



Area CIS	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Impegno verso gli stakeholder	Target	Indicatore di risultato / di impatto	Unità Org. (UO) resp.	altre UO da coinvolgere
1. Governance / Area Istituzionale	promuovere la politica di sostenibilità	inserire stabilmente la sostenibilità in agenda degli organi di vertice (pianificazione)	1.1 consultazione delle parti sociali al fine di razionalizzare la nuova offerta formativa secondo un'effettiva rispondenza alle esigenze del mercato del lavoro	31/12/2012	A) on/off	DSSOF	DIPARTIMENTI, SCUOLE
1. Governance / Area Istituzionale	promuovere la politica di sostenibilità	inserire stabilmente la sostenibilità in agenda degli organi di vertice (pianificazione)	1.2 revisione annuale della carta degli impegni per la sostenibilità	entro giugno di ogni anno	A) n. UO coinvolte / tot. UO di ateneo	UPPS	TUTTE
1. Governance / Area Istituzionale	promuovere la politica di sostenibilità	sviluppare la didattica di sostenibilità	1.3 valorizzazione dell' offerta formativa sostenibile già attivata	30/06/2012	A) n. CFU riferibili alla sostenibilità / totale CFU erogati nell'anno	UPPS	DSSOF
1. Governance / Area Istituzionale	promuovere la politica di sostenibilità	sviluppare la didattica di sostenibilità	1.4 sviluppo di linee guida per l'individuazione dell'offerta didattica direttamente o indirettamente riferibile a scopi di formazione ed educazione ambientale e sociale (cd. offerta formativa sostenibile)	31/12/2012	A) on/off	DSSOF	DIPARTIMENTI, SCUOLE, UPPS
1. Governance / Area Istituzionale	promuovere la politica di sostenibilità	incentivare la diffusione della sostenibilità nel processo decisionale quotidiano (attuazione, monitoraggio e controllo)	1.5 integrazione degli impegni di sostenibilità nel piano degli obiettivi di ciascun dirigente / responsabile	dicembre di ogni anno; SAL quadrimestrali	A) armonia tra obiettivi di sostenibilità e obiettivi operativi	DG	UPPS, UPC
1. Governance / Area Istituzionale	promuovere la politica di sostenibilità	incentivare la diffusione della sostenibilità nel processo decisionale quotidiano (attuazione, monitoraggio e controllo)	1.6 sensibilizzare il personale sulle opportunità della normativa connessa ai temi della sostenibilità	31/12/2012	A) n. obiettivi di sostenibilità che diventano obiettivi di process	DG	DAI_AGL, DOGRU



Area CIS	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Impegno verso gli stakeholder	Target	Indicatore di risultato / di impatto	Unità Org. (UO) resp.	altre UO da coinvolgere
1. Governance / Area Istituzionale	promuovere la politica di sostenibilità	diffondere la cultura della sostenibilità	1.7 sviluppo degli strumenti di comunicazione istituzionali, con costante valorizzazione / visibilità dei temi della sostenibilità ambientale e responsabilità sociale	continuo	A) n. eventi istituzionali legati ai temi della sostenibilità e n. partecipanti, divisi tra interni ed esterni; B) n. invii rivista CF; C) n. post pubblicati su infoscari sui temi / tot post infoscari	COMUNICA	RETTORATO, DIT, UPPS, EVENTI
1. Governance / Area Istituzionale	promuovere la politica di sostenibilità	diffondere la cultura della sostenibilità	1.8 realizzazione di un piano di eventi dedicati alla sostenibilità a carattere divulgativo	31/12/2012	A) on/off B) n. partecipanti alle attività specifiche per tipologia (studenti, personale, fornitori, partner...)	EVENTI	COMUNICA, UPPS
1. Governance / Area Istituzionale	promuovere la politica di sostenibilità	diffondere la cultura della sostenibilità	1.9 sviluppo portale web tematico Ca' Foscari sostenibile e versione integrale in lingua inglese	31/12/2013	A) N. accessi sito web tematico / N. accessi sito web Ca' Foscari	UPPS	COMUNICA, DIT
1. Governance / Area Istituzionale	promuovere la politica di sostenibilità	diffondere la cultura della sostenibilità	1.10 sviluppo di linee guida per integrare il report di sostenibilità al bilancio unico di ateneo	31/12/2013	A) on/off	DRAG	UPPS, UPC
1. Governance / Area Istituzionale	promuovere la politica di sostenibilità	diffondere la cultura della sostenibilità	1.11 pubblicare il report di sostenibilità annuale	entro luglio di ogni anno	A) n. indicatori utilizzati; B) grado di compliance a standard internazionali	UPPS	TUTTE
1. Governance / Area Istituzionale	promuovere la politica di sostenibilità	diffondere il sistema dei valori dell'ateneo	1.12 realizzare iniziative tese ad aumentare la conoscenza del contenuto del codice etico , del codice di condotta per la prevenzione e la lotta contro il fenomeno del mobbing , del codice di condotta contro le molestie sessuali ed in generale del tema delle pari opportunità	31/12/2012	A) iniziative realizzate B) n. partecipanti	DOGRU	ORGANI DI GARANZIA
1. Governance / Area Istituzionale	promuovere la politica di sostenibilità	favorire inserimento della sostenibilità come criterio di valutazione nei ranking internazionali	1.13 sviluppo di relazioni con atenei sostenibili a livello internazionale	continuo	A) incremento annuo contatti formalizzati con altri atenei	UPPS	REL INT



