



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Verbale n. 11/2017Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 07/11/2017

Il giorno **martedì 7 novembre 2017 alle ore 14,30** presso la **Sala Conferenze Orio - Zanetto** della sede del Campus scientifico di via Torino, si è riunito il Consiglio di Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi per discutere il seguente ordine del giorno:

Alla presenza di tutti i componenti:

I - Comunicazioni**II - Approvazione verbali sedute precedenti****III - Ratifica decreti d'urgenza****IV - Bilancio**

1. Bilancio di previsione annuale 2018 e bilancio triennale 2018 - 2020
2. Utilizzo risorse 2017 del Dipartimento

V - Contratti e Convenzioni

1. Convenzione tra DSMN e Nuova Ompi S.r.l. Unipersonale
2. Consuntivo contratto di ricerca conto terzi "Carboncredit" Unindustria Rovigo - DSMN
3. Affidamento incarichi di collaborazione

VI - Ricerca

1. ADIR: definizione criteri
2. Assegni di Ricerca
 - a) Relazioni conclusive

VII - Organizzazione didattica

1. Commissione paritetica: relazione

VIII - Varie ed eventuali

La composizione del Consiglio è risultata la seguente:

Componenti		Presenti	Assenti ex art. 94 (ai fini del quorum)	Assenti
Professori di I fascia				
1.	BALDI Franco	1		
2.	BENEDETTI Alvise	2		
3.	DANIELE Salvatore	3		
4.	GONELLA Francesco	4		
5.	RIELLO Pietro	5		
6.	SELVA Maurizio	6		



Verbale n. 11/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi

in data 07/11/2017

	Componenti	Presenti	Assenti ex art. 94 (ai fini del quorum)	Assenti
7.	UGO Paolo	7		
Professori di II fascia				
1.	ALBERTIN Gabriele			1
2.	ANTONIUTTI Stefano			2
3.	CANOVESE Luciano	8		
4.	CANTON Patrizia	9		
5.	CATTARUZZA Elti	10		
6.	COSSU Sergio Antonio			3
7.	FABRIS Fabrizio			4
8.	GANZERLA Renzo	11		
9.	GAZZILLO Domenico	12		
10.	GIACOMETTI Achille	13		
11.	MORETTO Ligia Maria	14		
12.	PAGANELLI Stefano	15		
13.	PEROSA Alvise			5
14.	POLIZZI Stefano			6
15.	SCARSO Alessandro	16		
16.	SCRIVANTI Alberto	17		
17.	SIGNORETTO Michela	18		
18.	STOPPA Paolo	19		
19.	VISENTIN Fabiano	20		
Assistente Universitario				
1.	STORARO Loretta	21		
Ricercatori				
1.	BALDO Maria Antonietta	22		
2.	BEGHETTO Valentina	23		
3.	BORTOLUZZI Marco	24		
4.	DE LORENZI Alessandra	25		
5.	PIETROPOLLI CHARMET Andrea	26		
6.	RONCHIN Lucio	27		
7.	STORTINI Angela Maria	28		



Verbale n. 11/2017

Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 07/11/2017

Componenti		Presenti	Assenti ex art. 94 (ai fini del quorum)	Assenti
8.	TRAVE Enrico	29		
9.	VAVASORI Andrea	30		
Ricercatori tempo determinato L. 240/1041				
1.	ANGELINI Alessandro	31		
2.	FIORANI Giulia			7
3.	MORETTI Elisa	32		
4.	RIZZOLIO Flavio	33		
5.	ROMANO Flavio			8
Rappresentanti degli Studenti				
1.	DI PIETRO Asia	34		
2.	FLORA Cristina			9
3.	GAIOTTI Sebastiano			10
4.	MIOLLA Danilo Domenico			11
Rappresentanti Personale Tecnico e Amministrativo				
1.	BORSATO Giuseppe			12
2.	VIANELLO Annalisa	35		
Totali		35	0	12

Presiede la riunione il Direttore del Dipartimento, prof. Pietro Riello.

Assume le funzioni di Segretario verbalizzante la sig.ra Sonia Barizza.

Costatato che i presenti raggiungono il numero legale (25), il Presidente dichiara aperta la seduta.

In apertura di seduta il Presidente chiede l'autorizzazione al Consiglio a modificare l'o.d.g. inserendo i seguenti argomenti:

- successivamente al punto **V - Contratti e convenzioni**, il punto **VI - Incontro di autovalutazione del DSMN (17/11/2017)**
- all'interno del punto **VII - Ricerca** il sotto-argomento 3. "Proposta di adesione al Cluster TICHE".
- all'interno del punto **VIII - Organizzazione didattica** il sotto-argomento 2. "Autorizzazione incarico tutorato gratuito per corso Tecniche analitiche avanzate e laboratorio mod. 2 - CM0330".
- successivamente al punto **VIII - Organizzazione didattica**, il punto **IX - Attribuzione della qualifica di Cultore della materia**



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Verbale n. 11/2017

Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 07/11/2017

Il Consiglio approva. L'o.d.g. viene modificato come segue:

Alla presenza di tutti i componenti:

I - Comunicazioni

II - Approvazione verbali sedute precedenti

III - Ratifica decreti d'urgenza

IV - Bilancio

1. Bilancio di previsione annuale 2018 e bilancio triennale 2018 - 2020
2. Utilizzo risorse 2017 del Dipartimento

V - Contratti e Convenzioni

1. Convenzione tra DSMN e Nuova Ompi S.r.l. Unipersonale
2. Consuntivo contratto di ricerca conto terzi "Carboncredit" Unindustria Rovigo - DSMN
3. Affidamento incarichi di collaborazione

VI - Incontro di autovalutazione del DSMN (17/11/2017)

VII - Ricerca

1. ADIR: definizione criteri
2. Assegni di Ricerca
 - a) Relazioni conclusive
3. Proposta di adesione al Cluster TICHE

VIII - Organizzazione didattica

1. Commissione paritetica: relazione
2. Autorizzazione incarico tutorato gratuito per corso Tecniche analitiche avanzate e laboratorio mod. 2 - CM0330

IX - Attribuzione della qualifica di Cultore della materia

X - Varie ed eventuali

Le delibere assunte dal Consiglio sono riportate di seguito.

La riunione del Consiglio si è conclusa alle ore 18,00.

IL SEGRETARIO
SIG.RA SONIA BARIZZA

IL PRESIDENTE
PROF. PIETRO RIELLO



Verbale n. 11/2017

Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 07/11/2017

I - Comunicazioni

1. Il Presidente informa il Consiglio quanto segue. Nell'ambito del "Piano Lauree Scientifiche" (PLS) e di quello dei tutorati specialistici "Moratti", nello scorso CdD sono state ratificate le attribuzioni degli incarichi di tutoraggio.

Si rendono note ai componenti del CdD le azioni già effettuate (o in corso d'opera) per dare la maggior valenza possibile a tali tutorati.

1) comunicazione dell'erogazione del tutorato (e contestualmente o successivamente anche del calendario) tramite annuncio in bacheca elettronica da parte del docente del corso;

2) comunicazione dell'erogazione del tutorato ai rappresentanti degli studenti in commissione paritetica (che a loro volta, con i mezzi di comunicazione da loro ritenuti più opportuni, hanno la possibilità di raggiungere un gran numero di studenti e quindi di fornire ai docenti anche un'indicazione del numero dei partecipanti, dato fondamentale affinché l'ufficio logistica di Ateneo possa proporre calendari e aule adatti)

3) richiesta all'ufficio logistica di Ateneo di stabilire date opportune per gli esami dei corsi interessati, così da massimizzare l'impatto dei tutorati (esempio: per un'azione di tutoraggio che si svolge a gennaio, è importante che almeno una data dell'esame sia a fine gennaio o ai primi di febbraio).

Il C.d.D. prende atto.

2. Il Presidente informa il Consiglio sulla assegnazione del personale tecnico di area scientifica del dipartimento a supporto ed assistenza ai laboratori didattici dei docenti DSMN, il cui prospetto riepilogativo è stato elaborato dalla Commissione Laboratori didattici.

1° SEMESTRE 2017-2018

LABORATORIO (Docenti DSMN)	ORARIO sessioni x ore	N° studenti N° turni	RICHIESTA
CTS TRIEN CT7			
Chimica Generale □ Albertin Antoniutti 1° anno LCGI	6/11-12/12 (4 sess x 4 h) x 2 POM, 32 h lab	60 studenti 2 turni	Fantinel Vicentini 2 TUTOR
Chimica Organica 2 □ Perosa Scarso 2° anno LCO	2/11-12/12 (8 sess x 6 h) x 2 POM, 96 h lab	60 studenti 2 turni	Borsato 1 TUTOR
Chimica Analitica Strumentale □ Moretto Baldo 2° anno LCA	27/10-22/12 21 x 5 h POM, 105 h lab	60 studenti 2 turni	Fabris Gobbo 2 TUTOR
Chimica Industriale 1 □ Ronchin Vavasori 3° anno IND LCI	12-21/12 12 sess x 5 h 60 h lab	20 studenti	Tortato



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Verbale n. 11/2017Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 07/11/2017

Scienza Materiali <input type="checkbox"/> Polizzi 3° anno MAT LCF	N. sessioni x 4 h	14 studenti	Finotto 22 h Borsato 8 h Guidi 12 h Talon 12 h Cristofori 12 h
CTS MAG CM7			
Chimica Elementi Transizione <input type="checkbox"/> Albertin Bortoluzzi 1° anno TUTTI LCGI	15/11-21/12 12 sess x 4 h MAT + POM, 48 h lab	40 studenti	Baldan 1 TUTOR
Chimica Industriale 2 <input type="checkbox"/> Signoretto 1° anno IND LCI	25/10-29/11 5 sess x 4 h POM, 20 h lab	12 studenti	Fantinel allestimento + 1° ora/sess 1 TUTOR
Chimica Organica Ind.le <input type="checkbox"/> Paganelli Beghetto 2° anno IND LCI	11/10-23/11 12 sess x 5 h MAT, 60 h lab	15-20 studenti	Fantinel allestimento 1 TUTOR

RES TRIEN CT6			
Chimica Generale e Inorganica <input type="checkbox"/> Ganzerla 1° anno LCGI	17/11-15/12 8 sess x 5 h MAT + POM, 40 h lab	35 studenti	Gallo 1 TUTOR
Chim. Analitica e Archeom. <input type="checkbox"/> Baldo Mod.1 2° anno LCA	11-26/10 6 sess x 5 h MAT, 30 h lab	35 studenti	Bettiol Fabris Gobbo 1 TUTOR
Chim. Analitica e Archeom. <input type="checkbox"/> Moretto Mod.2 2° anno LCA	2-23/11 5 sess x 5 h MAT, 25 h lab	35 studenti	Fabris Gobbo Cristofori 1 TUTOR
Microbiologia <input type="checkbox"/> Manente 3° anno LBT	16/11-21/12 6 sess x 3 h POM, 18 h lab	35 studenti	Manente allestimento
RES MAG CM6			
Analytical Methods and Applications <input type="checkbox"/> Ugo 1° anno LCA	11-19/12 4 sess x 5 h MAT, 20 h lab	10 studenti	Guidi

SA TRIEN CT5			
Fisica 2 <input type="checkbox"/> Cattaruzza 2° anno LF	6/11-18/12 6 sess x 3 h POM, 18 h lab	100 studenti	Calvelli allestimento

