



Il giorno 6 luglio 2015 alle ore 14:00 presso la Sala Grande al secondo piano di Palazzo Marcorà, si è riunito il Consiglio del Dipartimento Studi Umanistici per discutere il seguente ordine del giorno:

I - Comunicazioni

II - Approvazione verbale seduta del 28 maggio 2015

III - DIDATTICA

1. Tutorato specialistico I semestre a.a. 2015-16: esito selezioni

IV - RICERCA

1. Presentazione progetti

V - PIANIFICAZIONE

1. Centro Interdipartimentale di studi storici sul cristianesimo (CISC): adesione del Dipartimento

2. Attività di Lifelong Learnings: Corso estivo in Antropologia Fisica

VI - STUDENTI

1. Esiti assegnazione borse di studio studenti stranieri

VII- BILANCIO

1. Decreti a ratifica

2. Anticipi per missioni archeologiche: eliminazione limiti

VIII - CONTRATTI E CONVENZIONI

1. Affidamento di servizi alla Venice International University per la realizzazione dell'Advanced Seminar in the Humanities 2015

2. Contratto conto terzi con il Comune di Jesolo per attività di ricerca archeologica

3. Convenzione con l'Istituto Croato di Restauro per il cofinanziamento di ricerche di archeologia subacquea

4. Contratti di pubblicazione

IX - VARIE ED EVENTUALI

1. Collegio Docenti Dottorato di Italianistica: integrazione componente

2. Nomina Direttore del Centro Interuniversitario di Studi Veneti

X - PERSONALE

*(alla presenza dei soli docenti e ricercatori)*

1. Programmazione triennale del personale docente triennio 2015-2017: discussione preliminare

*(alla presenza dei professori di I e II fascia)*

2. Proposta di chiamata di un professore associato SSD L-ANT/02 Storia greca

3. Proposta di chiamata di un professore associato SSD L-ANT/03 Storia romana

4. Proposta di chiamata di un professore associato SSD L-FIL-LET/10 Letteratura italiana

5. Proposta di chiamata di un professore associato SSD L-OR/02 Egittologia e civiltà copta

6. Proposta di chiamata di un professore associato SSD L-OR/05 Archeologia e storia dell'arte del Vicino Oriente Antico

7. Dott. Simon Levis Sullam: decorrenza presa di servizio e proposta inquadramento economico



All'appello la composizione del Consiglio è risultata la seguente:

	Cognome	Nome	Presenti	Assenti ex art. 94 co.2 lett.e)	Assenti giustificati	Assenti
<b>professori di I fascia</b>						
1	ANTONETTI	Claudia			X	
2	BELLOMO	Saverio	X			
3	BURGIO	Eugenio				X
4	CARINCI	Filippo Maria	X			
5	CINGANO	Ettore	X			
6	CRESCI	Giovannella	X			
7	CROTTI	Ilaria	X			
8	ELEUTERI	Paolo	X			
9	GASPARRI	Stefano				X
10	GELICHI	Sauro				X
11	GIBELLINI	Pietro				X
12	INFELISE	Mario	X			
13	MARINETTI	Anna	X			
14	MASTANDREA	Paolo	X			
15	MILANO	Lucio	X			
16	POLITI	Giorgio	X			
17	POVOLO	Claudio				X
18	RAVEGNANI	Giorgio				X
19	RICORDA	Ricciarda	X			
20	RIGO	Antonio				X
21	SANGA	Glauco	X			
22	SPERTI	Luigi	X			
23	ZANATO	Tiziano	X			
<b>PROFESSORI DI II FASCIA</b>						
24	BETTINZOLI	Attilio	X			
25	BRUNELLO	Pietro				X
26	CAMEROTTO	Alberto			X	
27	CARPINATO	Caterina	X			
28	DAMIANI	Rolando				X
29	DE RUBEIS	Flavia	X			
30	FINCARDI	Marco				
31	FORNASIERO	Serena	X			



**Verbale della seduta del Consiglio in data 6 luglio 2015**

32	GALLO	Alessandro				X
33	MOLTENI	Elisabetta	X			
34	MONDIN	Luca	X			
35	PEROCCO	Daria	X			
36	PEZZOLO	Luciano				X
37	PONTANI	Filippomaria				X
38	POZZA	Marco				X
39	RAPETTI	Anna Maria				X
40	RIDI	Riccardo				X
41	SOLINAS	Patrizia				X
42	STRINGA	Nico	X			
43	TAMIOZZO	Silvana	X			
44	TAMISARI	Franca	X			
45	TOMASIN	Lorenzo			X (in congedo)	
<b>RICERCATORI</b>						
46	BAGLIONI	Daniele	X			
47	BELTRAME	Carlo	X			
48	BUCOSSI	Alessandra				X
49	CALVELLI	Lorenzo				X
50	CASELLATO	Alessandro	X			
51	CIAMPINI	Emanuele Marcello	X			
52	CINQUEGRANI	Alessandro	X			
53	CORÒ	Paola	X			
54	COTTICA	Daniela				X
55	CRIPPA	Sabina	X			
56	DE VIDO	Stefania	X			
57	DRUSI	Riccardo	X			
58	GIACHINO	Monica	X			
59	LEVIS SULLAM	Simon	X			
60	LIGI	Gianluca	X			
61	LUCCHELLI	Tomaso Maria	X			
62	MALENA	Adelisa	X			
63	PORTINARI	Stefania	X			
64	RAINES	Dorit				X
65	RIZZI	Alessandra				X
66	ROHR	Francesca	X			



**Verbale della seduta del Consiglio in data 6 luglio 2015**

67	ROVA	Elena			X	
68	RUSI	Michela	X			
69	TRIBULATO	Olga				X
70	VIANELLO	Valerio	X			
71	ZAMPERETTI	Sergio				X
72	ZAVA	Alberto	X			
<b>RAPPRESENTANTI DEL PTA</b>						
73	CONTE	Elisabetta	X			
74	PENSO	Alberto	X			
<b>RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI</b>						
75	MARTINO	Marina Dora				X
76	PETTENO'	Giulia				X
77	ZUIN	Alice				X
<b>TOTALE</b>			<b>46</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>28</b>

Presiede la seduta il Direttore, prof. Paolo Eleuteri. Assume le funzioni di Segretario verbalizzante dott.ssa Patrizia Rossetti, Segretario di Dipartimento.

Constatato che i presenti raggiungono il numero legale (39), il Presidente dichiara aperta la seduta.

Le delibere assunte nei vari punti dall'I al X e sottopunti sono riportate di seguito.

Null'altro essendovi da deliberare la seduta è tolta alle ore 17.30

Il Presidente  
prof. Paolo Eleuteri

La Segretaria  
dott.ssa Patrizia Rossetti



**I - Comunicazioni**

**1. Dott. Alberto Zava: conferma in ruolo**

Il Direttore comunica che è pervenuto il Decreto di conferma nel ruolo di ricercatore del dott. Alberto Zava. Il Consiglio si congratula.

**2. Dott. Simon Levis Sullam: chiamata nel ruolo di professore associato**

Il Direttore comunica che è pervenuto il Decreto del MIUR per l'autorizzazione alla chiamata nel ruolo di prof. associato del dott. Simon Levis Sullam. Il Consiglio si congratula.

**3. Avvio VQR 2011-2014**

Il Direttore comunica che il MIUR ha emanato il bando per l'esercizio della valutazione della qualità della ricerca nel quadriennio 2011-2014.

**4. Prof. Zanato: nomina Direttore del CISVE**

Il Direttore comunica che il prof. Zanato è stato eletto alla direzione del CISVE. Il Consiglio si congratula.

**5. Assegnazione fondi di Ateneo per ricerche archeologiche - bando 2015**

Il Direttore comunica che l'Ateneo ha approvato l'esame di valutazione dei progetti presentati da i docenti per attingere al fondo di Ateneo per ricerche e scavi archeologici. Ne sono risultati assegnatari i seguenti docenti: Beltrame per € 17.000, Cottica per € 30.000, Gelichi per € 30.000, Roza per € 9.900, Sperti per € 11.200.



