



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2017-2018

**Verbale della seduta del Consiglio in data 28 NOVEMBRE**

**2018**

PAG.

pag. 1

Il giorno 28 NOVEMBRE 2018 alle ore 10.00 presso la Sala Morelli al piano terra di Palazzo Marcorà, si è riunito il Consiglio del Dipartimento Studi Umanistici per discutere il seguente ordine del giorno:

I - Comunicazioni

II - Approvazione verbale: seduta del 20 settembre 2018

III - DIDATTICA

1. Programmazione didattica a.a. 2018/19:

a. riduzione carico didattico prof. Zanato

b. assegnazioni responsabilità didattiche dott.ssa I. Caloi, dott. C. Lorenzi e prof. V. Vianello

c. modifica copertura per insegnamenti "Elementi di informatica" cds in Lettere

2. Master in Digital Humanities edizione 2018/19

a. assegnazione incarichi docenza

b. modifica composizione Collegio Docenti

3. Master in Digital Humanities edizione 2019/20: proposta attivazione

4. Processo AQ: Schede Monitoraggio Annuale cds 2017

5. Tutorato "Orientamento in uscita": ratifica decreto assegnazioni

IV – DOTTORATO

1. Offerta formativa dottorale A.A. 2019/2020 (35° ciclo)

2. Dotazione borse per il 35° ciclo

3. Integrazione collegio dottorato in scienze dell'antichità

4. Approvazione cotutela

V - RICERCA

1. Richieste cofinanziamento assegni di ricerca (prima tornata budget 2019)

2. Richieste cofinanziamento convegni (prima tornata budget 2019)

VI - BILANCIO

1. Bilancio 2018: decreti variazione soggetti a comunicazione

2. Bilancio 2018: decreti variazione soggetti a ratifica

3. Premialità per ricerca e didattica: regolamento d'uso

VII – NOMINE

1. Coordinatore Collegio Didattico dei cds in Storia e in Storia dal ME all'età contemporanea

2. Gruppo AQ di Filologia e letteratura italiana: sostituzione

VIII - CONTRATTI E CONVENZIONI

1. Pubblicazioni con editori esterni

IX – PIANO TRIENNALE DI DIPARTIMENTO. AGGIORNAMENTI E RATIFICA

X – VARIE



XI – PERSONALE

(alla presenza dei professori di I e II fascia)

1. Chiamata diretta ai sensi dell'art 1 comma 9 della Legge 230/2005 dott. Diego Calaon: ratifica decreto
2. Proposta commissione bando per ricercatore a tempo determinato lett. b) settore concorsuale 11/A2, ssd M-STO/02 Storia moderna

All'appello la composizione del Consiglio è risultata la seguente:

	Cognome	Nome	Presenti	Congedi	Assenti giustificati	Assenti
<b>professori di I fascia</b>						
1	ANTONETTI	Claudia			X	
2	BURGIO	Eugenio	X (entra ore 11.00 esce ore 12.15)			
3	CINGANO	Ettore	X			
4	CRESCI	Giovannella	X			
5	CROTTI	Ilaria	X (entra ore 10.30)			
6	DE RUBEIS	Flavia	X (entra ore 11.15)			
7	ELEUTERI	Paolo		X		
8	GASPARRI	Stefano	X			
9	GELICHI	Sauro	X			
10	INFELISE	Mario	X			
11	MARINELLI	Sergio			X	
12	MARINETTI	Anna	X			
13	MASTANDREA	Paolo			X	
14	MILANO	Lucio	X			
15	PONTANI	Filippomaria	X			
16	RICORDA	Ricciarda	X			
17	RIGO	Antonio		X		
18	SPERTI	Luigi			X	
19	VIAN	Giovanni	X			
20	ZANATO	Tiziano	X			
<b>professori di II fascia</b>						
21	BAGLIONI	Daniele	X			
22	BETTINZOLI	Attilio	X			
23	CAMEROTTO	Alberto			X	
24	CARPINATO	Caterina	X			
25	CASELLATO	Alessandro			X	



Verbale della seduta del Consiglio in data 28 NOVEMBRE

2018

26	CIAMPINI	Emanuele Marcello			X	
27	CRIPPA	Sabina	X			
28	DAMIANI	Rolando	X			
29	DE VIDO	Stefania	X			
30	DRUSI	Riccardo	X			
31	FINCARDI	Marco	X			
32	GALLO	Alessandro	X			
33	GAMBACURTA	Giovanna	X			
34	LEVIS SULLAM	Simon	X			
35	LIGI	Gianluca	X			
36	LUCCHELLI	Tomaso Maria	X			
37	MALENA	Adelisa	X			
38	MOLTENI	Elisabetta				X
39	MONDIN	Luca	X			
40	MONTEFUSCO	Antonio	X			
41	PEZZOLO	Luciano	X			
42	PONTANI	Filippomaria	X			
43	POZZA	Marco	X			
44	RAPETTI	Anna Maria	X			
45	RIDI	Riccardo	X			
46	ROHR	Francesca	X			
47	ROVA	Elena	X			
48	SOLINAS	Patrizia	X			
49	STRINGA	Nico			X	
50	TAMIOZZO	Silvana	X			
51	TAMISARI	Franca			X	
52	TONGHINI	Cristina	X			
53	TRIBULATO	Olga	X			
54	VIANELLO	Valerio	X			
<b>RICERCATORI</b>						
55	BELTRAME	Carlo	X			
56	BONIFACIO	Valentina			X	
57	BORRI	Francesco	X			
58	BUCOSSI	Alessandra	X			
59	CALOI	Ilaria	X			
60	CALVELLI	Lorenzo			X	
61	CINQUEGRANI	Alessandro	X			
62	CORO'	Paola	X			
63	COTTICA	Daniela	X			
64	CURTI	Elisa	X			
65	GIACHINO	Monica	X			
66	GILIBERT	Alessandra	X			
67	LORENZI	Cristiano	X			



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2017-2018

**Verbale della seduta del Consiglio in data 28 NOVEMBRE**

**2018**

PAG.

pag. 4

68	PACI	Deborah	X			
69	PORTINARI	Stefania	X			
70	RIZZI	Alessandra	X			
71	ROSSETTO	Luca	X			
72	RUSI	Michela	X			
73	VENUTI	Martina Chiara	X			
74	ZAMPERETTI	Sergio	X			
75	ZAVA	Alberto	X			
76	BIANCATO	Damiano				X
77	CIBIN	Francesca	X			
78	BALLIN	Francesca	X			
79	PAGIN	Enrico				X
80	VOLTOLINA	Teresa				X
<b>TOTALE</b>			<b>63</b>	<b>2</b>	<b>11</b>	<b>4</b>

Presiede la seduta il Direttore, prof.ssa Giovannella Cresci. Assume le funzioni di Segretario verbalizzante il Segretario di Dipartimento, dott.ssa Alessandra Bertazzolo.

Constatato che i presenti raggiungono il numero legale di 41 il Presidente dichiara aperta la seduta. Le delibere assunte dal Consiglio sono riportate di seguito.

Null'altro essendovi da deliberare la seduta è tolta alle ore 13.00

Il Presidente  
prof.ssa Giovannella Cresci

Il Segretario  
dott.ssa Alessandra Bertazzolo



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2017-2018

**Verbale della seduta del Consiglio in data 28 NOVEMBRE**

**2018**

PAG.

pag. 5

#### I - Comunicazioni

Il Direttore cede al parola alla Prof.ssa Pia Masiero che presenta al Consiglio una nuova collega che sarà disponibile presso l'Area delle Risorse Umane grazie a un contratto a tempo determinato legato ad un progetto finalizzato a supportare la progettazione didattica in un'ottica innovativa. La collega affiancherà l'ufficio e-learning per la formazione dei neo-assunti sulle tematiche di base della didattica (syllabus, gestione della classe, valutazione) e supporterà i docenti per una riflessione ampia sulla didattica innovativa.

Il Consiglio prende atto.

Il Direttore comunica che dott. Diego Calaon sarà assunto presso il DSU in qualità di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3 lettera b) della legge 240/2010, in regime di impegno a tempo pieno, a decorrere dal 1 dicembre 2018 nel SDD L-ANT/09 Topografia Antica.

Il Consiglio prende atto.

Il Direttore aggiorna il Consiglio in riferimento alla lettera di intenti che l'Università di Klagenfurt ha sottoscritto nell'ambito del percorso per trasformare il Dottorato in Italianistica in un dottorato internazionale, grazie ad un double PhD degree.

Il Consiglio prende atto.

Il Direttore comunica che con il D.R. n. 983 del 6/11/2018 è stato conferito il titolo di Adjunct Professor al prof. Michael Thomas Taussig, Full Professor presso la Columbia University, per il periodo 20/03/2019 – 20/06/2019.

Si ricorda che l'Adjunct Professor dovrà sottoscrivere il modulo di Affiliation Form presso il DSU.

Il Consiglio prende atto.

Il Direttore comunica al Consiglio che è stata proposta l'attivazione presso la Challenge School di un Master di secondo livello intitolato "CAIT: Master's degree in arte contemporanea del mondo arabo, Iran e Turchia" la cui scheda è stata messa a disposizione dei consiglieri tra i materiali istruttori della seduta.

Il Consiglio prende atto.

Il Direttore cede la parola al Prof. Pontani per illustrare i lineamenti della sua missione in Polonia.

Il Consiglio prende atto.

Il Direttore interviene sul tema del FUDD 2019.



Università  
Ca'Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2017-2018

**Verbale della seduta del Consiglio in data 28 NOVEMBRE**

**2018**

PAG.

pag. 6

Il Fudd del Dipartimento è in costante discesa e per comprendere i motivi di tale flessione il Direttore ritiene che vada avviata una riflessione. Va valutato, infatti, quali criteri siano alla base della distribuzione delle risorse. Emerge, ad esempio, il fatto che ospitare nuovi ERC o nuovi corsi in inglese fa migliorare la performance e, nel caso di corsi in inglese, porta nuovi studenti. Su questi elementi altri Dipartimenti presentano una performance migliore del DSU. In particolare, il DSU è penalizzato dall'interpretazione di "terza missione". Per questo il Direttore e il Prof. Pontani chiederanno di modificare la dicitura "terza missione" in "capacità di autofinanziamento". Segue ampio dibattito.

Il Consiglio prende atto.

Il Direttore aggiorna il Consiglio in merito alla gara di Ateneo per individuare un fornitore unico per coffee breack ed altri servizi di catering e ristorazione.

Il Direttore cede la parola alla Dott.sa Bertazzolo, Segretario del DSU, che aggiunge qualche indicazione operativa in riferimento all'organizzazione degli eventi di Dipartimento.

Il Consiglio prende atto.

Il Direttore ricorda a tutti che, nell'organizzare eventi e attività culturali, la Segreteria del Dipartimento senza eccezioni gestirà le prenotazioni solo per i convegnisti per i quali sono autorizzate le spese. Le prenotazioni in più vanno gestite direttamente dai docenti organizzatori e dai loro referenti, comprese le aggiunte di notti pagate a titolo personale.

Il Consiglio prende atto.



Università  
Ca'Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2017-2018

**Verbale della seduta del Consiglio in data 28 NOVEMBRE  
2018**

PAG.

pag. 7

## **II – Approvazione verbale: seduta del 20 settembre 2018**

Il Direttore pone in approvazione il verbale relativo alla seduta del 20 settembre 2018.

I presenti alla seduta odierna, presenti anche in quella del 20 settembre 2018, approvano il relativo verbale.

Il Consiglio del Dipartimento, visto il testo, delibera all'unanimità di approvare il verbale della seduta del 20 settembre 2018.

Il Direttore segnala che è importante controllare le assenze perché, una volta approvato, il verbale non può più essere cambiato.

Il Consiglio prende atto.



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2017-2018

**Verbale della seduta del Consiglio in data 28 NOVEMBRE  
2018**

PAG.

pag. 8

### **III - DIDATTICA**

#### **1. Programmazione didattica a.a. 2018/19:**

##### **a. riduzione carico didattico prof. Zanato**

Il Direttore ricorda che in fase di definizione della programmazione didattica per l'a.a. 2018/19 al prof. Zanato erano stati assegnati 4 moduli di insegnamento in attesa che si concludesse la procedura di selezione per il ricercatore a tempo determinato lett. b) nel SSD L-FIL-LET/13. Ora che il nuovo ricercatore, il dott. Cristiano Lorenzi, ha preso servizio presso il Dipartimento dal 1° novembre u.s., il prof. Zanato, per l'a.a. 2018/19, usufruirà della riduzione del carico didattico in qualità di Coordinatore del Dottorato in Italianistica come previsto dal Regolamento di Ateneo "Autocertificazione e verifica compiti didattici e di servizio agli studenti".

Pertanto il prof. Zanato terrà i seguenti insegnamenti:

- FM0362 Letteratura italiana sp., SSD L-FIL-LET/10, periodo annuale, 12 CFU, 60 ore, cds LM 14
- FM0163 Stilistica e metrica sp., SSD L-FIL-LET/12, 2° periodo, 6 CFU, 30 ore, cds LM 14

Il Consiglio, sentita la relazione sul punto, approva unanime.

##### **b. assegnazioni responsabilità didattiche dott.ssa I. Caloi, dott. C. Lorenzi e prof. V. Vianello**

Il Direttore introduce il punto ricordando che in fase di programmazione didattica per l'a.a. 2018/19 erano già stati previsti degli insegnamenti da attribuire ai docenti che avrebbero preso servizio in corso d'anno a seguito delle procedure concorsuali previste nella programmazione del personale 2017-2019. Pertanto ora il Consiglio è chiamato ad assegnare gli insegnamenti ai vincitori delle diverse procedure selettive; quindi si propone di assegnare:

- alla dott.ssa Ilaria Caloi, ricercatore TD lett.b) gli insegnamenti di:

- FT0164 Preistoria e protostoria del Mediterraneo orientale I, SSD L-FIL-LET/01, periodo 3°, 6 CFU, 30 ore, cds FT1
- FM0018 Archeologia e antichità egee sp., SSD L-FIL-LET/01, periodo II sem, 6 CFU, 30 ore, cds FM2

- al dott. Cristiano Lorenzi, ricercatore TD lett.b) gli insegnamenti di:

- FT0077 Filologia italiana, SSD L-FIL-LET/13, periodo 3°, 6 CFU, 30 ore, cds FT3
- FM0086 Filologia italiana sp., SSD L-FIL-LET/13, periodo II sem., 6 CFU, 30 ore, cds FM4

- al prof. Valerio Vianello, professore associato SSD L-FIL-LET/10 gli insegnamenti di:

- FT0488-2 Letteratura italiana secoli XVII-XIX, SSD L-FIL-LET/10, periodo 4°, 6 su 12 CFU, 30 ore, cds FT3
- FM0451 Letteratura italiana nell'Antico Regime sp, SSD L-FIL-LET/10, periodo 3°, 6 CFU, 30 ore, cds FM4



Il Consiglio approva unanime.

### **c. modifica copertura per insegnamenti "Elementi di informatica" cds in Lettere**

Il Direttore informa che il DAIS ci ha comunicato che il dott. Stefano Calzavara ha preso servizio come ricercatore a tempo determinato lett.b) nel SSD INF/01. Al dott. Calzavara era stato conferito per contratto l'insegnamento di Elementi di informatica per il CdL in Lettere per l'a.a. 2018/19. Il DAIS ha assegnato tale insegnamento per responsabilità didattica al dott. Calzavara, pertanto non saranno più programmate ore di docenza esterna e verrà risparmiato il costo di tale contratto, pari a € 2.416,14.

Il Consiglio approva unanime.

## **2. Master in Digital Humanities edizione 2018/19**

### **a. assegnazione incarichi docenza**

Il Direttore sottopone al Consiglio l'autorizzazione allo svolgimento delle ore di docenza ai docenti interni all'Ateneo fuori dal rispettivo carico didattico e all'affidamento delle ore di docenza a docenti esterni ed assegnisti di ricerca afferenti ad altri dipartimenti mediante incarichi occasionali, come previsto dall'art. 8 del Regolamento di Ateneo dei Master universitari e delle attività di Lifelong Learning, commi 1 e 2 e dall'ex art. 53, c. 6, D.Lgs. 165/2001 ed ex art. 6, c.10 della L.240/2010.

Il Direttore comunica che per i docenti del DSU si è proceduto alla verifica dell'assegnazione delle ore di docenza obbligatoria nell'a.a. 2018-2019 così come previsto dal Regolamento di Ateneo per l'assolvimento dei compiti didattici e per quanto riguarda i docenti dell'Ateneo afferenti ad altri Dipartimenti e gli assegnisti di ricerca si è provveduto a richiedere i nulla osta.

