



Il giorno 16 APRILE 2020 alle ore 10.00, si è riunito il Consiglio del Dipartimento Studi Umanistici IN MODALITA' TELEMATICA VIA MEET per discutere il seguente ordine del giorno:

I - Comunicazioni

II - Approvazione verbale seduta del 18 marzo 2020

III – DIDATTICA

1. Offerta Formativa a.a. 2019/20: ratifica decreto attività didattica prof.ssa Tribulato
2. Summer School Digital and Public Humanities: ratifica esito selezioni
3. Secondo bando proposte adjunct/Visiting Professor a.a. 2020/2021: ratifica decreto
4. Premio “Saverio Bellomo”: ratifica decreto bando e nomina Commissione
5. Riconoscimento Progetti di Servizio Civile Nazionale

IV – RICERCA

1. Aggiornamento bando VQR
2. Relazione Marie Curie dott. Damiano Acciarino per bando Marie Curie Plus One

V - DOTTORATO

1. Approvazione cotutele
2. Adesione al dottorato di ricerca in Italianistica
3. Nulla osta partecipazione al dottorato di ricerca in Scienze dell'antichità

VI – NOMINE

1. Rappresentante Studenti in CdD: ratifica decreto
2. Componenti Collegi Didattici nei cds interdipartimentali

VII – BILANCIO

1. Bilancio Consuntivo 2019 DSU
2. Bilancio 2019
 - a) Decreti soggetti a comunicazione
 - b) Decreti soggetti a ratifica
3. Bilancio 2020
 - a) Decreti soggetti a comunicazione
 - b) Decreti soggetti a ratifica

VIII - OBIETTIVI DSU 2019

IX - CONTRATTI E CONVENZIONI

1. Contratti
2. Convenzioni

X – VARIE

XI – PERSONALE

(alla presenza del corpo docente)

1. Valutazione dell'attività triennale della dott.ssa Deborah Paci in qualità di RTD a) SSD M-STO/04
2. Relazione triennale prof. Alessandro Cinquegrani nel ruolo di ricercatore

(alla presenza dei professori di I e II fascia)

3. Proposta nominativi componenti Commissione valutazione dott.ssa Deborah Paci
4. Sostituzione componente commissione procedura selettiva per RTD lett. b), settore concorsuale 14/B1, SSD SPS/03 Storia delle istituzioni politiche: ratifica decreto
5. Proposta chiamata della dott.ssa Valentina Bonifacio in qualità di professore associato nel SSD M-DEA/01 Discipline demo-etno-antropologiche
6. Relazioni triennali prof.sse Crippa, Gambacurta e Tamiozzo



(alla presenza dei professori di I fascia)

7. Relazione triennale prof.ssa Antonetti

All'appello la composizione del Consiglio è risultata la seguente:

	Cognome	Nome	Presenti	Assenti giustificati	Congedi	Assenti
PROFESSORI I FASCIA						
1	ANTONETTI	Claudia	X			
2	BURGIO	Eugenio	X			
3	CINGANO	Ettore		X		
4	CRESCI	Giovannella	X			
5	CROTTI	Ilaria	X			
6	DE RUBEIS	Flavia	X			
7	ELEUTERI	Paolo	X			
8	FINCARDI	Marco	X			
9	GELICHI	Sauro	X			
10	GENTILCORE	Carmine David	X			
11	INFELISE	Mario	X			
12	MARINELLI	Sergio	X			
13	MARINETTI	Anna	X			
14	MASTANDREA	Paolo	X			
15	MILANO	Lucio	X			
16	MONDIN	Luca	X			
17	PONTANI	Filippomaria	X			
18	RIGO	Antonio	X			
19	SPERTI	Luigi	X			
20	VIAN	Giovanni	X			
21	ZANATO	Tiziano	X			
PROFESSORI II FASCIA						
22	BAGLIONI	Daniele	X			
23	BELTRAME	Carlo	X			
24	BETTINZOLI	Attilio				X
25	CALVELLI	Lorenzo	X			
26	CAMEROTTO	Alberto	X			
27	CARPINATO	Caterina		X		
28	CASELLATO	Alessandro	X			
29	CIAMPINI	Emanuele Marcello	X			
30	CINQUEGRANI	Alessandro	X			
31	COTTICA	Daniela	X			
32	CRIPPA	Sabina	X			
33	DE VIDO	Stefania	X			
34	DRUSI	Riccardo	X			
35	ESSLER	Holger	X			
36	FISCHER	Franz	X			



Verbale della seduta del Consiglio in data 16 APRILE 2020

37	GALLO	Alessandro	X			
38	GAMBACURTA	Giovanna	X			
39	GILIBERT	Alessandra	X			
40	LAVAGETTO	Andreina	X			
41	LEVIS SULLAM	Simon	X			
42	LIGI	Gianluca	X			
43	LUCCHELLI	Tomaso Maria	X			
44	MALENA	Adelisa	X			
45	MOLTENI	Elisabetta	X			
46	MONTEFUSCO	Antonio		X		
47	PEZZOLO	Luciano	X			
48	POZZA	Marco	X			
49	RAINES	Dorit	X			
50	RAPETTI	Anna Maria	X			
51	RIDI	Riccardo	X			
52	ROHR	Francesca	X			
53	ROVA	Elena	X			
54	SOLINAS	Patrizia	X			
55	STRINGA	Nico	X			
56	TAMIOZZO	Silvana	X			
57	TAMISARI	Franca	X			
58	TONGHINI	Cristina	X			
59	TRIBULATO	Olga			X	
60	VENUTI	Martina	X			
61	VIANELLO	Valerio	X			
62	ZAVA	Alberto	X			
RICERCATORI						
63	BONIFACIO	Valentina	X			
64	BORRI	Francesco	X			
65	BUCOSSI	Alessandra	X			
66	CALAON	Diego	X			
67	CALOI	Ilaria	X			
68	CORO'	Paola	X			
69	COTUGNO	Alessio	X			
70	CURTI	Elisa	X			
71	DALL'AGLIO	Stefano	X			
72	DELORENZI	Paolo	X			
73	GIACHINO	Monica	X			
74	LORENZI	Cristiano		X		
75	MANTOAN	Diego	X			
76	PACI	Deborah	X			
77	PORTINARI	Stefania	X			
78	RIZZI	Alessandra	X			
79	ROSSETTO	Luca	X			



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2019-2020

Verbale della seduta del Consiglio in data 16 APRILE 2020

PAG.

pag. 4

80	RUSI	Michela	X			
81	VACCHIANO	Francesco	X			
82	ZAMPERETTI	Sergio	X			
83	ZAZZARA	Gilda	X			
RAPPRESENTANTI PTA						
84	GARDIN	Simonetta	X			
85	PENSO	Alberto	X			
RAPPRESENTANTI STUDENTI						
86	BALLIN	Francesca	X			
87	PAGIN	Enrico				X
88	TALLON	Ruggero Maria				X
TOTALE			80	4	1	3

Presiede la seduta il Direttore, prof.ssa Giovannella Cresci. Assume le funzioni di Segretario verbalizzante il Segretario di Dipartimento, dott.ssa Alessandra Bertazzolo.

Constatato che i presenti raggiungono il numero legale di 45, il Presidente dichiara aperta la seduta. Le delibere assunte dal Consiglio sono riportate di seguito.

Null'altro essendovi da deliberare la seduta è tolta alle ore 12.30

Il Presidente
prof.ssa Giovannella Cresci

La Segretaria
Dott.ssa Alessandra Bertazzolo



I – Comunicazioni

Il Direttore porge i suoi saluti a tutti e in particolare ai docenti ammalati. Porge le sue condoglianze al Prof. Drusi per il lutto che l'ha colpito.

Il Direttore ricorda che la riunione si svolge via MEET per consentire un confronto diretto fra i partecipanti. Dopo la presentazione di ogni punto previsto all'OdG chi desidera intervenire può segnalarlo nella chat.

Il Direttore conferma che chi non può partecipare al Consiglio per motivi tecnico-informatici non avrà il prelievo dei 100 euro.

Il Consiglio prende atto.

Il Direttore ricorda che molto probabilmente l'emergenza durerà a lungo e che altrettanto a lungo le modalità di erogazione della didattica avranno un carattere telematico.

Il Consiglio prende atto.

Il Direttore comunica con soddisfazione che la rivista "Archivio D'Annunzio" è stata riconosciuta come di fascia A. Si complimenta con Direttore e redattori; auspica che anche il processo di accreditamento WOS e Scopus, per questa come per le altre riviste dipartimentali, sia coronata da successo.

Il Consiglio prende atto.

Direttore informa che a partire dal 14 aprile molti docenti saranno impegnati nell'open day virtuale di Ateneo. Ringrazia Alessandra Rizzi, Francesca Rohr e tutti i docenti che hanno accettato di collaborare (Eleuteri, Curti, Bucossi, Borri, Infelise, Zava, Burgio, Bonifacio, De Vido, De Rubeis, Rossetto, Ligi, Antonangeli, Calaon, Mantoan, Mondin, Costa, Raines, Pezzolo, Baglioni, Sperti).

Il Consiglio prende atto.

Il Direttore informa che, grazie al finanziamento POT labor, si è prodotto un nuovo video di Dipartimento.

Dà la parola al prof. Alessandro Cinquegrani che ha coordinato la realizzazione del prodotto che ne illustra le linee guida:

Premesse

Il gruppo di lavoro è partito da alcune considerazioni generali dovute soprattutto alle impressioni raccolte dopo la visione di alcuni altri video di Università o Dipartimenti. Le considerazioni sono state centrate soprattutto su due aspetti che parevano deboli in quasi tutti i casi:

1. la prevedibilità del messaggio tale da condurre alla disattenzione o in qualche caso addirittura alla noia nonostante la breve durata;



2. l'artificiosità della messa in scena che, anche se ben fatta – in qualche caso proprio perché ben fatta – risultava poco naturale e patinata e dunque fredda.