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2014/2015

PAG.

pag. 6

**Verbale della seduta del Consiglio in data 6 luglio 2015**

**II - APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA DEL 28 MAGGIO 2015**

L'approvazione è rinviata alla seduta successiva



### III - DIDATTICA

#### **1. Tutorato specialistico I semestre a.a. 2015-16: esito selezioni**

Il Direttore ricorda che l'Ateneo, con Decreto del Rettore n° 166/2015 del 11/06/2015, ha ripartito i fondi per i tutorati specialistici (art. 2 DM n.198/2003) a valere per le attività relative al primo semestre dello a.a. 2014/2015. Al Dipartimento sono stati assegnati € 4.200 utili all'attivazione di n. 6 tutorati. I fondi sono stati assegnati sulla base dei progetti di Tutorato presentati dal Dipartimento riguardanti: il Laboratorio di Italiano scritto – recupero OFA, i Laboratori di Epigrafia e il Laboratorio di Latino, e i Tutorati per il supporto alle scelte didattiche per i CdL in Storia, Lettere e CdLM ACEL. I progetti sono stati tutti approvati con la sola riduzione delle ore da 40 a 30 per i progetti a supporto delle scelte didattiche per il CdL in Lettere e i Laboratori di Epigrafia e il Laboratorio di Latino. L'assegnazione graverà sul conto: A.C.05.10.01 "Ass. Incentiv. Tutorato didatt.Integ.- L.170 – Fondi Miur"

Il Direttore informa quindi che a seguito dei bandi emanati nel mese di maggio per Lab. Italiano scritto (recupero OFA), Laboratori di Epigrafia, Laboratorio di Latino e supporto scelte didattiche per i CdL in Storia, Lettere e CdLM ACEL, concernenti i Tutorati specialistici per il I semestre 2015/2016, si sono concluse le selezioni. La selezione per il Laboratorio di Latino ha dato esito negativo in quanto i due candidati non sono risultati idonei a svolgere l'attività di tutorato. Il bando di selezione per il Tutorato di Laboratorio di Latino verrà riaperto il bando nel mese di settembre.

Si riportano di seguito gli esiti delle selezioni a cui sono pervenute le Commissioni giudicatrici, riunitesi nel mese di giugno, dopo aver valutato le domande pervenute:

#### **A. TUTORATO LABORATORIO DI ITALIANO SCRITTO – RECUPERO OFA**

Bando per n. 1 tutorato per 40 ore di impegno. Ne è risultato vincitore il dott. Groja Nicolò. Si riporta di seguito la graduatoria dei concorrenti:

n°	COGNOME	NOME	matricola	Punteggio titoli	CV	Esperienze di tutorato precedenti	Punteggi o totale	Numero ore e attività assegnata
1	Groja	Nicolò	826286	19	7	3	29	40 ore Attività 1
2	Ceschin	Arianna	817565	18	3	1	22	
3	Grasso	Sebastiano	830630	14	5	2	21	
4	Lombardo	Elisabetta	835076	15	5	0	20	
5	Tres	Francesca	849612	14	2	0	16	

Il tutor verrà retribuito con € 800 (onnicomprensivo di tutti i costi) a gravare sui fondi MIUR capitolo A.C.05.10.01

#### **B. TUTORATO LETTERE**



Bando per n. 1 tutorato per 30 ore di impegno. Ne è risultata vincitrice la dott.ssa Arianna Ceschin.

Si riporta di seguito la graduatoria dei concorrenti:

n°	COGNOME	NOME	matricola	Punteggio titoli	CV	Esperienze di tutorato precedenti	Punteggio totale	Numero ore e attività assegnata
1	Ceschin	Arianna	817565	18	5	3	26	30 ore attività 1
2	Grasso	Sebastiano	830630	14	4	1	19	
3	Lombardo	Elisabetta	835076	15	4	0	19	

La tutor verrà retribuito con € 600 (onnicomprensivo di tutti i costi) a gravare sui fondi di MIUR, capitolo A.C.05.10.01

#### C. TUTORATO STORIA

Bando per n. 1 tutorato per 40 ore di impegno. Ne è risultato vincitore il dott. Alberto Armellin. Si

riporta di seguito la graduatoria dei concorrenti:

n°	COGNOME	NOME	matricola	Punteggio titoli	CV	Esperienze di tutorato precedenti	colloquio	Punteggio totale	Numero ore e attività assegnata
1	Armellin	Alberto	834168	8	7	3	8	26	40 ore attività 1

Il tutor verrà retribuito con € 800 (onnicomprensivo di tutti i costi) a gravare sui fondi di MIUR, capitolo A.C.05.10.01

#### D. TUTORATO ACEL

Bando per n. 1 tutorato per 40 ore di impegno. Ne è risultata vincitrice la dott.ssa Laura Mafizzoli. Si

riporta di seguito la graduatoria dei concorrenti:

n°	COGNOME	NOME	matricola	Punteggio titoli	CV	Esperienze di tutorato precedenti	Punteggio totale	Numero ore e attività assegnata
1	Mafizzoli	Laura	827381	18	7	3	28	40 ore attività 1
2	Ceschin	Arianna	817565	20	0	3	23	

La tutor verrà retribuita con € 800 (onnicomprensivo di tutti i costi) a gravare sui fondi MIUR, capitolo A.C.05.10.01

#### E. TUTORATO LABORATORI DI EPIGRAFIA

Bando per n. 1 tutorato per 30 ore di impegno. Ne è risultato vincitore il dott. Alberto Armellin. Si

riporta di seguito la graduatoria dei concorrenti:

n°	COGNOME	NOME	matricola	Punteggio titoli	CV	Esperienze di tutorato precedenti	Colloquio	Punteggio totale	Numero ore e attività assegnata
1	Armellin	Alberto	834168	9	7	2	9	27	30 ore Attività 1
2	De Rossi	Maria Ilaria	836115	8	6	0	9	23	





**Verbale della seduta del Consiglio in data 6 luglio 2015**

3	Olivotto	Rebecca	845689	8	6	0	9	23	
---	----------	---------	--------	---	---	---	---	----	--

Il tutor verrà retribuito con € 600 (onnicomprensivo di tutti i costi) a gravare sui fondi di MIUR, capitolo A.C.05.10.01

**E. TUTORATO LABORATORIO DI LATINO**

Bando per n. 1 tutorato per 30 ore di impegno. Nessun candidato di quelli che hanno presentato domanda è risultato idoneo all'attività. Il Bando di selezione verrà riaperto nel mese di settembre 2015.

N°	COGNOME	NOME	matricola	Punteggio Titoli	Colloquio	Punteggio CV e altre attività	Esperienza tutorato precedenti	Punteggi o totale	Attività assegnata
1	Chiopris	Matteo	823128	5	2	4	0	11	Non idoneo
2	Mocci	Michael	850662	6	1	4	0	11	Non idoneo

Al termine della relazione, Il Consiglio unanime

***delibera***

- ✓ l'approvazione delle graduatorie e dei vincitori delle selezioni per i tutorati specialistici e l'impegno dei fondi come sopra specificato e
- ✓ di bandire nuovamente nel mese di settembre il tutorato di Laboratorio di Latino.



#### **IV - RICERCA**

##### **1. Presentazione progetti**

###### **Progetto di recupero dell' *Atlante Linguistico Mediterraneo presso la Fondazione Cini***

Il Direttore sottopone al Consiglio la proposta progettuale pervenuta dal prof. Glauco Sanga relativa all'Atlante Linguistico Mediterraneo e chiama il proponente ad illustrare il progetto.

Il prof. Sanga comunica che nella scorsa primavera si è costituito il Comitato promotore per il recupero dei materiali inediti dell' *Atlante Linguistico Mediterraneo*. Il Comitato, costituito da Francesco Bruni, Giovanni Ruffino, Franco Crevatin, Michele Cortelazzo, Gaetano Berruto, Carla Marcato, Tullio Telmon, si è posto l'obiettivo primario di rendere disponibili i pregevoli materiali custoditi presso la Fondazione Cini di Venezia. Di tale progetto sono stati anche informati i numerosi studiosi italiani ed europei interessati alle ricerche geolinguistiche e dialettologiche, i quali hanno espresso convinti apprezzamenti. Il progetto ALM, pur incompiuto, è stato ed è considerato uno dei programmi di ricerca più significativi del secolo scorso. Grande è il merito della Fondazione Cini di Venezia per avere a suo tempo patrocinato l'iniziativa e per avere custodito, sino ad oggi, i preziosi materiali. L'impresa ALM si arenò nella seconda metà degli anni Settanta, dopo la celebrazione del Congresso di Palermo dell'ottobre 1975 e la pubblicazione dei relativi Atti.

