

CT7 - Chimica e Tecnologie Sostenibili

Obiettivo n. 1	Come compilare	Azioni di miglioramento	Analisi degli OBIETTIVI e AZIONI DI MIGLIORAMENTO
1. Criticità di riferimento	<i>Descrivere il problema da risolvere e/o l'obiettivo di miglioramento con un livello di dettaglio sufficiente da poterlo correlare alle azioni da intraprendere</i>	1-c1	Calendario accademico: gli studenti evidenziano che il calendario delle lezioni risulta ristretto in archi temporali piuttosto brevi considerata l'obbligatorietà della frequenza dei laboratori didattici. Inoltre, l'inizio delle lezioni è molto anticipato rispetto a quello di CdS analoghi in molti altri Atenei italiani; infine, le sessioni d'esame sono troppo vicine alla fine delle lezioni lasciando poco tempo per studiare.
2. Responsabilità	<i>Individuare il responsabile dell'azione</i>		Prorettrice alla Didattica di Ateneo, Senato Accademico, Direttore di Dipartimento
3. Azione da intraprendere	<i>Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione</i>		Si suggerisce di intraprendere la revisione del calendario accademico eliminando il calendario unico di Ateneo e lasciando autonomia al Campus. Vanno previsti: (1) prolungamento di una settimana per ogni semestre per evitare sovrapposizioni fra le lezioni frontali e le attività di laboratorio didattico; (2) spostamento in avanti dell'inizio delle lezioni di almeno 15 giorni con conseguente slittamento in avanti della fine delle lezioni stesse; (3) aggiunta di una ulteriore seconda settimana fra la fine delle lezioni e l'inizio degli esami.
4. Modalità e tempistiche	<i>Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia, se opportuno, scadenze intermedie</i>		Revisione del calendario implementabile già dall'AA 2019/2020
5. Misure di efficacia	<i>Specificare l'indicatore di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile specificare indicatori quantitativi)</i>		Gli indicatori del grado di raggiungimento sono i seguenti: (1) prolungamento a 15 o 16 settimane della durata del semestre; (2) spostamento in avanti dell'inizio delle lezioni di 1 o 2 settimane; (3) aggiunta di una ulteriore seconda settimana fra la fine delle lezioni e l'inizio degli esami.
6. Stato di Avanzamento	<i>Definire in maniera sintetica le azioni intraprese a data attuale e un giudizio sullo stato di avanzamento, eventualmente specificando future azioni</i>		Il DSMN si è fatto promotore di queste azioni, attraverso: segnalazione da parte del Delegato alla Didattica della criticità emersa agli Organi d'Ateneo, incontro con la Prorettrice alla Didattica, prof.ssa R. Ricorda, in data 25.01.2018, la quale ha indicato che si sarebbe presa carico di questa criticità. L'effetto è stato un prolungamento di una settimana del secondo semestre a.a. 2018-19 per compensare le numerose festività. Non risulta che l'Ateneo voglia lasciare autonomia ai singoli Campus nel gestire il calendario. Il dipartimento in accordo con l'ufficio offerta formativa, settore calendari, sta elaborando una revisione dell'orario delle lezioni che tenga conto delle esigenze globali della struttura e degli studenti e che permetta una razionalizzazione del tempo che gli studenti dedicano allo studio individuale e degli spazi del campus. Questo dovrebbe attenuare il problema della compressione del calendario.

Obiettivo n. 2	Come compilare	Azioni di miglioramento	Analisi degli OBIETTIVI e AZIONI DI MIGLIORAMENTO
1. Criticità di riferimento	<i>Descrivere il problema da risolvere e/o l'obiettivo di miglioramento con un livello di dettaglio sufficiente da poterlo correlare alle azioni da intraprendere</i>	1-c2	Le prospettive e i possibili sbocchi occupazionali possono essere meglio dettagliati e comunicati da parte del CdS e l'interazione con le parti sociali potrebbe essere ampliata e meglio collegata al mondo del lavoro.
2. Responsabilità	<i>Individuare il responsabile dell'azione</i>		Collegio didattico
3. Azione da intraprendere	<i>Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione</i>		Fra le azioni da intraprendere vi sono: (1) Collaborazione con l'Ordine dei Chimici per seminari tenuti da professionisti e finalizzati ad illustrare la professione di chimico; (2) Organizzazione di giornate in cui laureati vengono a raccontare la loro esperienza di carriera; (3) Prevedere un career day dedicato ai corsi erogati dal DSMN; (4) promuovere stage e tirocini presso aziende.
4. Modalità e tempistiche	<i>Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia, se opportuno, scadenze intermedie</i>		Malgrado la convenzione con l'ordine dei chimici non sia stata siglata, la collaborazione con l'Ordine dei Chimici si è ulteriormente consolidata nel 2019 con l'organizzazione di eventi e assemblee aperti agli studenti in cui è stato illustrato il percorso professionale di un chimico. Il 12.09.2019 si terrà una conferenza nell'ambito della Venice Glass Week presso il Campus in ambito terza missione e per gli studenti di chimica e di restauro. Il career day sarà il 19.11.2019.
5. Misure di efficacia	<i>Specificare l'indicatore di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile specificare indicatori quantitativi)</i>		Gli indicatori disponibili sono quelli relativi ai tirocini e stage in azienda e quelli su numero degli impiegati disponibili attraverso AlmaLaurea. Ma solo a distanza di tempo.
6. Stato di Avanzamento	<i>Definire in maniera sintetica le azioni intraprese a data attuale e un giudizio sullo stato di avanzamento, eventualmente specificando future azioni</i>		Alcune delle attività sono elencate alla voce 4, il 15.03.2019 è stato organizzato un incontro con i laureati CT7 testimonials rivolto agli studenti. Il giudizio sullo stato di avanzamento è positivo nel senso che la sensibilità da parte dei docenti del CdS per il placement è aumentata.