Area CIS	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Impegno verso gli stakeholder	Target	Indicatore di risultato / di impatto	Unità Org. (UO) resp.	altre UO da coinvolgere
2. Politiche per gli Studenti	promuovere la soddisfazione degli studenti	sostenere il coinvolgimento e la partecipazione degli studenti sui temi della sostenibilità	2.1 coinvolgere gli organi rappresentativi degli studenti per inserimento dei principi della sostenibilità nella gestione delle loro iniziative; coinvolgere gli studenti per attività specifiche	continuo	A) n. studenti partecipanti alle attività specifiche	DSSOF	UPPS, COMUNICA, EVENTI
2. Politiche per gli Studenti	promuovere la soddisfazione degli studenti	sostenere il coinvolgimento e la partecipazione degli studenti sui temi della sostenibilità	2.2 istituire concorsi a premio per la sostenibilità	31/12/2012	A) n. partecipanti	DSSOF	UPPS, COMUNICA
2. Politiche per gli Studenti	promuovere la soddisfazione degli studenti	sostenere il diritto allo studio; aumentare l'efficienza e l'efficacia dei servizi agli studenti	2.3 proporre un'unica tessera per la fruizione di servizi di diverso tipo all'interno dell'ateneo (progetto cash-less)	31/12/2012	A) n. dipartimenti coinvolti / tot. Dipartimenti B) n. operazioni effettuate con sistema cash less / studenti iscritti attivi	DIT	DRAG, DEPAC, SBA, DIPARTIMENTI
2. Politiche per gli Studenti	promuovere la soddisfazione degli studenti	sostenere il diritto allo studio; aumentare l'efficienza e l'efficacia dei servizi agli studenti	2.4 sviluppo dei servizi multimediali per gli studenti	31/12/2012	A) on/off	DIT	SBA



Area CIS	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Impegno verso gli stakeholder	Target	Indicatore di risultato / di impatto	Unità Org. (UO) resp.	altre UO da coinvolgere
2. Politiche per gli Studenti	promuovere la soddisfazione degli studenti	sostenere il diritto allo studio; aumentare l'efficienza e l'efficacia dei servizi agli studenti	2.5 aumentare alcuni servizi ad alto valore aggiunto verso gli studenti (e in generale verso la comunità cafoscarina)	continuo	A) riduzione dell'uso della carta per l'uso delle procedure on line; B) incremento del gradimento degli studenti sulla qualità dei servizi	DSSOF	DIT
2. Politiche per gli Studenti	promuovere la soddisfazione degli studenti	sostenere il diritto allo studio; aumentare l'efficienza e l'efficacia dei servizi agli studenti	2.6 sviluppo della biblioteca digitale e potenziamento dei servizi bibliotecari (attività culturali, aperture prolungate)	31/12/2012	A) % copertura per le tesi LM e VO B) n. prodotti editoriali on-line C) n. di eventi realizzati in biblioteca D) n. documenti immessi nei repositories (prodotti della ricerca, documenti d'archivio) E) n. sessioni di utilizzo dell'interfaccia e dei downloads	SBA	DIT
2. Politiche per gli Studenti	promuovere la soddisfazione degli studenti	sostenere il diritto allo studio; aumentare l'efficienza e l'efficacia dei servizi agli studenti	2.7 definizione di una procedura che garantisca la corretta gestione del processo dei reclami e lamentele	30/09/2012	A) % riduzione n. reclami e lamentele	EVENTI	SBA



