

Il Presidente

Verbale n. 9/2018  
Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali**  
in data 31/10/2018

Il giorno 31 ottobre 2018 alle ore 11.00, su convocazione del Direttore, prof. Giuseppe Barbieri, si è riunito presso la Sala Mazzariol di Palazzo Malfanton-Marcorà il Consiglio del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali per deliberare sul seguente ordine del giorno:

*Alla presenza di tutti i membri del Consiglio*

**Ordine del Giorno Consiglio di Dipartimento del 31 ottobre 2018 ore 11 Aula Mazzariol**

*Alla presenza di tutti i membri del Consiglio*

- I. Comunicazioni**
  - I.1 Comunicazioni del Direttore e dei Delegati
  
- II. Approvazione del Verbale del Consiglio 18 settembre 2018**
  
- III. Didattica**
  - III.1 Comunicazione composizione Commissione paritetica
  - III.2 Nulla osta attività di docenza corso Minor in Management artistico a.a. 2018-19 – proff. Vescovo e Dalla Gassa
  - III.3 Riconoscimento corsi PF 24
  - III.4 Conferma Responsabile CEL di lingua inglese
  - III.5 Sostituzioni e integrazione Collegi didattici
  - III.6 Rettifica delibera nr. 2 CdD 18/9/18 assetto generale offerta didattica a.a. 19/20 per CdS Scienze della Società e del Servizio Sociale: Reintroduzione numero programmato
  
- IV. Ricerca**
  - IV.1 Call competitive
    - IV.1.1 Ratifica DD per presentazione progetto Progetto ATENA Prof. Perocco (Rep. 938/2018 Prot. 55325 del 08/10/2018)
    - IV.1.2 Ratifica DD per presentazione del progetto ERC – Dott.ssa Bonfiglioli (Rep. 939/2018 Prot. 55344 del 08/10/2018)
  - IV.2 Valutazione periodica Assegni di ricerca: dott.ssa Bianco, Colafiglio, Rivi, Sinigaglia, Vincenti, Zoni
  - IV.3. Autorizzazione procedure di selezione per assegni di ricerca:
    - IV.3.1 Assegno di ricerca di area ERC-EarlyModernCosmology, prof. Omodeo
    - IV.3.2 Assegno di ricerca su Progetto Dancing Museum prof. ssa Franco
    - IV.3.3 Assegno di ricerca su Progetto PRIN 2015 prof.ssa Scribano
  - IV.4. Autorizzazione emanazione procedure di selezione per collaborazioni occasionali
    - IV.4.1 Incarico di Collaborazione coordinata e continuativa su fondi Progetto Erasmus plus EASTMED – Prof.ssa Padoan
    - IV.4.2 Incarico di Collaborazione coordinata e continuativa su fondi Progetto Erasmus plus REUERCH – Prof.ssa Padoan
    - IV.4.3 Incarico di Collaborazione occasionale su fondi ADIR – Prof. Pagani
    - IV.4.4 Incarico di Collaborazione coordinata e continuativa per servizio di traduzioni per le esigenze del Dipartimento
  - IV.5 Ratifica decreti di urgenza per bandi per la selezione di collaboratori occasionali
    - IV.5.1 Selezione Collaborazione occasionale – prof. Barbieri (Rep. 895/2018 Prot n. 51494 del 19/09/2018)
    - IV.5.2 Selezione Collaborazione occasionale – prof. Barbieri (Rep. 992/2018 Prot n. 58109 del 22/10/2018)
    - IV.5.3 Selezione Collaborazione occasionale per servizio di traduzione italiano – inglese – prof. Barbieri (Rep. n. 961/2018 Prot n. 56173 del 11/10/2018)
  - IV.6 Autorizzazione stipula convenzione di ricerca con Università di Firenze – Dipartimento

Il Presidente

Verbale n. 9/2018  
Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali**  
in data 31/10/2018

- di Lettere e Filosofia, proff. Masi
- IV.7 Gestione progetti  
IV.7.1 Progetto REUERCH – prof.ssa Padoan  
IV.7.2 Progetto Dancing Museum – prof.ssa Franco
- IV.8 Approvazione punteggi per riparto ADIR 2019  
IV.9 Relazione sul monitoraggio dei prodotti di ricerca del Dipartimento
- V. Organizzazione della struttura**  
V.1 Incarichi istituzionali: integrazione Giunta di Dipartimento e altre deleghe  
V.2 Approvazione Budget 2019-20-21  
V.3 Eventi: Autorizzazione prossimi eventi su fondi assegnati ai docenti, comunicazione altri eventi e concessione patrocinio  
V.4 Variazioni di bilancio  
V.5 Autorizzazione stipula contratti di pubblicazione:  
V.5.1 Contratto di pubblicazione del volume "La scena" a cura di P.M. Vescovo  
V.5.2 di pubblicazione del volume "Disegni antichi della Pinacoteca di Faenza. La collezione di Giuseppe Zauli" a cura di G. Zavatta  
V.6. Ratifica D.D. 940/2018 e autorizzazione Contratto occasionale di formazione e didattica funzionale al progetto "Mediatori Culturali" avviato con Polymnia Venezia Srl per "M9 Museum", "Esposizione Permanente M900"  
V.7 Delega al Direttore per variazioni di Bilancio e pagamento quote associative  
V.8 Erogazioni liberali: Save Venice per il finanziamento di attività di ricerca, prof.ssa Frank  
V.9 Approvazione Piano di Sviluppo del DFBC 2019-2020
- VI. Dottorato**  
VI.1 Dottorato in Filosofia e Scienze della Formazione: Budget di spesa 2019  
VI.2 Dottorato in Filosofia e Scienze Della Formazione: programmazione didattica curriculum in Scienza della Formazione a.a. 18/19
- VII. Internazionale**  
VII.1 Nomina docenti per valutazione studenti stranieri immatricolazioni a.a. 19/20  
VII.2 Modifica periodo soggiorno Visting Scolar dott. Lepri
- VIII. Personale docente** *(alla sola presenza del personale docente di fascia corrispondente e superiore)*  
VIII.1 Approvazione relazione finale congedo per motivi di studio anno accademico 2017/2018 della Prof.ssa Isabella Adinolfi.  
VIII.2 Parere richiesta cambio afferenza prof. Marco Olivi  
VIII.3 Nomina della commissione – procedura valutativa per la chiamata professore II fascia ai sensi dell'art. 24 comma 6 della Legge 240/2010, SC 14/A2, SSD SPS/04 (Bando D.R. 920/2018)  
VIII.4 Concorso RTD b) L-ART/03 (D.R. 482/2018) - Proposta di chiamata  
VIII.5 Concorso RTD b) M-FIL/04 (D.R. 484/2018) - Proposta di chiamata

		Presenti	Giustificazioni	Assenti
	<b>Professori di I fascia</b>			
1	BARBIERI Giuseppe	1		
2	CORTELLA Lucio	2		
3	FRANK Martina	3		
4	PAGANI Paolo		1	
5	PERISSINOTTO Luigi	4		
6	SCRIBANO Maria Emanuela	5		

		Presenti	Giustificazioni	Assenti
	<b>Professori di II fascia</b>			
1	ADINOLFI Isabella	6		
2	BIGGI Maria Ida		2 Congedo	
3	BRIANESE Giorgio			1
4	BURINI Silvia	7		
5	CESARALE Giorgio		3	
6	COSTA Massimiliano	8		
7	DA ROIT Barbara	9		
8	DREON Roberta		4	
9	FARA Giovanni Maria	10		
10	MASO Stefano	11		
11	GIRARDI Michele		5	
12	LEGRENZI Matteo		6 Congedo	
13	MARCHETTI Sabrina		7	
14	MARTIN E. Craig	12		
15	MONTUSCHI Eleonora		8	
16	NOVIELLI Maria	13		
17	MORA Francesco		9	
18	OMODEO Pietro Daniel	14		
19	PADOAN Ivana Maria	15		
20	PALTRINIERI Gian Luigi	16		
21	PEROCCO Fabio	17		
22	PIAZZA Simone	18		
23	PIVA Maria Chiara	19		
24	POJANA Giulio	20		
25	RICCIONI Stefano	21		
26	SAPIENZA Valentina	22		
27	SGARBI Marco		10	
28	SPANIO Davide	23		
29	TESSARO Fiorino	24		
30	TUROLDO Fabrizio	25		
31	VESCOVO Pier Mario	26		
	<b>Ricercatori</b>			
1	AGAZZI Michela	27		
2	AZZOLINI Giulio (Rtda)	28		
3	BERTELE' Matteo (Rtdb)		11 Estero M.S.C.	
4	BRYANT David Douglas	29		
5	CAMPOMORI Francesca	30		
6	CHERUBINI Daniela (Rtda)		12	
7	DALLA GASSA Marco (Rtdb)	31		
8	DELLA PUPPA Francesco (Rtda)	32		
9	DARREL Rutkin H.	33		
10	DE ZORZI Giovanni		13	
11	DI BARTOLOMEO Anna (Rtda)		14	
12	FAVARETTI CAMPOSAMPIERO Matteo (Rtdb)	34		
13	FRANCO Susanne		15	
14	GAROFALO Giulia (Rtda)		16	
15	GARGIULO Enrico (Rtdb)	35		
16	GIUNTA Ines (Rtda)	36		

Il Presidente

Verbale n. 9/2018  
Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali**  
in data 31/10/2018

		Presenti	Giustificazioni	Assenti
17	JABARA Enrico	37		
18	JACOMUZZI Alessandra	38		
19	MASI Francesca Guadalupe (Rtdb)	39		
20	MATUTINI Elisa (Rtda)	40		
21	PINAMONTI Paolo			2
22	PIRAROLO Mariangela (Rtda)	41		
23	ROFENA Cecilia (Rtdb)	42		
24	WILHELMINA Prince Jacopa		17	
25	ZAVATTA Giulio (Rtda)	43		
<b>Rappresentanti degli studenti</b>				
1	DI PADUA Beatrice	44		
2	PIANTONI Martina		18	
3	PIZZOLOTTO Irene	45		
4	SARTORELLI Elisa	46		
<b>Rappresentanti del personale tecnico e amministrativo</b>				
1	BERTATO Carlo	47		
2	LUNAZZI Barbara	48		
68	<b>Totale</b>	48	18	2

Presiede la riunione il Direttore del Dipartimento, prof. Giuseppe Barbieri. Assume le funzioni di Segretaria verbalizzante l'avv. Esterita Vanin. Constatato che i presenti alla riunione raggiungono il numero legale (48/65 considerata assenze ex art. 94 Regolamento Ateneo prof. Legrenzi, Bertelè e Biggi), il Presidente dichiara aperta la seduta. La seduta viene chiusa alle ore 12.50.

Il verbale viene letto e approvato seduta stante.

f.to la Segretaria verbalizzante  
avv. Esterita Vanin

f.to Il Presidente  
prof. Giuseppe Barbieri

## **I. COMUNICAZIONI DEL DIRETTORE E DEI DELEGATI**

### **Comunicazioni del Direttore**

#### **Visita dei CEV**

Il prof. Barbieri comunica che in data 16 ottobre si è svolta l'annunciata visita dell'apposita sottocommissione CEV in funzione dell'accreditamento del CdS magistrale in Storia delle Arti, l'unico CdS sorteggiato del DFBC. Tale visita ha richiesto, come è stato più volte ricordato nel corso dei mesi precedenti, un'intensa attività di preparazione, che ha coinvolto gli Uffici, il Collegio Didattico, la Commissione di Riesame, la Commissione Paritetica Docenti Studenti, le parti sociali, oltre al Presidio di Qualità di Ateneo e al Nucleo di Valutazione. Si è trattato di un impegno certamente gravoso, che si è protratto per oltre 10 fittive ore, che è stato preceduto e seguito da altri incontri (che hanno coinvolto in particolare il direttore del Dipartimento), e che sembra aver dato – almeno secondo la primissima fase di “restituzione” della CEV – riscontri positivi, segnalando altresì alcuni aspetti migliorabili. Solo nel corso dei prossimi due mesi disporremo di una valutazione pre-finale (per l'Ateneo e il Dipartimento), su cui potremo fare controdeduzioni al Direttivo dell'ANVUR. Successivamente il direttivo stabilirà la votazione complessiva per l'Ateneo, per i due Dipartimenti analizzati (DSLCC e DSMN) e gli accreditamenti dei diversi CdS considerati. Il prof. Barbieri esprime il più vivo ringraziamento per tutti i colleghi (a partire dal prof. Fara, coordinatore del CdS) e i PTA coinvolti nel processo, lo estende nello stesso tempo ai rappresentanti degli studenti e delle parti sociali; sottolinea l'importanza di questo processo di valutazione, che ha consentito di migliorare molti aspetti della nostra offerta formativa, di cui beneficeranno anche gli altri CdS che dipendono dal DFBC, stimolando un efficace lavoro e più ancora uno spirito di squadra che è davvero importante mantenere e consolidare.

#### **Programmazione 2019-2020**

Il prof. Barbieri comunica che l'Ateneo non ha ancora ricevuto precisi riscontri sui Punti Organico che saranno resi disponibili definitivamente per il prossimo anno. In attesa di avere conferma su quale sarà la quota parte di detti Punti Organico per il DFBC, avendo portato a termine con almeno un anno di anticipo la programmazione fissata nella primavera del 2017, si tratta tuttavia di avviare comunque la ricognizione, la condivisione e l'adozione di una politica di programmazione per il biennio 2019-2020, che dovrà essere successivamente approvata, come noto, dal Nucleo di Valutazione dell'Ateneo. La Giunta del DFBC ha già iniziato una riflessione in merito e il prof. Barbieri ha già incontrato i colleghi dell'area di Scienze della Formazione. Nelle prossime settimane saranno calendarizzati gli incontri anche con i colleghi di quella filosofica, storico-artistica e di scienze sociali. Il prof. Barbieri richiama i criteri generali con cui intende condurre il processo che sfocerà in una delibera del Consiglio di Dipartimento: a) in primo luogo occorre tenere presenti le esigenze derivanti da eventuali carenze e/o sofferenze dell'offerta formativa (su cui in particolare si appunterà la successiva analisi del Nucleo di Valutazione); b) in secondo luogo, va auspicato il valutabile miglioramento dell'attività di ricerca, con la conseguente individuazione di docenti di alto profilo scientifico, anche da proporre sui Punti Organico strategici detenuti dal Rettore, a cui sin qui il DFBC ha fatto scarsamente ricorso; c) in terzo luogo vanno evidenziate eventuali lacune da colmare in una ideale sequenza di SSD, in modo da rendere più organica e coerente l'azione didattica; d) last but not least, vanno attentamente valutate le giustificate attese in merito alle progressioni di carriera: il DFBC vanta un numero considerevole di colleghi che hanno ottenuto l'ASN, di prima e di seconda fascia; come è ben noto, tali idoneità non configurano in alcun modo un diritto alla progressione, pur attestando la valutazione positiva, da parte delle commissioni nazionali, dell'attività di ricerca dei membri del Dipartimento in tanti SSD; è altrettanto vero che la piramide che configura attualmente le posizioni dei membri del DFBC presenta un numero esiguo di PO e che il fatto richiede necessarie correzioni: esse dovranno essere armonizzate, nelle diverse aree e nei diversi SSD, dipenderanno ovviamente dalla quantità di Punti Organico che ci saranno assegnati e sono comunque, a Ca' Foscari, vincolate a un massimo del 40% dei Punti Organico disponibili. Le progressioni di carriera non riguardano solo il personale docente, ma anche i PTA operanti all'interno del DFBC. Sono queste le premesse non eludibili che renderanno complessa la procedura di definizione della programmazione, su cui il prof. Barbieri auspica un'intensa opera di ricognizione e di condivisione da parte di tutti, in modo da giungere alla definizione di uno scenario sostenibile entro i prossimi due mesi.