Si può presentare pertanto il seguente piano di insegnamenti:

<b>COGNOME e NOME</b>	<b>RUOLO</b>	<b>DIPARTIMENTO DI AFFERENZA</b>	<b>MODULO INSEGNAMENTO MASTER</b>	<b>Tot. ORE</b>
Bergamasco Filippo	ASSEGNISTA	DAIS	DATA SCIENCE	9
Bergamasco Filippo	ASSEGNISTA	DAIS	3D MODELLING AND ACQUISITION	4
Orlando Salvatore	PO	DAIS	DATA SCIENCE	3
Pittarello Fabio	RU	DAIS	USER EXPERIENCE DESIGN AND EVALUATION	16
Pittarello Fabio	RU	DAIS	INFORMATION VISUALIZATION	12
Pittarello Fabio	RU	DAIS	3D MODELLING AND ACQUISITION	12
Pittarello Fabio	RU	DAIS	WEB PUBLISHING	12
Scantamburlo Teresa	ASSEGNISTA	DAIS	COMPUTATIONAL THINKING	16
Torsello Andrea	PA	DAIS	DATA SCIENCE	4
Dalla Gassa Marco	RTD	DFBC	DIGITAL FILM	12
Piva Maria Chiara	PA	DFBC	DIGITAL MUSEUM AND ART HISTORY	16
Buzzoni Marina	PO	DSLCC	DIGITAL PHILOLOGY	16



**Verbale della seduta del Consiglio in data 28 NOVEMBRE**

**2018**

Calvelli Lorenzo	RU	DSU	DIGITAL EPIGRAPHY	8
De Rubeis Flavia	PO	DSU	DIGITAL EPIGRAPHY	8
Eleuteri Paolo	PO	DSU	DIGITAL MANUSCRIPT STUDIES	8
Molteni Elisabetta	PA	DSU	DIGITAL MUSEUM AND ART HISTORY	4
Paci Deborah	RTD	DSU	DIGITAL HISTORY	12
Raines Dorit	PA	DSU	HISTORICAL DATA ANALYSIS AND ARCHIVAL SCIENCES	16
Redmond Marie	CONTRATTO - AFFIDAMENTO DIRETTO	DSU	HISTORY OF CREATIVE INDUSTRIES AND THE ENTREPRENEURIAL JOURNEY	12
Ridi Riccardo	PA	DSU	DIGITAL LIBRARY FUNDAMENTALS	12
Boschetti Federico	ESTERNO	-----	DIGITAL HERMENEUTICS	12
Orsini Renzo	ESTERNO	-----	INFORMATION SYSTEMS FOR THE ARTS	16
Orsini Renzo	ESTERNO	-----	DIGITAL ANNOTATION	16
Silvi Daniele	ESTERNO	-----	DIGITAL TEXT ANALYSIS	16
Traviglia Arianna	ESTERNO	-----	COMPUTING FOR ARCHAEOLOGY	16
Del Ninno Alessandro	ESPERTO	CONFERENZIERE	Diritto informatica	4
Quattrococchi Walter	ESPERTO	CONFERENZIERE	From Confirmation Bias to Echo Chambers. A data driven approach	8
Luca A. Ludovico e Adriano Baràtè	ESPERTI	CONFERENZIERI	Digital Music	4

Il Consiglio approva unanime.

**b. modifica composizione Collegio Docenti**

Il Direttore comunica una sostituzione nel Collegio Docenti del Master in Digital Humanities: entra a far parte la dott.ssa Deborah Paci che tiene ormai per il secondo anno il corso di Digital History in sostituzione del prof. Levis Sullam. Il Direttore ringrazia il prof. Sullam per il lavoro svolto all'interno del Collegio e la dott.ssa Paci per la disponibilità.

Il Consiglio approva unanime.

**3. Master in Digital Humanities edizione 2019/20: proposta attivazione**

Il Direttore comunica che il 26 novembre u.s. era il termine ultimo per l'inserimento dei progetti di Master universitario per l'a.a. 2019/2020 nella procedura informatica dell'Ateneo. Il Dipartimento ha avanzato la proposta, per la quinta edizione, del Master in *Digital Humanities* di 1° livello - coordinatore prof. Paolo Mastandrea - che si avvale della collaborazione del Dipartimento di Scienze Ambientali Informatica e Statistica (DAIS).



L'attivazione del Master richiede l'approvazione della "Scheda di attivazione del Master" comprendente l'offerta formativa, seppur nelle linee essenziali, e il piano finanziario, entrambi messi a disposizione dei consiglieri tra i materiali della seduta e conservati agli atti della Segreteria del Dipartimento. Il Master verrà attivato con un minimo di 15 studenti paganti per avere la sostenibilità economica.

Il Consiglio approva unanime l'attivazione del Master in Digital Humanities per l'AA 2019/2020 e ratifica la decisione e il decreto del Direttore.

#### **4. Processo AQ: Schede Monitoraggio Annuale cds 2017**

Il Direttore informa che i Gruppi di Riesame dei cds hanno provveduto entro la scadenza del 12 novembre u.s. a redigere le Schede di Monitoraggio Annuale 2017 (SMA 2017) come previsto dal processo di Assicurazione della Qualità. Le SMA commentano gli indicatori a disposizione alla data del 29 settembre 2017. Sono state messe a disposizione della Commissione Paritetica Docenti-Studenti per la stesura della Relazione Annuale e trasmesse al Presidio di Qualità per un controllo.

Il PQA ha restituito le SMA con alcuni commenti che sono stati accolti dai Gruppi di Riesame.

Le Schede di Monitoraggio Annuali definitive sono state inserite tra i materiali a disposizione dei consiglieri e saranno caricate da parte della Segreteria Didattica di dipartimento nella Scheda SuA-cds entro la scadenza ministeriale del 31 dicembre 2018.

Il Consiglio approva unanime le Schede di Monitoraggio Annuale e le fa proprie.

#### **5. Tutorato "Orientamento in uscita": ratifica decreto assegnazioni**

Il Direttore informa che per le attività di supporto alle scelte didattiche e di supporto nella realizzazione di iniziative ed eventi per l'orientamento in uscita di studenti in collaborazione con Career Service Ca' Foscari, attività di divulgazione/informazione dedicate agli studenti sulle attività sostitutive di tirocinio che si svolgeranno nel corso del I semestre 2018-2019 è stato necessario avviare un servizio di Tutorato. Si è provveduto quindi a emanare il bando di selezione per titoli per l'affidamento di n. 1 tutorati (60 ore) per attività a supporto delle attività di orientamento in uscita e di informazione e divulgazione sulle attività sostitutive di tirocinio per il I semestre del 2018-2019. Il giorno 25 ottobre u.s. si è svolta la selezione da parte della commissione composta dai proff. Giovannella Cresci e Alessandra Bucossi e da Simonetta Gardin in qualità di Segretario verbalizzante, i cui risultati sono stati:

n°	COGNOME	NOME	matricola	Punteggio totale	Numero ore e attività assegnata
1	Carmello	Beatrice	848867	26	<b>Attiv. 1 Ore 60</b>
2	Franchini	Beatrice	853901	25	



**Verbale della seduta del Consiglio in data 28 NOVEMBRE**

**2018**

3	Paris	Damiano	853559	24	
4	Tassone	Giulia	870509	23	
5	Lughezzani	Anna	842668	21	
6	Vojvodic	Nada	876510	20	
6	Gallo	Claudia	871904	20	
7	Baldassarri	Giulia	842169	19	
8	Bostic	Kengee	987456	7	

e da cui risulta vincitrice la dott.ssa **Beatrice Carmello**.

Il Consiglio pertanto, sentita la relazione sull'argomento del delegato Alessandra Bucossi, approva unanime l'attivazione del Tutorato per attività a supporto delle attività di orientamento in uscita e di informazione e divulgazione sulle attività sostitutive di tirocinio per il I semestre del 2018-2019 e conferma l'esito della selezione oltre a tutti gli atti relativi. Approva inoltre la copertura del costo, di € 1200, onnicomprensiva costo Ente, assicurata dalla scrittura COAN anticipata n. 49304/2018, voce di bilancio COAN A.C.05.10.02 "Ass. incentiv. tutorato didatt. integ. L170 - fondi Ateneo e altri fondi non finalizzati Miur" dell' UA.A.DP.SU.

La dottoressa Bucossi segnala che Beatrice Carmello la supporta nell'organizzazione dei tavoli con le parti sociali, da un anno a questa parte parzialmente diversificati per costruire incontri dedicati ai vari corsi di studio.

Le relazioni con le parti sociali consentono di avviare verifiche sulle impressioni relative ai corsi di studio e sulle possibilità di impiego per i laureati. In questo ambito è stato elaborato un percorso di promozione sulle possibilità occupazionali e Beatrice Carmello contatterà i docenti per individuare date in cui presentare a lezione il Career Service.



#### **IV – DOTTORATO**

##### **1. Offerta formativa dottorale A.A. 2019/2020 (35° ciclo)**

Il Direttore ricorda che con comunicazione dell'Area Ricerca del 26/10/2019 il Dipartimento è stato invitato a deliberare in merito all'Offerta formativa dottorale.

Le modalità in base alle quali operare sono le seguenti:

*“...approvazione dell'intera offerta formativa dottorale 35° ciclo (a.a. 2019/2020) da parte del Consiglio di Amministrazione a gennaio/febbraio 2019, raccolto il parere della Consulta per il Dottorato di ricerca (prossima seduta prevista per il 6 dicembre 2018) e quello del Senato Accademico,.*

*La ripartizione approvata dal Consiglio di Amministrazione del 21 settembre 2016 prevede che al fine di attivare la propria offerta formativa dottorale ciascun Dipartimento (o aggregazione di Dipartimenti) dell'Ateneo debba disporre della dotazione complessiva di borse di dottorato di ricerca richieste dalla normativa nazionale (6 per i Dottorati non in convenzione, 3 per i Dottorati in convenzione, 4 per i Dottorati Internazionali).*

*Nella stessa seduta, il CdA ha assegnato ai Dipartimenti le borse MIUR/Ateneo per 33°, 34° e 35° ciclo.*

*Per ciascuna borsa si dovrà specificare la provenienza e l'ammontare dei finanziamenti utilizzando la classificazione prevista nell'Anagrafe Dottorati ministeriale:*

*Fondi MIUR per dottorato, rappresenta il finanziamento ministeriale agli atenei per le borse di dottorato,*

*Fondi a carico progetti di ricerca MIUR (PRIN, FIRB, etc.), rappresenta il finanziamento di borse dottorali che grava su progetti di ricerca relativi a bandi ministeriali (PRIN, FIRB, FAR, etc.),*

*Fondi di Ateneo, fa riferimento a fondi erogati dall'ateneo per borse dottorali,*

*Fondi di Atenei convenzionati, riguarda dottorati in convenzione tra più sedi e rappresenta il contributo alle borse dottorali delle sedi diverse da quella amministrativa,*

*Fondi esterni da Enti di Ricerca, si riferisce alla erogazione di borse da parte di enti pubblici di ricerca (CNR, INFN, ENEA, INAF, etc.),*

*Fondi esterni da privati, riguarda borse erogate da Fondazioni Private, imprese, o comunque enti privati che abbiano firmato una convenzione con l'università per il finanziamento di borse,*

*Fondi esterni da Enti Pubblici, riguarda le borse finanziate da enti locali (Regioni, Comuni, Provincie) o altri enti a carattere pubblico, come le ASL,*

*Altri fondi (specificare quali), tutte le borse finanziate che non rientrino nelle precedenti categorie (es. finanziamenti da progetti dell'Unione Europea, dall'ESA, da altri Ministeri come Ambiente, Difesa, etc.).*

*L'approvazione dell'offerta formativa dottorale e l'autorizzazione a procedere in deroga all'accreditamento MIUR/ANVUR da parte degli organi di Ateneo, permetterà di emanare il Bando per l'ammissione ai Corsi di dottorato di Ateneo per il 35° ciclo (a. a. 2019/2020) con le consuete tempistiche:*

*emanazione del Bando unico dei Corsi di dottorato 35° ciclo (a.a. 2019/2020) a febbraio/marzo 2019.*



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2017-2018

**Verbale della seduta del Consiglio in data 28 NOVEMBRE**

**2018**

PAG.

pag. 14

*chiusura bando: fine marzo 2019*

*Pertanto il consiglio di Dipartimento dovrà deliberare sui seguenti punti:*

*allocare le borse di dottorato MIUR/Ateneo;*

*definire i requisiti di ammissione (Allegato "A" del bando);*

*confermare/cambiare la composizione del Collegio dei docenti incluso il Coordinatore (se in scadenza e non rinnovabile);*

*approvare eventuali ulteriori modifiche alla scheda del singolo Corso di dottorato partendo da quella inserita nell'Anagrafe Dottorati per il 34° ciclo (a.a. 2018/2019).*

Oggi viene portata in approvazione l'Offerta formativa dottorale A.A. 2019/2020 (35° ciclo).

Il Direttore riassume la situazione relativa alle borse attualmente a disposizione: in base alla delibera del Consiglio di Amministrazione del 21 settembre 2016 per il 35° ciclo il DSU ha a disposizione un numero complessivo di borse pari a 10.21 (MIUR/Ateneo) e deve garantire un numero medio di 6 borse, tenuto conto che ciascun Corso non può contare su meno di 4 borse.

Il Dottorato in Scienze dell'antichità non ha problemi perché ha a disposizione tre borse e le altre due sedi consorziate mettono a disposizione altre tre borse.

Il Dottorato in Studi Storici, geografici ed antropologici ha a disposizione 4 borse e quindi è garantito quanto previsto dalla convenzione con l'Università di Padova che bandirà le restanti borse.

Il Dottorato in Italianistica invece presenta dei problemi, perché, come il Dottorato in Scienze dell'antichità, non è qualificato come dottorato innovativo e può inizialmente contare solo su 2.65 borse.

Il Direttore aggiorna il Consiglio sul fatto che, per quanto riguarda gli aspetti di innovazione, i proff. Sperti e Zanato stanno cercando di individuare atenei stranieri per creare convenzioni di dottorato internazionale.

Il Prof. Zanato in particolare interviene segnalando che il Rettore dell'Università di Klagenfurt ha inviato una lettera di intenti al fine di realizzare un PhD double degree. Nelle prossime settimane sarà completato l'accordo e firmato, in modo da renderlo operativo dal 2019 e per tre cicli consecutivi (35-36-37).

Il prof. Zanato ringrazia la prof.ssa Ricciarda Ricorda e Angela Fabris dell'università di Klagenfurt per aver reso possibile l'accordo.

Dal momento che il Dottorato in Italianistica sta diventando un dottorato internazionale, avrà bisogno di 4 borse di dottorato. Tre sono a disposizione su fondi MIUR, la quarta viene elargita sui fondi dipartimentali legati al Progetto di Eccellenza.

Il Consiglio unanime approva l'Offerta formativa dottorale A.A. 2019/2020 (35° ciclo) con l'attivazione del Dottorato in Studi Storici, del Dottorato in Scienze dell'antichità e Dottorato in Italianistica. Per quest'ultimo, l'attivazione è subordinata alla sottoscrizione dell'accordo con l'Università di Klagenfurt.



## **2 - Dotazione borse per il 35° ciclo**

Il Direttore ricorda che Il Rettore ha presentato nel Senato Accademico del 19/09/2017 il piano per il riparto delle borse di dottorato MIUR/Ateneo (che saranno 57 per i cicli 33°, 34° e 35°) con la decisione di mantenerle costanti nel triennio anche per avere una programmazione certa in vista dell'accreditamento per il prossimo triennio. Intenzione del Rettore è stata quella di assegnare complessivamente le borse, previa valutazione, ai Dipartimenti che gestiscono i dottorati lasciando poi ampia scelta a questi nell'allocazione delle borse fra i corsi di dottorato che afferiscono a ciascun Dipartimento.

Il Dipartimento ora è chiamato a deliberare la programmazione delle borse per ciascun dottorato di sua gestione anche in prospettiva triennale, definendo inoltre l'entità delle risorse aggiuntive e proponendo le convenzioni del caso sui dottorati interateneo, il tutto per poter formalizzare l'allocazione delle borse ai fini delle procedure di accreditamento.

Il Consiglio di Amministrazione del 21/09/2016 ha assegnato al DSU complessivamente 10,21 borse, numero costituito dalle singole valutazioni dei dottorati come segue:

- Dottorato in Italianistica: 2,65
- Dottorato in Scienze dell'Antichità (in convenzione con Udine e Trieste e con Ca' Foscari sede amministrativa): 3,56
- Dottorato in Studi Storici, Geografici, Antropologici (in convenzione con Verona e Padova, con Padova sede amministrativa): 4

Per il 35° ciclo il Direttore propone di distribuire così le borse:

- Dottorato in Italianistica: 3
- Dottorato in Scienze dell'Antichità (in convenzione con Udine e Trieste e con Ca' Foscari sede amministrativa): 3
- Dottorato in Studi Storici, Geografici, Antropologici (in convenzione con Verona e Padova, con Padova sede amministrativa): 4

Inoltre viene distribuita una borsa per ciascuno dei tre dottorati, a valere sui fondi del Progetto di eccellenza.

Resta un residuo di 0,21 punti, che potrebbe essere utilizzato se si trovassero dei cofinanziamenti esterni per i restanti 0,79 punti necessari per completare il finanziamento di una borsa aggiuntiva.

Il Consiglio unanime approva la ripartizione proposta dal Direttore.

## **3. Integrazione collegio Dottorato in Scienze dell'antichità**

Il Direttore informa di aver ricevuto dal Collegio di dottorato in scienze dell'antichità la richiesta di integrare il collegio secondo le seguenti richieste:

Ilaria Caloi, Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università Ca' Foscari Venezia, L-FIL-LET/01 (CV allegato);



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2017-2018

**Verbale della seduta del Consiglio in data 28 NOVEMBRE**

**2018**

PAG.

pag. 16

Cristina Tonghini, Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università Ca' Foscari Venezia, SSD L-OR/11 (CV allegato);

Andrea Gariboldi, Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università degli Studi di Trieste, SSD L-ANT/04 (CV allegato).

Il prof. Sperti, coordinatore del dottorato, informa che ha interpellato i membri del Collegio nella seduta del 10 ottobre 2018 che unanimemente hanno accolto positivamente questi ingressi nel collegio dottorale.

Il Consiglio unanime approva l'integrazione del collegio del Dottorato.

### **3. Approvazione cotutela**

Il Direttore informa che il PhD Office ha trasmesso la richiesta di cotutela in ingresso del dott. Angelos Zaloumis.

Il titolo previsto della tesi è il seguente:

Demetrios Cydones' (c. 1320/25 – 1397/98) Greek translation of Thomas Aquinas' (1224/25 – 1274) Summa Theologiae, Ilallae: a critical edition and study of its Late Byzantine.

