

Lingue culture e società dell'Asia e Africa mediterranea - LT40 (DSAAM)			
Obiettivo n. 1	Come compilare	Azioni di miglioramento	Analisi degli OBIETTIVI e AZIONI DI MIGLIORAMENTO
<b>1. Criticità di riferimento</b>	<i>Descrivere il problema da risolvere e/o l'obiettivo di miglioramento con un livello di dettaglio sufficiente da poterlo correlare alle azioni da intraprendere</i>	<b>1-c1</b>	Limitato numero di consultazioni delle Parti Sociali (PS) non estese ancora a tutti i curricula e a tutte le rispettive aree linguistiche (mancano il curriculum Corea e le aree linguistiche relative all'Ebraico e al Persiano del curriculum Vicino Medio Oriente - VMO), nonché non sufficientemente aggiornate e differenziate rispetto alle mutate condizioni geopolitiche ed economiche della aree geografiche oggetto di studi
<b>2. Responsabilità</b>	<i>Individuare il responsabile dell'azione</i>		Collegio didattico del CdS, Referenti stage/placement e Delegato alla didattica DSAAM
<b>3. Azione da intraprendere</b>	<i>Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione</i>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Dare continuità e implementare l'azione di coordinamento fra Collegio didattico e Referenti stage/placement;</li> <li>aumentare il numero di consultazioni con le PS, per una identificazione di un maggior numero di PS per ottenere più informazioni sui cambiamenti e richieste provenienti dal mercato del lavoro o dai percorsi di specializzazione culturale e scientifica, distinte per singolo curriculum, rispettive aree linguistiche e differenti sbocchi occupazionali</li> </ul>
<b>4. Modalità e tempistiche</b>	<i>Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia, se opportuno, scadenze intermedie</i>		Da completare entro novembre/dicembre 2018 e da reiterare negli anni successivi
<b>5. Misure di efficacia</b>	<i>Specificare l'indicatore di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile specificare indicatori quantitativi)</i>		Da 2 a 4 nuove consultazioni per anno con nuove PS e/o PS già consultate negli anni precedenti.
<b>6. Stato di Avanzamento</b>	<i>Definire in maniera sintetica le azioni intraprese a data attuale e un giudizio sullo stato di avanzamento, eventualmente specificando future azioni</i>		I membri del Collegio Didattico avvalendosi anche della collaborazione dei referenti stage e di altri docenti impegnati sul CdS hanno individuato un numero significativo di PS a copertura dei curricula Corea, Vicino e Medio Oriente (area Ebraico) e del curriculum di nuova attivazione Sudest Asiatico (sia area Vietnam che Thailandia) con cui hanno condotto entro dicembre 2018 nuove consultazioni (cf. verbale allegato quadro SUA-CdS 2019, A.1.b). Il Collegio si impegna nell'a.a. 2019/20 a coprire aree per cui non è stato ancora possibile condurre effettivamente delle consultazioni (Persiano) e a diversificare o consolidare quelle relative agli altri curricula e aree.

Obiettivo n. 2	Come compilare	Azioni di miglioramento	Analisi degli OBIETTIVI e AZIONI DI MIGLIORAMENTO
<b>1. Criticità di riferimento</b>	<i>Descrivere il problema da risolvere e/o l'obiettivo di miglioramento con un livello di dettaglio sufficiente da poterlo correlare alle azioni da intraprendere</i>	<b>1-c2</b>	Offerta formativa e sbocchi occupazionali del CdS da aggiornare in alcuni punti in relazione alle mutate condizioni avvenute nelle aree geografiche studiate e nel mondo del lavoro.