TBN MAG CM11			
-------------------------------	--	--	--



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Verbale n. 11/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi

in data 07/11/2017

Chimica dei Nanomateriali □ Storaro Moretti 1° anno LCGI + LabRic	30/10-16/11 LCGI 6 MAT 23/11-14/12 LabRic 3 POM 9 sess x 4 h, 36 h lab	12 studenti	Marchiori Talon
Colloids and Interphases □ Scarso 2° anno LCO	7-21/12 6 sess x 6 h MAT, 36 h lab	12 studenti	Borsato

Luoghi LCGI: Laboratorio di Chimica Generale ed Inorganica

LCO: Laboratorio di Chimica Organica

LCA: Laboratorio di Chimica Analitica

LCI: Laboratorio di Chimica Industriale

LBT: Laboratorio di Biotecnologie

LF: Laboratorio di Fisica

LCF: Laboratorio di Chimica Fisica

LME: Laboratorio di Microscopia Elettronica

2° SEMESTRE 2017-2018

LABORATORIO (Docenti DSMN)	ORARIO sessioni x ore	N° studenti N° turni	RICHIESTA
CTS TRIEN CT7			
Chimica Organica 1 □ Fabris 1° anno LCO	DATE (10 sess x 5 h) x 2 POM, 100 h lab	60 studenti 2 turni	Bertoldini Santo 2 TUTOR
Fisica Generale 1 □ Cattaruzza 1° anno LF	DATE 4 sess x 4 h POM	60 studenti	Calvelli allestimento
Chimica Fisica 1 □ De Lorenzi 2° anno LCF	DATE (8 sess x 4 h) x 2 POM	60 studenti 2 turni	Fabris allestimento + 1° ora/sess
Chimica Inorganica 1 □ Antoniutti Canovese 2° anno LCGI	DATE (12 sess x 4 h) x 2 96 h lab	60 studenti 2 turni	Baldan Marchiori 2 TUTOR
Chimica Biologica □ Angelini 2° anno LBT	DATE (2 sess x 5 h) x 2 POM, 20 h lab	60 studenti 2 turni	Manente Fabris
CTS MAG CM7			
Chimica Organica 3 □ Cossu 1° anno TUTTI LCO	DATE 12 sess x 5 h POM, 60 h lab	40 studenti	Gallo 1 TUTOR



Verbale n. 11/2017

Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 07/11/2017

RES TRIEN CT6			
Materiali Storici Tradizionali □ Ganzerla 1° anno LCA	DATE 60 h lab	35 studenti	Gobbo Guidi 1 TUTOR

SA TRIEN CT5			
Fisica 1 □ Gonella 1° anno LF	DATE 30 h lab	100 studenti	Calvelli allestimento 1 TUTOR

TBN MAG CM11			
Tecniche Indagine Strutturale e Microscopia □ Canton 1° anno LME	DATE 18 h lab	12 studenti	Cristofori Finotto
Biomolecular Engineering □ Angelini 2° anno LBT	DATE 5 x 3 POM, 15 h lab	12 studenti	Manente Fabris

Il C.d.D. prende atto.

3. Il Presidente informa il Consiglio che con D.R. n. 752/2017 prot. N. 49591 del 23/10/2017 è stato emanato il nuovo Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria. Il Regolamento è entrato in vigore il 30/10/2017. Secondo le indicazioni trasmesse dall'Ufficio acquisti con DG Repertorio n. 12/2017 Prot n. 50401 del 26/10/2017, i passaggi maggiormente rilevanti sono i seguenti:

- l'art. 3.1 con il quale sono stati individuati i provvedimenti che dovranno essere adottati per l'avvio delle procedure di affidamento e i rispettivi organi competenti all'adozione dei relativi provvedimenti. Si evidenzia che dalla data di entrata in vigore del Regolamento non potranno più essere utilizzati i buoni d'ordine in alternativa alla determina a contrarre. Quindi per ogni procedura di spesa, indipendentemente dall'importo di affidamento, dovrà essere predisposta la determina a contrarre (o atto equivalente);

- l'art. 3.4 che prevede la determina a contrarre semplificata per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro. Per tali affidamenti potrà essere predisposto un unico provvedimento con il quale si affida la fornitura, il servizio o il lavoro. Per importi uguali o superiori a 40.000,00 euro, invece, dovranno essere predisposti due provvedimenti: la determina a contrarre con la quale si autorizza l'espletamento della procedura di individuazione del contraente; la determina di aggiudicazione con la quale, conclusa la



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Il Presidente

pag. 9

Verbale n. 11/2017

Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 07/11/2017

procedura di gara, viene individuato il contraente con il quale dovrà essere sottoscritto il contratto d'appalto;

- l'art. 5.1 che definisce le modalità di acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro: affidamento diretto previa acquisizione di almeno un preventivo, per importi fino a 20.000,00 euro; affidamento diretto previa acquisizione di almeno due preventivi per importi superiori a 20.000,00 euro e inferiori a 40.000,00 euro;

- l'art. 6 relativamente alle modalità di affidamento di lavori per importi inferiori a 40.000,00 euro: affidamento diretto previa acquisizione di almeno un preventivo per importi fino a 20.000,00 euro; affidamento diretto previa acquisizione di almeno due preventivi per importi superiori a 20.000,00 euro e inferiori a 40.000,00 euro;

- l'art. 13 che prevede, per tutti gli affidamenti di forniture, servizi e lavori, l'obbligo di verificare nei confronti del soggetto aggiudicatario il possesso dei requisiti di ordine generale richiesti dalla legge nonché dei requisiti economici, finanziari e tecnico-professionali, qualora richiesti nella lettera d'invito o nel bando di gara;

- l'art. 18 che dispone che tutti gli importi previsti nel Regolamento devono intendersi IVA esclusa.

Si evidenzia inoltre che l'affidamento delle forniture, servizi e lavori non deve essere frazionato artificialmente al fine di non superare le soglie previste dal Regolamento.

Il C.d.D. prende atto.

4. Il Presidente informa il Consiglio che dal 02/11/2017 la dott.ssa Giulia Fiorani ha preso servizio in qualità di ricercatrice a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3 lettera b) della legge 240/2010 presso il DSMN.

Il C.d.D. prende atto e dà il benvenuto alla dott.ssa G. Fiorani.

5. Il Presidente dà la parola alla prof.ssa P. Canton, delegata del Direttore per il web, la quale aggiorna il Consiglio relativamente alle attività inerenti il sito di Dipartimento svolte dal personale, designato dalla dott.ssa A. Bertazzolo.

Da novembre a dicembre 2016:

- Mariangela Bertelle ha creato e aggiornato le pagine: home page, ricerca
- Michele Gallo ha creato e aggiornato la pagina didattica
- Marina Busetto ha creato e aggiornato la pagina dipartimento.

Da gennaio 2017 Sabrina Fabris:

- sostituisce Mariangela Bertelle per l'aggiornamento delle pagine home page e ricerca;
- aggiorna la pagina internazionale (presente in dipartimento).
- da luglio crea la terza missione, che continua ad aggiornare;



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Il Presidente

pag. 10

Verbale n. 11/2017

Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 07/11/2017

- da fine settembre crea e aggiorna tutto il sito in inglese
- da ottobre si occupa delle pagine AQ di dipartimento e CdS.

Marina Busetto e Michele Gallo continuano ad occuparsi rispettivamente delle pagine relative al Dipartimento e alla Didattica.

Il C.d.D. prende atto.

6. Il Presidente informa il Consiglio che, con Circolare n. 10/2017 Prot. n. 49143 del 19/10/2017 l'ARU - Ufficio personale docente e CEL ha informato i Direttori relativamente alla Programmazione triennale del personale 2017-2019 e alle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione del 06/10/2017.

Il C.d.D. prende atto.

7. Il Presidente informa il Consiglio che con DDG n. 699 prot. n. 49674 del 23/10/2017, avente ad oggetto "Attribuzione degli incarichi di Segretario dei Dipartimenti di Economia, Scienze Ambientali Informatica e Statistica e Scienze Molecolari e Nanosistemi - modifica decorrenza", è stato prorogato l'incarico di Segretario del DSMN della sig.ra Sonia Barizza fino al 31/12/2017 a modifica di quanto stabilito dal DDG n. 354/2017 del 31/05/2017. La proroga si è resa necessaria al fine di agevolare un proficuo passaggio di consegne.

Il C.d.D. prende atto.

8. Il Presidente informa il Consiglio che la prof. M. Signoretto ha chiesto la disponibilità di un collega ad andare a Piacenza il 15/11/2017 per tenere una mini lezione scientifica molto generale (serve a rappresentare tutto il polo scientifico). L'anno scorso è stata fatta da un collega del DAIS, durata tra i 20-25 min nell'ambito del progetto "le Rotte di Ca' Foscari". Tutte le spese saranno a carico dell'amministrazione centrale. L'evento avrà luogo tra le 15,00 e le 17,00.

Il C.d.D. prende atto.

9. Il Presidente informa il Consiglio che l'ARU, con comunicazione del 01/11/2017, ha segnalato la nuova gestione del conferimento di incarichi co.co.co a decorrere dal 01/01/2018 in virtù delle nuove disposizioni normative con le quali viene data attuazione al divieto per le PA di stipulare contratti di co.co.co. caratterizzati dall'eterodirezione della prestazione con riferimento ai tempi e ai luoghi di lavoro. Pertanto il divieto non si applica a qualsiasi collaborazione ma solo a quelle "organizzate" dal committente, di carattere "esclusivamente personale", non già a quelle "coordinate" di carattere "prevalentemente personale".

Il C.d.D. prende atto.



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Il Presidente

pag. 11

Verbale n. 11/2017

Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 07/11/2017

10. Il Presidente informa il Consiglio che l'Ufficio Personale Docente ha reso noto che è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 65 del 7/11/2017 l'avviso relativo all'indizione della procedura di selezione per la copertura di n. 1 posti di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b) della L.240/2010 nel SSD CHIM/04 settore concorsuale 03/C2. I bandi sono consultabili nelle pagine web dell'ateneo e saranno pubblicati al più presto anche su <http://bandi.miur.it/> e <http://ec.europa.eu/euraxess/index.cfm/jobs/index>.

Il C.d.D. prende atto.



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Il Presidente

pag. 12

Verbale n. 11/2017

Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 07/11/2017

II - Approvazione verbali sedute precedenti

Il Presidente pone in approvazione il verbale relativo alla seduta del 06/09/2017.

Tutti i presenti alla seduta odierna, presenti anche in quella del 06/09/2017, approvano il relativo verbale.

Il Consiglio del Dipartimento visto il testo, delibera di approvare il verbale della seduta del 06/09/2017.

Il Presidente pone in approvazione il verbale relativo alla seduta del 28/09/2017.

Tutti i presenti alla seduta odierna, presenti anche in quella del 28/09/2017, approvano il relativo verbale.

Il Consiglio del Dipartimento visto il testo, delibera di approvare il verbale della seduta del 28/09/2017.



Verbale n. 11/2017

Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 07/11/2017

III - Ratifica decreti d'urgenza

Il Presidente informa il Consiglio che si è reso necessario, per esigenze di urgenza e nell'osservanza di quanto previsto dallo Statuto e dal Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Ateneo, emanare i provvedimenti, depositati agli atti della segreteria dipartimentale, di seguito elencati, di cui dà lettura e di cui si chiede al Consiglio la ratifica.