Il prof. Rigo si è reso disponibile come supervisore nell'ambito del dottorato di scienze dell'antichità.

In base all'art. 20 comma 4 del Regolamento Dottorati come modificato da D.R. n. 9 del 10/01/2017: "La convenzione di co-tutela può essere stipulata solo a seguito dell'accoglimento da parte del Collegio del Corso di dottorato della richiesta presentata dal dottorando, acquisito il parere positivo del Dipartimento".

Inoltre le eventuali spese di missione della Commissione, come previsto dal nostro schema standard di cotutela, sono da intendersi a carico dell'Università di provenienza (prima iscrizione) del dottorando.

Il Consiglio approva all'unanimità la cotutela e le eventuali spese di missione.



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2017-2018

**Verbale della seduta del Consiglio in data 28 NOVEMBRE  
2018**

PAG.

pag. 17

## **V - RICERCA**

### **1. Cofinanziamento assegni di ricerca (prima tornata budget 2019)**

Il Direttore comunica che il budget stanziato per l'anno 2019 relativo al cofinanziamento di assegni di ricerca è di € 55.000, pari al cofinanziamento di 4 assegni, con la possibilità di cofinanziare un ulteriore assegno in corso d'anno a seguito degli assestamenti di bilancio. Si è deciso di riservare alla prima tornata un budget di € 35.700, pari al cofinanziamento di 3 assegni di ricerca.

La Prof.ssa Crotti, delegata per la Ricerca, comunica che sono pervenute 3 domande con richieste di cofinanziamento, valutate dal Comitato per la Ricerca nella riunione del 22 novembre scorso:

- 1) proponente dott. Lorenzo Calvelli, richiesta di rinnovo di un assegno di ricerca della durata di mesi 12, dal titolo "Per un'edizione digitale delle iscrizioni false in lingua latina del Veneto", settore scientifico disciplinare L-ANT/03 Storia romana, L-FIL-LET/04 Lingua e letteratura latina, cofinanziamento al 50% sulla Quota premiale del PRIN 2015 del dott. Calvelli;
- 2) proponente prof. Emanuele Ciampini, richiesta di rinnovo di un assegno di ricerca della durata di mesi 12, dal titolo "Progetto 'Missione Archeologica Italiana in Sudan – Jebel Barkal': Aggiornamento della documentazione e della bibliografia in vista della pubblicazione dello scavo", settore scientifico disciplinare L-OR/02 – Egittologia e civiltà copta, cofinanziamento al 50% sui Fondi relativi alla missione archeologica in Sudan del prof. Ciampini;
- 3) proponente prof.ssa Elena Roa, richiesta di attivazione di un assegno di ricerca della durata di mesi 12, dal titolo "Una nuova periodizzazione, basata su date 14C, per la provincia di Shida Kartli (Georgia)", settore scientifico disciplinare L-OR/05, L-ANT/01, cofinanziamento al 50% sul progetto di Ateneo SPIN2 della prof.ssa Roa (la comunicazione dell'assegnazione è prevista per la prima settimana di dicembre 2018).

Il Comitato ha espresso parere positivo al cofinanziamento da parte del Dipartimento per tutte le richieste pervenute e ha proposto la seguente graduatoria, tenendo conto anche di eventuali altre risorse nella disponibilità dei proponenti:

- 1) Ciampini
- 2) Calvelli
- 3) Roa (il Comitato ha approvato la proposta sub condizione, in attesa della pubblicazione dei risultati della prima call SPIN 2018).

Il Consiglio approva unanime la proposta del Comitato.

### **2. Cofinanziamento convegni (prima tornata budget 2019)**



Verbale della seduta del Consiglio in data 28 NOVEMBRE

2018

La prof.ssa Crotti continua comunicando che il budget stabilito per il cofinanziamento di convegni da tenersi nell'anno 2019 è di euro 24.000,00. Per la prima tornata, relativa al periodo gennaio-giugno 2019, è reso disponibile, in base ai criteri dipartimentali per il finanziamento di convegni, non oltre i due terzi del budget complessivo: l'importo erogato non potrà, quindi, essere superiore a euro 16.000,00.

Il Comitato per la Ricerca, nella riunione del 22 novembre scorso, ha valutato le richieste pervenute e, dopo dettagliata analisi e ampia discussione, ha proposto di cofinanziarle come segue:

Proponente	TITOLO	Luogo e data	Totale convegno	Risorse dispon.	Finanz. esterno	Finanz. richiesto	Finanz. DSU proposta	Motivazione
ANTONETTI - DE VIDO	SAEG: VI Seminario Avanzato di Epigrafia Greca	Venezia 16-18 gennaio 2019	8.728,00	1.866,00 (PRA16 Antonetti), 500,00 (ADIR Antonetti)	2.520,00	3.842,00	3.362	Non finanziabile la quarta notte per alcuni relatori (il convegno si conclude il pomeriggio del terzo giorno)
ROVA - MILANO	International Congress The East (ICE) 1 - Identity, Diversity & Contact, from the Southern Balkans to Xinjiang, from the Palaeolithic to Alexander	Royal Museums of Art & History, Brussels, April 16 - 18, 2019	21.000,00	500,00 (Adir) 500,00 (SPIN 2 Rova - richiesto)	18.500,00	1.500,00	1.500	
INFELISE	De l'asile de la liberté au droit d'asile, Italie-Europe XIVE-XIXe siècle	Venezia, Ca' Dolfin 26-27 febbraio 2019	7.400,00	400,00 (Adir)	5.000,00	2.000,00	2.000	Al punto 6 è indicato come budget complessivo l'importo di € 7.500, mentre il totale dei fondi dedicati è di € 7.400. Per adeguarlo si dà l'indicazione di ridurre di €50 il budget alla voce "Cena" e di 50 il budget alla voce "Buffet"
VIANELLO	Dalla scuola all'università	Venezia 15-16 novembre 2018	2.500,00	1.000,00 (Adir)	500,00	1.000,00	1.000	
MOLTENI	La perizia in architettura/L'expertise en architecture. Francia e Italia, secoli XVII-XVIII	Venezia, Palazzo Badoer 6-7 maggio 2019	6.000,00	500,00 (Adir)	3.500,00	2.000,00	2.000	



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2017-2018

**Verbale della seduta del Consiglio in data 28 NOVEMBRE**

**2018**

PAG.

pag. 19

	<b>TOTALE</b>	10.342,00	<b>9.862,00</b>	
--	---------------	-----------	-----------------	--

Il Consiglio approva unanime le proposte di cofinanziamento.



Università  
Ca'Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2017-2018

**Verbale della seduta del Consiglio in data 28 NOVEMBRE  
2018**

PAG.

pag. 20

## **VI BILANCIO**

### **1. Bilancio 2018: decreti soggetti a comunicazione**

Il Direttore ricorda che con delibera del 13/12/2017 il Consiglio ha delegato il Direttore di Dipartimento ad autorizzare variazioni in bilancio nel limite di euro 10.000,00, fatta salva la successiva comunicazione al Consiglio stesso. A tal fine elenca i decreti soggetti a comunicazione emessi dal 25 ottobre 2018, data dell'ultima comunicazione al consiglio, ad oggi:

- Decreto n. 847 del 09/11/2018 relativo alla variazione in bilancio di storno fondi per la copertura contabile del servizio di ospitalità per i relatori del convegno ISMI del 15-16 novembre organizzato dalla prof.ssa De Rubeis e cofinanziato dal Comitato Ricerca dipartimentale;
- Decreto n. 869 del 19/11/2018 relativo alla variazione in bilancio di storno fondi per rimborsi di missioni e contratti affidamento occasionali;
- Decreto n. 870 del 20/11/2018 relativo alla variazione in bilancio per stanziamento maggiori entrate relative al contributo da Regione Veneto per progetto "Alle origini del trasporto marittimo in Adriatico: i caricatori dell'età Veneziana - 2° fase: pubblicazione di un volume" Programma 2018;
- Decreto n. 875 del 23/11/2018 relativo alla variazione in bilancio di storno fondi per acquisto attrezzature informatiche richieste dai professori Gilibert, Drusi, Rohr, Baglioni e dalla dott.ssa Corrà.

Il Consiglio prende atto.

### **2. Bilancio 2018: decreti soggetti a ratifica**

Il Direttore sottopone al Consiglio la ratifica dei seguenti decreti emessi dal 25 ottobre 2018, data dell'ultima comunicazione al Consiglio, ad oggi per dar corso alla gestione dei fondi nell'esercizio 2018:

- Decreto n. 807 del 31/10/2018 relativo alla variazione in bilancio per maggiori entrate derivanti dall'assegnazione dall'Area Ricerca della quota di competenza 2018 per l'assegno di ricerca vinto dal dott. Panagiotis Athanasopoulos nell'ambito del progetto "Marie Curie plus One"
- Decreto n. 867 del 19/11/2018 relativo alla variazione in bilancio di storno fondi per Budget Didattica a.a. 2017/2018;
- Decreto n. 868 del 19/11/2018 relativo alla variazione in bilancio di storno fondi per Budget Didattica a.a. 2017/2018 contratti affidamento occasionali.



Università  
Ca'Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2017-2018

**Verbale della seduta del Consiglio in data 28 NOVEMBRE**

**2018**

PAG.

pag. 21

Il Consiglio unanime ratifica i succitati decreti.

### **3. Premialità per ricerca e didattica: regolamento d'uso**

Il Direttore sottopone al Consiglio la necessità di individuare una regolamentazione relativa all'utilizzo dei fondi derivanti dall'assegnazione della premialità di Dipartimento per ricerca e didattica.

Infatti, una volta che sia stata assegnata la premialità, in base alle modalità individuate dal Comitato per la Ricerca e dal Comitato per la Didattica ed approvate dal Consiglio di Dipartimento, è necessario individuare una regola d'uso che disciplini ambiti di utilizzo e scadenze per le spese.

Dopo un confronto con ABIF, il Direttore propone al Consiglio di assoggettare tale premialità alle regole di utilizzo dell'ADIR di Dipartimento.

Il Consiglio approva unanime.

Il Direttore propone inoltre che, utilizzando quote di FUDD, se disponibili, il Dipartimento assegni dei fondi di primo insediamento a neoassunti sprovvisti di fondi propri che non abbiano la possibilità di accedere alla ripartizione ADIR.

Il Consiglio approva unanime la proposta del Direttore.

Il Direttore propone inoltre che anche tali fondi di primo insediamento di Dipartimento siano sempre gestiti secondo le regole dell'ADIR.

Il Consiglio approva unanime la proposta del Direttore.

Il Direttore chiede infine ampia delega per decidere la consistenza dei fondi di primo insediamento di Dipartimento e il momento in cui assegnarli.

Il Consiglio approva unanime e concede al Direttore la delega richiesta.



Università  
Ca'Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2017-2018

**Verbale della seduta del Consiglio in data 28 NOVEMBRE  
2018**

PAG.

pag. 22

## **VII – NOMINE**

### **1. Coordinatore Collegio Didattico dei cds in Storia e in Storia dal ME all'età contemporanea**

Il Direttore informa che essendo decaduto come Coordinatore del CdL in Storia il prof. Ravegnani, collocato in quiescenza del 1° ottobre u.s., si è reso necessario eleggere un nuovo Coordinatore del Collegio Didattico. Il Collegio si è riunito telematicamente il giorno 15 novembre u.s. e ha proposto di eleggere il prof. Alessandro Casellato, con l'astensione dell'interessato, Coordinatore del Collegio Didattico di Storia e LM Storia dal Medioevo all'età contemporanea.

Il Consiglio approva unanime.

### **2. Gruppo AQ di Filologia e letteratura italiana: sostituzione**

Il Direttore propone una sostituzione nel Gruppo di Assicurazione della Qualità del CdLM in Filologia e letteratura italiana. Come per gli altri Gruppi AQ, si ritiene inserire al posto del dott. Alessandro Cinquegrani il Coordinatore del Collegio Didattico di un altro cds. Per omogenità con il gruppo AQ del CdS in Lettere, si propone di inserire il Coordinatore del CdL in Storia, prof. Casellato.

Il Consiglio approva unanime.



## VIII - CONTRATTI E CONVENZIONI

### 1. Pubblicazioni con editori esterni

#### **A) Richiesta del prof. Antonio Montefusco per una pubblicazione dal titolo “BNF, it. 443, un nuovo manoscritto per la tradizione del *Della Miseria dell'uomo* e della *Piccola dottrina*: omissioni premeditate o “censura” della dott.ssa Maria Conte**

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la richiesta del prof. Antonio Montefusco per la pubblicazione dal titolo “BNF, it. 443, un nuovo manoscritto per la tradizione del *Della Miseria dell'uomo* e della *Piccola dottrina*: omissioni premeditate o “censura”?”, autrice dott.ssa Maria Conte, nell'ambito del progetto ERC “BIFLOW”, di cui è Principal Investigator.

In deroga a quanto previsto dal “Regolamento di Ateneo per l'acquisizione forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria”, emanato con D.R. n. 752 del 23/10/2017, e ad uno dei criteri deliberati dal Senato Accademico nella seduta del 28/01/2015 per i contratti di edizione onerosi con Editori esterni, non è stato richiesto un preventivo comparativo ad Edizioni Ca' Foscari perché trattasi di contributo su rivista.

Si tratta nello specifico di un articolo per la rivista “Linguistica e Letteratura”, che appartiene alla fascia A della classificazione Anvur e si caratterizza per l'intreccio tra apporti linguistici e letterari. Per questo motivo rappresenta una delle riviste più adatte ad ospitare i risultati della ricerca del progetto BIFLOW, che intende studiare l'uso delle lingue come oggetto di storia culturale.

L'opera sarà pubblicata in open access, facendo seguito agli obblighi del Grant Agreement del progetto per le pubblicazioni sottoposte a peer-review, secondo la modalità “gold”, e agli obblighi connessi al deposito in ARCA ai sensi del Regolamento di Ateneo “Deposito nell'Archivio istituzionale e l'accesso aperto alla letteratura scientifica”.

Il costo previsto per la fee è pari a € 1.000 (IVA esclusa).

La valutazione da parte del Comitato per la Ricerca ha preso in considerazione i seguenti aspetti: la rilevanza della Casa Editrice rispetto alla comunità scientifica di pratica dell'autore, la congruità del contributo richiesto dall'editore Fabrizio Serra e la coerenza del contratto di edizione con la politica di pubblicazione dell'Ateneo.

La pubblicazione verrà finanziata con fondi esterni (progetto ERC “BIFLOW”).

Al termine della presentazione, il Consiglio, sentita la relazione sull'argomento, approva unanime.



Università  
Ca'Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2017-2018

**Verbale della seduta del Consiglio in data 28 NOVEMBRE  
2018**

PAG.

pag. 24

## **2. Contratto di pubblicazione per il n. 36 della rivista LEXIS (anno 2018)**

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la stipula di un contratto, con la casa editrice A.M. Hakkert Publishing, per la pubblicazione, distribuzione e promozione del volume n. 36 (anno 2018) della rivista "Lexis" di cui è Direttore il prof. Paolo Mastandrea.

La tiratura sarà di 500 copie e il prezzo di copertina è previsto in euro 84,00. Il contributo, scontato, richiesto al Dipartimento è pari ad € 2.000 (IVA assolta dall'editore) a fronte della cessione di nn. 70 copie. Il costo graverà sui fondi dipartimentali.

Al termine della presentazione il Consiglio unanime delibera di approvare la stipula del contratto di pubblicazione con A.M. Hakkert Publishing per la pubblicazione del volume n. 36 (anno 2018) della rivista "Lexis", con costi a carico del conto A.C. 06.08.09 – Costi per pubblicazioni ed editoria.

La presente delibera è approvata seduta stante.



Università  
Ca'Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2017-2018

**Verbale della seduta del Consiglio in data 28 NOVEMBRE  
2018**

PAG.

pag. 25

#### **IX – PIANO TRIENNALE DI DIPARTIMENTO. AGGIORNAMENTI E RATIFICA.**

Interviene il Direttore e ricorda al Consiglio che nella seduta del 25 ottobre scorso dopo un'analisi dei punti di forza e debolezza del Dipartimento erano stati deliberati gli interventi da programmare in riferimento all'aggiornamento dei vari punti del Piano di Sviluppo 2019-2020 ed era stata concessa ampia delega al Direttore stesso e alla prof.ssa De Rubeis per elaborare il testo e inviarlo all'Amministrazione Centrale.

Il Piano è stato rielaborato ed inviato ed il Direttore, nonostante la delega ricevuta, per trasparenza, ritiene opportuno presentare al Dipartimento il testo finale, chiedendo una ratifica.

Procede quindi a illustrare i contenuti del documento, di seguito riportato:



Università  
Ca'Foscari  
Venezia

## **Piano di Sviluppo**

## **Dipartimento di Studi Umanistici**

## **2019-2020**



## Analisi di contesto

### Contributo del Dipartimento alla Missione e alla Visione dell'Ateneo.

#### PREMESSA

Il DSU considera il Piano di sviluppo di Dipartimento un documento di fondamentale importanza per la costruzione di un percorso di condivisione che soddisfi le esigenze di tutte le parti che compongono la struttura (Docenti/Ricercatori e Personale Tecnico amministrativo), che permetta di formulare un'offerta formativa migliorata e più efficace, che rafforzi e migliori il posizionamento della ricerca del Dipartimento a livello nazionale e internazionale. Tale percorso deve essere necessariamente comunicato, discusso e condiviso da tutti i componenti del Dipartimento, per questo motivo DSU si riserva la possibilità di modificare la seguente bozza, dopo che l'intero Dipartimento avrà preso visione delle proposte e le avrà discusse in dettaglio nelle sedi che ritiene più appropriate (comitati, collegi didattici, riunioni di area, etc.).

