



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2018-2019

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO  
2019**

PAG.

pag. 1

Il giorno 16 LUGLIO 2019 alle ore 10:00 presso la Sala Morelli al piano terra di Palazzo Marcorà, si è riunito il Consiglio del Dipartimento Studi Umanistici per discutere il seguente ordine del giorno:

I - Comunicazioni

II - Approvazione verbale: seduta del 19 giugno 2019

III – DIDATTICA

1. Programmazione didattica 2019/20: affidamenti diretti gratuiti
2. Offerta Formativa 2020/21: proposta inserimento accesso programmato per il CdLM in Digital and Public Humanities
3. Bando "Società Italiana delle Storiche": ratifica decreto esiti selezione
4. Borse di studio LM ACEL "Fondazione Benetton Studi e Ricerche": ratifica decreto esiti selezione
5. Bando borsa di ricerca in onore del prof. Carinci: ratifica decreto esiti selezione

IV – RICERCA

1. Ripartizione ADIR 2020
2. Presentazione proposte progettuali
3. Relazione progetto Marie-Curie CAT-CAM dott.ssa Valentina Ciciliot per bando Marie Curie +1
4. Aggiornamento su riviste di eccellenza - abbinamento settori ERC
- 5- Aggiornamento criteri seminari
- 6- Richiesta anticipo per scavo - prof.ssa Cristina Tonghini
- 7- Nuova rivista di Dipartimento "History of Classical Scholarship (HCS)". Autorizzazione e richiesta di contributo.

V- DOTTORATO

VI - BILANCIO

1. Bilancio 2019:

Decreti soggetti a comunicazione

Decreti soggetti a ratifica

VII - GESTIONE VOCI DI BUDGET PROGETTO DI ECCELLENZA. PRIMA BOZZA REGOLAMENTI

VIII - CONTRATTI E CONVENZIONI

1. Pubblicazioni con editore esterno
2. Convenzioni

IX – VARIE

*(alla presenza del solo corpo docente)*

X – PROGRAMMAZIONE DEL PERSONALE 2020-2021

XI – PERSONALE

*(alla presenza dei professori di I e II fascia)*



**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO**

**2019**

1. Specifiche emanazione bando per professore associato ex art. 24, comma 6, della Legge 240/2010 -  
SSD L-FIL-LET/14 Critica letteraria e letterature comparate.

All'appello la composizione del Consiglio è risultata la seguente:

	Cognome	Nome	Presenti	Congedi	Assenti giustificati	Assenti
<b>PROFESSORI I FASCIA</b>						
1	ANTONETTI	Claudia	X			
2	BURGIO	Eugenio	X			
3	CINGANO	Ettore	X			
4	CRESCI	Giovannella	X			
5	CROTTI	Ilaria	X			
6	DE RUBEIS	Flavia	X			
7	ELEUTERI	Paolo			X	
8	FINCARDI	Marco	X			
9	GASPARRI	Stefano	X			
10	GELICHI	Sauro	X			
11	INFELISE	Mario	X			
12	MARINELLI	Sergio	X			
13	MARINETTI	Anna				X
14	MASTANDREA	Paolo	X			
15	MILANO	Lucio	X			
16	PONTANI	Filippomaria	X			
17	RICORDA	Ricciarda	X			
18	RIGO	Antonio		X		
19	SPERTI	Luigi	X			
20	VIAN	Giovanni	X			
21	ZANATO	Tiziano	X			
<b>PROFESSORI II FASCIA</b>						
22	BAGLIONI	Daniele	X			
23	BETTINZOLI	Attilio	X			
24	CALVELLI	Lorenzo	X			
25	CAMEROTTO	Alberto	X			
26	CARPINATO	Caterina	X			
27	CASELLATO	Alessandro	X			
28	CIAMPINI	Emanuele Marcello	X			
29	COTTICA	Daniela	X			
30	CRIPPA	Sabina	X			
31	DAMIANI	Rolando				X
32	DE VIDO	Stefania	X			
33	DRUSI	Riccardo	X			
34	GALLO	Alessandro	X			



Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO

2019

35	FISCHER	Franz	X			
36	GAMBACURTA	Giovanna			X	
37	GILIBERT	Alessandra	X			
38	LEVIS SULLAM	Simon	X			
39	LIGI	Gianluca			X	
40	LUCCHELLI	Tomaso Maria	X			
41	MALENA	Adelisa	X			
42	MOLTENI	Elisabetta	X			
43	MONDIN	Luca	X			
44	MONTEFUSCO	Antonio	X			
45	PEZZOLO	Luciano	X			
46	POZZA	Marco				X
47	RAINES	Dorit	X			
48	RAPETTI	Anna Maria	X			
49	RIDI	Riccardo				X
50	ROHR	Francesca	X			
51	ROVA	Elena			X	
52	SOLINAS	Patrizia	X			
53	STRINGA	Nico	X			
54	TAMIOZZO	Silvana	X			
55	TAMISARI	Franca	X			
56	TONGHINI	Cristina	X			
57	TRIBULATO	Olga	X			
58	VIANELLO	Valerio	X			
<b>RICERCATORI</b>						
59	BELTRAME	Carlo	X			
60	BONIFACIO	Valentina	X			
61	BORRI	Francesco	X			
62	BUCOSSI	Alessandra	X			
63	CALOI	Ilaria			X	
64	CALAON	Diego			X	
65	CINQUEGRANI	Alessandro	X			
66	CORO'	Paola	X			
67	CURTI	Elisa	X			
68	DALL'AGLIO	Stefano	X			
69	GIACHINO	Monica			X	
70	LORENZI	Cristiano	X			
71	MANTOAN	Diego	X			
72	PACI	Deborah	X			
73	PORTINARI	Stefania	X			
74	RIZZI	Alessandra	X			
75	ROSSETTO	Luca	X			
76	RUSI	Michela	X			
77	VENUTI	Martina Chiara	X			
78	ZAMPERETTI	Sergio	X			



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2018-2019

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO**

**2019**

PAG.

pag. 4

79	ZAVA	Alberto	X			
80	ZAZZARA	Gilda	X			
<b>RAPPRESENTANTI PTA</b>						
81	BIANCATO	Damiano	X			
82	CIBIN	Francesca	X			
<b>RAPPRESENTANTI STUDENTI</b>						
83	ALTINIER	Maggie			X	
84	FARINATO	Agnese	X			
85	PAGIN	Enrico				X
<b>TOTALE</b>			71	1	8	5

Presiede la seduta il Direttore, prof.ssa Giovannella Cresci. Assume le funzioni di Segretario verbalizzante la Sig.ra Francesca Cibir.

Constatato che i presenti raggiungono il numero legale di 44 il Presidente dichiara aperta la seduta.

In apertura di seduta il Direttore propone di integrare l'Ordine del giorno, alla presenza dei professori di I fascia, con il punto "Specifiche emanazione bando per professore ordinario ex art. 24, comma 6, della Legge 240/2010, nel SSD L-FIL-LET/04 lingua e letteratura latina" come secondo sottopunto del punto "XI Personale" con relativa ridefinizione della numerazione dei punti all'Ordine del Giorno.

Il Consiglio approva unanime l'integrazione e la relativa ridefinizione della numerazione dei punti all'Ordine del Giorno.

L'ordine del giorno ridefinito è pertanto il seguente:

I - Comunicazioni

II - Approvazione verbale: seduta del 19 giugno 2019

III – DIDATTICA

1. Programmazione didattica 2019/20: affidamenti diretti gratuiti
2. Offerta Formativa 2020/21: proposta inserimento accesso programmato per il CdLM in Digital and Public Humanities
3. Bando "Società Italiana delle Storiche": ratifica decreto esiti selezione
4. Borse di studio LM ACEL "Fondazione Benetton Studi e Ricerche": ratifica decreto esiti selezione
5. Bando borsa di ricerca in onore del prof. Carinci: ratifica decreto esiti selezione

IV – RICERCA

1. Ripartizione ADIR 2020



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2018-2019

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO  
2019**

PAG.

pag. 5

2. Presentazione proposte progettuali
3. Relazione progetto Marie-Curie CAT-CAM dott.ssa Valentina Ciciliot per bando Marie Curie +1
4. Aggiornamento su riviste di eccellenza - abbinamento settori ERC
- 5- Aggiornamento criteri seminari
- 6- Richiesta anticipo per scavo - prof.ssa Cristina Tonghini
- 7- Nuova rivista di Dipartimento "History of Classical Scholarship (HCS)". Autorizzazione e richiesta di contributo.

#### V- DOTTORATO

#### VI - BILANCIO

1. Bilancio 2019:

Decreti soggetti a comunicazione

Decreti soggetti a ratifica

#### VII - GESTIONE VOCI DI BUDGET PROGETTO DI ECCELLENZA. PRIMA BOZZA REGOLAMENTI

#### VIII - CONTRATTI E CONVENZIONI

1. Pubblicazioni con editore esterno

2. Convenzioni

#### IX - VARIE

*(alla presenza del solo corpo docente)*

#### X - PROGRAMMAZIONE DEL PERSONALE 2020-2021

#### XI - PERSONALE

*(alla presenza dei professori di I e II fascia)*

1. Specifiche emanazione bando per professore associato ex art. 24, comma 6, della Legge 240/2010 - SSD L-FIL-LET/14 Critica letteraria e letterature comparate

*(alla presenza dei professori di I fascia)*

2. Specifiche emanazione bando per professore ordinario ex art. 24, comma 6, della Legge 240/2010, nel SSD L-FIL-LET/04 lingua e letteratura latina.

Le delibere assunte dal Consiglio sono riportate di seguito.

Null'altro essendovi da deliberare la seduta è tolta alle ore 13.40.

Il Presidente

prof.ssa Giovannella Cresci

Il Segretario

sig.ra Francesca Cibin



**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO  
2019**

Il Direttore aggiorna il Consiglio sul tema della programmazione dei p.o., che sarà affrontato anche di seguito nello svolgimento della seduta.

Il Consiglio prende atto.

Il Direttore aggiorna il Consiglio su una possibile candidatura ERC del prof. David Gentilcore.

Il Consiglio prende atto.

Il Direttore ricorda lo svolgimento di Venetonight 2019, prevista il 27 settembre prossimo.

Il Consiglio prende atto.

Il Direttore aggiorna il Consiglio sulla recente ipotesi di ripartizione delle borse di dottorato.

Dipartimento	Dottorato	Totale annualità borse	Annualità assegnazione 2019	Annualità assegnazione 2016	Differenza annualità assegnazione 2019 e 2016
DAIS	INFORMATICA	13,83	49,89	44,10	5,79
	SCIENZA E GESTIONE DEI CAMBIAMENTI CLIMATICI	16,97			
	SCIENZE AMBIENTALI	13,08			
	SCIENZE POLARI	6,00			
DEC	DIRITTO, MERCATO E PERSONA	12,34	26,74	31,83	-5,09
	ECONOMIA	14,40			
DFBC	FILOSOFIA E SCIENZE DELLA FORMAZIONE	9,06	20,21	19,92	0,29
	STORIA DELLE ARTI	11,15			
DMAN	ECONOMIA AZIENDALE - MANAGEMENT	13,69	13,69	13,95	-0,26
DSAAM	STUDI SULL'ASIA E SULL'AFRICA	10,79	10,79	8,64	2,15
DSLCC	LINGUE, CULTURE E SOCIETA' MODERNE E SCIENZE DEL LINGUAGGIO	11,39	11,39	9,84	1,55
DSMN	CHIMICA	10,82	16,82	12,00	4,82
	SCIENZA E TECNOLOGIA DEI BIO E NANOMATERIALI	6,00			
DSU	ITALIANISTICA	8,43	33,48	30,69	2,79
	SCIENZE DELL'ANTICHITA'	9,89			
	STUDI STORICI, GEOGRAFICI, ANTROPOLOGICI	15,17			
totale		183,00	183,00	170,97	12,03

Il Consiglio prende atto.



Università  
Ca'Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2018-2019

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO**

**2019**

PAG.

pag. 7

Il Direttore comunica al Consiglio che è uscito il ventesimo volume della collana "Élites e cultura. Seminari del Dottorato in Storia Antica e Archeologia, a cura di Filippo Maria Carinci e Edoardo Cavalli.

Con venti volumi usciti e cinque di prossima uscita nel 2019 "Antichistica" rappresenta una delle collane di maggiore successo dell'Ateneo, per qualità scientifica, concezione e ventaglio di ricerche pubblicate

Il Consiglio prende atto.



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2018-2019

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO  
2019**

PAG.

pag. 8

## **II – Approvazione verbale: seduta del 19 giugno 2019**

Il Direttore pone in approvazione il verbale relativo alla seduta del 19 giugno 2019.

I presenti alla seduta odierna, presenti anche in quella del 19 giugno 2019, approvano il relativo verbale.

Il Consiglio del Dipartimento, visto il testo, delibera all'unanimità di approvare il verbale della seduta del 19 giugno 2019.

Il Direttore segnala che è importante controllare le assenze perché, una volta approvato, il verbale non può più essere cambiato.

Il Consiglio prende atto.



### III - DIDATTICA

#### 1. Programmazione didattica 2019/20: affidamenti diretti gratuiti

Il Direttore informa che l'Ufficio Personale Docente ha comunicato per e.mail, in attesa della pubblicazione del verbale della seduta del 18 Giugno 2019, che il Nucleo di Valutazione ha approvato i curricula dei docenti proposti con delibera del CdD del 16/05/2019 che terranno insegnamenti per affidamento diretto gratuito nell'a.a. 2019/20:

- 1) dott.ssa Ciciliot
- 2) prof. Gasparri
- 3) dott. Busetto
- 4) prof. Biagi
- 5) prof. Carinci
- 6) prof.ssa Ricorda
- 7) prof. Povolo
- 8) dott.ssa Poli
- 9) prof. Ravegnani
- 10) prof. Sanga
- 11) dott.ssa West - Harling

Il Consiglio è chiamato ora a deliberare, acquisito il parere favorevole del Nucleo di Valutazione, il conferimento degli incarichi come indicato nella tabella sottostante:

Settore scientifico co-disciplinare	Insegnamento	Tipologia attività	periodo di lezione	Cod. SIA insegnamento	crediti	ore	docente	corso di laurea proponente	CLASSE	copertura
M-DEA/01	Storia delle tradizioni popolari sp.		II sem	FM0220	6	30	Sanga Glauco	Acel (mag.)	LM-1	affidamento diretto gratuito
M-STO/08	Catalogazione bibliografica sp.		2	FM0031	6	30	Poli Barbara	Archiv. (mag.)	LM-5	affidamento diretto gratuito
SECS-P/08	Management degli istituti culturali sp.		3	FM0129	6	30	Busetto Giorgio	Archiv. (mag.)	LM-5	affidamento diretto gratuito
L-FIL-LET/11	Letteratura italiana contemporanea I sp.		II sem	FM0117	6	30	Ricorda Ricciarda	L (mag.)	LM-14	affidamento diretto gratuito
M-STO/01	Medieval Europe	lingua inglese	3	FT0531	6	30	West-Harling Veronica	S	L-42	affidamento diretto gratuito
M-STO/07	North America Christianity sp.	lingua inglese	II sem	FM0480	6	30	Ciciliot Valentina	S (mag)	LM-84	affidamento diretto gratuito
M-STO/01	Storia dell'alto Medioevo sp.		II sem	FM0206	6	30	Gasparri Stefano	S (mag)	LM-84	affidamento diretto gratuito
L-FIL-LET/07	Storia dell'Italia bizantina sp.		I sem	FM0223	6	30	Ravegnani Giorgio	S (mag)	LM-84	affidamento diretto gratuito
SPS/03	Storia veneta sp.		4	FM0320	6	30	Povolo Claudio	S (mag)	LM-84	affidamento diretto gratuito



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2018-2019

PAG.

pag. 10

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO**

**2019**

L-FIL-LET/01	Archeologia dell'alto arcaismo greco sp.		I sem	FM0015	6	30	Carinci Filippo Maria	Sc. Ant. (mag.)	LM-2/15	affidamento diretto gratuito
L-ANT/01	Preistoria del vicino medio oriente sp		3	FM0150	6	30	Biagi Paolo	Sc. Ant. (mag.)	LM-2/15	affidamento diretto gratuito

Il Consiglio, unanime, approva.