Obiettivo n. 3	Come compilare	Azioni di miglioramento	Analisi degli OBIETTIVI e AZIONI DI MIGLIORAMENTO
1. Criticità di riferimento	<i>Descrivere il problema da risolvere e/o l'obiettivo di miglioramento con un livello di dettaglio sufficiente da poterlo correlare alle azioni da intraprendere</i>	1-c3	Dai colloqui con le parti sociali è emerso che le aziende sono sempre più interessate a laureati in chimica che abbiano competenze di base diversificate con conoscenze anche nel campo manageriale ed economico aziendale, nelle abilità trasversali e nelle lingua e cultura dei paesi come la Cina in cui siano presenti aziende tecnologiche Italiane
2. Responsabilità	<i>Individuare il responsabile dell'azione</i>		Collegio didattico, delegato alla didattica, CdD
3. Azione da intraprendere	<i>Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione</i>		Si è deciso di modificare l'ordinamento del CdS al fine di inserire nuovi SSD tra le attività affini e/o integrative di ambito manageriale e della lingua e cultura cinese. Tale modifica partirà dall'AA 2019/20. Con particolare riguardo alla criticità emersa, sono stati istituiti due orientamenti, a carattere opzionale, costituiti da tre insegnamenti (18 crediti): Lingua e cultura cinese ed Management e organizzazione aziendale, pensati per fornire competenze trasversali (soft skills) utili all'inserimento nel mondo del lavoro. Gli insegnamenti di questi percorsi sono i seguenti: Cina oggi (6), Mediazione culturale per la Cina (6), Lingua cinese per la comunicazione di base (6); Economia aziendale (6), Economia e gestione delle imprese (6), Organizzazione aziendale (6).
4. Modalità e tempistiche	<i>Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia, se opportuno, scadenze intermedie</i>		Gli immatricolati nell'a.a. 2019-20 potranno scegliere questi orientamenti e frequentarne gli insegnamenti durante il 2° e 3° anno.
5. Misure di efficacia	<i>Specificare l'indicatore di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile specificare indicatori quantitativi)</i>		L'indicatore quantitativo sarà dato dal numero degli studenti che sceglieranno questi percorsi e, a cascata, dal numero di studenti che entreranno efficacemente nel mondo del lavoro grazie alle competenze trasversali offerte dal CdS.
6. Stato di Avanzamento	<i>Definire in maniera sintetica le azioni intraprese a data attuale e un giudizio sullo stato di avanzamento, eventualmente specificando future azioni</i>		La modifica dell'ordinamento avverrà dall'a.a. 2019/2020. Si potranno stimare i primi risultati a conclusione del primo ciclo di studi.

Obiettivo n. 4	Come compilare	Azioni di miglioramento	Analisi degli OBIETTIVI e AZIONI DI MIGLIORAMENTO
----------------	----------------	-------------------------	---

1. Criticità di riferimento	Descrivere il problema da risolvere e/o l'obiettivo di miglioramento con un livello di dettaglio sufficiente da poterlo correlare alle azioni da intraprendere	1-c4	Alla luce della nuova istituzione del dottorato di ricerca in Science and Technology of Bio and Nanomaterials in collaborazione con il Centro di Riferimento Oncologico di Aviano, è emersa la necessità di creare un percorso di laurea triennale che si integri con il CdS magistrale in Science and Technology of Bio and Nano Materials e con il nuovo dottorato di ricerca in modo da offrire un percorso completo e coerente in queste discipline
2. Responsabilità	Individuare il responsabile dell'azione		Collegio didattico, responsabili della didattica, CdD
3. Azione da intraprendere	Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione		Riorganizzare, a partire dall'a.a. 2019/2020, la struttura del CdS CT7 Chimica e Tecnologie Sostenibili prevedendo due curricula: uno di Scienze e tecnologie chimiche ed uno in Scienze dei Bio e Nanomateriali.
4. Modalità e tempistiche	Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia, se opportuno, scadenze intermedie		Gli immatricolati nell'AA 2019-20 potranno scegliere fra questi due curricula. Il primo anno è comunque in comune, ed inizieranno a differenziarsi a partire dal secondo anno (a.a. 2020/21). I primi risultati si potranno vedere a conclusione del ciclo di studi.
5. Misure di efficacia	Specificare l'indicatore di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile specificare indicatori quantitativi)		E' auspicabile che i nuovi immatricolati popolino entrambi i curricula in maniera abbastanza omogenea.
6. Stato di Avanzamento	Definire in maniera sintetica le azioni intraprese a data attuale e un giudizio sullo stato di avanzamento, eventualmente specificando future azioni		La struttura del CdS è stata riorganizzata prevedendo la costituzione di due curricula: uno in scienze e tecnologie chimiche per gli studenti interessati a continuare i propri studi nell'ambito della chimica e uno in scienze e tecnologie dei bio e nanomateriali che permetterà agli studenti di conseguire le competenze e i requisiti curriculari necessari per accedere al corso di laurea magistrale in Science and Technology of Bio and Nanomaterials. I curricula verranno attivati a partire dall'a.a. 2019/2020.