#### **Piani di sviluppo dei Dipartimenti e piano di Ateneo**

L'approvazione dei Piani di sviluppo del Dipartimento era prevista entro la fine del mese di ottobre, per consentire, a novembre, la definizione di quello di Ateneo. Cominceremo a discuterne nel CdD di oggi (cfr., *ultra*, V.9). Si sono resi tuttavia nel frattempo disponibili dati più aggiornati sugli indicatori (2017-18), che dovranno essere considerati, consentendoci eventualmente di rivedere e ritoccare il lavoro fatto a giugno. L'Ateneo ci farà sapere come verrà organizzato il processo: probabilmente mediante un incontro per ciascun dipartimento. La scadenza non è più dunque, come inizialmente previsto, il 31 ottobre: può slittare a novembre, ma in tempo utile per avere un parere del Senato e una delibera del CdA a dicembre, unitamente con il Piano di Ateneo. Il rettore suggerisce che i direttori di Dipartimento ricevano dai rispettivi CdD una delega per eventuali aggiustamenti nella procedura di approvazione dei Piani.

### **Restituzione meeting Advisory Board**

Il 28 settembre il Rettore ha incontrato l'Advisory Board, che ha espresso un generale apprezzamento sull'attività dell'Ateneo. Nell'incontro è emerso un suggerimento, recepito dal Rettore, che riguarda le riviste di eccellenza per i settori non bibliometrici. Il Rettore, sulla base del suggerimento, intende reclutare una squadra di esperti indipendenti, per valutare gli elenchi consegnati dai dipartimenti. Si pensa a 25 esperti - uno per ciascun panel ERC. La valutazione consisterà sostanzialmente nel verificare che **negli elenchi siano presenti riviste che non ci dovrebbero essere e se manchino riviste che dovrebbero esserci**.

### **Composizione Collegi di Dottorato**

Il prof. Barbieri ricorda che **nella prossima seduta del Consiglio di Dipartimento del 29 novembre dovranno essere deliberate le composizioni dei due Collegi di Dottorato** in quanto in data 3 dicembre i dati devono essere comunicati all'Ufficio Dottorato di ricerca per procedere con la richiesta al Ministero per ottenere la pre-valutazione ANVUR del Collegio docenti (indicatori R e X della VQR che determina l'indicatore di qualità media dei dottorati).

Il risultato dell'indicatore calcolato dal Ministero per ciascun Corso di Dottorato è utilizzato dal Ministero per ripartire il fondo post lauream tra gli Atenei e dall'Ateneo per ripartire le borse di dottorato (in entrambi i casi nella misura del 40%).

Come già comunicato nella seduta del Consiglio di maggio u.s. il Dipartimento non ha raggiunto una buona performance (risultando all'ultimo posto tra i Dipartimenti di Ateneo):

Il Dottorato di Storia delle Arti ha una media del triennio pari a 2.23, il dottorato in Filosofia e Scienze della Formazione pari a 2.03.

L'obiettivo previsto nel precedente piano di Sviluppo prevedeva il raggiungimento di una media pari a 3.1 per i due dottorati, sicché nella relazione di monitoraggio approvata il Dipartimento ha previsto come azione di miglioramento dell'indicatore la modifica della composizione del Collegio didattico attraverso l'integrazione di altro personale docente di elevato profilo scientifico al fine di raggiungere almeno il target di riferimento annuale rimodulato in 2,5.

E' di fondamentale importanza migliorare il risultato anche perché l'indicatore inciderà nella misura del 40% nella ripartizione delle borse di dottorato per i cicli 36-37-38.

Per tale ragione si invitano tutti i docenti che volessero far parte dei collegi di dottorato a inviare la propria VQR al prof. Barbieri e al rispettivo coordinatore del Dottorato considerando che l'indicatore R deve essere superiore a 1 e l'indicatore X1 superiore a 0.9.

Coloro che non hanno ancora avuto la valutazione VQR potranno candidarsi sulla base degli altri criteri per la qualificazione del collegio dei docenti (vedi allegato pag. 5) entro il 10 novembre.

Successivamente saranno convocate le sedute dei Collegi per valutare la proposta di composizione che sarà poi sottoposta all'approvazione del Cdd del 29/11.

### **Amministrazione (avv. Esterita Vanin)**

#### **POLITICHE DI DIPARTIMENTO 2019 (in approvazione con il Budget 2019-2021)**

Il budget 2019 prevede 3 linee di cofinanziamento della ricerca dipartimentale e dell'internazionalizzazione.

#### **1) COFINANZIAMENTO EVENTI**

Il Dipartimento stanZIA per il 2019 a supporto delle attività di terza missione 15.000,00 €

Lo stanziamento sarà utilizzato:

- Per 5.000,00 € per finanziare un evento di Dipartimento su tematica interdisciplinare e a forte impatto sul territorio
- Per 10.000,00 € per cofinanziare eventi di ricerca proposti da docenti del Dipartimento. L'accesso al cofinanziamento richiede per l'EVENTO:
  - Presenza di cofinanziamento con fondi assegnati a docenti/Centri MINIMO 50%
  - Promosso da almeno 2 docenti
  - Necessariamente aperto al pubblico

Qualora le richieste di cofinanziamento dovessero eccedere il budget disponibile, verrà data priorità agli eventi:

- Con maggiore quota di cofinanziamento
- Con maggior numero di docenti proponenti

Le richieste di cofinanziamento da parte dei docenti dovranno essere presentate in occasione delle 2 call annuali le cui scadenze vengono di seguito ridefinite:

- **EVENTI GENNAIO/LUGLIO 2019 (in approvazione CdD del 29/11/2018) Scadenza call al 15 novembre 2018**
- EVENTI AGOSTO/DICEMBRE 2019 (in approvazione CdD di maggio 2019) Scadenza call al 30 aprile 2019

**I docenti interessati a chiedere un cofinanziamento per l'organizzazione di un convegno previsto tra gennaio e luglio 2019 dovranno inviare la SCHEDA EVENTO a Cristina Baicchi compilata entro il 15 novembre 2018 indicando nel frontespizio CALL eventi 1 gennaio/luglio 2019.**

## 2) COFINANZIAMENTO TRADUZIONI E PROOFREADING

In linea con le politiche avviate nel 2018 è previsto il cofinanziamento di traduzioni e proofreading per pubblicazioni su RIVISTE WoS e Scopus e atti di convegno. Il Dipartimento cofinanzierà il 70% del costo della traduzione/proofreading (il rimanente 30% sarà a carico dei fondi assegnati ai docenti).

Per attuare tale politica vengono stanziati 10.000,00 € per contrattualizzare tramite procedura selettiva 3/4 traduttori (uno per area filosofica, uno per storia dell'arte, uno per sociologia e pedagogica) **che saranno a disposizione "on-demand": i docenti potranno fare richiesta del servizio chiedendo al Dipartimento il cofinanziamento sino a esaurimento dei fondi disponibili.**

I traduttori saranno inoltre a disposizione per traduzioni/proofreading interamente finanziati su fondi assegnati ai docenti (consentendo alla segreteria di ridurre il numero eccessivo di procedure di selezione per il reclutamento di traduttori). Successivamente, il docente dovrà fornire alla segreteria la documentazione relativa all'invio della pubblicazione all'editore e la risposta di accettazione o rifiuto di quest'ultimo (in caso contrario il costo già sostenuto su fondi di Dipartimento verrà trattenuto da fondi assegnati al docente).

**Si richiede ai docenti di dipartimento di segnalare agli Uffici 3 nominativi per ciascuna area quali commissari per le (3) 4 procedure.**

Per far fronte all'eccessivo numero di procedure di selezione per il reclutamento di traduttori che vengono richieste alla Segreteria di Dipartimento, si suggerisce ai docenti di utilizzare i traduttori selezionati anche per le traduzioni/proofreading interamente finanziati su fondi assegnati ai docenti.

### 3) COFINANZIAMENTO ASSEGNI DI RICERCA SU PROGETTO

Per il 2019 il Dipartimento cofinanzia al 50% (pari a 12.000,00 €) 3 assegni di ricerca su progetto. I docenti interessati al cofinanziamento potranno inviare la richiesta a [ricerca.fbc.it@unive.it](mailto:ricerca.fbc.it@unive.it) entro l'1 dicembre 2018 specificando il progetto e con quali fondi sarà coperto l'ulteriore 50% di costo dell'assegno. La decorrenza degli assegni non potrà essere successiva a luglio 2019 (in quanto i fondi di Dipartimento stanziati scadono il 31/12/19).

#### **Comunicazioni didattica (prof.ssa Da Roit)**

Nelle prossime settimane verrà pubblicato l'avviso di attivazione del **Percorso Formativo 24CFU** per l'acquisizione delle competenze di base nelle discipline antropo-psico-pedagogiche e nelle metodologie e tecnologie didattiche (DM 616/17) per l'**A.A. 2018/2019**: <https://www.unive.it/pag/26427/>

Il percorso è stato attivato per la prima volta nell'a.a. 2017/2018 e salvo diverse disposizioni ministeriali verrà riproposto annualmente attraverso uno specifico bando.

A partire **dall'a.a. 2018/2019** i 24 CFU previsti dal D.M 616/17 potranno essere acquisiti **unicamente attraverso suddetto percorso (PF 24 CFU)**, precisando quanto segue:

tutti gli esami eventualmente già sostenuti e inclusi negli elenchi pubblicati alla pagina <https://www.unive.it/pag/26427/> mantengono la loro validità ai fini delle procedure di riconoscimento;

gli studenti iscritti ai corsi di laurea e laurea specialistica/magistrale dell'Ateneo possono inserire in piano esami riconosciuti per l'a.a. 2017/2018; tuttavia, perché il riconoscimento venga convalidato, gli stessi dovranno essere sostenuti **entro gli appelli afferenti all'a.a. 2017/2018**;

gli studenti non potranno frequentare corsi afferenti all'offerta formativa ordinaria a.a 2018/2019 e chiederne successivamente il riconoscimento;

i corsi frequentati nell'ambito del PF 24CFU potranno essere inseriti d'ufficio tra i CFU a libera scelta qualora lo studente lo richieda.

**Incontri sulla didattica per docenti neoassunti e dottorandi.** Nel quadro di un progetto più ampio di qualificazione della didattica in collaborazione con il CISRE (Centro Internazionale di Studi sulla Ricerca Educativa), a gennaio e febbraio sarà attivato un breve **ciclo di incontri** destinato ai neoassunti e ai dottorandi (e aperto a tutti i docenti interessati) volto ad affrontare i temi della **progettazione, della metodologia e della valutazione didattica**. Gli incontri, tenuti dal prof. **Fiorino Tessaro**, che ringraziamo per la disponibilità, si terranno nelle seguenti date:

Mercoledì 16/01/2019 ore 9:00-11:00

Martedì 29/01/2019 ore 9:00-11:00

Giovedì 07/02/2019 ore 13:00-15:00

Mercoledì 20/02/2019 ore 13:00-15:00

I docenti del Dipartimento che hanno preso servizio a partire dal 2016/2017 e i dottorandi saranno invitati personalmente. Altri colleghi eventualmente interessati all'iniziativa sono pregati di prendere contatto con la prof.ssa Barbara Da Roit e la DEO, avv. Esterita Vanin.

#### **Comunicazioni ricerca (prof. Riccioni)**

Vedi successivi punti IV.8 e IV.9

#### **Internazionalizzazione (prof. Giorgio Cesarale)**

A proposito dei *degree seekers*, l'andamento delle loro immatricolazioni appare fino a ora positivo, in linea con il piano strategico di ateneo. L'Ufficio Relazioni Internazionali sta però già programmando le *admission* per l'a.a.2019/20: l'attività si prepara con largo anticipo perché le fiere di *recruiting* internazionale sono già iniziate. Come per l'anno precedente, il Settore Welcome curerà le prevalutazioni dei titoli esteri, utilizzando il portale CRM [apply.unive.it](http://apply.unive.it). I docenti e il PTA del DFBC che saranno coinvolti nella procedura sono chiamati a osservare le seguenti da te di apertura del portale (cfr., *ultra*, punto VII.1 del presente verbale).



Come è noto, il coinvolgimento dei Dipartimenti sarà relativo principalmente a due aspetti:

- la valutazione dei piani di studio LT per l'accesso alle LM;
- la gestione delle Skype Call in sostituzione dei test di accesso per i candidati non comunitari.

Per i Dipartimenti con maggior numero di *applicants*, l'Ateneo replicherà l'esperienza positiva degli ultimi mesi: entro fine anno il Settore Welcome selezionerà perciò gli studenti-collaboratori da 150 ore, che saranno formati per supportare i Dipartimenti nelle procedure di valutazione.

## II. APPROVAZIONE DEL VERBALE DEL CONSIGLIO DEL 18 SETTEMBRE 2018

Il prof. Barbieri chiede al Consiglio di approvare il verbale del Consiglio di Dipartimento del 18 settembre 2018 il cui testo è stato messo a disposizione del Consiglio in area amministrativa web condivisa.

Il Consiglio

### **Delibera nr. 1**

Il Consiglio approva il verbale e ne autorizza la pubblicazione ai sensi del Decreto Legislativo 33/2013 sulla trasparenza degli atti amministrativi.

## III. DIDATTICA

### III.1 Comunicazione composizione Commissione paritetica

Il prof. Barbieri informa il Consiglio che il prof. Bertin ha rassegnato le proprie dimissioni dalla Commissione Paritetica e che la prof. Biggi è sospesa dall'incarico di membro della CPDS in quanto in congedo per motivi di ricerca.

### III.2 Nulla osta attività di docenza corso Minor in Management artistico a.a. 2018-19 – prof. Vescovo e prof. Dalla Gassa

Il prof. Barbieri chiede al Consiglio il nulla osta allo svolgimento di attività di docenza nel corso Minor in Management artistico a.a. 2018-19 – per i proff. Vescovo e Dalla Gassa per 10 ore ciascuno.

Il Consiglio

### **Delibera nr. 2**

Approva.

### III.3 Riconoscimento corsi PF 24

Il prof. Barbieri comunica che il Collegio didattico dei CdS in Scienze Filosofiche ha ricevuto da parte dell'Ateneo la richiesta di riconoscimento dei crediti sostenuti da laureati con vecchio ordinamento (ante D.M. 509/99), per il percorso PF 24, come previsto dal recente DM 616/17, nello specifico dall'art. 3, co. 6, "Modalità di acquisizione dei 24 CFU richiesti per la partecipazione ai futuri concorsi docenti nella scuola secondaria (FIT)".