## **2. Offerta Formativa 2020/21: proposta inserimento accesso programmato per il CdLM in Digital and Public Humanities**

Il Direttore informa il Consiglio che nella seduta di giovedì 20 giugno 2019, il Presidio della Qualità ha analizzato i progetti di massima per l'istituzione di nuovi Corsi di Studio in Ateneo per l'a.a. 2020/21, tra cui anche la proposta della LM in Digital and Public Humanities (LM-43)

Il Presidio ha analizzato l'aderenza dei contenuti dei progetti con quanto previsto dalle Linee Guida e ha formulato parere positivo per la presentazione degli stessi al S.A. del 3 luglio.

Il Presidio è consapevole che i testi prodotti sono ancora in una fase preliminare di progettazione, ma raccomanda ai Dipartimenti proponenti di dare maggiore evidenza della sostenibilità dei progetti in termini di risorse di docenza,

con particolare riferimento ai casi in cui non è stato dettagliato nel progetto di massima come le strutture intendano far fronte alla mancanza di docenti interni con competenze disciplinari specificatamente connesse ai progetti.

Le informazioni relative alle risorse di docenza dovranno essere confermate in tempo utile per la presentazione dei progetti definitivi dei nuovi CdS.

Il Presidio si rende disponibile a dare supporto ai Dipartimenti proponenti nella predisposizione dei progetti definitivi, che dovranno essere presentati entro il 10 settembre.

Per il nostro Dipartimento l'incontro è stato fissato per il 28 agosto alle ore 11:00 (Sala Piccola Malcanton-Marcorà).

Per la LM in Digital and Public Humanities (LM-43) è stata avanzata la proposta di introdurre l'accesso programmato, questo perchè in base all'art.2 Legge 264/1999, uno dei motivi per cui l'Università può prevedere l'accesso programmato è se "l'ordinamento didattico di un cds preveda l'utilizzazione di laboratori ad alta specializzazione, di sistemi informatici e tecnologici o comunque di posti-studio personalizzati".

Considerato che l'aula informatica più capiente presente ora in Ateneo ha una capienza di 50 posti,

Si ritiene quindi necessario inserire l'accesso programmato fissando il numero a 50, inclusi i posti riservati a studenti Progetto Marco Polo e extra-UE.

Si apre la discussione.

A conclusione, il Consiglio, a maggioranza, approva di inserire l'accesso programmato fissando il numero di posti a 50, inclusi i posti riservati a studenti del Progetto Marco Polo e extra-UE.



### **3. Bando "Società Italiana delle Storiche": ratifica decreto esiti selezione**

Il Direttore comunica al Consiglio che il Dipartimento di Studi Umanistici, come previsto dalla Convenzione con la Società Italiana delle Storiche approvata nel Consiglio di Dipartimento del 25 maggio 2018 (Registrata al protocollo del dipartimento con numero Rep. 113/2018, prot. 31694, del 01/06/2018) ha indetto una selezione per l'assegnazione di due quote di iscrizione alla Scuola estiva SIS 2019 dal titolo *Democrazie fragili. Populismo, razzismo, anti-femminismo*, che si svolgerà dal 28 agosto al 1° settembre 2019 a Firenze. La quota di iscrizione alla sopramenzionata Scuola è di euro 350,00 per l'edizione 2019.

Il giorno 25.06.2019 si è svolta la selezione (Commissione: proff.: Malena, Rohr e Nadia Filippini rappresentante SIS) per l'assegnazione delle due quote e con Decreto del Direttore si è provveduto ad approvare la graduatoria (472/2019 Prot. n. 0037092 del 25/06/2019) dalla quale risultano vincitori:

- Francesca BALLIN
- Lorenzo PREDA

Al termine dell'illustrazione il Direttore chiede al Consiglio di ratificare il Decreto di approvazione della graduatoria.

Il Consiglio unanime approva la ratifica del Decreto di approvazione della graduatoria (472/2019 Prot. n. 0037092 del 25/06/2019) del bando per l'assegnazione di due quote di iscrizione alla Scuola estiva SIS 2019 dalla quale risultano vincitori:

- Francesca BALLIN
- Lorenzo PREDA

### **4. Borse di studio LM ACEL "Fondazione Benetton Studi e Ricerche": ratifica decreto esiti selezione**

Il Direttore comunica al Consiglio che anche per il 2019 è stato emanato il bando per l'assegnazione di due borse di studio finanziate dalla fondazione Benetton Studi Ricerche finalizzate allo studio e alla ricerca sul campo richiesta per il completamento della tesi al fine del conseguimento del titolo magistrale in ACEL (Antropologia culturale, etnologia, etnolinguistica). Le borse di studio saranno pari a Euro 1.500,00 lordi cadauna, comprensivi degli oneri a carico del percipiente ed a carico dell'Ateneo, per la parziale copertura delle spese sostenute dagli studenti della laurea magistrale in ACEL che svolgeranno la ricerca sul campo richiesta per il completamento della tesi al fine del conseguimento del titolo magistrale in ACEL.

Il giorno 18.06.2019 si è svolta la selezione (Commissione: proff.: Ligi, Tamisari, e dott.ssa Fornasaro Martina rappresentante Fondazione Benetton) per l'assegnazione delle due borse di studio e che, con Decreto del Direttore, si è provveduto ad approvare la graduatoria (458/2019 Prot. n. 36367 del 21/06/2019) dalla quale risultano vincitori:

- Cremonesi Giulia



Università  
Ca'Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2018-2019

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO**

**2019**

PAG.

pag. 12

- Coletti Andrea

Al termine dell'illustrazione il Direttore chiede al Consiglio di ratificare il Decreto di approvazione della graduatoria.

Il Consiglio unanime delibera di approvare la ratifica del Decreto di approvazione della graduatoria (458/2019 Prot. n. 36367 del 21/06/2019) del bando per l'assegnazione di due borse di studio finanziate dalla fondazione Benetton Studi Ricerche dalla quale risultano vincitori:

- Cremonesi Giulia
- Coletti Andrea

#### **5. Bando borsa di ricerca in onore del prof. Carinci: ratifica decreto esiti selezione**

Il Direttore comunica al Consiglio che è stato emanato un bando avente per oggetto il finanziamento di tre borse di ricerca post dottorato in Preistoria egea in base alla convenzione deliberata del Consiglio di Dipartimento del 21 marzo 2019 con The Institute for Aegean Prehistory (INSTAP). Il bando in collaborazione con il Centro di studi archeologici di Venezia (Cesav), ha lo scopo di selezionare candidati di post dottorato in Preistoria egea che saranno ospitati come visiting scholar durante l'anno accademico 2019/2020 (da 5 a massimo 8 settimane). Le borse sono finanziate grazie ad una generosa donazione da parte dell'Istituto per la Preistoria dell'Egeo (INSTAP) che si trova negli Stati Uniti e vengono elargite in onore del prof. Filippo Maria Carinci, in occasione del suo 70 ° compleanno nel 2018.

L'INSTAP contribuisce a finanziare per tre anni n. 1 borsa di studio annuale del valore di USD 5.750,00 (stimati in euro 4.900,00).

Il giorno 19.06.2019 si è svolta la selezione (Commissione: proff.: Carinci, Cresci, Sperti, Caloi e Philip Betancourt rappresentante INSTAP) per l'assegnazione della fellowship e con Decreto del Direttore si è provveduto ad approvare la graduatoria (456/2019 Prot n. 35925 del 20/06/2019) dalla quale risulta vincitrice la dott.ssa : Gaignerot-Driessen Florence

Al termine dell'illustrazione il Direttore chiede al Consiglio di ratificare il Decreto di approvazione della graduatoria.

Il Consiglio unanime delibera di approvare la ratifica del Decreto di approvazione della graduatoria (456/2019 Prot n. 35925 del 20/06/2019) del bando per l'assegnazione della fellowship dalla quale risulta vincitrice la dott.ssa Gaignerot-Driessen Florence.



#### **IV - RICERCA**

##### **1. Ripartizione ADIR 2020**

Il Direttore presenta l'esito della ripartizione ADIR 2020 curata dal Comitato per la Ricerca. Viene proiettato l'elenco, disponibile anche tra i materiali della seduta, con le ripartizioni proposte dal Comitato per la Ricerca in applicazione al Regolamento ADIR di Dipartimento.

Su invito del Direttore, interviene la Prof.ssa Crotti, Delegata per la Ricerca di Dipartimento.

Segue ampia discussione a seguito della quale il Consiglio approva la ripartizione ADIR 2020 così come proposto dal Direttore e dal Comitato per la Ricerca.

##### **2. Presentazione proposte progettuali**

- **Marie Skłodowska-Curie actions - Individual Fellowships (call 2019)**

Il Direttore sottopone alla valutazione del Consiglio le candidature pervenute in risposta alla call 2019 delle azioni Marie Skłodowska-Curie (MSCA) – Individual Fellowships, in scadenza il giorno 11 settembre 2019. Si ricorda che, ai sensi del Decreto Ministeriale 28 dicembre 2015 n. 963, i vincitori di "Individual Fellowships" delle Marie Skłodowska Curie Actions, limitatamente al tipo "Global Fellowships"(GF), al termine del progetto possono essere destinatari di chiamata diretta in qualità di ricercatore a tempo determinato di cui all'articolo 24, comma 3, lettera b), della legge n. 240 del 2010".

Alla data del 05/07/2019 sono pervenute le seguenti candidature, suddivise nelle seguenti due categorie:

- European Fellowships (EF): n. 21 candidature
- Global Fellowships: n. 8 candidature, di cui 3 nei SSD relativi alle call for expression of interest del Dipartimento

<b>Tipologia</b>	<b>Nome</b>	<b>Cognome</b>	<b>Supervisor</b>	<b>SSD (solo per le GF)</b>
EF-CAR	Silvia	Bassi	Tamiozzo	
EF	Joan	Bellolell Martinez	Marinelli	
EF	Stephanie	Boulogne	Tonghini	
EF	Valentina	Calista	Crotti	
EF	Carmela	Cioffi	Mastandrea	
EF	Cecilia	De Simon	Gallo	
EF	Igor	Detc	Gallo	
EF	Osama	El Nahas	Beltrame	
EF-CAR	Marzia	Gabriele	Rova	



EF-CAR	Sabina	Ghislandi	Rova	
EF	Tilen	Glavina	Pezzolo	
EF	Giulia	Marotta	Vian	
EF	Lana	Martysheva	Infelise	
EF	Ivan	Matijasic	De Vido	
EF	Frédéric	Mège	Sperti	
EF	Milena	Mimmo	Cottica	
EF	Francesco	Panico	Gallo	
EF	Mauro	Puddu	Gelichi	
EF	Eva	Salerno	Vian	
EF	Livia	Tagliapietra	Tribulato	
EF	Liliana	Velea	Gallo	
GF	Carlos	Balsas	Gallo	M-GGR/01
GF	Benedetta	Bessi	Rigo	L-FIL-LET/07
GF	Luigi	De Cristofaro	Cingano	L-FIL-LET/02
GF	Michele	Lodone	Montefusco	L-FIL-LET/08
GF	Barbara	Montesi	Vian	M-STO/04
GF	Emanuele	Poli	Gallo	M-GGR/01
GF	Matteo	Pompermaier	Pezzolo	M-STO/02
GF	Igiaba	Scego	Ricorda	L-FIL-LET/11

Si ricorda che nel Consiglio del 21 marzo scorso sono stati determinati i seguenti settori scientifico-disciplinari in previsione delle expression of interest del Dipartimento relative alle Global Fellowships:

- L-ANT/01 (Preistoria e protostoria)
- L-FIL-LET/11 (Letteratura italiana contemporanea)
- M-GGR/01 (Geografia)
- M-STO/05 (Storia della scienza e delle tecniche)

Le domande sono state esaminate dai tre Comitati del Dipartimento: Comitato per la Ricerca, Comitato per la Didattica e Comitato per l'Internazionalizzazione.

Al Comitato per la Didattica è stato richiesto di esprimere un parere riguardo alle domande pervenute al Dipartimento in risposta alla call dell'*Expressions of Interest for hosting* pubblicata dall'Ateneo, in quanto i vincitori di Marie Curie Global (progetti triennali) possono essere chiamati in Ateneo come ricercatori lettera b). Può inoltre prendere in considerazione proposte relative a SSD non coperti, che il Dipartimento possa ritenere di interesse per il potenziamento dell'offerta didattica.



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2018-2019

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO**

**2019**

PAG.

pag. 15

Il Comitato per l'Internazionalizzazione ha osservato innanzitutto una considerevole diminuzione, rispetto allo scorso anno, delle candidature per Global Fellowships pervenute, a fronte di un aumento delle European Fellowships. Si è notata inoltre una certa difformità nella tipologia di testi presentati, sia per quanto riguarda gli abstracts, sia per quanto riguarda (quando presenti) le descrizioni dei progetti. In alcuni casi gli abstracts sono estremamente sommari, in altri dettagliati. Inoltre le domande sono talvolta in italiano, talvolta in inglese. L'inglese, e in qualche caso anche l'italiano per candidati stranieri, è per lo più molto insoddisfacente. Si tratta probabilmente di versioni preliminari della domanda rispetto a quella che sarà effettivamente inoltrata: per il futuro bisognerà dare indicazioni precise ai candidati (anche attraverso gli uffici), decidendo se la domanda vada presentata al dipartimento in inglese o in italiano e obbligando i candidati al rispetto di standard progettuali di livello accademico (schema del progetto: almeno lo stato dell'arte, gli obiettivi del progetto, la descrizione del progetto). I supervisor dovrebbero compilare la scheda in tutte le sue parti.

L'orientamento strategico del Comitato per l'Internazionalizzazione è rimasto il medesimo della precedente valutazione. Si è mantenuto il principio per cui sia da applicare la massima apertura possibile nei confronti dell'afferenza al dipartimento di progetti di ricerca di alto livello scientifico che accrescano l'internazionalizzazione e la competitività del dipartimento stesso. Si nota che la maggior parte delle domande per Fellowship Global indicano collaborazioni con Atenei internazionali prestigiosi (Harvard University; University of Chicago; New York University, California Institute of Technology, Stanford University). Il Comitato ha accertato che i supervisors/tutors indicati nelle schede siano stati effettivamente coinvolti nella definizione dei progetti e che si siano dichiarati disponibili a seguirli.

Ribadisce inoltre che l'accettazione di una Global Fellowship non implica necessariamente il reclutamento alla fine del progetto.

Sono illustrate di seguito le schede progettuali predisposte secondo lo schema stabilito dal Comitato della Ricerca. Le schede progettuali sono state inserite tra i materiali istruttori del Consiglio in area riservata. Nel caso delle candidature Global è allegata una scheda di presentazione del supervisor.

### **CANDIDATURE EUROPEAN FELLOWSHIPS (EF)**

#### **1) Candidata Silvia BASSI**

Supervisor: prof.ssa Silvana Tamiozzo

Titolo della ricerca: "Literary translations from foreign languages by 20th-century Italian writers in the region Veneto sites" (acronimo "LiTVe")

Durata: 36 mesi (EF Career Restart)

Dopo avere esaminato la scheda progettuale e il CV della candidata, messi a disposizione del Consiglio tra i materiali istruttori e conservati agli atti presso la Segreteria del Dipartimento, il Comitato per la Ricerca esprime parere positivo.

Il Comitato per l'Internazionalizzazione esprime parere favorevole.



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2018-2019

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO  
2019**

PAG.

pag. 16

Il Consiglio, sentita la relazione sull'argomento, approva la presentazione della candidatura.

2) Candidata **Joan BELLSOLELL MARTINEZ**

Supervisor: prof. Sergio Marinelli

Titolo della ricerca: "Antiquariato e cultura umanistica: itinerari del collezionismo all'inizio dell'era moderna (XVI-XVII secolo)".

Durata: 24 mesi

Dopo avere esaminato la scheda progettuale e il CV della candidata, messi a disposizione del Consiglio tra i materiali istruttori e conservati agli atti presso la Segreteria del Dipartimento, il Comitato per la Ricerca esprime parere positivo, anche se rileva che il progetto risulta debole e bisognoso di una sostanziale revisione.

Il Comitato per l'Internazionalizzazione esprime parere favorevole.

Il Consiglio, sentita la relazione sull'argomento, approva la presentazione della candidatura.

3) Candidata **Stephanie BOULOGNE**

Supervisor: prof.ssa Cristina Tonghini

Titolo della ricerca: "Glass "rods": economy and social practices in the Mediterranean area from the 14 th to the 17th centuries"

Durata: 24 mesi

Dopo avere esaminato la scheda progettuale e il CV della candidata, messi a disposizione del Consiglio tra i materiali istruttori e conservati agli atti presso la Segreteria del Dipartimento, il Comitato per la Ricerca esprime parere positivo.