Area CIS	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Impegno verso gli stakeholder	Target	Indicatore di risultato / di impatto	Unità Org. (UO) resp.	altre UO da coinvolgere
3. Politiche per il Personale	promuovere il benessere dei lavoratori	azioni di sviluppo per il personale	3.1 realizzare interventi formativi (in presenza e a distanza) a sostegno dell'applicazione della politica di sostenibilità economica, sociale e ambientale	periodicamente	A) n. e ore di interventi formativi tematici / tot. interventi formativi; B) partecipanti divisi per categoria / tot. per categoria; C) gradimento dei partecipanti	DOGRU	SPPR, REL_INT, DR, DOCENTI INTERNI
3. Politiche per il Personale	promuovere il benessere dei lavoratori	azioni di sviluppo per il personale	3.2 valorizzazione delle competenze specifiche maturate su progetti di sostenibilità e stabilizzazione del personale dedicato	31/12/2013	A) n. risorse stabilizzate	DOGRU	DG, UPPS
3. Politiche per il Personale	promuovere il benessere dei lavoratori	promuovere il benessere (anche fitness&wellness), la salute, la sicurezza	3.3 stipulare apposite convenzioni per offrire al personale un'ampia scelta di prodotti assicurativi e previdenziali integrativi a condizioni vantaggiose rispetto a quelle normalmente applicate dal mercato di riferimento	31/12/2013	A) n. convenzioni; B) % utilizzo da parte del personale	DOGRU	DEPAC, DAI_AGL
3. Politiche per il Personale	promuovere il benessere dei lavoratori	promuovere il benessere (anche fitness&wellness), la salute, la sicurezza	3.4 convenzioni per prestazioni mediche rivolte al personale	31/12/2012	A) n. convenzioni; B) % utilizzo da parte del personale	DOGRU	DEPAC
3. Politiche per il Personale	promuovere il benessere dei lavoratori	promuovere il benessere (anche fitness&wellness), la salute, la sicurezza	3.5 servizi per il benessere e lo sport : realizzare un'analisi sul personale relativamente alla raccolta dei fabbisogni, propedeutica alla proposta di attivazione di convenzioni sperimentali coerenti	31/12/2012	A) n. convenzioni; B) % utilizzo da parte del personale	DOGRU	DEPAC, CRC
3. Politiche per il Personale	promuovere il benessere dei lavoratori	promuovere il benessere (anche fitness&wellness), la salute, la sicurezza	3.6 attività formativa sul ben-essere lavorativo (corso sulla progettazione degli ambienti di lavoro) e realizzazione di un vademecum per l'ufficio e la casa	31/12/2012	A) on/off (seminari); B) n. e tipologia dei partecipanti ai seminari; C) on/off (vademecum); D) gradimento delle attività	SPPR	DST, DOGRU
3. Politiche per il Personale	promuovere il benessere dei lavoratori	promuovere il benessere (anche fitness&wellness), la salute, la sicurezza	3.7 creazione e pubblicazione di un sito web dedicato al servizio prevenzione con pubblicazione di materiali utili (es. sezione alimentazione e benessere, consigli-dieta, ...)	31/12/2012	A) N. accessi sito web tematico / N. accessi sito web Ca' Foscari	SPPR	UPPS