D.D. n.	PROT. n.	DATA	OGGETTO
317/2017	50753	30/10/2017	Autorizzazione alla sottomissione del progetto di ricerca "Tecnologie e materiali per l'artigianato artistico, i Beni Culturali, l'arredo e il design del futuro - TEMA" proposto dal prof. E. Cattaruzza in qualità di responsabile scientifico del partner DSMN Università Ca' Foscari Venezia (coordinatore Reti di imprese) nell'ambito del programma di finanziamento POR- FESR 2014-2020 bando per il sostegno a progetti di Ricerca e Sviluppo sviluppati da Distretti Industriali e dalle Reti Innovative Regionali (scadenza 06/11/2017)
318/2017	50754	30/10/2017	Autorizzazione alla sottomissione del progetto di ricerca dal titolo "Sistemi avanzati per il recupero dei rifiuti - SARR" proposto dalla dott.ssa V. Beghetto in qualità di responsabile scientifico del partner DSMN Università Ca' Foscari Venezia (coordinatore Green Tech Italy - RIR Veneto Green Cluster) nell'ambito del programma di finanziamento POR- FESR 2014-2020 bando per il sostegno a progetti di Ricerca e Sviluppo sviluppati da Distretti Industriali e dalle Reti Innovative Regionali (scadenza 06/11/2017)
319/2017	50755	30/10/2017	Autorizzazione alla sottomissione del progetto di ricerca dal titolo "Cibo intelligente per un futuro sostenibile" proposto dalla dott.ssa V. Beghetto in qualità di responsabile scientifico del partner DSMN Università Ca' Foscari Venezia (coordinatore RIBES-Nest) nell'ambito del programma di finanziamento POR- FESR 2014-2020 bando per il sostegno a progetti di Ricerca e Sviluppo sviluppati da Distretti Industriali e dalle Reti Innovative Regionali (scadenza 06/11/2017)
320/2017	50766	30/10/2017	Variazione di budget esercizio 2017 per storno da costi di esercizio a investimenti su progetto cost to cost
321/2017	50775	30/10/2017	Variazioni di budget 2017 per storno tra conti di costo
322/2017	51052	31/10/2017	Variazioni di budget 2017 per storno da conti di costo a investimenti
323/2017	51056	31/10/2017	Variazioni di budget 2017 per maggiori stanziamenti da finanziamenti da soggetti esterni



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Il Presidente

pag. 14

Verbale n. 11/2017

Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 07/11/2017

326/2017	51418	02/11/2017	Autorizzazione alla partecipazione al progetto di ricerca dal titolo "TROPOS – Rivelatore portatile per diagnostica precoce dell'infarto del miocardio" proposto dal prof. P. Ugo in qualità di responsabile scientifico del partner DSMN Università Ca' Foscari Venezia (coordinatore DOTT. DINO PALADIN) nell'ambito del programma di finanziamento POR- FESR 2014-2020 della Regione Friuli Venezia Giulia, Asse I – Azione 1.3 – Attività 1.3.b, bando approvato con deliberazione n. 1489 della Giunta regionale del 4 agosto 2017 (scadenza 10/11/2017)
----------	-------	------------	---

Il Consiglio approva e ratifica i D.D. sopra elencati.



Verbale n. 11/2017

Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 07/11/2017

IV - Bilancio

1. Bilancio di previsione annuale 2018 e bilancio triennale 2018 - 2020

Il Presidente invita la sig.ra Sonia Barizza, Segretario di Dipartimento ad interim, a illustrare il bilancio di previsione per l'esercizio 2018.

Prima di passare all'illustrazione del bilancio di previsione 2018 si ricorda che dal 1.1.2012 l'Ateneo adotta il bilancio unico come previsto dalla legge 240/2010 formulato in termini di bilancio annuale e pluriennale (triennio) e che dal 1.01.2014 è entrata in vigore per tutte le Università, ai sensi del D.Lgs. 18/2012, la contabilità economico patrimoniale COEP come sistema contabile prevalente.

I Dipartimenti, che si configurano come Centri di Responsabilità all'interno del bilancio unico dell'Ateneo, sono dotati di autonomia gestionale e amministrativa e ad essi è attribuito un budget economico e degli investimenti autorizzatorio. I Centri di Responsabilità dispongono di proprie risorse (FUDD ed altre eventuali assegnazioni di Ateneo; entrate proprie da soggetti terzi) e hanno autonomia nelle scelte di allocazione delle risorse all'interno del proprio budget (entro vincoli tecnici e di legge), autonomia che si esplica sia nella fase previsionale (bilancio di previsione) che in corso di esercizio (attraverso le variazioni di bilancio deliberate dagli organi della struttura).

Per la formulazione del bilancio di previsione annuale e della programmazione triennale del Dipartimento ci si avvale da quest'anno, dell'utilizzo dell'applicativo UBudget (Cineca), un nuovo sistema informativo a supporto della stesura del bilancio preventivo di tipo annuale e pluriennale.

Il budget economico e degli investimenti della struttura, approvato dal Consiglio di Dipartimento, verrà assoggettato a verifica tecnica da parte dell'ABIF e sarà incorporato nella proposta di bilancio di previsione presentata al Consiglio di Amministrazione il prossimo 15 dicembre 2017.

Vengono di seguito descritti i criteri adottati per le iscrizioni dei ricavi e costi a budget economico e degli investimenti, a valere sul FUDD della struttura, secondo le indicazioni dell'ABIF-Ufficio Bilancio e le linee guida alla formulazione del bilancio approvate dagli organi di governo:

- il FUDD 2018 assegnato alla struttura è pari al 90% dell'assegnazione 2017, come da deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 6/10/2017; rispetto al 2017 il FUDD 2018 ha subito una riduzione del 11% circa, e si attesta alla soglia minima di garanzia (90% del FUDD anno precedente);
- gli stanziamenti sono costruiti secondo il principio della competenza economica e cioè rappresentativi dei costi che si prevede di sostenere in corso d'anno in funzione dell'effettivo consumo di risorse e degli investimenti da realizzare;
- la copertura di obbligazioni giuridiche che interessano più esercizi (ad esempio, assegni di ricerca che decorrono dall'annualità successiva a quella del bando oppure che travalicano l'esercizio finanziario, oppure borse di dottorato di ricerca che determinano obbligazioni su un arco triennale) viene pertanto garantita mediante creazione di stanziamenti a valere sulle diverse annualità del bilancio.



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Il Presidente

pag. 16

Verbale n. 11/2017

Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 07/11/2017

Le politiche di Dipartimento sottese alle formulazioni delle previsioni di bilancio tengono conto del Piano Strategico di Ateneo che individua 5 linee di intervento: Promuovere una Ricerca di impatto, Creare un'esperienza di studio trasformativa, Acquisire una dimensione Internazionale, Agire da catalizzatore di innovazione, Garantire un futuro accademico sostenibile.

In linea generale sono state confermate parzialmente le politiche di bilancio del Dipartimento con riferimento al finanziamento alla Ricerca quali il cofinanziamento di Assegni di Ricerca di Area (30%), i finanziamenti al Dottorato di Ricerca (funzionamento e Borse di Dottorato finanziate 100% e cofinanziate); l'assegnazione ADIR 2018. Le politiche di finanziamento della Didattica Dipartimentale e della compartecipazione ai costi della didattica sono state riformulate con riferimento all'accordo DAIS-DSMN (approvato dal CdD SMN del 2.02.17 e dal CdA del 21.04.17), a seguito della disattivazione dal 15 maggio 2017 della Scuola CPBC (nota Aff. Legali prot. 20320 del 9/05/2017), e all'assunzione della gestione del corso di studio Tecnologie per la Conservazione e il Restauro (L-43) in capo al DSMN in associazione con il DAIS, e all'assunzione della gestione del corso di studio Scienze Chimiche per la Conservazione e il Restauro (LM-54) in capo al DAIS in associazione con il DSMN.

Le nuove iniziative oggetto della programmazione del Dipartimento per il 2018-2019-2020 sono rappresentate:

- dalla realizzazione della prima fase della programmazione del personale 2017-2019 con l'assunzione di un ricercatore tempo determinato lettera A SSD CHIM04, deliberata in CdD SMN 11/07/2017 e 28/09/17, a valere sulle misure di finanziamento e di cofinanziamento deliberate dal CdA del 9/06/2017. Gli impatti economici del costo del contratto triennale del ricercatore TD lett A sono rappresentati dai costi di esercizio competenziati nel 2019 e 2020, poiché per il 2018 il costo è posto a carico dei margini di struttura disponibili al 31/12/2016, del cofinanziamento di ateneo 50% dei margini di struttura, e dello stanziamento ripartito della quota residuale 10%FUDD messo a disposizione dall'Ateneo per la durata del contratto del ricercatore;
- dal contributo della struttura, a fronte di un impegno da parte dell'Ateneo, alla formazione specialistica del personale tecnico scientifico del Dipartimento che ha manifestato anche alla Direzione Generale dell'Ateneo esigenze formative, di aggiornamento e di addestramento.

Viene quindi illustrata ai Consiglieri, mediante la proiezione di un file excel, la proposta di budget di previsione annuale 2018 e pluriennale per il triennio 2018-2019-2020; quest'ultimo è formulato tenendo fisso il FUDD nei 3 anni di riferimento.

LATO RICAVI

Le risorse di Ateneo sono costituite dal FUDD quantificato in 279.570,00 euro sul conto di ricavo A.R.10.03.01 Trasferimenti interni - FUDD. Le risorse proprie iscritte secondo le indicazioni di Ateneo nell'ambito dell'autonomia riconosciuta sono le seguenti:



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Verbale n. 11/2017

Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 07/11/2017

Ricavi previsti per progetti presentati (E.F.2018) a valere sul progetto contabile PGPRESNTDSMN: euro 686.865,00 da progetti finanziati Az.M.Curie, Life, POR FESR, Interreg, MAECI, Euronanomed,

Ricavi previsti per progetti programmati a valere sul progetto contabile PGPROGRAMMDSMN (E.F.2018): euro 314.597,00 da progetti FSE Assegni di Ricerca, progetti PRIN e da borse di dottorato di Ricerca finanziate da soggetti esterni.