Il Comitato per l'Internazionalizzazione esprime parere favorevole.

Il Consiglio, sentita la relazione sull'argomento, approva la presentazione della candidatura.

4) Candidata **Valentina CALISTA**

Supervisor: prof.ssa Ilaria Crotti

Titolo della ricerca: "Theological and biblical reception in David Maria Turolde's literary production" (acronimo "TheoBiblRecep\_DMT")

Durata: 24 mesi

Dopo avere esaminato la scheda progettuale e il CV della candidata, messi a disposizione del Consiglio tra i materiali istruttori e conservati agli atti presso la Segreteria del Dipartimento, il Comitato per la Ricerca esprime parere positivo.

Il Comitato per l'Internazionalizzazione esprime parere favorevole.

Il Consiglio, sentita la relazione sull'argomento, approva la presentazione della candidatura.

5) Candidata **Carmela CIOFFI**

Supervisor: prof. Paolo Mastandrea

Titolo della ricerca: "TITULI"

Durata: 24 mesi

Dopo avere esaminato la scheda progettuale e il CV della candidata, messi a disposizione del Consiglio tra i materiali istruttori e conservati agli atti presso la Segreteria del Dipartimento, il Comitato per la Ricerca esprime parere positivo.

Il Comitato per l'Internazionalizzazione esprime parere favorevole.

Il Consiglio, sentita la relazione sull'argomento, approva la presentazione della candidatura.

6) Candidata **Cecilia DE SIMON**



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2018-2019

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO**

**2019**

PAG.

pag. 17

Supervisor: prof. Alessandro Gallo

Titolo della ricerca: "Tourism and cultural heritage in Mendoza, Argentina: symbolic and material transformation of cultural heritage as a result of turistification" (acronimo "PATUTE")

Durata: 24 mesi

Dopo avere esaminato la scheda progettuale e il CV della candidata, messi a disposizione del Consiglio tra i materiali istruttori e conservati agli atti presso la Segreteria del Dipartimento, il Comitato per la Ricerca esprime parere positivo, anche se rileva che il progetto risulta debole e bisognoso di una sostanziale revisione.

Il Comitato per l'Internazionalizzazione esprime parere favorevole.

Il Consiglio, sentita la relazione sull'argomento, approva la presentazione della candidatura.

#### 7) Candidato **Igor DETC**

Supervisor: prof. Alessandro Gallo

Titolo della ricerca: "Water and fire — historical heritage as a burden: complexity of protection, conflicting benefits and impacts on the life of cities and urban communities on the examples of Venice and Irkutsk" (acronimo "VENIRWAFE")

Durata: 24 mesi

Dopo avere esaminato la scheda progettuale e il CV del candidato, messi a disposizione del Consiglio tra i materiali istruttori e conservati agli atti presso la Segreteria del Dipartimento, il Comitato per la Ricerca esprime parere positivo.

Il Comitato per l'Internazionalizzazione esprime parere favorevole.

Il Consiglio, sentita la relazione sull'argomento, approva la presentazione della candidatura.

#### 8) Candidato **Osama EL NAHAS**

Supervisor: dott. Carlo Beltrame

Titolo della ricerca: "Reconstructing the Water and underwater heritage in the Mediterranean: Egypt, Italy and Greece from the 19-21 Centuries Photography" (acronimo "RWUHM")

Durata: 24 mesi

Dopo avere esaminato la scheda progettuale e il CV del candidato, messi a disposizione del Consiglio tra i materiali istruttori e conservati agli atti presso la Segreteria del Dipartimento, il Comitato per la Ricerca esprime parere positivo, anche se rileva che il progetto risulta debole e bisognoso di una sostanziale revisione.

Il Comitato per l'Internazionalizzazione esprime parere favorevole.

Il Consiglio, sentita la relazione sull'argomento, approva la presentazione della candidatura.

#### 9) Candidata **Marzia GABRIELE**

Supervisor: prof.ssa Elena Rova

Titolo della ricerca: "Tracing pottery mobility: high-resolution fingerprinting of volcanic pastes in the Southern Caucasus from the Neolithic to the Iron Age (VI-I mill. BCE)"

Durata: 36 mesi (EF Career Restart)

Dopo avere esaminato la scheda progettuale e il CV della candidata, messi a disposizione del Consiglio tra i materiali istruttori e conservati agli atti presso la Segreteria del Dipartimento, il Comitato per la Ricerca esprime parere positivo.

Il Comitato per l'Internazionalizzazione esprime parere favorevole.

Il Consiglio, sentita la relazione sull'argomento, approva la presentazione della candidatura.

#### 10) Candidata **Sabina GHISLANDI**

Supervisor: prof.ssa Elena Rova



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2018-2019

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO**

**2019**

PAG.

pag. 18

Titolo della ricerca: ACROSS. GeoArchaeology and Chemistry of Chalcolithic and BRONze age Settlements in the Southern Caucasus

Durata: 36 mesi (EF Career Restart)

Dopo avere esaminato la scheda progettuale e il CV della candidata, messi a disposizione del Consiglio tra i materiali istruttori e conservati agli atti presso la Segreteria del Dipartimento, il Comitato per la Ricerca esprime parere positivo.

Il Comitato per l'Internazionalizzazione esprime parere favorevole.

Il Consiglio, sentita la relazione sull'argomento, approva la presentazione della candidatura.

**11) Candidato Tilen GLAVINA**

Supervisor: prof. Luciano Pezzolo

Titolo della ricerca: DUELLO: The cult of Mars. Two case studies of literary production of the *scienza cavalleresca* by a sixteenth century Italian courtier and a fencing master"

Durata: 24 mesi

Dopo avere esaminato la scheda progettuale e il CV del candidato, messi a disposizione del Consiglio tra i materiali istruttori e conservati agli atti presso la Segreteria del Dipartimento, il Comitato per la Ricerca esprime parere positivo.

Il Comitato per l'Internazionalizzazione esprime parere favorevole.

Il Consiglio, sentita la relazione sull'argomento, approva la presentazione della candidatura.

**12) Candidata GIULIA MAROTTA**

Supervisor: prof. Giovanni Vian

Titolo della ricerca: CATH – WOM. Catholic Women and the writing of history: the case of Maude Petre and the narratives of Modernism

Durata: 24 mesi

Dopo avere esaminato la scheda progettuale e il CV della candidata, messi a disposizione del Consiglio tra i materiali istruttori e conservati agli atti presso la Segreteria del Dipartimento, il Comitato per la Ricerca esprime parere positivo.

Il Comitato per l'Internazionalizzazione esprime parere favorevole.

Il Consiglio, sentita la relazione sull'argomento, approva la presentazione della candidatura.

**13) Candidata LANA MARTYSHEVA**

Supervisor: prof. Mario Infelise

Titolo della ricerca: "The French Wars of Religion through the Venetian Prism (1559-1598)" (acronimo "FrancoVen")

Durata: 24 mesi

Dopo avere esaminato la scheda progettuale e il CV della candidata, messi a disposizione del Consiglio tra i materiali istruttori e conservati agli atti presso la Segreteria del Dipartimento, il Comitato per la Ricerca esprime parere positivo.

Il Comitato per l'Internazionalizzazione esprime parere favorevole.

Il Consiglio, sentita la relazione sull'argomento, approva la presentazione della candidatura.

**14) Candidato Ivan MATIJASIC**

Supervisor: prof.ssa Stefania De Vido

Titolo della ricerca: "Memories of Classical Athens (MoCA): Ancient Greek History in Greek Lexicography (2nd-10th century AD)"

Durata: 24 mesi



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2018-2019

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO  
2019**

PAG.

pag. 19

Dopo avere esaminato la scheda progettuale e il CV del candidato, messi a disposizione del Consiglio tra i materiali istruttori e conservati agli atti presso la Segreteria del Dipartimento, il Comitato per la Ricerca esprime parere positivo.

Il Comitato per l'Internazionalizzazione esprime parere favorevole.

Il Consiglio, sentita la relazione sull'argomento, approva la presentazione della candidatura.

15) Candidato **Frédéric MÈGE**

Supervisor: prof. Luigi Sperti

Titolo della ricerca: "Building and Inhabiting the City in Ancient Sicily" (acronimo "BICAS")

Durata: 24 mesi

Dopo avere esaminato la scheda progettuale e il CV del candidato, messi a disposizione del Consiglio tra i materiali istruttori e conservati agli atti presso la Segreteria del Dipartimento, il Comitato per la Ricerca esprime parere positivo.

Il Comitato per l'Internazionalizzazione esprime parere favorevole.

Il Consiglio, sentita la relazione sull'argomento, approva la presentazione della candidatura.

16) Candidata **Milena MIMMO**

Supervisor: prof.ssa Daniela Cottica

Titolo della ricerca: "Urban storage sustainability and strategies: exploring the warehousing systems in the Roman World" (acronimo "stockROoME")

Durata: 24 mesi

Dopo avere esaminato la scheda progettuale e il CV della candidata, messi a disposizione del Consiglio tra i materiali istruttori e conservati agli atti presso la Segreteria del Dipartimento, il Comitato per la Ricerca esprime parere positivo.

Il Comitato per l'Internazionalizzazione esprime parere favorevole.

Il Consiglio, sentita la relazione sull'argomento, approva la presentazione della candidatura.

17) Candidato **Francesco PANICO**

Supervisor: prof. Alessandro Gallo

Titolo della ricerca: AIPerù: territorio e territorialità della comunità peruviana del torinese

Durata: 24 mesi

Dopo avere esaminato la scheda progettuale e il CV del candidato, messi a disposizione del Consiglio tra i materiali istruttori e conservati agli atti presso la Segreteria del Dipartimento, il Comitato per la Ricerca esprime parere positivo.

Il Comitato per l'Internazionalizzazione esprime parere favorevole.

Il Consiglio, sentita la relazione sull'argomento, approva la presentazione della candidatura.

18) Candidato **Mauro PUDDU**

Supervisor: prof. Sauro Gelichi

Titolo della ricerca: Agricultural Spaces, Funerary Practices, and Social Relationships in Roman/Late Antique Sardinia: contextualising Marmilla's necropolises through an archaeological survey (acronimo "AGRIFUSO S A R D. C O")

Durata: 24 mesi

Dopo avere esaminato la scheda progettuale e il CV del candidato, messi a disposizione del Consiglio tra i materiali istruttori e conservati agli atti presso la Segreteria del Dipartimento, il Comitato per la Ricerca esprime parere positivo.



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2018-2019

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO**

**2019**

PAG.

pag. 20

Il Comitato per l'Internazionalizzazione esprime parere favorevole.

Il Consiglio, sentita la relazione sull'argomento, approva la presentazione della candidatura.

19) Candidata **Eva SALERNO**

Supervisor: prof. Giovanni Vian

Titolo della ricerca: "Chinese Catholic communities in Europe: an anthropological approach to a singular religious dynamic" (acronimo "EU.CHI.CAT.")

Durata: 24 mesi

Dopo avere esaminato la scheda progettuale e il CV della candidata, messi a disposizione del Consiglio tra i materiali istruttori e conservati agli atti presso la Segreteria del Dipartimento, il Comitato per la Ricerca esprime parere positivo.

Il Comitato per l'Internazionalizzazione esprime parere favorevole.

Il Consiglio, sentita la relazione sull'argomento, approva la presentazione della candidatura.

20) Candidata **Livia TAGLIAPIETRA**

Supervisor: prof.ssa Olga Tribulato

Titolo della ricerca: "Greek in Sicily and South Italy after the Roman conquest"

Dopo avere esaminato la scheda progettuale e il CV della candidata, messi a disposizione del Consiglio tra i materiali istruttori e conservati agli atti presso la Segreteria del Dipartimento, il Comitato per la Ricerca esprime parere positivo.

Il Comitato per l'Internazionalizzazione esprime parere favorevole.

Il Consiglio, sentita la relazione sull'argomento, approva la presentazione della candidatura.

21) Candidata **LILIANA FLORENTINA VELEA**

Supervisor: prof. Alessandro Gallo

SSD: M-GGR/01

Titolo della ricerca: "Weather, Climate and Environmental information for Tourism" (acronimo "WeCEnT")

Durata: 24 mesi

Dopo avere esaminato la scheda progettuale e il CV della candidata, messi a disposizione del Consiglio tra i materiali istruttori e conservati agli atti presso la Segreteria del Dipartimento, il Comitato per la Ricerca esprime parere positivo.

Il Comitato per l'Internazionalizzazione esprime parere favorevole.

Il Consiglio, sentita la relazione sull'argomento, approva la presentazione della candidatura.

### **CANDIDATURE GLOBAL FELLOWSHIPS (GF)**

1) Candidato **Carlos BALSAS**

Supervisor: prof. Alessandro Gallo

SSD: M-GGR/01

Titolo della ricerca: "Tourism in small and medium-size cities across the north Atlantic" (acronimo "ToCiNATL")

Partner host organisation: -

Durata: 36 mesi

Dopo avere esaminato la scheda progettuale, il CV e la scheda di presentazione del candidato redatta dal supervisor, messi a disposizione del Consiglio tra i materiali istruttori e conservati agli atti presso la Segreteria del Dipartimento, e considerato che la candidatura rientra nella *call for the expression of interest* del DSU:

- il Comitato per la Ricerca ritiene il progetto estremamente interessante e il profilo scientifico del candidato eccellente e internazionale.



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

Il Presidente

PAG.

Anno Accademico 2018-2019

pag. 21

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO**

**2019**

- il Comitato per la Didattica, limitatamente alla possibile reclutabilità del candidato, esprime parere favorevole. In relazione alle due proposte pervenute sul SSD M-GGR/01 (Balsas e Poli) i proff. Burgio e De Rubeis ritengono la proposta Balsas meritevole di maggiore apprezzamento e interesse rispetto alla proposta Poli.

- il Comitato per l'Internazionalizzazione esprime parere favorevole

Il Consiglio, sentita la relazione sull'argomento, approva la presentazione della candidatura.

#### 2) Candidata **Benedetta BESSI**

Supervisor: prof. Antonio Rigo

SSD: L-FIL-LET/07

Titolo della ricerca: "Mapping the Aegean. Cristoforo Buondelmonti and the Liber Insularum"

Partner host organization: Stanford University/Temple University

Durata: 36 mesi

Dopo avere esaminato la scheda progettuale, il CV e la scheda di presentazione della candidata redatta dal supervisor, messi a disposizione del Consiglio tra i materiali istruttori e conservati agli atti presso la Segreteria del Dipartimento, e considerato che la candidatura non rientra nella *call for the expression of interest* del DSU:

- il Comitato per la Ricerca esprime parere positivo;

- il Comitato per la Didattica, limitatamente alla possibile reclutabilità della candidata, esprime parere contrario;

- il Comitato per l'Internazionalizzazione esprime parere favorevole.

Il Consiglio, sentita la relazione sull'argomento, approva la presentazione della candidatura.

#### 3) Candidato **Luigi DE CRISTOFORO**

Supervisor: prof. Ettore Cingano

SSD: L-Fil-LET/02

Titolo della ricerca: "HistHom1"

Partner host organisation: Harvard University: The Center for Hellenic Studies, Washington DC

Durata: 36 mesi

Dopo avere esaminato la scheda progettuale, il CV e la scheda di presentazione del candidato redatta dal supervisor, messi a disposizione del Consiglio tra i materiali istruttori e conservati agli atti presso la Segreteria del Dipartimento, e considerato che la candidatura non rientra nella *call for the expression of interest* del DSU:

- il Comitato per la Ricerca esprime parere positivo.

- il Comitato per la Didattica, limitatamente alla possibile reclutabilità del candidato, esprime parere contrario.

- il Comitato per l'Internazionalizzazione esprime parere favorevole

Il Consiglio, sentita la relazione sull'argomento, approva la presentazione della candidatura.

#### 4) Candidato **Michele LODONE**

Supervisor: prof. Antonio Montefusco

SSD: L-FIL-LET/08; M-STO/01; M-STO/02

Titolo della ricerca: "Prophecy, Public Sphere and Emotions in Late Medieval and Renaissance Tuscany: From Dante to Savonarola" (acronimo "PROPEL")

Partner host organisation: University of Chicago – Division of the Humanities

Durata: 36 mesi

Dopo avere esaminato la scheda progettuale, il CV e la scheda di presentazione del candidato redatta dal supervisor, messi a disposizione del Consiglio tra i materiali istruttori e conservati agli atti presso la



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2018-2019

PAG.

pag. 22

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO**

**2019**

Segreteria del Dipartimento, e considerato che la candidatura non rientra nella *call for the expression of interest* del DSU: - il Comitato per la Ricerca esprime parere positivo;

- il Comitato per la Didattica, limitatamente alla possibile reclutabilità del candidato, esprime parere contrario.