Obiettivo n. 5	Come compilare	Azioni di miglioramento	Analisi degli OBIETTIVI e AZIONI DI MIGLIORAMENTO
1. Criticità di riferimento	Descrivere il problema da risolvere e/o l'obiettivo di miglioramento con un livello di dettaglio sufficiente da poterlo correlare alle azioni da intraprendere	2-c1	Miglioramento dell'aspetto comunicativo rivolto agli studenti
2. Responsabilità	Individuare il responsabile dell'azione		Collegio didattico, coordinatore del collegio didattico
3. Azione da intraprendere	Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione		Migliorare la comunicazione per quanto riguarda la verifica iniziale delle competenze, sia per illustrare la struttura del CdS e le possibilità che hanno gli studenti di costruirsi un piano di studio; Informare gli studenti sulle attività di tutoraggio volte a aumentare la percentuale di superamento degli esami fondamentali di matematica, chimica e fisica dei primi due anni, e sulla presenza di tutor anche nei laboratori didattici Migliorare la comunicazione dei servizi di internazionalizzazione: Responsabile Erasmus
4. Modalità e tempistiche	Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia, se opportuno, scadenze intermedie		A partire dal 2019 il welcome day verrà aggiornato includendo alcune attività aggiuntive.
5. Misure di efficacia	Specificare l'indicatore di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile specificare indicatori quantitativi)		NA
6. Stato di Avanzamento	Definire in maniera sintetica le azioni intraprese a data attuale e un giudizio sullo stato di avanzamento, eventualmente specificando future azioni		A partire dal welcome day AA 2018-19, il primo giorno di lezione il coordinatore del CdS illustra la struttura del CdS e le possibilità di costruirsi un piano di studio, il servizio di tutoraggio per matematica, chimica e fisica del 1 e 2 anno e il ruolo dei tutor nei lab didattici. Dal 2019-20 si prevede anche la spiegazione del sito web con indicazioni sui percorsi da seguire per compilare i piani di studio e in generale per le funzionalità più importanti del sito come il calendario delle lezioni, verbali, calendario esami, ecc anche con il supporto dei rappresentanti degli studenti.

Obiettivo n. 6	Come compilare	Azioni di miglioramento	Analisi degli OBIETTIVI e AZIONI DI MIGLIORAMENTO
1. Criticità di riferimento	Descrivere il problema da risolvere e/o l'obiettivo di miglioramento con un livello di dettaglio sufficiente da poterlo correlare alle azioni da intraprendere	2-c2	Posta la difficoltà degli studenti di individuare le possibili aree per il tirocinio di tesi, si propone di svolgere un workshop dipartimentale in cui i docenti presentino agli studenti le diverse attività di ricerca che vengono svolte in dipartimento, sia per illustrare le possibili aree in cui svolgere il tirocinio di tesi, sia per consentire una interazione diretta docenti-studenti e dare quindi una occasione informale di informazione anche sulle possibilità offerte agli studenti di stage presso <u>istituzioni, enti od aziende</u>
2. Responsabilità	Individuare il responsabile dell'azione		Dipartimento SMN
3. Azione da intraprendere	Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione		Svolgere un workshop dipartimentale in cui i docenti presentino agli studenti e ai colleghi le diverse attività di ricerca che vengono svolte in dipartimento e le diverse collaborazioni aziendali che possono portare all'attivazione di stage esterni
4. Modalità e tempistiche	Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia, se opportuno, scadenze intermedie		Il DSMN ha già organizzato in marzo e giugno 2019 due incontri di presentazione delle tematiche di ricerca di alcuni docenti. Si prevede una terza edizione in autunno 2019 e in seguito verranno organizzati altri incontri in cui i docenti possono presentare le proprie tematiche di ricerca e gli eventuali collegamenti con il mondo del lavoro. Gli incontri saranno calendarizzati lungo l'anno accademico con continuità e in corrispondenza degli orari di lezione.
5. Misure di efficacia	Specificare l'indicatore di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile specificare indicatori quantitativi)		NA
6. Stato di Avanzamento	Definire in maniera sintetica le azioni intraprese a data attuale e un giudizio sullo stato di avanzamento, eventualmente specificando future azioni		Le prime due edizioni svolte in marzo e giugno 2019, la prossima in autunno 2019 e poi altre a seguire.

Obiettivo n. 7	Come compilare	Azioni di miglioramento	Analisi degli OBIETTIVI e AZIONI DI MIGLIORAMENTO
1. Criticità di riferimento	Descrivere il problema da risolvere e/o l'obiettivo di miglioramento con un livello di dettaglio sufficiente da poterlo correlare alle azioni da intraprendere	2-c3	Gli studenti del CdS sono presenti per lunghi periodi al Campus scientifico perché la mattina frequentano le lezioni ed il pomeriggio svolgono spesso esercitazioni nei laboratori didattici. Considerata la loro presenza prolungata e nell'ottica di favorire l'aggregazione e lo scambio di idee e conoscenze durante le ore in cui non sono impegnati a seguire le lezioni, viene richiesto dagli studenti di implementare ed attrezzare (tavoli, sedie, armadi, ecc.) degli spazi comuni di aggregazione, studio e anche solo per consentire loro di mangiare.
2. Responsabilità	Individuare il responsabile dell'azione		Amministrazione centrale
3. Azione da intraprendere	Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione		Approntare spazi di aggregazione con tavoli e sedie per agevolare lo studio e l'aggregazione. Attivare un servizio di mensa o quanto meno di ri-attivare delle convenzioni studentesche con alcuni dei ristoranti in zona.
4. Modalità e tempistiche	Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia, se opportuno, scadenze intermedie		L'Ateneo sta valutando una mensa in via Torino, come comunicato dalla prorettrice alla didattica prof. Ricorda. Alcune convenzioni con ristoranti della zona (OpenTestolini) risultano ri-attivate.