Il Collegio didattico ha ritenuto riconoscibili l'insegnamento di PEDAGOGIA GENERALE (annuale):

a Gazzola Alberto si riconosce PEDAGOGIA GENERALE (annuale) per 12 cfu - ambito A

a Pelizzon Lucrezia si riconosce PEDAGOGIA GENERALE (annuale) per 12 cfu - ambito A

a Pellanda Ilaria si riconosce PEDAGOGIA GENERALE (annuale) per 12 cfu - ambito A

a Pepitoni Giovanni - nessun riconoscimento

a Spinelli Mariapaola si riconosce PEDAGOGIA GENERALE (annuale) per 12 cfu - ambito A

Il Consiglio

### **Delibera nr. 3**

Approva

### III.4 Conferma Responsabile CEL di lingua inglese

Il prof. Barbieri propone al Consiglio di confermare il prof. De Zorzi come responsabile dei CEL di lingua inglese per l'a.a. 2018/19.

Il Consiglio

**Delibera nr. 4**

Approva.

**III.5 Sostituzioni e integrazione Collegi Didattici**

Il prof. Barbieri, su indicazione della prof.ssa Francesca Campomori, propone al Consiglio di designare la prof. Elisa Matutini come membro del Collegio didattico di Servizio sociale con il ruolo di referente delle materie professionali (compreso il tirocinio). Il prof. Barbieri inoltre comunica che il prof. Bertin ha rassegnato le dimissioni dallo stesso Collegio e che in base all'accordo interdipartimentale per la gestione dei CdS, sarà il DEC a proporre il sostituto.

Il prof. Barbieri ricorda che a fronte del congedo per motivi di studio delle prof.sse Biggi e Dreon è necessario provvedere alla sostituzione delle medesime nei Collegi didattici dei CdS EGART EM3 e Conservazione e gestione dei Beni e delle attività Culturali FT1.

A tal fine propone la prof.ssa Susanne Franco per FT1 e la prof.ssa Valentina Sapienza per EM3.

Il Consiglio

**Delibera nr. 5**

Approva.

**III.6 Rettifica delibera nr. 2 Cdd 18/9/18 (assetto generale offerta didattica a.a. 19/20) per CdS Scienze della Società e del Servizio Sociale: Reintroduzione numero programmato**

Il prof. Barbieri comunica che il Collegio didattico del CdS Scienze della Società e del Servizio Sociale (classe di laurea L-39), a fronte del numero considerevole di immatricolazioni per l'a.a 2018/19 (pari a 190 studenti) determinato anche in forza dell'eliminazione del numero programmato precedentemente fissato in 115 studenti (inclusi 15 riservati a non comunitari residenti all'estero), ha discusso l'opportunità di reintrodurre nel CdS il numero programmato. Dal dibattito sono emerse diverse posizioni: 1) l'idea di mantenere anche per il prossimo anno l'accesso aperto per vedere se l'aumento di immatricolazioni sia dovuto a un vero e proprio trend di crescita o solo a una contingenza determinata dal fatto che per la prima volta il Corso è stato ad accesso libero; 2) che sia opportuno reinserire da subito il numero chiuso per la necessità di offrire a tutti gli iscritti attività di tirocinio didattico presso strutture diverse dall'ateneo. Tale tirocinio è articolato su due anni differenti del Corso e copre un cospicuo numero di crediti. Si tratta pertanto di un'esperienza formativa che richiede una notevole organizzazione e che necessita di contingenti limitati. Il Collegio è concorde nel ritenere che questo aumento significativo di iscritti sia da interpretare come una crescita di interesse per il corso di laurea e in questo senso ritiene che esso costituisca un fatto positivo che valorizza il Corso di Laurea. A conclusione della sua analisi il Collegio didattico, per garantire la qualità dell'offerta formativa, ha ritenuto di proporre al Consiglio la reintroduzione del numero programmato, ma con una soglia significativamente più alta, pari a 130 studenti (di cui 15 riservati a non comunitari residenti all'estero in possesso dei requisiti previsti dalla nota M.I.U.R. – Prot. n. 1291 del 16 maggio 2008, per i quali potranno essere previste forme diverse di selezione le cui modalità verranno comunicate via mail alle persone interessate).

Prendono parola le rappresentanti degli studenti Di Padua, Pizzolotto e Sartorelli in quanto contrarie al reinserimento del numero programmato. Prende parola la delegata alla didattica prof.ssa Da Roit per esporre più approfonditamente le ragioni della necessità di reintroduzione del numero programmato.

Il Consiglio

**Delibera nr. 6**

Approva con il voto contrario di Di Padua, Pizzolotto e Sartorelli e il voto favorevole degli altri membri del Consiglio presenti.

**IV. RICERCA**

**IV.1 Call competitive**

**IV.1.1 Ratifica DD per presentazione progetto Progetto ATENA Prof. Perocco (Rep. N. 938/2018 Prot. n. 0055325 del 08/10/2018)**

Il Direttore chiede al Consiglio di ratificare il decreto di urgenza a sostegno della presentazione del progetto Rep. N. 938/2018 Prot. n. 0055325 del 08/10/2018) richiesto dal Prof. Perocco, in qualità di Referente

scientifico, per partecipare alla selezione dei progetti nell'ambito del Programma europeo di finanziamento REC-AG REC Action Grant, bando REC-RRAC-ONLINE-AG-2018, la cui scadenza è fissata per il 11/10/2018.

Il progetto di ricerca "ATENA - Analysing and tackling emerging forms of gender-based violence: an action-research on gender-based online hate speech", che avrà durata complessiva di 24 mesi, si propone di analizzare l'incitamento all'odio online basato sul genere con un metodo misto interdisciplinare al fine di ottenere una comprensione più profonda di questo fenomeno in tutta Europa, di proporre misure sociali e legali e strumenti per la sensibilizzazione.

Il nostro Ateneo è coinvolto nel progetto in qualità di partner.

Il budget complessivo del progetto è di € 575.392,5, la quota di finanziamento destinata all'Ateneo Ca' Foscari è pari a € 104.000 e la quota di cofinanziamento del Dipartimento data dalla valorizzazione del costo del personale interno direttamente impegnato nelle attività del progetto è pari a € 20.800.

La quota di finanziamento garantisce la sostenibilità finanziaria del progetto, anche a copertura delle ritenute previste dal Regolamento del Fondo di Supporto per le attività di ricerca e l'internazionalizzazione, a favore dell'Ateneo e a favore del Dipartimento.

La scheda progetto della proposta presentata è consultabile in area drive condivisa.

Il Consiglio

**Delibera nr. 7**

Di ratificare il decreto di urgenza Rep. N. 938/2018 Prot. n. 0055325 del 08/10/2018.

**IV.1.2 Ratifica DD per presentazione del progetto ERC – Dott.ssa Bonfiglioli (Rep. 939/2018 Prot. n. 0055344 del 08/10/2018)**

Il Direttore comunica che la dott.ssa Bonfiglioli, in qualità di Referente scientifico, ha chiesto l'autorizzazione a poter partecipare alla selezione dei progetti nell'ambito del Programma europeo di finanziamento ERC alla Call ERC-2019-STG in scadenza il 17.10.2018.

Il progetto di ricerca "RedWAVE - Gender, Citizenship and Women's Mass Organizations During and After the Cold War", che avrà durata complessiva di 60 mesi, si propone di indagare qual era la funzione e l'impatto delle organizzazioni di massa delle donne (WMO) durante il periodo della cosiddetta Guerra Fredda, e quale sia il loro retaggio contemporaneo attraverso un confronto transnazionale di WMO. La questione dell'emancipazione femminile costituiva un campo chiave di competizione tra le democrazie liberali e i regimi socialisti di stato durante la Guerra Fredda. Basandosi sulla teoria marxista, l'Unione Sovietica ha stabilito la sua forma rivoluzionaria di politica di genere dal 1917, legalizzando il divorzio e l'aborto e sottolineando l'importanza degli uguali diritti delle donne nella sfera del lavoro e della loro protezione come madri lavoratrici. Durante la seconda guerra mondiale e in seguito, la maggior parte dei partiti comunisti e socialisti in tutto il mondo ha istituito WMOs seguendo il modello sovietico. I WMO erano affiliati alla Women's International Democratic Federation (WIDF), con sede a Parigi dal 1945 e trasferita nella RDT dal 1954.

Le WMO sono state a lungo considerate come "catene di trasmissione" delle politiche dei partiti comunisti. Una nuova ricerca accademica, tuttavia, ha evidenziato il significato dei WMO per il progresso dei diritti politici, economici e sociali delle donne e la varietà di modelli ed esperienze dell'attivismo delle donne in tutto il mondo.

Il progetto mira a confrontare la funzione e l'impatto dei WMOs, concentrandosi sulla circolazione transnazionale dei modelli di emancipazione, nonché sulle connessioni transnazionali stabilite tra gli attivisti. Esamina anche il grado di agenzia dei membri dei WMO e l'eredità contemporanea dei WMO. Combinando ricerca d'archivio, storia orale ed etnografia, RedWAVE si basa su un confronto diacronico (1945-presente) di WMO in Italia, Jugoslavia, Cuba e Cina. I contesti cubani e cinesi consentono un'analisi unica dell'evoluzione dei WMO nel tempo, dato che la Federazione delle donne cubane e la Federazione delle donne di tutta la Cina sono ancora presenti, a differenza dei WMO in Italia e negli stati post-jugoslavi. Il progetto sarà condotto dal PI e da tre ricercatori post-dottorato di alto livello con sede in Italia.

L'importo complessivo del progetto è di €1.470.672,43, finanziato al 100% dalla Commissione Europea.

La scheda progetto della proposta presentata è consultabile in area condivisa.

Il Direttore chiede al Consiglio di ratificare il decreto di urgenza per presentazione del progetto (Rep. 939/2018 Prot. n. 0055344 del 08/10/2018).

Il Consiglio

**Delibera nr. 8**

Di ratificare il decreto di urgenza Rep. 939/2018 Prot. n. 0055344 del 08/10/2018.

## **IV.2 Valutazione periodica Assegni di ricerca: dott.ssa Bianco, Colafiglio, Rivi, Sinigaglia, Vincenti, Zoni**

### **Assegno di ricerca dott.ssa Bianco**

Il Direttore, alla luce della valutazione effettuata dalla Commissione di Valutazione degli assegni di ricerca a progetto, composta dai proff. Perocco, Riccioni e Cortella, sottopone al Consiglio la valutazione dell'assegno di ricerca dal Titolo: "Tra istituzioni ed eventi: una strategia di coinvolgimento culturale" settore concorsuale: L-ART/02, assegnato alla dott.ssa Angela Bianco con tutor Prof.ssa Burini.

L'assegno di ricerca non prevedeva standard minimi di risultato.

Il tutor prof.ssa Burini ha valutato positivamente l'attività svolta durante l'anno dall'assegnista con il seguente giudizio: *Il tema della ricerca, già avviato nella tesi di dottorato e sviluppato negli anni successivi, nel corso di quest'ultimo anno è stato approfondito e ampliato. A partire dall'approfondimento della conoscenza del territorio in cui opera Ca' Foscari, la dott.ssa Bianco ha dapprima individuato gli attori del sistema culturale e ridefinito le modalità di una efficace interazione da parte dell'Ateneo con essi. In seguito a una precisa mappatura della realtà culturale esistente, l'obiettivo dell'attività di ricerca della dott.ssa Bianco è consistito nell'impostare e testare alcune specifiche «nuove» professioni, collegate a singole iniziative promosse dall'Ateneo e dal Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali.*

Si tratta di tre progetti distinti, ma collegati tra di loro: -

- *Art Night Venezia;*
- *Mediatori artistico-culturali per esposizioni temporanee;*
- *Laboratorio di didattica museale per bambini C'Arte Lab.*

*Per raggiungere l'obiettivo sopra indicato, la dott.ssa. Bianco ha applicato il metodo dell'action research (la ricerca attiva sul campo), contribuendo attivamente alla progettazione e al coordinamento dei tre progetti, in grado di rivelare ulteriori ambiti di ricerca e di sviluppo nella più puntuale definizione dei nuovi ruoli professionalizzanti e nei rapporti tra le istituzioni.*

*Le ricerche condotte hanno dato luogo a una proficua collaborazione con diverse istituzioni culturali operanti nel territorio - tra cui (e a solo titolo di esempio) i Musei Civici Veneziani, la Fondazione Pinault, le Gallerie dell'Accademia - e altre internazionali, quale per esempio l'impegnativo rapporto con il Museo Pushkin di Mosca, come si evince dalla relazione della candidata. Educare, valorizzare e comunicare sono i tre intenti di base che hanno guidato i progetti perseguiti in questi mesi (e avviati sin dagli anni del dottorato) perché è ormai palese che l'applicazione del solo modello della conservazione del Cultural Heritage, pur fondamentale, si rivela inefficace se viene impiegato in modo esclusivo. Le priorità aggiuntive, in linea con gli sviluppi internazionali delle strategie museografiche e di gestione delle attività culturali, consistono nella diretta produzione di cultura, senza la quale, e cioè in assenza di uso e consumo culturale, hanno meno senso la tutela e la valorizzazione; nell'educazione a tutti i livelli, anche attraverso attività che garantiscano l'aggiornamento lungo tutto l'arco della vita, perché se non conosci non sei in grado di proteggere, e di conseguenza di valorizzare e senza queste dinamiche il patrimonio culturale resta silente; nell'abbassamento dei costi di accesso alla cultura e nel mantenimento dell'alta qualità dell'offerta culturale.*

*La dott.ssa Bianco ha mostrato buone attitudini in questi ambiti e una tenace applicazione: chiedo pertanto al Consiglio di approvare la sua relazione.*

La dott.ssa Bianco ha pubblicato un articolo dal titolo *Josh Smith alla LIV Biennale di Venezia: Venice set books – A.Mu.C. archivio multimediale del contemporaneo* in Crocevia Biennale e ha partecipato con l'attività di action research ai progetti Mediatori artistico-culturali per esposizioni temporanee, Ca'arte laboratorio didattico permanente e Art Night Venezia.

La Commissione di valutazione ritiene pertanto che la dott.ssa Bianco abbia assolto gli impegni richiesti dal bando.

### **Assegno di ricerca dott.ssa Colafiglio**

Il Direttore, alla luce della valutazione effettuata dalla Commissione di Valutazione degli assegni di ricerca a progetto, composta dai proff. Perocco, Riccioni e Cortella, sottopone al Consiglio la valutazione dell'assegno di ricerca dal Titolo: "Teatro, Ricerca, Innovazione. La scena" settore scientifico-disciplinare L-ART/05, assegnato alla dott.ssa Anna Colafiglio tutor prof.ssa Maria Ida Biggi.

L'assegno di ricerca prevedeva come standard minimo di risultato, la produzione dei seguenti prodotti scientifici:

- due videoclip di durata diversa che riassumano obiettivi, contenuti e risultati della ricerca, così come previsto dalle direttive FSE, D.G.R. n. 2216 del 23/12/16, punto 7.
- almeno un articolo sottomesso anche in coautoraggio.