Dal momento che il Piano di Sviluppo di Dipartimento è stato richiesto in italiano (e non in inglese), DSU auspica che l'Ateneo provveda al più presto a far tradurre il PSA in italiano. DSU ritiene inoltre che mentre è comprensibile la scelta di avere una versione inglese del PSA per l'internazionalizzazione, non è assolutamente condivisibile la scelta di non approntare una traduzione in italiano.

#### I. ANALISI DI CONTESTO

Il Dipartimento di Studi Umanistici (d'ora in poi DSU) riassume così brevemente alcuni dei punti principali del suo Piano di sviluppo facendo riferimento esplicito al mandato istituzionale dell'Ateneo in termini di ricerca, didattica e terza missione:

##### Ricerca:

- DSU intende raggruppare il dipartimento per Reti di Ricerca. Scopo principale del presentarsi in rete/gruppo è aumentare la forza di impatto del singolo docente nel quadro della ricerca nazionale e internazionale; la creazione di una rete di ricerca, nella quale sia inserito il docente stesso, dovrebbe favorire la creazione di percorsi di studio per gli studenti che siano congruenti con le aree di specializzazione della comunità di docenti DSU e le ricerche in atto. Le Reti di Ricerca avranno uno spazio Web dove si potranno presentare al fine di far conoscere i loro lavori, le pubblicazioni, i progetti in corso, etc. Si auspica che le Reti di Ricerca siano un punto di partenza per l'attrazione di docenti e ricercatori di talento, per potenziare l'impatto delle singole ricerche e dei singoli insegnamenti, promuovere un approccio multidisciplinare alla ricerca, favorendo le collaborazioni tra docenti, Atenei, enti e istituzioni, per potenziare il ruolo del Dipartimento stesso rimarcandone le eccellenze nella ricerca.

##### Didattica:

- DSU intende promuovere un'esperienza di studio trasformativa, fondata su una formulazione della didattica distintiva, innovativa e strategica, basata sulla sua tradizione umanistica e sulle sue tradizionali discipline, ma aperta ai nuovi processi dell'internazionalizzazione, delle digital humanities, e dell'e-learning. DSU intende anche modulare un'offerta didattica efficace e ispirata dalla ricerca, ma che tenga in considerazione anche la domanda di formazione proveniente dal mondo del lavoro. La creazione di un Tavolo Permanente di confronto con il mondo del lavoro sarà un punto di partenza per rivedere e ampliare l'offerta formativa laddove emergano nuove esigenze che richiedono cambiamenti e riformulazioni (si veda per esempio la rimodulazione delle classi di concorso nel mondo della scuola).

##### Terza Missione:

- DSU intende mettersi al servizio del territorio, specialmente della città di Venezia, per contribuire alla valorizzazione della città fuori dagli stereotipi del turismo di massa e per contrastare la tendenza a rendere Venezia oggetto di un escursionismo di basso profilo.

##### Internazionalizzazione:

- DSU ritiene importante promuovere azioni per l'internazionalizzazione valorizzando scambi con istituzioni straniere, creando reti di ricerca, partecipando a progetti, incrementando il numero di studiosi stranieri che soggiornino in Dipartimento, promuovendo la mobilità degli studenti, pubblicando i prodotti della ricerca in sedi internazionali. Tuttavia DSU ritiene fondamentale correggere una distorsione pericolosa. I trend internazionali nei settori dell'agro-alimentare, del lusso, del turismo, etc. evidenziano una crescente richiesta del cosiddetto "made in Italy", così come gli Stati generali della lingua italiana nel mondo rilevano un sempre maggiore successo della nostra lingua: sembra evidente, dunque, che puntare sulla transizione all'inglese dei corsi di studio erogati da DSU potrebbe risultare una scelta perdente. DSU propone invece di valorizzare a livello internazionale le specificità, la tradizione e l'eccellenza degli studi relativi al patrimonio culturale italiano (linguistico, letterario, storico, artistico, archeologico, etc.) nonché l'eccellenza nella tradizione di studi condotti nel nostro Paese in aree non strettamente legate al patrimonio italiano,



Università  
Ca'Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2017-2018

**Verbale della seduta del Consiglio in data 28 NOVEMBRE**

**2018**

PAG.

pag. 27

ma a una lunga tradizione di ricerche accademiche di altissimo livello scientifico (si pensi, per esempio, alle aree relative al Vicino Oriente antico, l'antropologia, etc.)



### **Posizionamento generale del Dipartimento rispetto agli obiettivi strategici di ricerca, didattica, internazionalizzazione, terza missione, sostenibilità del Piano Strategico di Ateneo**

In questa parte del documento DSU utilizza lo strumento della SWOT ANALYSIS (strengths, weaknesses, opportunities, and threats) e analizza i propri punti di forza e di debolezza, le opportunità e le minacce rispetto a ciascuno degli obiettivi strategici.

Definizioni:

- Punti di forza: le caratteristiche di DSU utili a raggiungere l'obiettivo
- Punti di debolezza: le caratteristiche di DSU che sono dannose per raggiungere l'obiettivo
- Opportunità: condizioni esterne che sono utili a raggiungere l'obiettivo
- Rischi: condizioni esterne che potrebbero recare danni alla performance

#### **1) Promuovere il progresso scientifico**

##### ● FORZA

- Profili eccellenti di studiosi italiani già presenti in Dipartimento che possono vantare esperienze internazionali e collaborazioni con studiosi e/o centri di ricerca stranieri
- Consistente numero di studiosi vincitori di fondi prestigiosi (ERC, Marie Curie, Firb, Fir, etc.)
- Storico di risultati positivi VQR
- Prestigio delle pubblicazioni Ca' Foscari
- Ricchezza di profili e discipline
- Consistente numero di accordi internazionali (e.g. Erasmus, double degrees, etc.)
- Eccellente reputazione nazionale e internazionale

##### ● DEBOLEZZA

- Numero di progetti di ricerca internazionali presentati (e.g. Horizon 2020)
- Tiepida accoglienza e problematica integrazione dei nuovi membri di Dipartimento
- Resistenza contro i nuovi sistemi di reclutamento (ERC, etc.)
- Procedure burocratiche eccessivamente complesse (e.g. acquisto di beni e servizi)
- Mancanza di spazi e tempi per la condivisione
- Difficoltosa creazione di gruppi di ricerca e/o progettazione comune
- Scarso coinvolgimento dei dottorandi nella vita di Dipartimento
- Scarso numero di scambi e accordi con altri dipartimenti dell'Ateneo
- Pagine web di presentazione dei docenti poco efficaci e immediate (difficile persino capire a prima vista in quale settore svolgono la loro ricerca)

##### ● OPPORTUNITÀ

- Politica di Ateneo che incentiva la creazione di gruppi di ricerca (Global Challenges)
- Politica di Ateneo che incentiva pubblicazioni in sedi prestigiose
- Strutture di Ateneo che offrono eccellente supporto per la progettazione
- Attrattività di Venezia come sede
- Opportunità di collaborazione con i dipartimenti di CF

##### ● MINACCIA

- Burocrazia eccessiva o troppo complessa
- Legislazione ministeriale che ostacola la flessibilità necessaria, specialmente per progetti interdisciplinari (e.g. Piani di studio, SSD)
- Problema dei settori non-bibliometrici e dell'inserimento delle pubblicazioni nei database bibliografici internazionali
- Cattiva reputazione del mondo accademico italiano, spesso percepito all'estero come chiuso e baronale
- Difficile passaggio di informazioni da Ateneo a Dipartimento: mancanza di una catena chiara per la diffusione delle scelte di Ateneo, mancanza di un processo chiaro che porti a decisioni condivise

#### **2) Promuovere un'esperienza di studio trasformativa**

##### ● FORZA

- Docenti interessati a sviluppare una didattica innovativa
- Interesse per lo sviluppo dell'E-learning
- Offerta didattica ricca
- Ottimo legame con il mondo della scuola

##### ● DEBOLEZZA

- Differenti livelli di formazione dei docenti (academic teaching)



- Docenti più coinvolti nelle attività di ricerca che nella sperimentazione della didattica
- Mancanza di un sistema di tutoraggio (dei docenti) per studenti
- Website e comunicazione dei singoli corsi talora poco chiara
- Debole legame con il mondo del lavoro: convinzione che le lauree umanistiche non debbano costruire profili professionalizzanti
- Valutazioni degli studenti: compilazione talora distratta o che non comprende del tutto i moduli dei corsi da 12 cfu, che non produce dunque feedback completamente attendibili e utili, a fronte invece dell'utilizzo dei dati per valutazioni sui docenti
- Valutazioni degli studenti: non notificata sotto i 3 esami e note/commenti non visibili ai docenti
- Piani di studio: mancanza di un percorso chiaro e di suddivisione dei corsi per anno
- Eccessivo legame tra docente e SSD e difficile passaggio dalle 120 ore frontali a una didattica differenziata
- Rapporto tra numero docenti e numero studenti: "sottosoglia" e "sofferenza didattica" rischiano di distorcere il sistema (le materie specialistiche attraggono naturalmente un numero ridotto di studenti, l'obbligatorietà dei corsi non dovrebbe essere utilizzata per rafforzare le aree disciplinari)
- OPPORTUNITÀ
  - Nuova didattica proposta dall'Ateneo: Minors and Magistrale +
  - Proposta di Curriculum "su misura" e esperienza "trasformativa" proveniente dall'Ateneo
  - Tavolo di confronto con parti sociali per capire la domanda di formazione per una migliore formulazione dei Piani di Studio
  - Possibili proficue interazioni con altri Dipartimenti dell'Ateneo (es. Management o Asia)
  - Risorse tecnologiche (stampanti 3D, etc.)
- MINACCIA
  - Poca importanza conferita alla didattica a livello ministeriale (si veda ASN)
  - Scarso livello di preparazione delle matricole
  - Difficile passaggio di informazioni da Ateneo a Dipartimento: mancanza di una catena chiara per la diffusione delle scelte di Ateneo, mancanza di un processo chiaro che porti a decisioni condivise
- 3) Attrarre una comunità diversificata e internazionale**
  - FORZA
    - Profili eccellenti di studiosi italiani già incardinati in Dipartimento che possono vantare esperienze internazionali e collaborazioni con studiosi e/o centri di ricerca stranieri
    - Consistente numero di studiosi vincitori di fondi prestigiosi (ERC, Marie Curie, Firb, Fir, etc.)
    - Numerosi accordi internazionali: Erasmus, Harvard Summer School, Double degree, University of California at Santa Barbara e International Foundation for Humanities and Tolerance
  - DEBOLEZZA
    - Numero docenti in grado di insegnare/fare ricerca in altra lingua
    - Difficoltà a sfruttare ERC e Marie Curie come catalizzatori di relazioni internazionali
    - Accoglienza e problematica integrazione dei nuovi membri di Dipartimento
    - Resistenza contro i nuovi sistemi di reclutamento (ERC, etc.)
  - OPPORTUNITÀ
    - Ottimo supporto Ufficio Ricerca di Ateneo per la progettazione
    - Attrattività di Venezia
    - Politiche di Ateneo per l'internazionalizzazione
  - MINACCIA
    - Costo della vita a Venezia e difficoltà di trovare una soluzione abitativa accessibile
    - Scarso livello di conoscenza delle lingue (Italiano e Inglese) degli studenti Erasmus
    - International faculty mobility / peregrinatio academica che diviene difficilmente sostenibile oltre un certo numero di anni
- 4) Agire come istituzione trasparente e responsabile**
  - FORZA
    - Relazioni con istituzioni cittadine e regionali, con le aziende del territorio
    - Rete degli Alumni
    - Sostenibilità "ambientale", grazie a una lunga tradizione di Ateneo e di Dipartimento (e.g. impiego carta riciclata, riduzione degli sprechi di energia elettrica e dispersioni di calore, impiego toner)
  - DEBOLEZZA
    - Relazioni con realtà istituzionali sono principalmente di ordine personale e individuale dei docenti e poco formalizzate a livello istituzionale



- o Mancanza di piano carriera e di targets individuali
- o Mancanza di conoscenza dei principi della Sostenibilità "sociale"
- o Sostenibilità "personale" in conflitto con legislazione e lavoro PA
- OPPORTUNITÀ
- o Innovazione nel settore della valorizzazione del cultural heritage per esempio in collaborazione con i Dipartimento di Management e di Filosofia e Beni Culturali
- o Apertura dell'Ateneo verso una progettazione di carriera "personalizzata" (supporto per la progettazione, per internazionalizzazione, etc)
- MINACCIA
- o Competizione con Management per progetti di valorizzazione e relazioni con le aziende
- o MIUR: Sostenibilità del "personale" in conflitto con legislazione e lavoro PA.

### **Posizionamento a livello Nazionale e Internazionale**

Secondo la valutazione VQR 2011-2014 pubblicata dall'ANVUR nel febbraio 2017, il DSU si posiziona:

- per l'Area 10 al 2° posto nella classe dimensionale e al 16° posto nella graduatoria complessiva;
- per l'Area 11a al 41° posto nella classe dimensionale e al 51° posto nella graduatoria complessiva.

Secondo il *QS Worl University Rankings* l'Università Ca' Foscari si posiziona al 202° posto per "Arts and Humanities", area in cui afferiscono diversi docenti del DSU

### **INDICATORI PIANO STRATEGICO**

#### **1.1. Totale dei fondi di ricerca:**

*baseline* : € 1.823.171

*target* : In base ai buoni risultati conseguiti nel 2018 e in base al finanziamento del Progetto di eccellenza, si rimodula secondo un obiettivo più sfidante, in linea con gli obiettivi del piano strategico di Ateneo secondo una cifra di 1.500.000 Euro l'anno (complessivi 3.000.000 a fine biennio 2019-2020), da valutare tenendo conto dei risultati operativi del Progetto d'eccellenza e dei risultati dei progetti vincitori di finanziamenti.

#### **1.2. Grado di interdisciplinarietà della ricerca**

*baseline*: 23% docenti DSU attivamente coinvolti nei team Research for Global Challenges

*target* : Si mantiene l'obiettivo di superare il target di Ateneo con il 32% dei docenti coinvolto in team a 32% team Research for Global Challenges.

#### **1.3. Numero di ERC e MSC**

*baseline* : DSU in essere a fine 2016: 1 ERC e 7 MSC

*target* : 1 ERC e 1 MSC nel biennio 2019-2020

#### **1.5 Produzione complessiva di ricerca**

*Baseline* : 14 WOS; 17 SCOPUS; 231 pubblicazioni registrate in ARCA

*Target* : Per favorire l'allineamento agli obiettivi di Ateneo si assume come target un incremento a fine biennio del 10% delle pubblicazioni in WOS, SCOPUS e ARCA, nonostante le pubblicazioni dei settori dipartimentali non rientrino per la maggioranza in riviste indicizzate. Per raggiungere lo scopo sono state poste in essere due azioni; il finanziamento alle riviste di dipartimento che avessero iniziato l'accreditamento in WOS e SCOPUS e un fondo di premialità aggiuntivo all'ADIR che fosse indirizzato a chi pubblica in riviste e collane di eccellenza; .



**GRUPPO C – Indicatori di qualità della ricerca e dell'ambiente di ricerca (a livello di sede)**

**1. VQR: risultati VQR a livello di sede, di dipartimento e di SSD**

*baseline* 0.1509

*target* 0.1600

**2. Qualità del dottorato di ricerca: indice di qualità media dei colleghi di dottorato (R+X medio)**

*baseline* 2.5

*target* 3.0

**3. Attrattività del dottorato: percentuale degli iscritti al primo anno dei corsi di dottorato che si sono laureati in altro Ateneo**

*baseline* 44%

*target* 48%

**4. Attrattività dell'ambiente di ricerca: percentuale di Professori e ricercatori assunti non già in servizio presso l'Ateneo**

*baseline* 50%

*target* 55%

## **Azioni da intraprendere nel triennio di riferimento per raggiungere gli obiettivi**

### **1.1 RICERCA COORDINATA**

#### **A. RISORSE PER LA GESTIONE E IL SUPPORTO DI ATTIVITÀ DI MENTORING E COORDINAMENTO DELLA RICERCA**

Considerato il fatto che gli studiosi che lavorano presso DSU (professori, ricercatori a tempo indet., ricercatori a tempo det., studiosi impiegati con assegno di ricerca, fellows Marie Curie, cultori della materia, dottorandi, etc) presentano profili di altissimo livello scientifico e partecipano a progetti di importanza nazionale e internazionale, per aumentare l'impatto e coordinare la ricerca DSU ritiene fondamentale presentare e coordinare gli studiosi in gruppi per aree tematiche e/o disciplinari Reti di Ricerca (RR). Tali RR saranno utili anche per orientare i futuri studenti, partner e finanziatori.