Area CIS	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Impegno verso gli stakeholder	Target	Indicatore di risultato / di impatto	Unità Org. (UO) resp.	altre UO da coinvolgere
3. Politiche per il Personale	promuovere il benessere dei lavoratori	promuovere il benessere (anche fitness&wellness), la salute, la sicurezza	3.8 realizzazione di corsi sulla sicurezza "non obbligatori", anche in modalità e-learning	31/12/2013	A) n. partecipanti/n. accessi B) % di utilizzo da parte del personale	SPPR	DOGRU
3. Politiche per il Personale	promuovere il benessere dei lavoratori	promuovere il benessere (anche fitness&wellness), la salute, la sicurezza	3.9 analisi dei rischi più pericolosi presenti nelle sedi di ateneo: valutazione dei rischi chimici, fisici, biologici, radioattivi	31/12/2012	A) n. rischi valutati / totale rischi pericolosi	SPPR	
3. Politiche per il Personale	promuovere il benessere dei lavoratori	promuovere il benessere (anche fitness&wellness), la salute, la sicurezza	3.10 valutazione del rischio stress da lavoro correlato per 26 strutture di ateneo	31/12/2012	A) n. strutture coinvolte / tot. strutture di ateneo	SPPR	
3. Politiche per il Personale	promuovere il benessere dei lavoratori	sostenere la genitorialità / la famiglia	3.11 servizi a sostegno della genitorialità : realizzare un'analisi relativa al livello di soddisfazione sulle convenzioni attivate in via sperimentale (due asili e un centro estivo)	31/12/2012	A) % utilizzo da parte del personale B) livello di soddisfazione	DOGRU	DEPAC
3. Politiche per il Personale	promuovere il benessere dei lavoratori	sostenere la genitorialità / la famiglia	3.12 incremento delle ore di telelavoro	annuale	A) n. ore telelavoro / tot. ore lavorative annue; B) % incremento delle ore di telelavoro rispetto anno precedente	DOGRU	
3. Politiche per il Personale	promuovere il benessere dei lavoratori	sostenere la genitorialità / la famiglia	3.13 consulenza finanziaria no profit per una consapevole gestione degli strumenti di debito: proposta di attivazione di convenzioni sperimentali coerenti con il percorso di sensibilizzazione avviato	31/12/2013	A) n. interventi di sensibilizzazione; B) n. convenzioni; C) % utilizzo da parte del personale	DOGRU	DEPAC
3. Politiche per il Personale	promuovere l'assunzione di responsabilità del personale	revisione del sistema di pianificazione e valutazione delle prestazioni	3.14 realizzare interventi formativi di tipo manageriale a sostegno della cultura del risultato	31/12/2012	A) n. e ore di interventi formativi di tipo manageriale / tot. interventi formativi; B) partecipanti divisi per categoria / tot. per categoria	DOGRU	DG



Area CIS	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Impegno verso gli stakeholder	Target	Indicatore di risultato / di impatto	Unità Org. (UO) resp.	altre UO da coinvolgere
4. Supply Chain	predisporre un sistema di <i>Sustainable Public Procurement</i>	introdurre criteri di selezione sociali e ambientali nelle scelte d'acquisto di beni e servizi	4.1 introduzione di criteri di selezione sociali e ambientali nelle scelte d'acquisto di beni e servizi e stesura di apposite linee guida di ateneo	continuo	a) n. contratti di fornitura con criteri sociali e ambientali e relativo valore economico / totale contratti; B) soddisfazione dei criteri accettati durante la fornitura	DEPAC	DG, TUTTE
4. Supply Chain	predisporre un sistema di <i>Sustainable Public Procurement</i>	introdurre criteri di selezione sociali e ambientali nelle scelte d'acquisto di beni e servizi	4.2 sviluppare una piattaforma interna di e-procurement che consenta a tutte le strutture di ordinare la spesa utilizzando un parco fornitori selezionato	31/12/2012	A) valore economico degli acquisti con piattaforma / tot. valore economico acquisti di ateneo	DEPAC	DG, TUTTE
5. Energia	migliorare la performance dell'efficienza energetica	avviare un piano operativo per la gestione dell'energia	5.1 miglioramento gestionale del sistema di raccolta dei dati sui consumi energetici e costituzione di database dinamico-comparativo per lo studio dei risultati	31/12/2012	A) periodicità della rilevazione dei consumi energetici (m3 o kwh) B) consumi energetici per edificio (su mq / n. personale / n. studenti) C) statistica al fine di valutare la variazione dei consumi energetici annuale per edificio	DST	PROVV
5. Energia	migliorare la performance dell'efficienza energetica	avviare un piano operativo per la gestione dell'energia	5.2 miglioramento gestionale degli impianti esistenti e valutazione sul loro adeguamento	31/12/2013	A) risparmio energetico stimato	DST	
5. Energia	migliorare la performance dell'efficienza energetica	avviare un piano operativo per la gestione dell'energia	5.3 valutazione delle opportunità tecnologiche per la gestione delle emissioni CO2 a seguito della diagnosi energetica degli edifici	31/12/2012		DST	
5. Energia	migliorare la performance dell'efficienza energetica	avviare un piano operativo per la gestione dell'energia	5.4 avvio progetti legati all'utilizzo delle fonti rinnovabili sulla base della valutazione tecnico-economica realizzata	31/12/2012		DST	