Il tutor prof.ssa Biggi ha consegnato il seguente giudizio positivo:

*Nel corso dell'anno, l'assegnista ha portato avanti un'analisi dell'applicazione delle tecnologie digitali nel panorama del teatro musicale contemporaneo, con particolare riferimento all'area veneta.*

*Rispetto al progetto di ricerca iniziale, il lavoro dell'assegnista si è riorientato secondo l'indirizzo dettato dal lavoro svolto con l'azienda partner see-d, allo scopo di contestualizzare l'ambito in cui si andava a operare all'interno di un panorama di dibattito internazionale, facendo il punto sullo stato dell'arte riguardo le tematiche in oggetto.*

*Seguendo questo indirizzo, il lavoro di ricerca si è concentrato, in particolare, sull'applicazione della tecnologia Motion Capture alla scena teatrale e musicale, e sull'analisi di una duplice declinazione dell'"alter ego immateriale" dell'interprete, sotto forma di avatar digitale o partitura sonora generata dal movimento.*

*Per perseguire gli obiettivi prefissati, l'assegnista ha svolto un'attività di ricerca teorico-scientifica a partire dall'analisi della letteratura critica italiana e, soprattutto, internazionale, portata avanti nel corso dell'intero anno. Alla ricerca teorica, l'assegnista ha affiancato un costante lavoro sul campo in collaborazione con l'azienda partner see-d, che è culminato con l'organizzazione del seminario di ricerca e creazione *Il performer e la semantica del gesto*, alla Fondazione Giorgio Cini, 8-10 maggio 2018.*

*Per quanto riguarda lo studio dei sistemi di Motion Capture applicati allo spettacolo dal vivo, considerato lo scarso impiego del mezzo su scala regionale e nazionale, l'assegnista ha dovuto volgere lo sguardo soprattutto alla scena internazionale.*

*In quest'ottica ha partecipato al convegno internazionale di studi *Masques Technologiques: altérités hybrides de la scène contemporaine* a Parigi, Le Cube, 14-15 dicembre 2017, organizzato da Université Paris 8 e Université Sorbonne Nouvelle. L'occasione si è rivelata fondamentale per affiancare alla ricerca teorica un primo riscontro pratico, dato dall'osservazione delle procedure di messa in scena delle tecnologie di Motion Capture e dal confronto diretto con le professionalità artistiche e tecniche coinvolte nel loro utilizzo sul palcoscenico.*

*Nei mesi successivi, l'assegnista ha lavorato alla scrittura di un saggio scientifico contenente una panoramica dell'applicazione dei sistemi di Motion Capture e della loro relazione con l'interprete e con la scena in senso lato, focalizzando poi le teorizzazioni emerse nel corso del convegno parigino. La pubblicazione del contributo, dal titolo *Attori e alter ego digitali: riflessioni attraverso la lente delle masques technologiques*, è avvenuta sulla rivista online «Digital Performance», diretta da Anna Maria Monteverdi, in data 16 giugno 2018.*

*La ricerca ha dunque analizzato l'applicazione della Motion Capture al teatro musicale, con la trasposizione del movimento dell'interprete in partitura sonora attraverso sistemi di 'sonificazione' del gesto. Per questo ambito di analisi è stato possibile spostare la ricerca sul territorio veneto, contesto virtuoso a livello internazionale per la sperimentazione sul fronte elettroacustico e della Computer Music.*

*Tra le realtà attualmente attive in quest'ambito, si trovano lo Studio GRAIM del Conservatorio "A. Pedrollo" di Vicenza e il SaMPL – Sound and Music Processing Lab del Conservatorio "C. Pollini" di Padova; con entrambe le realtà l'assegnista ha attivato fruttuose relazioni, ed entrambe hanno collaborato alla realizzazione del seminario *Il performer e la semantica del gesto*.*

*Il seminario di ricerca e creazione "Il performer e la semantica del gesto" ha avuto luogo presso la Fondazione Giorgio Cini dall'8 al 10 maggio 2018, con la presentazione di un esito finale aperto al pubblico realizzato nella giornata del 10 maggio. Il seminario è stato organizzato e realizzato da Università Ca' Foscari Venezia – istituzione di afferenza dell'assegnista –, Istituto per il Teatro e il Melodramma della Fondazione Giorgio Cini e see-d, con la collaborazione di Studio GRAIM del Conservatorio di Vicenza e SaMPL del Conservatorio di Padova.*

*Il seminario, che ha coinvolto Titino Carrara, un attore di Commedia dell'Arte, due danzatrici contemporanee, Tiziana Bolfe e Chiara Vittadello, e due sportivi, Riccardo Belli e Sven Jurmic, ha lavorato sull'applicazione di differenti tecniche di Motion Capture al lavoro del performer dal vivo, e sulla conseguente creazione di partiture sonore generate dal gesto e di avatar digitali a partire dal movimento degli interpreti.*

La dott.ssa Colafoglio ha pubblicato un articolo scientifico dal titolo *Attori e alter ego digitali: riflessioni attraverso la lente delle masques technologiques*, ha inoltre presentato la sua ricerca in un incontro di settore e ha partecipato a un convegno internazionale.

La commissione di valutazione ritiene pertanto che la dott.ssa Colafiglio abbia superato gli standard minimi richiesti dal bando.

### **Assegno di ricerca dott.ssa Rivi**

Il Direttore, alla luce della valutazione effettuata dalla Commissione di Valutazione degli assegni di ricerca a progetto, composta dai proff. Perocco, Riccioni e Cortella, sottopone al Consiglio la valutazione dell'assegno di ricerca dal Titolo: "Teatro, Ricerca, Innovazione. La scena" settore scientifico-disciplinare L-ART/05, assegnato alla dott.ssa Raffaella Rivi tutor prof.ssa Maria Ida Biggi, per il quale NON è stato proposto il rinnovo, prevedeva la produzione dei seguenti prodotti scientifici:

- due videoclip di durata diversa che riassumano obiettivi, contenuti e risultati della ricerca, così come previsto dalle direttive FSE, D.G.R. n. 2216 del 23/12/16, punto 7;
- almeno un articolo sottomesso, anche co-autorato.

Il tutor prof. Biggi ha consegnato il seguente giudizio positivo:

*La Dott.ssa Raffaella Rivi ha condotto la sua attività di ricerca con l'obiettivo di fondo rivolto all'investigazione del possibile connubio tra la scena teatrale contemporanea in Veneto e la trasformazione digitale che interessa più in generale l'economia e la società regionali. Quali possibilità artistiche offrono le nuove tecnologie al teatro di ricerca e di innovazione? Come cambia le modalità della messa in scena ed, eventualmente, lo stesso linguaggio teatrale grazie alle nuove potenzialità tecnologiche? Quali legami esistono tra l'utilizzo delle tecnologie e il consolidamento delle compagnie teatrali come imprese culturali e creative? Queste sono state le principali domande di ricerca che alle quali Raffaella Rivi ha dato risposta con un percorso di ricerca orientato a realizzare una mappatura dei reali utilizzi delle nuove tecnologie nella scena teatrale veneta contemporanea. Con la sua ricerca ha analizzato in profondità i più significativi episodi di produzione teatrale a contenuto tecnologico realizzati in Veneto tra il 2015 e il 2017 espandendo le previsioni originarie, la ricerca ha coperto anche la stretta contemporaneità rilevando esperienze e pratiche fino a giugno 2018.*

*Il risultato finale fornisce la prima ricostruzione analitica dell'effettivo livello di innovazione tecnologica nel teatro indipendente veneto. Il quadro che ne emerge rivela utilizzi di tecnologie ancora relativamente semplici, riguardanti soprattutto la sfera audiovisiva come video proiettori, camere e webcam per la riproduzione live del video, microfoni, loop station, smartphone, etc... Poco frequenti le sperimentazioni con device a più alto impatto tecnologico, come i sensori, i video a 360° con visori stereoscopici, kinect, etc... La coerenza tra obiettivi originari e risultati ottenuti è sintetizzata nella produzione da parte di Rivi di un modello interpretativo della relazione tra teatro e tecnologia nella scena veneta contemporanea, articolato su quattro modalità di relazione tra tecnologie, poetiche e pratiche delle compagnie teatrali oggetto d'indagine.*

*L'identificazione delle quattro modalità di interazione - Tecnologia come :*

- 1) Soluzione da esplorare
- 2) Strumento di amplificazione del linguaggio teatrale
- 3) Artefatto da manipolare, sfidare o de-costruire
- 4) Fenomeno sociale su cui riflettere)

*rispondono pienamente all'obiettivo di analisi delle "Esperienze e opportunità di trasformazione digitale nel teatro di ricerca in Veneto" formulato in origine, ragion per cui si indica una valutazione positiva dell'attività svolta grazie all'assegno di ricerca.*

La dott.ssa Rivi ha scritto un articolo che è stato accolto dalla rivista scientifica "Noema" e ha inoltre partecipato a tre workshop e un incontro di ricerca di settore.

La commissione di valutazione ritiene pertanto che la dott.ssa Rivi abbia superato gli standard minimi richiesti dal bando.

### **Assegno di ricerca dott.ssa Sinigaglia**

Il Direttore, alla luce della valutazione effettuata dalla Commissione di Valutazione degli assegni di ricerca a progetto, composta dai proff. Perocco, Riccioni e Cortella, sottopone al Consiglio la valutazione dell'assegno di ricerca dal Titolo: "Innovazione e sviluppo delle professioni sociali (assistente sociale e alii) nella società dei flussi", settore scientifico-disciplinare M-PED/01, assegnato alla dott.ssa Marilena Sinigaglia con tutor prof.ssa Ivana Padoan prevedeva, come standard minimo di risultato, la realizzazione delle seguenti attività e il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- redazione di report periodici di analisi sui materiali prodotti dal team di ricerca del progetto EastMed entro le scadenze indicate dal supervisor
- collaborazione all'organizzazione di eventi legati al progetto EastMed
- realizzazione di una guida per la frequenza e l'utilizzo dei materiali dei corsi MOOC che verranno realizzati dal team di ricerca del progetto EastMed entro le scadenze indicate dal supervisor
- collaborazione alla redazione di un progetto di ricerca sull'innovazione della professione dell'Assistente Sociale, curriculum formativo, implementazione lavorativa nel pubblico e nel privato, definizione delle competenze, capabilities e reti d'intervento, analisi statistica d'impatto della professione nel territorio

Il tutor prof.ssa Padoan ha consegnato il seguente giudizio positivo:

*L'assegnista Marilena Sinigaglia ha superato gli standard di risultato previsti contribuendo alla redazione dei diversi report previsti.*

*Relativamente al progetto East Med, ha collaborato con i coordinatori interni (supervisione e segreteria di ricerca), per l'evoluzione del progetto e inoltre ha aiutato i partners esteri al miglioramento dei loro report; ha prodotto una guida e ha seguito tutta la costruzione dei corsi MOOC e anche in questo ambito ha aiutato i partners esteri. Assieme alla nostra unità formativa di E-Learning (Dott.ssa Roberta Scuttari), ha collaborato a costruire gli indicatori per una comparazione europea della struttura dei MOOC (contenuto di progetto richiesto ai partners esteri) su richiesta dell'Agenzia Nazionale.*

*Il progetto East Med prevede ancora un anno di lavoro e vista la scadenza dell'assegno la Dott.ssa Sinigaglia ha preparato i relativi format orientati ai prossimi meeting e all'implementazione dei MOOC a Ca' Foscari e alla disseminazione nel territorio Veneto. La sua professionalità di assistente sociale ha permesso a questo progetto una prima disseminazione tra i diversi professionisti che si occupano dell'immigrazione e delle problematiche attinenti.*

*Per quanto concerne la ricerca più personale condotta con l'Ordine degli Assistenti Sociali, la dott.ssa Sinigaglia ha voluto sperimentare un modello innovativo di intervento sul territorio: Il modello dell'Utente Esperto.*

*La struttura dell'Utente Esperto, ancora molto sperimentale, prevede la collaborazione di persone già trattate positivamente come contributo al lavoro sociale di accoglienza degli utenti, nell'intervento diretto e soprattutto nella costruzione delle reti di intervento e dell'impatto socio economico del programma di assistenza. La ricerca prevede quindi la proposta di un curriculum formativo e di una nuova implementazione professionale dell'assistente sociale.*

*Nella doppia ricerca la dott.ssa Sinigaglia ha sviluppato questi due nuovi metodi di ricerca (MOOC e Utente Esperto). A questo proposito ha partecipato agli incontri di formazione, di compartecipazione di valutazione di impatto anche sostituendo le mancanze di altri protagonisti con molta efficacia, rispettando il programma di ricerca e le indicazioni quantitative e qualitative previste sia dal programma ERASMUS che dalla Ricerca dell'Ordine degli Assistenti Sociali. Sempre a questo proposito la dott.ssa Sinigaglia parteciperà ai nuovi meeting locali, nazionali e internazionali; è inserita nel gruppo di ricerca CESTUDIR del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali ed è membro dell'Ordine degli Assistenti Sociali. La Dott.ssa ha inoltre maturato ottime relazioni con i partners esteri della ricerca: Grecia e Israele, diventando un punto di riferimento anche per loro e come risulta anche dalla sua ricerca, è stata richiesta come partecipante ad attività e progetti di ricerca promossi da altri partners del territorio.*

*Non posso far altro che dare un giudizio più che positivo del suo lavoro, del suo rigore, del tempo pieno trascorso con noi, della capacità di modellizzare, di osservare e di valutare gli impatti degli interventi e dei programmi, di costruire interviste, questionari e guide di contenuto e bibliografia dei MOOC, in lingua Italiana e Inglese*

*La difficoltà del lavoro di ricerca sta nel prevedere la qualità dell'impatto formativo per il cambiamento. Questo risponde sia a un'innovazione nella struttura della progettualità, nell'aspettativa dei risultati e nei costi dell'intervento. Il senso generale la qualità di questa sua doppia ricerca sta in questa innovazione.*

*La dott.ssa Sinigaglia ha realizzato le attività previste e raggiunto gli obiettivi, ha redatto diversi report e relazioni, ha steso il progetto di ricerca sull'innovazione della professione di assistente sociale, ha partecipato a diversi convegni.*

*La commissione di valutazione ritiene pertanto che dott.ssa Sinigaglia abbia superato gli standard minimi richiesti dal bando.*

### **Assegno di ricerca dott.ssa Vincenti**

Il Direttore, alla luce della valutazione effettuata dalla Commissione di Valutazione degli assegni di ricerca a progetto, composta dai proff. Perocco, Riccioni e Cortella, sottopone al Consiglio la valutazione dell'assegno di ricerca dal Titolo: SATIS – Sostenibilità delle aziende turistiche attraverso il governo innovativo della stagionalità”, settore scientifico-disciplinare SPS/09, assegnato alla dott.ssa Alessandra Vincenti con tutor prof.ssa Barbara Da Roit prevedeva, come standard minimo di risultato, la produzione dei seguenti prodotti scientifici:

- due videoclip di durata diversa che riassumano obiettivi, contenuti e risultati della ricerca, così come previsto dalle direttive FSE, D.G.R. n. 2216 del 23/12/16, punto 7.
- un rapporto di ricerca, redatto a partire dai report intermedi prodotti durante lo svolgimento del progetto, completo dei seguenti elementi: stato dell'arte in letteratura, piano dettagliato della ricerca, risultato degli studi di caso e delle survey previste dal progetto, illustrazione e valutazione dell'intervento innovativo di welfare aziendale, considerazioni conclusive
- almeno un articolo sottomesso a rivista peer-review , anche co-autorato.