La proposta

A partire da queste premesse, si è lavorato prima sullo script e poi sulla regia in modo da aggirare questi rischi. In particolare:

1. si è scelto di lavorare su un testo con andamento narrativo anziché descrittivo, suddiviso anche schematicamente nei canonici tre atti. Nel primo si è deciso di presentare la questione in maniera problematica e probabilmente inattesa per incuriosire lo spettatore. Nel secondo si è rappresentato l'uscita dal mondo rinchiuso dell'io, mostrando in un crescendo il dipartimento e Venezia. Nel terzo infine lo scioglimento torna nell'ambiente del primo per ribaltarne le premesse. In questo modo si vuole giocare con le aspettative dello spettatore e aggirare il rischio di prevedibilità;

2. per superare l'impressione di artificiosità, invece, si è ricorso a un espediente visivamente innovativo: le riprese sono state fatte con studenti (non quindi attori) posti nella reale situazione di imbarazzo e di successivo rilassamento che si vede nel video: loro quindi non recitano, non simulano, e questo – almeno nelle aspettative – dovrebbe restituire una sensazione di maggiore naturalezza.

Il messaggio

Un'altra considerazione basilare riguarda il messaggio del video, che per una scelta precisa non sta nel contenuto delle parole ma nella percezione che lo spettatore ha durante la visione. È evidente che nel Dipartimento ci sono molte anime, ognuna con una idea diversa del Dipartimento stesso. Si è scelto perciò di non rappresentare tutte queste anime ma di cercare di arrivare all'essenza del messaggio, che riguarda la formazione di ragazze e ragazzi in grado di trasferire la propria preparazione nella società. Si è cercato di unire dunque l'idea di persona in formazione con quella di competenza scientifica.

Realizzazione

Gruppo di lavoro: Valentina Bonifacio, Alessandra Bucossi (anche attrice), Eugenio Burgio, Alessandro Casellato, Paola Corò, Flavia De Rubeis, Stefania De Vido, Paolo Eleuteri, Gianluca Ligi, Diego Manóan, Luca Rossetto.

Coordinamento: Alessandra Rizzi.

Responsabilità creativa: Alessandro Cinquegrani.



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2019-2020

Verbale della seduta del Consiglio in data 16 APRILE 2020

PAG.

pag. 7

Il Consiglio prende atto e molti consiglieri si complimentano per il lavoro fatto.



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2019-2020

Verbale della seduta del Consiglio in data 16 APRILE 2020

PAG.

pag. 8

II - Approvazione verbale seduta del 18 marzo 2020

Il Direttore chiede al Consiglio di approvare il verbale del Consiglio di Dipartimento del 18 marzo 2020 il cui testo è stato messo a disposizione del Consiglio in area amministrativa web condivisa.

DELIBERA N. 1

Verbale approvato.



III – DIDATTICA

1. Offerta Formativa a.a. 2019/20: ratifica decreto attività didattica prof.ssa Tribulato

OMISSIS

DELIBERA N. 2

Decreto ratificato.

2. Summer School Digital and Public Humanities: ratifica esito selezioni

OMISSIS

DELIBERA N. 3

Decreto Ratificato.

3. Secondo bando proposte adjunct/Visiting Professor a.a. 2020/2021: ratifica decreto

Il Direttore ricorda che con DR 237/2020 del 09.03.2020 è uscito un secondo bando per l'assegnazione di contributi ai Dipartimenti per progetti di Adjunct Professor, Visiting Professor, Visiting Scholar relativi all'anno accademico 2020/2021, con scadenza il 8 aprile 2020. Il bando prevede il solo finanziamento denominato MISURA 1: cofinanziamento del 50% da parte dell'Ateneo, per singola proposta della spesa complessiva fino ad un massimo di € 20.000 (lordo ente) per Adjunct e Visiting Professor e di € 5.000 per Visiting Scholar con 50% da parte del Dipartimento. I requisiti rimangono gli stessi del bando precedente:

- profilo di chiara fama del docente, nel caso di contratti ex Art 23 comma 3 (Professori ordinari in possesso di almeno uno dei seguenti requisiti: occupare da almeno un triennio analoga posizione in università straniere; siano stati insigniti di alti riconoscimenti scientifici nell'ambito internazionale; abbiano ricoperto per almeno un triennio incarichi direttivi in qualificati istituti di ricerca internazionali); ruolo non inferiore al professore associato (o equivalente) per tutte le altre tipologie di contratto;
- cittadinanza straniera e/o impiego presso un'istituzione di ricerca straniera (ai fini della visibilità nei ranking internazionali);
- permanenza presso Ca' Foscari per almeno tre mesi per gli Adjunct Professor e di un periodo pari a un mese e inferiore ai tre mesi per i Visiting Professor e Visiting Scholar, anche non continuativi, all'interno dell'anno accademico (ai fini della visibilità nei ranking internazionali), che verrà precisata nel contratto/convenzione;



- attribuzione da parte dei colleghi didattici di attività d'insegnamento in lingua inglese (o comunque una lingua straniera) in misura congrua rispetto alla retribuzione, e comunque non inferiore ad almeno 30 ore in corsi di Laurea o Laurea Magistrale;
- per i Visiting Scholars, svolgimento di attività di ricerca nonché attività di tipo seminariale rivolta a docenti, dottorandi, assegnisti di ricerca e studenti dei corsi di laurea magistrale
- disponibilità alla partecipazione a progetti e attività di ricerca dell'Ateneo;
- menzione di Ca' Foscari tra le affiliazioni del docente quando verranno pubblicati gli esiti delle ricerche svolte presso l'Ateneo, anche dopo la conclusione della permanenza. In particolare, la doppia affiliazione andrà evidenziata nelle pubblicazioni.

Il Direttore con comunicazione del 16 marzo 2020 ha informato tutti i docenti che per il secondo bando Visiting il DSU non ha fondi disponibili (non era previsto) e che può investire simbolici 200 Euro per un Visiting importante per i rapporti con l'Oriente, ma solo se l'Ateneo finanzia per il restante contributo. Ciò non impediva ai docenti di avanzare proposte ma il proponente dovrà tuttavia investire fondi propri nel co-finanziamento. In quest'ultimo caso la scadenza per presentare domande al DSU era stato fissato per il 3 aprile 2020. Nessuna richiesta è stata avanzata con i contributi propri dei docenti e quindi si è proceduto ad inviare la seguente richiesta a PDOC con il Decreto 371/2020 Prot. n. 19859 del 06/04/2020:

OMISSIS

Al termine delle presentazioni, il Direttore chiede al Consiglio:

- di ratificare il Decreto 371/2020 Prot. n. 19859 del 06/04/2020

OMISSIS

DELIBERA N. 4

Ratifica concessa.

4. Premio "Saverio Bellomo": ratifica decreto bando e nomina Commissione

Il Direttore comunica che è stato pubblicato con Decreto N. 338/2020 Prot. n.18578 del 27/03/2020 il bando per il Premio "Saverio Bellomo" per l'assegnazione di un premio di laurea per una tesi di dottorato o di laurea magistrale in memoria del prof. Saverio Bellomo, per ricordare le sue qualità umane e professionali e per preservare e valorizzare nel tempo l'autorevolezza acquisita dalle sue ricerche nei domini della filologia



dantesca e della filologia italiana. Il premio ammonta a Euro 1.500,00 generosamente offerto dalla famiglia Bellomo.

La scadenza per la presentazione delle domande è prevista per il 4 maggio 2020 con pubblicazione degli esiti il 29 maggio 2020.

Il Direttore chiede al Consiglio di ratificare il decreto del bando pubblicato e di approvare la composizione della Commissione per la valutazione delle domande che saranno presentate.

OMISSIS

DELIBERA N. 5

Ratifica e composizione commissione approvate.

5. Riconoscimento Progetti di Servizio Civile Comune di Venezia

Il Direttore comunica che l'Ufficio Carriere Studenti ha inviato la richiesta di riconoscimento crediti per alcuni Progetti di Servizio Civile del Comune di Venezia. Le proposte sono disponibili tra i materiali della seduta e sono state preventivamente valutate dai Collegi Didattici per il parere.

Il Direttore riepiloga i pareri dei Collegi Didattici in merito al riconoscimento dei progetti di Servizio Civile del Comune di Venezia come attività sostitutiva di tirocinio e i relativi CFU:

- Collegio Didattico di LT Storia e di LM Storia dal Medioevo all'età contemporanea: approva e riconosce 6 CFU per tutti i Progetti di Servizio Civile del Comune di Venezia presentati;
- Collegio Didattico di LT Lettere e LM Filologia e letteratura italiana : approva e riconosce 6 CFU per tutti i Progetti di Servizio Civile del Comune di Venezia presentati;
- Collegio Didattico di LM Antropologia culturale, etnologia, etnolinguistica: approva e riconosce 6 CFU per tutti i Progetti di Servizio Civile del Comune di Venezia presentati;
- Collegio Didattico di LM Scienze dell'antichità: letterature, storia, archeologia: approva e riconosce 6 CFU per Progetti di Servizio Civile del Comune di Venezia n. 9, 10, 11, 12, 13;
- Collegio Didattico di LM Storia e gestione del patrimonio archivistico e bibliografico: approva e riconosce 6 CFU per tutti i Progetti di Servizio Civile del Comune di Venezia presentati.

Poiché ADiSS ha richiesto di inviare il prima possibile l'approvazione dei Progetti, la Segreteria Didattica ha anticipato le proposte di riconoscimento il 30 marzo u.s. con nota del direttore prot. n. 18764.

BENI CULTURALI HA APPROVATO GLI STESSI DI SCIENZE DELL'ANTICHITÀ

Il Direttore chiede al Consiglio di far propri i pareri espressi dai Collegi Didattici e di riconoscere i Progetti di Servizio Civile come attività sostitutive di tirocinio come esposto sopra.



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2019-2020

Verbale della seduta del Consiglio in data 16 APRILE 2020

PAG.

pag. 12

DELIBERA N. 6

Proposta approvata.



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2019-2020

Verbale della seduta del Consiglio in data 16 APRILE 2020

PAG.

pag. 13

IV – RICERCA

1. Aggiornamento bando VQR

Il Direttore informa il Consiglio circa l' "Aggiornamento del cronoprogramma VQR 2015-2019", approvato dal Consiglio Direttivo ANVUR in data 25 marzo 2020.

In particolare, segnala che:

- la scadenza per la pubblicazione, da parte dell'ANVUR, delle "Modalità di conferimento dei prodotti della Ricerca" slitta dal 15 aprile al 15 giugno 2020;
- la scadenza per la pubblicazione da parte dei GEV dei criteri di valutazione adottati passa dal 25 maggio al 1 luglio 2020;
- il periodo in cui gli atenei potranno conferire i prodotti della ricerca e i casi studio della Terza Missione slitta dal 4 giugno-15 settembre 2020 al 1 settembre-30 ottobre 2020.