- DSU promuoverà la creazione di Reti di Ricerca (RR) per aree tematiche e/o disciplinari, coordinate da docenti senior, al fine di programmare l'agenda di ricerca e competere per programmi di finanziamento. Le RR sono pensate come una struttura che coordina, promuove, valorizza, divulga i risultati e i progetti di ricerca del Dipartimento per aree (e.g. Vicino Oriente Antico, Studi Medievali, Epigrafia, Letteratura italiana, Mondo Greco, Studi antropologici, Studi Storici, Studi Storico Artistici, etc.)
- le attività delle Reti di Ricerca si coordineranno con i settori individuati per le Global Challenges di Ateneo
- la pagina web di presentazione delle Reti di Ricerca dovrà dare spazio ai nomi dei docenti partecipanti, i progetti di ricerca, le pubblicazioni recenti, le tesi di laurea in corso e passate, i progetti di dottorato in corso e passati, i progetti di ricerca finanziati da assegni, le collaborazioni con altre istituzioni, etc. La pagina web sarà la vetrina di presentazione delle varie aree e servirà a rendere facilmente accessibili le RR del DSU a futuri studenti, partners di ricerca, finanziatori
- personale amministrativo dedicato lavorerà a supporto delle RR per la gestione dei progetti di ricerca; per la presentazione di progetti di ricerca DSU si appoggerà ai tecnologi del progetto Research for Global Challenges

#### **B. MODELLO TOP-DOWN PER LA RIPARTIZIONE INTERNA DEI FINANZIAMENTI ALLA RICERCA**

- le RR individueranno almeno una project proposal per anno su temi di loro scelta, ma con particolare attenzione ai temi proposti dall'Ateneo
- DSU agevolerà una modalità di ripartizione interna dei finanziamenti alla ricerca che supporti le proposte progettuali delle RR e la collaborazione tra docenti DSU e docenti di altri Dipartimenti CF, Atenei nazionali e internazionali (per esempio tramite gli assegni di area)

#### **C. PIANO PER LA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE RIVOLTO AGLI STAKEHOLDER**

- DSU sarà presentato (specialmente nel sito web) sia come centro di ricerca per gli studi umanistici in generale che come contenitore delle varie RR, in modo da valorizzare i risultati delle ricerche individuali e la produzione scientifica delle aree di riferimento
- DSU darà risalto alle collaborazioni di ricerca e alle partnership con enti e istituzioni sia locali che internazionali



- DSU si propone di mettere maggiormente in evidenza, tramite il web, i risultati delle ricerche sviluppate dai visiting fellows, titolari di assegni del Dipartimento e di borse di dottorato, etc. dando così risalto anche al lavoro di giovani studiosi e dottorandi

#### RISULTATI ATTESI

- Incremento della collaborazione e coordinamento tra docenti di DSU raggruppati per RR
- Aumento della ricerca interdisciplinare grazie alla costruzione delle RR
- Censimento dei partner di ricerca di DSU (includendo anche accordi Erasmus)
- Censimento dei progetti di ricerca presentati
- Maggiore impatto della comunicazione relativa alle ricerche condotte e in corso, in primis tramite la presenza sul web
- Valorizzazione del ruolo del Delegato del Direttore per la comunicazione DSU

#### INDICATORI

- Numero delle pubblicazioni condotte in collaborazione
- Numero di progetti di ricerca presentati in collaborazione
- Numero delle reti create e relativa pagina web
- Numero di eventi (conferenze, collaborazioni, etc) collegati alle attività delle reti di ricerca (si prevede di allestire una pagina web che contenga lo storico delle attività)

### **1.2 ATTRAZIONE E SVILUPPO DI TALENTI**

#### **A. CONDIZIONI DI CONTRATTO FLESSIBILI**

Il PSA propone lo schema Marie Curie + 1, cioè la possibilità per i vincitori di Marie Curie di estendere per un anno il contratto di lavoro nel caso vogliano preparare una application per un ERC. Tali possibilità saranno rese note anche al personale DSU. Si rileva che ci sono, oltre al programma Marie Curie, altri tipi di grant che meriterebbero la stessa offerta (SIR, FIRB, FIR, o altri grant internazionali e nazionali etc.), DSU auspica che l'Ateneo tenga in conto anche questi.

#### **B. CA'FOSCARI COME SEDE PER LA RICERCA INDIVIDUALE**

Il PSA propone lo schema Marie Curie + 1, cioè la possibilità per i vincitori di Marie Curie di estendere per un anno il contratto di lavoro nel caso vogliano preparare una application per un ERC. Tali possibilità saranno rese note anche al personale DSU. Si rileva che ci sono, oltre al programma Marie Curie, altri tipi di grant che meriterebbero la stessa offerta (SIR, FIRB, FIR, o altri grant internazionali e nazionali etc.), DSU auspica che l'Ateneo tenga in conto anche questi.

- DSU si proporrà come host institution per la ricerca individuale, al fine di attrarre profili eccellenti che abbiano nel loro curriculum esperienze di ricerca e insegnamento all'estero (visiting scholars / fellows, ERC, Marie Curie) attraverso la valorizzazione delle RR
- DSU dedicherà particolare cura a rendere visibili (soprattutto attraverso il web) e semplificare i processi e le modalità di partecipazione ai bandi del Dipartimento (co-funding di dottorato per Marie Curie, altri bandi internazionali per favorire lo studio a Venezia, etc.)
- DSU creerà occasioni di scambio tra i membri del Dipartimento e i nuovi membri, soprattutto tramite momenti di presentazione delle ricerche e dei progetti in atto, al fine di favorire un ambiente di ricerca accogliente, collaborativo e innovativo
- DSU costruirà partnership con altre istituzioni accademiche e di ricerca al fine di creare relazioni volte a favorire la mobilità internazionale di ricercatori e di docenti (e.g. periodi di studio)

#### **C. INCENTIVI ALLA PERFORMANCE NELLA RICERCA INDIVIDUALE**

Il PSA propone di creare un nuovo sistema di incentivi alla ricerca basato sull'assegnazione di "Research Profiles" ai più promettenti membri dell'Ateneo (giudicati sulla base di indicatori oggettivi coerenti con i criteri ANVUR)

- DSU offrirà incentivi alla performance nella ricerca individuale per la presentazione di progetti europei e/o internazionali (tramite riduzione del carico didattico e/o incentivi economici), sulla base della proposta contenuta nel PSA e che verrà dettagliata dall'Ateneo. Si prevede la possibilità di redigere un regolamento interno di Dipartimento per gli incentivi alla ricerca e alla presentazione di progetti
- DSU continuerà a utilizzare lo strumento dell'ADIR, monitorandone costantemente l'efficacia e i criteri e valuterà la possibilità di attivare un canale parallelo all'ADIR per gli incentivi

#### RISULTATI ATTESI

- attrazione di ricercatori/docenti stranieri e aumento di periodi di mobilità incoming
- aumento del numero di scambi di mobilità outgoing presso istituzioni straniere (Atenei, centri di ricerca etc.)
- incremento numero di partnership con istituzioni straniere
- studio di fattibilità sull'attivazione di incentivi per la performance individuale per la presentazione di progetti

#### INDICATORI

- Numero dei ricercatori stranieri, o con esperienze all'estero, presenti in Dipartimento (fellowship o con progetti di ricerca)
- Numero delle pubblicazioni in partnership internazionale



- Numero di ricercatori outgoing
- Numero di progetti presentati

### 1.3 STRUTTURE E INFRASTRUTTURE DI RICERCA

#### A. SERVIZI

● Il DSU monitorerà l'acquisto di risorse librarie e di repertori elettronici utili alla ricerca effettuato dalla BAUM, valutando anche la possibilità di acquisizioni librarie tramite fondi di ricerca esterni (e.g. Marie Curie, ERC, FIR, etc.). DSU auspica una semplificazione delle procedure per l'acquisto di materiale librario e repertori elettronici indispensabili per la ricerca

#### B. STRUTTURE E INFRASTRUTTURE

- Il DSU si propone di creare un ambiente di lavoro proficuo per la ricerca, assegnando adeguati spazi e arredi a docenti, ricercatori, assegnisti, razionalizzando l'uso degli spazi a disposizione del DSU
- mantenere e incentivare procedure amministrative chiare e semplici per l'acquisto di risorse elettroniche, librarie e di repertori elettronici fondamentali per la ricerca (si veda parte relativa alla Gestione efficace e trasparente 5.3)
- creare un ambiente favorevole alla ricerca tramite momenti di socialità o spazi comuni o occasioni di scambio affinché i componenti del DSU possano conoscersi meglio e dunque collaborare anche per progetti di ricerca, iniziative, attività di didattica, oltre che per conoscere le ricerche in corso

#### C. AMBIENTE DI RICERCA

● Il PSA intende supportare la nascita di un nuovo "research environment" sulla base del progetto Research for Global Challenges e la creazione di un istituto di ricerca dedicato alle scienze sociali e alle discipline umanistiche con University of California at Santa Barbara e International Foundation for Humanities and Tolerance. Il DSU auspica di essere largamente coinvolto in tali progetti

#### RISULTATI ATTESI

- favorire la presentazione di progetti di ricerca multidisciplinari
- creare feconde occasioni per l'organizzazione di incontri, scambi e conferenze che favoriscano la nascita di collaborazioni per la presentazione di progetti internazionali e nazionali
- mantenere e incentivare procedure amministrative chiare e semplici per l'acquisto di beni, risorse librarie e di repertori elettronici fondamentali per la ricerca (si veda parte relativa si veda parte relativa alla Gestione efficace e trasparente 5.3)

#### INDICATORI

- numero di ricerche e progetti presentati in collaborazione
- numero di presentazioni di ricerche multidisciplinari
- creazione di un semplice vademecum contenente le istruzioni operative delle procedure amministrative per l'acquisto di beni e servizi (si veda si veda parte relativa alla Gestione efficace e trasparente 5.3)

### 1.4 VALUTAZIONE DELLA RICERCA

Il PSA prevede che ogni membro dell'Ateneo abbia almeno una pubblicazione in una rivista "first-class" (top 25%), o in una sede di pubblicazione equivalente, ogni due anni e almeno una pubblicazione in una rivista "second-class" (top 40%), o in sede di pubblicazione equivalente, ogni anno. Ogni area dovrà identificare una lista di sedi di pubblicazione "first-class" e "second-class" da usare, quindi, come sedi privilegiate di pubblicazione

#### A. IDENTIFICAZIONE DEGLI STANDARD INTERNAZIONALI

- Il DSU si impegna, attraverso le associazioni scientifiche di cui fanno parte i docenti, a fare lobby perchè prestigiose riviste dei settori di interesse vengano inserite in database bibliografici internazionali (Scopus, Web of Sciences)
- incentivare la pubblicazione dei risultati della ricerca in riviste e collane prestigiose e riconosciute a livello internazionale (anche attraverso premialità, e.g. ADIR). Si prevede la possibilità di redigere un regolamento interno di Dipartimento per gli incentivi alla ricerca
- impostare un processo che conduca all'inserimento delle riviste di "fascia A" del DSU in database bibliografici internazionali
- partecipare al processo per il ranking internazionale proposto e gestito da QS World Academic Survey

#### RISULTATI ATTESI

- aumento del numero di pubblicazioni su riviste internazionali o case editrici internazionali
- inserimento riviste DSU e Humanities in database bibliografici internazionali
- maggiore visibilità internazionale per ricerca DSU
- aumento delle pubblicazioni in sedi prestigiose

#### INDICATORI

- numero delle pubblicazioni internazionali
- riviste di Dipartimento inserite in repertori internazionali



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2017-2018

**Verbale della seduta del Consiglio in data 28 NOVEMBRE**

**2018**

PAG.

pag. 34

- numero delle pubblicazioni in sedi prestigiose
- presenza di pubblicazioni nei repertori riconosciuti per la ricerca non bibliometrica
- presenza nei ranking internazionali
- premi nazionali e internazionali per la ricerca

Organismi coinvolti:

- Comitato della ricerca DSU
- Delegato internazionalizzazione DSU
- ANVUR VQR
- Presidio di Qualità
- Delegato per la comunicazione DSU



## 2. CREARE UN'ESPERIENZA DI STUDIO TRASFORMATIVA

### Obiettivi per il triennio di riferimento in relazione agli indicatori di Ateneo

#### INDICATORI PIANO STRATEGICO

##### 2.1 Adeguatezza della struttura interna dei corsi di laurea triennale e magistrale

*target = target PSA baseline*

Mantenimento del target di Ateneo il quale prevede che i sette corsi dipartimentali soddisfino ogni anno tutti il requisito di non meno di 50 studenti per CdS triennale e non meno di 15 per CdS magistrale.

##### 2.2 Opportunità di corsi multidisciplinari

*baseline: 2 minor e 0 Laurea+*

*target: Almeno 2 minor all'anno e almeno il 15% di studenti coinvolti*

##### 2.3 Numero di studenti on line

Baseline : 0 nel 2015 e 9 nel 2017

Target: 90 studenti e almeno 3 insegnamenti blended all'anno

##### 2.4 Efficacia del test di ammissione

Baseline : 2

Target: 2 all'anno

##### 2.5 Coinvolgimento dei docenti nei programmi di formazione continua

Baseline : 2 master; 0 Formazione continua

Target: almeno 6 annualmente per Master; almeno 4 docenti nel biennio coinvolti in programmi di formazione continua comprensivi di esperienze maturate non solo in Fondazione (ad es. 24 CFU; progetti in Ce.Do.Di)

##### 2.6 Sostenibilità dei corsi di dottorato

Baseline : 12 borse annuali nei due dottorati con sede amministrativa DSU

Target: almeno 12 borse annuali nei due dottorati con sede amministrativa DSU (Italianistica e Scienze dell'Antichità) + 1 borsa all'anno per ognuno dei due corsi accreditati e 1 una borse l'anno per il corso in convenzione interateneo per un totale di 6 borse aggiuntive nel biennio 2019-2020 finanziate, come da previsione, con i fondi derivanti dal Progetto di Eccellenza

##### 2.7 Numero studenti fuori regione

Baseline: 22,6%

Target : incremento +19,5% a fine biennio



## **Obiettivi per il triennio di riferimento in relazione agli indicatori A.V.A.**

### **INDICATORI ALLEGATO E DM 987/2016 - GRUPPO A**

#### **Regolarità degli studi**

**1. Percentuale di studenti regolari che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'anno solare**

*baseline 50%*

*target 55%*

**2. Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale dei corsi**

*baseline 59%*

*target 65%*

#### **Attrattività**

**1. Proporzioni di iscritti al primo anno delle L, LMCU provenienti da altre Regioni**

*baseline 17.3%*

*target 21%*

**2. Percentuale di iscritti al primo anno delle LM, laureati in altro Ateneo**

*baseline 30%*

*target 35%*

#### **Sostenibilità**

**Rapporto studenti regolari/docenti (professori a tempo indeterminato, ricercatori a tempo indeterminato, ricercatori tipo a e tipo b) per area**

*baseline 12%*

*target 18%*

#### **Efficacia**

**Percentuale dei laureati occupati o iscritti ad altro corso di studio a 1 anno e a 3 anni dal conseguimento del titolo di studio** *baseline 67%*

*target 70%*

#### **Docenza**

**1. Percentuale dei docenti di ruolo che appartengono a SSD di base e caratterizzanti per corso di studio (L, LMCU, LM) di cui sono docenti di riferimento**

*baseline 95.6%*

*target 96%*

**2. Valori dell'indicatore di Qualità della ricerca dei docenti per le LM (QRDLM)**

DATI NON DISPONIBILI

### **INDICATORI ALLEGATO E DM 987/2016 - GRUPPO E**

#### **Regolarità degli studi**

**1. Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire**

*baseline 64.9%*

*target 70%*

**2. Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio**

*baseline 82.3%*

*target 85%*

**3. Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 20 e 40 CFU al I anno** *baseline*

*53.1%*

*target 57%*

**4. Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro un anno oltre la durata normale del corso**

*baseline 82.8%*

*target 85%*

#### **Efficacia**

**Percentuale dei laureati che si iscriverebbero di nuovo allo stesso corso di laurea**

*baseline 78.9%*

*target 80%*

#### **Qualità della docenza**

**1. Ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata**

*baseline 58%*

*target 63%*

**2. Rapporto tutor/studenti iscritti (per i corsi di studio prevalentemente o integralmente a distanza)**

*baseline 14.4%*

*target 17%*



## Azioni da intraprendere nel triennio di riferimento per raggiungere gli obiettivi

### 2.1 SVILUPPO DELL'OFFERTA FORMATIVA

Il PSA prevede che si attui una revisione dei corsi di studio allo scopo di dare forma a curricula di studi più efficaci in relazione all'apprendimento delle discipline e utili a rafforzare le competenze trasversali degli studenti e l'apprendimento sul campo ( e.g. Minors e Lauree magistrali +). Il PSA punta inoltre al rafforzamento e allo sviluppo della didattica on-line, per gli studenti a tempo pieno e con l'obiettivo di raggiungere un maggior numero di studenti a distanza (futuri studenti, studenti part-time, e studenti di ritorno). Ritiene, inoltre, strategica l'attivazione di nuovi corsi di studio fortemente attrattivi, integrati ai progetti di ricerca dei docenti e coerenti coi progetti di ricerca e innovazione programmati dall'Ateneo. Intende, infine, attuare una revisione dei risultati attesi dell'apprendimento, che sia più in linea con le esigenze emergenti dal mondo del lavoro. La strategia del PSA è anche quella di ripensare i CdS per poter anche spostare - in parte o in toto - le ore di insegnamento obbligatorie (60 e 120) verso nuove iniziative diverse dal tradizionale insegnamento frontale.