Il tutor prof.ssa Da Roit ha consegnato il seguente giudizio positivo:

*La dott.ssa Vincenti ha condotto la ricerca oggetto del progetto SATIS con competenza, motivazione e accuratezza in tutte le sue fasi. Ha mostrato notevole autonomia di lavoro nella ricerca bibliografica, nella definizione dei dettagli della strategia di ricerca empirica e nella conduzione degli studi di caso e della survey. Le interviste e la raccolta di informazioni sugli studi di caso evidenziano grande competenza e accuratezza. La conduzione della survey ha messo in luce non solo le qualità di ricercatrice della dott.ssa Vincenti ma anche la sua perseveranza nel portare a termine un compito affatto semplice. Il lavoro di analisi di elaborazione delle proposte progettuali è stato equilibrato, ancorato alle evidenze raccolte e ancorato ai riscontri con gli stakeholder. Ha dimostrato notevoli doti organizzative che hanno consentito il rispetto dei tempi di progetto.*

*Le positive relazioni di lavoro che ha saputo costruire con i partner di progetto hanno giovato alla qualità e tempestività e qualità della raccolta e analisi dei dati. La sua disponibilità alla discussione del lavoro svolto ed alla rielaborazione dei feedback ricevuti hanno consentito un arricchimento dell'intero gruppo di progetto. La riflessione comune sui risultati di ricerca ha consentito di sviluppare nuove e interessanti idee.*

*Il rapporto di ricerca stilato dalla dott.ssa Vincenti, che rappresenta il principale output del progetto, mette in evidenza in modo dettagliato le fasi di lavoro e i principali risultati ottenuti: la ricerca ha consentito di mettere in luce la complessità e la dinamicità del fenomeno studiato – il welfare aziendale – nonché le tensioni ad esso connesse in modo critico. Anche a giudizio dei partner di progetto (aziendali e di rete), i risultati della ricerca e la loro problematizzazione sono di grande interesse e utilità per gli attori sociali coinvolti.*

*Soprattutto a partire dalla ricerca bibliografica e sulla recente evoluzione del fenomeno del welfare aziendale, la dott.ssa Vincenti ha pubblicato un apprezzabile contributo nella Rivista scientifica peer-reviewed “Argomenti” (9/2018). Inoltre, stiamo lavorando insieme a un articolo co-autorato che considero promettente per essere proposto a una rivista italiana di fascia A.*

*Sulla base delle precedenti considerazioni, esprimo piena soddisfazione e una valutazione molto positiva per il lavoro scientifico condotto dalla dott.ssa Vincenti.*

La dott.ssa Vincenti ha pubblicato un contributo nella rivista scientifica peer-reviewed “Argomenti” (9/2018), ed è in fase di stesura un articolo co-autorato che sarà proposto ad una rivista italiana di fascia A.

La commissione di valutazione ritiene pertanto che dott.ssa Vincenti abbia superato gli standard minimi richiesti dal bando.

### **Assegno di ricerca dott. Zoni**

Il Direttore, alla luce della valutazione effettuata dalla Commissione di Valutazione degli assegni di ricerca a progetto, composta dai proff. Perocco, Riccioni e Cortella, sottopone al Consiglio la valutazione dell'assegno di ricerca dal Titolo: “Gli ecosistemi territoriali delle competenze artigianali ceramiche: cooperazione in rete per un nuovo modello di sostenibilità”, settore scientifico-disciplinare M-PSI/04, M-FIL/04, IUS/13, assegnato al dott. Achille Zoni con tutor prof.ssa Ivana Maria Padoan (in sostituzione del prof. Luigi Vero Tarca) prevedeva, come standard minimo di risultato, la produzione dei seguenti prodotti scientifici:



- due videoclip di durata diversa che riassumano obiettivi, contenuti e risultati della ricerca, così come previsto dalle direttive FSE, D.G.R. n. 2216 del 23/12/16, punto 7.
- un articolo sottomesso a una rivista scientifica o di settore

Il tutor ha consegnato il seguente giudizio positivo:

1. *La ricerca condotta dal dott. Zoni nell'anno del suo assegno si colloca con rigore all'interno della pista di ricerca che lo stesso sviluppa fin dalla conclusione della sua tesi di laurea (ormai qualche anno fa). Si trattava di una delle prime tesi di laurea EGArt dedicate specificamente alla Convenzione di Faro ed alla sue possibili ricadute per le comunità patrimoniali; nel caso oggetto del suo primo studio si trattava di artisti di nicchia comunque operanti su scala europea (parliamo degli artisti di strada in senso proprio, giocolieri e funamboli che si esibiscono in apposite fiere e feste urbane, non dei graffiti), ponendo attenzione anche alla situazione giuridica di queste comunità. A tale filone si collega un apprezzato saggio pubblicato alla fine del 2017 nel volume Cultural Heritage. Scenarios 2015-2017, Edizioni ca' Foscari Digital Publishing a cura di S. Pinton e L. Zagato; il saggio, dal titolo A possible Heritage. Street Performances as Participative Cultural Heritage pubblicato nella sezione "Heritagization and Communities", indica – al di là della differenza dell'oggetto - la coerenza degli interessi e dei temi di studio con quanto sviluppato in seguito, e in particolare nel periodo del suo assegno.*

*Negli anni successivi Zoni è rimasto a Venezia, mantenendo un rapporto con Ca' Foscari tramite l'affiliazione al Cestudir (nel cui ambito ha collaborato e collabora tuttora attivamente alle attività aventi ad oggetto i diritti culturali in senso ampio), collocandosi in quel gruppo di intellettuali, professionisti, cittadini che – individualmente o in forma associata - collabora attivamente con gli artigiani d'arte veneziani (ceramiche, imbarcazioni di laguna, vetro, tessuti, perle, in particolare) cercando di dare seguito alle indicazioni programmatiche contenute nella Convenzione di Faro, di cui Venezia è stata proclamata dal Consiglio d'Europa esperienza pilota europea (con Marsiglia ed alcune altre città). In questo susseguirsi di iniziative e attività di coordinamento, Achille Zoni – lui stesso uno dei firmatari della carta di Venezia sul valore del patrimonio culturale per la Comunità veneziana, redatta a Forte Marghera il 7 maggio 2014 - si è inserito portando un contributo insieme teorico e pratico (cosa che lo caratterizza dall'inizio: lui stesso aveva praticato l'attività di "artista di strada"). In questo rapporto teorico e pratico con gli artigiani d'arte veneziani Achille ha anche svolto un ruolo di rilievo nello svolgimento del progetto "Cambiamenti" finanziato dalla Regione Veneta (2015-2016), ed ha stabilito, al termine di quell'esperienza, un rapporto di collaborazione con l'impresa Mantaris (rapporto non interrotto dopo la conclusione dell'assegno), scegliendo ancora la difficile via di coniugare ricerca teorica e capacità di calarsi nella prassi delle comunità. Ancora, lo stesso Zoni parteciperà attivamente, come affiliato al Cestudir, all'attività di ricerca sui saperi tradizionali (Traditional Knowledge) che si sta costituendo sotto l'egida del Cestudir, anche con la prospettiva di collaborazione sul tema con altre realtà di ricerca europee e nel continente americano.*

2. *Nello svolgimento del progetto "Gli ecosistemi territoriali delle competenze artigianali ceramiche: cooperazione in rete per un nuovo modello di sostenibilità", l'assegnista Achille Zoni ha ottenuto i risultati previsti producendo un'adeguata documentazione in forma di report e articoli. Egli ha mantenuto delle relazioni collaborative con il tutor previsto dal progetto e con i collaboratori interni (segreteria di ricerca), allo scopo di definire il miglior percorso metodologico durante la durata dell'assegno di ricerca. Ha inoltre definito e mantenuto stabili connessioni con l'azienda partner, Mantaris, che si sono tradotte in numerosi meeting anche esterni alla sede e al contesto aziendale con il titolare. Tali incontri erano soprattutto orientati a definire la relazione con gli artigiani ceramisti coinvolti nella rete dell'azienda partner, in modo da creare contatti più solidi e stabili. Le reti informali a supporto della ricerca che l'assegnista ha effettivamente saputo produrre erano contemplate nell'ambito metodologico del progetto e sono state ottenute grazie alla sinergia con l'azienda partner.*

*La ricerca ha fatto ampio uso dei dati raccolti da Mantaris e di un'analisi comparata fra l'esperienza diretta dell'assegnista e la documentazione a disposizione. Gli artigiani coinvolti nella fase di ricerca sono stati incontrati nei luoghi di lavoro, nelle botteghe e nello svolgimento delle attività quotidiane che definiscono il valore del loro mestiere. La ricerca ha tratto giovamento quindi dal passaggio uniforme dall'ambito formale dei dati e dei documenti verso quello informale delle reti sociali in cui si trovano gli artigiani e Mantaris. Ciò è stato reso possibile dall'esperienza trascorsa in progetti regionali svolti circa questioni simili.*

*Il fatto che Mantaris sia in prima istanza un portale web ha dato modo di analizzare il materiale a disposizione e le questioni teoriche anche attraverso la chiave di lettura delle nuove tecnologie di comunicazione, che rispetto alle necessità di vendita delle aziende costituiscono un fattore importante di*

*successo in termini strategici.*

3. *Rispetto agli obiettivi ambiziosi posti dalla ricerca, i risultati risultano senz'altro apprezzabili. Proprio la riflessione sull'esperienza condotta, e sui risultati raggiunti, hanno costituito oggetto di un saggio - "Ecosistemi locali ed artigianato" - che è stato accettato per il volume La Convenzione quadro sul valore del patrimonio culturale per la società: uno sguardo a teoria e prassi, tratto dal Convegno internazionale organizzato a Venezia il 9 aprile 2018 sotto l'egida del CoE (con la collaborazione anche del Cestudir), che recava lo stesso titolo (il volume, curato dalla dott.ssa S. Pinton, uscirà entro la fine del 2018, ed. Cafoscarina; il saggio comparirà nella terza parte, "Esperienze nazionali di applicazione della Convenzione").*

*Proprio nel corso di quel Convegno, Zoni – che con troppa umiltà nella sua relazione si è definito semplice uditore - ha posto seccamente, nel dibattito conclusivo, il problema che, al centro del suo saggio di prossima pubblicazione, traspare chiaramente già dalle conclusioni della ricerca. Per un verso l'attività di questa filiera artigianale non tollera approcci top-down; lo sapevamo già, ma la ricerca porta nuovi mattoni di evidenza alla costruzione. Per l'altro verso, emerge la necessità di processi partecipativi che consentano una effettiva collaborazione con i decisori politici ed economici, pena una non superabile debolezza, un destino di nicchia, dell'artigianato ceramico (e degli altri indicati). Può la struttura a rete proposta nella ricerca garantirci un percorso di "nascita di gruppi informali di conoscenza" tra i vari soggetti coinvolti, che si possa in itinere rafforzare stringendo i suoi legami con il procedere dell'esperienza?*

*Al termine del suo percorso di ricerca il candidato si pone, e ci pone, davanti all'ostacolo più irto. Senza falsi tentativi di distruggerlo o aggirarlo, l'ostacolo va attraversato e sgretolato via via nella prassi operativa interrelata di soggetti differenti, legati comunque dall'esperienza, qui ed ora, cittadina e lagunare. Sarebbe quindi un grave errore considerare "di stile" le frasi conclusive della relazione.*

Il dott. Zoni ha sottoposto un articolo scientifico ad una rivista scientifica di settore, ha redatto il report di ricerca, ha partecipato come *discussant* alla conferenza finale del progetto Atena.

La commissione ritiene pertanto che il dott. Zoni abbia superato gli standard minimi richiesti dal bando.

Il Consiglio

#### **Delibera nr. 9**

Di approvare le relazioni di tutti gli assegnisti.

### **IV.3. Autorizzazione procedure di selezione per assegni di ricerca**

#### **IV.3.1 Autorizzazione bando assegno di ricerca di area ERC-EarlyModernCosmology, prof. Omodeo**

Il Direttore ricorda che nella seduta dello scorso 20/09/2017 è stato deliberato il piano finanziario del progetto di Ricerca quinquennale ERC-2 016-CoG EarlyModernCosmology di cui è responsabile scientifico il Prof. P.D. Omodeo.

Al fine di implementare le attività di ricerca come previsto dal progetto si rende necessario emanare una nuova procedura per il reclutamento di n. 1 assegno di ricerca di area della durata di 12 mesi rinnovabile con decorrenza indicativamente da febbraio/marzo 2019, il cui profilo è dettagliato di seguito:

- SSD M-STO/02 – STORIA MODERNA
- SSD M-FIL/02 – LOGICA E FILOSOFIA DELLA SCIENZA
- SSD M-FIL/06 – STORIA DELLA FILOSOFIA
- SSD M-STO/05 – STORIA DELLE SCIENZE E DELLE TECNICHE

Abstract: nell'ambito del progetto di ricerca europeo ERC-EarlyModernCosmology, avente per oggetto lo studio delle istituzioni e della metafisica della cosmologia nelle reti epistemiche dell'Europa del diciassettesimo secolo e la meta-riflessione storico-epistemologica, è disponibile un assegno di ricerca annuale (rinnovabile per un ulteriore anno) focalizzato sulle seguenti tematiche di ricerca:

- Early-modern cultural history of science: Cosmology and related disciplines in their socio-political context;
- Early-modern institutional history: Early-modern institutional history of ideas and/or epistemic webs in their socio-cultural and political entanglements;
- Political epistemology: Methodological problems of historical epistemology for the investigation of science, religion and ideology.

Tutor: Prof. P.D. Omodeo

L'importo lordo ente è pari a 33.700,00 €/anno, mentre la copertura dei costi legati alle attività di ricerca dell'assegnista sarà pari a circa 1.370 €/anno; entrambi gli importi saranno a carico del conto AU.A.DP.FBC progetto ERC.OMODEO voce COAN 03.01.01 Assegni di ricerca.

Il Direttore chiede al Consiglio l'autorizzazione ad indire la procedura comparativa per l'assegno di ricerca.

Il Consiglio

**Delibera nr. 10**

Di autorizzare l'emanazione del bando d'area per la procedura comparativa per l'assegno di ricerca per un importo complessivo di 33.700,00 € lordo ente con la seguente copertura a carico del conto AU.A.DP.FBC progetto ERC.OMODEO voce COAN 03.01.01 Assegni di ricerca e l'impegno 1.370 €/anno a copertura dei costi legati alle attività di ricerca dell'assegnista.

**IV.3.2 Autorizzazione bando per assegno di ricerca su Progetto Dancing Museum prof. ssa Franco**

Il Direttore informa il Consiglio che la prof.ssa Franco chiede di selezionare una risorsa necessaria all'implementazione dell'attività di ricerca prevista dal Progetto Dancing Museum il cui profilo è dettagliato di seguito:

- Titolo "Attività di ricerca nell'ambito del progetto Creative Europe "Dancing Museums. The Democracy of beings (DM2) 2018-2021
- Settore scientifico Disciplinare= L-Art/05
- Durata: 12 mesi

L'assegno avrà decorrenza indicativamente dal 01/03/ 2019. L'importo stanziato a budget è di circa 24.000 € lordo ente a carico del conto COAN 03.01.01 "Lordo assegni" sul progetto contabile UGOV correlato al progetto.