<b>2. Responsabilità</b>	<i>Individuare il responsabile dell'azione</i>		Docenti dei singoli curricula (Cina, Corea, Giappone, Subcontinente Indiano, Vicino e Media Oriente), Collegio didattico del CDS, Delegato alla didattica di Dipartimento
<b>3. Azione da intraprendere</b>	<i>Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione</i>		Aggiornare alcuni quadri RAD della scheda SUA, rivedere l'offerta didattica, ridefinire i profili professionali e sbocchi occupazionali, revisionare i risultati di apprendimento attesi
<b>4. Modalità e tempistiche</b>	<i>Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia, se opportuno, scadenze intermedie</i>		Entro giugno-dicembre 2018 (introduzione del nuovo ordinamento didattico per l'a.a. 2019/20)
<b>5. Misure di efficacia</b>	<i>Specificare l'indicatore di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile specificare indicatori quantitativi)</i>		nessuna
<b>6. Stato di Avanzamento</b>	<i>Definire in maniera sintetica le azioni intraprese a data attuale e un giudizio sullo stato di avanzamento, eventualmente specificando future azioni</i>		L'azione è stata portata a termine nei tempi indicati e il nuovo ordinamento didattico entra in vigore per l'a.a. 2019/20.

Obiettivo n. 3	Come compilare	Azioni di miglioramento	Analisi degli OBIETTIVI e AZIONI DI MIGLIORAMENTO
<b>1. Criticità di riferimento</b>	<i>Descrivere il problema da risolvere e/o l'obiettivo di miglioramento con un livello di dettaglio sufficiente da poterlo correlare alle azioni da intraprendere</i>	<b>1-c3</b>	Ridotto numero di immatricolati e di iscritti nei curricula del Subcontinente Indiano (SCI) e del Vicino e Medio Oriente (VMO) rispetto ai curricula dell'Asia Orientale (Cina, Corea, Giappone).
<b>2. Responsabilità</b>	<i>Individuare il responsabile dell'azione</i>		Docenti dei curricula SCI e VMO, Collegio didattico del CdS, Referente Orientamento DSAAM, Delegato alla didattica DSAAM.
<b>3. Azione da intraprendere</b>	<i>Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione</i>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aggiornare periodicamente i dati sugli immatricolati e iscritti distinti per singolo curriculum e area linguistica;</li> <li>• implementare e rendere più mirata l'attività di orientamento in ingresso;</li> <li>• rafforzare l'offerta didattica relativa alle seconde lingue del curriculum SCI;</li> <li>• introdurre seminari tematici per migliorare le competenze trasversali e interdisciplinari;</li> <li>• rimodulare insegnamenti di base, caratterizzanti, affini e integrativi.</li> </ul>
<b>4. Modalità e tempistiche</b>	<i>Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia, se opportuno, scadenze intermedie</i>		Entro giugno-dicembre 2018 (introduzione del nuovo ordinamento didattico per l'a.a. 2019/20)
<b>5. Misure di efficacia</b>	<i>Specificare l'indicatore di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile specificare indicatori quantitativi)</i>		(Campo da riempire)
<b>6. Stato di Avanzamento</b>	<i>Definire in maniera sintetica le azioni intraprese a data attuale e un giudizio sullo stato di avanzamento, eventualmente specificando future azioni</i>		Il Collegio e il Gruppo AQ monitorano i dati sugli immatricolati e iscritti distinti per singolo curriculum e area linguistica. Le iniziative di orientamento in ingresso svolte nel corso dell'a.a. 2018/19 sono state rese più mirate rispetto ai curricula a minore numerosità. L'offerta didattica dei curricula VMO e SCI è stata rimodulata; relativamente alle seconde lingue del curriculum SCI è stata arricchita (cfr. PdS 2019/20).