LATO COSTI DI ESERCIZIO E INVESTIMENTI

Le voci di costo più significative che si prevedono a budget 2018 a carico del FUDD sono:

Costi di esercizio inerenti la linea strategica Ricerca

- Assegni di Ricerca: i costi pari ad euro 7.136,00, stanziati sul conto di costo A.C.03.01.01, sono relativi a costi comprimibili per cofinanziamento del dipartimento per un assegno di area (cofinanziato al 30%);
- ADIR: previsione 2018 di complessivi euro 80.000,00 a valere sul progetto interno ADIRDSMN; lo stanziamento deriva dalla quota di FUDD destinata all'assegnazione ai docenti del Dipartimento del fondo ADIR; le assegnazioni individuali saranno poi ripartire sui singoli progetti ADIR+nomedocente; conto di costo A.C.04.08.01;
- Dottorato di Ricerca in Chimica: euro 10.200,00 finanziamento dipartimentale per l'anno 2018 alle attività del Dottorato di Ricerca in Chimica anche in previsione dell'attivazione di un nuovo dottorato di ricerca in Scienze e Tecnologie dei Bio e Nanomateriali; progetto interno DOTAZ.DOTTCHIMICA; conto di costo A.C.06.08.12;
- Borse di Dottorato: le previsioni 2018 riguardano i costi delle borse di dottorato in Chimica per il 32°, 33° e 34° ciclo come segue:
 - euro 10.040,00 relativi al 50% del costo di 12 mensilità borsa dottorato 32° ciclo da trasferire al PhD Office di Ateneo; conto di costo A.C.15.04.09 progetto interno BORSEGS;
 - euro 11.137,00 relativi a 12 mesi della borsa dottorato 33° ciclo dott. Chimica (interateneo) da trasferire all'Università degli Studi di Trieste; conto di costo A.C.08.02.02 progetto BdD.cl.33;
 - euro 2.784,00 relativi a 2 mesi della borsa dottorato 34° ciclo dott. Chimica (interateneo) da trasferire all'Università degli Studi di Trieste; conto di costo A.C.08.02.02 progetto BdD.cl.34;
- Manutenzione ordinaria attrezzature: previsione 2018 euro 9.924,00 relativa a costi per manutenzione ordinaria attrezzature scientifiche del Dipartimento (contratti in essere e di nuova attivazione); conto di costo A.C.06.08.04;

Costi di esercizio inerenti la linea strategica Didattica:

- Didattica DSMN: la previsione 2018 per la didattica dipartimentale è riferita al budget competenziato dell'a.a. 2017/2018 (9/12) e a.a. 2018/2019 (3/12) e include il costo a carico del DSMN per la didattica del corso Tecnologie per la Conservazione e il Restauro (L-43); i costi sono previsti in euro 44.058,00 e si riferiscono a "Docenze a contratto art. 23 L.240/10" e "Affidamenti a ricercatori art. 6 L. 240/10"; conti di costo A.C.03.02.01 e A.C.03.02.02; progetto BDGDID1718DSMN; BDGDID1819DSMN;



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Verbale n. 11/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi

in data 07/11/2017

Costi di esercizio inerenti la linea strategica Internazionalizzazione:

- Internazionalizzazione: previsione budget 2018 per complessivi euro 4.000,00; lo stanziamento è relativo al cofinanziamento del Dipartimento a programmi di mobilità internazionale e progetti per Visiting Professor, Visiting Researchers e Visiting Scholar e al budget previsionale per conferenze e seminari di Dipartimento; conto di costo A.C.03.08.01 e A.C. 03.09.01,

Costi di esercizio "generali" (linea strategica non definita):

- Materiale di consumo per laboratorio: previsione 2018 euro 16.700,00 relativi a costi per acquisti di materiale di consumo di laboratorio quali reagenti, prodotti chimici di varia natura, vetreria, plastica monouso, articoli da laboratorio in genere per le esigenze comuni ai diversi settori di ricerca del Dipartimento; conto di costo A.C. 06.01.02;

- Materiale di consumo generico: previsione 2018 euro 5.000,00 per costi per acquisto di materiale di consumo generico, come ad esempio approvvigionamenti di carta, toner, cancelleria di uso comune al Dipartimento e altro materiale di consumo; conto di costo A.C. 06.01.03;

- Trasferimento al CIS: dotazione 2018 di euro 20.000,00 (quantificato e concordato tra CIS e DSMN); lo stanziamento è relativo al contributo annuo di funzionamento al CIS per la gestione dei laboratori didattici del Campus Scientifico per quanto attiene alle spese per materiale di consumo, manutenzione e acquisto di attrezzature; conto di costo A.C.15.04.07;

- Trasferimento al CIS per servizi resi dal Centro: euro 43.690,00 quale costo annuo a carico del Dipartimento per il contratto di durata pluriennale (4 anni + 2 con inizio l'1.11.2016) tra la SIAD e il CIS per la fornitura di gas didattica e ricerca per tutto il Campus Scientifico; riferimento delibera CdD SMN del 20/06/2016; conto di costo A.C.15.01.10;

- Fondo di Riserva: previsione 2018 euro 544,00; il fondo è costituito ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

Al termine dell'esposizione della proposta di bilancio di previsione (costituito dal budget economico e budget degli investimenti), il Presidente invita il Consiglio a esprimersi in merito.

Il Consiglio di Dipartimento,

- sentita la relazione illustrativa;

- in coerenza con la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 109 del 7 ottobre 2011 che definisce i principi di funzionamento del Bilancio unico di Ateneo;

- all'unanimità;

approva il bilancio di previsione 2018-2019-2020.

La presente delibera è redatta, letta, approvata e sottoscritta all'unanimità e seduta stante.



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Il Presidente

pag. 19

Verbale n. 11/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi

in data 07/11/2017

2. Utilizzo risorse 2017 del Dipartimento

Il Presidente segnala al Consiglio che il monitoraggio delle risorse 2017 del Dipartimento dà evidenza di disponibilità di budget, e propone al Consiglio di utilizzare tali risorse, disponibili fino al 31.12.2017, per finanziare attività del Dipartimento quali ad esempio incrementare la dotazione assegnata al Dottorato di ricerca in chimica, cofinanziare i costi per acquisto di beni e servizi (esempio materiali di consumo di laboratorio, manutenzione di attrezzature, attrezzature scientifiche o beni di natura informatica) a fronte di un contributo da parte dei docenti responsabili dei laboratori di ricerca del Dipartimento.

Il Consiglio approva le proposte formulate dal Presidente dando mandato al Direttore di gestire le risorse del Dipartimento garantendone la correttezza amministrativa e contabile e relazionando in merito nelle prossime sedute.

A fronte della deliberazione del Consiglio, gli interventi tecnico-contabili per l'utilizzo delle risorse (variazioni di budget, girofondi) saranno operati nel corso del 2017 mediante provvedimenti del Direttore a ratifica nelle prima seduta utile dell'organo collegiale.



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Il Presidente

pag. 20

Verbale n. 11/2017

Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 07/11/2017

V - Contratti e Convenzioni

1. Convenzione tra il DSMN e Nuova Ompi S.r.l. Unipersonale

Il Presidente presenta al Consiglio per l'approvazione e l'autorizzazione alla stipula una convenzione con la Società a r.l. Unipersonale Nuova Ompi avente ad oggetto lo svolgimento delle attività di ricerca relative allo "Studio della superficie dei contenitori in vetro ad uso farmaceutico". Il proponente e responsabile scientifico è il prof. A. Benedetti.

Il Presidente dà lettura del testo di cui si chiede l'autorizzazione alla stipula e che viene riportato di seguito.

"CONVENZIONE TRA L'UNIVERSITA' CA' FOSCARI VENEZIA – DIPARTIMENTO DI SCIENZE MOLECOLARI E NANOSISTEMI E NUOVA OMPI S.R.L. UNIPERSONALE PER UNA COLLABORAZIONE NELLA RICERCA

TRA L'Università Ca' Foscari Venezia - **Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi dell'Università Ca' Foscari Venezia** (nel seguito denominato **DSMN**), con sede legale in Mestre (VE), via Torino n. 155, C.F. 80007720271, rappresentato per la sottoscrizione del presente atto dal Direttore del Dipartimento, Prof. Pietro Riello, domiciliato per la carica presso il Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi, via Torino n. 155, Mestre (VE)

E **Nuova Ompi S.r.l.**, società unipersonale, con sede in Piombino Dese (PD), Via Molinella n.17, Codice fiscale e P.IVA: IT 03878760150 e numero di iscrizione del Registro delle Imprese di Padova nr. 172419, rappresentata dall'Ing. Vannino Sartore (CTO), munito dei necessari poteri congiuntamente indicati come "le Parti" **si conviene e si stipula quanto segue:**

Premesse:

- a) L'Università Ca' Foscari Venezia intende favorire forme di collaborazione alla ricerca con Enti pubblici e privati.
- b) Il Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi e Nuova Ompi Srl Unipersonale hanno avviato sin dal 2012 un proficuo rapporto di collaborazione per lo sviluppo di attività di ricerca relative allo "Studio della superficie dei contenitori in vetro ad uso farmaceutico";
- c) Nuova Ompi Srl Unipersonale ha contribuito al finanziamento e allo sviluppo delle attività di ricerca di cui alla precedente premessa e, a valere su tale finanziamento, l'Università ha acquistato attrezzature di microscopia elettronica SEM FEG;
- d) Il Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi e Nuova Ompi Srl Unipersonale hanno sottoscritto in data 31/07/2012 una convenzione della durata di 10 anni per regolare l'uso del Laboratorio di Microscopia Elettronica del Dipartimento nell'ambito delle attività di ricerca di comune interesse.

Art. 1 – Premesse. L'individuazione delle parti e le premesse fanno parte integrante della presente Convenzione.



Verbale n. 11/2017

Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 07/11/2017

Art. 2 - Oggetto della collaborazione. La presente Convenzione, coerentemente a quanto richiamato nelle Premesse, ha per oggetto lo svolgimento delle attività di ricerca relative allo studio di "Studio della superficie dei contenitori in vetro ad uso farmaceutico".

Gli obiettivi e i contenuti dell'attività vengono dettagliati nell'allegato tecnico che costituisce parte integrante della presente Convenzione.

Art. 3 - Impegni delle parti. Nell'ambito della Convenzione in oggetto il DSMN si impegna a:

- a) accogliere presso i propri laboratori il personale della Società per effettuare attività di ricerca concordata oggetto della presente Convenzione;
- b) dare accesso, con la supervisione del responsabile scientifico del DSMN, ai laboratori e alla strumentazione necessaria per attuare il programma di ricerca concordato.

Nell'ambito della Convenzione in oggetto la Società si impegna a:

- a) mettere a disposizione tutti i dati e informazioni in suo possesso che siano congiuntamente ritenuti utili allo sviluppo della ricerca;
- b) versare al DSMN euro sessantamila/00 (€ 60.000,00) a titolo di contributo di ricerca. Tale contributo viene concesso dalla Società a copertura parziale delle spese di manutenzione delle attrezzature del laboratorio di Microscopia Elettronica del Dipartimento di Scienze Molecolari e non si configura pertanto come corrispettivo commerciale.

Art. 4 – Responsabili. Il DSMN individua nel Prof. Alvisè Benedetti il Responsabile scientifico della presente Convenzione. Il Responsabile scientifico per la Società è il dott. Daniele Zuccato.

Art. 5 – Durata. La presente convenzione avrà una durata di 24 (ventiquattro) mesi, a decorrere dalla data di sottoscrizione da parte di entrambi i contraenti.

Art. 6 – Modalità di erogazione del contributo. Il contributo di cui all'art. 3 sarà erogato dalla Società in un'unica soluzione entro 15 giorni dalla sottoscrizione della presente Convenzione da parte di entrambi i contraenti. L'importo verrà accreditato sul conto corrente intestato al Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi dell'Università Ca' Foscari Venezia, presso la Banca Popolare Friuladria, San Marco 4121 Venezia, IBAN IT 14 K 05336 02020 000046603320.

Art. 7 – Riservatezza. Ciascuna parte adotterà tutte le misure ragionevolmente necessarie per tutelare la riservatezza delle informazioni e della documentazione espressamente individuate come riservate di cui essa disponga in virtù della presente Convenzione.

Le suddette disposizioni non si applicheranno alle notizie, informazioni, documentazioni:

- che siano già conosciute dal destinatario delle informazioni prima della loro comunicazione;
- che siano o diventino di pubblico dominio per ragioni diverse dall'inadempimento del destinatario delle informazioni;
- che siano ottenute dal destinatario delle informazioni per il tramite di un terzo il quale le conosca in buona fede e di cui abbia pieno diritto di disporre;



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Verbale n. 11/2017

Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 07/11/2017

- che il destinatario delle informazioni sia obbligato a comunicare o divulgare le notizie, informazioni, documentazioni riservate in ottemperanza di una richiesta di qualsiasi autorità o in forza di un obbligo di legge. In tal caso il destinatario darà tempestiva notizia scritta di tale comunicazione o divulgazione alla controparte.