I 165 punti indagati da alcuni dei maggiori linguisti del secolo scorso sulla base di un questionario di 810 domande, appartengono a Spagna (2-21), Francia (22-38), Italia (39-80), ex Jugoslavia (82-88), Albania (89-91), Grecia (92-114), Romania (117- 119), ex U.R.S.S (120-131), Turchia (132-139), Cipro (140), Siria (141), Libano (142-143), Israele (144-145), Egitto (146-148), Libia (149-152), Malta (153), Tunisia (154-157), Algeria (158-161), Marocco (162-165). I materiali raccolti, trascritti in trascrizione fonetica, sono attualmente conservati nei quaderni originari, assieme alle relazioni di ciascun rilevamento, in un ambiente della Biblioteca della Fondazione Giorgio Cini.

Sulla base di tali premesse, un rinnovato, pur se ridimensionato impegno progettuale appare doveroso nei confronti della comunità scientifica e anche degli indimenticati fondatori dell'ALM, tra i quali Carlo Battisti, Mirko Deanović, Gerhard Rohlf, Oronzo Parlangeli, Benedek Vidos, Giovanni Oman, Nicolas Andriotis, Gianfranco Folena, Manlio Cortelazzo. Sul piano operativo, sarà necessaria una attenta ricognizione dei materiali (della loro completezza, della relativa omogeneità, dell'esistenza di registrazioni sonore) al fine di mettere a fuoco gli obiettivi possibili, commisurati alle risorse umane e finanziarie.

In occasione di proficui incontri con la Segreteria Generale della Fondazione Cini si è convenuto di costituire un Comitato scientifico espresso da alcune autorevoli istituzioni, al fine di sottoscrivere un protocollo con la Fondazione Cini quale atto fondante dell'importante impresa. Tale protocollo potrà essere sottoscritto dalle seguenti istituzioni, le quali dovranno designare un loro referente scientifico:

- Centro di studi filologici e linguistici siciliani, Palermo
- Istituto Universitario Orientale, Napoli
- Istituto dell'Atlante Linguistico Italiano, con l'Atlante Linguistico Etnografico del Piemonte Occidentale, Torino



- Istituto di Sociologia Internazionale, Gorizia
- Lessico Etimologico Italiano, Saarbrücken
- Università di Padova
- Università di Trieste
- Università di Udine
- Università Ca' Foscari Venezia

Gli obiettivi iniziali sono:

1. ricognizione preliminare dei materiali
2. creazione di un portale ALM
3. acquisizione digitale delle schede originali e di altri materiali prodotti nell'ambito del progetto ALM (anni '60/'70)
4. messa a punto di un sistema (semplificato/omogeneo) di trascrizione, sulla base della accurata ricognizione già effettuata da G. Berruto (Bollettino ALM 13-15, 1973)
5. reperimento dei fondi
6. definizione del progetto complessivo.

Contestualmente ai lavori preparatori, saranno puntualmente informati coloro che, nelle Università italiane ed europee, avranno espresso il proposito di condividere il progetto.

Al termine della presentazione, il Consiglio unanime  
delibera

di approvare la partecipazione al progetto di recupero dell'*Atlante Linguistico Mediterraneo presso la Fondazione Cini*



**V - PIANIFICAZIONE**

**1. Centro Interdipartimentale di studi storici sul cristianesimo (CISC): adesione del Dipartimento**

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio il Regolamento del Centro di studi storici sul cristianesimo (CISC), centro in via di costituzione con sede amministrativa presso il Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati. In verità il Consiglio aveva già approvato l'adesione al Centro, proposta dal prof. Antonio Rigo in qualità di componente del Comitato scientifico, e il suo Regolamento nel Consiglio del 19 febbraio 2014. Nel frattempo però sono sopraggiunte alcune modifiche per cui si chiede ora in questa sede al Dipartimento di approvare il Regolamento nella sua versione definitiva.

Il Consiglio unanime, al termine della relazione, visto il Regolamento del Regolamento del Centro di studi storici sul cristianesimo (CISC)

**delibera**

di approvare il Regolamento del Centro di studi storici sul cristianesimo (CISC) - Allegato V.1.



## V - PIANIFICAZIONE

### **2. Attività di Lifelong Learning: Corso estivo in Antropologia Fisica**

Il Direttore porta all'attenzione del Consiglio la proposta, pervenuta dal prof. Sauro Gelichi, di attivazione di un corso estivo in antropologia fisica dal titolo "Lo scavo e lo studio di sepolture". Il corso avrà un approccio teorico-pratico che si realizzerà direttamente con attività e lezioni sul campo, nel cantiere di scavo archeologico situato in località "Le Mure" nel Comune di Jesolo (VE), oggetto dell'attività di ricerca archeologica avviata nell'autunno 2013 dal prof. Gelichi, in particolare nell'area del cimitero altomedievale.

Il corso si inserisce nelle attività di Lifelong Learning previste dal Titolo III del nostro Regolamento di Ateneo per i Master universitari e delle attività di Lifelong Learning.

Il corso si propone di far acquisire agli studenti competenza e professionalità sia nello scavo che nel trattamento post-scavo dei reperti scheletrici umani, tipologia di reperti che sempre più richiamano l'attenzione degli studiosi per la loro importanza negli studi antropologici, paleopatologici, paleodemografici, dell'archeologia funeraria e della storia delle antiche popolazioni.

Lo studio dei reperti scheletrici umani rinvenuti nel corso delle campagne di scavo nel sito "Le Mure" si è rivelato particolarmente interessante e promettente atto a proporsi come esemplificativo per lo studio e l'analisi dei materiali rinvenibili nelle necropoli; il corso può pertanto costituire un'importante esperienza formativa per chiunque sia interessato alle principali tematiche dell'archeologia funeraria e dell'antropologia fisica e per chi desideri crearsi o specializzare la propria professionalità in tale ambito attraverso lo scavo.

Il corso è articolato in lezioni pratiche di tecniche di scavo di sepolture di adulti ed eventualmente di *juvenes*, tafonomia, compilazione di schede US, ministeriali e tafonomiche, rilievo grafico e fotografico di sepolture e tecniche di campionatura (dentarie, DNA, paleonutrizionali e paleobotaniche).

Il corso si terrà dal lunedì 21 al sabato 26 settembre 2015, sul cantiere di scavo. L'orario dell'impegno didattico e partecipativo è previsto dalle 9:00 alle 13:00 circa e dalle 15:00 alle 18:00.

Nell'organizzazione del corso, il prof. Gelichi sarà coadiuvato dalla dott.ssa Francesca Bertoldi, docente a contratto del nostro Dipartimento ed esperta in antropologia fisica, a cui sarà affidata la gran parte delle ore di docenza e il tutorato agli studenti nel campo. Docenti del corso saranno, oltre alla dott.ssa Bertoldi (antropologia fisica, archeologia funeraria, laboratorio antropologico), il prof. Pierfrancesco Fabbri (tafonomia, antropologia sul campo, tecnica di scavo delle sepolture, laboratorio antropologico) il dott. R. Cameriere (determinazione dell'età alla morte di adulti e *juvenes*) e le dott.sse Alessandra Forti e Alessandra Bacci.

La partecipazione al corso avrà un costo di iscrizione di € 400 con cui si copriranno i costi dell'iniziativa (fondamentalmente vitto e alloggio per gli studenti, contratti di docenza) avrà un numero massimo di iscritti di 25 e un minimo, sotto il quale l'iniziativa non verrà attivata di 15 iscrizioni.

Di seguito il budget con le ipotesi di sostenibilità finanziaria dell'iniziativa:



Quota iscrizione	Ipotesi con N. iscrizioni pari a:	Totale entrate
€ 400,00	20	€ 8.000,00
€ 400,00	15	€ 6.000,00

<i>voci di spesa</i>		<i>uscite relative a 20 iscritti</i>	<i>uscite relative a 15 iscritti</i>
Quota a disposizione del Dipartimento di Studi Umanistici	6%	€ 480,00	€ 360,00
Quota di Ateneo a favore del Fondo di Supporto per la Ricerca	9%	€ 720,00	€ 540,00
Contratti di docenza		€ 3.650,00	€ 3.000,00
Vitto/Alloggio		€ 3.000,00	€ 2.000,00
Strumentazione per attività didattica sulcampo		€ 150,00	€ 100,00
<b>Totale uscite</b>		<b>€ 8.000,00</b>	<b>€ 6.000,00</b>

Al termine della presentazione, il Consiglio a maggioranza dei presenti, con le astensioni dei proff. Cresci, Marinetti, Casellato e Tamiozzo

***delibera***

di approvare l'attivazione del corso estivo dal titolo "Lo scavo e lo studio di sepolture", sotto la responsabilità scientifica del prof. Gelichi, che si svolgerà a nel cantiere di scavo archeologico situato in località "Le Mure" nel Comune di Jesolo (VE) dal 21 al 26 settembre 2015.