5. Misure di efficacia	Specificare l'indicatore di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile specificare indicatori quantitativi)	NA
6. Stato di Avanzamento	Definire in maniera sintetica le azioni intraprese a data attuale e un giudizio sullo stato di avanzamento, eventualmente specificando future azioni	Trattandosi di attività in capo all'amministrazione centrale non è possibile stimare la tempistica di realizzazione.

Obiettivo n. 8	Come compilare	Azioni di miglioramento	Analisi degli OBIETTIVI e AZIONI DI MIGLIORAMENTO
1. Criticità di riferimento	Descrivere il problema da risolvere e/o l'obiettivo di miglioramento con un livello di dettaglio sufficiente da poterlo correlare alle azioni da intraprendere	2-c4	Migliore comunicazione agli studenti sulle possibilità offerte dai percorsi del CdS
2. Responsabilità	Individuare il responsabile dell'azione		CD
3. Azione da intraprendere	Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione		Informare ed orientare in modo più efficace gli studenti in entrata per esempio sui percorsi Minor di recente attivazione e sulle diverse possibilità di scelta degli insegnamenti per gli studenti iscritti al CdS . Da settembre 2019 durante il welcome day agli studenti verrà illustrata a struttura del corso, come preparare il piano di studi , e come scegliere i curricula e i corsi a scelta. a tal fine verrà preparata una breve guida con i contatti delle persone di riferimento e i principali link dove trovare le informazioni.
4. Modalità e tempistiche	Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia, se opportuno, scadenze intermedie		Settembre 2019 e annualmente con l'inizio delle lezioni
5. Misure di efficacia	Specificare l'indicatore di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile specificare indicatori quantitativi)		Le informazioni relative alla struttura del piano di studi e alla possibilità di scelta di percorsi minor sono state presentate dai docenti coinvolti all'open day. Relativamente all'orientamento in entrata per gli studenti della coorte 2019/2020 atta a spiegare la distinzione tra i due curricula attivati e la possibilità di arricchire il proprio pds con competenze trasversali di ambito manageriale o di lingua cinese si sta pensando all'organizzazione di una giornata, ad inizio anno accademico, in cui presentare alle nuove matricole le varie opportunità offerte dal nuovo corso di studi. L'attività di orientamento in entrata dovrà essere capillare ed in itinere al fine di rendere chiara la struttura del corso e le opportunità che ne derivano.
6. Stato di Avanzamento	Definire in maniera sintetica le azioni intraprese a data attuale e un giudizio sullo stato di avanzamento, eventualmente specificando future azioni		Esiste una locandina riassuntiva del CdS contenente molte delle informazioni. Tali informazioni verranno fornite in maniera più ampia durante i welcome day.

Obiettivo n. 9	Come compilare	Azioni di miglioramento	Analisi degli OBIETTIVI e AZIONI DI MIGLIORAMENTO
1. Criticità di riferimento	Descrivere il problema da risolvere e/o l'obiettivo di miglioramento con un livello di dettaglio sufficiente da poterlo correlare alle azioni da intraprendere	2-c5	potenziamento dell'attività di tutoraggio in ingresso al fine di allineare le conoscenze dei nuovi immatricolati e di formare quindi coorti studentesche omogenee e quindi in grado di progredire negli studi in maniera coesa riducendo gli abbandoni e aumentando il tasso di superamento degli esami.
2. Responsabilità	Individuare il responsabile dell'azione		CdS e Commissione per l'orientamento e il PLS
3. Azione da intraprendere	Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione		Ad inizio anno accademico verranno offerti due precorsi (matematica e chimica generale) rivolti ai neo immatricolati e destinati a sanare eventuali lacune in queste materie. I suddetti precorsi sono rivolti in primis agli studenti con obblighi formativi, ma possono essere usufruiti da tutti gli immatricolati. Sono inoltre previsti dei tutorati senior per gli insegnamenti considerati fortemente critici quali: chimica generale, fisica 1 e 2, matematica 1 e 2. Tali tutorati sono organizzati all'interno del progetto Piano Lauree Scientifiche e hanno lo scopo di aiutare gli studenti a sanare eventuali lacune e a permettere loro un efficace superamento degli esami riducendo pertanto il tasso di abbandono. I tutorati sono calendarizzati lungo tutto il semestre di erogazione dell'insegnamento.
4. Modalità e tempistiche	Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia, se opportuno, scadenze intermedie		Si potrà monitorare l'efficacia dell'azione intrapresa entro il secondo anno di corso, dopo il sostenimento dei rispettivi esami di profitto.
5. Misure di efficacia	Specificare l'indicatore di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile specificare indicatori quantitativi)		Percentuale di superamento degli esami di chimica generale, fisica 1 e 2, matematica 1 e 2
6. Stato di Avanzamento	Definire in maniera sintetica le azioni intraprese a data attuale e un giudizio sullo stato di avanzamento, eventualmente specificando future azioni		Sono offerti due precorsi di matematica e chimica generale ad inizio lezioni e 5 tutorati per gli insegnamenti di chimica generale, matematica 1 e 2 e fisica 1 e 2.