Obiettivo n. 4	Come compilare	Azioni di miglioramento	Analisi degli OBIETTIVI e AZIONI DI MIGLIORAMENTO
1. Criticità di riferimento	<i>Descrivere il problema da risolvere e/o l'obiettivo di miglioramento con un livello di dettaglio sufficiente da poterlo correlare alle azioni da intraprendere</i>	2-c1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Non piena soddisfazione degli studenti verso le opportunità di internazionalizzazione per il curriculum Vicino e Medio Oriente.</li> <li>• Sempre nello stesso curriculum sono sorte nuove sfide per poter affrontare in modo organico le problematiche di un mondo arabo in trasformazione (come segnalato nel quadro 2-a), onde evitare problemi in loco (e anche garantire la sicurezza degli studenti).</li> <li>• Talora (p. es. per studenti di Ebraico) si sono presentati problemi di adeguatezza dell'offerta formativa delle università estere (i cui scambi sono aperti a molteplici corsi di studio dell'Ateneo), per determinati corsi di studio.</li> <li>• L'offerta formativa degli atenei esteri con cui stipulare accordi overseas, talvolta non è pienamente coerente con i piani di studio degli studenti del CdS LICSAAM</li> </ul>
2. Responsabilità	<i>Individuare il responsabile dell'azione</i>		Collegio didattico del CdS, in collaborazione con i docenti referenti d'area per la mobilità overseas all'interno del Dipartimento, delegati per l'internazionalizzazione e la didattica del Dipartimento, Ufficio Relazioni Internazionali di Ateneo
3. Azione da intraprendere	<i>Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione</i>		<p>1) Potenziare l'attività informativa dei referenti degli accordi di mobilità nei confronti degli studenti e la consapevolezza degli studenti sul proprio farsi parte attiva nella preparazione della propria esperienza di mobilità.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Per quanto riguarda l'internazionalizzazione in generale è d'ora in poi opportuno che il CdS incoraggi una esposizione chiara, da parte dei docenti specializzati in questo settore, di tutti i programmi di internazionalizzazione, di scambio e delle caratteristiche degli accordi previsti con gli atenei esteri, in modo che gli studenti possano conoscere tutte le possibilità di cui potrebbero usufruire e i limiti di mobilità relativi ad alcune mete.</li> <li>• E' opportuno anche un costante aggiornamento e verifica, da parte degli uffici di Ateneo di riferimento in collaborazione con i docenti referenti degli scambi, dei programmi overseas in merito alle offerte formative delle università estere (in particolare delle aree del Vicino e Medio Oriente) viste possibili rapide trasformazioni del quadro politico.</li> </ul> <p>2) Potenziare gli accordi di scambio con Atenei dei paesi di riferimento in particolare per i curricula di Vicino e Medio Oriente e del Subcontinente Indiano al fine di offrire maggiori opportunità e facilitazioni agli studenti nel venire in contatto diretto con i paesi di cui si occupano (azione indicata anche in 1-c, a cui si rimanda).</p> <p>3) Rivedere, o perlomeno verificare, la proporzionalità dei fondi overseas da erogare a seconda delle differenze di costo della vita delle mete specifiche (come spiegato più dettagliatamente in risposta alla domanda 13 del quadro 2-b)</p>
4. Modalità e tempistiche	<i>Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia, se opportuno, scadenze intermedie</i>		Azioni 1) e 2): a partire dall'a.a 2018/19 con monitoraggio da parte del Collegio didattico del CdS a fine a.a.; azione 3): segnalazione della criticità agli uffici di Ateneo coinvolti entro il I semestre dell'a.a. 2018/19
5. Misure di efficacia	<i>Specificare l'indicatore di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile specificare indicatori quantitativi)</i>		1) assenza di segnalazioni di criticità relativamente ai punti menzionati nel riesame
6. Stato di Avanzamento	<i>Definire in maniera sintetica le azioni intraprese a data attuale e un giudizio sullo stato di avanzamento, eventualmente specificando future azioni</i>		1) I referenti mobilità d'area sono stati sensibilizzati sulle criticità emerse dal riesame e invitati a una migliore comunicazione con gli studenti interessati dai programmi di mobilità e gli uffici competenti. Nel mese di giugno 2018 è stato finalizzato un accordo di Dipartimento con la Lebanese University per la mobilità degli studenti del curriculum Vicino e Medio Oriente; i docenti si stanno impegnando a stabilire nuovi contatti con università estere di prestigio che possano rientrare nei parametri di valutazione fissati dall'Ateneo per la stipula di nuovi accordi. Per quanto riguarda il curriculum Subcontinente Indiano al momento non risultano ancora nuovi accordi presi.