## VI - STUDENTI

### 1. Esiti assegnazione borse di studio studenti stranieri

Il Direttore informa il Consiglio che il 18 giugno 2015 si è svolto il colloquio di selezione, via Skype, per l'individuazione degli studenti stranieri a cui assegnare le due borse di studio che il DSU offre a studenti internazionali che intendono iscriversi e frequentare i nostri corsi di laurea o lauree magistrali nell'a.a. 2015-2016. Ciascuna borsa quest'anno ha un importo di € 3500 (lordi) ma è priva del beneficio della mensa.

La Commissione, composta dal Direttore, dalla prof.ssa Crotti (delegata per l'internazionalizzazione del Dipartimento) e dalla prof.ssa Molteni (coordinatrice del Comitato per la Didattica), ha quindi formato la seguente graduatoria di cui sono risultati vincitori entrambi i partecipanti:

COGNOME	NOME	Punteggio titoli	Punteggio CV e Lettera motivazionale	Punteggio colloquio	Punteggio totale
Menéndez Sánchez	Guillermo	21	6	3	30
Kanarya	Nilay	18	4	2	24

Il Consiglio unanime, visti gli esiti della selezione,

#### ***delibera***

di approvare la graduatoria e i vincitori delle due borse di studio per studenti internazionali per l'iscrizione a corsi di laurea triennale o specialistica del Dipartimento, con inizio nell'a.a. 2015-16: Menéndez Sánchez Guillermo (Spagna) e Kanarya Nilay (Turchia).



## **VII - BILANCIO**

### **1. Decreti a ratifica**

Il Direttore sottopone al Consiglio la ratifica dei seguenti Decreti emessi al fine di trasferire i fondi dal budget del 2014 a quello del corrente anno:

- Decreto n. 243 del /29/05/2015 relativo al XXXVII° riporto di budget riguardante i fondi VINCOLATI budget didattica, progetti BDGDID1213, BDGDID1314, DIDSPT1213 e SU.PAS1314;
- Decreto n. 248 del 04/06/2015 relativo al XXXVIII° riporto di budget riguardante i fondi ADIR;
- Decreto n. 253 del 04/06/2015 relativo al XXXIX° riporto di budget riguardante i fondi PRIN e FIRB;
- Decreto n. 254 del 04/06/2015 relativo al XL° riporto di budget riguardante i fondi relativi a finanziamenti di Ateneo per Presentazione Progetti di Ricerca Nazionali e Internazionali e Progetti INTERNI;
- Decreto n. 255 del 04/06/2015 relativo al XLI° riporto di budget riguardante l'Autorizzazione all'iscrizione nel 2015 di stanziamenti in ambito commerciale, che trovano copertura in correlati ricavi, derivanti da disponibilità di budget 2014 (cd. metodo del cost to cost);
- Decreto n. 256 del 05/06/2015 relativo al XLII° riporto di budget riguardante l'autorizzazione all'iscrizione nel 2015 di stanziamenti, che trovano copertura in correlati ricavi, derivanti da disponibilità di budget 2014 (cd. metodo del cost to cost);
- Decreto n. 257 del 05/06/2015 relativo al XLIII° riporto di budget riguardante i fondi relativi a margini di progetti;
- Decreto n. 258 del 05/06/2015 relativo al XLIV° riporto di budget riguardante i fondi Ateneo per Borse di Dottorato - SU.BdD.cl.28, DSU.BdD.cl.29 e BdD cl.30 Borse di Dottorato;
- Decreto n. 260 del 05/06/2015 relativo al XLV° riporto di budget riguardante l'autorizzazione all'iscrizione nel 2015 di stanziamenti, che trovano copertura in correlati ricavi, derivanti da disponibilità di budget 2014 (cd. metodo del cost to cost). relativo al trasferimento overheads alla "The New School" of New York progetto "ARCHFACT-SU.ARCHFACT13";
- Decreto n. 261 del 05/06/2015 relativo al XLVI° riporto di budget; riguardante i fondi relativi alle scritture anticipate di riporto derivanti da impegni nella contabilità finanziaria per contratti di pubblicazione, di lavoro autonomo occasionali e assegno di ricerca in essere;
- Decreto n. 262 del 05/06/2015 relativo al XLVII° riporto di budget riguardante i fondi relativi alle scritture anticipate di riporto derivanti da impegni nella contabilità finanziaria;
- Decreto n. 300 del 24/06/2015 relativo al XLVIII° riporto di budget riguardante i fondi relativi alla manovra una tantum autorizzata dal CdA nella seduta del 19/12/2014: variazione di bilancio relativa alle scritture anticipate per contratti passivi relativi a noleggio fotocopiatori.

Il Consiglio unanime ratifica i suddetti decreti.





**VII - BILANCIO**

**2. Anticipi per missioni archeologiche: eliminazione limiti**

Il Direttore richiama la delibera del Consiglio assunta nella seduta del 29 marzo 2011 nella quale si prevede che le richieste di anticipo per l'effettuazione delle missioni archeologiche che superano i 4.000 euro - per le missioni in Italia - e gli 8.000 euro per missioni all'estero debbano avere l'autorizzazione del Consiglio medesimo.

Stante il fatto che in ogni caso la copertura per le richieste di anticipo debba essere verificata dalla segreteria del Dipartimento a valere su fondi del docente richiedente, in considerazione della prossima emanazione del regolamento per le missioni archeologiche, già deliberato dal Consiglio in data 17 novembre 2014, in considerazione che non sussistono particolari ragioni per cui il Consiglio debba o meno autorizzare l'una piuttosto che l'altra missione e che - stanti i tempi necessari per l'erogazione degli anticipi - non sempre ci si trovava allineati con le date dei Consigli, si propone al Consiglio di eliminare tali limiti.

Le richieste di anticipo per le missioni archeologiche verranno quindi autorizzate con decreto del Direttore previa verifica della copertura finanziaria sui fondi del docente richiedente.

Il Consiglio, sentita la relazione sull'argomento,

**delibera**

di abolire i limiti per le richieste di anticipo superati i quali l'autorizzazione debba esser vagliata dal Consiglio medesimo e di devolvere al Direttore i controlli sulla copertura finanziaria.



## **VIII - CONTRATTI E CONVENZIONI**

### **1. Affidamento di servizi alla Venice International University per la realizzazione dell'*Advanced Seminar in the Humanities 2015***

Nel sottoporre al Consiglio la realizzazione del seminario in oggetto, di cui sono promotori i professori Ettore Cingano e Lucio Milano, il Direttore segnala alcune considerazioni di carattere preventivo:

- il Seminario (*Advanced Seminar in the Humanities*) si tiene dal 2004 presso la *Venice International University*, che ha sede nell'isola di San Servolo, inizialmente sostenuto dalla Fondazione di Venezia e quindi da un finanziamento dedicato erogato dal MIUR;
- V.I.U. è soggetto di natura privatistica con autonomia amministrativo-gestionale e fa parte di un Consorzio di cui, come è noto, l'Università Ca' Foscari è partner;
- il MIUR ha finanziato mediante un Accordo di programma di durata quinquennale, iniziato nel 2011, la realizzazione delle ulteriori edizioni del Seminario, riconoscendone l'eccellenza nel panorama nazionale. Il finanziamento prevede l'erogazione di *tranche* annuali di 100.000 euro; pur tuttavia, nell'attuale situazione delle finanze pubbliche, si ritiene prudentiale procedere con programmazione annuale sulla base delle effettive comunicazioni di assegnazione delle *tranche* da parte del Ministero;
- i criteri di costituzione del Fondo per il cofinanziamento e il supporto alla ricerca dell'Ateneo escludono dalle ritenute del 6 e 9 per cento i progetti destinati alle attività didattiche;

Ciò posto, il Direttore passa la parola ai professori Cingano e Milano, perché illustrino al Consiglio il progetto scientifico.

Il Seminario internazionale, che avrà anche quest'anno il titolo "*Literature and Culture in the Ancient Mediterranean: Greece, Rome and the Near East*" e sarà la prima edizione del VI ciclo, è organizzato da Ca' Foscari con la cooperazione della Venice International University e si svolgerà dal 23 novembre al 4 dicembre 2015 incluso. Vi parteciperanno 26 studenti di paesi europei ed extra europei nonché 6 uditori; il corpo docente del Seminario sarà formato da 10 docenti di alta qualificazione internazionale.

Le conferenze, con approccio seminariale, tratteranno il tema delle origini e dello sviluppo dei generi letterari e dell'alfabetizzazione nella Grecia antica, a Roma e nel Vicino Oriente, al fine di approfondire sia le relazioni fra temi, motivi e strutture dei testi, che i relativi processi di trasmissione e conservazione nelle forme sia orali che scritte.