Obiettivo n. 10	Come compilare	Azioni di miglioramento	Analisi degli OBIETTIVI e AZIONI DI MIGLIORAMENTO
1. Criticità di riferimento	Descrivere il problema da risolvere e/o l'obiettivo di miglioramento con un livello di dettaglio sufficiente da poterlo correlare alle azioni da intraprendere	2-c6	Monitoraggio
2. Responsabilità	Individuare il responsabile dell'azione		Collegio didattico
3. Azione da intraprendere	Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione		implementare un sistema di monitoraggio delle azioni di monitoraggio attraverso questionari anonimi da somministrare agli studenti partecipanti al fine di verificarne l'efficacia
4. Modalità e tempistiche	Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia, se opportuno, scadenze intermedie		(campo da compilare)
5. Misure di efficacia	Specificare l'indicatore di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile specificare indicatori quantitativi)		(campo facoltativo)
6. Stato di Avanzamento	Definire in maniera sintetica le azioni intraprese a data attuale e un giudizio sullo stato di avanzamento, eventualmente specificando future azioni		Questo punto del RR è poco chiaro e andrà rimosso.

Obiettivo n. 11	Come compilare	Azioni di miglioramento	Analisi degli OBIETTIVI e AZIONI DI MIGLIORAMENTO
1. Criticità di riferimento	Descrivere il problema da risolvere e/o l'obiettivo di miglioramento con un livello di dettaglio sufficiente da poterlo correlare alle azioni da intraprendere		Spazi studio
2. Responsabilità	Individuare il responsabile dell'azione		ateneo, CIS, coordinatore del collegio

3. Azioni da intraprendere	<i>Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione</i>	2-c7	estensione dell'orario di chiusura della biblioteca (BAS) e di apertura nel fine settimana in analogia a quanto viene fatto per esempio per CFZ e BAUM dove il servizio è garantito grazie ai volontari del servizio civile. Prevedere la manutenzione continua delle attrezzature e del mobilio danneggiato e di aggiungere tavoli e sedie nelle zone comuni come risulta essere già stato fatto al Campus Economico di San Giobbe.
4. Modalità e tempistiche	<i>Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia, se opportuno, scadenze intermedie</i>		Trattandosi di attività in capo all'amministrazione centrale non è possibile stimare la tempistica di realizzazione.
5. Misure di efficacia	<i>Specificare l'indicatore di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile specificare indicatori quantitativi)</i>		(campo facoltativo)
6. Stato di Avanzamento	<i>Definire in maniera sintetica le azioni intraprese a data attuale e un giudizio sullo stato di avanzamento, eventualmente specificando future azioni</i>		Trattandosi di attività in capo all'amministrazione centrale non è possibile stimare la tempistica di realizzazione.

Obiettivo n. 12	Come compilare	Azioni di miglioramento	Analisi degli OBIETTIVI e AZIONI DI MIGLIORAMENTO
1. Criticità di riferimento	<i>Descrivere il problema da risolvere e/o l'obiettivo di miglioramento con un livello di dettaglio sufficiente da poterlo correlare alle azioni da intraprendere</i>	3-c1	Diminuzione del personale docente
2. Responsabilità	<i>Individuare il responsabile dell'azione</i>		Direttore di Dipartimento
3. Azioni da intraprendere	<i>Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione</i>		Programmazione di un piano di assunzione di nuovo personale docente che tenga conto delle prossime cessazioni per pensionamento e che sia tale da garantire il mantenimento della sostenibilità del CdS
4. Modalità e tempistiche	<i>Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia, se opportuno, scadenze intermedie</i>		tempistiche sono contenute nel Piano triennale del DSMN
5. Misure di efficacia	<i>Specificare l'indicatore di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile specificare indicatori quantitativi)</i>		(campo facoltativo)
6. Stato di Avanzamento	<i>Definire in maniera sintetica le azioni intraprese a data attuale e un giudizio sullo stato di avanzamento, eventualmente specificando future azioni</i>		Durante gli ultimi due anni accademici sono state avviate delle procedure selettive o di chiamata diretta atte all'assunzione di nuovo personale docente. Tali procedure hanno permesso di integrare l'organico del dipartimento di: 1 PO di ING-IND/22 (Scienza e tecnologia dei materiali); 1 PO di CHIM/03 (Chimica generale e inorganica); 1 PA di FIS/03 (Fisica della materia); 1 RTD-b di CHIM/06 (Chimica organica); 1 RTD-b di CHIM/04 (Chimica industriale); 1 RTD-b di MAT/05 (Analisi matematica); 1 RTD-b di CHIM/01 (Chimica analitica); 1 RTD-a di CHIM/01 (Chimica analitica); 1 RTD-a di CHIM/02 (Chimica fisica); 1 RTD-a di BIO/19 (Microbiologia). Sono inoltre state avviate due ulteriori selezioni per 1 RTD-b di CHIM/03 (Chimica generale e inorganica) e 1 RTD-b di MAT/05 (Analisi matematica).

Obiettivo n. 13	Come compilare	Azioni di miglioramento	Analisi degli OBIETTIVI e AZIONI DI MIGLIORAMENTO
1. Criticità di riferimento	<i>Descrivere il problema da risolvere e/o l'obiettivo di miglioramento con un livello di dettaglio sufficiente da poterlo correlare alle azioni da intraprendere</i>	3-c2	carenza spazi didattici, di aggregazione e di una mensa
2. Responsabilità	<i>Individuare il responsabile dell'azione</i>		Direttore DSMN, Senato Accademico, CdA
3. Azioni da intraprendere	<i>Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione</i>		i) Prevedere aule e spazi comuni nel Campus Scientifico, anche nel costruendo edificio Epsilon. ii) riorganizzazione e ristrutturazione degli spazi di alcuni laboratori didattici, quali alcune stanze strumenti, attualmente accessibili ad un numero limitato di studenti, iii) migliorare sia la numerosità che l'accessibilità delle aree di studio attraverso la creazione di nuove aree all'interno delle strutture esistenti, iv) realizzazione di un adeguato locale da adibire a servizio mensa
4. Modalità e tempistiche	<i>Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia, se opportuno, scadenze intermedie</i>		i) Sono stati avviati i lavori per la costruzione dell'Edificio Epsilon la cui conclusione è prevista per il 2020 ii) sono in corso i lavori per la residenza studentesca di via Torino
5. Misure di efficacia	<i>Specificare l'indicatore di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile specificare indicatori quantitativi)</i>		NA
6. Stato di Avanzamento	<i>Definire in maniera sintetica le azioni intraprese a data attuale e un giudizio sullo stato di avanzamento, eventualmente specificando future azioni</i>		i) Sono stati avviati i lavori per la costruzione dell'Edificio Epsilon la cui conclusione è prevista per il 2020 ii) sono in corso i lavori per la residenza studentesca di via Torino

