



Università
Ca' Foscari
Venezia

Dipartimento Studi Linguistici e
Culturali Comparati

Comitato per la DIDATTICA riunione del 28 febbraio 2018
Prot. 35541 rep. 64 del 19/06/2018

In data 28 febbraio 2018 alle ore 14.00, presso la Sala B di Ca' Bernardo, si è riunito il Comitato per la didattica di Dipartimento.

Sono presenti:

Prof. Cristina FOSSALUZZA	Coordinatrice CdS LLEAP
Prof. Giuseppina TURANO	Coordinatrice CdS LCSL
Prof. Duccio Basosi	Vice Coordinatrice CdS RIC
prof. Florencio DEL BARRIO	Coordinatore MLC
Prof.ssa Carmel Mary Coonan	Coordinatrice CdS SL

Assente giustificato:

Prof. Graziano SERRAGIOTTO	Referente TFA PAS
----------------------------	-------------------

Presiede la riunione il Presidente del Comitato per la Didattica, prof. Luis Beneduzi.

Assiste alla seduta con funzione di verbalizzazione la dott.ssa Martina Ferialdi della Segreteria didattica del Dipartimento.

Prende la parola il prof. Beneduzi per dare una **comunicazione**: il workshop sui livelli linguistici è rinviato ad aprile per indisponibilità della collega della Università Johns Hopkins. Ricorda ai colleghi la necessità di concordare i livelli di uscita nelle varie lingue in modo che vi sia una coerenza interna ai Corsi di Studio del Dipartimento.

Come indicato nel corso dell'ultima seduta la riunione odierna verterà sui **syllabi**.

Il Presidente introduce la discussione evidenziando che il 40% delle schede dei corsi non riportano il livello di uscita delle lingue. Specifica che non è obbligatorio utilizzare il sistema previsto dal "Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue" ma rileva che sarà comunque necessario utilizzare un sistema di nomenclatura comune.

Collegandosi a questo argomento fa una chiosa sulle esercitazioni, risulta che non tutte le lingue offrono le stesse ore di esercitazioni, ad esempio RIC prevede un numero di ore di esercitazione inferiore rispetto a tutti gli altri Corsi di Studio del Dipartimento e suggerisce che forse sarebbe il caso di chiedere una rimodulazione delle ore offerte.

La prof.ssa Turano informa che anche per le lingue minori (lingua ceca, albanese, polacca e neogreca) sono previste meno ore di esercitazioni, specifica che per queste lingue non ci sono CEL incardinati ma vengono sottoscritti contratti annuali di diritto privato (BCI).

Il Presidente ritorna sull'argomento principale dell'incontro, i syllabi. Ricorda che sono state inviate a tutti le linee guida per la compilazione e si sofferma su alcuni punti sensibili.

Comunica che quest'anno è stato introdotto un nuovo campo che collega l'insegnamento al Corso di Studio e alle tipologie di attività formative (ad esempio base, caratterizzanti o affine e integrative) ma probabilmente anche ai percorsi/curricula.

Da una prima verifica si evince che i syllabi dei nostri CdS non sono a posto, si rende necessario trovare un sistema di controllo di tutte le schede dei corsi, il prof. Beneduzi propone di suddividersi questo lavoro, ad esempio affidando la verifica ad un collega per ciascun CdS.

I presenti si dichiarano concordi.

Poiché ritiene importante uniformare i parametri di compilazione dei syllabi comunica di aver previsto una riunione informativa a giugno/luglio per tutti i neoassunti e per i docenti a contratto per spiegare il funzionamento del Dipartimento, dei CdS e la compilazione delle schede dei corsi.

Sempre in relazione alla compilazione dei syllabi il Presidente rileva su alcuni punti di attenzione:

- Risultato dell'apprendimento atteso:

si tratta di un campo obbligatorio. In questo campo deve essere inserita una descrizione delle conoscenze, abilità e competenze che l'insegnamento si propone di trasmettere allo studente. Bisogna distinguere tra le



Università
Ca' Foscari
Venezia

Dipartimento Studi Linguistici e
Culturali Comparati

Comitato per la DIDATTICA riunione del 28 febbraio 2018
Prot. 35541 rep. 64 del 19/06/2018

conoscenze e le abilità (primo e secondo Descrittore di Dublino) e, quando possibile, proporre anche capacità di giudizio, abilità comunicative, capacità di apprendimento (terzo, quarto e quinto Descrittore di Dublino)

- Prerequisiti:

Anche questo è un campo obbligatorio. Vanno indicati gli eventuali prerequisiti che lo studente deve possedere per poter frequentare l'insegnamento. Segnalare anche quelle conoscenze e abilità che vengono ritenute già acquisite e sono richieste per seguire adeguatamente le attività didattiche.

Il prerequisito non può essere un altro insegnamento (ad es. non indicare "aver superato l'esame di *Storia moderna*" ma dettagliare le competenze che si acquisiscono superando l'esame di *Storia moderna*).

Bisogna inoltre stare attenti a non "palesare" una propedeuticità, ad eccezione degli esami linguistici.

- Contenuti

Campo obbligatorio. In questo campo va inserito il programma dell'insegnamento. È necessario, in caso di differenza, indicare anche l'eventuale programma destinato a studenti non frequentanti, definendone adeguatamente i contenuti, e non limitandosi ad invitare tali studenti a contattare il docente per concordare un programma alternativo. Si raccomanda che i punti del programma siano legati agli obiettivi formativi e ai risultati di apprendimento atteso.

- Testi di riferimento

Campo obbligatorio. In questo campo viene presentata la bibliografia di riferimento dell'insegnamento.

Bisogna evidenziare se la lettura dei testi è obbligatoria oppure facoltativa .

Il prof. Basosi evidenzia che c'è un problema nel numero massimo di caratteri utilizzabili nella maschera del syllabus. Il prof. Beneduzi suggerisce di mettere una sintesi dei testi nel syllabus e fare un rimando ai materiali presenti nello spazio moodle.

- Modalità di verifica dell'apprendimento (valutazione)

Campo obbligatorio. In questo campo vanno descritti i metodi con cui si accertano i risultati di apprendimento spiegando in che modo essi permettono di verificare che l'allievo abbia effettivamente acquisito le conoscenze, abilità e competenze descritte nel campo Risultati di apprendimento attesi. Indicare le regole con cui viene formulata la valutazione finale (voto d'esame), deve essere spiegato bene come avverrà la valutazione, come verranno verificate le competenze richieste.

Tutti i presenti prendono atto di quanto emerso.

Il prof. Beneduzi conclude la seduta alle ore 16.00.

f.to Il Presidente
Prof. Luis Beneduzi

f.to La segretaria verbalizzante
Dott.ssa Martina Ferialdi