Per dare continuità organizzativa e logistica all'iniziativa, che ha riscontrato pieno successo e apprezzamento tra docenti e studenti nelle passate edizioni, si ripropone come *location* la sede della Venice International University nell'isola veneziana di San Servolo, dove è conservato l'archivio contenente tra l'altro l'intera corrispondenza con i docenti invitati e con gli studenti selezionati. Sull'isola di San Servolo operano esclusivamente due distinti ed indipendenti soggetti: la Venice International University (VIU), di cui come già detto l'Università è partner, ente partecipato della Provincia di Venezia, per l'attribuzione e gestione di aule, biblioteca e spazi congressuali e la San Servolo Servizi s.r.l. (società partecipata della Provincia di Venezia) che gestisce in esclusiva gli alloggi e la mensa, quest'ultima attraverso l'appaltatore "Iniziativa Venete". Per la loro esclusiva compresenza nell'isola, VIU si pone – rispetto a San Servolo



**Verbale della seduta del Consiglio in data 6 luglio 2015**

Servizi – come un interlocutore privilegiato, godendo di facilitazioni e sconti nell'utilizzo della mensa e degli alloggi che non verrebbero riservati ad altri soggetti operanti nel settore. La richiesta economica di San Servolo Servizi alla VIU (per il cui tramite si acquisterebbero i servizi) risulta più favorevole rispetto a quella che la stessa azienda avanzerebbe a qualsiasi altro cliente di servizi congressuali, incluso il Dipartimento, che li richiedesse direttamente.

Il Direttore ricorda a questo punto al Consiglio che le Pubbliche Amministrazioni sono tenute ad utilizzare il MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) nel caso in cui beni e servizi di cui necessitano siano presenti nella piattaforma, come nel caso dei servizi per eventi e per la comunicazione; mentre risulta esclusa ovviamente dal campo MEPA, la scelta relativa alla *location*, scelta che l'Ente opera in autonomia per le motivate ragioni legate all'idoneità di un luogo ad ospitare corsi, eventi, congressi etc. e tenendo conto dei costi relativi e dell'economicità dell'iniziativa. Nel caso in esame il ricorso agli spazi, attrezzature e biblioteca presenti nell'isola di San Servolo e gestiti dalla VIU trova ragione nella notorietà, presso la comunità scientifica, delle peculiarità ed esclusività offerte dall'Isola di San Servolo, utili sia a soddisfare le più elevate esigenze che a favorire lo scambio delle conoscenze e tali da configurare un'eccellenza riconosciuta a livello internazionale. Si aggiunga che il costo preventivato è ragionevolmente contenuto e allineato ai costi di mercato per tali servizi.

Nel preventivo presentato da VIU (Allegato punto VIII.1), per la realizzazione dell'edizione 2015 dell' *“Advanced Seminar in the Humanities on ‘Literature and Culture in the Ancient Mediterranean: Greece, Rome and the Near East’”* (prima sessione del VI ciclo di seminari biennali), il totale imponibile è pari ad euro 81.918,12 e comprende tutte le voci relative ai viaggi, alloggio, vitto e compenso dei docenti; varie spese correlate nonché le spettanze di VIU per i servizi di supporto tecnico-logistico-informatico, organizzativo e di segreteria. Va segnalato che le spese e i servizi di cui al preventivo suddetto riguardano quindi non solo i servizi forniti direttamente da VIU (supporto tecnico logistico informatico, supporto organizzativo e amministrativo - che si caratterizzano, fra l'altro, per spiccato know how e possesso di esclusivi database implementati nel tempo) ma anche i servizi acquistati da VIU presso terzi - la San Servolo Servizi srl e Iniziative Venete (alloggio docenti e discenti, vitto e cocktail di benvenuto).

Per quanto sopra premesso, il Direttore propone al Consiglio di attribuire a Venice International University il contratto di affidamento volto alla realizzazione del seminario succitato. A sostegno di tale proposta viene invocata l'eccezione prevista dall'articolo 57 comma 2, lettera b) del Decreto legislativo 163/06 “Codice degli appalti” che consente il ricorso alla procedura negoziata - senza previa pubblicazione di un bando di gara - qualora, per ragioni di natura tecnica, il contratto possa essere affidato unicamente ad un operatore economico determinato. Infatti ritiene che tale articolo trovi riscontro nel caso in esame dove non è riscontrabile alcun competitor per le ragioni che di seguito si elencano, grazie alle quali Venice International University configura un *unicum* a Venezia sia per la logistica che per i servizi tecnici e amministrativi non scomponibili, offerti:

- ✓ risponde al criterio di unicità: la logistica della sede consente di trovare risposta a tutte le esigenze pratiche e scientifiche, si tratta infatti di un'isola dotata di strutture didattico-scientifiche, di alloggio e



mensa ideali per il soggiorno di una trentina di ospiti (docenti e studenti) impegnati nel seminario, favorisce inoltre l'efficacia di un corso intensivo grazie all'isolamento e alla reperibilità di quanto necessario allo studio;

- ✓ risponde al criterio di efficienza con riguardo alla specificità del servizio appaltato: VIU infatti offre personale bilingue che si è dimostrato in grado di gestire sia i problemi di natura pratica che di assicurare l'efficace ed immediato disbrigo della corrispondenza continua in inglese con il corpo docente e con gli studenti, potendo anche entrare nel merito delle questioni. Occupandosi inoltre di prenotazioni, rimborsi, pagamenti e liquidazione di compensi ai partecipanti, nonché dell'organizzazione generale degli spazi e delle sedi di lavoro adiacenti agli alloggi e alla mensa, conosce ed è in grado di garantire tutte le esigenze connesse allo svolgimento del corso;
- ✓ risponde al criterio di continuità: si tratta di un'iniziativa consolidata - a carattere internazionale - con docenti di chiara fama e discenti provenienti soprattutto dagli Stati Uniti che ha trovato, negli anni precedenti, ideale collocazione e sviluppo presso VIU grazie al contesto unico e particolare.

Alla luce delle considerazioni sopra esposte il Direttore propone quindi al Consiglio l'affidamento alla VIU dei servizi per la realizzazione dell'edizione 2015 dell' *"Advanced Seminar in the Humanities on 'Literature and Culture in the Ancient Mediterranean: Greece, Rome and the Near East'"* (prima sessione del VI ciclo di seminari biennali) e la sottoscrizione del contratto.

Come anticipato nelle premesse, l'affidamento è limitato, per ragioni di prudenza nella gestione del bilancio, alla realizzazione dell'edizione 2015, non potendo ad oggi assumere impegni in bilancio relativi ai costi delle edizioni future, seppur se ne auspica la realizzazione, nell'incertezza della continuità del finanziamento ministeriale e della volontà di realizzarle.

Il Consiglio pertanto unanime, ascoltata la presentazione dell'iniziativa e la relazione sull'argomento, valutate le caratteristiche dell'affidamento e fatte proprie le ragioni sopra esposte

***delibera***

- ✓ di invocare l'eccezione prevista dall'articolo 57 comma 2, lettera b) del Decreto legislativo 163/06 "Codice degli appalti" che consente il ricorso alla procedura negoziata - senza previa pubblicazione di un bando di gara - qualora, per ragioni di natura tecnica, il contratto possa essere affidato unicamente ad un operatore economico determinato, e di affidare a *Venice International University* il servizio di organizzazione dell'edizione 2015 - prima edizione del sesto ciclo biennale - del seminario *"Advanced Seminar in the Humanities on 'Literature and Culture in the Ancient Mediterranean: Greece, Rome and the Near East'"* per l'importo non superiore a Euro 81.918,12 IVA esclusa, per una spesa complessiva di Euro 99.940,11.
- ✓ di autorizzare la sottoscrizione con *Venice International University* del contratto per l'affidamento dell'organizzazione dell'edizione 2015 dell' *Advanced Seminar in the Humanities*;
- ✓ di far gravare parte dei costi sul progetto SU.MIURHUMANITIES15 - *Advanced Seminar in the Humanities15* - conto A.C.06.08.07 "Organizzazione manifestazioni e convegni".