Il Direttore chiede al Consiglio l'autorizzazione ad indire la procedura comparativa per l'assegno di ricerca.

Il Consiglio

**Delibera nr. 11**

Autorizza l'emanazione del bando la procedura comparativa per assegno di ricerca con riferimento al profilo descritto.

**IV.3.3 Autorizzazione bando per assegno di ricerca su Progetto PRIN 2015 prof.ssa Scribano**

Il Direttore informa il Consiglio che la prof.ssa Scribano chiede di selezionare una risorsa necessaria all'implementazione dell'attività di ricerca prevista dal Progetto PRIN 2015 – "Nuovi approcci al pensiero della prima età moderna: forme, caratteri e finalità del metodo costellatorio".

Il vincitore della selezione, il cui profilo è dettagliato di seguito, collaborerà a temi di ricerca comuni alla prof.ssa Scribano e al prof. Perissinotto; quest'ultimo ha dato la propria disponibilità a finanziare 2 mesi di assegno sui propri fondi.

- Titolo "Strategie contro la vaghezza. La costellazione definitoria tra Cartesio e Spinoza".
- Settore scientifico Disciplinare= SSD M-Fil/06; M-FIL/05.
- Durata: 12 mesi.

L'assegno avrà decorrenza indicativamente dal 01/01/2019.

Il progetto intende mettere a fuoco le teorie della definizione elaborate nelle opere di Cartesio e di Spinoza, verificando le analogie e le differenze nelle strategie messe in atto dai due filosofi per ottenere definizioni in grado di assicurare la conoscenza della realtà e di darne una descrizione scientificamente feconda. Il progetto prevede un'indagine sulle nozioni di "chiarezza e distinzione" tenendo conto del loro uso e determinazione nella seconda scolastica segnatamente di impianto scotista. Analogo sondaggio è auspicabile nei confronti della nozione di "adeguatezza". Scopo del progetto è determinare gli spostamenti concettuali e le trasformazioni lessicali interne alla costellazione della definizione operati tra la seconda scolastica e il pensiero della modernità.

I prodotti attesi della ricerca saranno i seguenti

1 saggio presentato per la valutazione a una rivista di classe A;

1 capitolo di un libro.

Il direttore informa il Consiglio che la prof.ssa Scribano ha chiesto un cofinanziamento al Dipartimento pari a 12.000 euro, già avallato dai membri della Giunta il 10/10/2018, a fronte della previsione nel budget 2019 di Dipartimento della politica di cofinanziamento di assegni su progetto.

L'importo stanziato a budget è di circa 24.000 € lordo ente a carico del conto COAN 03.01.01 "Lordo assegni" sui progetti UGOV.PRIN2015 SCRIBANO per un importo di 8.000 euro,

FBC.PRIN15.PERISSINOTTO per un importo di 4.000 euro e 12.000 euro a carico del Dipartimento FBC su fondi FUDD2019.

Il Direttore chiede al Consiglio l'autorizzazione ad indire la procedura comparativa per l'assegno di ricerca e anticipare l'esito della call in scadenza al 15/11/2018 per l'assegnazione dei fondi (vedi prgr. I.1 Comunicazioni del Direttore e dei Delegati, punto 3)).

Il Consiglio

**Delibera nr. 12**

Autorizza l'emanazione del bando la procedura comparativa per assegno di ricerca con riferimento al profilo descritto e approva il cofinanziamento con fondi del Dipartimento su FUDD 2019.

**IV.3.3bis Autorizzazione bando per assegno di ricerca di area M-FIL/03**

Il prof. Barbieri a fronte dell'approvazione del budget 2019 chiede al Consiglio di autorizzare l'emanazione del bando di assegno d'area previsto con decorrenza gennaio 2019 per il settore M-FIL/03.

Il Consiglio

**Delibera nr. 13**

Approva e delega il prof. Barbieri a definire sentiti i prof. Pagani e Turoldo, i requisiti previsti per il bando.

**IV.4. Autorizzazione emanazione procedure di selezione per collaborazioni occasionali**

**V.4.1 Incarico di Collaborazione coordinata e continuativa su fondi Progetto Erasmus plus EASTMED – Prof.ssa Padoan**

Il Direttore informa il Consiglio che, nell'ambito del progetto "Eastern Mediterranean Regional Training Partnership", finanziato dal programma Erasmus Plus, la prof.ssa Padoan ha richiesto l'autorizzazione a emanare un bando per la selezione di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa durata di 9 mesi (indicativamente dal 01/12/2018 al 31/08/2019) per un importo pari a € 5.000,00 imponibile per attività di supporto al coordinamento tecnico scientifico del progetto e attività di collaborazione all'implementazione del MOOC e alla redazione della guida MOOC courses e del rapporto finale di progetto.

La spesa sarà a carico del conto COAN A.C.03.05.02 "Collaborazioni coordinate e continuative" sul progetto contabile correlato al progetto.

Il Direttore chiede al Consiglio l'autorizzazione ad indire la procedura comparativa per l'assegnazione di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa.

Il Consiglio

**Delibera nr. 14**

Autorizza l'emanazione del bando per la procedura di selezione.

**IV.4.2 Incarico di Collaborazione coordinata e continuativa su fondi Progetto Erasmus plus REUERCH – Prof.ssa Padoan**

Il Direttore informa il Consiglio che, nell'ambito del progetto "Reinforce EU economies, reinforcing human capital", finanziato dal programma Erasmus Plus, la prof.ssa Padoan ha richiesto l'autorizzazione a emanare un bando per la selezione di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa durata di 12 mesi (indicativamente dal 01/12/2018 al 31/08/2019) per un importo pari a € 9.500 lordo imponibile per attività di supporto al coordinamento tecnico scientifico del progetto e alla redazione dei rapporti tecnici di progetto.

La spesa sarà a carico del conto COAN A.C.03.05.02 "Collaborazioni coordinate e continuative" sul progetto contabile correlato.

Il Direttore chiede al Consiglio l'autorizzazione a indire la procedura comparativa per l'assegnazione di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa.

Il Consiglio

**Delibera nr. 15**

Autorizza l'emanazione del bando per la procedura di selezione.

**IV.4.3 Incarico di Collaborazione occasionale su fondi ADIR – Prof. Pagani**

Il Direttore informa il Consiglio che il prof. Pagani ha richiesto l'autorizzazione per indire una procedura di selezione per il conferimento di un incarico collaborazione occasionale per attività funzionale alla ricerca nello specifico "Traduzione di un testo scientifico a contenuto filosofico dall'italiano all'inglese". Per l'espletamento dell'attività è richiesto un impegno di 15 giorni indicativamente dal 06/12/2018 al

20/12/2018, per un importo pari a € 645,00 lordo imponibile a carico del conto COAN A.C.03.07.03 "Collaborazioni coordinate e continuative" sul progetto FBC.ADIRPPAGAN.

Il Consiglio

**Delibera nr. 16**

Autorizza l'emanazione del bando per la procedura di selezione.

**IV.4.4 Incarico di Collaborazione coordinata e continuativa per servizio di traduzioni per le esigenze del Dipartimento**

Il Direttore in considerazione delle molteplici richieste pervenute di bandire incarichi di collaborazione ad attività di ricerca finalizzata alla traduzione di testi scientifici in diverse lingue, prende atto della necessità di procedere a dei "bandi di area" che raccolgano le esigenze dei docenti afferenti alle diverse aree scientifiche del Dipartimento e consentano alla Segreteria di gestire le procedure di selezione in modo più efficiente.

Il Direttore chiede quindi al Consiglio di approvare la pubblicazione di 4 bandi di selezione, con le seguenti caratteristiche:

Bando 1: testi scientifici in ambito filosofico

- traduzione dall'italiano all'inglese
  - traduzione dall'italiano al francese
  - durata dell'incarico di traduzione: dal 01 febbraio 2019 al 31 dicembre 2019
  - importo lordo imponibile massimo
- Il costo graverà sui fondi Fudd 2019

Bando 2: testi scientifici in ambito pedagogico

- traduzione dall'italiano all'inglese
  - traduzione dall'italiano al francese
  - durata dell'incarico di traduzione: dal 01 febbraio 2019 al 31 dicembre 2019
  - importo lordo imponibile massimo
- Il costo graverà sui fondi Fudd 2019

Bando 3: testi scientifici in ambito sociologico

- traduzione dall'italiano all'inglese
  - traduzione dall'italiano al francese
  - durata dell'incarico di traduzione: dal 01 febbraio 2019 al 31 dicembre 2019
  - importo lordo imponibile massimo
- Il costo graverà sui fondi Fudd 2019

Bando 4: testi scientifici concernenti l'ambito della Storia dell'Arte e Conservazione dei beni culturali

- traduzione dall'italiano all'inglese
  - traduzione dall'italiano al francese
  - traduzione dall'italiano al russo
  - durata dell'incarico di traduzione: dal 01 febbraio 2019 al 31 dicembre 2019
  - importo lordo imponibile massimo
- Il costo graverà sui fondi Fudd 2019

Il Consiglio

**Delibera nr. 17**

Approva.

**IV.5 Ratifica decreti di urgenza per bandi per la selezione di collaboratori occasionali**

**IV.5.1 Selezione per incarico di Collaborazione occasionale – prof. Barbieri (Rep. Repertorio n. 895/2018 Prot n. 51494 del 19/09/2018)**

Il Direttore informa il Consiglio di aver proceduto ad autorizzare in urgenza la procedura di selezione per un collaboratore occasionale per attività funzionale al potenziamento della gestione dei progetti di ricerca nazionali e internazionali attivi presso il Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali attraverso la gestione tecnica delle procedure di selezione di profili scientifici e alla catalogazione del materiale archivistico del Dipartimento (Rep. Repertorio n. 895/2018 Prot n. 51494 del 19/09/2018). Per l'espletamento dell'attività è richiesto un impegno di 2 mesi, indicativamente dal 1 novembre al 31 dicembre 2018, per un importo €

Il Presidente

Verbale n. 9/2018

Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali**  
in data 31/10/2018

2.500,00 lordo percipiente che graverà sui fondi UA.A.DP.FBC alla voce COAN A.C.03.07.03 con adeguata capienza di spesa.

Il Direttore chiede al Consiglio di ratificare il decreto d'urgenza (Rep. Repertorio n. 895/2018 Prot n. 51494 del 19/09/2018).

Il Consiglio

**Delibera nr. 18**

Di ratificare il decreto di urgenza (Rep. Repertorio n. 895/2018 Prot n. 51494 del 19/09/2018).

**IV.5.2 Selezione per incarico di Collaborazione occasionale – prof. Barbieri (Rep. n. 992/2018 Prot n. 58109 del 22/10/2018)**

Il Direttore informa il Consiglio di aver proceduto ad autorizzare in urgenza la procedura di selezione per un collaboratore occasionale per attività funzionale alla ricerca nello specifico “traduzione dall’italiano all’inglese di testi scientifici a contenuto filosofico” per le esigenze dei docenti del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali (Rep. n. 992/2018 Prot n. 58109 del 22/10/2018). Per l’espletamento dell’attività è richiesto un impegno di 2 mesi indicativamente dal 22/10/2018 al 22/12/2018, per un importo € 2.200 lordo imponibile che graverà per il 70% sui fondi del conto economico UA.A.DP.FBC e per il restante 30% sui fondi FBC.ADIRFTUROL (€ 120.00), FBC.ADIRCROFEN (€ 270.00), FBC.ADIRGCESAR (€ 270.00).

Il Direttore chiede al Consiglio di ratificare il decreto d'urgenza (Rep. n. 992/2018 Prot n. 58109 del 22/10/2018)

Il Consiglio

**Delibera nr. 19**

Di ratificare il decreto di urgenza (Rep. n. n. 992/2018 Prot n. 58109 del 22/10/2018).

**IV.5.3 Selezione per incarico di Collaborazione occasionale per servizio di traduzione italiano – inglese – prof. Barbieri (Rep. n. 961/2018 Prot n. 56173 del 11/10/2018)**

Il Direttore informa il Consiglio di aver proceduto ad autorizzare in urgenza la procedura di selezione per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di natura occasionale per attività funzionale alla ricerca nello specifico “Traduzione dall’italiano all’inglese di un testo scientifico sull’arte russa ed il rinascimento veneto di circa 11 cartelle” (Rep. n. 961/2018 Prot n. 56173 del 11/10/2018). Per l’espletamento dell’attività è richiesto un impegno di 10 giorni indicativamente dal 5/11/2018 al 14/11/2018, per un importo € 330,00 lordo imponibile che graverà sui fondi del progetto UGOV FBC.ADIRGBARBI, alla voce COAN 03.07.03 con adeguata capienza di spesa.

Il Direttore chiede al Consiglio di ratificare il decreto d'urgenza (Rep. n. 961/2018 Prot n. 56173 del 11/10/2018).

Il Consiglio

**Delibera nr. 20**

Di ratificare il decreto di urgenza (Rep. n. 961/2018 Prot n. 56173 del 11/10/2018).

**IV.6 Convenzioni**

**IV.6 Autorizzazione stipula convenzione di ricerca con Università di Firenze – Dipartimento di Lettere e Filosofia, prof. Masi**

Il Direttore comunica che la prof.ssa Masi ha chiesto l’autorizzazione alla stipula di una convenzione di ricerca con l’Università di Firenze – Dipartimento di Lettere e Filosofia per l’organizzazione del secondo degli incontri previsti per l’a.a. 2018/2019 nell’ambito del Seminario Itinerante di Storia della Filosofia Antica, che viene ospitato a turno da diverse sedi e dalla sua nascita fino ad oggi ha avuto per oggetto la lettura integrale e lo studio della Fisica di Aristotele. Il prossimo evento si terrà a Venezia nei giorni 29 e 30 novembre 2018 e avrà per oggetto i capitoli 2-3 del libro VIII della Fisica. La convezione prevede a carico dell’Università di Firenze l’erogazione di un contributo finanziario per la parziale copertura delle spese di 1.500€.

Il Consiglio

**Delibera nr. 21**

Approva

**IV.7 Gestione progetti**

**IV.7.1 Progetto REUERCH – prof.ssa Padoan**

Il Direttore ricorda al Consiglio che il Progetto Erasmus Plus “Reinforce EU economies, reinforcing human

capital – REUERCH”, coordinato per il Dipartimento dalla Prof.ssa Padoan, è iniziato il 1 ottobre 2018. Il budget del progetto e la pianificazione delle spese previste sono illustrate nella tabella seguente. Il Direttore informa il Consiglio che la prof.ssa Padoan ha chiesto l’autorizzazione a bandire gli incarichi di collaborazione riportati nel seguito.