Obiettivo n. 5	Come compilare	Azioni di miglioramento	Analisi degli OBIETTIVI e AZIONI DI MIGLIORAMENTO
<b>1. Criticità di riferimento</b>	<i>Descrivere il problema da risolvere e/o l'obiettivo di miglioramento con un livello di dettaglio sufficiente da poterlo correlare alle azioni da intraprendere</i>	<b>2-c2</b>	Eccessivo carico di lavoro per il disbrigo di Learning agreement e riconoscimento crediti da parte dei docenti referenti di mobilità, in particolare nei curricula ad alta numerosità.
<b>2. Responsabilità</b>	<i>Individuare il responsabile dell'azione</i>		Referenti di mobilità del CdS, delegato all'internazionalizzazione del Dipartimento, con il supporto del Settore Didattica del Dipartimento.
<b>3. Azione da intraprendere</b>	<i>Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione</i>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rendere più efficienti le modalità di verifica periodica dei contenuti degli insegnamenti sostenuti all'estero dagli studenti, finalizzata a garantirne la qualità.</li> <li>• Rivedere le procedure in essere, con sistematizzazione e informatizzazione procedure richiesta Learning Agreement e affini. Affiancamento di personale di supporto ai docenti referenti</li> </ul>
<b>4. Modalità e tempistiche</b>	<i>Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia, se opportuno, Specificare l'indicatore di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile specificare indicatori quantitativi)</i>		Sperimentazioni da avviare nell'a.a. 2018/19
<b>5. Misure di efficacia</b>			non quantificabile
<b>6. Stato di Avanzamento</b>	<i>Definire in maniera sintetica le azioni intraprese a data attuale e un giudizio sullo stato di avanzamento, eventualmente specificando future azioni</i>		Il Dipartimento ha preso in carico la criticità aumentando il numero di docenti referenti overseas per le aree a maggiore numerosità. Le sperimentazioni per l'informatizzazione delle procedure sono state avviate ma non hanno raggiunto risultati operativi nell'a.a. 2018/19. Ulteriori valutazioni saranno condotte tra lo scorcio dell'a.a. 2018/19 e l'a.a. 2019/20.

Obiettivo n. 6	Come compilare	Azioni di miglioramento	Analisi degli OBIETTIVI e AZIONI DI MIGLIORAMENTO
<b>1. Criticità di riferimento</b>	<i>Descrivere il problema da risolvere e/o l'obiettivo di miglioramento con un livello di dettaglio sufficiente da poterlo correlare alle azioni da intraprendere</i>	<b>2-c3</b>	Sulla base dei dati rilevati dal Questionario sulla didattica e sui servizi compilato dagli studenti del DSAAM e relativo all'anno 2016, che vedono il Servizio Placement considerato positivamente dal 76,6% degli studenti che hanno compilato il questionario (2031 voti) mentre l'82,6% dichiara di non avere mai utilizzato tale servizio, risulta una migliorabile conoscenza da parte degli studenti dell'esistenza del servizio.
<b>2. Responsabilità</b>	<i>Individuare il responsabile dell'azione</i>		Coordinatore del CdS
<b>3. Azione da intraprendere</b>	<i>Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione</i>		Pubblicizzare e diffondere maggiormente la possibilità di usufruire di questo servizio (sul sito dell'università, tramite la web mail degli studenti, e direttamente a voce da parte dei docenti, ecc.) presso gli studenti del CdS
<b>4. Modalità e tempistiche</b>	<i>Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia, se opportuno, scadenze intermedie</i>		A partire dall'a.a. 2018/19
<b>5. Misure di efficacia</b>	<i>Specificare l'indicatore di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile specificare indicatori quantitativi)</i>		percentuale di studenti che non hanno usufruito del servizio < 82,6%
<b>6. Stato di Avanzamento</b>	<i>Definire in maniera sintetica le azioni intraprese a data attuale e un giudizio sullo stato di avanzamento, eventualmente specificando future azioni</i>		Azione avviata

Obiettivo n. 7	Come compilare	Azioni di miglioramento	Analisi degli OBIETTIVI e AZIONI DI MIGLIORAMENTO
<b>1. Criticità di riferimento</b>	<i>Descrivere il problema da risolvere e/o l'obiettivo di miglioramento con un livello di dettaglio sufficiente da poterlo correlare alle azioni da intraprendere</i>	<b>2-c4</b>	Numero ridotto di studenti che fruiscono del servizio di tutorato specialistico, soprattutto laddove attivato per insegnamenti di lingua ad alta numerosità (vedi risposta a 2-b, domanda 6).