- il Comitato per l'Internazionalizzazione esprime parere favorevole.

Il Consiglio, sentita la relazione sull'argomento, approva la presentazione della candidatura.

#### 5) Candidata **BARBARA MONTESI**

Supervisor: prof. Giovanni Vian

SSD: M-STO/04

Titolo della ricerca: ITA US. Orphans first! Italy and the US from the Great War to the Cold War

Partner host organisation: Queens College, City University of New York (USA)

Durata: 36 mesi

Dopo avere esaminato la scheda progettuale, il CV e la scheda di presentazione della candidata redatta dal supervisor, messi a disposizione del Consiglio tra i materiali istruttori e conservati agli atti presso la Segreteria del Dipartimento, e considerato che la candidatura non rientra nella *call for the expression of interest* del DSU:

- il Comitato per la Ricerca esprime parere positivo.

- il Comitato per la Didattica, limitatamente alla possibile reclutabilità della candidata, esprime parere contrario. Il prof. Casellato ritiene irriuale che un collega presenti un progetto di ricerca in un settore scientifico disciplinare diverso dal proprio.

- il Comitato per l'Internazionalizzazione esprime parere favorevole. Osserva però che la proponente Barbara Montesi indica come SSD per il suo progetto il settore di Storia contemporanea (M/STO-04) che non è quello del supervisor (il collega Vian). La non corrispondenza tra SSD del supervisor e SSD di afferenza del progetto è questione sulla quale devono esprimersi il Comitato per la Ricerca e il Dipartimento, anche in rapporto a casi che possono riproporsi in futuro ed è inoltre questione su cui sarebbe bene confrontarsi con gli uffici centrali preposti alla ricerca per trovare una linea di condotta condivisa.

Il Consiglio, sentita la relazione sull'argomento, approva, a maggioranza, la presentazione della candidatura invitando la dott.ssa Montesi a inserire due SSD: M-STO/04 e M-STO/07.

#### 6) Candidato **Emanuele POLI**

Supervisor: prof. Alessandro Gallo

SSD: M-GGR/01

Titolo della ricerca: "Harmonies and disharmonies in the spatial planning: the case study of Expo Dubai 2020"

Partner host organisation: Italian Chamber of Commerce in the United Arab Emirates

Co-Partner Host Organisation: Dante Alighieri Dubai Company and Department of Geography and Urban planning at UAEU College of Humanities and Social Sciences

Durata: 36 mesi

Dopo avere esaminato la scheda progettuale, il CV e la scheda di presentazione del candidato redatta dal supervisor, messi a disposizione del Consiglio tra i materiali istruttori e conservati agli atti presso la Segreteria del Dipartimento, e considerato che la candidatura rientra nella *call for the expression of interest* del DSU:

- il Comitato per la Ricerca considera il progetto interessante, ma ritiene il profilo del candidato non del tutto coerente rispetto alla disciplina di ricerca indicata.

- il Comitato per la Didattica, limitatamente alla possibile reclutabilità del candidato, esprime parere favorevole. In relazione alle due proposte pervenute sul SSD M-GGR/01 (Balsas e Poli) i proff. Burgio e De Rubeis ritengono la proposta Balsas meritevole di maggiore apprezzamento e interesse rispetto alla proposta Poli.



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2018-2019

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO**

**2019**

PAG.

pag. 23

- il Comitato per l'Internazionalizzazione esprime parere favorevole. Osserva però che il progetto del dr. Emanuele Poli, così come presentato nell'abstract, non sembra soddisfare per problematica e metodologia proposti i requisiti scientifici per la candidatura del progetto.

Interviene il prof. Gallo esprimendo la sua contrarietà alla proposta progettuale del candidato per le seguenti ragioni:

- il progetto presentato si limita ad una enumerazione di argomenti tra i quali non si individuano le connessioni; un'impronta quasi del tutto descrittiva dalla quale sono assenti gli aspetti strutturali e sistemici necessari nella moderna ricerca geografica;

- il curriculum del candidato appare, in maniera chiara, slegato rispetto alla tematica affrontata.

A seguito di successiva, ampia e approfondita discussione il Consiglio delibera di non approvare la presentazione della candidatura.

Il Direttore invita il prof. Gallo a inviare una relazione dettagliata da inviare al dott. Poli.

#### 7) Candidato **Matteo POMPERMAIER**

Supervisor: prof. Luciano Pezzolo

SSD: M-STO/02

Titolo della ricerca: "Bull and Bear Markets in Early Modern Venice. An History of Crises, Winners, and Losers"

Partner host organisation: Caltech – California Institute of Technology

Durata: 36 mesi

Dopo avere esaminato la scheda progettuale, il CV e la scheda di presentazione del candidato redatta dal supervisor, messi a disposizione del Consiglio tra i materiali istruttori e conservati agli atti presso la Segreteria del Dipartimento, e considerato che la candidatura non rientra nella *call for the expression of interest* del DSU:

- il Comitato esprime parere esprime parere positivo;

- il Comitato per la Didattica, limitatamente alla possibile reclutabilità del candidato, esprime parere contrario

- il Comitato per l'Internazionalizzazione esprime parere favorevole.

Il Consiglio, sentita la relazione sull'argomento, approva la presentazione della candidatura invitando il dott. Pompermaier a inserire la proposta progettuale nel SSD SEC-P/12.

#### 8) Candidata **Igiaba SCEGO**

Supervisor: prof.ssa Ricciarda Ricorda

SSD: L-FIL-LET/11

Titolo della ricerca: "Blackness in Italy (BLACKIT) Blackness in Italy: African presences in Italian culture (19th - 20th centuries)"

Partner host organisation: New York University

Durata: 36 mesi

Dopo avere esaminato la scheda progettuale, il CV e la scheda di presentazione della candidata redatta dal supervisor, messi a disposizione del Consiglio tra i materiali istruttori e conservati agli atti presso la Segreteria del Dipartimento, e considerato che la candidatura rientra nella *call for the expression of interest* del DSU:

- il Comitato per la Ricerca ritiene che il progetto, di natura storico-antropologica, risulti di viva attualità nel dibattito postcoloniale; tuttavia si rileva come il profilo della candidata sia prevalentemente di natura



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2018-2019

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO**

**2019**

PAG.

pag. 24

creativo-letteraria e non scientifica, dunque non corrisponda ai requisiti del settore scientifico disciplinare di Letteratura italiana contemporanea per cui presenta domanda;

- il Comitato per la Didattica, limitatamente alla possibile reclutabilità della candidata, parere favorevole  
- il Comitato per l'Internazionalizzazione esprime parere favorevole. Segnala che la proponente Igiaba Scego, oltre che il settore L-FIL-LET/11 Letteratura italiana contemporanea a cui afferisce la supervisor, Ricciarda Ricorda, ha anche indicato il settore SOC- Social Sciences and Humanities.

Il Consiglio, sentita la relazione sull'argomento, approva la presentazione della candidatura invitando la dott.ssa Scego a inserire la proposta progettuale nel SSD L-FIL-LET/14.

### **- Bando Rita Levi Montalcini**

Il Direttore sottopone alla valutazione del Comitato una candidatura pervenuta in risposta al bando 2018 del "Programma per giovani ricercatori Rita Levi Montalcini", in scadenza il 19 luglio 2019, per il reclutamento di giovani ricercatori.

Il programma si rivolge a studiosi di ogni nazionalità in possesso del titolo di dottore di ricerca o equivalente conseguito successivamente al 31 ottobre 2012 ed entro il 31 ottobre 2015 (salvo periodi documentati di sospensione del dottorato per maternità, paternità, grave malattia e servizio nazionale) e, al momento della presentazione della domanda, impegnati all'estero da almeno un triennio (sono richiesti non meno di trenta mesi di impegno continuativo) in attività didattica o di ricerca presso istituzioni universitarie o di ricerca; i servizi prestati all'estero attraverso borse di studio o finanziamenti ottenuti in Italia non sono computabili. Inoltre, è necessario non aver ricoperto, nel corso del triennio precedente alla presentazione della domanda, alcuna posizione (ricercatore a tempo determinato, assegnista, contrattista, dottorando, titolare di borsa di studio) presso enti situati in territorio italiano.

Ha presentato domanda:

- dott. **Francesco Crifò** (referente scientifico per il DSU prof. Daniele Baglioni): proposta progettuale dal titolo "**Dizionario Etimologico del Veneziano Antico (DEVA)**", SSD L-FIL-LET/12.

Abstract: Il progetto prevede la realizzazione di un corpus digitale dell'antico veneziano (volgare e latino medievale) e, su questa base, la redazione di un dizionario online con modalità simili a quelle del Tesoro della Lingua Italiana delle Origini (TLIO), ma con enfasi sugli aspetti strettamente etimologici anziché storico-lessicali. Si ambisce a fornire un lessico esaustivo delle antiche parlate lagunari dalle origini della documentazione fino al XVI secolo (la qualifica «storico» è quindi da considerarsi implicita in quella di «etimologico»). Un obiettivo ancor più ambizioso è fornire un utile supplemento sia al TLIO, in quanto repertorio di un lessico italo-romanzo non toscano di grande rilievo storico e storico-lessicale, sia al Lessico Etimologico Italiano, per via della possibilità di dettagliarne e aggiornarne le interpretazioni e di trattare lessemi che ricadono nelle sezioni ancora non ultimate.

Il budget di progetto previsto è di € 213.683, di cui € 35.800 per l'attività di ricerca.

Il Comitato per la Ricerca sottolinea l'alto profilo scientifico del candidato e giudica il progetto di grande interesse per il Dipartimento.

Il Comitato per la Didattica esprime parere contrario.

Si apre una breve discussione; prende la parola il prof. Burgio che spiega le ragioni per cui ha dato parere negativo alla proposta Crifò in sede di Comitato per la Didattica, parere che conferma: la sua posizione



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2018-2019

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO**

**2019**

PAG.

pag. 25

non ha nulla a che fare con la qualità del curriculum e del progetto del proponente, che ritiene ottime, ma verte sul principio con cui essi sono presentati in Consiglio. Burgio lamenta l'assenza di qualsiasi discussione preliminare tra le/i colleghe/i della sezione di italianistica, e si dichiara fortemente e negativamente stupito del fatto che il proponente, il prof. Baglioni, ha passato del tutto sotto silenzio la sua proposta; Burgio lamenta infine il carattere individuale e desultorio di proposte come questa, del tutto sganciate da qualsiasi riflessione collegiale sulle necessità e le possibilità di sviluppo della sezione di italianistica.

Il Direttore chiede al consiglio se è opportuno procedere alla votazione sull'accoglimento della domanda.

Il prof. Burgio dichiara la sua contrarietà alla proposta di votare sull'accoglimento del progetto Crifò avanzata dal Direttore; votare gli pare (a) non opportuno, perché costringe il Dipartimento a esprimersi solo su alcune delle domande valutabili (visto che i termini di presentazione sono ancora aperti, e sussiste la possibilità quindi che arrivino altre domande, sulle quali il Dipartimento forzatamente non si esprimerà), creando un precedente facilmente impugnabile sotto il profilo formale; (b) inutile, visto che il parere espresso in questo momento non può avere alcun valore (per le ragioni indicate in (a)) nel momento in cui si creasse l'effettiva possibilità di decidere sull'accoglimento del dott. Crifò, una volta che il suo progetto venisse valutato positivamente dal board dei valutatori. Burgio chiede quindi che il Consiglio si esprima innanzitutto sull'opportunità di votare la proposta del Direttore, e solo dopo un parere favorevole voti la proposta stessa.

Il Consiglio, a maggioranza, esprime parere favorevole alla proposta del direttore di accogliere la domanda della candidata.

Il Consiglio, a maggioranza, approva la presentazione della candidatura.

**- L.R. 51/1984 art. 11 "Interventi della Regione per lo sviluppo e la diffusione delle attività culturali"**

Il Direttore comunica che la prof.ssa Ilaria Crotti intende presentare una proposta progettuale dal titolo "VeLe: Letterate e giornaliste venete dall'Unità d'Italia alla contemporaneità".

Abstract: La proposta di progetto si prefigge l'obiettivo di creare un database biobibliografico, consultabile anche da smartphone, nel quale vengano schedate le informazioni inerenti a generazioni di letterate - operanti nell'ambito della scrittura narrativa, poetica, saggistica e giornalistica - d'area veneta, nate tra il 1866 e il 1930. Lo strumento intende presentarsi come un qualificato punto di riferimento non solo indirizzato a studiose/i e ricercatrici/ori di letteratura delle donne, residenti in Italia e all'estero, ma anche come una fonte di dati fruibili da chi opera nel campo.

Responsabile organizzativa sarà la dott.ssa Arianna Ceschin.

Il contributo richiesto alla Regione è pari a € 10.000,00.

Il Consiglio, sentita la relazione sull'argomento, approva la presentazione della candidatura.



Università  
Ca'Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2018-2019

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO  
2019**

PAG.

pag. 26

### **3. Relazione progetto Marie-Curie CAT-CAM dott.ssa Valentina Ciciliot per bando Marie Curie Plus One**

Il Direttore informa che il Comitato della Ricerca ha esaminato e apprezzato la relazione finale sull'attività di ricerca svolta dalla dott.ssa Valentina Ciciliot nell'ambito del progetto dal titolo "The Catholic Charismatic Renewal (CCR): an Historical Analysis Between US and Europe", acronimo CAT-CAM e il relativo giudizio del supervisor e tutor prof. Giovanni Vian.

Tale valutazione è propedeutica alla presentazione della domanda di partecipazione della dr.ssa Ciciliot al bando di Ateneo Marie Curie Plus One, call 2019.

Il Consiglio unanime approva.

### **4. Aggiornamento su riviste di eccellenza - abbinamento settori ERC**

Prende la parola la prof.ssa Crotti per riferire dell'incontro avvenuto in data 5 luglio tra i coordinatori e alcuni componenti dei Comitati per la Ricerca con il Rettore e il Prorettore alla Ricerca, in merito alla questione dell'abbinamento delle riviste di eccellenza ai settori ERC.

Il Consiglio prende atto.

### **5. Aggiornamento criteri seminari**

Il Direttore informa che il Comitato per la Ricerca ha aggiornato il documento relativo ai criteri di finanziamento dei seminari, nello specifico riguardo alla definizione stessa di "seminario".

Si riporta di seguito il nuovo documento:

#### **CRITERI PER IL FINANZIAMENTO DI SEMINARI**

Si definiscono come "seminari" i cicli di lezioni con cadenza regolare nel semestre o nell'anno accademico, incentrati su una tematica e/o una metodologia comune e destinati anche alla formazione di studenti e dottorandi. Nella fattispecie, non si considerano seminari quelle iniziative che:

1. si esauriscono in uno o più giorni consecutivi;
2. sono esclusivamente destinati a studiosi già formati;
3. prevedono meno di 3 incontri;
4. consistono di incontri senza un tema comune;
5. richiedono un cofinanziamento di più di 1000 euro.

Sono ammessi al finanziamento da parte del Dipartimento i seminari che abbiano i seguenti requisiti:

- a) Numero minimo di proponenti: 3 tra docenti e/o altri soggetti istituzionali (Dipartimenti, Dottorati, Centri di ricerca interni/esterni all'Ateneo, altri Enti), ciascuno dei quali vale come 1 soggetto.
- b) Budget di partenza da cofinanziare almeno in misura del 50% del complessivo.
- c) Gli studiosi esterni devono essere almeno in numero di 2.

Ciascun gruppo proponente che intenda valersi del cofinanziamento dovrà presentare al Comitato per la Ricerca un piano che preveda:

- indicazione e motivazione del seminario,



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2018-2019

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO**

**2019**

PAG.

pag. 27

- indicazione degli studiosi coinvolti,
- data e luogo di svolgimento,
- indicazione dettagliata delle spese previste,
- indicazione delle risorse economiche già disponibili.

Le domande andranno presentate:

- a ottobre dell'anno precedente per seminari previsti nei mesi gennaio-giugno dell'anno successivo
- a maggio per seminari da realizzarsi nello scorcio del medesimo anno, vale a dire nei mesi settembre-dicembre.

Per la prima tranche di assegnazione verrà assegnato il 50% del budget stanziato in bilancio, destinando il restante alla seconda tranche.