Obiettivo n. 14	Come compilare	Azioni di miglioramento	Analisi degli OBIETTIVI e AZIONI DI MIGLIORAMENTO
1. Criticità di riferimento	<i>Descrivere il problema da risolvere e/o l'obiettivo di miglioramento con un livello di dettaglio sufficiente da poterlo correlare alle azioni da intraprendere</i>	4-c1	Coinvolgimento di docenti, PTA e studenti
2. Responsabilità	<i>Individuare il responsabile dell'azione</i>		Collegio didattico
3. Azioni da intraprendere	<i>Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione</i>		Convocare annualmente una Assemblea Plenaria di CdS invitando tutti gli studenti, docenti e PTA per raccogliere e discutere le osservazioni e le proposte di aggiornamento della didattica e per il miglioramento dei servizi
4. Modalità e tempistiche	<i>Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia, se opportuno, scadenze intermedie</i>		Si è deciso di organizzare la prima assemblea del CdS per inizio settembre 2019. Le assemblee dovranno avere cadenza annuale. Preferibilmente prima dell'inizio del nuovo anno accademico.
5. Misure di efficacia	<i>Specificare l'indicatore di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile specificare indicatori quantitativi)</i>		(campo facoltativo)
6. Stato di Avanzamento	<i>Definire in maniera sintetica le azioni intraprese a data attuale e un giudizio sullo stato di avanzamento, eventualmente specificando future azioni</i>		Organizzazione della prima assemblea del CdS.

Obiettivo n.	Come compilare	Azioni di miglioramento	Analisi degli OBIETTIVI e AZIONI DI MIGLIORAMENTO
1. Criticità di riferimento	<i>Descrivere il problema da risolvere e/o l'obiettivo di miglioramento con un livello di dettaglio sufficiente da poterlo correlare alle azioni da intraprendere</i>		Ulteriore ampliamento del numero di interlocutori esterni e degli stakeholder da parte del CD e del CdD
2. Responsabilità	<i>Individuare il responsabile dell'azione</i>		docenti del CdS, e delegata alla terza missione.

3. Azioni da intraprendere	Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione	4-c2	Potenziare l'anagrafe dei contatti aziendali attraverso i docenti con cui collaborano.
4. Modalità e tempistiche	Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia, se opportuno, scadenze intermedie		in itinere
5. Misure di efficacia	Specificare l'indicatore di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile specificare indicatori quantitativi)		numero di aziende
6. Stato di Avanzamento	Definire in maniera sintetica le azioni intraprese a data attuale e un giudizio sullo stato di avanzamento, eventualmente specificando future azioni		ad oggi è stata avviata la costruzione di un elenco di aziende con cui i docenti del DSMN sono in contatto.

Obiettivo n. 16	Come compilare	Azioni di miglioramento	Analisi degli OBIETTIVI e AZIONI DI MIGLIORAMENTO
1. Criticità di riferimento	Descrivere il problema da risolvere e/o l'obiettivo di miglioramento con un livello di dettaglio sufficiente da poterlo correlare alle azioni da intraprendere	4-c3	Miglioramento della comunicazione agli studenti
2. Responsabilità	Individuare il responsabile dell'azione		Collegio didattico, Segreteria dipartimento, Ufficio comunicazione
3. Azioni da intraprendere	Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione		Miglioramento e integrazione delle diverse pagine web (DSMN, CdS, AQ) al fine di rendere più intuitiva e diretta la navigazione e la ricerca delle informazioni
4. Modalità e tempistiche	Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia, se opportuno, scadenze intermedie		in itinere
5. Misure di efficacia	Specificare l'indicatore di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile specificare indicatori quantitativi)		NA
6. Stato di Avanzamento	Definire in maniera sintetica le azioni intraprese a data attuale e un giudizio sullo stato di avanzamento, eventualmente specificando future azioni		L'aggiornamento del sito web è continuo e viene coordinato dall'ufficio comunicazione