<b>2. Responsabilità</b>	<i>Individuare il responsabile dell'azione</i>		Coordinatore del CdS in collaborazione con i docenti titolari degli insegnamenti per cui è attivato il servizio di tutorato specialistico.
<b>3. Azione da intraprendere</b>	<i>Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione</i>		Sollecitare i tutor e i docenti titolari degli insegnamenti loro referenti a: verificare le motivazioni della fruizione al di sotto delle aspettative; potenziare la pubblicità del servizio (sul sito dell'università, tramite la web mail degli studenti, e direttamente a voce da parte dei docenti, ecc.); coinvolgere maggiormente gli studenti che manifestassero difficoltà nella fruizione del servizio, attraverso eventuali forme alternative di fruizione (es. potenziamento dell'utilizzo della piattaforma Moodle)
<b>4. Modalità e tempistiche</b>	<i>Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia, se opportuno, scadenze intermedie</i>		A partire dai nuovi bandi per l'a.a. 2018-19; monitoraggio alla fine di ciascun semestre
<b>5. Misure di efficacia</b>	<i>Specificare l'indicatore di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile specificare indicatori quantitativi)</i>		partecipazione al servizio maggiore rispetto all'a.a. 2017/18
<b>6. Stato di Avanzamento</b>	<i>Definire in maniera sintetica le azioni intraprese a data attuale e un giudizio sullo stato di avanzamento, eventualmente specificando future azioni</i>		I docenti titolari degli insegnamenti coperti da tutorato hanno svolto un'intensa attività di pubblicazione del servizio e sensibilizzazione degli studenti potenzialmente interessati. L'azione sarà reiterata nei prossimi a.a.

Obiettivo n. 8	Come compilare	Azioni di miglioramento	Analisi degli OBIETTIVI e AZIONI DI MIGLIORAMENTO
<b>1. Criticità di riferimento</b>	<i>Descrivere il problema da risolvere e/o l'obiettivo di miglioramento con un livello di dettaglio sufficiente da poterlo correlare alle azioni da intraprendere</i>	<b>3-c1</b>	Basso numero di docenti rispetto al numero di iscritti nei curricula dell'Asia Orientale (Cina, Corea, Giappone)
<b>2. Responsabilità</b>	<i>Individuare il responsabile dell'azione</i>		Collegio didattico CdS, Gruppo AQ CdS, Commissione Paritetica Docenti Studenti DSAAM, Delegato alla didattica, Consiglio di dipartimento DSAAM, Direttore DSAAM, organi di vertice dell'Ateneo
<b>3. Azione da intraprendere</b>	<i>Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione</i>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• monitoraggio dell'andamento del nuovo piano di reclutamento in corso e sue ripercussioni sull'offerta formativa e culturale;</li> <li>• individuazione di azioni migliorative e discussione nel Consiglio di Dipartimento;</li> <li>• azioni di sensibilizzazione rivolte agli organi di vertice dell'Ateneo al fine di rivedere il modello di ripartizione dei punti organico ai Dipartimenti per il reclutamento del corpo docente per aumentare il numero del corpo docente strutturato e diminuire il numero degli insegnamenti a contratto/in affidamento nei curricula nei quali si registra una maggiore sofferenza didattica</li> </ul>
<b>4. Modalità e tempistiche</b>	<i>Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia, se opportuno, scadenze intermedie</i>		Offerta formativa a.a. 2018/19 e anni successivi
<b>5. Misure di efficacia</b>	<i>Specificare l'indicatore di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile specificare indicatori quantitativi)</i>		Indicatori ANVUR ic19 e ic27 scorporati per curricula non più critici rispetto a media macroregionale e nazionale (prossimo monitoraggio in occasione della SMA 2019)
<b>6. Stato di Avanzamento</b>	<i>Definire in maniera sintetica le azioni intraprese a data attuale e un giudizio sullo stato di avanzamento, eventualmente specificando future azioni</i>		Il Dipartimento e l'Ateneo hanno preso in carico la criticità. Rispetto al riesame ciclico 2018, si registra il reclutamento di nuove risorse docenti (principalmente Rtd A e B) in particolare nei curricula a maggiore sofferenza didattica (Cina, Corea, Giappone). Permane la necessità di aumentare comunque la docenza strutturata e diminuire il numero degli insegnamenti a contratto/in affidamento nei curricula nei quali si registra una maggiore sofferenza didattica.

