

## VADEMECUM

**per le richieste di cofinanziamento del Dipartimento per eventi di diffusione dei risultati della ricerca, terza missione ed escursioni didattiche<sup>1</sup>**

### **Cofinanziamento per eventi volti alla diffusione dei risultati della ricerca**

Il Dipartimento due volte l'anno assegna i fondi che annualmente stanziava in bilancio per la realizzazione di eventi.

Trattandosi di co-finanziamento, gli eventi devono prevedere un contributo anche con altri fondi.

Per **richiedere il co-finanziamento** a valere su fondi dipartimentali è necessario partecipare alla call interna che viene emanata due volte l'anno:

- I° call semestre anno X, emanata entro novembre dell'anno precedente – con assegnazione dei fondi nel Consiglio di dicembre – per gli eventi in programma da gennaio fino all'estate, incluso luglio
- II° call entro aprile – con assegnazione dei fondi nel CdD di maggio/giugno – per gli eventi da realizzarsi entro l'anno.

Nel caso l'evento non venga realizzato (a meno di motivate ragioni da comunicare per tempo) i fondi vengono liberati per tornare in disponibilità del Dipartimento. Occorrerà ripresentare una nuova richiesta per la tornata successiva.

Il modulo di partecipazione viene inviato con la mail che comunica l'apertura call ed è comunque reperibile alla seguente pagina a cui si accede dalla [Homepage del Dipartimento](#) > Area Amministrativa del Dipartimento > [Informazioni riservate allo staff del DSAAM](#) > [Come fare per](#) > [Eventi](#)

Il modello di partecipazione, compilato, va inviato entro la scadenza comunicata all'indirizzo mail [eventi.dsaam@unive.it](mailto:eventi.dsaam@unive.it).

### **Eventi di Terza Missione**

Gli eventi che rientrano nell'ambito della Terza Missione possono essere cofinanziati tramite:

- a. Bando di Ateneo per l'erogazione di contributi destinati ai progetti di Public Engagement
  - b. Bando di Dipartimento per gli eventi di Terza Missione
- a. Bando di Ateneo per l'erogazione di contributi destinati ai progetti di Public Engagement**  
Bando annuale con cui l'Ateneo intende incentivare la programmazione e la realizzazione delle iniziative istituzionali di Public Engagement. Per Public Engagement si intendono tutte le iniziative promosse con valore educativo, culturale e sociale destinate ad una condivisione delle risorse materiali e immateriali dell'Università con il contesto extra-accademico, finalizzate a

---

<sup>1</sup> Vademecum approvato nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 19 giugno 2024.

rinsaldare i rapporti fra istituzioni pubbliche e private e a valorizzare lo sviluppo culturale e socio-economico del territorio presso il quale opera l'Università.

E' previsto il co-finanziamento da parte del Dipartimento e di altri fondi, motivo per cui è indispensabile informare la segreteria.

Prima di inviare i moduli per le proposte progettuali, si prega di darne notizia al Dipartimento inviando una mail all'indirizzo: [terzamissione.dsaam@unive.it](mailto:terzamissione.dsaam@unive.it)

Per informazioni e chiarimenti in merito al bando, consultare il materiale disponibile seguendo il percorso: docenti e staff>area riservata>terza missione>progetti public engagement o scrivere a: email [terzamissione.dsaam@unive.it](mailto:terzamissione.dsaam@unive.it).

Tutta la modulistica relativa al presente bando di Ateneo è disponibile allo stesso percorso.

## **b. Bando di Dipartimento per gli eventi di Terza Missione**

Dal 2024 il DSAAM ha introdotto un bando per il cofinanziamento di eventi di Terza Missione. Il bando viene emanato una volta all'anno, nei primi mesi dell'anno.

E' previsto il cofinanziamento con altri fondi.

Per richiedere il co-finanziamento per eventi specifici che rientrano nella Terza Missione occorre compilare il modulo allegato alla mail di avvio della call interna ed è comunque reperibili alla seguente pagina a cui si accede dalla [Homepage del Dipartimento](#) > Area Amministrativa del Dipartimento > [Informazioni riservate allo staff del DSAAM](#) > [Come fare per](#) > [Eventi](#) > [Modulistica eventi](#).

Le richieste andranno all'attenzione del Comitato Terza Missione per la valutazione di merito, poi in Giunta ed approvate definitivamente dal Consiglio nella prima seduta utile

### **Escursioni per didattica esterna**

Il Dipartimento dal 2024 ha avviato lo stanziamento di fondi per contribuire, dando corso all'obiettivo che il Dipartimento si è dato nel suo Piano di Sviluppo 2024-2026, all'attivazione di forme di "didattica innovativa" o di "escursioni didattiche". Sono ammesse escursioni nel territorio nazionale e internazionale (previa disponibilità dei fondi).

La call viene avviata con apposita mail due volte all'anno, in ragione dei semestri dell'anno accademico piuttosto che dell'anno solare:

- la I° call dell'anno solare 202X sarà per il II° semestre dell'anno accademico 202x-1 – 202x
- la II call dell'anno solare sarà per il I° semestre dell'anno accademico 202x – 202x+1

Le richieste vanno vagliate dal Comitato per la didattica, Giunta e definitivamente in Consiglio di Dipartimento.

Prima della partenza il docente deve comunicare l'elenco dettagliato dei partecipanti studenti con anche il numero di matricola (ai fini assicurativi).

L'erogazione del contributo può avvenire, a seconda dei casi – da valutare – nei seguenti modi:

1. rimborso ai singoli studenti delle spese sostenute attraverso apposita modulistica da compilare e documento in originale attraverso accredito nella carta multiservizi

2. rimborso della spesa al docente che abbia anticipato l'acquisto dei biglietti in un'unica soluzione
3. acquisizione da parte del Dipartimento dei servizi richiesti per gli studenti