## **VIII - CONTRATTI E CONVENZIONI**

### **2. Contratto conto terzi con il Comune di Jesolo per attività di ricerca archeologica**

Il Direttore porta all'attenzione del Consiglio l'approvazione di un contratto per prestazioni di ricerca con il Comune di Jesolo, con il quale è già attiva una Convenzione quadro di ricerca archeologica decorrente dal 2013, anno in cui sono iniziate le campagne di scavo archeologico nella località "Le Mure". Il contratto è finalizzato alla ricostruzione, attraverso il record archeologico, delle fasi tardo antiche, altomedievali e romane della città di Jesolo e della storia del popolamento del suo territorio. I dati archeologici raccolti, integrati con quelli pregressi e con gli elementi provenienti dalle fonti scritte, permetteranno di acquisire una conoscenza puntuale della tipologia di depositi presenti nell'area archeologica al fine di creare un sistema di supporto alle decisioni per le attività di tutela, salvaguardia, promozione e pianificazione sia territoriale che urbanistica. Le indagini archeologiche e le attività di ricerca si svolgeranno nell'autunno 2015. La direzione scientifica è in capo al prof. Sauro Gelichi. L'importo del contratto in favore del Dipartimento è pari ad Euro 51.885,00 più IVA.

Il Direttore richiama la delibera del Consiglio del 05/06/2013 in cui era stato approvato un costo standard di gestione dei contratti conto-terzi, quantificato in € 600 per ogni € 15.000 di fatturato, importo adattabile in ogni caso al complesso delle attività in programma e all'entità del budget a disposizione, importo che per il contratto in oggetto è quantificato in € 1.800.

Il Direttore richiama ora all'attenzione del Consiglio il "Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la premialità", che prevede la possibilità di remunerare chi si è attivato nel fund rising di finanziamenti e commesse conto terzi, in misura variabile in ragione dell'entità del finanziamento. Nello specifico l'art. 3 co. 5 prevede: "Possono altresì essere attribuiti compensi aggiuntivi a professori, ricercatori, e personale tecnico-amministrativo che abbiano contribuito all'acquisizione di commesse conto terzi ovvero di finanziamenti privati, nei limiti delle risorse attribuite al fondo, ai sensi dell'art.2, co.2 del presente Regolamento..." ed anche l'art. 2, co.3 in base al quale: "I Dipartimenti e le altre strutture di Ateneo,(...) possono integrare il fondo di cui al comma 1 con risorse provenienti da finanziamenti esterni".

Sottopone quindi al Consiglio la richiesta del prof. Gelichi, responsabile scientifico del contratto, di erogare alla dott.ssa Silvia Cadamuro, archeologa, già collaboratrice del Dipartimento in vari progetti di ricerca e attualmente in servizio a tempo determinato presso il Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali nella cat. C-area amministrativa, resasi parte attiva nel proporre il progetto di scavo al Comune di Jesolo reperendo il finanziamento, analogamente a quanto deliberato lo scorso anno, un compenso aggiuntivo a titolo di premio, per un ammontare onnicomprensivo di € 4.000 a valere sul budget del progetto.

Il Consiglio, sentita la relazione sull'argomento unanime

#### **delibera**

1. di stipulare con il Comune di Jesolo il contratto in attività commerciale per ricerche archeologiche nel territorio jesolano (allegato VIII.2)
2. di approvare il budget preventivo del contratto in base alle attività previste e ai costi e ricavi delle medesime come segue:



**Verbale della seduta del Consiglio in data 6 luglio 2015**

descrizione	costi	ricavi
<b>Corrispettivo (Ricavi)</b>		51.885,00
iva 22%		11.414,70
<b>TOTALE</b>		63.299,70
<b>COSTI DELLA CONVENZIONE</b>		
Spese generali di struttura 6%	3.113,10	
Quota di Ateneo destinata alla ricerca scientifica 9%	4.669,65	
<b>Totale Ricavi al netto dei contributi</b>		<b>44.102,25</b>
a1 Compensi al personale e oneri a carico dell'amministrazione	5.800,00	
a.2 Materiali di consumo	1.000,25	
a.3 spese di viaggio e missione	10.900,00	
a.4 acquisto noleggio ed utilizzo apparecchiature	9.200,00	
a.5 Collaborazioni esterne	9.202,00	
a.5 utilizzo locali	5.000,00	
a.6 altro	3.000,00	
<b>Totale costi</b>	<b>44.102,25</b>	

<b>COMPENSI AL PERSONALE</b>	<b>5.800,00</b>	
Retribuzione relativa ai compensi docenti e ricercatori interni		
Compensi per personale tecnico amministrativo di dipartimento	1.800,00	
Compensi per personale tecnico amministrativo di altra struttura dell'Ateneo	4.000,00	

3. di autorizzare le necessarie variazioni in bilancio per maggiori entrate nei conti di pertinenza;
4. di approvare l'assegnazione alla dott.ssa Silvia Cadamuro, in servizio tra il PTA, l'importo di Euro 4.000 onnicomprensivi di tutti gli oneri, a titolo di premio per il fund-raising del finanziamento in base al Regolamento sulla premialità, da erogarsi a conclusione del contratto di ricerca.



### **VIII - CONTRATTI E CONVENZIONI**

#### **3. Convenzione con l'Istituto Croato di Restauro per il cofinanziamento di ricerche di archeologia subacquea**

Il Direttore sottopone al Consiglio la proposta di accordo di collaborazione in ambito internazionale con il Croatian Conservation Institute di Zagabria, presentata dal dr. Carlo Beltrame.

Oggetto della proposta è il co-finanziamento del Dipartimento - a valere sui fondi di cui è titolare il proponente - per le attività di ricerca archeologica subacquea da effettuarsi sul relitto medievale di un naufragio risalente al X o XI secolo presso Cabe Stoba nell'isola di Mljet. Il cargo trasportava anfore di tradizione bizantina e recipienti in vetro, lo scavo si propone di liberare le trincee ancora non completamente scavate. Detta attività si svolgerà tra la fine di settembre e l'inizio di ottobre 2015 per un massimo di nove giorni lavorativi. Il contributo richiesto è di 9.500 euro per le spese direttamente connesse allo scavo, la cifra graverà sul finanziamento regionale erogato per questo specifico progetto e sui fondi di Ateneo 2014 per scavi di cui il dr. Beltrame è titolare.

Il responsabile scientifico per DSU è individuato nella persona del dr. Beltrame mentre responsabile scientifico per l'Istituto Croato è il prof. Igor Miholjek, archeologo, Direttore del Dipartimento di Archeologia subacquea dell'Istituto Croato per la Conservazione.

Alla fine dell'esposizione il Consiglio unanime

***delibera***

di approvare la stipula della proposta di accordo con l'Istituto Croato per la Conservazione – Zagabria (allegato VIII.3)





#### VIII - CONTRATTI E CONVENZIONI

##### 4. Contratti di pubblicazione

Il Direttore, facendo seguito alla convenzione stipulata con la Fondazione Ca' Foscari per la realizzazione dei progetti editoriali dei docenti, comunica i nuovi progetti editoriali in edizione digitale che sono in corso di pubblicazione per le Edizioni Ca' Foscari. Ricorda che per la realizzazione dei progetti editoriali, a cui può far seguito la stampa con o senza diffusione nel circuito di vendita, il Dipartimento dovrà trasferire l'ammontare richiesto a copertura dei costi sostenuti, come evidenziato nella tabella che segue:

docente proponente	autore/curatore	TITOLO LIBRO	IMPORTO	tipo FONDI
Zanato	Mariano/Giacon	<i>Da Gabriele D'Annunzio a Eleonora Duse</i>	€ 950	€ 500 da Ateneo di Salò; € 450 dalla Fondazione Il Vittoriale
Ciampini	Ciampini/Crippa	<i>Atti di convegno (titolo provvisorio)</i>	€ 600	Fondi ADIR e Incentivi d.ssa Crippa
Baglioni	Baglioni/Tribulato	<i>Contatti di lingue e contatti di scritture</i>	€ 650	DSU
Milano	Viano	<i>The Reception of Sumerian Literature in the Western Periphery</i>	€ 2.640	Incentivi prof. Milano
Cinquegrani	Delogu	<i>La letteratura italiana e il concetto di maternità</i>	€ 500	Fondi esterni
Burgio	Burgio	<i>Rivista "Quaderni veneti" vol. 4 - num. 1-2015</i>	€ 650	Fondi CisVe
Cinquegrani	Jansen	<i>Televisionismo</i>	€ 1.470	Fondi esterni

Al termine dell'esposizione il Consiglio unanime

**delibera**

di approvare la realizzazione dei suddetti progetti editoriali.