Obiettivo n. 17	Come compilare	Azioni di miglioramento	Analisi degli OBIETTIVI e AZIONI DI MIGLIORAMENTO
1. Criticità di riferimento	Descrivere il problema da risolvere e/o l'obiettivo di miglioramento con un livello di dettaglio sufficiente da poterlo correlare alle azioni da intraprendere	4-c4	Miglioramento del calendario delle lezioni
2. Responsabilità	Individuare il responsabile dell'azione		Collegio didattico, Segreteria dipartimento, ADiSS
3. Azioni da intraprendere	Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione		Riorganizzazione del processo di definizione degli orari di lezione e del calendario accademico con l'auspicio di arrivare ad una gestione maggiormente condivisa tra il livello del Campus e quello centralizzato di Ateneo
4. Modalità e tempistiche	Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia, se opportuno, scadenze intermedie		Si sta lavorando con gli uffici di ateneo per razionalizzare gli orari di lezione, per esempio iniziando tutte le lezioni a inizio semestre, riducendo al minimo i "buchi" fra una lezione e l'altra, concentrando le lezioni la mattina e possibilmente lasciando uno o due giorni della settimana liberi da impegni didattici per gli studenti. Il nuovo orario delle lezioni è previsto già a partire dal 1° semestre dell'a.a. 2019/2020
5. Misure di efficacia	Specificare l'indicatore di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile specificare indicatori quantitativi)		NA
6. Stato di Avanzamento	Definire in maniera sintetica le azioni intraprese a data attuale e un giudizio sullo stato di avanzamento, eventualmente specificando future azioni		Il dipartimento in accordo con l'ufficio offerta formativa, settore calendari, sta elaborando una revisione del calendario didattico attuale che tenga conto delle esigenze globali della struttura e degli studenti e che permetta una razionalizzazione del tempo che gli studenti dedicano allo studio individuale e degli spazi del campus. Questo dovrebbe attenuare il problema della compressione del calendario.

Obiettivo n. 18	Come compilare	Azioni di miglioramento	Analisi degli OBIETTIVI e AZIONI DI MIGLIORAMENTO
1. Criticità di riferimento	Descrivere il problema da risolvere e/o l'obiettivo di miglioramento con un livello di dettaglio sufficiente da poterlo correlare alle azioni da intraprendere	4-c5	Contenuti e definizione dei syllabi
2. Responsabilità	Individuare il responsabile dell'azione		Collegio didattico
3. Azioni da intraprendere	Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione		Effettuare il monitoraggio puntuale dei syllabi e verifica della corrispondenza con il contenuto dei corsi
4. Modalità e tempistiche	Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia, se opportuno, scadenze intermedie		I syllabi sono stati rivisti tutti e verificati nel 2018 e risultano tutti corrispondenti agli insegnamenti e ben strutturati. Da allora vengono monitorati principalmente quelli relativi ai nuovi insegnamenti e dei nuovi colleghi. Ogni anno viene ricordato a tutti di aggiornare il contenuto dei syllabi dei propri insegnamenti.
5. Misure di efficacia	Specificare l'indicatore di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile specificare indicatori quantitativi)		NA
6. Stato di Avanzamento	Definire in maniera sintetica le azioni intraprese a data attuale e un giudizio sullo stato di avanzamento, eventualmente specificando future azioni		Questa azione di revisione straordinaria è stata portata a compimento nel 2018 in maniera esaustiva e strutturata. Dal 2019 si opera in regime ordinario di aggiornamento.

Obiettivo n. 19	Come compilare	Azioni di miglioramento	Analisi degli OBIETTIVI e AZIONI DI MIGLIORAMENTO
1. Criticità di riferimento	Descrivere il problema da risolvere e/o l'obiettivo di miglioramento con un livello di dettaglio sufficiente da poterlo correlare alle azioni da intraprendere	4-c6	Formazione docenti
2. Responsabilità	Individuare il responsabile dell'azione		Ufficio Organizzazione e Sviluppo risorse umane
3. Azioni da intraprendere	Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione		Potenziare la formazione rivolta ai docenti nel campo della didattica innovativa e degli strumenti di supporto alla didattica.
4. Modalità e tempistiche	Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia, se opportuno, scadenze intermedie		proseguono le iniziative dell'Ateneo previste nel piano di azione relativo alla Human Resources Strategies for Researchers (HRS4R), in relazione a modalità innovative di erogazione della didattica, legate a esigenze di corsi internazionali (inglese) e alle nuove tecnologie (e-learning). In questo obiettivo rientra la realizzazione del progetto di Academic Lecturing, consistente in un servizio in house organizzato per rispondere all'esigenza di una formazione che prepari i docenti ad affrontare le sfide che le politiche di internazionalizzazione comportano a livello di didattica universitaria.

5. Misure di efficacia	Specificare l'indicatore di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile specificare indicatori quantitativi)	(campo facoltativo)
6. Stato di Avanzamento	Definire in maniera sintetica le azioni intraprese a data attuale e un giudizio sullo stato di avanzamento, eventualmente specificando future azioni	la prossima edizione, che si terrà indicativamente nei mesi di settembre - ottobre 2019

Obiettivo n. 20	Come compilare	Azioni di miglioramento	Analisi degli OBIETTIVI e AZIONI DI MIGLIORAMENTO
1. Criticità di riferimento	Descrivere il problema da risolvere e/o l'obiettivo di miglioramento con un livello di dettaglio sufficiente da poterlo correlare alle azioni da intraprendere	4-c7	Alcuni studenti segnalano l'utilità di ulteriori attività di training in laboratori didattici
2. Responsabilità	Individuare il responsabile dell'azione		Collegio Didattico
3. Azioni da intraprendere	Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione		Progettare attività extra-curricolari di laboratorio riservate a un numero limitato (5-10) di studenti meritevoli del terzo anno. Riconoscibili tra le attività a libera scelta
4. Modalità e tempistiche	Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia, se opportuno, scadenze intermedie		Il Collegio didattico ha discusso l'opportunità di istituire un insegnamento da 6CFU di "laboratorio di ricerca", diverso dal tirocinio, da offrire come attività a libera scelta a un numero limitato di studenti meritevoli.
5. Misure di efficacia	Specificare l'indicatore di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile specificare indicatori quantitativi)		na
6. Stato di Avanzamento	Definire in maniera sintetica le azioni intraprese a data attuale e un giudizio sullo stato di avanzamento, eventualmente specificando future azioni		Attualmente il collegio didattico deve discutere come strutturare queste attività, quali criteri adottare per ammettere gli studenti, come definire chi saranno i docenti che erogano questo insegnamento. Si prevede di iniziare non prima del AA 20-21