Alla luce di queste modifiche, il Prorettore alla Ricerca ha proposto una scadenza interna, per l'individuazione dei prodotti finali che il Dipartimento intende proporre (pari a 3 volte il numero dei ricercatori sottoposti alla VQR), verso metà luglio 2020.

Il Direttore ricorda inoltre le indicazioni inoltrate via mail dal Prorettore alla Ricerca, prof. Andrea Torsello, in data 24 marzo 2020, inviate ai Coordinatori di Ateneo, relative alla preselezione prodotti per la VQR:

Gentili Delegati,

facendo seguito al nostro ultimo incontro del 6 febbraio e alle successive richieste di alcuni chiarimenti e linee guida, vi scrivo per ricordarvi che ci siamo dati come obiettivo la raccolta di una selezione di prodotti, presso i docenti di ciascun Dipartimento: i 6 migliori prodotti bibliometrici di ciascun ricercatore e i migliori 4 per quelli non bibliometrici.

Successivamente, vi chiedo di:

- *applicare a questo elenco le riduzioni previste dal bando, almeno che non riteniate più opportuno non applicarle a determinati casi;*
- *considerare che le monografie possono valere come 2 prodotti;*
- *considerare che le pubblicazioni in coautoraggio potranno essere presentate solo per i coautori che hanno fornito "un contributo significativo alla ricerca": per le aree 5, 6 e 7 tale forma di contributo sarà desunta dalla posizione nella stringa autori (primo/ultimo autore o corresponding author); per le restanti aree il ruolo dell'autore collegato alla pubblicazione andrà descritto nella scheda di accompagnamento al prodotto;*
- *considerare che le pubblicazioni in coautoraggio con autori afferenti a più dipartimenti dello stesso Ateneo potranno essere presentate una volta per Dipartimento, fino a due per l'Ateneo se il numero complessivo di coautori è inferiore a 6 e fino a tre volte se il numero di coautori è maggiore;*

La preselezione dovrà quindi consentirvi di individuare i prodotti finali che il vostro Dipartimento intende proporre, pari a 3 volte il numero dei ricercatori sottoposti alla VQR nel vostro Dipartimento, anche alla luce dei criteri dei GEV, la cui pubblicazione è prevista entro il 25 maggio.

Vi chiediamo inoltre di valutare se ritenete il caso di ricorrere a revisori esterni. In tal caso potete individuarli autonomamente o attraverso il supporto dell'Area Ricerca, che resta a vostra disposizione anche per tutti i chiarimenti relativi al bando e per eventuali estrazioni di ulteriori dati.

.....

Grazie per la preziosa collaborazione

Il Prorettore alla ricerca

Prof. Andrea Torsello



Il Direttore comunica inoltre che è stato recentemente pubblicato, da parte del gruppo di lavoro CoDAU, un documento riassuntivo (consultabile tra i materiali) dei chiarimenti forniti dall'ANVUR e dal CINECA su una serie di quesiti posti dagli atenei in merito al Bando VQR 2015-2019.

Ecco i punti di particolare interesse:

- viene confermato che il vincolo al numero dei prodotti presentabili (pari al triplo dei docenti afferenti) si applica a livello dipartimentale e non di Ateneo. La selezione finale dei prodotti operata da ciascun dipartimento dovrà pertanto contenere un numero di pubblicazioni pari al triplo dei suoi docenti accreditati per la VQR, sottratte le eventuali riduzioni di cui si intenda avvalersi;
- le riduzioni/esenzioni facoltative per docenti che hanno rivestito cariche, usufruito di congedi ecc., diminuiscono genericamente il numero di prodotti che dovrà presentare il Dipartimento, NON si applicano pertanto necessariamente ai prodotti della specifica persona che fa scattare la riduzione;
- fermo restando il numero massimo di 4 prodotti associati a ciascun docente, è possibile avere ricercatori con 0 prodotti. ANVUR e CINECA precisano che "Sull'eventuale incidenza di questa scelta rispetto alla valutazione delle strutture, la competenza è del ministero. Nel rapporto finale saranno comunque riportati i dati relativi alla distribuzione di frequenza dei ricercatori rispetto al numero di prodotti conferiti.";
- nel caso di pubblicazione i cui co-autori che hanno fornito un contributo significativo alla ricerca afferiscano ad un numero di Istituzioni superiore ai massimi previsti dal Bando [Art. 6], il prodotto in questione verrà comunque valutato, ma per ciascuna istituzione sarà valutato anche un prodotto aggiuntivo riferito al medesimo coautore;
- nei casi in cui sia ipotizzabile che una pubblicazione venga selezionata da un numero elevato di Atenei/Enti di Ricerca, si invita pertanto a prevedere, nella preselezione che si sta operando, una lista di pubblicazioni di riserva riferite ai ricercatori interessati da questa eventualità.

Il Direttore propone al Consiglio di recepire le indicazioni ricevute.

Dopo un breve dibattito nel quale viene messa in luce la necessità di aver presente i tempi di lavoro dei GEV, il Consiglio delibera.

DELIBERA N. 7

Indicazioni approvate

2. Relazione Marie Curie dott. Damiano Acciarino per bando Marie Curie Plus One

OMISSIS

DELIBERA N. 7

Relazione approvata.



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2019-2020

Verbale della seduta del Consiglio in data 16 APRILE 2020

PAG.

pag. 15

V – DOTTORATO

1. Approvazione cotutele

OMISSIS

Il Direttore chiede al Consiglio di approvare le cotutele sopra esposte.

DELIBERA N. 8

Cotutele approvate

2. Adesione al dottorato di ricerca in Italianistica

OMISSIS

DELIBERA N. 9

Adesione approvata

3. Nulla osta partecipazione al dottorato di ricerca in Scienze dell'antichità.

OMISSIS

DELIBERA N. 10

Nulla osta approvato.



VI. NOMINE

1 Rappresentante Studenti in CdD: ratifica decreto

OMISSIS

DELIBERA N. 11

Ratifica concessa.

2. Componenti Collegi Didattici nei cds interdipartimentali

Il Direttore comunica che si è concluso il processo di stesura e rinnovo degli accordi interdipartimentali per la gestione dei corsi di studio per il triennio 2020/21-2022/23.

Il Direttore aggiorna brevemente il Consiglio in quali accordi il Dipartimento è coinvolto, oltre a quello per la LM in Digital and Public Humanities dove il Dipartimento è sede amministrativa del corso secondo lo schema riportato di seguito:

Codice UNive	CdS	Dip.to SEDE AMM.VA	ALTRI DIP.TI COINVOLTI	% INDICATORI PREMIALI	COMPONENTI CD
FM11	Digital and Public Humanities	DSU	DAIS, DSLCC, DE e DM	DSU: 63,5%; DAIS: 23%; DSLCC: 4,5%; DE: 4,5% e DM: 4,5%	DSU: 5; DAIS: 1
FT1	Conservazione e Gestione dei Beni e delle Attività Culturali (L1)	DFBC	DSU e DE	DFBC: 47,44% - DSU: 47,44% - DEC: 5,13%	DFBC: 3; DSU: 4 (tra cui il Coordinatore); DM: 1
FM9	Storia delle Arti Conservazione dei Beni Artistici (LM899)	DFBC	DSU	DFBC: 89%; DSU: 11%	DFBC: 5; DSU: 1
EM3	Economia e Gestione delle Arti e delle Attività Culturali (EM3)	DFBC	DM, DE, DSU e DAIS	DFBC: 58,03%; DM: 20,33%; DE: 7,21%; DSU: 7,21% e DAIS: 7,21%	DFBC: 2; DM: 3; DE: 1 e DSU: 1



CM60	CONSERVATION S CIENCE AND TECH NOLOGY FOR CUL TURAL HERITAGE (CM60)	DAIS	DSMN e DSU	DAIS: 70%; DSMN: 23% e DSU: 7%	DAIS: 4; DSMN: 4 e DSU: 1
CT60	SCIENZE E TECNOLOGIE PER I BENI CULTURALI (L43)	DSMN	DAIS, DFBC e DSU	DSMN: 38%; DAIS: 28%; DFBC: 16% e DSU: 18%	DSMN: 4; DAIS: 3; DFBC: 1 e DSU:1
LM10	Environmental Humanities (LM1)	DSAAM	DEC, DAIS, DFBC, DSLCC e DSU	DSAAM:30%; DAIS:19,90%; DEC:4,50%; DFBC:4,50%; DSLCC:19% e DSU: 22,10%	1 per DIP:TO

Premesso ciò, il Direttore informa che è necessario designare i componenti dei Collegi Didattici, ad esclusione dei corsi di studio in Conservazione e Gestione dei Beni e delle Attività Culturali, Storia delle arti e conservazione dei beni artistici ed Economia e Gestione delle Arti e delle Attività Culturali dove rimangono in carica i componenti già in essere fino alla fine dell'a.a. 2019/20.

OMISSIS

DELIBERA N. 12

Docenti designati.



VIII – BILANCIO

1 Bilancio Consuntivo 2019 DSU

Il Direttore presenta il bilancio consuntivo dell'esercizio 2019 per l'approvazione, illustrando la relazione al bilancio consuntivo 2019 del DSU, sebbene alcune operazioni contabili siano ancora in corso.

La Relazione al Bilancio, già messa a disposizione dei Consiglieri tra i materiali istruttori della seduta viene di seguito presentata grazie al supporto del Referente del Settore Amministrazione, dott. Alessio Parpagiola:

Dipartimento di STUDI UMANISTICI

1. Relazione sulla gestione 2019

La gestione delle risorse finanziarie nell'esercizio in rapporto alle politiche del Dipartimento di Studi Umanistici alle linee strategiche di Ateneo

Il DSU nel corso del 2019 ha gestito complessivamente **12.422.831,70** euro tra risorse provenienti dagli anni precedenti e nuove acquisizioni. Senza considerare le risorse stanziare per specifici progetti di ricerca, le linee di utilizzo del FUDD, deliberate preventivamente dal Consiglio, hanno riguardato il mantenimento delle politiche in essere, senza tuttavia poter garantire grandi possibilità di manovra.