Area CIS	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Impegno verso gli stakeholder	Target	Indicatore di risultato / di impatto	Unità Org. (UO) resp.	altre UO da coinvolgere
5. Energia	migliorare la performance dell'efficienza energetica	avviare un piano operativo per la gestione dell'energia	5.5 certificazione energetica degli edifici previsti nei nuovi insediamenti	31/12/2013	A) superficie coinvolta / tot. superficie di ateneo	DST	
5. Energia	migliorare la performance dell'efficienza energetica	avviare un piano operativo per la gestione dell'energia	5.6 progetto LEED - certificazione di sostenibilità dell'insediamento di Ca' Foscari	30/06/2013		DST	UPPS, DEPAC, DOGRU, COMUNICA
5. Energia	migliorare la performance dell'efficienza energetica	realizzare il piano di carbon management di ateneo	5.7 prosecuzione progetto carbon management : attività di quantificazione, rendicontazione e certificazione delle emissioni di CO2 ed ulteriori linee di sviluppo previste dal progetto addendum	31/12/2013	A) kgCO2/studente - B) kgCO2/m3	UPPS	DST, DEPAC, DOGRU, COMUNICA
5. Energia	migliorare la performance dell'efficienza energetica	sviluppare un piano di incentivi per le strutture "virtuose" dal punto di vista dei consumi energetici	5.8 monitorare i consumi energetici delle strutture attraverso le rilevazioni della contabilità economico-patrimoniale e analitica	31/12/2013	A) costo dei consumi energetici per sede (su mq / n. personale)	DST	DG, TUTTE
5. Energia	migliorare la performance dell'efficienza energetica	sviluppare un piano di incentivi per le strutture "virtuose" dal punto di vista dei consumi energetici	5.9 monitorare i consumi energetici delle varie sedi attraverso il telecontrollo e appositi report semestrali	31/12/2012	A) scostamenti rispetto all'anno precedente, ad altre sedi/m2	DST	DG, DRAG, TUTTE
6. Acqua	migliorare la performance dell'efficienza energetica	avviare un piano operativo per la gestione dell'acqua	6.1 raccolta dei dati sui consumi e costituzione di database dinamico-comparativo per lo studio dei risultati	periodicamente	A) periodicità della rilevazione dei consumi idrici (m3) B) consumi idrici per edificio (su mq / n. personale / n. studenti) C) % riduzione dei consumi idrici annuale per edificio	DST	PROVV
6. Acqua	migliorare la performance dell'efficienza energetica	avviare un piano operativo per la gestione dell'acqua	6.2 realizzazione di ulteriori interventi di contenimento dei consumi idrici	31/12/2012	A) tipologia e n. interventi di contenimento dei consumi idrici B) risparmio di acqua ed economico connesso	DST	