Al Comitato per la Ricerca compete la valutazione preliminare della dignità scientifica della proposta e la sua valenza didattica interdisciplinare; al Consiglio di Dipartimento la delibera sul cofinanziamento.

Il cofinanziamento del seminario da parte del Dipartimento grava sui fondi stanziati all'uopo.

Sono considerate ammissibili le seguenti spese:

- Gettone di € 200,00 per i relatori italiani mentre € 250,00 per i relatori stranieri o una cifra equivalente all'ammontare del gettone per ogni relatore destinata alle spese di viaggio, vitto e alloggio.

Il Consiglio approva.

#### **6- Richiesta anticipo per scavo - prof.ssa Cristina Tonghini**

Il Direttore comunica che in data 27 giugno 2019 la prof.ssa Cristina Tonghini ha presentato richiesta di un anticipo di Euro 18.000,00 per le spese previste per lo scavo archeologico nel sito wadi Bandawai, gruppo mulini n. 124 (Iraq, provincia di Dohuk), in programma dal 13 settembre all' 11 ottobre 2019.

In base alla delibera del Consiglio di Dipartimento del 25 maggio 2018 le richieste di anticipo per scavi archeologici da effettuarsi all'estero che superano Euro 12.000 prevedono la delibera del Consiglio medesimo.

La copertura della spesa è garantita dai seguenti fondi: Fondi scavi archeologici bando 2019 (€ 12.500,00), PRIN 2015 prof. Tonghini (€ 9.900,00) e Cofinanziamento DSU per scavi (€ 1.100,00)

Il Consiglio pertanto, sentita la relazione sull'argomento, unanime delibera di concedere l'anticipo di Euro 18.000,00 per lo scavo archeologico nel sito wadi Bandawai, gruppo mulini n. 124 (Iraq, provincia di Dohuk) alla prof.ssa Cristina Tonghini.

#### **7. Nuova rivista di Dipartimento "History of Classical Scholarship (HCS)". Autorizzazione e richiesta di contributo**

Il Direttore informa riguardo all'iniziativa da parte del prof. Lorenzo Calvelli di fondare una nuova rivista dedicata alla storia degli studi classici, che si intollerà History of Classical Scholarship (HCS) e che aspira



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2018-2019

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO**

**2019**

PAG.

pag. 28

a diventare una nuova rivista di Dipartimento e per la quale viene richiesto un contributo che possa coprire circa la metà dei costi di pubblicazione del periodico, pari a 1.500 per il primo anno. L'altra metà delle spese sarà coperta con fondi dell'Università di Newcastle.

La rivista sarà pubblicata esclusivamente online in formato Diamond Open Access (ovvero senza che sia prevista la corresponsione di alcun esborso, né da parte degli autori, né da parte dei lettori), sarà multilingue e includerà contributi di natura interdisciplinare, accomunati da un focus sull'epistemologia delle diverse componenti delle scienze dell'antichità (archeologia, epigrafia, filologia, storia etc.).

Il prof. Calvelli prende la parola per una breve presentazione della rivista.

Il Comitato per la Ricerca guarda con interesse all'iniziativa del prof. Lorenzo Calvelli di istituire una nuova rivista di Dipartimento intitolata "History of Classical Scholarship (HCS)" e rimette la discussione al Consiglio.

Il Consiglio, sentita la relazione, approva con l'astensione del prof. Burgio.



Università  
Ca'Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2018-2019

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO  
2019**

PAG.

pag. 29

## **V DOTTORATO**

Il Direttore informa che la dott.ssa Laura Toffoli, iscritta al 34° ciclo del dottorato in Italianistica ha presentato domanda di cotutela con la Friedrich-Alexander-Universität Erlangen-Nürnberg (Germania). I supervisori della cotutela saranno i proff. Alessandro Cinquegrani e Christian Rivoletti.

Il Collegio di dottorato ha dato parere positivo all'accordo, ma è necessario ottemperare all'art. 26, comma 4 del Regolamento Dottorati: "La convenzione di co-tutela può essere stipulata solo a seguito dell'accoglimento da parte del Collegio del Corso di dottorato della richiesta presentata dal dottorando, acquisito il parere positivo del Dipartimento in merito agli eventuali costi per la mobilità del dottorando e per il rimborso spese della commissione preposta alla discussione della tesi".

I costi per la mobilità della dottoranda saranno coperti dalla borsa e dall'utilizzo dei fondi 10% mentre i costi per il rimborso spese della commissione preposta alla discussione della tesi, che sono a carico dell'Università di provenienza saranno imputati ai fondi di funzionamento del dottorato in Italianistica.

Il Consiglio approva all'unanimità la cotutela e le eventuali spese di missione della commissione.



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2018-2019

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO  
2019**

PAG.

pag. 30

## VI BILANCIO

### 1. **Bilancio 2019: decreti soggetti a comunicazione**

Il Direttore ricorda che con delibera del 13/12/2017 il Consiglio ha delegato il Direttore di Dipartimento ad autorizzare variazioni in bilancio nel limite di euro 10.000,00, fatta salva la successiva comunicazione al Consiglio stesso. A tal fine elenca i decreti soggetti a comunicazione emessi dal 19 giugno 2019, data dell'ultima comunicazione al consiglio, ad oggi:

- Decreto n. 524/2019 del 11/07/2019 relativo alla variazione in bilancio variazione in bilancio di storno fondi per correzione stanziamento su progetto margini dipartimentali autorizzato con Decreto del Direttore DSU n. 387/2019, Prot n. 32581, del 06/06/2019.

Il Consiglio prende atto.

### 2. **Bilancio 2019: decreti soggetti a ratifica**

Non ci sono decreti a ratifica.

Il Direttore segnala al Consiglio che a seguito della prosecuzione di una serie di nuove attività progettuali di ambito Orizon 2020 e di ambito garantito comunque da fondi esterni, è fondamentale poter contare su personale a tempo determinato che garantisca il supporto amministrativo alla gestione delle attività di ricerca. Inoltre precisa che, in considerazione delle diverse tempistiche di attivazione dello stesso rispetto ai tempi inizialmente stimati, nonché di una più puntuale verifica delle attività ancora da svolgere, si rende necessario riconsiderare la data di scadenza e che pertanto si ritiene di posticipare il termine del progetto fino al mese di agosto 2022.

Diventa pertanto indispensabile richiedere la proroga del contratto a tempo determinato della Dott.ssa Romina Benedetti fino ad agosto 2021.

La copertura finanziaria della proroga fino ad agosto 2021 del contratto di Romina Benedetti è garantita dalla scrittura COAN n. 35075/2019 del 10/07/2019, voce COAN A.C.01.04.01.01 "Retribuz. pers. TA a tempo det. NO FFO", per un totale di euro 64.967,32, così ripartiti:

- euro 8.476,91 nel progetto "SU.NETCHER"
- euro 18.246,94 nel progetto "SU.ERC.BIFLOW"
- euro 8.745,95 nel getto "SU.ODYCCEUS"
- euro 9.740,00 nel progetto "SU.ERC.BIFLOW.PTATDNOFFO"
- euro 8.074,16 nel progetto "SU.MRGDIP";
- euro 11.683,39 nel progetto "SU.MRG2019.DSU"



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2018-2019

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO**

**2019**

PAG.

pag. 31

I costi pertanto graveranno completamente sui fondi di progetto e su margini di Dipartimento derivanti da progetti esterni.

Il Direttore chiede al Consiglio di approvare la rimodulazione delle tempistiche di progetto, la proroga del contratto della Dott.ssa Benedetti ed il relativo impegno dei fondi al fine di garantire ai progetti il supporto amministrativo indispensabile.

Il Consiglio unanime approva.

Il Direttore segnala al Consiglio che un ambito di attività di estrema importanza, e relativo agli assegni di ricerca, alle borse di dottorato, alle autorizzazioni per gli eventi e ai rimborsi e compensi per le attività di carattere culturale e scientifico, richiede un supporto aggiuntivo per far fronte alla mole di lavoro che in particolare comportano le ricadute operative dei molti progetti di ricerca assegnati alla gestione del DSU.

Pertanto, per garantire la regolare prosecuzione delle attività, che costituiscono un ambito di supporto importante all'operatività dei progetti di ricerca che sono finanziati su fondi esterni, diventa fondamentale poter contare su una unità di personale a tempo determinato pagata su margini di Dipartimento e relativi a progetti conclusi.

Il Direttore chiede quindi al Consiglio di autorizzare l'utilizzo di margini di Dipartimento per l'attivazione di un contratto a tempo determinato di ambito amministrativo.

La copertura finanziaria dell'attivazione del contratto per un anno, del costo di euro 32.483,66, nell'ambito di un più articolato progetto di durata triennale è garantita dalla scrittura COAN n. 35718/2019 del 12/07/2019, voce COAN A.C.01.04. 01.01 "Retribuz. pers. TA a tempo det. NO FFO", per un totale di euro 32.483,66, così ripartita:

euro 24.560,77 nel progetto SU.MRG.PTATDNOFFO,

euro 2.626,62 nel progetto SU.MRG2017.DSU.PTATDNOFFO,

euro 5.054,58 nel progetto SU.MRG2018.DSU.PTATDNOFFO

euro 241,69 nel progetto SU.MRG2019.DSU.PTATDNOFFO

I costi pertanto graveranno completamente su margini di Dipartimento derivanti da progetti esterni.

Il Direttore chiede al Consiglio di approvare l'attivazione del contratto ed il relativo impegno dei fondi al fine di garantire alle attività sopra elencate il supporto amministrativo indispensabile.

Il Consiglio unanime approva.



**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO  
2019**

**VII - GESTIONE VOCI DI BUDGET PROGETTO DI ECCELLENZA. PRIMA BOZZA REGOLAMENTI**

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio i seguenti punti:

**1. AMBITI/AREE DI RICERCA DPH**

*Area generale*

1. Digital & Public Humanities
  - a. Theories and Practices
  - b. Public Engagement
  - c. Open Scholarship, Open GLAM, Third mission
  - d. Creative and Cultural Entrepreneurship
  - e. Project Design & Management
  - f. Legal and ethical issues
  - g. Digital Learning (Tools, Methods, Resources)

*Aree specifiche*

2. Digital Textual Scholarship
  - a. Digital Tools, Methods and Resources for Textual Scholarship
  - b. Digital Epigraphy, Papyrology, Manuscript & Book Studies
  - c. Digital Scholarly Editing
  - d. Digital Text Analysis and Comparative Studies
3. Digital & Public History
  - a. Digital Tools, Methods and Resources for History
  - b. Uses of the Past and Public Memory
  - c. Museum, Archives and Heritage Centres
  - d. Oral History
4. Digital & Public Art History
  - a. Digital Tools, Methods and Resources for Art History
  - b. Public Art, Art Writing and Audience Engagement
  - c. Digitization Projects for Art Archives, Museums, Collections and Artist Estates
  - d. Management and Public Policies for Digital Reproduction of Artworks and Archive Data
5. Digital GLAM & Archaeology
  - a. Digital Tools, Methods and Resources for GLAM & Archaeology (Galleries, Libraries, Archives, Museums, Archaeological Sites)
  - b. Cultural Heritage Digitization (Imaging Technologies, 3D, RTI)
  - c. Material Analysis & Data Processing (Imaging Processing, Pattern Recognition, OCR, HTR, Statistical Analysis)
  - d. Documentation, Information Retrieval & Data Visualisation (GIS, Gazetteers & Atlases, Formal Descriptions, Digital Catalogues, Virtual Reality, Virtual Archives & Collections)



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2018-2019

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO**

**2019**

PAG.

pag. 33

## 2. BANDI ASSEGNI D'AREA 2019/20

**NOTA BENE: Pubblicazione bandi di Area: 19/08/2019; scadenza bandi di Area: 20/09/2019 ore 12.00 (ora italiana)**

### Digital Textual Scholarship

**Area scientifica di interesse:** 10/D Scienze dell'antichità, 10/E Filologie e letterature mediolatina e romanze, 10/F Italianistica e letterature comparate, 10/G Glottologia e linguistica, 11/A Discipline storiche

**Area tematica:**

L'assegno di ricerca bandito si inquadra nelle attività del 'Centre for Digital and Public Humanities' del Dipartimento di Studi Umanistici.

È richiesta la presentazione di un progetto di ricerca nel campo di Digital Textual Scholarship che preveda la creazione o l'estensione di risorse digitali testuali (edizioni oppure corpora digitali a partire da fonti storiche o letterarie), eventualmente corredate di annotazioni filologiche, linguistiche, metriche, stilistiche e tematiche. Il progetto può prendere in considerazione anche lo sviluppo di strumenti per l'analisi dei testi, applicando metodologie consolidate nel campo delle Digital Humanities oppure soluzioni innovative.

**Identificativo posizione:** Assegno n. 1

**Durata:** 12 mesi

L'inizio dell'attività è prevista indicativamente per il **15 ottobre 2019**.

L'importo dell'assegno è pari a **19.367,00 Euro annui lordo percipiente**, al netto degli oneri a carico dell'Ente erogante. L'importo potrà essere suscettibile di adeguamento in seguito ad eventuali variazioni della normativa.

Ciascun assegnista avrà a disposizione per la realizzazione del progetto una somma di € 1.000,00 (lordo ente).

**COLLOQUIO PREVISTO PER IL 30 SETTEMBRE 2019**

### Digital Art History

**Area scientifica di interesse:** 10/B

**Settori scientifico-disciplinari:** L-ART/01, L-ART/02, L-ART/03, L-ART/04

**Area tematica:**

L'assegno di ricerca bandito si inquadra nelle attività del 'Centre for Digital and Public Humanities' del Dipartimento di Studi Umanistici.

È richiesta la presentazione di un progetto di ricerca nel campo della Digital Art History inerente le arti visive dal Medioevo alla contemporaneità che preveda la creazione o l'estensione di risorse digitali per lo studio di corpora artistici, collezioni e archivi oppure lo sviluppo e la gestione di corpora digitali a partire da fonti storico artistiche, patrimoni museali, archivi e lasciti, con un'attenzione particolare alla dimensione relativa ai metodi e diritti di riproduzione digitale delle immagini e di public engagement. Il progetto può prendere in considerazione anche lo sviluppo di strumenti e banche dati per l'analisi di immagini e la comparazione iconografica, applicando metodologie consolidate nel campo della Digital Art History oppure soluzioni innovative. Il possesso di competenze digitali di programmazione e di implementazione, quantunque non rappresenti un requisito obbligatorio, sarà vista con particolare favore.

**Identificativo posizione:** Assegno n. 2

**Durata:** 12 mesi

L'inizio dell'attività è prevista indicativamente per il **15 ottobre 2019**.

L'importo dell'assegno è pari a **19.367,00 Euro annui lordo percipiente**, al netto degli oneri a carico dell'Ente erogante. L'importo potrà essere suscettibile di adeguamento in seguito ad eventuali variazioni della normativa.

Ciascun assegnista avrà a disposizione per la realizzazione del progetto una somma di € 1.000,00 (lordo ente).

**COLLOQUIO PREVISTO PER IL 30 SETTEMBRE 2019**



Università  
Ca'Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2018-2019

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO**

**2019**

PAG.

pag. 34

## Digital & Public History

**Area scientifica di interesse:** 10/A1, 10/D1, 10/N1, 11/A1-3,

**Settori scientifico-disciplinari:** L-OR/01, L-ANT/02, L-ANT/03, M-STO/01, M-STO/02, M-STO/03, M-STO/04, M-STO/05, M-STO/06, M-STO/07

**Area tematica:**

L'assegnato di ricerca bandito si inquadra nelle attività del 'Centre for Digital and Public Humanities' del Dipartimento di Studi Umanistici.

È richiesta la presentazione di un progetto di ricerca di Public History che potrà toccare ogni aspetto di ricerca storica svolta in pubblico, con il pubblico e per il pubblico con l'impiego di ogni tipo di tecnica o metodologia. Saranno presi in considerazione, tra gli altri, progetti che coinvolgono istituzioni come musei, archivi e 'heritage centres', che toccano discipline come la storia orale, la storia dei media e la storia della comunità, o che si ricollegano alla memoria pubblica o all'uso di fonti pubbliche. L'adozione di strumenti, metodologie e risorse digitali, quantunque non obbligatoria, sarà vista con particolare favore.

**Identificativo posizione:** Assegno n. 3

**Durata:** 12 mesi

L'inizio dell'attività è prevista indicativamente per il **15 ottobre 2019**.

L'importo dell'assegnato è pari a **19.367,00 Euro annui lordo percipiente**, al netto degli oneri a carico dell'Ente erogante. L'importo potrà essere suscettibile di adeguamento in seguito ad eventuali variazioni della normativa.