## **IX - VARIE ED EVENTUALI**

### **1. Collegio Docenti Dottorato di Italianistica: integrazione componente**

Il Direttore sottopone al Consiglio la proposta di integrazione del Collegio docenti del Dottorato in Italianistica, pervenuta dal Collegio medesimo, il quale, nella riunione del 23 giugno scorso, ha dato parere favorevole alla richiesta di adesione al dottorato della prof.ssa Cristina Montagnani, straordinario di Letteratura italiana (L-FIL-LET/10) all'università di Ferrara. La prof.ssa Montagnani ha prodotto il nulla osta del dipartimento di afferenza, che si allega al presente verbale (allegato IX.1).

Il Consiglio, sentita la relazione sull'argomento, visto il nulla osta, unanime

#### ***delibera***

di approvare l'integrazione del Collegio docenti del Dottorato di Italianistica con la prof. Cristina Montagnani, straordinario di Letteratura italiana (L-FIL-LET/10) all'università di Ferrara.

### **2. CISVE: Nomina Direttore e acquisizione Bianca Grazia Tarozzi**

Il Direttore introduce l'argomento comunicando che il Consiglio scientifico del Centro Interuniversitario di Studi Veneti, nella seduta del 14 maggio u.s. ha nominato il nuovo Direttore del CISVe nella persona del prof. Tiziano Zanato, per lo scorcio del triennio 2015-2017, che si chiede ora al Consiglio di ratificare.

Il prof. Zanato illustra brevemente il suo programma, riassumibile nella volontà di agire in continuità con gli obiettivi scientifici e organizzativi perseguiti dalla precedente amministrazione del Centro.

Presenta inoltre la nuova acquisizione, mediante donazione ex art. 783 c.c., di una parte dell'archivio della poetessa Bianca Grazia Tarozzi che andrà ad alimentare l'Archivio "Carte del contemporaneo".

Al termine della presentazione il Consiglio unanime

#### ***delibera***

- di ratificare la nomina del prof. Tiziano Zanato a Presidente del Centro Interuniversitario di Studi Veneti, per lo scorcio del triennio 2015-2017;
- di autorizzare la donazione di Bianca Grazia Tarozzi che andrà ad alimentare l'Archivio "Carte del contemporaneo".



**X - PERSONALE**

*(alla presenza dei soli docenti e ricercatori)*

**1. Programmazione triennale del personale docente triennio 2015-2017: discussione preliminare**

*(alla presenza dei professori di I e II fascia)*

Il Direttore illustra al Consiglio i risultati delle analisi per il riparto dei punti organico (p.o.) ai Dipartimenti ai fini della programmazione triennale del personale docente per il triennio 2015/2017, approvate dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 5 giugno u.s.

Già il Consiglio di Amministrazione del 8 maggio u.s., su parere conforme espresso dal Senato Accademico del 15 aprile, aveva deliberato in merito alle nuove modalità di allocazione dei punti organico in base alle quali, i Dipartimenti avranno a disposizione un budget annuale di p.o. spendibili ogni anno per la programmazione delle assunzioni nelle tre fasce della docenza, che sono riassumibili come segue:

- la destinazione del 30% dei punti organico per il reclutamento con finalità di sviluppo strategico in particolari ssd, attraverso chiamate dirette o procedure ex art. 18 c.4, riservate al personale esterno all'Ateneo, gestibili a livello centrale, a discrezione del Rettore su proposta delle strutture;
- il riparto del restante 70% dei p.o. disponibili ai Dipartimenti secondo le seguenti modalità:
  - 50% sulla base del turn over dei singoli Dipartimenti;
  - 50% sulla base dei risultati del modello di valutazione dei Dipartimenti approvato dal CdA del 8 maggio

Il Direttore commenta quindi i punteggi ottenuti dal DSU nei singoli fattori di valutazione richiamando l'attenzione del Consiglio sui fattori critici, quali la qualità del reclutamento sia dei neoassunti che dei passaggi di carriera.

Nel complesso il DSU ha ottenuto 0,8 p.o. per il 2015 - di cui 0,393 in base all'applicazione del modello di valutazione dei Dipartimenti e 0,420 in base all'applicazione della percentuale del turn over; in prospettiva nel 2016 ne avrà a disposizione 1 p.o. e nel 2017 0,5 p.o. Ricorda come, di questo 0,8, il DSU abbia già impegnato lo 0,2 p.o. per la proroga della dott.ssa Corò, ricercatrice a tempo determinato lett.a); mentre invece sia i bandi conclusi relativi del piano degli associati che le chiamate dirette dei proff. Levi Sullam e Montefusco non rientrano in queste modalità.

Il Dipartimento sarà quindi chiamato a fare una programmazione triennale su tutte le fasce. Comunica quindi al Consiglio questa modalità operativa: una commissione dei delegati del Direttore proporrà al Consiglio previsto per fine settembre la programmazione e detta le linee di priorità per il Dipartimento: puntare l'attenzione sui ricercatori, tenere sullo sfondo le progressioni a professore ordinario, valutare settori, prospettive e persone.

Interviene il prof. Mastandrea che chiede cosa ne sarà della "coda" della precedente programmazione; sottolinea il permanere della situazione di problematicità da lui evidenziata in ogni occasione relativa all'insegnamento del latino.

Il Direttore risponde di aver sempre fatto riferimento al piano triennale in questi anni per mantenere certezza sulla collocazione dei settori; propone che prima di scrivere la proposta per la nuova



**Verbale della seduta del Consiglio in data 6 luglio 2015**

programmazione, si tengano presenti le esigenze di quella vecchia, se sono ancora attuali. Tra queste c'è anche il ricercatore di latino.

Il prof. Sanga interviene evidenziando che dalla definizione della programmazione 2012/14, nel Dipartimento è entrato un nuovo corso di studi e che occorrerà tener presenti anche queste nuove esigenze.

Il Direttore sottolinea che l'Ateneo si riserva di utilizzare il 30% dei p.o. in favore di settori strategici non tradizionali e trasversali a più Dipartimenti o per chiamate di persone esterne. A questo proposito sollecita i colleghi a sottoporli progetti per il potenziamento o l'introduzione di settori trasversali da sottoporre al Rettore.



*(alla presenza dei professori di I e II fascia - escono i ricercatori)*

**X - PERSONALE**

**2. Proposta di chiamata di un professore associato SSD L-ANT/02 Storia greca**

Il Direttore comunica che si è conclusa la procedura selettiva per la copertura del posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia da coprire mediante chiamata, ai sensi dell'art. 24 comma 6 della Legge 240/2010, bandita dall'Ateneo nel settore concorsuale 10/D1, settore s-d L-ANT/02 - Storia greca e che l'Area Risorse Umane - Settore Personale Docente ha trasmesso il decreto di approvazione degli atti (Decreto Rettorale n. 561 del 03/07/2015), il verbale della Commissione e il curriculum della candidata giudicata meritevole che sono stati messi a disposizione dei presenti nell'area riservata del sito del Dipartimento.

Come previsto dal relativo Regolamento di Ateneo, spetta ora al Consiglio di Dipartimento proporre al Consiglio di Amministrazione, entro un mese dall'approvazione degli atti, la chiamata della candidata.

Il Direttore illustra i risultati a cui è pervenuta all'unanimità la commissione concorsuale che ha ritenuto meritevole di chiamata la dott.ssa Stefania De Vido.

Il Direttore presenta quindi i giudizi di valutazione conclusivi.

Terminata la presentazione, il Direttore chiama il Consiglio a deliberare la proposta di chiamata ricordando che, ai sensi dell'art. 18, co. 1 lett. b) Legge 240/2010, non possono partecipare ai procedimenti per la chiamata coloro che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un Componente del Consiglio di Amministrazione.

Il Consiglio quindi, presa visione degli atti della procedura valutativa per la copertura del posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia nel settore concorsuale 10/D1, settore s-d L-ANT/02 - Storia greca, approvati con n. 561 del 03/07/2015, sentita la relazione del Direttore, verificato che nessuno dei presenti si trova nelle condizioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente, unanime

***delibera***

- di proporre la chiamata a professore universitario di ruolo di seconda fascia nel settore concorsuale 10/D1, settore s-d L-ANT/02 - Storia greca, della dott.ssa Stefania De Vido, a decorrere possibilmente dal 1° settembre 2015.

La proposta è inviata al Consiglio di Amministrazione per la delibera di chiamata.

La presente delibera è redatta e approvata seduta stante.



**X - PERSONALE**

**3. Proposta di chiamata di un professore associato SSD L-ANT/03 Storia romana**

Il Direttore comunica che si è conclusa la procedura selettiva per la copertura del posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia da coprire mediante chiamata, ai sensi dell'art. 24 comma 6 della Legge 240/2010, bandita dall'Ateneo nel settore concorsuale 10/D1, settore s-d L-ANT/03 - Storia romana e che l'Area Risorse Umane - Settore Personale Docente ha trasmesso il decreto di approvazione degli atti (Decreto Rettorale n. 565 del 03/07/2015), il verbale della Commissione e il curriculum della candidata giudicata meritevole che sono stati messi a disposizione dei presenti nell'area riservata del sito del Dipartimento.