Fondamentalmente infatti le politiche di utilizzo dei fondi FUDD si sono concentrate sul finanziamento degli assegni di ricerca, (in ragione soprattutto della vincita di 6 Progetti di Ateneo che prevedevano espressamente il cofinanziamento da parte del DSU secondo logiche di cofinanziamento in linea con le decisioni assunte negli anni precedenti), sul sostegno della didattica a contratto e della cospicua attività convegnistica del Dipartimento, sul cofinanziamento degli scavi archeologici, nonché sul cofinanziamento del funzionamento dei tre dottorati (Italianistica, Scienze dell'Antichità, Storia), Visitng e Adjunct Professor e sul finanziamento delle borse e dei viaggi studio degli studenti. I restanti costi sono relativi al funzionamento della struttura.

Sono erogati dall'Amministrazione Centrale contributi di Ateneo per progetti SPIN, Time Machine Venice e incentivi sia a docenti che al dipartimento.

Per quanto riguarda l'acquisizione di risorse dall'esterno, è stato continuo l'impegno dei docenti nella progettazione europea, impegno che sta dando i suoi frutti poiché il DSU è risultato assegnatario di 1 ERC Water Cultures, di 3 Interreg (Arca Adriatic, Underwater Muse e MerlinCV), 1 Transformer (NETCHER), 1 Fetflag (TIME_MACHINE) e altre 8 borse Marie Curie (INPROV, LANLOSS, MATMED, MEMURU, POLITICAL PRISONERS, VERTEXCULT, WOMENT).

Altre risorse esterne all'Ateneo sono state acquisite grazie a *Contratti e convenzioni senza bando competitivo (sovvenzioni/contribuzioni)*, con:

_ Borse a favore di studenti finanziate da privati;



_ il finanziamento della CGIL e della Regione Veneto per la didattica.

Contratti e convenzioni con bando competitivo (sovvenzioni/contribuzioni), hanno invece garantito entrate destinate a finanziare:

_ Progetto per il finanziamento dei "Dipartimenti universitari di eccellenza" di durata quinquennale, con decorrenza 2018, per un contributo complessivo assegnato dal MIUR di euro 7.409.145,00. Tale contributo viene competenziato, iscrivendo in bilancio pertanto la quota annuale pari a euro 1.481.829;

_ Finanziamenti di PRIN;

_ progetti di scavo archeologico (cofinanziati dal MAE);

_ il finanziamento delle attività di ricerca per una borsa del dottorato di ricerca in Scienze dell'Antichità in cotutela, (c.d. Bando Da Vinci);

_ l'Università Italo Francese finanzia Visitng Professor.

Continua la gestione del Master in Digital Humanities, alla sua quinta edizione, determinando uno sforzo organizzativo interamente gestito dal DSU declinato in un'ottica di qualità della formazione offerta e dei servizi garantiti agli iscritti.

Tra le entrate vanno inseriti anche i finanziamenti interni per la realizzazione del progetto "Classici Contro" e per altri convegni.

Infine, anche nel 2019 è stato sottoscritto con il Comune di Jesolo il contratto, in ambito commerciale, per svolgere attività di scavo e ricerche archeologiche nell'area denominata "Le Mure", regolata da una convenzione di durata triennale sottoscritta nel maggio 2016.

2. Risorse disponibili per la gestione 2019

Per la gestione delle proprie attività 2019, la struttura ha potuto contare su:

1. risorse acquisite nel passato, che non si sono tradotte in costi negli esercizi precedenti al 2019;
2. risorse acquisite nel corso dell'esercizio.

Le risorse di cui al punto 1 sono rappresentate da:

- a) disponibilità su finanziamenti esterni ai quali viene applicato il metodo della commessa completata (rappresentano la parte di finanziamenti acquisiti nel passato che non si sono ancora tradotti in costi);
- b) margini di fondi di provenienza esterna;
- c) risorse di Ateneo. Queste ultime sono costituite da fondi di ricerca per i quali è previsto un utilizzo su arco temporale che travalica l'esercizio, assegnazioni relative agli ADiR, al Fondo Scavi archeologici, ai Progetti di Ateneo, agli incentivi per la presentazione di progetti di ricerca europei e internazionali valutati positivamente, agli assegnisti vincitori dei progetti Marie.Curie.plus1, alla quota annuale per la Rivista di Archeologia, ai fondi per i progetti di Adjunct e Visitng Professors, ad altri fondi di struttura finalizzati alla realizzazione di convegni, pubblicazioni dei docenti.
- d) risorse in esaurimento che provengono da manovra UnaTantumUna parte in esaurimento delle risorse sono state riassegnate alla struttura nel passaggio dall'esercizio 2015 all'esercizio 2016 e 2017 e 2018 e



2019 per effetto della manovra definita "una tantum" deliberata dal Consiglio di Amministrazione in sede di approvazione del bilancio di previsione 2015, relativi a contratti di pubblicazione. Le risorse di cui ai punti b) c) e d) facevano parte del Patrimonio Netto Vincolato al 31/12/2018.

Tabella 2.1: Risorse a disposizione nell'esercizio:

	Totali	di cui fondi di struttura	di cui finanziamenti esterni
Risorse provenienti da esercizi precedenti	4.203.376,57	735.395,69	3.467.980,88
di cui:			
<i>Finanziamenti esterni</i>	3.467.980,88		3.467.980,88
<i>Margini da progetti finanziati</i>	273.027,47	273.027,47	
<i>Risorse di Ateneo (esclusa "unatantum")</i>	437.232,22	437.232,22	
<i>Fondi riassegnati "Unatantum"</i>	25.136,00	25.136,00	
Risorse acquisite nell'esercizio 2019	8.219.455,13	1.074.638,55	7.144.816,58
di cui:			
<i>Dotazione da Ateneo</i>	429.914,00	429.914,00	
<i>Altri contributi da Ateneo</i>	644.724,55	644.724,55	
<i>Convenzioni con UE e organismi internazionali</i>	3.922.524,81		3.922.524,81
<i>Convenzioni con enti pubblici e privati</i>	3.089.164,90		3.089.164,90
<i>Proventi da attività commerciale</i>	66.876,87		66.876,87
<i>Altro (Master DH)</i>	66.250,00		66.250,00
TOTALE	12.422.831,70	1.810.034,24	10.612.797,46

Per quanto riguarda le risorse acquisite nel corso dell'esercizio, il dato rappresenta l'entità complessiva dei finanziamenti acquisiti. Anch'esse si possono distinguere in provenienti dall'Ateneo e acquisizioni esterne.

Le risorse provenienti dall'Ateneo, sono rappresentate da:

- FUDD assegnato inizialmente per il 2019, pari ad euro 429.914;
- assegnazione FUDD 2019 finalizzata al funzionamento dei dottorati, pari ad euro 13.490;
- assegnazione quota residuale FUDD per sostegno di progetti e di accordi di collab. interdipartimentale per la didattica per un importo di euro 19.105, utilizzabili solo 15.000 secondo quanto stabilito dal C.d.A.;
- assegnazione dei contributi a sostegno dei progetti per la didattica Adjunct Professors (euro 19.000), Visiting Professor (euro 4.000) e Teaching Assisitant (euro 1.192,86) per un totale di euro 24.192,86;
- assegnazione di incentivi ai dipartimenti quali Incentivi all'internazionalizzazione (euro 4.000), Ranking internazionali (euro 15.095,35), Minor (euro 2.976,19)
- assegnazione di incentivi per la presentazione di progetti di ricerca europei e internazionali valutati positivamente per euro 15.728,86;
- assegnazione da A.C. per missioni archeologiche bando 2019 per euro 150.000;



- assegnazione dei Fondi di Primo Insediamento (Bando 2018) – Progetto "La tecnologia ceramica a Festòs (Creta) nel Medio Minoico IIA (1800-1750 a.C.): l'introduzione della wheel-throwing technique e le sue implicazioni socio-politiche" dott.ssa Caloi, per euro 10.000
- assegnazione per assegnisti vincitori del SU.Marie.Curie.plus1 (dott. Athanasopoulos, dott.ssa Cicliot e dott.ssa Daskas) per euro 134.932,00;
- assegnazione per SPIN 2018 euro 179.000: prof.ssa Rova euro 59.000 e dott.ssa Andits euro 120.000;
- assegnisti vincitori del SU.Marie.Curie.plus1 (dott. Athanasopoulos, dott.ssa Cicliot e dott.ssa Daskas) per euro 134.932,00;
- assegnazione del cofinanziamento di Ateneo per i progetti di tutorato per euro 3.600;
- assegnazione contributo da ARU per cofinanziare il corsi di esercitazioni di Lingua Neogreca per euro 8.000;
- assegnazione BAUM per pubblicazione Rivista di ARCHEOLOGIA, per euro 9.900;
- assegnazione dal Rettorato del finanziamento per il Progetto "VENICE TIME MACHINE" per euro 30.000;
- assegnazione contributo da Rettorato per progetto "Classici Contro" per euro 5.000.