Area CIS	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Impegno verso gli stakeholder	Target	Indicatore di risultato / di impatto	Unità Org. (UO) resp.	altre UO da coinvolgere
7. Materiali	tutelare l'ambiente e il territorio	digitalizzazione e dematerializzazione	7.1 automazione delle procedure dell'area del personale per la gestione completa dei dati acquisiti (a seguito della re-ingegnerizzazione dei processi)	31/12/2013	A) n. procedure dell'area del personale re-ingegnerizzate e/o automatizzate / tot. procedure del personale (per anno)	DIT	DOGRU, EQUIVALENTI UOR IN IUAV
7. Materiali	tutelare l'ambiente e il territorio	digitalizzazione e dematerializzazione	7.2 estensione dell'utilizzo di thin client su server centralizzati	31/12/2012	A) n. di thin client attivati per sede / relativi computer disinstallati	DIT	
7. Materiali	tutelare l'ambiente e il territorio	digitalizzazione e dematerializzazione	7.3 completamento dell'applicazione del codice delle amministrazioni digitale (CAD)	31/12/2012	A) % estensione CAD	DIT	
7. Materiali	tutelare l'ambiente e il territorio	digitalizzazione e dematerializzazione	7.4 estensione del protocollo informatico a tutte le strutture di Ateneo	31/12/2013	A) stima della riduzione di carta; B) % copertura del protocollo informatico in ateneo	DAI_AGL	DIT
7. Materiali	tutelare l'ambiente e il territorio	digitalizzazione e dematerializzazione	7.5 miglioramento delle procedure contabili	continuo	A) riduzione delle operazioni intracompany; B) stima della riduzione carta	DRAG	DIPARTIMENTI
7. Materiali	tutelare l'ambiente e il territorio	digitalizzazione e dematerializzazione	7.6 eliminazione del libretto universitario cartaceo e dei verbali cartacei di laurea	31/12/2012	A) stima della riduzione di carta	DSSOF	DIT



Area CIS	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Impegno verso gli stakeholder	Target	Indicatore di risultato / di impatto	Unità Org. (UO) resp.	altre UO da coinvolgere
7. Materiali	tutelare l'ambiente e il territorio	digitalizzazione e dematerializzazione	7.7 completa digitalizzazione delle tesi di laurea	31/12/2012	A) stima della riduzione carta	DSSOF	DIT, SBA
7. Materiali	tutelare l'ambiente e il territorio	digitalizzazione e dematerializzazione	7.8 Ca' Foscari digital publishing - avvio e consolidamento dell'attività editoriale digitale di Ateneo	30/12/2012	A) N. prodotti pubblicati da Edizioni Ca' Foscari / Totale prodotti pubblicati nell'anno	SBA	DIT
7. Materiali	tutelare l'ambiente e il territorio	digitalizzazione e dematerializzazione	7.9 estensione Titulus Organi anche ad altri Organi di Governo (es. consigli di dipartimento...)	31/12/2013	A) on/off	DAI_OC	DIT, DIPARTIMENTI
8. Rifiuti	tutelare l'ambiente e il territorio	incrementare la raccolta differenziata	8.1 estensione della raccolta differenziata alle sedi di Venezia e Mestre previste dal piano di progetto (progetto Ra.Di.Ca.)	30/06/2012	A) n. sedi coinvolte / tot. Sedi di ateneo B) quantità per frazione di rifiuto per sede C) quantità per frazione di rifiuto per mq D) % riduzione rifiuti rispetto all'anno precedente (valore economico e quantità)	UPPS	DST, DEPAC, SPPR, EVENTI
8. Rifiuti	tutelare l'ambiente e il territorio	incrementare la raccolta differenziata	8.2 rilevazione e monitoraggio delle quantità di rifiuti per frazione	a partire da giugno 2012	A) on/off	PROVV	UPPS
9. Mobilità	ridurre le emissioni di CO2	realizzare un piano per la mobilità aziendale	9.1 sperimentazione di un calcolatore interattivo di CO2 per calcolare l'impronta di carbonio legata a comportamenti di mobilità	31/12/2012	A) n. registrazioni / accessi B) % completamento questionario online	UPPS	DIT
9. Mobilità	ridurre le emissioni di CO2	realizzare un piano per la mobilità aziendale	9.2 azioni di miglioramento per la mobilità del personale	31/12/2013	A) n. convenzioni; B) % utilizzo convenzioni da parte del personale	DOGRU	DEPAC