Project Management and Implementation						
	Tipologia e previsione di spesa					Richieste al Consiglio
<i>Budget totale per voce di costo - 13.500 €</i>	<i>Costi struttura (Fondo di supporto)</i>	<i>Integrazione missioni e eventuali compensi relatori esterni per la partecipazione agli eventi di progetto</i>	<i>Revisione testi di progetto in inglese</i>	<i>Integrazione spese per eventi</i>	<i>Imprevisti</i>	
	€ 2.250,00	€ 5.000,00	€ 3.000,00	€ 750,00	€ 2.500,00	
			Pubblicazione bando indicativa: <b>febbraio 2019</b>  Incarico di collaborazione occasionale per la revisione dei testi del progetto in lingua inglese.  Durata dell'incarico: dal 04/04/2019 al 31/12/2019.  <b>Importo lordo imponibile: 1000 euro</b>			Il Direttore chiede al Consiglio l'autorizzazione ad indire la procedura comparativa per l'assegnazione di un incarico di collaborazione occasionale per revisione dei testi di progetto in lingua inglese.
			Pubblicazione bando indicativa: <b>novembre 2019</b>  Incarico di collaborazione occasionale per la revisione dei testi del progetto in lingua inglese.  Durata dell'incarico: dal 01/01/2020 al 31/12/2019.  <b>Importo lordo imponibile: 2000 euro</b>			Il Direttore chiede al Consiglio l'autorizzazione ad indire la procedura comparativa per l'assegnazione di un incarico di collaborazione occasionale per revisione dei testi di progetto in lingua inglese.

Transnational Meetings		
<i>Budget totale per voce di costo - 2.300 €</i>	Tipologia e previsione di spesa	Richieste al Consiglio
	Costi di missioni per la partecipazione del team di progetto ai 4 meeting previsti	N/A
Intellectual Output		
<i>Budget totale per voce di costo - 39.942 €</i>	Tipologia e previsione di spesa	Richieste al Consiglio
	<p>Pubblicazione bando indicativa: <b>novembre 2018</b></p> <p>1 Incarico di collaborazione coordinata e continuativa per attività funzionale alla ricerca nello specifico: attività di supporto al coordinamento tecnico scientifico del progetto e alla redazione dei rapporti tecnici di progetto. Durata dell'incarico <b>12 mesi</b>: indicativamente dal 28/11/2018 al 27/11/2019. <b>Importo lordo imponibile: 12.519 euro</b></p>	Il Direttore chiede al Consiglio l'autorizzazione ad indire la procedura comparativa per l'assegnazione di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per attività funzionale alla ricerca nello specifico: attività di supporto al coordinamento tecnico scientifico del progetto e alla redazione dei rapporti tecnici di progetto
	<p>Pubblicazione bando indicativa: <b>settembre 2019</b></p> <p>1 Incarico di collaborazione coordinata e continuativa per attività funzionale alla ricerca nello specifico: attività di supporto al coordinamento tecnico scientifico del progetto e alla redazione dei rapporti tecnici di progetto.  Durata dell'incarico <b>13 mesi</b> indicativamente dal 28/11/2019 al 31/12/2020. <b>Importo lordo imponibile: 12.519 euro</b></p>	Il Direttore chiede al Consiglio l'autorizzazione ad indire la procedura comparativa per l'assegnazione di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per attività di supporto al coordinamento tecnico scientifico del progetto e alla redazione dei rapporti tecnici di progetto.
	<p>Pubblicazione bando indicativa: <b>Giugno 2019</b></p> <p>1 Incarico di collaborazione coordinata e continuativa per attività funzionale alla ricerca nello specifico attività di supporto alla redazione di una guida che fornirà informazioni dirette ai migranti qualificati sul modo in cui possono trasferire le proprie competenze in lavoro autonomo e supporto alla realizzazione del MOOC di progetto.</p>	Il Direttore chiede al Consiglio l'autorizzazione ad indire la procedura comparativa per l'assegnazione di un incarico di collaborazione coordinata e





<p>Durata dell'incarico <b>8 mesi</b> indicativamente dal 01/09/2019 al 30/04/2020.</p> <p><b>Importo lordo imponibile: 5.000 euro</b></p>		<p>continuativa per attività di supporto alla redazione di una guida che fornirà informazioni dirette ai migranti qualificati sul modo in cui possono trasferire le proprie competenze in lavoro autonomo e supporto alla realizzazione del MOOC di progetto</p>		
<p>Pubblicazione bando indicativa: <b>marzo 2020</b></p> <p>1 Incarico di collaborazione coordinata e continuativa per attività funzionale alla ricerca nello specifico supporto alla realizzazione del MOOC di progetto e revisione dei rapporti del progetto.</p> <p>Durata dell'incarico <b>8 mesi</b> indicativamente dal 01/05/2020 al 31/12/2020.</p> <p><b>Importo lordo imponibile: 5.000 euro</b></p>		<p>Il Direttore chiede al Consiglio l'autorizzazione ad indire la procedura comparativa per l'assegnazione di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per attività funzionale alla ricerca nello specifico supporto alla realizzazione del MOOC di progetto e revisione dei rapporti del progetto.</p>		
<b>Multiplier events - E1 a Venezia - data 20/11/2020</b>				
<b>Budget totale per voce di costo - 7.000 €</b>	<b>Tipologia e previsione di spesa</b>			<b>Richieste al Consiglio</b>
	Servizio catering (caffè break e pranzo) per 70 persone	Gadgets evento	Servizio traduzione simultanea per E1 e per KOM	Il Direttore chiede al Consiglio l'autorizzazione procedere con la selezione dei fornitori necessari alla realizzazione dell'evento
	€ 2.500,00	€ 1.500,00	€ 3.000,00	
<b>Learning/teaching/trainin g activities - Travel</b>	<b>Tipologia e previsione di spesa</b>			<b>Richieste al Consiglio</b>
<b>Budget totale per voce di costo - 550 €</b>	Costi di missioni per la partecipazione del team di progetto all'attività formativa			N/A

Learninig/teaching/trainin g activities - Individual support	Tipologia e previsione di spesa	Richieste al Consiglio
<b>Budget totale per voce di costo - 1.060 €</b>	Costi di missioni per la partecipazione del team di progetto all'attività formativa	N/A

Il progetto prevede inoltre l'organizzazione di due eventi: il Kick off meeting di progetto, previsto nelle date del 29 e 30 novembre 2018 e un evento conclusivo (evento moltiplicatore) il 20 novembre 2020.

Il Direttore chiede al Consiglio di approvare l'emanazione dei bandi di collaborazione e di delegarlo per le eventuali modifiche che dovessero rendersi necessarie nel corso dell'implementazione del progetto.

Il Consiglio

**Delibera nr. 22**

Autorizza l'emanazione dei bandi di selezione e delega il Direttore ad autorizzare le eventuali modifiche che dovessero rendersi necessarie nella gestione finanziaria del progetto.

**IV.7.2 Progetto Dancing Museum – prof.ssa Franco**

Il Direttore ricorda al Consiglio che il Progetto "Dancing Museum", finanziato dal programma Creative Europe", coordinato per il Dipartimento dalla Prof.ssa Franco, è iniziato il 1 ottobre 2018.

Il budget del progetto è riportato nella tabella seguente.

Il Direttore informa il Consiglio che la prof.ssa Padoan ha chiesto l'autorizzazione a bandire la procedura di selezione per 1 assegno di ricerca (vedi prgr. IV.3.2).

Categoria di costo	BUDGET APPROVATO (Euro)
Costs directly linked to the implementation of project activities	€ 500,00
Communication, promotion and dissemination costs and costs of exploitation of results	€ 105,00
Travel & subsistence costs	€ 9.232,00
Staff costs (comprensivi di 24.000 Euro per 1 assegno di ricerca di 12 mesi)	€ 94.850,00
Total direct costs	€ 104.687,00
Indirect costs (max. 7% of the direct costs)	€ 7.325,00
<b>Totale budget progetto</b>	<b>112.012,00</b>

Il Direttore chiede al Consiglio di essere delegato ad autorizzare le eventuali modifiche che dovessero rendersi necessarie nel corso dell'implementazione del progetto.

Il Consiglio

**Delibera nr. 23**

Delega il Direttore alle eventuali modifiche che dovessero rendersi necessarie nella gestione finanziaria del progetto.

**IV.8 Valutazione della ricerca: assegnazione punteggi ADIR**

Il prof. Riccioni comunica che nei giorni 21, 23, 24 e 26 ottobre si è riunito il Comitato ricerca per valutare collegialmente i prodotti della ricerca ai fini dell'ADIR. I risultati delle valutazioni relative ai singoli prodotti di ogni membro del dipartimento sono stati consegnati alla segreteria centrale, alla segreteria del settore ricerca nonché al direttore di dipartimento e sono in approvazione nella seduta odierna ([link](#)). Il delegato alla ricerca, prof. Riccioni, rimane a disposizione per ogni chiarimento, dubbio o segnalazione.

Per quanto riguarda il calcolo del punteggio da attribuire a ogni prodotto, è stato necessario adattare i criteri votati dal Dipartimento ai tre criteri indicati nell'Allegato 2 del Regolamento di Ateneo per l'ADIR. Si è

pertanto deciso di procedere valutando i prodotti secondo i criteri di Dipartimento, assegnando un punteggio per ogni voce prevista. Il punteggio così ottenuto è stato ripartito in termini percentuali nei tre criteri dettati dall'Ateneo. Il punteggio finale è pertanto il risultato di questo adattamento percentuale, moltiplicato per il valore massimo attribuibile alla categoria a cui appartiene il prodotto soggetto a valutazione.

Per valutare con la maggiore equità possibile i prodotti della ricerca, inoltre, dopo intensa discussione, sono stati votati dal Comitato in data 26 ottobre 2018, le seguenti correzioni percentuali volte a correggere le valutazioni così come vengono tradotte dai coefficienti del sistema.

Recensioni brevi < 4000 caratteri = - 40%  
Recensioni medie > 4000 < 20000 caratteri = - 30%  
Recensioni lunghe > 20000 caratteri = valutate come articolo su libro o rivista, a seconda della collocazione

Schede catalogo < 4000 caratteri = - 40%  
Schede catalogo > 4000 < 20000 caratteri = - 30% valutate come articoli su libro  
Numero schede di catalogo da 1 a 10 = + 10%  
Numero schede di catalogo da 10 a 20 = + 20%  
Numero schede di catalogo da 20 a 30 = + 30%

Voci enciclopedia brevi < 4000 caratteri = - 40% in meno  
Voci enciclopedia medie > 4000 < 20000 caratteri = - 30%  
Voci enciclopedia lunghe > 20000 caratteri = valutate come articolo su libro o rivista a seconda della collocazione

Traduzioni di libro, se valutato nel triennio = + 20 % del punteggio attribuito alla valutazione finale del prodotto

Traduzioni di libro, se NON valutato nel triennio = 20 punti. Il punteggio tiene conto del fatto che si tratta di una pubblicazione che riguarda una ricerca già pubblicata in passato, pertanto priva dei caratteri di novità. Come per le traduzioni di libro, viene premiata l'internazionalizzazione e pertanto vengono assegnati 20 punti, pari al 20% di 100 che è il massimo punteggio attribuibile a una monografia.

Traduzioni di prodotti altrui NON valutabili

I rapporti di ricerca non sono stati valutati, benché vi sia stata una discussione in merito. In considerazione del fatto che in passato i rapporti di ricerca non sono stati valutati e che pertanto non tutti i membri del dipartimento li hanno inseriti in ARCA, la valutazione è rimasta in sospeso. Si richiede al Consiglio di dipartimento di esprimersi al riguardo. In caso affermativo, i rapporti di ricerca potranno essere caricati e valutati nella valutazione del prossimo anno. In tal caso essi verranno considerati, secondo i criteri di Dipartimento, alla stregua di un articolo su libro (si consideri che il sistema assegna una riduzione percentuale nel calcolo del punteggio finale a questa tipologia di prodotto).

Il Consiglio

**Delibera nr. 23**

Approva la valutazione dei prodotti effettuata dal Comitato Ricerca e delega il Direttore a procedere alla definizione delle singole quote ADIR corrispondenti.

**IV.9 Relazione sul monitoraggio dei prodotti di ricerca del Dipartimento**

Il Delegato alla ricerca, prof. Riccioni, illustra un'analisi della produzione scientifica del Dipartimento, nel triennio 2015-17, secondo le tipologie dettagliate dei prodotti scientifici come sono indicate nel catalogo ARCA, messe a confronto con l'andamento dell'attività di ricerca dell'intero Ateneo (sulla base dei risultati del monitoraggio della ricerca eseguito dall'Area Ricerca – Ufficio Ricerca Nazionale di Ateneo, ricevuto in data 4 ottobre 2018). Tale analisi non si è limitata solamente agli strutturati, ma ha considerato anche gli assegnisti, i dottorandi e tutti coloro per i quali sia stato possibile attribuire un'afferenza al dipartimento al

31.12 di ogni anno del triennio 2015-17.

Nel complesso l'andamento della produzione del dipartimento appare buona, rivelando una percentuale pro capite di pubblicazioni che attesta la migliore "performace" di Ateneo, in termini relativi, e la seconda posizione in termini assoluti. Mentre le pubblicazioni in riviste di eccellenza, di fascia A, nonché indicizzate in WOS e Scopus, è buona e rientra nella media dei dipartimenti umanistici, si evidenzia una flessione nella pubblicazione delle monografie, per la quale si auspica un miglioramento nei prossimi anni, anche in considerazione del fatto che i nuovi criteri ADIR assegnano alle monografie la più alta quota premiale. La produzione dei nuovi assunti è molto buona, evidenziando un buon comportamento del Dipartimento nella politica dei nuovi reclutamenti. Appare buona anche la produzione degli avanzamenti di carriera.

## V. ORGANIZZAZIONE DELLA STRUTTURA

### V.1 Incarichi istituzionali: integrazione Giunta di Dipartimento

Il prof. Barbieri propone al Consiglio l'integrazione della Giunta di Dipartimento con un docente ricercatore come previsto dal Regolamento di Funzionamento del Dipartimento, a fronte del passaggio a PA della prof.ssa Masi, anche per reintegrare il numero dei componenti della Giunta che si è ridotto a fronte del pensionamento del prof. Natali.

Attesa la mancanza di un componente di area pedagogica il prof. Barbieri propone la cooptazione nella Giunta della dott.ssa Ines Giunta.

Il prof. Barbieri delega il prof. Massimiliano Costa al Placement, stage e tirocini: è infatti importante istaurare un forte collegamento con l'ufficio Career Service di Ateneo che rileva i dati occupazionali, le richieste del territorio ecc.. e i referenti dei collegi didattici con la delega a Stage a Placement per fare in modo che le richieste degli stakeholder siano recepite nei programmi dei Corsi e siano sviluppati stage idonei a formare gli studenti per gli sbocchi professionali previsti nella scheda SUA.

Il Consiglio

#### **Delibera nr. 24**

Approva.

### V.2 Budget 2019

Il prof. Barbieri e la Segretaria di Dipartimento avv. Esterita Vanin illustrano al Consiglio di Dipartimento il Budget per il triennio 2019-20-21 e danno lettura del documento "PROPOSTA DI BUDGET DI PREVISIONE DEL DIPARTIMENTO FILOSOFIA E BENI CULTURALI TRIENNIO 2019-20-21", spiegando le varie politiche connesse a ciascun stanziamento discusse con i membri della Giunta il 10/10 u.s. Il documento è anticipato per la consultazione in vista della seduta odierna nella directory drive riservata ai membri del Consiglio.

Per quanto concerne l'ADIR, il budget prevede lo stanziamento annuale complessivo non suddiviso tra i docenti del Dipartimento. Le assegnazioni individuali seguiranno all'approvazione del riparto ADIR 2019 in discussione nell'odierno consiglio. Il prof. Barbieri propone al Consiglio di essere pertanto delegato all'approvazione del riparto ADIR 2019.