Art. 8 - Proprietà dei risultati. Ciascuna Parte è proprietaria esclusiva dei risultati ottenuti autonomamente. Nel caso in cui il risultato sia stato ottenuto congiuntamente la quota di titolarità sarà ripartita secondo l'apporto inventivo di ciascuna delle Parti. In tal caso, la Società riconosce espressamente all'Università il diritto di utilizzazione dei dati e delle informazioni oggetto dell'attività di ricerca di cui all'art. 2 per lo svolgimento, da parte del proprio personale docente e ricercatore, di attività didattica e di ricerca istituzionale (con espressa esclusione dell'attività di ricerca svolta in conto terzi), ivi inclusa la realizzazione di pubblicazioni scientifiche nel rispetto delle condizioni di cui al successivo articolo 9. Nel caso i risultati ottenuti congiuntamente dovessero costituire invenzione brevettabile, le Parti si impegnano fin d'ora a concludere un accordo per regolare il regime di utilizzazione/sfruttamento diretta/o dell'invenzione. In tal caso, i risultati conseguiti non potranno essere oggetto di pubblicazione scientifica da parte di una Parte senza la preventiva autorizzazione scritta dell'altra Parte la quale autorizzazione non potrà essere negata, salvo motivate e comprovate ragioni legate alla tutelabilità. Qualora la Parte interessata non provveda alla conseguente tutela la Parte richiedente potrà, decorsi tre anni dalla negata autorizzazione e fatto salvo diverso accordo, pubblicare o divulgare i risultati ottenuti nell'ambito della Convenzione a condizione che non venga fornito alcun elemento che consenta di risalire a quest'ultima.

Art. 9 – Pubblicazioni. Fatto salvo quanto previsto al precedente art. 8, ciascuna Parte potrà pubblicare e/o presentare, in tutto o in parte, i risultati delle attività oggetto della presente Convenzione previa trasmissione in via riservata all'altra Parte della bozza della pubblicazione e/o della presentazione, da effettuarsi almeno 30 (trenta) giorni prima dell'invio della stessa a soggetti terzi.

La Parte ricevente avrà facoltà di comunicare per iscritto all'altra Parte, entro 20 (venti) giorni dal ricevimento della bozza, quali Informazioni Riservate debbano essere rese inaccessibili ai terzi.

Ove la Parte ricevente ometta di dare riscontro secondo quanto sopra indicato, l'altra Parte potrà liberamente procedere, senza ulteriori comunicazioni, all'invio a terzi della bozza della pubblicazione e/o della presentazione. Ciascuna parte s'impegna a dichiarare all'interno delle eventuali pubblicazioni o presentazioni che i risultati sono stati realizzati nell'ambito del rapporto oggetto della presente Convenzione.

Art. 10 - Responsabilità e rischi. Ciascuna parte esonera l'altra da ogni responsabilità per gli eventuali danni e/o infortuni che, nello svolgimento delle attività di ricerca, siano causati dai propri collaboratori e/o dalle proprie dotazioni materiali. Restano a carico di ciascuna delle parti stesse gli obblighi assicurativi per eventuali infortuni subiti dal rispettivo personale nonché per i danni che, nello svolgimento delle medesime attività di ricerca, dovessero essere arrecati a persone o cose.



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Il Presidente

pag. 23

Verbale n. 11/2017

Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 07/11/2017

Art. 11 – Controversie e Foro competente. Le parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi controversia che dovesse insorgere nell'interpretazione o applicazione del presente accordo.

Nel caso di ricorso all'autorità giudiziaria per qualsiasi controversia inerente la validità, l'interpretazione, l'esecuzione o la risoluzione della presente Convenzione, il Foro competente sarà, in via esclusiva, quello di Venezia.

Art. 12 – Risoluzione anticipata. Le parti si riservano la facoltà di risolvere l'accordo di cui alla presente Convenzione in qualunque momento anteriore alla scadenza della stessa, dandone nel caso comunicazione scritta a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento. Il rapporto di collaborazione e le correlate attività di ricerca in corso cesseranno decorsi 30 giorni dalla data di ricevimento della predetta comunicazione. Nel caso di risoluzione decisa e comunicata dalla Società, verrà da questa riconosciuta al DSMN la quota del contributo parametrata alle attività effettivamente svolte sino alla data di cessazione del rapporto, senza alcuna ulteriore pretesa economica da parte del DSMN nei confronti della Società medesima, fatto salvo il rimborso delle spese nel mentre effettivamente sostenute.

Qualora una delle parti non adempia ai propri obblighi contrattuali, l'altra parte - senza ricorrere ad alcuna procedura giudiziaria - potrà di diritto risolvere la Convenzione previa diffida ad adempiere.

In tali casi, sia la dichiarazione di risoluzione che la diffida ad adempiere, dovranno essere comunicate all'altra parte mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Art. 13 – Oneri fiscali. Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, a cura e a spese della parte richiedente, in quanto stipulato mediante corrispondenza (DPR 26.04.1986 n. 131, art. 1 Tariffa, Parte seconda). L'imposta di bollo è dovuta solo in caso d'uso, a cura e spese della parte richiedente, in quanto l'atto è stato stipulato mediante corrispondenza (DPR 26.10.1972, n. 642, art. 24 Tariffa, Parte Seconda).

Art. 14 – Trattamento dei dati personali. Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") entrambe le parti prestano il consenso al trattamento dei propri dati personali per l'esecuzione di tutte le operazioni e attività connesse alla presente Convenzione. Il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti.

Allegato tecnico

The increasing attention to health care and the advances in disease treatment is driving the development of pharmaceutical products with an ever-improving quality. This means: higher quality not only in medicines (which obviously is fundamental), but also in packages. The packages are made of a variety of materials, which affect the quality of the product. For instance, the performances of a container, like a syringe, which has to be used repeatedly, may depend on the mechanical characteristics of the materials constituting the container. The physical-chemical characteristics of the package materials are also very important, especially in the cases when the pharmaceutical solution has to be stored in commercial



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Verbale n. 11/2017**Seduta del Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 07/11/2017

packaging. In particular, in order to avoid subsequent modification of the pharmaceutical or the release of unwanted substances by the container, the prolonged interaction of the pharmaceutical substance with the package material should not alter both the pharmaceutical properties and the package material itself. Indeed, independently by the considered time, the interaction of the pharmaceutical product with exogenous species could cause aggregation, precipitation, and other undesired effects that could lower or even modify the drug activity.

Many different materials are used in pharmaceutical packages: plastics, elastomers, glasses, metals (often in foil or film shape, e.g. as a coating on a bulk substrate). Type I borosilicate glasses are perhaps the preferred choice, especially for containers like syringes, vials and similar. In fact, among their characteristics, these systems have an appropriate physical-chemical stability. Nonetheless, in recent years, it has been pointed out that the internal wall of the glass pharmaceutical packages, i.e. the surface in contact with the drug, is affected by a number of problems such as localized corrosion, formation of pits, delamination – which consists in local detachment of small flakes of material surface. Furthermore, the pharmaceutical preparation might interact also with other materials present in a container primarily made of glass: silicone oil used as lubricant; residual tungsten from the forming process, adhesive used to secure needles in syringes, etc.

Therefore, a complete series of studies on several crucial aspects of the package manufacturing and its use will be carried out. A number of glasses will be analytically evaluated both raw and after a manufacturing process. All the other materials in contact with the medicine, for example: elastomers, silicone, different type of coatings, etc., will be characterized as well. After these studies, various containers, manufactured with different processes and made with different glass composition, will be tested with different drugs and in different conditions (aging, freezing or different storage environments). In order to test the solution stability into pharmaceutical solution, aggregates, stored or just in contact with packages under various conditions, will be evidenced.

Such a wide range of activities is certainly a challenging task and, in order to accomplish it, synergetic collaborations among packaging manufacturers, pharmaceutical companies and academic research institutions like universities are needed. Università Ca' Foscari Venezia, taking advantage of its expertise on structural characterization at sub-micron scale, will focus its contribution on surface characterization, which has a key role in the activities previously outlined, due to the superficial nature of the interaction between drug and package materials. The field emission scanning electron microscope (FE-SEM) acquired in recent years is particularly fit for such a task. Being a variable-pressure instrument (VP-SEM), it allows "sample imaging" at pressure values intermediate between high vacuum and atmospheric pressure, which avoids electrical charging of non-conductive samples like glasses are. The additional energy dispersive x-ray spectrometer (EDS) enables elemental analysis on a micrometric scale, which may be helpful in detecting compositional defects and many other activities.



Verbale n. 11/2017

Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 07/11/2017

In more details, the FE-SEM of Università Ca' Foscari is a Sigma|VP model manufactured by Zeiss. This is a scanning electron microscope with a field emission gun, capable of working in variable pressure mode (VP-SEM). The electron-optical column has a Gemini® design for reduction of aberrations, allowing better resolution in the images, and use of an in-lens detector, which is the detector type capable of the highest resolution in SEM images. The instrument works with an accelerating tension ranging from 0.5 to 30 keV. It is equipped with four different kind of detector for single or multiple electron imaging: the standard Everhart-Thornley detector with adjustable bias for secondary electrons (SE) or backscattered electrons (BSE); a high resolution in-lens detector for type 1 secondary electrons (SE1) used in the surface study at very low working distance; a four quadrant BSE detector for compositional characterization or mixed-morphological-compositional, that works both in high and low vacuum; moreover is present also a morphological detector dedicated exclusively for low vacuum operations. A solid state EDS detector is coupled to this instrument for elemental microanalysis; it has a 126 eV resolution at MnK α line (5.894 keV), and a 30 mm² window, which is quite a large area considering that the usual value is 10 mm², less frequently 20 mm².

Selected bibliography

Bee JS, Nelson SA, Freund E, Carpenter JF, Randolph TW. *Precipitation of a monoclonal antibody by soluble tungsten*. J Pharm Sci 2009; 98 (9): 3290–3301

Sacha G, Rogers JA, Miller RL. *Pre-filled syringes: a review of the history, manufacturing and challenges*. Pharm Dev Technol, 2015; 20 (1): 1–11

Jones LS, Kaufmann A, Middaugh CR. *Silicone oil induced aggregation of proteins*. J Pharm Sci 2005; 94 (4): 918–927

Bacon FR, Raggon FC. *Promotion of attack on glass and silica by citrate and other anions in neutral solutions*. J Am Ceram Soc. 1959; 42 (4): 199–205

Ennis RD, Pritchard R, Nakamura C, Coulon M, Yang TY, Visor GC, et al. *Glass vials for small volume parenterals: influence of drug and manufacturing processes on glass delamination*. Pharm Dev Technol. 2001; 6 (3): 393–405

Iacocca RG, Allgeier M. *Corrosive attack of glass by a pharmaceutical compound*. J Mater Sci. 2007; 42 (3): 801–11

Iacocca RG, Tolti N, Allgeier M, Bustard B, Dong X, Foubert M, et al. *Factors affecting the chemical durability of glass used in the pharmaceutical industry*. AAPS PharmSciTech. 2010; 11 (3): 1340–9

Roseman TJ, Brown JA, Scothorn WW. *Glass for parenteral products: a surface view using the scanning electron microscope*. J Pharm Sci. 1976; 65 (1): 22–9



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Il Presidente

pag. 26

Verbale n. 11/2017

Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 07/11/2017

Guadagnino E, Zuccato D. *Delamination propensity of pharmaceutical glass containers by accelerated testing with different extraction media*. PDA J Pharm Sci Technol. 2012; 66 (2): 116–25

Wen Z, Torraca G, Masatani P, Sloey C, Phillips J. *Nondestructive detection of glass vial inner surface morphology with differential interference contrast microscopy*. J. Pharm. Sci. 2012, 101 (4): 1378-84

Watkins MA, Iacocca RG, Shelbourn TL, Dong X, Stobba-Wiley C. *Impact of glass corrosion on drug substance stability*. J Pharm Sci. 2014; 103: 2456-63

Chan E, Hubbard A, Sana S, Maa Y-F. *Syringe siliconization process investigation and optimization*. PDA J Pharm Sci Technol 2012; 66: 136–150.