Ciascun assegnista avrà a disposizione per la realizzazione del progetto una somma di € 1.000,00 (lordo ente).

**COLLOQUIO PREVISTO PER IL 1 OTTOBRE 2019**

## Digital Cultural Heritage

**Area scientifica di interesse:** 1/B Informatica, 9/H Ingegneria informatica oppure l'area dell'Informatica umanistica / Digital Humanities con competenze specifiche in una delle seguenti aree: 8/E, 10/A, 10/B, 10/D, 10/E, 10/F, 10/G, 11/A

**Area tematica:**

L'assegnato di ricerca bandito si inquadra nelle attività del 'Centre for Digital and Public Humanities' del Dipartimento di Studi Umanistici.

È richiesta la presentazione di un progetto per lo sviluppo di un ambiente modulare che prenda in considerazione l'applicazione di tecnologie avanzate per la digitalizzazione nell'ambito dei beni culturali, l'analisi e la visualizzazione di dati e metadati e l'eventuale creazione di archivi, mostre ed esposizioni virtuali.

**Identificativo posizione:** Assegno n. 4

**Durata:** 12 mesi

L'inizio dell'attività è prevista indicativamente per il **15 ottobre 2019**.

L'importo dell'assegnato è pari a **19.367,00 Euro annui lordo percipiente**, al netto degli oneri a carico dell'Ente erogante. L'importo potrà essere suscettibile di adeguamento in seguito ad eventuali variazioni della normativa.

Ciascun assegnista avrà a disposizione per la realizzazione del progetto una somma di € 1.000,00 (lordo ente).

**COLLOQUIO PREVISTO PER IL 1 OTTOBRE 2019**

### **3. PRIMA BOZZA REGOLAMENTO PREMIALITÀ**

REGOLAMENTO PER LA PREMIALITÀ DEL PERSONALE DOCENTE,  
RICERCATORE E TECNICO AMMINISTRATIVO IN RIFERIMENTO AL  
PROGETTO DI ECCELLENZA



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2018-2019

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO  
2019**

PAG.

pag. 35

## FINALITÀ

### Art. 1– Finalità e ambito di applicazione

Il presente Regolamento disciplina la costituzione e le modalità di utilizzo del fondo di premialità del personale docente, ricercatore e tecnico amministrativo, così come previsto all'interno del progetto di eccellenza vinto dal DSU e finanziato dal MIUR.

### Art. 2

1. Ai professori, ai ricercatori e al personale tecnico amministrativo del DSU, compreso l'eventuale personale strutturato reclutato ad hoc, coinvolto a vario titolo nel progetto ministeriale "Dipartimenti universitari di eccellenza" (legge 232/2016), è riconosciuto, laddove gli stessi concorrano positivamente alla realizzazione del progetto e al raggiungimento degli obiettivi in esso previsti, un compenso aggiuntivo, individuato nel progetto come premialità, la cui attribuzione ed erogazione è disciplinata all'art. 8. Tale compenso può assumere anche la veste dell'incentivo versato come fondo per le attività di ricerca.

2. Le attività oggetto di premialità, così come indicate nel progetto approvato dal MIUR, sono attribuite al personale di cui sopra individuato, sentito il direttore del Centro di Digital and Public Humanities (DPH), mediante una delibera del Consiglio di Dipartimento, che deve altresì indicare per ciascun beneficiario le motivazioni dell'attribuzione, la fase del progetto a cui si riferisce il compenso, la quantificazione del compenso, nei limiti ed in coerenza con la copertura finanziaria, i tempi di erogazione.

3. I compensi o gli incentivi devono essere congrui per il tipo di funzioni e incarichi attribuiti e per il periodo cui gli stessi fanno riferimento.

## QUOTA DI PREMIALITÀ

### Art. 3

Sulla base del budget complessivo destinato alla voce premialità nell'ambito del progetto di eccellenza viene stabilito dal Consiglio di Dipartimento quale sia l'ammontare relativo alla voce premialità per i singoli anni di attività progettuale. Tale quota viene suddivisa tra docenti e ricercatori e personale tecnico amministrativo nonché nelle diverse tipologie previste e relativi compensi o incentivi (v. Allegato).

### Art. 4 – Modalità di utilizzo della quota parte del Fondo

1. Il fondo premialità del progetto di eccellenza è finalizzato ad incentivare il personale docente, ricercatore e tecnico amministrativo che collabora alla realizzazione del progetto, compreso l'eventuale personale strutturato reclutato ad hoc.

2. La ripartizione del fondo tra personale docente, ricercatore e tecnico amministrativo è deliberata dal Consiglio di Dipartimento.

### Art. 5

L'individuazione del personale coinvolto viene proposta:

a) per il personale docente e ricercatore, congiuntamente dal direttore del Dipartimento e dal direttore del Centro DPH;



b) per il personale tecnico amministrativo, dal segretario del Dipartimento, sentito il direttore del Dipartimento e il direttore del Centro DPH;

ed è approvata dal Consiglio di Dipartimento con delibera, nella quale sono dettagliati il progetto, l'attività incentivata, l'ammontare dell'incentivo, le modalità e le tempistiche di pagamento, la copertura finanziaria.

#### INCENTIVI QUOTA DOCENTI E RICERCATORI

##### Art. 6 – Modalità di utilizzo della quota parte del Fondo

1. La quota del fondo di cui al presente titolo è finalizzata ad attribuire un compenso aggiuntivo a professori e ricercatori in relazione agli impegni, ulteriori rispetto a quelli obbligatori previsti dalla normativa vigente, in attività di ricerca, didattica e gestionale, oggetto di specifici incarichi, nonché in relazione ai risultati conseguiti in attività di didattica e di ricerca, e a condizione che per gli stessi non siano già corrisposte altre indennità o compensi.

2. Gli incarichi relativi all'attività didattica non possono avere per oggetto affidamenti di corsi di insegnamento o attività didattiche integrative, che siano già disciplinati con apposito regolamento di

Ateneo.

#### INCENTIVI QUOTA PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO

##### Art. 7

1. Il personale tecnico amministrativo destinatario di incentivi viene individuato su proposta del segretario del Dipartimento, sentito il direttore del Dipartimento e il direttore del Centro DPH.

2. Gli incentivi al personale tecnico amministrativo vengono assegnati sulla base dell'apporto individuale alle attività del progetto, che viene valutato dal segretario del Dipartimento.

3. Il segretario del Dipartimento, individuate le unità di personale incentivabili, definisce per ciascuna unità la percentuale di contributo sviluppata in uno specifico anno di attività, calcolata come porzione del 100% dell'apporto del personale tecnico amministrativo.

#### MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI COMPENSI

##### Art. 8

1. Gli incentivi erogati per attività di ricerca sono assegnati, con decreto del Direttore, eventualmente in parte al momento dell'attribuzione dell'incarico, e devono essere utilizzati entro un anno dall'assegnazione e comunque entro la scadenza delle attività finanziate dal Progetto di eccellenza. A seguito della verifica dei risultati da parte del Consiglio di Dipartimento, sentito il direttore del Centro DPH, eventuali fondi attribuiti e non utilizzati entro la scadenza dell'incarico verranno fatti confluire nuovamente nel budget di progetto per la premialità e saranno utilizzabili per ulteriori distribuzioni.

2. Il provvedimento di attribuzione dell'incarico dovrà dettagliare il contenuto dell'incarico, individuare la copertura finanziaria e indicare tutti gli elementi utili per la verifica dei risultati.

3. La quota a carico del progetto deve garantire la copertura dei compensi lordi e di tutti gli oneri a carico dell'Ateneo.

4. I docenti e i ricercatori beneficiari potranno richiedere di ricevere il compenso in busta paga oppure sotto forma di incentivo alla ricerca.



Università  
Ca'Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2018-2019

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO**

**2019**

PAG.

pag. 37

5. Ciascun soggetto non può percepire in ciascun anno solare erogazioni di incentivi di importo superiore ad euro 25.000 annuo lordo percipiente.

Art. 7 – Modalità di pagamento dei compensi

I compensi sono erogati a cura del DSU annualmente, a fronte della relativa delibera del Consiglio di Dipartimento, previa istruttoria e verifica dell'effettiva copertura finanziaria.



## ALLEGATO

Il DSU attribuirà premialità a coloro che svolgeranno attività di ricerca, didattica e gestionale collegata agli obiettivi del progetto di eccellenza vinto dal DSU e finanziato dal MIUR.

### **1. Azioni pianificate 2018-2019**

La premialità sarà destinata principalmente ai soggetti che promuoveranno attività dedicate a:

- nuovi progetti nel campo DigHum e PubHum;
- nuovi progetti di collegamento tra università e mondo del lavoro;
- didattica di elevata qualificazione;
- attività di internazionalizzazione.

### **2. Azioni pianificate 2020-2022**

Si prevede di consolidare i meccanismi di premialità e di incentivare in particolare le attività legate a:

- trasferimento di conoscenza, diffusione dei risultati della ricerca;
- nuova progettazione, in modo da garantire la sostenibilità del progetto dopo la conclusione.

### **3. Divisione spese per anno**

274.000 € per 5 anni:

- primo anno (2018): 14.000 €
- secondo anno (2019): 50.000 €
- terzo anno (2020): 80.000 €
- quarto anno (2021): 80.000 €
- quinto anno (2022): 50.000 €

## **2019**

### *Docenti e ricercatori*

1. Copertura spese per sviluppo e mantenimento di risorse digitali relativi a progetti negli ambiti delle DigHum e PubHum, sia progetti già in corso, sia nuove proposte progettuali.
  - **10.000 €** (fino a 5.000 € per progetto sulla base di una call interna)
2. Copertura spese per la partecipazione a convegni nazionali e internazionali relativi alle tematiche del progetto (100% per relazione / contributo).
  - **5.000 €**
3. Copertura spese per la partecipazione a attività formative nelle metodologie e tecniche in DigHum e PubHum.
  - **2.500 €**



**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO  
2019**

4. Copertura spese per pubblicazioni open access su tematiche DigHum e PubHum.
    - **2.500 €**
  
  5. Copertura spese per assicurazione qualità e/o per pubblicazione in giornali indicizzati (compresa traduzione in inglese)
    - **2.500 €**
  
  6. Copertura spese per soggiorni/scambio presso altre istituzioni per best practices DigHum e PubHum.
    - **5.000 €**
  
  7. Incentivi per docenti che abbiano superato la prima fase di valutazione di progetti DigHum e PubHum in bandi competitivi, ma non abbiano ottenuto il finanziamento, in modo che possano ripresentare la candidatura e/o impostare alcune azioni dei progetti proposti.
    - **2.500 €**
  
  8. Copertura spese/premiazione di lavori redazionali/editoriali relativi alla pubblicazione della rivista del centro su DPH e alla divulgazione di informazioni PR (comprese le attività gestionali).
    - **2.500 €**
  
  9. Copertura spese/premiazione di azioni/relazioni relative alle attività di istituzioni regionali, nazionali ed internazionali negli ambiti delle DigHum e PubHum (benchmark reports).
    - **2.500 €**
  
  10. Teaching buyouts: attivazione di docenze a contratto sostitutive per chi ricopre il ruolo di responsabile scientifico di un progetto negli ambiti delle DigHum e PubHum.
    - **2.500 €** (1 per un corso di 30 ore)
  
  11. Riduzione del carico didattico a docenti che abbiano attivato un corso di didattica innovativa e/o online (attivo per almeno tre anni accademici).
    - **30 ore**
- Personale tecnico amministrativo*
12. Copertura spese/premiazione
    - **12.500 €**

Il Consiglio unanime approva tutti i 3 punti proposti dal Direttore.



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2018-2019

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO**

**2019**

PAG.

pag. 40

## **VIII- CONTRATTI E CONVENZIONI**

### **1. Pubblicazioni con editore esterno**

**- Richiesta del prof. Daniele Baglioni per la pubblicazione del volume dal titolo 'Il veneziano "de là da mar". Contesti, testi, dinamiche del contatto linguistico e culturale' di cui è curatore.**

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la richiesta del prof. Daniele Baglioni di pubblicazione del volume dal titolo 'Il veneziano "de là da mar". Contesti, testi, dinamiche del contatto linguistico e culturale' di cui è curatore, che verrà inserita nella collana della *Beihefte zur Zeitschrift für romanische Philologie*, con la casa De Gruyter.

Il Direttore comunica che la valutazione da parte del Comitato per la Ricerca è stata effettuata secondo i criteri deliberati dal Senato Accademico nella seduta del 28/01/2015 per i contratti di edizione onerosi con Editori esterni. Sono quindi presi in considerazione i seguenti aspetti: la rilevanza della Casa Editrice rispetto alla comunità scientifica di riferimento dell'autore, la congruità del contributo richiesto da De Gruyter e la coerenza del contratto di edizione con la politica di pubblicazione dell'Ateneo.

Le Edizioni Ca' Foscari hanno rinunciato a presentare un preventivo.

La pubblicazione verrà finanziata con i fondi FFABR assegnati al prof. Baglioni. Il contributo richiesto dalla casa editrice De Gruyter per le spese di pubblicazione è di Euro 950,00, IVA esclusa.

Al termine della presentazione, il Consiglio unanime delibera di approvare la stipula del contratto di pubblicazione con l'Editore De Gruyter per il volume dal titolo 'Il veneziano "de là da mar". Contesti, testi, dinamiche del contatto linguistico e culturale', di cui è curatore il prof. Daniele Baglioni.

**- Richiesta del prof. Alberto Camerotto per la pubblicazione del volume dal titolo "Luciano di Samosata. Menippo o la negromanzia, Introduzione, testo greco, traduzione e commento", di cui è curatore**

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la richiesta del prof. Alberto Camerotto per la pubblicazione del volume dal titolo "Luciano di Samosata. Menippo o la negromanzia, Introduzione, testo greco, traduzione e commento", di cui è curatore, con la casa editrice Mimesis.

Il Direttore comunica che la valutazione da parte del Comitato per la Ricerca è stata effettuata secondo i criteri deliberati dal Senato Accademico nella seduta del 28/01/2015 per i contratti di edizione onerosi con Editori esterni. Sono quindi presi in considerazione i seguenti aspetti: la rilevanza della Casa Editrice rispetto alla comunità scientifica di riferimento dell'autore, la congruità del contributo richiesto da Mimesis e la coerenza del contratto di edizione con la politica di pubblicazione dell'Ateneo.

Le Edizioni Ca' Foscari hanno rinunciato a presentare un preventivo.

La pubblicazione verrà finanziata con i fondi ADIR assegnati al prof. Camerotto.



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2018-2019

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO**

**2019**

PAG.

pag. 41

La tiratura a preventivo di Mimesis Edizioni è di n. 800 copie, al prezzo di copertina di euro 18,00 - che viene fissato anche in funzione della rinuncia alla corresponsione dei diritti d'autore per le copie che verranno acquistate. Viene praticato lo sconto del 15% sul prezzo di copertina. Il costo onnicomprensivo a carico del D.S.U. è, pertanto, pari ad euro 1.530,00, IVA compresa (assolta dall'Editore ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. 633/72), a fronte della cessione di n. 100 copie.

Al termine della presentazione, il Consiglio unanime approva.

## **2. Contratto di pubblicazione per il n. 37 della rivista LEXIS (anno 2019)**

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la stipula di un contratto, con la casa editrice A.M. Hakkert Publishing, per la pubblicazione, distribuzione e promozione del volume n. 37 (anno 2019) della rivista "Lexis" di cui è Direttore il prof. Paolo Mastandrea.

La tiratura sarà di 500 copie e il prezzo di copertina è previsto in euro 84,00. Il contributo, scontato, richiesto al Dipartimento è pari ad € 2.000 (IVA assolta dall'editore) a fronte della cessione di nn. 70 copie. Il costo graverà sui fondi dipartimentali.

Al termine della presentazione, il Consiglio unanime approva.

## **2. Convenzioni**

Il Direttore comunica che il DSU, il Comune di Cavallino Treporti e il Polo Museale del Veneto, in attuazione della Convenzione quadro stipulata in data 25 maggio 2019, per l'esercizio coordinato e integrato delle attività relative alla realizzazione della mostra "Vivere d'acqua. Archeologie tra Lio Piccolo e Altino" presso il Centro culturale Manin a Cavallino-Treporti e dell'itinerario turistico-culturale tra il Museo nazionale e Area archeologica di Altino, gli scavi di Torcello e la suddetta mostra, affidando la responsabilità scientifica del progetto al dott. Diego Calaon e alla prof.ssa Daniela Cottica.