Area CIS	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Impegno verso gli stakeholder	Target	Indicatore di risultato / di impatto	Unità Org. (UO) resp.	altre UO da coinvolgere
10. Innovazione	investire nella ricerca sui temi della sostenibilità economica, sociale e ambientale	aumentare il contatto con gli stakeholder	10.1 sviluppo di eventi speciali in ottica di innovazione	continuo	A) n. eventi realizzati; B) partecipanti; C) gradimento; D) collaborazioni con partner	DR	COMUNICA
10. Innovazione	investire nella ricerca sui temi della sostenibilità economica, sociale e ambientale	potenziare il supporto agli investimenti nella ricerca sui temi specifici della sostenibilità	10.2 ricerca di fonti di finanziamento dedicate (nazionali e internazionali)	continuo	A) n. di finanziamenti segnalati; B) n. eventi informativi realizzati	DR	
10. Innovazione	investire nella ricerca sui temi della sostenibilità economica, sociale e ambientale	potenziare il supporto agli investimenti nella ricerca sui temi specifici della sostenibilità	10.3 facilitazione all'accesso ed alla fruibilità delle informazioni sui progetti di ricerca tematici	continuo	A) % incremento dei progetti tematici presentati da dipartimenti e ricercatori	DR	DIT, REL_INT, DOGRU
10. Innovazione	investire nella ricerca sui temi della sostenibilità economica, sociale e ambientale	valorizzare le conoscenze e i risultati della ricerca tematica prodotta in ateneo	10.4 costruzione di uno strumento per la selezione delle competenze di ricerca presenti in Ateneo sui temi della sostenibilità	30/06/2012		UPPS	DIPARTIMENTI, SCUOLE, DR
10. Innovazione	investire nella ricerca sui temi della sostenibilità economica, sociale e ambientale	valorizzare le conoscenze e i risultati della ricerca tematica prodotta in ateneo	10.5 valorizzazione dell'anagrafe strutturata della ricerca attraverso l' integrazione nel sito istituzionale della piattaforma per le competenze	31/12/2012	A) % copertura (schede docenti, entità mappate)	DR	DIT, DIPARTIMENTI, CENTRI

CARTA DEGLI IMPEGNI PER LA SOSTENIBILITA'
2012-2014

Legenda

SIGLA	UNITA' ORGANIZZATIVA
COMUNICA	SERVIZIO COMUNICAZIONE
CRC	CIRCOLO RICREATIVO CA' FOSCARI
DIT	DIVISIONE INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI
DG	DIREZIONE GENERALE
DAI_AGL	DIVISIONE AFFARI ISTITUZIONALI - SEZIONE AFFARI GENERALI E LEGALI
DAI_OC	DIVISIONE AFFARI ISTITUZIONALI - SEZIONE ORGANI COLLEGIALI
DEPAC	DIVISIONE ECONOMATO, PROVVEDITORATO, APPALTI E CONTRATTI - SEZIONE APPALTI
DOGRU	DIVISIONE ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
DR	DIVISIONE RICERCA
DRAG	DIVISIONE RAGIONERIA
DSSOF	DIVISIONE SERVIZI AGLI STUDENTI E OFFERTA FORMATIVA
DST	DIVISIONE SERVIZI TECNICI
EVENTI	SERVIZIO EVENTI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO
UPC	UFFICIO PIANIFICAZIONE E CONTROLLO
PROVV	DIVISIONE ECONOMATO, PROVVEDITORATO, APPALTI E CONTRATTI - SEZIONE PROVVEDITORATO
REL_INT	UFFICIO RELAZIONI INTERNAZIONALI
SBA	SISTEMA DELLE BIBLIOTECHE DI ATENEO
SPPR	SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI
UPPS	UFFICIO PROCESSI E PROGETTI SPECIALI