Colas A, Siang J, Ulman K. *Silicones in pharmaceutical applications. Part 5: siliconization of parenteral packaging components*. Midland (MI): Dow Corning Corporation; 2006"

Il Consiglio approva all'unanimità ed autorizza la sottoscrizione della convenzione.

La presente delibera è redatta, letta, approvata e sottoscritta seduta stante.

2. Consuntivo contratto di ricerca conto terzi "Carboncredit" Unindustria Rovigo - DSMN

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio il consuntivo finanziario del contratto di ricerca Unindustria Rovigo Associazione Industriali – DSMN (responsabile scientifico prof. Ravagnan) avente ad oggetto la ricerca sulla "Valorizzazione della produzione della molluschi coltura del Distretto Ittico della provincia di Rovigo ai fini della utilizzazione di certificati di carbon credits" che viene letto ai consiglieri ed è depositato agli atti della Segreteria amministrativa.

Il contratto ed il preventivo entrate e spese sono stati approvati con delibera CdD SMN n. VII.2 del 31/05/2012; il contratto è stato sottoscritto il 28/06/2012 e acquisito in repertorio contratti DSMN al n. 36/2012 prot. 1145-III/17 del 2/07/2012; la durata del contratto è dal 28/06/2012 al 27/06/2015.

Il corrispettivo del contratto pari a 40.000,00 euro + iva è stato fatturato (ft. n. 27V024 del 06/12/2012 di euro 10.000,00+iva, ft. n. 13V024 del 16/10/2013 di euro 10.000+iva, ft. n. 14VMOLE del 22/12/2014 di euro 10.000,00+iva, ft. n. 5VMOLE del 18/04/2016 di euro 10.000,00+iva) ed è stato regolarmente incassato (reversale n. 2013/17915 del 3/12/2013; ordinativi di incasso n.12536/2014 del 2/10/2014, n. 5550/2016 del 15/04/2016, n. 7819/2016 del 26/05/2016, n. 10314/2017 del 17/07/2017).

Per quanto riguarda gli adempimenti disciplinati dal "Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la cessione di risultati di ricerca", in vigore fino al 25/07/2012, si rende necessario procedere alla consuntivazione del contratto di ricerca per conto terzi in oggetto.

Il responsabile scientifico Prof. Ravagnan ha dichiarato che le spese relative al contratto conto terzi sono state sostenute nella misura pari alla quota 9% a favore dell'Ateneo (euro 3.600,00), 6% quali spese generali della struttura (euro 2.400,00), e altri costi per acquisti di beni e servizi pari ad euro 32813,97.

I compensi al personale dipendente sono stati quantificati come segue: sig.ra A. Vianello, amministrativo t.i. cat. C, impegno di n. 3 ore al di fuori dell'orario di servizio, compenso lordo euro 650,00; sig.ra S.



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Il Presidente

pag. 27

Verbale n. 11/2017

Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 07/11/2017

Barizza, amministrativo t.i. cat. D, impegno di n. 3 ore al di fuori dell'orario di servizio, compenso lordo 350,00 euro; costo complessivo compensi euro 1.000,00. Il consuntivo finanziario del contratto si chiude con un utile di euro 101,03.

Le spese generali di struttura (6% pari a euro 2.400,00) sono già state destinate e spese dal Dipartimento nel 2013 per finanziare il costo di una risorsa di personale amm.vo T.D. di cat. C (rif.to delibera CdD SMN del 30/09/2013) e pertanto il 6% netto a disposizione della struttura è pari a euro zero.

Si propone al Consiglio di destinare l'utile di euro 101,03 generato dal contratto di ricerca conto terzi in menzione al finanziamento di altre attività del Dipartimento mediante iscrizione dello stanziamento sul progetto contabile MRG2017.DSMN responsabile Direttore del Dipartimento.

Il Consiglio approva il consuntivo finanziario del contratto di ricerca UNINDUSTRIA ROVIGO – DSMN, la determinazione dei compensi al personale interno che ha svolto attività lavorativa nell'ambito del contratto, e la destinazione dell'utile residuo.

3. Affidamento incarichi di collaborazione

Il Presidente sottopone al Consiglio la richiesta pervenuta ai sensi del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a personale esterno, (emanato con D.R. n. 914/2011 del 27/10/2011 e modificato con D.R. n. 321 del 22/04/2014) che definisce e disciplina il conferimento di incarichi in correlazione a quanto previsto dall'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni. Il Presidente chiede al Consiglio di Dipartimento di autorizzare la richiesta presentata dal prof. A. Scarso per il conferimento di un incarico di collaborazione occasionale per attività di supporto alla ricerca, avente ad oggetto "*Sintesi e caratterizzazione NMR e MS di prodotti bisfosfonati ed altri intermedi di chimica fine e farmaceutica*". La durata dell'incarico è di n. 4 mesi e il compenso lordo ammonta ad Euro 4.500,00. La spesa complessiva, prevista in Euro 4.882,50, grava su fondi Margini del prof. A. Scarso progetto SMN.MRG2017.SCARSO sul conto di costo A.C.03.07.02 "Incarichi profess. e occasionali – Ricerca".

In riferimento al "Regolamento per il Conferimento di Incarichi di Lavoro Autonomo a Personale Esterno all'Ateneo" dell'Università Ca' Foscari Venezia, in applicazione dell'art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo n. 165/01, si procederà all'avvio della ricognizione interna e di comparazione mediante bando. Per lo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico sono richieste le seguenti capacità, conoscenze e competenze:

- Titolo di studio: Laurea in Chimica o equivalente;

esperienza almeno quinquennale nella determinazione quali quantitativa mediante GC-MS nella sintesi organica di bisfosfonati e altre molecole precursori di principi attivi;



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Il Presidente

pag. 28

Verbale n. 11/2017

Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 07/11/2017

- Il candidato necessariamente deve possedere una comprovata e continuativa esperienza nella determinazione di strutture molecolari incognite mediante analisi degli spettri di massa e mediante analisi NMR e abilità nella sintesi di molecole organiche quali bisfosfonati ed altri precursori di principi attivi;
- Il candidato ideale deve possedere una adeguata capacità di relazione e di comprensione delle tematiche di ricerca del gruppo relative alla sintesi organica ed alla determinazione strutturale.

Ai sensi dell'art. 3 co. 54 della L. 244/2007 il Dipartimento assolve l'obbligo di pubblicità dei provvedimenti di incarichi conferiti ad esterni, mediante l'utilizzo della banca dati di Ateneo "Gestione incarichi".

L'art. 1, co. 303 della Legge 232/2016 ha previsto che, al fine di favorire lo sviluppo delle attività di ricerca nelle università statali e di valorizzare le attività di supporto allo svolgimento delle stesse senza maggiori oneri per lo Stato, a decorrere dall'anno 2017 non sono più soggetti al controllo previsto dall'articolo 3, co. 1, lettera f-bis), della L. 20/1994 gli atti e i contratti di cui all'articolo 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 stipulati dalle università statali.

Il Consiglio, valutato quanto esposto dal Presidente e dopo breve discussione autorizza all'unanimità l'avvio delle procedure di selezione per il conferimento dell'incarico, dando mandato al Direttore di Dipartimento e alla Segreteria amministrativa di predisporre l'iter all'uopo necessario.

La presente delibera è redatta, letta, approvata e sottoscritta seduta stante.



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Il Presidente

pag. 29

Verbale n. 11/2017

Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 07/11/2017

VI - Incontro di autovalutazione del DSMN (17/11/2017)

Il Presidente invita il delegato alla Qualità, prof. M. Selva, a relazionare sul punto.

Il prof. M. Selva informa il Consiglio che il 17 novembre pv è programmata un'audizione da parte del Nucleo di Valutazione (NdV) e del Presidio della Qualità di Ca' Foscari per valutare il sistema di assicurazione della qualità nell'ambito delle attività di ricerca e di didattica del Dipartimento. Per l'occasione è stato necessario inviare preliminarmente al NdV un rapporto di autovalutazione (RAv), redatto sulla base di un format fornito dall'Ateneo, che fa riferimento ai requisiti di assicurazione della qualità come previsti dalle nuove Linee Guida ANVUR sull'accreditamento (maggio 2017). Il RAv è stato predisposto dal Direttore con la condivisione dei Delegati AQ, Didattica e Ricerca del DSMN.

Il prof. Selva dà lettura al Consiglio di alcune parti del RAv, riassumendone le informazioni salienti su: i) sostenibilità della didattica; ii) autovalutazione e valutazione del Dipartimento; iii) dotazione del personale docente; iv) dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica; v) definizione delle linee strategiche; vi) valutazione dei risultati; vii) criteri di distribuzione delle risorse.

Il Prof. Selva ribadisce quindi l'importanza della procedura AQ, particolarmente in vista della visita che l'Ateneo Ca' Foscari riceverà il prossimo Ottobre (2018) da parte della CEV Anvur per l'accreditamento, e pur segnalando il ruolo fondamentale degli organi preposti del dipartimento (commissione paritetica, gruppi di riesame, comitato per la ricerca, ecc.), invita tutti i membri del Consiglio a porre massima attenzione all'argomento.

Seguono alcune richieste di chiarimenti sulle tempistiche e sui contenuti dell'audizione e della visita CEV e relativa discussione, al termine della quale il Consiglio prende atto delle informazioni ricevute dal prof. Selva.



Verbale n. 11/2017

Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 07/11/2017

VII - Ricerca

1. ADIR: definizione criteri

Il Presidente dà la parola al prof. A Benedetti, delegato per la ricerca che passa ad illustrare i CRITERI ADIR 2018 che vengono di seguito riportati.

1) **Motivi di esclusione** dal bando.

“Sono esclusi, dal primo bando utile di assegnazione, i docenti che:

- 1) non presentino almeno tre pubblicazioni nel triennio di riferimento;
- 2) risultino non in regola con la presentazione della Relazione triennale sull'attività scientifica (se dovuta) o la cui relazione abbia ricevuto valutazione negativa;
- 3) abbiano ricevuto giudizio negativo relativamente alla relazione sull'attività scientifica svolta nel periodo di congedo per studio e ricerca;
- 4) non abbiano aggiornato la propria Scheda Competenze al 30 novembre di ciascun anno;
- 5) non abbiano provveduto, nell'anno precedente l'assegnazione dipartimentale, all'accettazione/non accettazione telematica della domanda di laurea dello studente richiedente per più di una volta;
- 6) non abbiano conferito alla Biblioteca Digitale di Ateneo, per la conservazione negli archivi aperti istituzionali, le pubblicazioni editate negli ultimi 5 anni solari antecedenti l'assegnazione dipartimentale, tenuto conto di un eventuale periodo di embargo massimo di un anno (se richiesto dall'editore) e a prescindere dal loro formato di presentazione.