Le risorse acquisite dall'esterno, sono rappresentate da:

Convenzioni con UE e organismi internazionali

- Nuovi progetti finanziati dall'UE, sia direttamente sia indirettamente (per mezzo dei coordinatori di progetto, enti pubblici/privati italiani/esteri), n. 1 ERC per euro 2.433.520,25 (Water Cultures), e n. 8 borse Marie Curie per euro 1.596.580,99 (INPROV, LANLOSS, MATMED, MEMURU, POLITICAL PRISONERS, VERTEXCULT, WOMENT), n. 1 Transformer per euro 259.567,50 (NETCHER) e n. 1 Fetflag per euro 44.101,56 (TIME_MACHINE) e n. 3 Interreg per euro 774.908,04 (Arca Adriatic, Underwater Muse e MerlinCV);

Convenzioni con enti pubblici:

- n. 1 finanziamento del MIUR per il progetto dei Dipartimenti di eccellenza: quota 2019 per euro 1.481.829
- n. 5 progetti di scavo archeologico cofinanziati dal MAE per euro 25.000;
- n. 1 Contributo della Regione Veneto del Progetto didattico "Archivistica", per euro 5.000
- contributo di euro 12.000 da Università Italo Francese per Visiting Professor;
- Contributo di euro 5.570 per Bando Vinci 2019 relativo alla mobilità per tesi di dottorato in cotutela dott.ssa Giulia Gerbi;
- contributo per euro 21.183,84 per progetto didattica POTLABOR in collaborazione con l'Università degli studi di Salerno;
- contributo per euro 53.407,68 per progetto finanziato nell'ambito del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 dal titolo "Impact Veneto" progetto 2415, con ente capofila Regione del Veneto;
- contributo per euro 255.102 dal MIUR per progetti PRIN 2017;

Convenzioni con enti privati ITALIANI:

- contributo Fondazione Benetton di euro 3.000 per finanziare Borse di studio per studenti iscritti al corso di laurea magistrale in antropologia culturale, etnologia, etnolinguistica (ACEL);



- contributo Famiglia prof. Bellomo di euro 1.500 per finanziare premio di laurea alla miglior tesi di dottorato o di laurea magistrale in memoria del prof. Saverio Bellomo;
- contributi per euro 7.500 finalizzati alla realizzazione di convegni;
- contributo di euro 5.000 da Banca Intesasanpaolo per Progetto convegno "Classici Contro";
- contributo di euro 5.700 da CGIL Venezia per il progetto di attività didattica "Storia del Lavoro";

Convenzioni con enti privati/pubblici ESTERI:

- contributo da INSTAP di euro 5.100 per finanziare Borse di studio pos dottorato;
- contributi per euro 3.000 finalizzati alla realizzazione di convegni;

Proventi da attività commerciale:

- Contratto in ambito commerciale, di euro 60.376,87, sottoscritto con il Comune di Jesolo, per svolgere attività di scavo e ricerche archeologiche nell'area denominata "Le Mure";

Altro:

- seconda rata di iscrizione al Master "DIGITAL HUMANITIES" - A.A. 2018/2019, per un totale di euro 31.500;
- contributo selezione e Prima rata di iscrizione al Master "DIGITAL HUMANITIES" - A.A. 2019/2020, per un totale di euro 34.750;

Si fa presente che, in applicazione dei principi contabili, tali risorse non trovano integrale rappresentazione nel conto economico dell'esercizio 2019, poiché, data la correlazione esistente tra ricavi e costi nel caso di finanziamenti da terzi finalizzati, essi vengono rettificati in quanto assoggettati a sconto.

3. Entrate da terzi: contratti e convenzioni stipulati, attività didattiche

Tabella 3.1: Composizione delle entrate da terzi:

	Fondi di provenienza UE e altri organismi internazionali	Fondi di provenienza di istituzioni pubbliche estere	Fondi di provenienza MIUR	Fondi provenienti da altre amministrazioni pubbliche italiane	Fondi di provenienza di enti pubblici di ricerca nazionali	Fondi di provenienza di enti privati nazionali - imprese	Fondi di provenienza di enti privati nazionali - non profit	Fondi di provenienza di enti privati esteri (imprese e no profit)
AMBITO ISTITUZIONALE	4.764.643,78	-	1.736.931,00	486.514,93	-	-	23.600,00	-
Risorse per ricerca di base	4.764.643,78		1.736.931,00	411.607,25			11.900,00	
Risorse per ricerca applicata								
Risorse per				17.000,00			6.700,00	



didattica								
Risorse per altre finalità				57.907,68			5.000,00	
AMBITO COMMERCIALE	-	-	-	66.876,87	-	-	-	66.250,00
Risorse per ricerca di base				66.876,87				
Risorse per ricerca applicata								
Risorse per didattica								66.250,00
Risorse per altre finalità								
TOTALE	4.764.643,78	-	1.736.931,00	553.391,80	-	-	23.600,00	66.250,00

Sono stati stipulati i seguenti contratti/convenzioni da bandi competitivi:

- Nuovi progetti finanziati dall'UE, sia direttamente sia indirettamente (per mezzo dei coordinatori di progetto, enti pubblici/privati italiani/esteri), n. 1 ERC per euro 2.433.520,25 (Water Cultures), e n. 8 borse Marie Curie per euro 1.596.580,99 (INPROV, LANLOSS, MATMED, MEMURU, POLITICAL PRISONERS, VERTEXCULT, WOMENT), n. 1 Transformer per euro 259.567,50 (NETCHER) e n. 1 Fefflag per euro 44.101,56 (TIME_MACHINE) e n. 3 Interreg per euro 774.908,04 (Arca Adriatic, Underwater Muse e MerlinCV);
- n. 1 finanziamento del MIUR per il progetto dei Dipartimenti di eccellenza 2017-2021: quota 2019 per euro 1.481.829
- contributo di euro 12.000 da Università Italo Francese per Visiting Professor;
- Contributo di euro 5.570 per Bando Vinci 2019 relativo alla mobilità per tesi di dottorato in cotutela dott.ssa Giulia Gerbi;
- contributo per euro 255.102 dal MIUR per progetti PRIN 2017;
- n. 5 quattro progetti di scavo archeologico sono stati finanziati dal MAE, per un totale di euro 25.000.

Contratti in attività commerciale:

- sottoscritto il contratto in ambito commerciale, di euro 60.376,87, sottoscritto con il Comune di Jesolo, per svolgere attività di scavo e ricerche archeologiche nell'area denominata "Le Mure";

Contratti e convenzione senza bando competitivo (sovvenzioni/contribuzioni):

- contributo per euro 53.407,68 per progetto finanziato nell'ambito del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 dal titolo "Impact Veneto" progetto 2415, con ente capofila Regione del Veneto;
- contributo da Fondazione Benetton di euro 3.000 per finanziare Borse di studio per studenti iscritti al corso di laurea magistrale in antropologia culturale, etnologia, etnolinguistica (ACEL);
- contributo Famiglia prof. Bellomo di euro 1.500 per finanziare premio di laurea alla miglior tesi di dottorato o di laurea magistrale in memoria del prof. Saverio Bellomo;
- contributo da INSTAP di euro 5.100 per finanziare Borse di studio pos dottorato;
- contributo di euro 5.000 da Banca Intesasanpaolo per Progetto convegno "Classici Contro";
- contributo di euro 5.700 da CGIL Venezia per il progetto di attività didattica "Storia del Lavoro";



Finanziamenti per attività didattiche:

- Contributo della Regione Veneto del Progetto didattico "Archivistica", per euro 5.000
- contributo per euro 21.183,84 per progetto didattica POTLABOR in collaborazione con l'Università degli studi di Salerno;
- seconda rata di iscrizione al Master "DIGITAL HUMANITIES" - A.A. 2018/2019, per un totale di euro 31.500;
- contributo selezione e Prima rata di iscrizione al Master "DIGITAL HUMANITIES" - A.A. 2019/2020, per un totale di euro 34.750;
- La CGIL ha versato anche per il 2018 euro 5.700 in base alla convenzione non da bando siglata con l'allora Presidenza di Facoltà di Lettere, per poter coprire i costi relativi all'insegnamento di Storia del lavoro;

Le politiche derivanti da questi accordi sono in linea con le strategie e il Piano programmatico di Ateneo e del DSU, come rappresentato nella tabella 12.1.

4. Il budget autorizzativo, gli scostamenti rispetto alle previsioni, e gli utilizzi effettivi

Tabella 4.1: Il budget autorizzativo: previsioni di bilancio, variazioni in corso di esercizio, ricavi e costi effettivi:

	Previsione iniziale	Variazioni	Stanziamiento assestato	Ricavi complessivi (non competenziati)	Ricavi riscontati e rateizzati
RICAVI					
<i>risorse proprie:</i>					
A.R.04.01 ALTRI PROVENTI					
A.R.10.02 TRASFERIMENTI INTERNI PER QUOTE ACCANTONATE					
A.R.10.03 TRASFERIMENTI INTERNI PER DOTAZIONI					
A.R.10.04 ALTRI TRASFERIMENTI INTERNI					
A.R.11.02 VARIAZIONI NO PAREGGIO					
<i>finanziamenti esterni:</i>					
A.R.01.01 RICAVI DA CONTRIBUZIONE STUDENTESCA					
A.R.02.01 Contributi statali per FFO					
A.R.02.02 Contributi MIUR per ricerca					

La tabella sarà aggiornata nell'ambito di una successiva seduta di Consiglio.

5. Il Conto Economico

I dati relativi al presente punto sono in elaborazione da ABIF e saranno forniti alle strutture alla conclusione delle operazioni contabili di chiusura.



6. Gli investimenti

L'ammontare totale dell'attivo immobilizzato (al netto dei fondi ammortamento) in disponibilità alla struttura al 31/12/2019 è pari a euro 147.137,60.

La variazione subita nel corso dell'anno è pari a 46.651,06 ed è dato dall'effetto dell'ammortamento, dell'acquisizione di attrezzature per il Progetto di Eccellenza e da dismissioni di attrezzature ormai obsolete se non rotte nel corso dell'anno sulle voci delle attrezzature.

Il valore degli ammortamenti a carico della struttura corrisponde a euro 43.362,97, di cui euro 29.670,93 a carico di fondi interni ed euro 13.692,04 a carico di finanziamenti esterni.

