



COLLEGIO DIDATTICO DI LETTERE / FILOLOGIA E LETTERATURA ITALIANA

RIUNIONE DEL 23 OTTOBRE 2017 – VERBALE

Lunedì 23 ottobre 2017, presso lo studio C.09 del terzo piano di Palazzo Marcorà-Malcanton, alle ore 14.00', si è riunito il Collegio didattico dei Cdss Lettere | Filologia e Letteratura italiana. Sono risultati presenti tutti i suoi membri: proff. Eugenio Burgio (coordinatore e presidente della riunione) e Alberto Camerotto, dott. Alessandro Cinquegrani, Michela Rusi e Martina Venuti; in qualità di segretario verbalizzante ha partecipato alla riunione la dott.ssa Francesca Cibin. L'O.d.g. è stato fissato nella convocazione del 15 ottobre 2017:

1. Comunicazioni del coordinatore
2. Riunione del Comitato per la Didattica DSU: riunione del 10 ottobre 2017 (comunicazione di A. Camerotto)
3. Regolamento del Cds di Filologia e Letteratura italiana
4. Varie ed eventuali

1. Il coordinatore ha ricordato i principali impegni a cui, secondo il suo punto di vista, è chiamato il Collegio, in quest'occasione riunito per la prima volta dopo la recente nomina conseguente al cambio dell'amministrazione del DSU (direttrice Cresci Marrone): l'attiva partecipazione ai processi messi in opera dall'Ateneo e gestiti dal Dipartimento in funzione della visita CEV prevista per l'autunno 2018; la costruzione una riflessione analitica (e possibilmente proattiva) sullo stato dei cds, e in particolare sul percorso in Scienze dell'antichità della laurea triennale; il rafforzamento del ruolo attivo degli studenti dei cds nella discussione sullo stato delle cose (e a tal proposito ricorda le due assemblee degli studenti convocate per il 26 ottobre 2017 – alle 11.00' quella di FLI, alle 15.00' quella di L).

Si è quindi proceduto alla definizione delle deleghe ai membri del Collegio, che ha approvato all'unanimità le proposte indicate dal coordinatore: Alessandro Cinquegrani come referente Erasmus (con il compito di effettuare un regesto di tutti gli accordi attivati e effettivamente attivi, e con la funzione di coordinamento coi colleghi responsabili dei singoli accordi di scambio); Michela Rusi come referente per le relazioni didattiche coi dipartimenti di Lingue occidentali e orientali; Eugenio Burgio come referente per le procedure amministrative, le relazioni con il Campus DSU e per gli stage e i tirocini; si è poi convenuto di conservare al dott. Alberto Zava la responsabilità della redazione del calendario delle sessioni di laurea magistrale; quanto alle responsabilità per i percorsi di formazione *postlauream* per l'insegnamento, si è deciso che in questa fase preliminare di attivazione del FIT Eugenio Burgio seguirà lo sviluppo dei processi amministrativi, e sarà poi – nel momento della loro messa a regime – coadiuvato da Alberto Camerotto e Martina Venuti.

Il coordinatore ha infine indicato i termini generali a cui intende conformare la sua azione e quella del collegio: l'ordinaria amministrazione sarà gestita da lui, informando



periodicamente il collegio sul suo andamento; le riunioni ordinarie del collegio saranno dedicate alla discussione delle questioni più significative, che potranno eventualmente essere affrontate, nei casi di evidente emergenza e urgenza, anche nella forma della riunione telematica.

2. Camerotto ha quindi presentato un sommario resoconto della riunione indetta dalla responsabile del Comitato per la didattica, prof.ssa Anna Marinetti, il 10 ottobre, per presentare lo stato delle questioni intorno al FIT: normativa MIUR, discussione CRUI sulla stessa, opzioni progettuali valutate dall'Ateneo per dare corso operativo alla normativa, soprattutto nella fase iniziale (che coinvolgerà verosimilmente non solo utenti già laureati, ma anche, e in particolare, gli studenti delle lauree magistrali, generando quindi due ordini distinti di problemi: la valutazione e certificazione di competenze già acquisite e allineabili, per contenuti, a quelle indicate dalla circolare ministeriale e al suo allegato B; l'organizzazione dei corsi che permettono l'acquisizione dei CFU extracurricolari previsti dalla normativa come prerequisito per partecipare alle selezioni FIT); il coordinatore ha segnalato che un quadro più aggiornato (rispetto alle notizie fornite nella riunione del 10 ottobre) dovrebbe essere fornito dal Delegato rettorale, prof.ssa Flavia De Rubeis, nel corso dell'assemblea del 26 ottobre.

3. La bozza di regolamento redatta da E. Burgio in collaborazione con F. Cibin, fornita ai membri del collegio contestualmente alla lettera di convocazione e all'O.d.G. della riunione, è stata oggetto di discussione analitica comma per comma, e quindi sottoposta a emendamenti; a conclusione del procedimento, e su preliminare richiesta del coordinatore e approvazione unanime del collegio relativamente alla modalità di approvazione (votazione complessiva o articolo per articolo), il testo emendato del regolamento è stato approvato all'unanimità dal collegio con votazione complessiva; esso, nella forma allegata al presente verbale, sarà inviato dall'ufficio DSU agli organi competenti per la sua approvazione definitiva.

4. Al punto "varie ed eventuali" si è discusso sulle modalità transitorie da applicare nella prossima sessione d'esame per quanto riguarda l'accreditamento del Laboratorio di Latino, che in quest'a.a. si è trasformato da attività unica (Latino 0, erogatrice di 4 CFU) a attività doppia, svolta nel primo e nel secondo semestre (Latino 1 / Latino 2, erogatrici ciascuna di 2+2 CFU). Dopo aver rilevato che, secondo i dati degli uffici centrale, circa un centinaio di studenti del 2° e 3° anno hanno in piano l'attività ma non hanno ancora sostenuto il test (il cui superamento garantisce, insieme alla certificazione di effettiva frequenza al Laboratorio controfirmata dal docente, l'erogazione dei 4 CFU), il collegio si è orientato a chiedere ai colleghi di Latino di garantire la saturazione dell'elenco degli studenti non ancora in regola o (a) aprendo una serie di appelli di prove Latino 0 per la sessione straordinaria 2016-2017, o (b) ammettendo gli studenti suddetti alle prove di Latino 1; si è quindi dato mandato a Venuti di presentare ai docenti l'alternativa, e al coordinatore di informare il collegio della decisione adottata e di attivarsi per la sua comunicazione agli studenti.



Avendo esaurito i temi relativi al punto 4 dell'O.d.G., e dopo aver verificato che nessuno dei presenti avesse altre questioni da sottoporre a discussione, il coordinatore ha chiuso la riunione alle 15.45', dopo che il presente verbale è stato redatto, letto e approvato dai presenti.

Il coordinatore (prof. Eugenio Burgio) _____

Il segretario verbalizzante (dott.ssa Francesca Cibin) _____