#### A. REVISIONE DEI CORSI

Il DSU intende valorizzare il potenziale attrattivo dei propri corsi di studio, dando rilievo all'acquisizione di competenze trasversali tipiche dei percorsi di studi umanistici (*problem solving, critical thinking, comunicazione scritta e orale, etc.*) e avviando un processo di confronto con le parti sociali ai fini di un migliore inserimento degli studenti nel mondo del lavoro. In termini di revisione dei corsi si propone di agire:

- mettendo in evidenza il potenziale attrattivo dei propri corsi di studio, migliorandone la visibilità (attraverso una adeguata presentazione web, vedi anche RR) e strutturando percorsi didattici coerenti
- DSU auspica che i collegi didattici possano compiere le scelte in modo sempre più condiviso con tutti i docenti del corso di studi
- razionalizzando i piani di studio, in modo che lo studente sia guidato nella scelta di un percorso scientificamente e didatticamente coerente, possibilmente anche strutturato per anni e che preveda una distribuzione più razionale degli insegnamenti nel corso dell'anno accademico (meno insegnamenti che si sovrappongono; maggiore omogeneità nella distribuzione degli insegnamenti di I/II/III anno nei 4 periodi)
- introducendo un simulatore di piano studi in modo che gli studenti iscritti e quelli futuri possano valutare nel modo migliore le scelte che vanno compiendo
- valorizzando la progettazione di nuovi corsi Minor e Magistrale+ anche come strumento per l'acquisizione di competenze trasversali. Il PSA prevede che i Minors e Magistrale + siano scelti attraverso l'utilizzo dei CFU a scelta.
- proseguire nella stesura dei regolamenti didattici di ogni corso di studi (si rende noto che la scadenza per la presentazione era il 30/9/2016)

#### RISULTATI ATTESI

- progettazione e prime sperimentazioni di nuovi corsi Minor e Magistrale +
- introduzione di un simulatore di piano studi in modo che gli studenti iscritti e quelli futuri possano valutare nel modo migliore le scelte che fanno
- diminuzione numero studenti fuori corso
- organizzazione semplificata del calendario
- quadro chiaro della domanda di formazione proveniente dalle parti sociali
- verifica della possibilità di attivazione di un attestato (badge digitale?) delle competenze trasversali acquisite durante il percorso di studio (crediti di soft skills acquisiti in vari insegnamenti)
- miglioramento dell'organizzazione e raggiunta uniformità di procedure dei corsi di studio in merito a piani di studio, crediti, etc.

#### INDICATORI

- almeno un progetto-pilota Minors e Magistrale + nel triennio per ciascun CdS del DSU
- revisione della pagina web di Dipartimento relativa alla presentazione della didattica
- un tavolo di discussione avviato nel triennio con parti sociali, ufficio stage e placement e Alumni
- mappatura di insegnamenti che si prestano ad attivare crediti di sostenibilità e soft skills
- revisione dei piani di studio
- revisione della distribuzione degli insegnamenti nel calendario accademico
- n. 1 regolamento didattico per corso di studio

#### B. APPRENDIMENTO ON LINE



Il PSA individua il potenziamento dell'offerta di corsi online tra le sue azioni decisive per aumentare il contingente degli studenti; il DSU è consapevole che uno sviluppo efficace in questa direzione si possa ottenere rendendo maggiormente consapevoli i propri docenti delle potenzialità offerte dalla didattica innovativa, e offrendo loro una adeguata formazione, anche attraverso la valorizzazione delle esperienze positive maturate in questi anni nel settore da docenti del Dipartimento. A questo scopo prevede di agire:

- diffondendo tra i propri docenti le iniziative di Ateneo per la formazione in campo di e-learning e promuovendo la partecipazione alle stesse
- valorizzando le best practices di Dipartimento nell'ambito del blended e dell'on-line, anche dandone adeguata pubblicità nella pagina web di Dipartimento
- promuovendo l'utilizzo di Moodle in alternativa ai materiali ISA, come primo passo verso una maggiore consapevolezza delle possibilità offerte da on-line e blended, in tal modo diffondendo anche tra gli studenti le potenzialità del blended

#### RISULTATI ATTESI

- pubblicizzazione tra i propri docenti dell'agenda formativa di Ateneo rispetto all'insegnamento on-line
- pubblicizzazione tra gli studenti dei corsi erogati in modalità blended e on-line
- maggiore soddisfazione degli studenti attraverso l'utilizzo di nuovi metodi didattici
- maggiore utilizzo di Moodle, anche come strumento complementare alla didattica
- attivazione di insegnamenti pilota in modalità interamente on-line

#### INDICATORE

- monitoraggio della partecipazione dei docenti agli eventi di formazione proposti dall'Ateneo
- introduzione della valutazione dei servizi on-line nel questionario degli studenti
- numero di insegnamenti che utilizzano Moodle
- pagina del sito di Dipartimento dedicata a insegnamenti on-line e blended e introduzione degli stessi nella didattica dei singoli docenti (manca un'indicazione chiara per capire quali corsi sono erogati in modalità online o blended)
- numero di studenti registrati in insegnamenti che fanno uso di Moodle (come piattaforma per materiali didattici)

#### C. NUOVI CORSI

Si veda PSA per gli indicatori scelti per la creazione di nuovi Corsi di Studio:

New programs. In order to keep a strategic drive in the curriculum development process, the activation of new programs should qualify according to the following indicators:

- 1) expressed / potential attraction capacity of high-qualified and international students;
- 2) research profile of the faculty involved as key personnel;
- 3) degree of coherence with research & innovation projects developed within the agenda set by the strategic plan.

In addition, they should provide English as the teaching language (with some exceptions, e.g. foreign language programs provided in the subject language), which offers a joint double degree opportunity and implements an effective selection scheme for student enrollment.

#### D. RISULTATI DI APPRENDIMENTO E METODI DI VALUTAZIONE

Come rilevato nel PSA, il miglioramento dei risultati dell'apprendimento da parte degli studenti e dei relativi metodi di valutazione è essenziale per rendere più efficace il percorso di studio, in tutte le sue fasi, dall'immatricolazione, fino all'inserimento nel mondo del lavoro. Il DSU ritiene importante elaborare delle misure di accompagnamento dello studente lungo tutto il suo percorso, per favorirne il coinvolgimento, rendendolo più consapevole del suo processo di apprendimento e ridurre l'abbandono; tra queste, ritiene prioritario:

- valorizzare le proposte didattiche che mirino a favorire un maggiore coinvolgimento degli studenti nel processo di apprendimento e un rapporto diretto tra docenti e studenti (anche attraverso piattaforma Moodle)
- studio di fattibilità su accompagnamento in maniera personalizzata degli studenti nel momento in cui accedono al corso di laurea, durante il percorso di studi e in uscita attraverso un sistema di tutorato da parte dei docenti (l'attività di tutorato deve poter essere conteggiata nelle 350 ore)
- dare maggior rilievo ai metodi di valutazione utilizzati con gli studenti nell'ambito degli insegnamenti che fanno capo ai propri corsi di laurea
- valorizzare il questionario di valutazione degli studenti. Si rileva la necessità di ripensare il processo di erogazione e compilazione dei questionari (anche la Commissione Paritetica ha evidenziato delle criticità nella relazione annuale), nonché si richiede che i docenti possano ricevere le note e i commenti aggiunti dagli studenti (vedi anche PSA)
- coinvolgere il Tavolo Permanente con le parti sociali nella valutazione dell'efficacia della preparazione degli studenti
- DSU aderirà e inviterà i propri docenti a partecipare alle iniziative proposte dall'Ateneo (Si veda PSA) che mirano a potenziare la qualità dell'insegnamento erogato

#### RISULTATI ATTESI

- studio di fattibilità per misure di tutorato per studenti in ingresso, nel corso del primo anno
- sensibilizzazione dei docenti all'introduzione di una sezione "patto formativo" nel proprio syllabus e a valorizzare nel syllabus le



iniziative di coinvolgimento attivo degli studenti (utilizzo di presentazione, tesine, saggi di ricerca)

- compilazione dei questionari di valutazione dei corsi da parte degli studenti in modo più consapevole e dettagliato, attento, accurato e soprattutto che raggiunga tutti i partecipanti al corso

INDICATORI

- programmazione del tutorato per studenti del primo anno e della sua strutturazione
- elaborazione di una formula standard per la costruzione del patto formativo
- numero di studenti che compilano il questionario aggiungendo note e commenti

#### E. SELEZIONE DELLE IMMATRICOLAZIONI

Il PSA punta all'introduzione di misure di selezione nei corsi a maggiore immatricolazione, per migliorare gli standard di qualità dei programmi di studio; Il DSU ritiene che ai fini del miglioramento dei propri percorsi vadano rafforzati piuttosto i prerequisiti degli studenti in ingresso, anziché procedere a una selezione preventiva, non utile in corsi di laurea che non hanno un altissimo numero di immatricolati. A tale ritiene che sia più proficuo:

- istituzione di "corsi ZERO" facoltativi (anche online per esempio di italiano, latino e greco)
- studio di fattibilità per l'introduzione di un sistema tutorato da parte dei docenti (l'attività di tutorato deve poter essere conteggiata nelle 350 ore, vedi punto precedente)

RISULTATI ATTESI

- decisione condivisa rispetto alla possibile attivazione del sistema di tutorato
- attivazione di "corsi ZERO" facoltativi (anche online)

INDICATORI

- Questionario di fine I anno per matricole

#### 2.2 COORDINAMENTO E GESTIONE

Il PSA sottolinea il ruolo fondamentale che i progetti per la formazione continua rivestono per Ca' Foscari, mettendo in rilievo l'esigenza di un maggiore coinvolgimento del personale interno in questi programmi, l'importanza dell'attrattività verso gli studenti stranieri, e la creazione di un hub di innovazione e imprenditorialità; prevede inoltre lo sviluppo dei dottorati secondo le azioni chiave che saranno di riferimento per la nuova Scuola dottorale: sostegno ai dipartimenti per favorire il reclutamento secondo riconosciuti standard internazionali; organizzazione di un piano di sviluppo delle carriere dei dottorandi, sviluppo di nuovi programmi internazionali.

##### A. FORMAZIONE CONTINUA

DSU opera nel settore della formazione continua soprattutto nel campo della formazione continua degli insegnanti, dove prevede di continuare a sviluppare, in collaborazione con gli Atenei partner, nuovi corsi innovativi in risposta alle recenti richieste ministeriali. In particolare:

- attivando Corsi di Alta Formazione per l'aggiornamento continuo e la formazione professionale degli insegnanti. I corsi attivati riguardano le aree: antichistica, filosofia, geografia, italianistica, lingue, pedagogia, scienze, storia, storia dell'arte. I corsi si svolgeranno entro luglio 2017; sono corsi che non entrano nel conto delle 120 ore.
- Tra i corsi di formazione continua erogati da DSU si ricordano anche: Corsi di specializzazione per archeologi in Antropologia Fisica, il Master in Digital Humanities, TFA, PAS, etc.

##### B. CORSI DI DOTTORATO

In risposta all'azione del PSA sullo sviluppo di nuovi programmi internazionali il DSU propone

- attivazione di un corso di Dottorato internazionale in italianistica (progettazione in corso)
- studio di fattibilità per la creazione di un dottorato "innovativo" (si vedano direttive ministeriali)
- valorizzazione delle co-tutele esistenti

##### D. SCUOLA INTERNAZIONALE

Il PSA prevede il mutuo coinvolgimento dei Dipartimenti e della SIE nella costruzione di cross-board bachelor programs. Il DSU intende

- proporre corsi in inglese per la SIE in alcune materie (summer school o online) mirati a promuovere la didattica specifica di DSU (studi umanistici legati al territorio ma anche alla storia e alla cultura italiana più in generale)

##### E. SCUOLE INTERDIPARTIMENTALI

Il PSA prevede la chiusura delle Scuole interdipartimentali. Per promuovere l'interdisciplinarietà il PSA prevede di 1) scrivere linee guida su come organizzare le attività degli attuali programmi delle scuole 2) proporre un accordo di cooperazione tra i dipartimenti coinvolti 3) affidando ciascun programma ad un solo Dipartimento.

- DSU auspica di poter attivare una collaborazione interdipartimentale (oltre all'esistente EGART) con i Dipartimenti di Management, Economia e Filosofia e Beni Culturali per progettare corsi interdisciplinari nei settori relativi all'industria culturale e creativa, ai beni culturali, turismo, valorizzazione del patrimonio, sviluppo locale

RISULTATI ATTESI

- attivazione di nuovi corsi per la formazione permanente degli insegnanti



- verifica della possibilità di attivazione di corso di dottorato internazionale
- proposta di un'offerta formativa per la SIE
- rafforzamento della collaborazione con il Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali
- elaborazione di nuove proposte per una collaborazione con Dipartimenti di Management e Economia

#### INDICATORI

- numero di corsi attivati per la formazione degli insegnanti
- numero progetti per nuovi corsi interdipartimentali con i Dipartimenti di Management, Economia e Filosofia e Beni Culturali
- numero corsi proposti per la SIE

### 2.3 SVILUPPO DEGLI STUDENTI

#### A. RECLUTAMENTO E ORIENTAMENTO ALL'UNIVERSITÀ

- DSU continuerà a lavorare ai progetti di orientamento in entrata che negli ultimi anni hanno dimostrato di avere una significativa efficacia
- DSU lavorerà a un piano di comunicazione più efficace dell'offerta formativa, dei docenti e delle ricerche in atto (vedi RR)

#### B. BORSE DI STUDIO E TASSE UNIVERSITARIE

DSU prosegue l'emanazione di un bando per almeno due borse di studio per studenti stranieri che si iscrivono i cds afferenti al dipartimento

#### C. STAGE, TIROCINI, PLACEMENT E CARRIERE

- organizzazione e valorizzazione del Tavolo Permanente di confronto con i rappresentanti del mondo del lavoro, sia per favorire la riorganizzazione dei propri corsi di laurea, in vista di un migliore inserimento dei laureati nel mondo del lavoro, sia avviando un tavolo di discussione nel triennio con parti sociali, ufficio stage e placement e Alumni, al fine di individuare concrete possibilità di stage e tirocinio per gli studenti.

- In riferimento all'indicatore ministeriale B.C.1 1. (Proporzione di studenti iscritti con almeno 6 CFU acquisiti per attività di tirocinio curricolare nell'anno di riferimento) i colleghi didattici sono invitati a indicare una percentuale di crediti per stage e tirocinio che dovranno obbligatoriamente essere acquisiti tramite tirocinio lavorativo (e non attraverso crediti sostitutivi), si raccomanda una percentuale intorno al 50%

- Considerato quanto scritto nel PSA (As to placement and career opportunities, Ca' Foscari performs very well compared to other public universities in Italy, however, through working in particular with stakeholders and alumni in particular, we should strive to provide our students with more opportunities of a wider selection, especially those in humanities, which have lower employment rate expectation.) DSU chiederà all'Ateneo di impiegare parte delle risorse dell'ufficio centrale Stage and Placement per la progettazione di un piano Work Placement and Career Opportunities disegnato, specificatamente, per gli studenti di materie umanistiche

- DSU auspica di poter attivare una collaborazione interdipartimentale (oltre all'esistente EGART) con i Dipartimenti di Management, di Economia e di Filosofia e Beni Culturali per progettare corsi interdisciplinari nei settori relativi all'industria culturale e creativa, ai beni culturali, turismo, valorizzazione del patrimonio, sviluppo locale che possano creare i profili in uscita richiesti dal mondo del lavoro in questi settori

### 2.4 VITA STUDENTESCA

#### A. AULE E SPAZI STUDENTESCHI

- Studio di fattibilità per la creazione di spazi per gli studenti (e.g. un bar interno)

Organismo di riferimento:

- segreteria didattica
- commissione paritetica
- collegi didattici
- commissione orientamento
- commissione placement - Tavolo Parti Sociali
- Ufficio Orientamento, Stage e Placement
- Gruppi di Assicurazione della Qualità dei corsi di laurea



### 3. ACQUISIRE UNA DIMENSIONE INTERNAZIONALE

#### **Obiettivi per il triennio di riferimento in relazione agli indicatori di Ateneo**

##### **INDICATORI PIANO STRATEGICO**

##### **3.1 Numero di docenti internazionali**

*baseline 1 (docente vincitore di ERC)*

*target : 1 un docente internazionale nel biennio*

##### **3.2 Percentuale di studenti internazionali**

*Baseline : 0.63%*

*target : + 3% a fine biennio*

##### **3.3 Numero dei corsi in inglese**

*Baseline : 0*

*Target : + 20% a fine biennio*

##### **3.4 Partenariati strategici internazionali**

*baseline : 7*

*target : 7 a fine biennio*

#### **Obiettivi per il triennio di riferimento in relazione agli indicatori A.V.A.**

##### **INDICATORI ALLEGATO E DM 987/2016 GRUPPO B – Indicatori di internazionalizzazione(a livello di sede e corso di studi)**

##### **1.Mobilità in uscita**

##### **1. Percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti iscritti entro la durata normale del corso**

- *baseline 2.7%*

- *target 4.0%*

##### **2. Percentuale di laureati (L, LM e LMCU) entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero**

- *baseline 9.2%*

- *target 15%*

##### **2. Attrattività internazionale**

##### **Percentuale di studenti iscritti al primo anno del corso di laurea (L) e laurea magistrale (LM; LMCU) che hanno conseguito il titolo di studio all'estero**

- *baseline 0.8%*

- *target 1.2%*



## Azioni da intraprendere nel triennio di riferimento per raggiungere gli obiettivi

### NOTA BENE:

Il PSA prevede un percorso per la transizione all'inglese come lingua di insegnamento. DSU ritiene che non tutti gli insegnamenti debbano essere erogati in lingua inglese e, quindi, propone solamente percorsi introduttivi dedicati agli stranieri o percorsi minor in inglese (per italiani e stranieri). DSU suggerisce, inoltre, che - a livello di Ateneo - vada potenziata l'offerta di corsi di lingua italiana per stranieri, considerando la nostra lingua un elemento di attrazione per gli stranieri sia per il prestigio accademico delle pubblicazioni italiane sia per il fascino del nostro paese, della nostra storia e della nostra cultura.

“La lingua italiana è la quarta lingua più studiata nel mondo dopo l'inglese, lo spagnolo e il cinese, ed è in crescita esponenziale. L'italiano è sempre più amato e diffuso, e i numeri lo dimostrano: nel biennio 2015/16, oltre 400 mila studenti in più rispetto al biennio precedente, hanno iniziato a studiare la nostra lingua il cui appeal continua a essere legato alla passione per l'arte e la cultura. Negli ultimi anni tuttavia, una forte attrazione è esercitata anche dal Made in Italy in tutte le sue forme, dalla moda al design, fino al cibo e al vino. Lo studio della lingua di Dante è considerato da molti giovani stranieri anche un modo per trovare lavoro nei settori in cui l'Italia è ai primi posti, dal lusso all'enogastronomia.”