Obiettivo n. 9	Come compilare	Azioni di miglioramento	Analisi degli OBIETTIVI e AZIONI DI MIGLIORAMENTO
<b>1. Criticità di riferimento</b>	<i>Descrivere il problema da risolvere e/o l'obiettivo di miglioramento con un livello di dettaglio sufficiente da poterlo correlare alle azioni da intraprendere</i>	<b>3-c2</b>	Erogazione da parte dei ricercatori di un numero di ore di didattica superiore al minimo previsto per legge, anche se in linea con le disposizioni regolamentari (nota: Il passaggio a professore associato dai ricercatori previsto nel piano di reclutamento triennale del dipartimento porterebbe ad un miglioramento della situazione delle risorse del CdS)
<b>2. Responsabilità</b>	<i>Individuare il responsabile dell'azione</i>		Collegio didattico CdS, Delegato alla didattica, Consiglio di dipartimento DSAAM.
<b>3. Azione da intraprendere</b>	<i>Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione</i>		Ridurre il carico didattico mediante incremento/avanzamento mirato dei docenti per consentire un maggiore spazio da dedicare alla ricerca
<b>4. Modalità e tempistiche</b>	<i>Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia, se opportuno, Specificare l'indicatore di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile specificare indicatori quantitativi)</i>		Attuazione del piano triennale del Dipartimento
<b>5. Misure di efficacia</b>	<i>Definire in maniera sintetica le azioni intraprese a data attuale e un giudizio sullo stato di avanzamento, eventualmente specificando future azioni</i>		Vedi azione 3-c1
<b>6. Stato di Avanzamento</b>			Vedi azione 3-c1

Obiettivo n. 10	Come compilare	Azioni di miglioramento	Analisi degli OBIETTIVI e AZIONI DI MIGLIORAMENTO
<b>1. Criticità di riferimento</b>	<i>Descrivere il problema da risolvere e/o l'obiettivo di miglioramento con un livello di dettaglio sufficiente da poterlo correlare alle azioni da intraprendere</i>	<b>3-c3</b>	Adeguatezza delle strutture e delle risorse di sostegno alla didattica; la sede del Centro Multimediale (S. Sebastiano) dove si svolgono le prove dovrà con ogni probabilità essere liberata e la sala attrezzata con nuove tecnologie più aggiornate (che potrà essere fruita anche dall'Istituto Confucio e altri) sarà destinata in altra sede
<b>2. Responsabilità</b>	<i>Individuare il responsabile dell'azione</i>		Collegio didattico CdS, Delegato alla didattica, Consiglio di Dipartimento
<b>3. Azione da intraprendere</b>	<i>Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione</i>		Discutere in Collegio Didattico con i Responsabili della formazione linguistica dei diversi curricula e segnalare agli organi preposti di Ateneo al fine di individuare luoghi e modalità che consentano l'informatizzazione degli esami scritti per i curricula ad alta frequenza
<b>4. Modalità e tempistiche</b>	<i>Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia, se opportuno, Specificare l'indicatore di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile specificare indicatori quantitativi)</i>		Orientativamente entro l'a.a. 2018-2019
<b>5. Misure di efficacia</b>	<i>Definire in maniera sintetica le azioni intraprese a data attuale e un giudizio sullo stato di avanzamento, eventualmente specificando future azioni</i>		(Campo da riempire)
<b>6. Stato di Avanzamento</b>			La determinazione delle future sedi del Dipartimento e della didattica da esso erogata è ancora in fase di discussione. Non è possibile al momento indicare lo stato di avanzamento dell'azione proposta.