Come previsto dal relativo Regolamento di Ateneo, spetta ora al Consiglio di Dipartimento proporre al Consiglio di Amministrazione, entro un mese dall'approvazione degli atti, la chiamata della candidata.

Il Direttore illustra i risultati a cui è pervenuta all'unanimità la commissione concorsuale che ha ritenuto meritevole di chiamata la dott.ssa Francesca Rohr.

Il Direttore presenta quindi i giudizi di valutazione conclusivi.

Terminata la presentazione, il Direttore chiama il Consiglio a deliberare la proposta di chiamata ricordando che, ai sensi dell'art. 18, co. 1 lett. b) Legge 240/2010, non possono partecipare ai procedimenti per la chiamata coloro che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un Componente del Consiglio di Amministrazione.

Il Consiglio quindi, presa visione degli atti della procedura valutativa per la copertura del posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia nel settore concorsuale 10/D1, settore s-d L-ANT/03 - Storia romana, approvati con n. 565 del 03/07/2015, sentita la relazione del Direttore, verificato che nessuno dei presenti si trova nelle condizioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente, unanime

***delibera***

- di proporre la chiamata a professore universitario di ruolo di seconda fascia nel settore concorsuale 10/D1, settore s-d L-ANT/03 - Storia romana, della dott.ssa Francesca Rohr, a decorrere possibilmente dal 1° settembre 2015.

La proposta è inviata al Consiglio di Amministrazione per la delibera di chiamata.

La presente delibera è redatta e approvata seduta stante.

**4. Proposta di chiamata di un professore associato SSD L-FIL-LET/10 Letteratura italiana**

Il punto è rinviato dal momento che non sono pervenuti gli esiti della commissione concorsuale.



**X - PERSONALE**

**5. Proposta di chiamata di un professore associato SSD L-OR/02 Egittologia e civiltà copta**

Il Direttore comunica che si è conclusa la procedura selettiva per la copertura del posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia da coprire mediante chiamata, ai sensi dell'art. 24 comma 6 della Legge 240/2010, bandita dall'Ateneo nel settore concorsuale 10/N1, settore s-d L-OR/02 - Egittologia e antichità copte e che l'Area Risorse Umane - Settore Personale Docente ha trasmesso il decreto di approvazione degli atti (Decreto Rettorale n. 566 del 03/07/2015), il verbale della Commissione e il curriculum del candidato giudicato meritevole che sono stati messi a disposizione dei presenti nell'area riservata del sito del Dipartimento.

Come previsto dal relativo Regolamento di Ateneo, spetta ora al Consiglio di Dipartimento proporre al Consiglio di Amministrazione, entro un mese dall'approvazione degli atti, la chiamata del candidato.

Il Direttore illustra i risultati a cui è pervenuta all'unanimità la commissione concorsuale che ha ritenuto meritevole di chiamata la dott. Emanuele Ciampini.

Il Direttore presenta quindi i giudizi di valutazione conclusivi.

Terminata la presentazione, il Direttore chiama il Consiglio a deliberare la proposta di chiamata ricordando che, ai sensi dell'art. 18, co. 1 lett. b) Legge 240/2010, non possono partecipare ai procedimenti per la chiamata coloro che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un Componente del Consiglio di Amministrazione.

Il Consiglio quindi, presa visione degli atti della procedura valutativa per la copertura del posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia nel settore concorsuale 10/N1, settore s-d settore s-d L-OR/02 - Egittologia e antichità copte, approvati con n. 566 del 03/07/2015, sentita la relazione del Direttore, verificato che nessuno dei presenti si trova nelle condizioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente, unanime

***delibera***

- di proporre la chiamata a professore universitario di ruolo di seconda fascia nel settore concorsuale 10/N1, settore s-d settore s-d L-OR/02 - Egittologia e antichità copte, del dott. Emanuele Ciampini, a decorrere possibilmente dal 1° settembre 2015.

La proposta è inviata al Consiglio di Amministrazione per la delibera di chiamata.

La presente delibera è redatta e approvata seduta stante.



**X - PERSONALE**

**6. Proposta di chiamata di un professore associato SSD L-OR/05 Archeologia e storia dell'arte del Vicino Oriente Antico**

Il Direttore comunica che si è conclusa la procedura selettiva per la copertura del posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia da coprire mediante chiamata, ai sensi dell'art. 24 comma 6 della Legge 240/2010, bandita dall'Ateneo nel settore concorsuale 10/N1, settore s-d L-OR/05 Archeologia e storia dell'arte del Vicino Oriente Antico e che l'Area Risorse Umane - Settore Personale Docente ha trasmesso il decreto di approvazione degli atti (Decreto Rettorale n. 577 del 06/07/2015), il verbale della Commissione e il curriculum della candidata giudicata meritevole che sono stati messi a disposizione dei presenti nell'area riservata del sito del Dipartimento.

Come previsto dal relativo Regolamento di Ateneo, spetta ora al Consiglio di Dipartimento proporre al Consiglio di Amministrazione, entro un mese dall'approvazione degli atti, la chiamata della candidata.

Il Direttore illustra i risultati a cui è pervenuta all'unanimità la commissione concorsuale che ha ritenuto meritevole di chiamata la dott.ssa Elena Rova.

Il Direttore presenta quindi i giudizi di valutazione conclusivi.

Terminata la presentazione, il Direttore chiama il Consiglio a deliberare la proposta di chiamata ricordando che, ai sensi dell'art. 18, co. 1 lett. b) Legge 240/2010, non possono partecipare ai procedimenti per la chiamata coloro che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un Componente del Consiglio di Amministrazione.

Il Consiglio quindi, presa visione degli atti della procedura valutativa per la copertura del posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia nel settore concorsuale 10/N1, settore s-d L-OR/05 Archeologia e storia dell'arte del Vicino Oriente Antico, approvati con n. 577 del 06/07/2015, sentita la relazione del Direttore, verificato che nessuno dei presenti si trova nelle condizioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente, unanime

***delibera***

- di proporre la chiamata a professore universitario di ruolo di seconda fascia nel settore concorsuale 10/N1, settore s-d L-OR/05 Archeologia e storia dell'arte del Vicino Oriente Antico, della dott.ssa Elena Rova, a decorrere possibilmente dal 1° settembre 2015.

La proposta è inviata al Consiglio di Amministrazione per la delibera di chiamata.

La presente delibera è redatta e approvata seduta stante.



**X - PERSONALE**

**7. Dott. Simon Levis Sullam: decorrenza presa di servizio e proposta inquadramento economico**

Il Direttore comunica che il MIUR, con nota del 19/06/2015 ha autorizzato l'assunzione in servizio mediante chiamata diretta (ex Legge 230/2005, art. 1, co. 9 e s.m.i.) del prof. Simon Levis Sullam in qualità di professore associato per il settore scientifico disciplinare M-STO/04 (Storia contemporanea), settore concorsuale 11/A3 (Storia contemporanea). Il Direttore ricorda che la chiamata è cofinanziata dal MIUR al 95%.

È necessario quindi che il Dipartimento, secondo quanto previsto dall'art. 14 del Regolamento che disciplina le procedure di chiamata dei professori di I e II fascia, proponga, in coerenza con le esigenze didattiche e di ricerca, la decorrenza della presa di servizio del prof. Levis Sullam. Inoltre, sulla base della valutazione del curriculum scientifico e didattico del professore, il Dipartimento dovrà formulare anche una proposta di inquadramento economico (classe stipendiale) del professore che, insieme alla data di presa di servizio, verrà portata in approvazione nella prossima seduta del Consiglio di Amministrazione.

Riguardo la classe stipendiale, visto il curriculum pregresso del prof. Levis Sullam, il Direttore propone che l'inquadramento economico sia quello della classe iniziale ai sensi del DPR n. 232/2011.

Il Consiglio unanime, sentita la relazione sul punto,

***delibera***

- di proporre come decorrenza per la presa di servizio del prof. Levis Sullam la data del 1° settembre 2015, in coerenza con l'inizio del nuovo anno accademico;
- di proporre l'inquadramento economico nella classe stipendiale iniziale di professore associato.

La proposta è inviata al Consiglio di Amministrazione per la delibera di chiamata.

La presente delibera è redatta e approvata seduta stante.