Tabella 6.1: l'attivo immobilizzato

	VALORE NETTO AL 1/1/2019	VALORE NETTO AL 31/12/2019	VARIAZIONE
I - IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	0,00	0,00	0,00
1) Costi di impianto, di ampliamento e di sviluppo			
2) Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione delle opere di			
3) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili			
4) Immobilizzazioni in corso e acconti			
5) Altre immobilizzazioni immateriali			
II - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	100.486,54	147.137,60	46.651,06
1) Terreni, fabbricati			
2) Impianti e attrezzature			
3) Attrezzature scientifiche	88.570,74	133.655,06	45.084,32
4) Patrimonio librario, opere d'arte, d'antiquariato e museali	2.995,21	2.995,21	0,00
5) Mobili e arredi	8.920,59	10.132,82	1.212,23
6) Immobilizzazioni in corso e acconti			
7) Altre immobilizzazioni materiali		354,51	354,51
III - IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00
TOTALE	100.486,54	147.137,60	46.651,06



7. La disponibilità di risorse per gli esercizi successivi al 2019

I fondi disponibili per la copertura di costi nei successivi esercizi ammontano al 31/12/2019 a complessivi euro **9.725.837,38**, così composti:

Tabella 7.1: La disponibilità di risorse per gli esercizi successivi al 2019

	Totali	di cui fondi di struttura	di cui finanziamenti esterni
Patrimonio Netto Vincolato	1.112.041,98	1.112.041,98	0,00
di cui:			
<i>Margini da progetti finanziati</i>	451.405,46	451.405,46	
<i>Risorse di Ateneo</i>	634.503,52	634.503,52	
<i>Fondi riassegnati "Unatantum"</i>	26.133,00	26.133,00	
Risorse correlate a finanziamenti esterni (correlate a ricavi scontati)	8.613.795,40	0,00	8.613.795,40
di cui:			
<i>Convenzioni con UE e organismi internazionali</i>	4.825.768,17		4.825.768,17
<i>Convenzioni con enti pubblici e privati</i>	3.715.981,60		3.715.981,60
<i>Proventi da attività commerciale</i>	36.159,05		36.159,05
<i>Altro</i>	35.886,58		35.886,58
TOTALE	9.725.837,38	1.112.041,98	8.613.795,40

Il DSU può disporre nel 2019 di euro **1.112.041,98** di "Patrimonio Netto Vincolato" relativo principalmente a:

- margin realizzati su finanziamenti esterni (commerciale e istituzionale) per euro 451.405,46 di cui euro 364.191,43 cosiddetti margini di struttura mentre euro 87.214,03 margini a disposizione dei docenti.
- Le risorse di Ateneo che hanno costituito oggetto di riporto sono relative principalmente ai fondi ADIR, ai finanziamenti di Ateneo per scavi archeologici, per Progetti di Ateneo e Premi di Ricerca, SPIN; per Adjunct professor e Visiting Professor, per incentivi sulla la presentazione di progetti di ricerca europei e internazionali valutati positivamente, per contributi a convegni, e ai contratti di pubblicazione su progetti interni.
- Residuano ancora fondi derivanti dalla manovra "unatantum" relativi ai contratti di pubblicazione, attivati a suo tempo.

Le Risorse correlate a finanziamenti esterni sono rappresentate principalmente da:

- Convenzioni con UE e organismi internazionali sono rappresentati da finanziamenti dall'UE: progetti europei ERC "Water cultures", di 3 Interreg (Arca Adriatic, Underwater Muse e MerlinCV), 1 Transformer (NETCHER), 1 Fetflag (TIME_MACHINE) e altre 8 borse Marie Curie (INPROV, LANLOSS, MATMED, MEMURU, POLITICAL PRISONERS, VERTEXCULT, WOMENT), oltre a quelli già in essere derivanti dai precedenti esercizi



- progetti con enti pubblici e privati relativi ai FIRB e ai PRIN, progetto di eccellenza finanziato dal MIUR, finanziamento del MIUR per il progetto Advanced seminar in the Humanities, convenzioni stipulate con la Regione Veneto per il Progetto "Alle origini del trasporto marittimo in Adriatico: i caricatori dell'età Veneziana", Progetto Archivistica e FSE, con il Comune di Cesena per "l'attività di aggiornamento della carta del potenziale archeologico", i 14 contributi di euro 3.000 cadauno dal MIUR per il "Fondo per il finanziamento delle attività base di ricerca" di cui al comma 295 della Legge di Bilancio 2017 (Legge 232/2016) (Cinquegrani, Cottica, Crippa, Fincardi, Lucchelli, Malena, Mondin, Portinari, Rohr; Tribulato, Vianello), Università di Gutenberg per finanziamento assegno di ricerca triennale, i contributi dall'Università Italo Francese per il Bando da Vinci per il dottorando in cotutela e per i Visiting Professor.
- I fondi relativi all'attività commerciale sono relativi alla convenzione con il Comune di Jesolo per gli scavi archeologici nei siti omonimi;
- In "Altro" fondi relativi ai contributi per iscrizione al Master "DIGITAL HUMANITIES".

8. Le economie al 31/12/2019

Per effetto del mancato utilizzo di risorse nel 2019 la struttura matura economie per complessivi euro **17.647,82**, come di seguito specificato.

Tabella 8.1: Le economie al 31/12/2019:

descrizione voce		importo
A.C.03.01	Assegni di ricerca	5.140,42
A.C.03.02	Affidamenti e contratti di insegnamento	0,82
A.C.03.07	Incarichi professionali e occasionali	1.593,57
A.C.03.08	Compensi e rimborsi a visiting professors, researchers e scholar	0,98
A.C.03.09	CONFERENZIERI	2.018,60
A.C.04.06	Formazione del personale	350,43
A.C.04.08	Rimborsi di missione al personale	171,21
A.C.05.01	Borse di dott. ricerca Fondi MIUR-Ateneo	0,10
A.C.05.08	Altre borse di studio	5.960,01
A.C.05.10	Ass. incentiv. tutorato didatt. integ. L 170	20,00
A.C.05.13	Altri interventi a sostegno dell'attività di studio	393,61
A.C.06.01	Acquisto di beni	65,52
A.C.06.03	Altri costi per servizi connessi alla gestione delle sedi	36,20
A.C.06.08	Altri costi per servizi	1.281,17
A.C.14.01	Oneri diversi di gestione	30,00
A.C.15.01	TRASFERIMENTI INTERNI PER COSTI DI GESTIONE	515,78
A.A.01.02	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	69,40
Totale economie		17.647,82

Le economie derivano dal mancato utilizzo, entro la data di scadenza, 31/12/2019, principalmente del cofinanziamento dipartimentale al 50% del costo di un assegno di ricerca bandito nel 2019 ma non partito e per minor spese sulle docenze a contratto.



9. La situazione creditoria

Il valore nominale totale di crediti esigibili al 31/12/2019 ammonta a complessivi euro **5.170.278,62**.
Si dà evidenza nello schema che segue della composizione di tali crediti in termini di tipologia di creditore.

Tabella 9.1: La composizione dei crediti al 31/12/2019:

Tipo soggetto	Valore nominale al 31/12/2019	Fondo svalutazione crediti	Crediti al presumibile valore di realizzo
CREDITI VERSO LO STATO	238.061,00		238.061,00
CREDITI VERSO ALTRI ENTI PUBBLICI NAZIONALI	505.407,72		505.407,72
CREDITI VERSO ENTI PRIVATI NAZIONALI	17.920,21		17.920,21
CREDITI VERSO UE, ORGAN. INTERNAZIONALI E ALTRI ENTI ESTERI	4.345.299,45		4.345.299,45
CREDITI VERSO STUDENTI	1.500,76		1.500,76
CREDITI VERSO ALTRI	62.089,48		62.089,48
totale	5.170.278,62		5.170.278,62

Il valore nominale dei crediti non risulta svalutato.

Il valore di presumibile realizzo ammonta pertanto ad euro **5.170.278,62**.

10. La situazione debitoria

Il totale dei debiti al 31/12/2019 ammonta a complessivi euro **326.312,64**. Si tratta in prevalenza di debiti vs. il Miur, vs. Università estere, vs. fornitori per fornitura di beni e servizi e gli anticipi per missioni archeologiche da chiudere.

Tabella 10.1: La composizione dei debiti al 31/12/2019

Tipo soggetto	Importo totale
Debiti verso lo Stato	26.220,00
Debiti verso Altri enti pubblici	147.484,24
Debiti verso studenti	11.159,55
Debiti verso fornitori	47.326,76
Debiti verso dipendenti	94.122,09
TOTALE	326.312,64

11. I fondi oneri differiti e rischi

Risultano iscritti fondi nel conto Fondo Oneri differiti DSU per un totale di euro **57.215,14** rappresentati da:

- Riduzione di euro **15.993,97** dell'accantonamento effettuato al 31/12/2018 per la liquidazione di compensi a relatori convegni/conferenze, di contratti occasionali e del compenso a Visiting scholar;



- integrazione al 31/12/2019 dell'accantonamento di euro **73.209,11**, rappresentati da affidamenti per contratti di lavoro autonomo per ricerca e didattica, per relatori convegni, per Visiting Scholar e rimborsi spese.

12. Piano Strategico di Ateneo 2016-2020

L'utilizzo dei fondi risulta in linea con il Piano Strategico di Ateneo 2016-2020.

Tabella 12.1: La composizione relativa all'utilizzo dei fondi rispetto al Piano Strategico di Ateneo 2016-2020:

Piano Strategico di Ateneo		
	Totale Risorse	a gravare su Fondi Ateneo
1. Promuovere una ricerca d'impatto		
1.1 Ricerca coordinata	3.200,00	3.000,00
1.2 Attrazione e sviluppo di talenti	919.316,34	217.501,37
1.3 Strutture e infrastrutture di ricerca		
1.4 Valutazione della ricerca	11.980,00	11.980,00
2. Creare un'esperienza trasformativa di studio		
2.1 Sviluppo dell'offerta formativa	-	-
2.2 Coordinamento e gestione	89.251,56	46.206,74
2.3 Sviluppo degli studenti	6.679,73	6.679,73
2.4 Vita studentesca	-	-
3. Acquisire una dimensione internazionale		
3.1 Reclutamento internazionale	3.369,30	3.369,30
3.2 Internazionalizzazione dell'offerta formativa	37.000,52	37.000,52
3.3 Partnership		
3.4 Ranking	-	-
4. Agire da catalizzatore di innovazione		
4.1 Innovazione sociale e sviluppo culturale	143.420,59	86.572,56
4.2 Sviluppo dell'innovazione e dell'imprenditorialità		
5. Assicurare un futuro accademico sostenibile		
5.1 Sviluppo del corpo docente		
5.2 Sviluppo del personale tecnico-amministrativo	1.073,60	1.073,60
5.3 Gestione efficace e trasparente		
5.4 Risorse e sviluppo	7.769,16	7.769,16
Totale	1.223.060,80	421.152,98



Il DSU ha sviluppato delle politiche di supporto in particolare alle seguenti linee del Piano Strategico di Ateneo:

- _ per promuovere una Ricerca d'impatto: attrazione e sviluppo di talenti
- _ per creare un'esperienza trasformativa di studio: supporto alle attività del Master in DH, in linea con lo sviluppo di contenuti coerenti con il Progetto di Eccellenza, al dottorato e alla didattica interdipartimentale di alta specializzazione;
- _ per agire da catalizzatore di innovazione: nuovo impulso alle pubblicazioni di Dipartimento e alla disseminazione

Il Direttore ricorda che nella relazione la tabella 4.1 e la relazione sugli scostamenti non è stata presentata perché presuppone il lancio da parte di AbiF del cost to cost. Inoltre il Conto economico, al punto 5 della relazione, verrà fornito da AbiF successivamente. Pertanto il Direttore propone al CdD di dare mandato al Direttore di predisporre e approvare la tabella e la relazione sugli scostamenti una volta lanciato il cost to cost e di acquisire, quando pronto, il conto economico DSU

DELIBERA N. 13

Il bilancio consuntivo dell'esercizio 2018 e la relativa relazione vengono approvati.