(Fonte [http://www.agi.it/cultura/2016/10/18/news/tutti\\_pazzi\\_per\\_litaliano\\_quarta\\_lingua\\_pi\\_studiata-1174983/](http://www.agi.it/cultura/2016/10/18/news/tutti_pazzi_per_litaliano_quarta_lingua_pi_studiata-1174983/))

Si veda anche Stati generali della lingua italiana nel mondo

[http://www.esteri.it/mae/it/politica\\_estera/cultura/promozionelinguaitaliana/stati\\_generali\\_lingua\\_italiana.html](http://www.esteri.it/mae/it/politica_estera/cultura/promozionelinguaitaliana/stati_generali_lingua_italiana.html)

### 3.1 RECLUTAMENTO INTERNAZIONALE

#### A. DOCENTI E RICERCATORI

“Brain gran program” di Ateneo prevede da 2 a 4 docenti non italiani per anno, anche utilizzando il sistema del “double appointment” o del “non-tenure track” (i.e. Ricercatori “lettera a”); inoltre il Piano Strategico di Ateneo prevede di attrarre “international research fellows”.

DSU propone le seguenti azioni:

- Pubblicazione dei bandi di concorso anche in lingua inglese, facendo uso di fraseologia diretta e trasparente, sul sito di Dipartimento e nelle mailing lists appropriate
- Presentare DSU per Reti di Ricerca in modo che sia semplice per chi accede al sito capire quali sono le aree di ricerca del Dipartimento, i progetti di ricerca in corso e i docenti e i ricercatori

#### RISULTATI ATTESI

- Aumento della partecipazione di docenti e ricercatori internazionali ai bandi di concorso del Dipartimento
- Aumento della visibilità internazionale delle attività e infrastrutture di ricerca del DSU, evidenziandone il rilievo scientifico e quindi aumentando l'attrattività della sede

#### INDICATORI

- Presenza di una versione inglese sul sito del Dipartimento di ogni bando aperto
- Sito di presentazione delle reti di ricerca

#### B. STUDENTI INTERNAZIONALI

- Aggiornamento costante della pagina web di presentazione dei corsi di studio (Laurea, Dottorato, etc.) che chiarisca in termini semplici il percorso di ammissione in inglese e italiano
- Particolare attenzione per agevolare i candidati che fanno domanda dall'estero (e.g. colloqui via skype)
- Mantenere e pubblicizzare le borse di studio (2) per studenti stranieri già previste su fondi DSU

#### RISULTATI ATTESI

- Aumento del numero studenti stranieri che fanno domanda di ammissione

#### INDICATORI

- Nuova formulazione della presentazione online con percorso dedicato in inglese
- Numero studenti stranieri che fanno domanda di ammissione.
- N. 1 Delegato del Direttore per la comunicazione DSU

#### C. ATTRAZIONE VS PERMANENZA

- Introdurre la figura del “mentor” per studiosi e studenti internazionali che introduca, spieghi, traduca, accompagni gli stranieri nei primi mesi del soggiorno

#### RISULTATI ATTESI

- Esperienza di studio e ricerca più appagante e semplice soprattutto nella gestione delle pratiche burocratiche e il primo inserimento nella comunità di Dipartimento



INDICATORI

- Istituzione di 1 mentor dedicato
- Questionario di Soddisfazione

**3.2 INTERNAZIONALIZZAZIONE DELL'OFFERTA DIDATTICA**

**A. CORSI PER STUDENTI POTENZIALI E IN SCAMBIO**

Il Piano Strategico di Ateneo prevede di rafforzare i corsi offerti dalla School for International Education e il programma Marco Polo, di integrare questi percorsi con i minors, di rafforzare la collaborazione con la VIU.

- DSU prevede l'istituzione di "minor" sperimentali in lingua inglese

**B. TRANSIZIONE ALL'INGLESE**

Il PSA prevede un percorso per la transizione all'inglese come lingua di insegnamento. DSU ritiene che non tutti gli insegnamenti debbano essere erogati in lingua inglese e, quindi, propone solamente percorsi introduttivi dedicati agli stranieri o percorsi minor in inglese (per italiani e stranieri). DSU ritiene, inoltre, che vada potenziata l'offerta di corsi di lingua italiana per stranieri, considerando la nostra lingua un elemento di attrazione per gli stranieri sia per il prestigio accademico delle pubblicazioni italiane sia per il fascino del nostro paese, della nostra storia e della nostra cultura.

- Incentivare i docenti a seguire corsi di Academic English
- Progettare "minor" sperimentali in lingua inglese
- Studiare la domanda di formazione proveniente da studenti internazionali e la possibilità di creare corsi introduttivi (Arte, Letteratura, Storia Italiana, etc.) in inglese dedicati a studenti stranieri in formato MOOC
- Incentivare i docenti a offrire corsi in inglese presso Harvard Summer School e School for International Education

RISULTATI ATTESI

- Aumento del numero di studenti stranieri

INDICATORI

- Numero di "minor" sperimentali in lingua inglese
- Numero studenti stranieri iscritti ai corsi di laurea DSU
- Numero MOOC introduttivi per stranieri
- Numero docenti che partecipano a Harvard Summer School e School for International Education

**3.3 PARTNERSHIP**

**A. PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO E SCAMBIO**

- Revisione degli accordi Erasmus in modo da arricchire l'offerta di aree di studio per accordo (più aree su meno accordi in modo da garantire un maggior numero di studenti in entrata e uscita)
- Consolidare gli accordi Erasmus esistenti promuovendo e incentivando anche lo scambio di docenti e ricercatori
- Esplorare possibilità di costruire sulla base degli accordi Erasmus un percorso per attivare nuovi "Double degrees"
- Pubblicizzare adeguatamente i double degree
- Assicurare un livello almeno sufficiente di conoscenza della lingua italiana per studenti in entrata
- Stabilire una prassi condivisa per la gestione degli studenti Erasmus in entrata (i.e. esami in altra lingua, etc.)

RISULTATI ATTESI

- Consolidamento accordi di partnership
- Maggiore visibilità per DSU a livello internazionale
- Migliorata gestione accordi Erasmus

INDICATORI

- Numero dei double degrees
- Numero di incontri rivolti agli studenti per la presentazione dei double degree
- Numero di accordi di collaborazione con atenei stranieri (e.g. Erasmus, etc.)
- Elaborazione Linee guida per studenti Erasmus

**B. PARTENARIATI DI RICERCA**

- Lavorare, attraverso le reti di ricerca di Dipartimento, alla creazione di "Research Partnership Net" utilizzando la base degli accordi Erasmus e degli accordi "overseas"

RISULTATI ATTESI

- Presentazione di progetti di ricerca internazionali (e.g. Horizon 2020)
- Scambi di docenti e ricercatori
- Pubblicazioni con partners internazionali
- Quadro delle partnership già esistenti

INDICATORI

- Numero di progetti di ricerca presentati



- Numero di pubblicazioni con partners stranieri
- Numero di scambi di docenti e ricercatori
- Documento che contenga il quadro delle partnership già esistenti

**C. ACCORDI ISTITUZIONALI**

● DSU ha cominciato il processo per la costruzione di un Tavolo Permanente di consultazione con le parti sociali che mira a creare e mantenere un canale di comunicazione con il mondo del lavoro. Il Tavolo Permanente è un organo consultivo formato da imprenditori, manager, professionisti, rappresentanti del mondo della scuola, della cultura, delle istituzioni, del terzo settore, etc. che potranno dare suggerimenti sulle scelte strategiche del Dipartimento e far conoscere la domanda di formazione proveniente dal mondo del lavoro.

● Il Tavolo Permanente sarà anche il punto di partenza per l'apertura di nuovi accordi che mirano a garantire a tutti gli studenti la possibilità di fare esperienza nel mondo del lavoro prima di concludere il corso di studi

**RISULTATI ATTESI**

- Migliore collegamento con il mondo del lavoro
- Tirocinio lavorativo per tutti gli studenti DSU

**INDICATORI**

- Aumento numero accordi per tirocini lavorativi
- 1 Tavolo consultivo
- Numero di studenti che partecipano a un tirocinio lavorativo

**3.4 RANKING**

**A.COSTITUZIONE E OPERATIVITA' UNITA' RANKING**

Il PSA individua azioni specifiche volte a collocare CF tra i le prime università nei rankings internazionali (tra le prime 150 in Europa e tra le prime 500 nel mondo), in particolare attraverso l'istituzione di una "ranking unit" dedicata a questo scopo, il DSU propone due azioni per il prossimo triennio:

- partecipare al processo per il ranking internazionale proposto e gestito da QS World Academic Survey
- individuazione di delegato che rappresenti DSU nel dialogo con la "ranking unit"
- consolidare la conoscenza dei criteri chiave per il ranking internazionale tra i membri del DSU attraverso incontri dedicati alla presentazione e discussione dei criteri di ranking
- valorizzare il delegato alla comunicazione DSU

**RISULTATI ATTESI**

- Incentivare il dialogo tra il DSU e la futura "ranking unit" d'Ateneo
- Incremento del ranking del DSU

**INDICATORI**

- Incontri regolari tra delegato alla comunicazione e membri della "ranking unit"
- Numero di incontri per la divulgazione interna

**Organismi coinvolti:**

- Comitato per la ricerca
- Delegato per l'internazionalizzazione
- Delegato alla comunicazione DSU
- Gruppi di Assicurazione della Qualità dei corsi di laurea



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2017-2018

**Verbale della seduta del Consiglio in data 28 NOVEMBRE**

**2018**

PAG.

pag. 45

#### **4. AGIRE DA CATALIZZATORE DI INNOVAZIONE**

#### **Obiettivi per il triennio di riferimento in relazione agli ambiti SUA-RD**

**AMBITI SUA-RD / Terza Missione**

**4.5 - Avvio dell'Unità di Innovazione e trasferimento Tecnologico in collaborazione con Fondazione**

- *baseline* 73.417

- *target* : si rimodula con l'obiettivo di un lieve incremento + 1% a fine biennio in considerazione della crisi che ha investito i settori nel DSU tradizionalmente attivi nel conto terzi (archeologia)



## Azioni da intraprendere nel triennio di riferimento per raggiungere gli obiettivi

### 4.1 INNOVAZIONE SOCIALE E SVILUPPO CULTURALE

#### A. SPAZI E INFRASTRUTTURE CREATIVE

Il DSU partecipa ai progetti di Ateneo relativi a "Spazi e infrastrutture creative", e nello specifico il progetto Science Gallery , e alle iniziative di "Ca' Foscari 2018".

- DSU lavorerà allo studio di un piano di fattibilità per la creazione di uno spazio comune per i docenti "senior common room".

#### B. CA' FOSCARI 2018

Il DSU partecipa ai progetti di Ateneo relativi a "Spazi e infrastrutture creative", e nello specifico il progetto Science Gallery , e alle iniziative di "Ca' Foscari 2018".

#### C. IMPEGNO CIVICO E SOCIALE

Per quanto riguarda le azioni relative a "Impegno civico e sociale" DSU vuole ampliare e rafforzare le collaborazioni in essere con importanti istituzioni di Venezia come la Biblioteca Marciana, l'Archivio di Stato, i musei e i teatri e promuovere un processo che porti a ripensare Venezia e a riproporla in una chiave che sia libera dagli stereotipi del turismo di massa che la sta soffocando e impoverendo.

Di seguito alcune proposte di idee progettuali che illustrano come il DSU potrebbe mettersi a servizio del territorio.

Idee progettuali : Ca' Foscari per ...

- o Marciana
- o Archivio
- o Musei
- o Teatri

Cicli di lezioni per un pubblico "generalista" che valorizzino il patrimonio culturale cittadino e creino un legame forte tra Ca' Foscari/DSU e Venezia.

Si potrebbe pensare di riservare uno spazio ai docenti pensionati per valorizzare la loro esperienza (per es. come collaboratori nella messa a punto di programmi di ricerca; come mentori per i dottorandi) e i loro contatti con le istituzioni cittadine (per es. con lezioni pubbliche aperte alla cittadinanza).

Si potrebbe pensare di coinvolgere gli studenti, magari per le presentazioni delle tesi migliori.

#### RISULTATI ATTESI

- Rafforzato legame con il territorio
- Valorizzazione pensionati
- Valorizzazione studenti meritevoli
- Valorizzazione patrimonio
- Stipula di convenzioni per collaborazioni scientifiche

#### INDICATORI

- Numero di cicli di lezione
- Numero lezioni
- Numero istituzioni beneficiarie
- Numero pensionati coinvolti
- Numero docenti coinvolti
- Numero partecipanti
- Numero di convenzioni scientifiche stipulate

#### *Idee progettuali : Ca' Foscari ti presenta Venezia*

Progetto con il coinvolgimento attivo degli studenti (nella costruzione di itinerari e tematiche; come guide/creatori di pagine web) per ripensare la città fuori dagli stereotipi turistici. Il progetto intende presentare Venezia come luogo in cui il patrimonio materiale è testimonianza di esperienze sociali e culturali che dalla sua storia raggiungono l'attualità.

#### RISULTATI ATTESI

- Valorizzazione patrimonio
- Rafforzato legame con il territorio
- Promozione di un turismo sostenibile



- Promozione turismo culturale di qualità
- Esperienza / tirocinio nella promozione turistica per studenti
- Esperienza / tirocinio nella valorizzazione beni culturali per studenti

**INDICATORI**

- Numero pagine web
- Numero studenti
- Numero docenti
- Numero visitatori pagine
- Numero accordi stipulati con istituzioni

**4.2 SVILUPPO DELL'INNOVAZIONE E DELL'IMPRENDITORIALITÀ**

**A. TRASFERIMENTO TECNOLOGICO E UNITÀ DI INNOVAZIONE (PINK)**

Il DSU partecipa ai progetti di Ateneo relativi a Innovation Office e Venice Innovation Hub (VIH)

**B. VIH (VENICE INNOVATION HUB)**

Il DSU partecipa ai progetti di Ateneo relativi a Innovation Office e Venice Innovation Hub (VIH)

Azioni DSU per Imprenditorialità

per lo sviluppo dell'innovazione e dell'imprenditorialità dei suoi docenti e studenti attraverso le seguenti azioni:

- Creazione e animazione di Tavolo Permanente con le parti sociali / mondo delle imprese
- Progettazione azioni comuni per industria culturale e creativa (Con Dip. Management e imprese sul territorio)
- Lavorare a stretto contatto con Placement per certificazione competenze trasversali (si veda parte relativa alla didattica). Segue proposta di idea progettuale per l'orientamento in uscita: "Inventa il tuo futuro lavoro: impara a progettare". Gli studenti stessi diventano "sviluppatori" di idee innovative nel mondo dell'industria culturale e creativa. (Con Dip. Management e imprese sul territorio)

● Considerato quanto scritto nel PSA (As to placement and career opportunities, Ca' Foscari performs very well compared to other public universities in Italy, however, through working in particular with stakeholders and alumni in particular, we should strive to provide our students with more opportunities of a wider selection, especially those in humanities, which have lower employment rate expectation.) DSU chiederà all'Ateneo di impiegare parte delle risorse dell'ufficio centrale Stage and Placement per la progettazione di un piano Work Placement and Career Opportunities disegnato, specificatamente, per gli studenti di materie umanistiche

- Ideare e studiare la fattibilità di uno spin-off (per esempio un "head-hunter for humanities")

**RISULTATI ATTESI**

- Sviluppo imprenditorialità studenti e docenti
- Lauree in Humanities innovative e legate al mondo del lavoro (più competitive a livello nazionale e internazionale)
- Rafforzato legame con dip. management e sviluppo di progetti interdipartimentali
- Studio fattibilità 1 spin-off

**INDICATORI**

- Numero studenti coinvolti
- Numero docenti coinvolti
- Numero progetti interdip.
- Studio fattibilità 1 spin-off

Organismi di riferimento:

- Commissione placement
- Delegati e uffici per placement
- Segreterie didattiche
- Gruppi di Assicurazione della Qualità dei corsi di laurea



## 5. ASSICURARE UN FUTURO ACCADEMICO SOSTENIBILE

### Obiettivi per il triennio di riferimento in relazione agli indicatori di Ateneo

#### INDICATORI PIANO STRATEGICO

##### 5.1. Dimensione del corpo docente

*baseline* 71

*target* +10% a fine biennio

### Azioni da intraprendere nel triennio di riferimento per raggiungere gli obiettivi

#### 5.1 SVILUPPO DEI DOCENTI

##### A. RECLUTAMENTO

Per migliorare la congruenza ("fit") tra i docenti reclutati, la loro agenda di ricerca e i programmi offerti, DSU intende organizzare il Dipartimento in Reti di Ricerca e responsabilizzare tali aree attraverso

- A. Un piano triennale per area che contenga :
  - a. Profili di docenti da reclutare
  - b. Gli obiettivi strategici del Piano di ricerca della RR (che contenga le linee di sviluppo per docente)
  - c. Piano di fund raising (quanti progetti da presentare, quanti fellow dall'estero, etc)
- B. Un iter standard per l'accoglienza e la formazione del nuovo personale (specialmente chi torna in Italia dopo una lunga esperienza all'estero)
- C. **Dare attuazione al reclutamento previsto nel Progetto di Eccellenza.**

##### B. SVILUPPO DELLE CARRIERE

Per incentivare la pianificazione di carriera dei docenti in modo personale e responsabile (indipendentemente dagli avanzamenti di carriera che dipendono dal Ministero e dalla legislazione)

- A. Introdurre un piano di sviluppo del personale già in servizio che valorizzi la relazione triennale come momento di verifica del lavoro svolto / di pianificazione dell'agenda di ricerca / di aggiornamento del singolo docente
- B. Introdurre la formazione continua su base premiale (es. didattica, disabilità, lingue, informatica)
- C. Proporre corsi di academic teaching (si veda PSA)
- D. Proporre corsi di progettazione

##### RISULTATI ATTESI

- docenti aggiornati e meno frustrati (in particolare dall'incertezza della legislazione, dall'attribuzione di punti organico ai dipartimenti etc.)