Obiettivo n. 11	Come compilare	Azioni di miglioramento	Analisi degli OBIETTIVI e AZIONI DI MIGLIORAMENTO
<b>1. Criticità di riferimento</b>	<i>Descrivere il problema da risolvere e/o l'obiettivo di miglioramento con un livello di dettaglio sufficiente da poterlo correlare alle azioni da intraprendere</i>	<b>4-c</b>	Controllo e coordinazione fra i diversi responsabili del CdS.
<b>2. Responsabilità</b>	<i>Individuare il responsabile dell'azione</i>		Gruppo AQ del CdS.
<b>3. Azioni da intraprendere</b>	<i>Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione</i>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mantenere costante o sviluppare ulteriormente le attività di monitoraggio e verifica interni, rendendo quanto più possibile fluida la comunicazione fra CdS e CPDS, stilando un programma annuale di consultazioni e incontri in seno al Gruppo AQ e in coordinamento con gli organi centrali e del CdS rendendo infine più efficaci le attività di monitoraggio e verifica interni;</li> <li>• migliorare ed accrescere gli strumenti e le modalità atte alla raccolta delle informazioni utili alla compilazione del Riesame.</li> </ul>
<b>4. Modalità e tempistiche</b>	<i>Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia, se opportuno, Specificare l'indicatore di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile specificare indicatori quantitativi).</i>		
<b>5. Misure di efficacia</b>			
<b>6. Stato di Avanzamento</b>	<i>Definire in maniera sintetica le azioni intraprese a data attuale e un giudizio sullo stato di avanzamento, eventualmente specificando future azioni</i>		Non è stata necessaria una formalizzazione del programma di attività del Gruppo AQ, che è già caratterizzato da un livello di comunicazione e coordinamento soddisfacente. Gli strumenti e le modalità atte alla raccolta delle informazioni utili alla compilazione del Riesame appaiono già soddisfacenti.

Obiettivo n. 12	Come compilare	Azioni di miglioramento	Analisi degli OBIETTIVI e AZIONI DI MIGLIORAMENTO
<b>1. Criticità di riferimento</b>	<i>Descrivere il problema da risolvere e/o l'obiettivo di miglioramento con un livello di dettaglio sufficiente da poterlo correlare alle azioni da intraprendere</i>	<b>5-c</b>	Incompletezza o scarsa attendibilità degli indicatori utilizzati per il monitoraggio annuale.
<b>2. Responsabilità</b>	<i>Individuare il responsabile dell'azione</i>		Gruppo AQ / APPS
<b>3. Azioni da intraprendere</b>	<i>Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione</i>		Raccogliere dati scorporati per curricula e aree linguistiche maggiori; informare e sensibilizzare gli studenti per una compilazione più accurata dei questionari; elaborare indicatori e raccogliere dati complementari
<b>4. Modalità e tempistiche</b>	<i>Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia, se opportuno, Specificare l'indicatore di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile specificare indicatori quantitativi).</i>		A partire dall'a. a. 2018/19
<b>5. Misure di efficacia</b>			assenza di segnalazione di criticità rispetto a questi punti
<b>6. Stato di Avanzamento</b>	<i>Definire in maniera sintetica le azioni intraprese a data attuale e un giudizio sullo stato di avanzamento, eventualmente specificando future azioni</i>		Il Collegio e il Gruppo AQ si impegnano a farsi fornire dati scorporati per curricula in vista della redazione dei futuri documenti AQ (a partire dalla SMA 2019). Si riservano inoltre di raccogliere ed elaborare dati complementari qualora opportuno. I docenti sono stati invitati a sensibilizzare gli studenti in aula relativamente alla coscienziosa compilazione dei questionari di valutazione.