E' fatta salva ogni altra forma di esclusione stabilita dal Senato Accademico, dal Consiglio di Dipartimento.”

2) **Tipologie di pubblicazioni** di carattere scientifico valutabili.

“Sono valutabili le pubblicazioni di carattere scientifico delle seguenti tipologie:

Sono valutate con metodo bibliometrico **tutte** le pubblicazioni di carattere scientifico presenti nel Catalogo di Ateneo U-GOV, rientranti nelle tipologie identificate dall'ANVUR per i Settori Scientifico Disciplinari e rese disponibili ai Dipartimenti. Monografie (libri) di Edizioni internazionali dotate di referees, brevetti internazionali, brevetti nazionali, extended abstract o articoli su riviste dotate di referees, ma non comprese negli elenchi WoS o Scopus saranno valutate con il metodo non bibliometrico.

NON sono considerate valutabili, ai fini del riparto, le seguenti tipologie di pubblicazione:

- *prodotti didattici;*
- *riedizioni di pubblicazioni del periodo precedente al triennio, prive di rilevanti aggiornamenti;*
- *attività editoriali di curatela prive di contributi interni del curatore;*
- *prefazioni/introduzioni di breve dimensione;*



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Il Presidente

pag. 31

Verbale n. 11/2017

Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 07/11/2017

- *abstract di conferenze;*
- *working paper, rapporti di ricerca interni, analisi di routine;*
- *articoli pubblicati su quotidiani o altri periodici non scientifici;*
- *recensioni;*
- *dattiloscritti, anche se pubblicati a norma del D.L.L. n. 660 del 31/8/1945.*

3) Il periodo di riferimento per le pubblicazioni coincide con i tre anni solari precedenti al termine fissato per l'invio delle pubblicazioni : **01.01.2014 – 31.12.2016**. Per la determinazione dell'anno di pubblicazione, va fatto riferimento all'anno di edizione impresso nel volume o nel fascicolo della rivista. Gli articoli usciti in forma elettronica sono valutabili solo se la versione elettronica attesta in modo univoco la data del fascicolo cartaceo della rivista e questa rientra nei termini del bando. Su questa base, le pubblicazioni si intendono valutabili se pubblicate a stampa nel triennio 2014-2016, e restano escluse dalla valutazione le pubblicazioni con data di stampa successiva anche se rese disponibili dall'editore in forma di pre-print elettronico entro il 2016.

4) Per l'accesso all'assegnazione si propone un numero minimo di pubblicazioni pari a 3 e massimo di 15 nel triennio di riferimento per l'assegnazione ADiR 2018.

5) Modalità di valutazione delle pubblicazioni del **2018**

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, le pubblicazioni indicizzate su Web of Science (WOS) e Scopus sono suddivise in 10 Classi (decili) per subject category che tengono conto dell'impact factor medio su 5 anni, e a ciascuna di tali classi è associato un punteggio su base percentuale. Nel caso in cui il prodotto sottoposto a valutazione sia presente in entrambi i repertori bibliografici e/o appartenga a più subject category, la Classe assegnata al prodotto in questione è la migliore fra quelle possibili.

Nell'attribuzione del punteggio finale si attribuisce per ciascun repertorio bibliografico considerato un punteggio Pk dato dalla formula:

$$Pk = B + d/10 \times (100 - B)$$

dove

Pk è il punteggio espresso in centesimi assegnato alla pubblicazione nel base k-esimo, *d* è la Classe (decile) attribuito alla rivista dal database (il peggiore vale 1, il migliore vale 10) e **B= 10** è il valore della base per le pubblicazioni valutate con metodo "bibliometrico".

Per quanto riguarda i prodotti valutati tramite metodo non bibliometrico il Dipartimento ha deliberato che:



- 1) Monografie (libri) e capitoli su monografie o collane di Edizioni internazionali dotate di referees, brevetti internazionali, riviste di riconosciuto valore, ma ancora senza impact factor potranno avere un punteggio massimo di 80 punti;
- 2) Brevetti nazionali, proceedings o articoli su riviste dotate di referees, ma non comprese negli elenchi WoS o Scopus potranno avere un punteggio massimo di 28.

Il Consiglio approva i criteri per l'ADIR 2018.

La Commissione Ricerca pone inoltre l'attenzione sull'importanza da parte di ricercatori e professori di seconda fascia, secondo i requisiti dettati dal ministero, di presentare domanda relativa al fondo ministeriale per il finanziamento della ricerca di base, bando uscito prima dell'estate scorsa i cui esiti saranno comunicati a breve. La Commissione Ricerca propone di penalizzare il finanziamento ADIR decurtandone 100,00 euro a carico dei membri del Dipartimento che pur avendone i requisiti, non abbiano fatto domanda nei tempi utili. Si apre una approfondita discussione dalla quale emergono pareri contrari in quanto pur riconoscendo l'importanza della proposta non si ritiene praticabile in quanto si configura come un provvedimento retroattivo; sarebbe stato opportuno stimolare prima gli interessati ad attivarsi al riguardo.

Viene messa ai voti la proposta di decurtare di 100 euro il fondo ADIR a coloro i quali pur avendone diritto non hanno presentato domanda al MIUR per il fondo ricerca di base. Le votazioni danno il seguente esito: 11 favorevoli, 3 astenuti, 11 contrari pertanto la proposta è respinta.

Il Consiglio, viste le motivazioni riguardo alla retroattività decide di rinviare la discussione ad una delle prossime sedute.

2. Assegni di Ricerca

a) Relazioni conclusive

Il Presidente comunica che in data 30/10/2017 si è concluso l'assegno di ricerca conferito alla dott.ssa Manuela Facchin e sintetizza i punti principali della relazione presentata sulla tematica "Sintesi e caratterizzazione di Carbon Dots per applicazioni biomedicali", relativa al periodo 01/11/2016 - 31/10/2017, evidenziando gli obiettivi ed i risultati ottenuti dal lavoro di ricerca svolto, precisando che il tutor, prof. Pietro Riello, ha dato parere positivo alle attività ed il cui giudizio è depositato agli atti della Segreteria amministrativa del Dipartimento.

Al termine dell'esposizione da parte del Presidente, il Consiglio ritiene positiva l'attività di ricerca svolta dall'assegnista dott.ssa Manuela Facchin.

3. Proposta di adesione al Cluster TICHE

Il Presidente informa il Consiglio sulla creazione del Cluster Nazionale denominato "TICHE - Technological Innovation in Cultural Heritage", coordinato dall'Università Suor Orsola Benincasa (UNISOB.NA), che



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Il Presidente

pag. 33

Verbale n. 11/2017

Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 07/11/2017

comprende 26 Atenei, 4 Centri di ricerca, 16 aziende leader del settore e 3 distretti industriali le cui principali traiettorie tecnologiche sono:

- Tecnologie per la conoscenza e conservazione manutenzione del patrimonio culturale
- Tecnologie per il monitoraggio degli effetti provocati da fattori ambientali sui beni culturali
- Tecnologie di interoperabilità per la creazione di un eco-sistema digitale legato ai beni culturali
- Tecnologie per lo sviluppo mobile, smart glass e smart watch apps e servizi digitali.

L'Organo di coordinamento e gestione del Cluster Tecnologico Nazionale è la "Fondazione TICHE - Fondazione di Partecipazione" con sede legale in Napoli.

L'Ateneo ha aderito al Cluster e il Rettore ha individuato, quale referente dell'Università Ca' Foscari, la prof.ssa E. Zendri del DAIS.

Il Presidente propone al Consiglio di deliberare sull'adesione o meno al Cluster TICHE.

Dopo un breve dibattito il Consiglio approva l'adesione al Cluster TICHE e dà mandato al Direttore di raccogliere le da parte dei docenti interessati la disponibilità a fare da referente per il DSMN.



Verbale n. 11/2017

Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 07/11/2017

VIII - Organizzazione didattica

1. Commissione paritetica: relazione

Il Presidente dà la parola alla prof.ssa Ligia Maria Moretto, che espone al Consiglio quanto discusso dalla Commissione Paritetica nella riunione del 25/10/2017, di cui si allega il verbale (ALL. 1). La docente comunica che durante la riunione sono emerse alcune criticità relative ai vari corsi di studio. La prima problematica riscontrata dagli studenti è relativa ai questionari sull'opinione degli studenti, che risultano essere troppo generici per quelle che sono le peculiarità di molti corsi. Il Consiglio prende atto della segnalazione e dopo una breve discussione giunge alla conclusione che la possibilità di avere questionari "personalizzati" per ogni esame (o per tipologia d'esame) interferirebbe con la omogeneità dei dati che l'Ateneo richiede per redigere statistiche comparabili per tutti i corsi offerti. La problematica per cui risultano da compilare più questionari verrà invece segnalata al delegato per la didattica di Ateneo. Il Consiglio suggerisce che la possibilità di proporre questionari anonimi da consegnare e far compilare il giorno dell'esame, come suggerito dalla CPDS, venga vagliata dal delegato per la didattica unitamente ai presidenti dei collegi didattici, in maniera da predisporre un possibile questionario che verrà presentato e discusso in uno dei prossimi CdD. Si chiede di considerare l'applicazione di tale procedura solo per gli esami scritti dei corsi di base dei primi due anni, in modo da garantire effettivamente l'anonimato degli studenti. La prof.ssa Moretto segnala inoltre che gli studenti lamentano che non esistono informazioni chiare sulla percentuale di frequenza minima richiesta per gli insegnamenti che prevedono attività nei laboratori didattici. Il Consiglio prende atto della segnalazione e propone che la questione venga discussa all'interno dei collegi didattici, affinché un'azione di segnalazione esplicita sul numero minimo di frequenze nei laboratori venga poi proposta e normata all'interno di ogni CdS, e resa presente anche nel syllabus del corso. La prof.ssa Moretto informa il Consiglio che la studentessa rappresentante il corso di laurea magistrale in Chimica e Tecnologie Sostenibili ha proposto l'istituzione di un "open day" per i corsi di laurea e laurea magistrale in Chimica e Tecnologie Sostenibili al fine di fornire agli studenti una panoramica sulle possibili attività di tirocinio nei laboratori di ricerca del Dipartimento. Il Consiglio prende atto della segnalazione. La prof. Signoretto, delegata per l'orientamento, propone la realizzazione di un workshop dipartimentale dedicato a questo tema, da realizzarsi in coincidenza con i giorni dell'Open Day, così da approfittare della partecipazione studentesca per raggiungere il maggior numero di interessati. L'incarico di proporre e realizzare le modalità di tale workshop viene affidato alle prof.sse Signoretto e Baldo, e al prof. Cattaruzza.