Obiettivo n. 21	Come compilare	Azioni di miglioramento	Analisi degli OBIETTIVI e AZIONI DI MIGLIORAMENTO
1. Criticità di riferimento	Descrivere il problema da risolvere e/o l'obiettivo di miglioramento con un livello di dettaglio sufficiente da poterlo correlare alle azioni da intraprendere	4-c8	Orientamento in uscita
2. Responsabilità	Individuare il responsabile dell'azione		Collegio didattico, career service
3. Azioni da intraprendere	Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione		Prevedere 1/2 giornate di orientamento e career day per gli studenti del 3 anno.
4. Modalità e tempistiche	Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia, se opportuno, scadenze intermedie		Dal secondo semestre AA 19-20, presso il Campus Scientifico, a cura del collegio didattico e del career service
5. Misure di efficacia	Specificare l'indicatore di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile specificare indicatori quantitativi)		NA
6. Stato di Avanzamento	Definire in maniera sintetica le azioni intraprese a data attuale e un giudizio sullo stato di avanzamento, eventualmente specificando future azioni		Il Collegio didattico verrà chiamato a discutere e definire queste attività per iniziare nel secondo semestre AA 19-20

Obiettivo n. 22	Come compilare	Azioni di miglioramento	Analisi degli OBIETTIVI e AZIONI DI MIGLIORAMENTO
1. Criticità di riferimento	Descrivere il problema da risolvere e/o l'obiettivo di miglioramento con un livello di dettaglio sufficiente da poterlo correlare alle azioni da intraprendere	5-c1	Monitoraggio indicatori
2. Responsabilità	Individuare il responsabile dell'azione		Collegio didattico
3. Azioni da intraprendere	Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione		Prevedere riunioni del gruppo AQ per monitorare in itinere l'evoluzione degli indicatori relativi agli avvisi di carriera, alla didattica (Gruppo A), all'internazionalizzazione (Gruppo B), ulteriori indicatori per la valutazione della didattica (Gruppo E), Indicatori di approfondimento per la sperimentazione – Percorso di studio e regolarità delle carriere e Indicatori di approfondimento per la sperimentazione – Percorso di studio e regolarità delle carriere.
4. Modalità e tempistiche	Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia, se opportuno, scadenze intermedie		Va prevista una riunione del Gruppo AQ entro il 2019.
5. Misure di efficacia	Specificare l'indicatore di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile specificare indicatori quantitativi)		na
6. Stato di Avanzamento	Definire in maniera sintetica le azioni intraprese a data attuale e un giudizio sullo stato di avanzamento, eventualmente specificando future azioni		Il coordinatore del CdS discuterà in collegio questa proposta in settembre per poi prevedere una riunione del gruppo AQ per il monitoraggio.

Obiettivo n. 23	Come compilare	Azioni di miglioramento	Analisi degli OBIETTIVI e AZIONI DI MIGLIORAMENTO
1. Criticità di riferimento	Descrivere il problema da risolvere e/o l'obiettivo di miglioramento con un livello di dettaglio sufficiente da poterlo correlare alle azioni da intraprendere	5-c2	Monitoraggio indicatori
2. Responsabilità	Individuare il responsabile dell'azione		Collegio didattico
3. Azioni da intraprendere	Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione		Presentare i dati emersi dall'analisi degli indicatori al CD in modo da stimolare eventuali azioni migliorative.
4. Modalità e tempistiche	Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia, se opportuno, scadenze intermedie		Questa azione sarà successiva a quella dell'obiettivo n. 22.
5. Misure di efficacia	Specificare l'indicatore di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile specificare indicatori quantitativi)		na
6. Stato di Avanzamento	Definire in maniera sintetica le azioni intraprese a data attuale e un giudizio sullo stato di avanzamento, eventualmente specificando future azioni		Il coordinatore del CdS discuterà in collegio questa proposta in settembre per poi prevedere una riunione del gruppo AQ per il monitoraggio e una successiva discussione in consiglio di dipartimento

Obiettivo n.	Come compilare	Azioni di miglioramento	Analisi degli OBIETTIVI e AZIONI DI MIGLIORAMENTO
--------------	----------------	-------------------------	---

1. Criticità di riferimento	<i>Descrivere il problema da risolvere e/o l'obiettivo di miglioramento con un livello di dettaglio sufficiente da poterlo correlare alle azioni da intraprendere</i>	5-c3	Analisi dati
2. Responsabilità	<i>Individuare il responsabile dell'azione</i>		Gruppo AQ
3. Azioni da intraprendere	<i>Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione</i>		Redigere un documento di analisi corredato di tabelle e grafici per visualizzare i trend degli indicatori
4. Modalità e tempistiche	<i>Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia, se opportuno, scadenze intermedie</i>		Questa azione sarà successiva a quella dell'obiettivo precedente.
5. Misure di efficacia	<i>Specificare l'indicatore di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile specificare indicatori quantitativi)</i>		na
6. Stato di Avanzamento	<i>Definire in maniera sintetica le azioni intraprese a data attuale e un giudizio sullo stato di avanzamento, eventualmente specificando future azioni</i>		A seguito della riunione AQ dell'obiettivo 5c-1 il coordinatore del CdS preparerà un documento di sintesi di analisi degli indicatori.