Di seguito si presenta la convenzione per l'approvazione:

ACCORDO DI COLLABORAZIONE IN ATTIVITÀ ISTITUZIONALE  
per l'esercizio coordinato e integrato delle attività relative alla realizzazione:

- della mostra "Vivere d'acqua. Archeologie tra Lio Piccolo e Altino" presso il Centro culturale Manin a Cavallino-Treporti;
- dell'itinerario turistico-culturale tra il Museo nazionale e Area archeologica di Altino, gli scavi di Torcello e la suddetta mostra

TRA



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2018-2019

PAG.

pag. 42

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO**

**2019**

il Ministero per i beni e le attività culturali – Polo museale del Veneto (di seguito denominato Polo), con sede legale in Venezia, piazza San Marco, 63, codice fiscale 94088060275, rappresentato dal Direttore dott. Daniele Ferrara, nato a Roma il 28/07/1962

E

L'Università Ca' Foscari Venezia - Dipartimento di Studi Umanistici, codice fiscale 80007720271, con sede in Venezia, Dorsoduro n. 3484/D, di seguito indicata come "Università", rappresentata dalla Direttrice di dipartimento Prof.ssa Giovannella Cresci, domiciliata per la sua funzione presso la sede dell'Ateneo, autorizzata alla firma del presente atto dal Consiglio di Dipartimento del 16/07/2019;

E

Il Comune di Cavallino-Treporti, con sede in Piazza Giovanni Paolo II° n. 1 (di seguito denominato Comune), codice fiscale C.F. 03129420273 rappresentato dal responsabile del Settore Socio Culturale, dott. Cristiano Nardin, in qualità di responsabile del Servizio, nato a Venezia il 04/05/1969

VISTI

- il vigente sistema di disciplina dei beni culturali (d. lgs. n. 42/2004 s.m.i.), che impone allo Stato e agli enti pubblici territoriali la collaborazione nelle attività di valorizzazione del patrimonio culturale;
- l'art. 15 della L. 241/90, secondo il quale le amministrazioni pubbliche possono concludere accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune, in conformità ai principi generali dell'attività amministrativa, improntati a criteri di economicità, efficacia ed efficienza;
- il D.M. 113/2018, che prevede il coinvolgimento degli enti territoriali nelle attività di valorizzazione degli istituti culturali di competenza ministeriale in funzione del Sistema museale nazionale;

PREMESSO CHE

- le parti intendono cooperare, ciascuna con le risorse umane, tecniche e strumentali disponibili, all'attuazione del progetto generale, integrato e coordinato, inerente la mostra e l'itinerario sopra richiamati e a tal fine ritengono opportuno sottoscrivere un accordo di collaborazione istituzionale, che disciplini i reciproci impegni;
- Università (Dipartimento di Studi Umanistici) e Comune in data 27/06/2019 hanno siglato una Convenzione Quadro per una "COLLABORAZIONE NEI SETTORI DELLA RICERCA, FINALIZZATA ALLA REALIZZAZIONE DI RICERCHE E DI ATTIVITÀ DI PROMOZIONE CULTURALE DI ARCHEOLOGIA CLASSICA, TARDO-ANTICA E POST-CLASSICA NEL TERRITORIO DELLO STESSO COMUNE DI CAVALLINO-TREPORTI;
- la Giunta Comunale di Cavallino-Treporti ha approvato la suddetta Collaborazione Quadro con Deliberazione n. 85 del 21 maggio 2019;
- Università (Fondazione Ca' Foscari Venezia) e Comune hanno siglato in data 20/06/2019 un accordo attuativo per l'implementazione della Mostra "Vivere d'Acqua. Archeologie tra Lio Piccolo e Altino";
- la Giunta Comunale di Cavallino-Treporti ha approvato il suddetto schema di accordo con Deliberazione n. 86 del 21 maggio 2019

TUTTO CIÒ PREMESSO E RICHIAMATO  
SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

**Art. 1 – Oggetto dell'accordo**

1. Le parti collaborano all'organizzazione della mostra dal titolo "Vivere d'acqua. Archeologie tra Lio Piccolo e Altino", da allestire presso il Centro culturale Manin a Cavallino-Treporti, e alla realizzazione e promozione di un itinerario culturale, da offrire a comunità locali e turisti, nell'ambito dell'area settentrionale della laguna di Venezia.

2. La mostra, organizzata dalle parti con la collaborazione di Fondazione Ca' Foscari, illustrerà il paesaggio dell'area lagunare e litoranea dell'attuale territorio di Lio Piccolo e Cavallino-Treporti tra età antica e altomedievale, a partire dalle ricerche di Tito Ernesto Canal, attivo alla fine del secolo scorso e recentemente scomparso. Essa rappresenterà come saline, peschiere, approdi e strutture per l'approvvigionamento idrico modificarono il paesaggio naturale in funzione dell'esercizio dell'economia di laguna, fonte di sostentamento e di scambi per le comunità. Attraverso la mostra, si evidenzierà che, in quel contesto storico e territoriale, Altino rivestì un ruolo cardine, in quanto centro propulsore delle attività produttive e commerciali in virtù della sua natura millenaria di snodo di traffico tra percorsi acquei e terrestri. Il percorso espositivo racconterà, attraverso i reperti archeologici del territorio, le strutture che, tra I e VII secolo, hanno dato forma alle acque ed alle barene della Laguna e il collegamento, fisico e culturale, tra questo territorio e il centro altinate.



**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO**

**2019**

3. L'itinerario turistico-culturale includerà, oltre alla mostra, Museo nazionale e Area archeologica di Altino, di competenza del Polo, e gli scavi di Torcello, in concessione all'Università. I tre contesti rappresentano infatti altrettante declinazioni dello sviluppo, tra età romana imperiale e Altomedioevo, dell'insediamento e dell'economia del territorio della laguna a nord di Venezia e vanno pertanto collegati senz'altro concettualmente, attraverso la mostra, ma anche materialmente, incentivando il visitatore a effettuare un percorso fisico.

4. La promozione di mostra e itinerario avverrà sia per mezzo del materiale di comunicazione, da redigere congiuntamente su supporto cartaceo e digitale e distribuire ciascuno attraverso i propri canali, sia sostenendo progetti di visite accompagnate, che coniughino materialmente l'esposizione temporanea con gli altri luoghi di interesse, ovvero Altino e Torcello.

**Art. 2 – Modalità di organizzazione della mostra**

Le parti convengono che

1. la mostra sarà allestita presso il Centro Culturale Manin a Cavallino-Treporti, negli spazi risultanti dalla planimetria allegata;

2. la mostra rimarrà aperta al pubblico dal 2 agosto al 13 ottobre 2019 con i seguenti orari:

- agosto: venerdì, sabato, domenica dalle 18:00 alle 22:00;

- settembre e ottobre: venerdì, sabato, domenica dalle 16:30 alle 20:30;

- su prenotazione dal lunedì al venerdì per scuole e gruppi;

- nelle serate in concomitanza con gli eventi collaterali;

3. l'ingresso alla mostra è gratuito;

4. le operazioni di allestimento inizieranno il giorno 20/07/2019; le operazioni di disallestimento dovranno concludersi entro il 31.10.2019, salvo il caso di proroga dell'apertura della mostra eventualmente concordato tra le parti.

**Art. 3 – Obblighi del Polo**

Il Polo si impegna a:

1. rendere disponibili, per quanto lecito e possibile, le risorse umane e materiali per la realizzazione della mostra, dell'itinerario e delle iniziative collaterali concordate;

2. collaborare con Università e Comune al progetto museologico e museografico della mostra;

3. collaborare con Università e Comune alla definizione dell'itinerario turistico-culturale;

4. collaborare con Università e Comune alla realizzazione del materiale divulgativo e promozionale della mostra, dell'itinerario e delle iniziative collaterali concordate, mettendo a disposizione le proprie competenze interne;

5. garantire la riduzione del prezzo sul biglietto di ingresso a Museo e Area archeologica di Altino ai visitatori della mostra, con validità fino al 31 dicembre 2019;

6. mettere a disposizione le immagini dei reperti di competenza, riconoscendo a Università e Comune l'esenzione dal pagamento dei diritti di uso e riproduzione delle medesime per le finalità promozionali delle iniziative in oggetto preventivamente concordate;

7. collaborare con Università e Comune per sviluppare e sostenere progetti di visite accompagnate alla mostra e all'itinerario concordato;

8. diffondere attraverso tutti i canali di comunicazione disponibili la pubblicità di mostra, itinerario e iniziative collegate (sito web, social, mailing list).

**Art. 4 – Obblighi dell'Università**

L'Università si impegna a:

1. implementare la realizzazione della mostra;

2. rendere disponibili, per quanto lecito e possibile, le risorse umane e materiali per la realizzazione della mostra, dell'itinerario e delle iniziative collaterali concordate;

3. collaborare con Polo e Comune al progetto museologico e museografico della mostra;

4. collaborare con Polo e Comune alla definizione dell'itinerario turistico-culturale;

5. collaborare con Polo e Comune alla realizzazione del materiale divulgativo e promozionale della mostra, dell'itinerario e delle iniziative collaterali concordate, mettendo a disposizione le proprie competenze interne;

6. non cedere o noleggiare a terzi le riproduzioni fotografiche di cui all'art. 3, c. 7, da utilizzarsi per il materiale divulgativo e promozionale, né utilizzarle per scopi diversi da quelli previsti nel presente accordo;



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2018-2019

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO**

**2019**

PAG.

pag. 44

7. collaborare con Polo e Comune per sviluppare e sostenere progetti di visite accompagnate alla mostra e all'itinerario concordato;
8. diffondere attraverso tutti i canali di comunicazione disponibili la pubblicità di mostra, itinerario e iniziative collegate (sito web, social, mailing list).

#### ***Art. 5 – Obblighi del Comune***

Il Comune si impegna a:

1. rendere disponibili, per quanto lecito e possibile, le risorse umane e materiali per la realizzazione della mostra, dell'itinerario e delle iniziative collaterali concordate;
2. collaborare con Polo e Università al progetto museologico e museografico della mostra;
3. collaborare con Polo e Università alla definizione dell'itinerario turistico-culturale;
4. collaborare con Polo e Università alla realizzazione del materiale divulgativo e promozionale della mostra, dell'itinerario e delle iniziative collaterali concordate, mettendo a disposizione le proprie competenze interne;
5. per ciò che concerne il Centro culturale Manin, assicurare il corretto funzionamento degli impianti di allarme, illuminazione di emergenza, segnalazione antifumo, presidi antincendio, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, per tutto il periodo di durata della mostra;
6. garantire, anche attraverso volontari di associazioni locali, il servizio di custodia della mostra e assicurare i reperti di proprietà del Polo;
7. garantire l'espletamento delle procedure necessarie al posizionamento di totem, banner e locandine negli spazi preposti e garantire i costi agevolati previsti dai vigenti regolamenti comunali;
8. garantire l'assicurazione dei reperti e dei contenuti della mostra e la pulizia dei locali;
9. mettere a disposizione il Centro culturale Manin o altro luogo idoneo per ospitare iniziative gratuite aperte al pubblico, collegate alla promozione della mostra e dell'itinerario;
10. non cedere o noleggiare a terzi le riproduzioni fotografiche di cui all'art. 3, c. 7, da utilizzarsi per il materiale divulgativo e promozionale, né utilizzarle per scopi diversi da quelli previsti nel presente accordo;
11. collaborare con Polo e Università per sviluppare e sostenere progetti di visite accompagnate alla mostra e all'itinerario concordato;
12. diffondere attraverso tutti i canali di comunicazione disponibili la pubblicità di mostra, itinerario e iniziative collegate (sito web, social, mailing list).

#### ***Art. 6 - Oneri connessi all'attuazione dell'accordo***

Il presente accordo non comporta alcun onere aggiuntivo per i sottoscrittori, né flussi finanziari fra le parti. Esso esclude reciprocamente le parti da obblighi economici assunti singolarmente con terzi.

#### ***Art. 7 - Responsabilità delle parti***

Le parti si obbligano ad adempiere a tutte le procedure connesse alle iniziative in tempi utili a garantirne la proficua riuscita.

Le parti convengono che ciascuna di esse, in caso di sopravvenuto giustificato motivo o impedimento tale da impedire la prosecuzione della collaborazione, potrà recedere dal presente accordo mediante comunicazione da inviarsi alle altre parti a mezzo raccomandata A/R con un preavviso di almeno dieci giorni.

#### ***Art. 8 - Durata dell'accordo***

Il termine finale del presente accordo è il 31/12/2019.

Qualora si verificassero sopravvenienze di fatto o di diritto di significativo rilievo, ciascuna delle parti potrà proporre l'avvio di una procedura di revisione. Eventuali modifiche che si rendessero necessarie saranno comunque concordate tra le parti.

#### ***Art. 9 - Riservatezza e privacy***

Tutte le informazioni comunicate tra le parti saranno ritenute riservate e saranno utilizzate direttamente per gli scopi del presente accordo.

Le parti prestano reciproco assenso, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), recante il Regolamento Generale sulla protezione dei dati, e, per quanto applicabile, del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), al trattamento, alla conservazione e alla comunicazione dei rispettivi dati.

#### ***Art. 10 – Foro competente.***



Università  
Ca'Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2018-2019

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO**

**2019**

PAG.

pag. 45

Le parti stabiliscono di dirimere amichevolmente qualsiasi controversia che possa nascere dalla interpretazione ed esecuzione del presente accordo e, nel caso in cui ciò non sia possibile, la competenza esclusiva sarà del Foro di Venezia come individuato dall'art. 25 c.p.c.

**Art. 11 – Articolazione dell'accordo**

Il presente accordo è composto da n. 5 pagine e n. 3 allegati ed è redatto in unica copia, che sarà firmata con firma digitale da ogni parte sottoscrittrice.

Le parti prendono atto che formano parte contestuale e integrante del presente atto i seguenti documenti, anche se non materialmente allegati, debitamente sottoscritti dalle parti:

- progetto museologico e museografico della mostra (allegato 1);
- scheda della mostra con i credits (allegato 2);
- elenco delle opere da esporre (allegato 3);

Venezia,

PER IL POLO MUSEALE DEL VENETO

Il Direttore dott. Daniele Ferrara

PER L'UNIVERSITA'

il Direttore del Dipartimento DSU, Prof. Giovannella Cresci

PER IL COMUNE DI CAVALLINO-TREPORTI

dott. Cristiano Nardin

Al termine della presentazione e della discussione, Il Consiglio unanime, verificato che non sussistono condizioni di incompatibilità per la stipula, delibera di approvare l'accordo attuativo sopra esposto e la sua sottoscrizione e di delegare il Direttore a tale sottoscrizione.



Università  
Ca'Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2018-2019

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO  
2019**

PAG.

pag. 46

## **IX – VARIE**

### **1. Vademecum per la compilazione dei questionari**

Il Direttore informa il Consiglio che la Commissione Paritetica Docenti-studenti ha predisposto un Vademecum per la compilazione dei questionari, indicato dalla Commissione paritetica stessa nella Relazione 2018 come azione correttiva alla scarsa consapevolezza, da parte degli studenti, dell'importanza dei questionari per il miglioramento della didattica.

Il testo è il seguente:

Gentili studentesse e studenti,

come probabilmente già sapete, il nostro Ateneo richiede a tutti voi iscritti la compilazione di almeno un questionario per ognuna delle unità didattiche (=modulo da 6/12 CFU) di cui intendete sostenere l'esame. La compilazione può essere fatta dopo che sono stati svolti almeno i due terzi delle lezioni ed entro la conclusione del corso, in ogni caso non è possibile iscriversi ad un appello d'esame senza prima aver compilato un questionario per ogni modulo. Le domande del questionario sono definite a livello nazionale dall'Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR). La formulazione dei quesiti non dipende in alcun modo dall'Ateneo, che non può modificarli.

I dati che inserirete sono processati dal sistema per garantire l'anonimato di chi risponde. Il docente vedrà i dati aggregati risposta per risposta e le eventuali osservazioni (ovviamente rese anonime) che scriverete nel campo "commenti liberi". Nel caso di insegnamenti con numero di frequentanti molto basso, proprio al fine di garantire la privacy degli studenti, i dati dei pochi questionari compilati non vengono elaborati e divulgati, cioè non sono sottoposti ad alcun trattamento da parte dell'Ateneo e non vengono comunicati al docente del corso.