Riprende la parola la prof.ssa Moretto per segnalare un'ulteriore criticità emersa durante la riunione della CPDS e riguardante il calendario delle lezioni, che risulta ristretto in archi temporali troppo brevi nonché decisamente diverso da quello di moltissimi altri Atenei italiani che offrono CdS in classi scientifiche. La situazione è aggravata dalla carenza di aule del Campus Scientifico, senza dimenticare che quest'anno gli orari delle lezioni sono stati resi pubblici con grande ritardo, causando in alcuni casi problemi organizzativi



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Il Presidente

pag. 35

Verbale n. 11/2017

Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 07/11/2017

da parte degli studenti. Il Consiglio prende atto della segnalazione. Dopo una breve discussione emerge che le problematiche evidenziate dalla CPDS sono state già segnalate dal precedente Direttore, prof. Daniele, in più di un Senato Accademico. Viene ribadito che nella maggior parte dei casi tali problematiche potrebbero essere risolte mediante azioni non realizzabili direttamente dal Dipartimento ma da organismi superiori (in primis la modifica del calendario accademico, consentendo che possa essere "rilassato" per i CdS scientifici tenuto conto delle loro peculiarità, quali ad esempio il fatto che un CFU prevede – a causa anche dei corsi di laboratorio – l'erogazione di un numero di ore di lezione ben superiore a 6). Il dr. Trave suggerisce che una possibile ulteriore azione rivolta all'armonizzazione degli orari (per evitare sovrapposizioni e altro) potrebbe essere quella di assegnare, per ogni singolo anno di ognuno dei CdS dipartimentali, una precisa aula correttamente dimensionata in cui per gli stessi studenti avrebbero luogo le differenti lezioni (prescindendo dai corsi a scelta e dai laboratori, servirebbero $3 \times 2(L) + 2 \times 2(LM) = 10$ aule). Tale possibile azione spetta ovviamente al settore calendari didattici, così come il fatto di rendere noto il calendario in tempi maggiormente fruibili. Tutte queste problematiche verranno rese note al delegato per la didattica di Ateneo. La prof.ssa Moretto segnala inoltre che durante la riunione della CPDS sono emerse delle criticità specifiche al corso di laurea in Tecnologie per La Conservazione e il Restauro e al corso di laurea magistrale in Scienze e Tecnologie dei Bio e Nanomateriali. Prende la parola la prof.ssa Canton, presidente del collegio didattico del corso di laurea magistrale in Scienze e Tecnologie dei Bio e Nanomateriali, per informare che il Collegio ha già affrontato vari dei problemi segnalati anche in precedenza, i quali stanno trovando soluzione già nell'anno accademico in corso e che alcune modifiche alla struttura del corso verranno attuate nell'anno accademico successivo. Tra le azioni appena messe in atto si evidenziano: la possibilità che gli studenti possano usufruire anche a Verona sia del servizio-mensa sia del servizio di residenza universitaria; l'impossibilità di spostare al 1° semestre il corso di "Microbiology and Laboratory" viene superata aumentando le conoscenze di base offerte dal corso di "Microbial Biosynthesis of Nanostructured Materials" che passa da 48 a 60 ore; il corso "Nanomaterials Chemistry and Laboratory - Mod.2" non viene più erogato in videoconferenza: una parte delle lezioni viene erogata nella sede di Mestre, mentre la restante parte e le lezioni di laboratorio vengono erogate nella sede di Verona ma nel periodo in cui gli studenti si trovano già lì per altri corsi. Tra le azioni future, il nuovo ordinamento prevede l'inserimento di nuovi corsi (nell'ambito di statistica, di biologia avanzata, di management e organizzazione aziendale). Il Consiglio prende atto. Per quanto riguarda le problematiche del corso in Tecnologie per la Conservazione e il Restauro, il Consiglio prende atto della segnalazione e propone che le questioni vengano discusse all'interno del relativo collegio didattico, che poi riferirà le conclusioni in uno dei prossimi CdD. La prof.ssa Moretto conclude il suo intervento segnalando al Consiglio che la CPDS ha riscontrato la necessità di portare a quattro le sessioni di laurea durante l'anno accademico. Il Consiglio prende atto della segnalazione che a sua volta rimetterà al delegato per la didattica di Ateneo.



Verbale n. 11/2017

Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 07/11/2017

Il responsabile AQ di Dipartimento, prof. Selva, prende la parola per ringraziare l'intera CPDS dell'importante lavoro che sta svolgendo e per rivolgerle l'invito a ricordare di predisporre la relazione annuale utilizzando il format e le linee guida proposte dal PdQ.

Esaurita la discussione, il Presidente dà quindi incarico alla segreteria didattica di Dipartimento di realizzare (mediante l'invio degli estratti del verbale) le seguenti comunicazioni riguardanti le problematiche discusse:

1. compilazione di più questionari (segnalare al delegato per la didattica di Ateneo);
2. questionari per valutazione esami (segnalare al delegato per la didattica di Dipartimento e ai presidenti di CdS);
3. frequenza minima laboratori (segnalare al delegato per la didattica di Dipartimento e ai presidenti di CdS);
4. calendario lezioni; calendario accademico; orari; aule (segnalare al delegato per la didattica di Ateneo);
5. corso in Tecnologie per la Conservazione e il Restauro (segnalare al presidente di CdS);
6. aumento sessioni di laurea (segnalare al delegato per la didattica di Ateneo).

2. Autorizzazione incarico tutorato gratuito per corso Tecniche analitiche avanzate e laboratorio mod. 2- CM0330

Il Presidente comunica al Consiglio che il prof. Andrea Gambaro, titolare del 2° modulo dell'insegnamento *Tecniche Analitiche Avanzate e Laboratorio, mod. 2 – CM0330*, ha chiesto al Collegio didattico del CdS magistrale in Chimica e Tecnologie Sostenibili la possibilità di assegnare due incarichi di tutoraggio di laboratorio, a titolo gratuito, ai ricercatori IDPA-CNR dott. Warren Cairns e dott.ssa Roberta Zangrando. Vista l'ottima conoscenza delle strumentazioni di laboratorio da parte dei due ricercatori e la Convenzione quadro Rep. n. 760/2009, stipulata in data 05.05.2009 tra il CNR e l'Università, a cui è subentrata la Convenzione quadro stipulata in data 09.05.2014 sempre tra il CNR e l'Università per la regolazione dei reciproci rapporti, nonché il nulla osta presentato dai dott. Cairns e Zangrando, il Collegio didattico ha accolto la richiesta del prof. Gambaro e la sottopone al Consiglio per un'autorizzazione formale. Il Presidente chiede pertanto al Consiglio di valutare la richiesta e autorizzare gli incarichi a titolo gratuito per i ricercatori Cairns e Zangrando.

Il Consiglio approva la richiesta e autorizza gli incarichi di tutoraggio di laboratorio a titolo gratuito ai dott. W. Cairns e R. Zangrando.



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Il Presidente

pag. 37

Verbale n. 11/2017

Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 07/11/2017

IX - Attribuzione della qualifica di cultore della materia

Il Presidente informa il Consiglio che la prof.ssa M. Signoretto ha chiesto l'attribuzione della qualifica di Cultore della materia in nel SSD CHIM/04 per il dott. Alberto Olivo.

Il Dott. Alberto Olivo è laureato in Chimica Industriale (con punteggio 110/110) ed ha ottenuto nel 2014 la laurea magistrale in Chimica e Tecnologie Sostenibili (con punteggio 110/110 e lode), entrambi presso il Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi. Inoltre da maggio 2011 a settembre 2011 è stato titolare di una borsa di studio del Consorzio INSTM presso l'Unità di Ricerca di Venezia. Il dott. Olivo ha appena terminato l'attività scientifica del suo dottorato di ricerca riguardante la sintesi di fotocatalizzatori a base di biossido di titanio per la conversione di anidride carbonica in *solar fuels*. Come dottorando, ha svolto attività di tutoraggio per il corso di Formulazioni negli a.a. 2015/16 e 2016/17 e per il corso di Chimica Industriale II nell'a.a. 2017/18. Inoltre, il Dott. Olivo è stato correlatore di una tesi triennale nell'a.a. 2015/16 e di una magistrale nell'a.a. 2016/17, entrambe in Chimica e Tecnologie Sostenibili presso questo Dipartimento.

L'attività di ricerca del Dott. Olivo si è sviluppata nell'ambito della Chimica Industriale. In modo particolare l'attività scientifica è stata focalizzata su tematiche di catalisi eterogenea, durante l'attività di ricerca del progetto di dottorato presso il Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi. La formazione e l'aggiornamento del Dott. Olivo sono accresciuti negli anni di dottorato attraverso la partecipazione a scuole, congressi nazionali ed internazionali, nonché collaborazioni con gruppi di ricerca nazionali e stranieri.

Il Presidente dà lettura del curriculum vitae del dott. Alberto Olivo che rimane depositato agli atti della Segreteria amministrativa dipartimentale.

Il Consiglio, considerato il C.V. del candidato, approva all'unanimità e seduta stante ed autorizza l'attribuzione della qualifica di Cultore della materia al dott. Alberto Olivo.



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Il Presidente

pag. 38

Verbale n. 11/2017

Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 07/11/2017

X - Varie ed eventuali

Consuntivo analisi di laboratorio per conto terzi del Laboratorio di Microscopia Elettronica per indagini al SEM e al TEM (responsabile prof. S. Polizzi)

Il prof. Polizzi ha presentato il consuntivo finanziario delle attività di analisi di laboratorio commissionate nel 2017 da Università degli Studi di Milano Bicocca e da Fiorin Enrico, che viene letto ai consiglieri ed è depositato agli atti della Segreteria amministrativa.

Le prestazioni di analisi di laboratorio sono state fatturate tenuto conto tariffario del laboratorio di Microscopia Elettronica per indagini al SEM e al TEM approvato con delibera del CdD di Chimica Fisica del 14/09/2000 e successive modificazioni ed integrazioni (CdD DCF del 12/06/2003, 07/03/2008, 17/12/2008; CdD DSMN del 05/09/2011, 31/03/2015, 17/06/2015, 03/05/2016) e i risultati sono stati consegnati ai committenti.

La fattura n. 1EMOLE del 23/01/2017 di euro 4.098,500 + iva intestata a Università degli Studi di Milano Bicocca è stata regolarmente incassata (ordinativo di incasso n.2630/2017 del 1/03/2017).

La fattura n. 1VMOLE del 6/03/2017 di euro 280,00 + iva intestata a Fiorin Enrico è stata regolarmente incassata (ordinativo di incasso n. 10305/2017 del 17/07/2017).

Il responsabile scientifico Prof. Polizzi ha dichiarato che le spese relative alle prestazioni di analisi conto terzi sono state sostenute nella misura pari a: quota 7% del Fondo Supporto Ricerca trasferita all'Ateneo (euro 306,50), 8% quota Fondo Comune Ateneo trasferita all'Ateneo (euro 350,28), quota 5% quali spese generali della struttura (euro 218,93), e altri costi per acquisti di beni e servizi pari ad euro zero.

I compensi al personale dipendente sono stati quantificati come segue: sig.ra A. Vianello, amministrativo t.i. cat. C, impegno al di fuori dell'orario di servizio, compenso lordo euro 204,60; costo complessivo compensi euro 222,00.

Il consuntivo finanziario delle attività di prestazioni analisi per conto terzi del Laboratorio di Microscopia Elettronica TEM SEM si chiude con un utile di euro 3.280,79.

Si propone al Consiglio di destinare l'utile di euro 3.280,79 generato dalle prestazioni di analisi conto terzi in menzione al finanziamento di altre attività di ricerca del responsabile del laboratorio mediante girofondi sul progetto contabile MRG.2017POLIZZI responsabile Prof. Polizzi.

Si propone al Consiglio di destinare il 5% di spese generali a favore della struttura maturate dalla gestione delle attività di analisi conto terzi al finanziamento di altre attività del Dipartimento mediante girofondi sul progetto MRG2017.DSMN responsabile Direttore del Dipartimento.

Il Consiglio approva il consuntivo finanziario delle prestazioni di analisi per conto terzi del laboratorio di Microscopia Elettronica per indagini al SEM e al TEM, la determinazione dei compensi al personale interno che ha svolto attività lavorativa nell'ambito delle attività commerciali di analisi per conto terzi, e la destinazione dell'utile e del 5%.