##### INDICATORI

- numero di docenti che partecipano alla formazione continua
- numero attestati di partecipazione

#### 5.2 SVILUPPO DEL PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO

PUNTO A CURA DELLA segreteria di dipartimento

##### A. RECLUTAMENTO

- PTA a tempo indeterminato: Il DSU nel corso del biennio 2016-17 perde due unità di cat. D a causa di pensionamenti. Per sostenere le attività amministrative è indispensabile che venga sostituita almeno una unità nell'ambito della programmazione dei punti organico a livello di Ateneo o per trasferimento interno non oltre il 2017. Le esigenze di reclutamento del PTA nel triennio prevedono quindi in ordine di priorità: n. 1 unità cat. C con il profilo di addetto approvvigionamenti, affidamenti e convenzioni; n. 2 cat. D con il ruolo di responsabile Settore Amministrazione e del Settore Ricerca;

**Il Dipartimento si pone come obiettivo di individuare risorse per finanziare:**

- \_ 1 posto di categoria C a t.d. per supportare le esigenze del settore convenzioni e ricerca;**
- \_ 1 posto di categoria C a t.i. per supportare le linee di sviluppo scientifico del Dipartimento;**
- \_ 1 posto di tecnologo a t.d. per supportare le linee di sviluppo scientifico del Dipartimento.**



- PTA a tempo determinato: è in corso di assunzione una unità di cat. C, interamente autofinanziata, che si inserisce nel progetto di miglioramento dei servizi rivolti alla ricerca internazionale e alla comunicazione. In relazione all'incremento di progetti finanziati si può prevedere di reclutare un'altra unità per la loro gestione.

#### **B. SVILUPPO DELLE CARRIERE**

Le attività che promuovono la crescita del personale si concretizzano primariamente nel creare maggiori opportunità di formazione, e nell'offrire la partecipazione a progetti di mobilità internazionale. La crescita non è solo legata all'avanzamento di ruolo (difficile da realizzarsi in ambito pubblico e nel solo orizzonte del dipartimento) ma anche all'acquisizione e alla fissazione di competenze sempre più avanzate, primariamente mediante la formazione e con l'assunzione di responsabilità.

Si segnalano questi ambiti nei quali è importante sviluppare le competenze del PTA in modo da fornire un servizio qualitativamente apprezzabile:

- gestione progetti europei Marie Curie e ERC
- acquisizione di beni e servizi in economia
- contrattualistica in ambito editoriale e del diritto d'autore
- sviluppo e miglioramento di competenze linguistiche, soprattutto inglese.

Si auspica inoltre che a l'Ateneo si doti istruzioni operative sulla firma digitale e sulla conservazione dei documenti digitali

#### **C. CONCILIAZIONE FAMIGLIA-LVORO**

L'Ateneo supporta politiche che favoriscono l'alternanza famiglia-lavoro mediante forme di lavoro flessibili tra cui, di maggior fruizione, part time e telelavoro.

TARGET Sviluppo del Personale Tecnico-Amministrativo

#### **RISULTATI ATTESI**

- ottenere l'assegnazione di una unità di PTA a tempo determinato, di area amministrativa, nel 2017 al fine di garantire la sostenibilità delle attività amministrative
- si auspica che l'Ateneo incrementi la formazione organizzata e l'aggiornamento normativo in modo celere; in mancanza si è disposti a ricorrere alla formazione a catalogo; favorire il PTA nella frequenza dei corsi di lingua inglese presso il CLA, almeno con incidenza del 50% in orario di servizio.
- mantenere il ricorso al part time e al telelavoro per facilitare la gestione delle problematiche familiari.

#### **INDICATORI**

- num. PTA in servizio a T.Ind costante nel 2017
- num. di corsi di formazione fruiti e num. persone coinvolte
- num. persone in part time costante

#### **5.3 GESTIONE EFFICACE E TRASPARENTE**

##### **A. CAMPUS SOSTENIBILI E SVILUPPO EDILIZIO**

- Richiesta all'Ateneo di programmare acquisto di nuove sedie
- Studio di fattibilità per la creazione di spazi per gli studenti (e.g. un bar interno)
- Studio di fattibilità per la creazione di uno spazio per docenti "senior common room"
- In un'ottica di risparmio energetico e minore impatto ambientale sarà studiata una soluzione condivisa per il risparmio (e.g. della carta, della luce, etc)

##### **B. INFRASTRUTTURE E SERVIZI ICT**

- Proporre all'Ateneo l'apertura 24/24 h palazzo Malcanton Marcorà, con un badge per entrare e uscire
- Proporre all'Ateneo un sistema di registrazione esami più semplice e intuitivo
- Proporre all'Ateneo un sistema di rilevamento per le 350 ore più semplice, intuitivo e più aderente al reale impegno orario dei docenti
- Proporre all'Ateneo un sistema per la richiesta e il rimborso di missioni più semplice e intuitivo
- Introdurre un simulatore di piano studi in modo che gli studenti iscritti e quelli futuri possano valutare nel modo migliore le scelte che fanno

sviluppare un piano di incremento per dare attuazione al Progetto di Eccellenza

##### **D. CONTROLLO E RESPONSABILITÀ SOCIALE**

###### **1) Monitoraggio dei processi interni**

- Continuare nel processo di semplificazione già intrapreso dal PTA DSU in modo da rendere standardizzate le azioni ricorrenti e risparmiare tempo ed energie di staff and faculty: si prevede la stesura di "Istruzioni Operative" elaborate in un'ottica di ottimizzazione & qualità
- Il Direttore DSU indicherà un suo delegato per la semplificazione che lavorerà in accordo con il PTA e con le strutture centrali di CF per la semplificazione di:
  - Registrazione Esami



- o Modulo 350 ore
- o Modulo missioni

2) Bilancio sociale

- DSU propone uno studio di fattibilità per l'introduzione del Bilancio sociale di Dipartimento: « Il bilancio sociale è l'esito di un processo con cui l'amministrazione rende conto delle scelte, delle attività, dei risultati e dell'impiego di risorse in un dato periodo, in modo da consentire ai cittadini e ai diversi interlocutori di conoscere e formulare un proprio giudizio su come l'amministrazione interpreta e realizza la sua missione istituzionale e il suo mandato ».

3) Gender equality

- Mantenere la parità di genere nelle commissioni, nelle cariche etc.

**E. COINVOLGIMENTO INTERNO**

DSU considera fondamentale rafforzare il coinvolgimento interno di staff and faculty

- Creare uno spazio fisico e/o virtuale per il confronto
- Attività di team building
- Formalizzare il percorso della comunicazione (es. minors da Ateneo a singolo docente, dando un tempo per un feedback): protocollo per la comunicazione
- Valorizzazione del ruolo del delegato DSU alla comunicazione

**RISULTATI ATTESI**

- parità di genere in commissioni etc
- spazi di confronto e team building: migliorato senso di appartenenza e vita lavorativa
- comunicazione più efficace e maggiore condivisione in merito alle attività proposte dagli organi direttivi di Ateneo e Dipartimento
- migliorata gestione dei processi in Dipartimento introduzione "istruzioni operative" in un'ottica di ottimizzazione & qualità
- Questionario per monitorare l'efficacia dell'introduzione di "istruzioni operative" in un'ottica di ottimizzazione & qualità

**INDICATORI**

- genere dei partecipanti nelle commissioni
- n. attività e/o spazi per il confronto
- protocollo per comunicazione interna

**5.4 RISORSE E SVILUPPO**

DSU ritiene necessario preparare un piano di Dipartimento per attrarre fondi e per stabilire le priorità di investimento di tali fondi provenienti da donatori/finanziatori/sponsor

**A. UNITÀ DI SVILUPPO**

PSA: Development unit. A central role in Ca' Foscari's new fundraising strategy will be played by a new 'development' unit / office activated within Fondazione Ca' Foscari with the goal to create revenues for Ca' Foscari's core activities. It will coordinate the activities required to spur and then preserve the active engagement of corporate companies and individuals in supporting Ca' Foscari's plans towards its strategic objective. A fundamental ingredient for the office's action to be effective will be the complete agreement of the faculty to operate under a coordinated strategy directed towards engaging with potential donors and sponsors, and promoting opportunities for support. The same coordinated effort will be required by all other university units and departments.

- Cercare potenziali donatori, sponsor (e.g. Samsung per Master digital humanities, altri sponsor per collaborazioni di salvaguardia patrimonio culturale)
- Esplorare la possibilità di utilizzare il "crowdfunding"

**B. COINVOLGIMENTO DEGLI ALUMNI**

- Coinvolgimento nella vita di Dipartimento: incontri con gli studenti per rinsaldare il legame con gli Alumni DSU allo scopo di stimolare donazioni e ispirare gli studenti per orientamento in uscita

**C. PIANO DI COMUNICAZIONE**

- Promuovere una migliore campagna di comunicazione della ricerca di Dipartimento per aree, in modo da attirare finanziatori, ma anche per comunicare attività di didattica e esperienze che vivono gli studenti al fine di attrarre nuovi futuri studenti. Si vedano RR al punto 1 (Promuovere Ricerca d'Impatto)
- Rafforzare il ruolo del/dei Delegato/i alla comunicazione di Dipartimento

**RISULTATI ATTESI**

- Aumento progetti finanziati da donatori
- Migliore collaborazione con Alumni
- Migliore visibilità DSU a livello nazionale e internazionale

**INDICATORI**



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2017-2018

**Verbale della seduta del Consiglio in data 28 NOVEMBRE**

**2018**

PAG.

pag. 51

- Importo fundraising
- Numero incontri con Alumni

ORGANI DSU

**Direttore**

Paolo Eleuteri

**Segretario di Dipartimento**

Patrizia Rossetti

**Giunta di Dipartimento**

Daniele Baglioni

Saverio Bellomo

Paolo Eleuteri - Direttore

Adelisa Malena

Lucio Milano - Vicedirettore

Elisabetta Molteni

Francesca Rohr

**Delegati**

Saverio Bellomo - Ricerca

Elisabetta Molteni- Didattica

Franca Tamisari - Internazionalizzazione

Flavia De Rubeis - Tirocinio Formativo Attivo e Percorsi Abilitanti Speciali

Paolo Eleuteri - Sostenibilità

Stefania Portinari - Comunicazione

Simon Levis Sullam - Comunicazione

Alberto Zava - Comunicazione e Orientamento

Luciano Pezzolo - Orientamento e Studenti part-time

Alessandra Rizzi - Orientamento

Caterina Carpinato - Orientamento

**Comitato per la Didattica**

Eugenio Burgio

Flavia De Rubeis

Paolo Mastandrea

Elisabetta Molteni - Presidente

Anna Rapetti

Glauco Sanga

**PTA**

Francesca Cibir

Simonetta Gardin

**Comitato per la Ricerca**

Saverio Bellomo - Presidente

Sauro Gelichi

Mario Infelise

Paolo Mastandrea

Stefania Portinari

**PTA**

Alessio Parpagiola

Damiano Biancato

**Commissione paritetica docenti-studenti**

**Docenti**

Daniela Cottica

Marco Fincardi

Giovannella Cresci - presidente

**Studenti**

-----

**Commissione per l'internazionalizzazione**



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2017-2018

**Verbale della seduta del Consiglio in data 28 NOVEMBRE**

**2018**

PAG.

pag. 52

Monica Giachino Franca Tamisari - Presidente <b>Commissione Parti Sociali e Work Placement</b> Daniele Baglioni Alessandro Cinquegrani Paola Corò Elisabetta Molteni - Presidente Stefania Portinari Alessandra Rizzi <b>Gruppi di Assicurazione della Qualità dei corsi di laurea</b> <a href="http://www.unive.it/pag/16321/">http://www.unive.it/pag/16321/</a>
--

Il Consiglio, dopo ampio dibattito, approva il documento e ratifica il Piano di sviluppo del Dipartimento 2019-2020 così come presentato. A seguito del dibattito, il Direttore viene delegato dal Consiglio all'unanimità per verificare la percentuale di incremento degli studenti stranieri previsti e a modificarla se necessario e a richiedere di inserire i docenti dei MOOC tra quelli calcolati fra chi eroga attività didattica in inglese.

Il Direttore segnala che da parte della Segreteria sono in via di definizione delle note tecniche a completamento della parte programmatica e politica espressa nel Piano di Sviluppo.

Il Consiglio prende atto.



Università  
Ca'Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2017-2018

**Verbale della seduta del Consiglio in data 28 NOVEMBRE**

**2018**

PAG.

pag. 53

#### **X- VARIE**

La prof.ssa Ricorda comunica l'esito dell'esperienza del progetto FAMI1, che ha coinvolto anche l'archivio Scrittori scrittici migranti, finalizzato al tema dell'inclusione a vari livelli.

Grazie al progetto sono stati organizzati vari incontri in scuole del Veneto nei quali scrittori migranti hanno tenuto interventi che hanno coinvolto diverse classi di studenti delle scuole medie superiori che hanno quindi prodotto dei testi, utilizzati poi per un concorso letterario.

I testi saranno pubblicati con Edizioni Ca' Foscari.

Il Consiglio prende atto.



Università  
Ca'Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2017-2018

**Verbale della seduta del Consiglio in data 28 NOVEMBRE**

**2018**

PAG.

pag. 54

## **XI - PERSONALE**

*(alla presenza dei professori di I e II fascia)*

### **1. Chiamata diretta ai sensi dell'art 1 comma 9 della Legge 230/2005 dott. Diego Calaon: ratifica decreto**

Il Direttore informa il Consiglio che ha provveduto a emanare il decreto 852/2018 prot. n. 62531/VII-1 del 14/11/2018 con oggetto "dott. Diego Calaon - chiamata diretta ai sensi dell'art 1 comma 9 della Legge 230/2005 autorizzata con nota ministeriale del 12/11/2018 come ricercatore lett. b) nel Settore Scientifico Disciplinare L-ANT/09 Topografia antica" in quanto il CdA era previsto per il 16 novembre u.s..

Il Direttore chiede quindi al Consiglio di ratificare il Decreto citato sopra.

Il Consiglio concede unanime la ratifica.

### **2. Proposta commissione bando per ricercatore a tempo determinato lett. b) settore concorsuale 11/A2, ssd M-STO/02 Storia moderna**

Il Direttore comunica che il 12 novembre scorso sono scaduti i termini per la presentazione da parte dei candidati delle domande relative alla procedura selettiva per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 comma 3 lettera b) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, settore concorsuale 11/A2, ssd M-STO/02 Storia moderna, bandita con Decreto del Rettore n. 922 del 12/10/2018. Come previsto dalla vigente normativa, il Dipartimento è chiamato ora a deliberare la proposta di composizione della commissione giudicatrice, che verrà poi nominata con Decreto rettorale.

A norma del nuovo Regolamento per la disciplina di selezioni pubbliche per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della L. 240/2010, la commissione dovrà essere composta da almeno 3 membri;

- i componenti dovranno essere scelti tra professori universitari di ruolo, in maggioranza esterni all'Ateneo, anche di atenei stranieri;
- tutti i componenti devono aver svolto attività continuativa di ricerca a carattere internazionale nei 5 anni precedenti e, ove applicabile, devono rispettare i requisiti previsti dai commi 7 e 8 dell'articolo 6 della legge 240/10 e dalla normativa vigente;
- si devono osservare le norme in materia di incompatibilità e conflitto di interessi, quelle previste nel Codice etico dell'Ateneo e quelle in materia di parità di genere. In particolare, i componenti di ciascuna Commissione non possono essere stati relatori/tutor di tesi di dottorato dei candidati (a tale scopo è stato messo a disposizione tra i materiali l'elenco dei relatori). E' opportuno, inoltre, che i Commissari proposti non abbiano un numero rilevante di pubblicazioni in collaborazione con i candidati.

Il nuovo Regolamento prevede, inoltre, che l'incarico di commissario sia limitato a due procedure nel corso di ciascun anno solare, considerando nel conteggio sia le procedure relative ai posti da ricercatore che quelle relative ai posti da professore, eventualmente estendibile a un numero massimo di tre per i settori di ridotta consistenza numerica.



Università  
Ca'Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2017-2018

**Verbale della seduta del Consiglio in data 28 NOVEMBRE**

**2018**

PAG.

pag. 55

Dalla data del Decreto rettorale di nomina le commissioni dovranno completare le proprie attività entro i tre mesi successivi, tenendo presente che, come già previsto dal bando di selezione, la data del colloquio con i candidati ammessi dovrà essere comunicata tramite pubblicazione sul sito web di Ateneo l'11 dicembre p.v., salvo rinvio da comunicare sulle stesse pagine web dell'ateneo.

Il Direttore propone i seguenti nominativi:

- prof. Mario Infelise, professore ordinario di Storia moderna presso l'Università Ca'Foscari Venezia;
- prof. Rolando Minuti, professore ordinario di Storia moderna presso l'Università degli Studi Firenze;
- prof. Federico Barbierato, professore associato di Storia moderna presso l'Università di Verona.

Il Direttore presenta brevemente i CV dei candidati esterni, messi a disposizione tra i materiali della seduta e conservati agli atti presso la Segreteria del Dipartimento.

Al termine della relazione, il Consiglio approva unanime.