La valutazione della didattica tramite i questionari da parte di voi studenti è considerata di fondamentale importanza dall'Ateneo, e i questionari stessi non sono affatto una mera formalità burocratica, da adempiere in fretta e furia o distrattamente al momento dell'iscrizione all'esame. Al contrario, i dati ricavati dai questionari sono indispensabili per la valutazione sia dei singoli insegnamenti che dei percorsi di studio.

I questionari infatti offrono a tutti voi studenti l'occasione di far conoscere ai docenti di cui seguite i corsi quali sono, secondo voi, i punti di forza e quelli di debolezza della materia e degli strumenti didattici utilizzati. Questo permette ai singoli docenti di compiere un'autovalutazione periodica (annuale) della propria didattica e di apportare eventuali cambiamenti, qualora lo ritenga opportuno. Per questo motivo i commenti e anche le critiche, purché espressi in modo chiaro e costruttivo, che potete inserire nel campo aperto "commenti liberi" sono di particolare importanza e utilità.



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2018-2019

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO**

**2019**

PAG.

pag. 47

I dati aggregati dei questionari vengono usati inoltre dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento di Studi umanistici per l'elaborazione della Relazione annuale. I nomi dei membri della Commissione, docenti e studenti, si trovano alla pagina <https://www.unive.it/pag/16321/> e l'indirizzo mail della Commissione, a cui tutti voi studenti siete invitati a scrivere, in caso di necessità, è [eparitetica.dsu@unive.it](mailto:eparitetica.dsu@unive.it). Il compito della Commissione è scrivere ogni anno una Relazione in cui viene esaminato, corso per corso, l'andamento della didattica impartita nei sette Corsi di laurea - due triennali e cinque magistrali - che fanno capo al Dipartimento di Studi umanistici; nella Relazione vengono messe in evidenza eventuali criticità emerse dalle risposte dei questionari e vengono proposte le opportune azioni correttive. Le Relazioni annuali degli ultimi sei anni si trovano alla pagina <https://www.unive.it/pag/29352/> e possono essere consultate da chiunque sia interessato.

Siete tutti caldamente invitati a rivolgervi agli studenti della Commissione Paritetica rappresentanti dei vostri Corsi di laurea, o a scrivere all'indirizzo sopra indicato, se volete esprimere considerazioni, lamentele, critiche relative al vostro Corso di laurea o a singoli insegnamenti. In questo modo sarà possibile prendere concretamente in considerazione tali osservazioni e trovare una soluzione ai problemi segnalati.

La CPDS invita tutti i docenti ad inserirlo all'inizio dei propri corsi tra i materiali in moodle, segnalandolo all'attenzione degli studenti nei modi che ritengono più opportuni.

## **2. Donazione prof.ssa Antonetti**

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la proposta della Prof.ssa Antonetti di donare al DSU un archivio di documentazione epigrafica comprendente calchi cartacei, foto e negativi di iscrizioni, carte geografiche, per un valore complessivo di euro 1.300,00.

Di seguito la proposta, con relativi allegati, per l'approvazione:

### **PROPOSTA DI DONAZIONE DI MODICO VALORE**

La sottoscritta, Claudia Antonetti, nata a Venezia il 15.10.1956, codice fiscale TNCLD56R55L736D residente a Venezia, Castello n. 2300 (30122), dichiarandosi unica ed esclusiva proprietaria ed avendone la piena e legittima disponibilità, per spirito di liberalità dona al Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università Ca' Foscari Venezia, la proprietà dei seguenti beni mobili, di cui consegna contestualmente l'elenco/inventario.

DESCRIZIONE



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2018-2019

PAG.

pag. 48

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO**

**2019**

La donazione consiste in un archivio di documentazione epigrafica comprendente calchi cartacei, foto e negativi di iscrizioni, carte geografiche come dettagliatamente descritto nell'allegato alla presente proposta.

La sottoscritta intende usare i beni donati in modo congiunto con il Dipartimento di Studi Umanistici, riservandosi l'usufrutto, limitando tale diritto ad altri soggetti o eventuali eredi.

Contestualmente chiede che il Dipartimento si impegni a:

- 1- informare la sottoscritta circa l'utilizzo al di fuori dell'attività didattica dei beni donati;
- 2- indicare il nome della sottoscritta in occasione dell'utilizzo al di fuori dell'attività didattica dei beni donati

La presente donazione si perfezionerà, ai sensi dell'art. 783 c.c., al momento della consegna dei relativi beni mobili, previa accettazione del presente atto da notificarsi al donante.

Ad ogni effetto di legge il donante dichiara di attribuire, ai beni mobili oggetto della presente donazione, il valore di Euro 1.300,00 (milletrecento/00). Il valore della presente donazione, valutato anche in rapporto alle condizioni economiche del donante, deve intendersi modico ai sensi dell'art. 783 c.c., per cui non si rende necessaria la formalizzazione mediante atto pubblico notarile.

Eventuali imposte, tasse e spese tutte del presente atto e delle conseguenti formalità saranno ad esclusivo carico del Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università Ca' Foscari Venezia.

Venezia, 12.7.19

Firma della donante

#### **CENSIMENTO MATERIALI**

**Calchi epigrafici cartacei** (605 esemplari in totale), attualmente catalogati secondo le seguenti serie:

Agrinio 189  
Termo 106  
Tirreo 212  
Naupatto 14  
Callion 32  
Calidone 1  
Delfi 1  
Corinto 1  
Delo 5  
Taormina 6  
*Venetia*  
Piazzola sul Brenta 21  
Archeologico di Venezia 7  
Seminario patriarcale 9  
Altino 1

**Mappe geografiche** (41 esemplari in totale)

4 Carte geografiche in scala 1:100.000 delle città di  
Agrinion (1)  
Agrafa (2)  
Preveza (1)  
Carta geografiche in scala 1:200.000 del nomòs greco dell'Euritania (+ 1 fotocopia)  
Carta geografiche in scala 1:200.000 del nomòs greco dell'Etolia e Acarnania  
Carta geografiche in scala 1:200.000 del nomòs greco della Focide  
20 tra carte geografiche e disegni di diversa scala della regione dell'Etolia e Acarnania  
2 carte geografiche della Grecia settentrionale (scala non determinata)  
8 carte geografiche delle regioni a nord del Golfo di Corinto (scala non determinata)



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2018-2019

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO  
2019**

PAG.

pag. 49

4 Carte geografiche in scala 1:25.000 dei seguenti insediamenti:

Taormina

Giarre

Castiglione di Sicilia

Fiumefreddo di Sicilia

**Apogradi** di iscrizioni di dimensioni pari al vero (25 esemplari in totale)

**Apogradi** di iscrizioni di dimensioni minori del vero (1 lucido + 4 fotocopie)

14 faldoni contenenti le **schede epigrafiche** relative ai documenti provenienti dalla Grecia nordoccidentale

6 cartelle con **materiale bibliografico** e **appunti** per la redazione delle schede epigrafiche

2 cartelle con le **bozze dei cataloghi** di iscrizioni greche di Agrinion e Tirreo

1 faldone con diverse **carte geografiche** moderne

8 faldoni, 1 cartelletta e 2 scatole con **fotografie** di materiale epigrafico e siti archeologici (1964 esemplari ca.)

1 raccoglitore con **negativi fotografici**

43 **CD** con vari materiali

1 raccoglitore e 3 scatole di **diapositive** (ca 354 esemplari)

Al termine della presentazione e della discussione, il Consiglio unanime approva.



Università  
Ca'Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2018-2019

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO  
2019**

PAG.

pag. 50

*(alla presenza del solo corpo docente)*

#### **X – PROGRAMMAZIONE DEL PERSONALE 2020-2021**

Il Direttore aggiorna il consiglio in relazione al punto, informando che, sperabilmente nel mese di settembre, il Consiglio è chiamato a deliberare sulla programmazione del personale per il 2020/21.

Invita i Coordinatori dei Collegi didattici a iniziare a prendere in esame quali sono i settori in sofferenza facendo delle assemblee di corso di corso di laurea.

Il Consiglio prende atto.



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2018-2019

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO  
2019**

PAG.

pag. 51

*(alla presenza dei professori di I e II fascia)*

## **XI – PERSONALE**

### **1. Specifiche emanazione bando per professore associato ex art. 24, comma 6, della Legge 240/2010 - SSD L-FIL-LET/14 Critica letteraria e letterature comparate**

Il Direttore presenta al Consiglio le specifiche del bando per professore associato ex art. 24, comma 6, della Legge 240/2010, Settore concorsuale 10/F4, SSD L-FIL-LET/14 Critica letteraria e letterature comparate già deliberato nella seduta del Consiglio del 9 aprile u.s. nella programmazione del personale 2019. Il Direttore precisa che i p.o. (0.2) derivano dalla "quota incentivi per chiamate dirette ai sensi della L.230/2005 e di docenti esterni all'Ateneo" assegnata al DSU nella seduta del Senato Accademico del 3 luglio u.s.. Vengono riportate di seguito le specifiche:

#### **PROFESSORI – Procedure valutative art. 24 comma 6 Legge 240/2010**

*Specifiche da inserire nei bandi interni delle procedure ai sensi degli artt. 2 e 11 del "Regolamento di Ateneo per la disciplina delle procedure di chiamata dei professori di prima e seconda fascia"*

<b>Settore concorsuale</b>
10/F4 CRITICA LETTERARIA E LETTERATURE COMPARATE

<b>Settore Scientifico Disciplinare</b>
L-FIL-LET/14 CRITICA LETTERARIA E LETTERATURE COMPARATE

<b>Dipartimento richiedente</b>
Dipartimento di Studi Umanistici

<b>Sede di servizio</b>
Università Ca' Foscari Venezia e presso le sedi del Dipartimento di Studi Umanistici



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2018-2019

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO**

**2019**

PAG.

pag. 52

**Specifiche funzioni che il professore dovrà svolgere, nonché la tipologia di impegno didattico e scientifico in coerenza con il "Regolamento di Ateneo per l'attribuzione, l'autocertificazione e la verifica dei compiti didattici e di servizio agli studenti dei professori e ricercatori ai sensi dell'art. 6 c. 7 della Legge 240/2010**

**Impegno didattico:** non meno di 120 ore di didattica di tipo frontale in corsi e moduli curriculari per i CDL, CDLM e Dottorato.

**Impegno scientifico:** Il candidato deve possedere competenze di carattere generale relative al settore della Critica letteraria e letterature comparate, secondo quanto indicato nella declaratoria del SSD L-FIL-LET/14. Nello specifico, si richiedono conoscenze e competenze nel campo degli studi sulle opere e sulle dinamiche culturali delle letterature europee e occidentali, nelle varie lingue in cui esse operano nella modernità, e sui relativi autori, nonché nell'area della cosiddetta "letteratura mondiale" (World Literature) e nell'ambito degli studi di critica letteraria e di letterature comparate che affrontano a livello teorico ed ermeneutico il problema generale della letteratura, dei generi, della produzione, della diffusione e valutazione dei testi, del confronto fra testi appartenenti a diverse letterature e culture.

**Denominazione dei corsi che il candidato chiamato/nominato dovrà tenere:**

- Critica e teoria letteraria
- Letterature comparate
- Letteratura comparata sp.
- Teoria della letteratura o Metodologie della critica letteraria sp.

**Numero massimo di pubblicazioni presentabili  
(N.B. eventuale e in ogni caso non inferiore a 12)**

15

**Eventuale indicazione della lingua estera nella quale effettuare  
l'accertamento delle competenze linguistiche del candidato**



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2018-2019

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO  
2019**

PAG.

pag. 53

accertamento delle competenze della lingua inglese sarà accertato dalle pubblicazioni del candidato.

**Standard qualitativi riconosciuti a livello internazionale ai fini della valutazione nonché gli eventuali ulteriori elementi di qualificazione didattica e scientifica ritenuti necessari, garantendo in ogni caso un'adeguata ampiezza del profilo delineato**

Gli standard qualitativi ai fini della valutazione sono quelli previsti dall'allegato 1 del regolamento.

Al termine della presentazione il Consiglio unanime approva le specifiche per l'emanazione del bando per per professore associato ex art. 24, comma 6, della Legge 240/2010, Settore concorsuale 10/F4, SSD L-FIL-LET/14 Critica letteraria e letterature comparate.

*(alla presenza dei professori di I fascia)*

**2. Specifiche emanazione bando per professore ordinario ex art. 24, comma 6, della Legge 240/2010, nel SSD L-FIL-LET/04 lingua e letteratura latina.**

Il Direttore presenta al Consiglio le specifiche del bando per professore ordinario ex art. 24, comma 6, della Legge 240/2010, Settore concorsuale 10/D3, SSD L-FIL-LET/04 Lingua e letteratura latina già deliberato nella seduta del Consiglio del 9 aprile u.s. nella programmazione del personale 2019.

Il Direttore precisa che i p.o. 2019 non sono ancora stati assegnati dal Ministero, ma che è possibile procedere con l'emanazione del bando perché il Dipartimento di Economia ha un avanzo di 0.3 p.o. del 2018 che può "prestarli" al nostro Dipartimento. Vengono riportate di seguito le specifiche:

**PROFESSORI – Procedure valutative  
art. 24 comma 6 Legge 240/2010**

*Specifiche da inserire nei bandi interni delle procedure ai sensi degli artt. 2 e 11 del "Regolamento di Ateneo per la disciplina delle procedure di chiamata dei professori di prima e seconda fascia"*

**Settore concorsuale**

10/D3 Lingua e letteratura latina



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2018-2019

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO  
2019**

PAG.

pag. 54

#### **Settore Scientifico Disciplinare**

L-FIL-LET/04 Lingua e letteratura latina

#### **Dipartimento richiedente**

Dipartimento di Studi Umanistici

#### **Sede di servizio**

Università Ca' Foscari Venezia e presso le sedi del Dipartimento di Studi Umanistici

#### **Specifiche funzioni che il professore dovrà svolgere, nonché la tipologia di impegno didattico e scientifico in coerenza con il "Regolamento di Ateneo per l'attribuzione, l'autocertificazione e la verifica dei compiti didattici e di servizio agli studenti dei professori e ricercatori ai sensi dell'art. 6 c. 7 della Legge 240/2010**

**Impegno didattico:** 120 ore di didattica curricolare nelle lauree triennali e magistrali e nel dottorato.

**Impegno scientifico:** si richiede un'attività di studio e di ricerca relativa all'interpretazione e alla storia dei testi latini dall'età arcaica alla tarda antichità, alla loro trasmissione e alla loro fortuna in età antica, medievale e umanistica, ai metodi della ricerca filologica con particolare attenzione per le indagini sull'intertestualità poetica anche con il contributo della strumentazione digitale, alla storia dei generi e delle forme letterarie e agli aspetti politico-ideologici della letteratura tardolatina, all'evoluzione linguistica e ai mutamenti culturali dell'Occidente latino negli ultimi secoli dell'antichità.

#### **Denominazione dei corsi che il candidato chiamato/nominato dovrà tenere:**

- Lingua e letteratura latina I mod., 30 ore, CdL in Lettere
- Letteratura latina arcaica e classica, 30 ore, CdL in Lettere
- Storia della lingua latina sp, 30 ore, CdLM Scienze dell'antichità: letterature, storia e archeologia
- Letteratura latina sp, 30 ore, CDLM Scienze dell'antichità: letterature, storia e archeologia

**Numero massimo di pubblicazioni  
presentabili (N.B. eventuale e in  
ogni caso non inferiore a 12)**



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2018-2019

**Verbale della seduta del Consiglio in data 16 LUGLIO  
2019**

PAG.

pag. 55

Massimo 20

**Eventuale indicazione della lingua estera nella quale effettuare l'accertamento delle competenze linguistiche del candidato**

Francese

**Standard qualitativi riconosciuti a livello internazionale ai fini della valutazione nonché gli eventuali ulteriori elementi di qualificazione didattica e scientifica ritenuti necessari, garantendo in ogni caso un'adeguata ampiezza del profilo delineato**

Organizzazione, direzione e coordinamento di gruppi di ricerca nazionali e internazionali, ovvero partecipazione agli stessi. Partecipazione in qualità di relatore a congressi nazionali e internazionali. Attribuzione di incarichi di insegnamento o di ricerca ufficiali presso atenei o istituti di ricerca, esteri e internazionali, di alta qualificazione. Conseguimento di premi e riconoscimenti nazionali e internazionali per attività di ricerca.

Al termine della presentazione il Consiglio unanime approva le specifiche per l'emanazione del bando per professore ordinario ex art. 24, comma 6, della Legge 240/2010, Settore concorsuale 10/D3, SSD L-FIL-LET/04 Lingua e letteratura latina.