2 Bilancio 2019

a) decreti soggetti a comunicazione

Il Direttore presenta al Consiglio i decreti soggetti a comunicazione:

- Decreto n. 373 del 06/04/2020 relativo alla variazione in bilancio di storno per decurtazione fondi ADIR per assenze Consigli di Dipartimento anno 2019 a favore di contratti di lavoro autonomi e attività di ricerca e didattica del DSU

Il Consiglio prende atto.

b) decreti soggetti a ratifica

Il Direttore sottopone al Consiglio la ratifica dei seguenti decreti emesso dal 18 marzo 2020, data dell'ultima comunicazione al consiglio, ad oggi per:

- Decreto n. 380 del 08/04/2020 relativo alle operazioni di chiusura esercizio 2019 variazione in bilancio per storno tra voci COAN per correzione stanziamento dei ricavi nel progetto europeo ERC "The Water Cultures of Italy, 1500-1900 Water-Cultures" G.A. no: 833834 - Water-Cultures CUP: H74I19001140006

Il Direttore chiede al Consiglio di approvare la ratifica dei decreti sopra esposti

DELIBERA N. 14



Decreti ratificati.

3. Bilancio 2020

a) decreti soggetti a comunicazione

Il Direttore presenta al Consiglio i decreti soggetti a comunicazione:

- Decreto n. 329 del 23/03/2020 relativo alla variazione in bilancio per storno tra voci COAN per assegnazione incentivi di Dipartimento per la qualità della Ricerca - CdD del 21 gennaio 2020
- Decreto n. 336 del 26/03/2020 relativo alla variazione in bilancio per stanziamento fondi dal Collegio di merito per attività Consiglieri del Collegio internazionale per l'Anno 2019 - prof. Levis Sullam CICF n. 25/2020 Prot. n. 13299 del 26/02/2020
- Decreto n. 344 del 30/03/2020 relativo alla variazione in bilancio per maggiori entrate per trasferimento dal Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati del cofinanziamento al 50% della spesa per l'acquisto della licenza illimitata del software Oxygen XML Editor, nell'ambito del progetto di Eccellenza del DSLCC finanziato dal MIUR CUP: H76C18000660001

Il Consiglio prende atto.

b) decreti soggetti a ratifica

Il Direttore sottopone al Consiglio la ratifica dei seguenti decreti emesso dal 18 marzo 2020, data dell'ultima comunicazione al consiglio, ad oggi per:

- Decreto n. 325 del 23/03/2020 relativo alla variazione in bilancio per maggiori entrate derivanti dalle assegnazioni del Fondo per le ricerche e gli scavi archeologici, piano annuale 2020
- Decreto n. 331 del 23/03/2020 relativo alla variazione in bilancio di storno fondi per integrazione stanziamento relativo al costo della borsa per il Dottorato di Ricerca in Studi storici, geografici e antropologici 36° ciclo nell'ambito del progetto di Eccellenza, finanziato dal MIUR CUP: H76C18000670001
- Decreto n. 332 del 23/03/2020 relativo alla variazione in bilancio di storno fondi per borse per il Dottorato di Ricerca in Studi storici, geografici e antropologici 36° ciclo nell'ambito del progetto ERC "Water-Cultures" (action)", G.A. no: 833834 - Water Cultures CUP: H74I19001140006
- Decreto n. 361 del 02/04/2020 relativo alla variazione in bilancio di storno fondi per attività dipartimentali, di ricerca e realizzazione di progetti di ricerca
- Decreto n. 385 del 10/04/2020 relativo al Bando Marie Curie Plus One anno 2020, co-finanziamento del Dipartimento di Studi Umanistici



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2019-2020

Verbale della seduta del Consiglio in data 16 APRILE 2020

PAG.

pag. 32

Il Direttore chiede al Consiglio di approvare la ratifica dei decreti sopra esposti

DELIBERA N. 15

Decreti ratificati.



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2019-2020

Verbale della seduta del Consiglio in data 16 APRILE 2020

PAG.

pag. 33

VIII - OBIETTIVI DSU 2019

Il Direttore presenta al Consiglio il file dei risultati relativi agli obiettivi DSU 2019, già messi a disposizione dei Consiglieri fra i materiali istruttori della seduta.

OMISSIS

Il Consiglio prende atto



IX - CONTRATTI E CONVENZIONI

1 CONTRATTI

CONTRATTI DI PUBBLICAZIONE

OMISSIS

DELIBERA N. 16

Pubblicazione autorizzata.

OMISSIS

DELIBERA N. 17

Pubblicazione autorizzata.

2 CONVENZIONI

Integrazione alla

CONVENZIONE PER COLLABORAZIONE TECNICO-SCIENTIFICA PROGETTO "VALUE – ENVIRONMENTAL AND CULTURAL HERITAGE DEVELOPMENT", FINANZIATO DAL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TERRITORIALE 2014-2020 INTERREG V-A ITALY – CROATIA CBC PROGRAMME IN RIFERIMENTO AI PACCHETTI DI ATTIVITÀ: WP 3 activity 3.4; WP 4 activity 4.9, WP 5 Activity 5.5.

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio l'integrazione alla proposta di Convezione pervenuta dal comune di Comacchio in attuazione del programma di cooperazione territoriale 2014-2020 INTERREG V-A ITALY – CROATIA "EnViromental And cuLtUral hEritage development - VALUE " che vede coinvolto Comune di Comacchio, Soprintendenza archeologia, belle arti e paesaggio per la città Metropolitana di Bologna e le province di Modena, Reggio Emilia e Ferrara, l'Università di Ferrara, l'Università di Bologna e Ca' Foscari. Il progetto prevede la realizzare prospezioni non invasive, carotaggi e saggi di scavo presso l'area di Santa Maria in Padovetere e nel centro storico di Comacchio a cura del prof. Gelichi Sauro e approvata nel corso del Consiglio di Dipartimento del 21.01.2020:

Di seguito si presenta l'integrazione per l'approvazione:

- 1) Nel corpo del testo "Università di Venezia" viene sostituito con "Università Ca' Foscari di Venezia"
- 2) Il punto 9) viene integrato come segue:

" L'Università Ca' Foscari di Venezia è un'istituzione pubblica con personalità giuridica di diritto pubblico e la sua struttura organizzativa funzionale si articola in centri autonomi di gestione, i dipartimenti. A tal fine, con Decreto del Rettore n. 1023/2010, Prot. n. 29386, del 21/12/2010 è stato istituito il Dipartimento



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2019-2020

Verbale della seduta del Consiglio in data 16 APRILE 2020

PAG.

pag. 35

di Studi Umanistici, avente competenza scientifica nel settore delle discipline: storia, archeologia, storia dell'arte, studi classici e orientali, studi mediolatini, romanzi e bizantini, italianistica, linguistica, antropologia, storia delle religioni e geografia, forme della trasmissione scritta e scienze del testo. Gode di piena autonomia scientifica, statutaria, organizzativa, amministrativa e finanziaria"

Il Direttore chiede al Consiglio di autorizzare l'integrazione così come richiesto.

DELIBERA N. 18

Stipula approvata e Direttore delegato alla firma.

Protocollo d'intesa tra DSU e Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per il Comune di Venezia e Laguna

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la stipula della seguente protocollo d'intesa tra DSU e Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per il Comune di Venezia e Laguna e relativo all'attività inventariazione e studio di rinvenimenti archeologici depositati presso la Soprintendenza

Di seguito si presenta il testo per l'approvazione:

PROTOCOLLO DI INTESA

TRA

La Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per il Comune di Venezia e Laguna, C.F. 80011460278 - di seguito denominata Soprintendenza, con sede in Venezia San Marco 1, Palazzo Ducale 30124 (VE), in persona del Soprintendente, arch. Emanuela Carpani, nata a Crema il 22/12/1968 e domiciliato per la sua carica presso la Soprintendenza;

E

il Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università Ca' Foscari di Venezia, Dorsoduro 3484/D – 30123 Venezia, C.F. 80007720271; in persona del Direttore prof.ssa Giovannella Cresci, autorizzata alla firma del presente atto dal Consiglio di Dipartimento del 16 aprile 2020;



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2019-2020

Verbale della seduta del Consiglio in data 16 APRILE 2020

PAG.

pag. 36

CONSIDERATO CHE

L'Università Ca' Foscari Venezia, ai sensi dell'art. 2, comma 11, dello Statuto di Ateneo: *"Favorisce i rapporti con le istituzioni pubbliche e private, con le imprese e le altre forze produttive, partecipando attivamente alla definizione delle politiche che riguardano lo sviluppo della ricerca e del territorio e promuovendo l'inserimento dei propri studenti nella società e nel mondo del lavoro"*;

L'Università Ca' Foscari Venezia - Dipartimento di Studi Umanistici - intende favorire forme di collaborazione con soggetti pubblici e privati per quanto riguarda le attività di ricerca.

E' interesse dell'Insegnamento di "Archeologia Medievale" studiare le documentazioni di scavo e i materiali archeologici custoditi presso i depositi della Soprintendenza nell'ambito del progetto *Food and S.T.O.N.E.S. Food and Ships, Trade, Objects, Networks, Economy, Society*, di durata di 3 anni a partire dal 3 aprile 2020, riconducibile in particolare allo studio delle cronologie altomedievali e le classi di reperti di vetro, pietra ollare, anfore e *spolia*;

Il prof. Sauro Gelichi, nato a Piombino (LI) il 15/04/1954 e domiciliato per la sua carica presso il Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università Ca' Foscari di Venezia, Dorsoduro 3484/D – 30123 Venezia, titolare dell'insegnamento di "Archeologia Medievale", risulta inoltre responsabile scientifico del progetto *Food and S.T.O.N.E.S.*;

E' interesse della Soprintendenza, in quanto rappresenta una specifica finalità istituzionale, che i materiali custoditi presso i suoi depositi vengano inventariati, studiati ed i relativi risultati scientifici opportunamente divulgati;

VISTI

-Il D.P.C.M. n. 169 del 2 dicembre 2019, relativo all'organizzazione del MIBACT;
-l'art. 15 del D.Lgs. 241/1990 relativo agli accordi fra pubbliche amministrazioni;



-la Convenzione quadro tra la Soprintendenza ABAP per il Comune di Venezia e Laguna (Prot. ABAP n. 12238 del 30/07/2019) e il Dipartimento di Studi Umanistici (DSU) dell'Università Ca' Foscari di Venezia (Prot. DSU n. 44919 del 30/07/2019) che qui viene integralmente richiamata in ogni sua parte;

SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 – Premesse e individuazione dei contraenti

Le premesse e l'individuazione dei contraenti fanno parte integrante e sostanziale del presente atto.

Art. 2 – Oggetto della collaborazione

Nell'ambito della Convenzione quadro sopracitata, l'Università e la Soprintendenza si propongono di individuare un accordo attuativo di collaborazione nel campo dello studio e della catalogazione dei materiali archeologici provenienti dai contesti archeologici sotto elencati.

Art. 3 – Impegni delle parti

- I. Nell'ambito del protocollo d'intesa in oggetto la Soprintendenza si impegna a:
- a) indicare i contesti di studio più promettenti per il progetto di ricerca, mettendo a disposizione la documentazione degli interventi di scavo custodita presso l'Archivio Dati Territoriali ed i materiali archeologici custoditi presso il deposito dell'isola del Lazzaretto Nuovo.

I contesti preliminarmente individuati sono:

Sestiere di Castello:

- San Pietro di Castello,
- Ca' di Dio,

Sestiere di San Marco

- Ex Cinema San Marco,
- Palazzo Gritti, Campanile,
- Teatro la Fenice,

Sestiere di Cannaregio

- Ca' Vendramin Calergi,
- Teatro Malibran

La Soprintendenza si riserva la possibilità di segnalare ulteriori contesti nel corso della durata del progetto sopra indicato.

- b) La Soprintendenza si impegna a mettere a disposizione le competenze dei propri funzionari



per lo studio dei contesti in esame, fermo restando la compatibilità con le esigenze del servizio istituzionale svolto dagli stessi presso la Soprintendenza;

II. Nell'ambito del protocollo d'intesa in oggetto l'Università si impegna:

- a) alla catalogazione quaternaria in uso presso il Ministero di tutte le cassette di materiali dei contesti sopra elencati, ad eccezione di San Pietro di Castello di cui verrà inventariata una selezione finalizzata alla realizzazione del progetto;
- b) a mettere a disposizione i locali in cui verrà realizzata l'inventariazione e a sostenere le spese di questa attività;
- c) a sostenere le spese per la pubblicazione dei risultati degli studi condotti sui contesti archeologici dell'Ex Cinema San Marco e di San Pietro di Castello, nel caso in cui vengano portati a compimento nel corso dei 3 anni previsti per la durata del progetto sopramenzionato, in collaborazione con questa Soprintendenza;

III. Nell'ambito del presente protocollo entrambe le Parti si impegnano di comune accordo:

- a) a realizzare delle attività congiunte di divulgazione e valorizzazione dei dati, fermo restando l'indicazione esplicita dei diversi ruoli assunti e della paternità di fonti ed elaborazioni, in conformità agli articoli 6,7,8,9, della sopra citata Convenzione quadro tra gli Enti

Art. 4 – Oneri finanziari

Al fine di concretizzare le attività specificate all'artt. 2 e 3 saranno utilizzati i contributi derivanti dal progetto PRIN 2017 del prof. Sauro Gelichi per un ammontare massimo di euro 8,000 a sostentamento di eventuali spese di pubblicazione e di un ammontare massimo di euro 6,000 a copertura di eventuali spese per la catalogazione.

Art. 5 – Durata

Il presente protocollo d'intesa ha durata di 3 anni a decorrere dalla data della sottoscrizione del presente protocollo d'intesa.

Qualora il referente dell'insegnamento succitato in premessa dovesse variare, si intenderà il presente Protocollo comunque vigente fino alla decorrenza dei termini dello stesso ovvero fino al 15 aprile 2023.

Per quanto concerne le clausole di: obblighi delle parti, proprietà intellettuale, riservatezza e trattamento dati si fa riferimento rispettivamente agli articoli 6,7,8,9, della sopra citata Convenzione quadro tra gli Enti.

Le iniziative di divulgazione e pubblicazione dei risultati di questo studio dovranno dare conto dell'avvenuta collaborazione tra l'Ente e la Soprintendenza, riportandone il relativo logo.

Per ogni altra clausola non menzionata si fa riferimento alla Convenzione quadro tra gli Enti



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2019-2020

Verbale della seduta del Consiglio in data 16 APRILE 2020

PAG.

pag. 39

Il presente protocollo d'intesa viene sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 15, comma 2 bis, della legge n. 241/1990.

Per la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per il Comune di Venezia e Laguna

il Soprintendente, Arch. Emanuela Carpani

Per il Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università Ca' Foscari di Venezia

il Direttore, prof.ssa Giovannella Cresci

Il Direttore chiede al Consiglio di autorizzare la stipula della Convenzione così come richiesto.

DELIBERA N. 19

Stipula approvata e Direttore delegato alla firma.

Rettifica alla Convenzione tra l'Università Ca' Foscari Venezia – Dipartimento di Studi Umanistici e Famiglia Pavese finalizzata all'assegnazione di un premio di dottorato o di laurea magistrale

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la rettifica alla proposta di Convenzione tra l'Università Ca' Foscari Venezia – Dipartimento di Studi Umanistici e Famiglia Pavese finalizzata all'assegnazione di un premio di dottorato o di laurea magistrale approvata nel corso del Consiglio di Dipartimento del 18.03.2020:

Di seguito si presenta l'integrazione per l'approvazione:

Il testo

Art. 2 – Oggetto della collaborazione

Le parti ritengono di reciproco interesse l'assegnazione, a cadenza annuale, di un premio di laurea in onore del prof. Carlo Odo Pavese, destinato a una tesi di dottorato o di laurea magistrale il cui argomento pertenga al *Literary Computing* o alla Filologia Digitale, preferibilmente nell'ambito degli studi letterari classici antichi e italiani.

Viene sostituito da

Art. 2 – Oggetto della collaborazione

Le parti ritengono di reciproco interesse l'assegnazione, a cadenza annuale, di un premio di laurea in onore del prof. Carlo Odo Pavese, destinato a una tesi di dottorato o di laurea magistrale il cui argomento pertenga



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2019-2020

Verbale della seduta del Consiglio in data 16 APRILE 2020

PAG.

pag. 40

al *Literary Computing* o alla Filologia Digitale, preferibilmente nell'ambito degli studi letterari classici antichi.

Il Direttore chiede al Consiglio di autorizzare la rettifica della Convenzione così come richiesto.

DELIBERA N. 19

Rettifica approvata e Direttore delegato.



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2019-2020

Verbale della seduta del Consiglio in data 16 APRILE 2020

PAG.

pag. 41

IX- VARIE

OMISSIS

DELIBERA N. 20

Proposta autorizzata.



X – PERSONALE

(alla presenza del corpo docente)

1. Valutazione dell'attività triennale della dott.ssa Deborah Paci in qualità di RTD a) SSD M-STO/04

OMISSIS

DELIBERA N. 21

Relazione approvata.

2. Relazione triennale prof. Alessandro Cinquegrani nel ruolo di ricercatore

OMISSIS

DELIBERA N. 22

Relazione approvata.

(alla presenza dei professori di I e II fascia)

3. Proposta nominativi componenti Commissione valutazione dott.ssa Deborah Paci

Il Direttore ricorda al Consiglio che il Dipartimento è chiamato a formulare la proposta di composizione della Commissione di valutazione dell'attività della dott.ssa Deborah Paci.

Per la formazione della Commissione si dovranno tener presente le seguenti indicazioni:

- dovrà essere composta da 3 professori universitari di ruolo (ordinari e/o associati), esterni a Ca' Foscari, anche di atenei stranieri;
- i tre nominativi vengono scelti dal Rettore all'interno di una rosa di nominativi proposti dal Dipartimento di afferenza del ricercatore sottoposto a valutazione;
- i componenti devono aver svolto attività continuativa di ricerca a carattere internazionale nei 5 anni precedenti e, ove applicabile, devono rispettare i requisiti previsti dai commi 7 e 8 dell'articolo 6 della legge 240/10 e dalla normativa vigente;
- si devono osservare le norme in materia di incompatibilità e conflitto di interessi e quelle previste nel Codice etico; in particolare, i componenti della Commissione non possono essere stati relatori/tutor di tesi di



dottorato dei candidati.; non possono essere gli stessi componenti della commissione del concorso di tre anni prima.

Il Direttore propone, quindi, al Consiglio di approvare i seguenti nominativi per la nomina della Commissione di valutazione:

OMISSIS

DELIBERA N. 23

Nominativi approvati.

4. Sostituzione componente commissione procedura selettiva per RTD lett. b), settore concorsuale 14/B1, SSD SPS/03 Storia delle istituzioni politiche: ratifica decreto

Il Direttore informa che ha provveduto con Decreto n. 383/2020, disponibile tra i materiali della seduta, a sostituire un componente della commissione, proposta con Decreto n. 277/2020 e ratificato con delibera n. 24 del Consiglio del 18/03/2020, per la procedura selettiva per RTD lett. b), settore concorsuale 14/B1, SSD SPS/03 Storia delle istituzioni politiche.

OMISSIS

DELIBERA N. 24

Ratifica concessa.

5. Proposta chiamata della dott.ssa Valentina Bonifacio in qualità di professore associato nel SSD M-DEA/01 Discipline demo-etno-antropologiche

OMISSIS

DELIBERA N. 25

Proposta di chiamata approvata.

6. Relazioni triennali prof.sse Crippa, Gambacurta e Tamiozzo

OMISSIS

DELIBERA N. 26



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2019-2020

Verbale della seduta del Consiglio in data 16 APRILE 2020

PAG.

pag. 44

Relazione approvata.

OMISSIS

DELIBERA N. 27

Relazione approvata.

OMISSIS

DELIBERA N. 28

Relazione approvata.

(alla presenza dei professori di I fascia)

7. Relazione triennale prof.ssa Antonetti

OMISSIS

DELIBERA N. 29

Relazione approvata.