Il Consiglio

#### **Delibera nr. 25**

Approva il budget di previsione e le tabelle allegate delegando il prof. Barbieri all'approvazione del riparto ADIR 2019.

### V.3 Eventi

Il Direttore comunica che sono pervenute mediante compilazione dell'apposito modulo le richieste di autorizzazione dei seguenti eventi:

- 1) Docente proponente: Prof. Giuseppe Barbieri  
Titolo: Organizzazione mostra icone russe  
Periodo: Settembre 2019

Costo totale: 150,00 Euro  
Fondi: CSAR

2) Docente proponente: Anna Di Bartolomeo  
Titolo: Ciclo di seminari su "Gli immigrati e i loro discendenti nelle indagini statistiche in Italia"  
Date: 8,12,19,20,29 novembre 2018  
Costo totale:720,00 Euro  
Fondi su cui graverà la spesa: ADIR Di Bartolomeo (470,00 Euro), Progetto DomEqual (250,00 Euro)

3) Docente proponente: Prof.ssa Roberta Dreon  
Titolo: Conferenza del prof. Steiner sulle concezioni della mente tra pragmatismo e scienze cognitive  
Data: 12 dicembre 2018  
Costi:400,00  
Fondi su cui graverà la spesa: Fondi Dottorato di Filosofia e Scienze della Formazione (approvato nel Collegio di Dottorato del 10 ottobre 2018).

4) Docente proponente: prof.ssa Martina Frank  
Titolo: Incontro di ricerca per stesura progetto europeo sul tema architettura e musica  
Data: 27 novembre 2018  
Costo totale: 400,00  
Fondi su cui graverà la spesa: ADIR Frank

5) Docente proponente: Prof.ssa Martin Frank  
Titolo: La cultura del giardino e le acque  
Data: 26 novembre 2018  
Costo totale:100,00  
Fondi su cui graverà la spesa: ADIR Frank

6) Docente proponente: Prof. Enrico Gargiulo  
Titolo: La comunicazione sulle "emergenze migratorie" caratteristiche e criticità"  
Data: 20 novembre 2018  
Costo totale:340,00 Euro  
Fondi su cui graverà la spesa: primo insediamento Gargiulo

7) Docente proponente: Prof. Enrico Gargiulo  
Titolo:L'accoglienza e l'apprendimento linguistico degli immigrati tra rappresentazioni istituzionali e dinamiche materiali  
Data:27 novembre 2018  
Costo totale:340,00 euro  
Fondi su cui graverà la spesa: primo insediamento Gargiulo

8) Docente proponente:Prof. Enrico Gargiulo  
Titolo: Presentazione del libro "Socialismo di frontiera"  
Data: 5 dicembre 2018  
Costo totale: 480,00 Euro  
Fondi su cui graverà la spesa: primo insediamento Gargiulo

9) Docente proponente: Prof. Stefano Maso  
Titolo: Workshop "La nozione di volontà"  
Data: 11 dicembre 2018  
Costo totale: 500,00 Euro  
Fondi su cui graverà la spesa: Fondi Dottorato di Filosofia e Scienze della Formazione (approvato nel Collegio di Dottorato del 10 ottobre 2018).

- 10) Docente proponente: Prof. Paolo Pagani  
Titolo: "Quaestiones Quodlibetales" - 1° incontro  
Data: 10 dicembre 2018  
Costo totale: 120,00  
Fondi su cui graverà la spesa: Fondi Dottorato di Filosofia e Scienze della Formazione (approvato nel Collegio di Dottorato del 10 ottobre 2018).
- 11) Docente proponente: Prof. Paolo Pagani  
Titolo: Presentazione del volume "L'oggetto buono dell'Io"  
Data: 12 dicembre 2018  
Costo totale: 12,00  
Fondi su cui graverà la spesa: ADIR Pagani
- 12) Docente proponente: Prof. Luigi Perissinotto  
Titolo: Sulla relatività linguistica  
Data: 16 e 23 novembre 2018  
Costo totale: 520,00 Euro  
Fondi su cui graverà la spesa: Fondi Dottorato di Filosofia e Scienze della Formazione (approvato nel Collegio di Dottorato del 10 ottobre 2018).
- 13) Docente proponente: Prof.ssa Martina Frank  
Titolo: Convegno "Una chiesa al centro della città: San Polo tra devozione, arte e feste popolari."  
Data: 24-26 gennaio 2019  
Costo totale: 4000,00 Euro  
Fondi su cui graverà la spesa: Progetto Save Venice
- 14) Docente proponente: Prof.ssa Maria Ivana Padoan  
Titolo: Progetto REUERCH- Kick off Meeting e presentazione del progetto  
Data: 29-30 novembre 2018  
Costo totale: 1.000,00 Euro  
Fondi su cui graverà la spesa: Progetto Progetto REUERCH
- Comunicazione eventi senza costi:
- 15) Docente proponente: Pietro Daniel Omodeo  
Titolo: Incontro "Interpreting Art through the History of Science, Adam Eisheimer and the Renaissance Night Sky"  
Data: 17 ottobre 2018
- 16) Docente proponente: Pietro Daniel Omodeo  
Titolo: "Cosmology and redemption in Anne Conway's Metaphysics"  
Data: 29 ottobre 2018
- 17) Docente proponente: Maria Chiara Piva  
Titolo: Il CENACOLO LE VICENDE E IL RESTAURO DEL CAPOLAVORO DI LEONARDO DA VINCI  
Data: 13 novembre 2018
- Patrocinio:
- 18) Docente proponente: Federico Pupo (docente a contratto)  
Titolo: Il lavoro del Jazz – Il permesso di agibilità Inps ex Enpals per i musicisti  
Data: 21 novembre 2018

Si comunica inoltre che il prof. Maso chiede di aumentare i fondi per "La nozione di volontà" (12 novembre e 3 dicembre 2018), evento già approvato nel CdD del 25 giugno 2018: la nuova cifra è di Euro 480,00 fondi del Dottorato di Filosofia e Scienze della Formazione. L'aumento è già stato approvato nel Collegio di Dottorato del 10 ottobre 2018.

Il Consiglio

**Delibera nr. 26**

approva l'esecuzione degli eventi culturali proposti in base alle indicazioni fornite dai docenti tramite l'apposita modulistica di richiesta ricevuta dalla segreteria di Dipartimento consultabile nella directory drive di Dipartimento e presso la segreteria.

**V.4 Variazioni di bilancio**

Il prof. Barbieri chiede la ratifica dei seguenti decreti di variazione di bilanci e d'urgenza consultabili nella directory drive riservata ai membri del Consiglio:

<b>Variazioni di Bilancio - Motivazione</b>	<b>N. decreto</b>	<b>Data</b>	<b>Importo</b>
Variazione per storno per implementare la voce relativa agli investimenti sulla UA del Dipartimento	884	19/09/2018	6.000,00
Variazione per storno per riallineare i costi dell'offerta formativa a.a. 2018-2019, contributo DFBC	885	19/09/2018	7.064,72
Variazione per storno per implementare la voce relativa agli investimenti sul progetto MSCA del dott. Faini	904	24/09/2018	1.395,00
Variazione per storno sulla UA del Dipartimento per valorizzare la voce relativa allo smaltimento rifiuti	908	24/09/2018	1.000,00
Variazione per girofondo per riallocazione margini progetto finanziato CSAR	914	27/09/2018	11.195,83
Variazione per maggiori entrate contributo da Natalia Opaleva per CSAR, progetto su Anatoly Zverev	921	28/09/2018	24.000,00
Variazione per girofondo per introitare dal Rettorato il contributo per l'insegnamento di Abilità informatiche a.a. 2018-2019, competenza 2018	922	28/09/2018	1.359,08
Variazione per girofondo per introitare fondi incentivi I semestre 2018 assegnati alla prof.ssa Marchetti	943	09/10/2018	231,98
Variazione per minori entrate per riallineare le quote di contribuzione dei Dipartimenti (DSLCC, DEC, DSU) all'offerta formativa a.a. 2018-2019 dei CdS in cui sono coinvolti	944	09/10/2018	-2.995,15
Variazione per maggiori entrate per introitare il contributo del Dipartimento di Economia per aumento dei costi dell'offerta formativa dei CdS in Servizio sociale a.a. 2018-2019	945	09/10/2018	127,71
Variazione per storno all'interno di progetti Margini per evitare disallineamenti	946	09/10/2018	1.739,74

Variazione per storno sulla UA del Dipartimento per implementare le corrette voci di costo relative alla stipula di contratti occasionali e all'acquisto di cancelleria	968	16/10/2018	10.711,66
Variazione per storno all'interno di progetti Margini per evitare disallineamenti	969	16/10/2018	3.521,69
Variazione per maggiori entrate per convenzione di didattica e formazione per mediatori culturali con polymnia Venezia srl per esposizione permanente M900	978	18/10/2018	11.000,00
Variazione per storno pre valorizzare la voce degli investimenti nel progetto FSE della prof.ssa Da Roit	980	18/10/2018	841,80
Variazione per storno tra progetti per riallineare i costi relativi alle Borse di Dottorato del 32° ciclo per Storia delle Arti e per Filosofia e Scienze della formazione	981	18/10/2018	10.910,92

Il Consiglio

**Delibera nr. 27**

Approva.

## V.5 Autorizzazione stipula contratti di pubblicazione

### V.5.1 Contratto di pubblicazione del volume "La scena" a cura di P.M. Vescovo.

Il Direttore, su richiesta del prof. Pier Mario Vescovo, sottopone ai membri del Consiglio di Dipartimento la proposta di pubblicazione del volume *La scena* di Alessandro Fontana, postfazione di Pier Mario Vescovo, nella collana editoriale esclusiva della casa editrice Marsilio Editori SPA dal titolo "Elementi" a fronte della necessità di garantirne la continuità e l'omogeneità.

Il contratto di pubblicazione prevede che il Dipartimento si impegni ad acquistare n. 120 copie al prezzo scontato di € 1.200,00 (IVA inclusa assolta dall'editore) per la divulgazione non onerosa all'interno del proprio circuito di ricerca nazionale e internazionale. L'editore si impegna ad effettuare una tiratura minima di 800 copie e di provvedere alla pubblicizzazione e commercializzazione delle copie a suo carico, secondo i canali usuali della Casa Editrice, ad un costo di copertina di € 12,50.

La spesa sarà a gravare sui fondi UA.A.DP. FBC.INCVESCOVO Fondo incentivi Prof. Vescovo, voce COAN A.C.06.08.09 - Costi per pubblicazioni ed editoria, con adeguata capienza di spesa.

CIG: Z03257227A

### V.5.2 di pubblicazione del volume *Disegni antichi della Pinacoteca di Faenza. La collezione di Giuseppe Zauli* a cura di G. Zavatta.

Il Direttore, su richiesta del dr. Giulio Zavatta, sottopone ai membri del Consiglio di Dipartimento la proposta di pubblicazione del volume *Disegni antichi della Pinacoteca di Faenza. La collezione di Giuseppe Zauli* a cura di G. Zavatta, nella collana editoriale esclusiva della casa editrice Agenzia NFC dal titolo "Heritage" a fronte della necessità di garantirne la continuità e l'omogeneità.

Il contratto di pubblicazione prevede che il Dipartimento si impegni ad acquistare n. 25 copie al prezzo scontato di € 500,00 (IVA inclusa assolta dall'editore) per la divulgazione non onerosa all'interno del proprio circuito di ricerca nazionale e internazionale. L'editore si impegna a effettuare una tiratura minima di 500 copie e di provvedere alla pubblicizzazione e commercializzazione delle copie a suo carico, secondo i canali usuali della Casa Editrice, a un costo di copertina di € 40,00.



Il Presidente

Verbale n. 9/2018  
Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali**  
in data 31/10/2018

La spesa sarà a gravare sui fondi UA.A.DP. FBC Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali, voce COAN A.C.06.08.09 - Costi per pubblicazioni ed editoria, con adeguata capienza di spesa.

CIG: Z162566963.

Il Consiglio

**Delibera nr. 28**

Approva le pubblicazioni di cui ai punti V.5.1 e V.5.2

**V.6 Ratifica D.D. 940/2018 e autorizzazione stipula contratto occasionale di formazione e didattica funzionale al progetto "Mediatori Culturali" avviato con Polymnia Venezia Srl per "M9 Museum", "Esposizione Permanente M900"**

Il prof. Barbieri, in qualità di responsabile scientifico del progetto "Mediatori Culturali", chiede al Consiglio di ratificare l'autorizzazione alla stipula della convenzione con Polymnia Venezia Srl (DD. rep. 940 dell'8/10/2018), e chiede inoltre al Consiglio di autorizzare l'attivazione di un contratto occasionale per attività di formazione e didattica funzionale al progetto "Mediatori Culturali" nell'ambito di "Esposizione permanente M900". Il contratto verrà assegnato alla dott.ssa Angela Bianco, che si occupa di attività di didattica museale e di formazione inerente l'attività dei musei ed esposizioni dal 2009.

Trattandosi di attività formative-divulgative non è necessario bandire una pubblica selezione ma è sufficiente effettuare una valutazione di cv che permetta di evincere in maniera chiara e indubbia l'elevata professionalità, le specifiche conoscenze personali e gli idonei requisiti necessari per fornire la collaborazione.

La dott.ssa Angela Bianco è da ritenersi tra "esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria" e si chiede quindi di autorizzare il conferimento dell'incarico occasionale avente le seguenti specifiche:

- durata: dal 15 novembre al 31 dicembre 2018
- importo lordo imponibile € 2.500,00 (costo ente: 2.712,50 euro)
- Il costo graverà sul progetto FBC.MRG.2017.MEDIATO per euro 2.315,97 e sul progetto FBC.MRG.2018.MEDIATO per euro 396,53, alla voce COAN A.C.03.07.01

Il Consiglio

**Delibera nr. 29**

Ratifica il Decreto 940/2018 e approva l'autorizzazione alla stipula del contratto occasionale.

**V.7 Delega al Direttore per variazioni di Bilancio e pagamento quote associative**

Il prof. Barbieri chiede al Consiglio di Dipartimento, al fine di semplificare le procedure amministrative contabili relative alla gestione del budget e in conformità dei regolamenti vigenti, la delega, estesa fino alla conclusione del suo mandato in data 30/09/2020, alla predisposizione di variazioni di budget per importi fino a 50.000 euro relative alle seguenti tipologie:

- minori entrate con conseguenti minori stanziamenti
- storni tra voci COAN e progetti
- ripartizioni tra progetti
- girofondi per trasferimenti interni
- variazioni di bilancio conseguenti all'esecuzione delle delibere degli Organi di Dipartimento.

Il prof. Barbieri propone altresì al Consiglio di essere delegato al pagamento delle quote associative richieste dai docenti per lo svolgimento di attività connesse all'attività di ricerca. A tal fine è stata predisposta una specifica modulistica (link).

Il Consiglio.

**Delibera nr. 30**

Approva.

**V.8 Erogazioni liberali: Save Venice per il finanziamento di attività di ricerca, prof.ssa Frank**

Il prof. Barbieri comunica che è pervenuta in data 1/10/2018 (prot 53593/2018) una comunicazione dalla Save Venice Inc. con cui viene manifestato l'interesse a finanziare con 4.000 € l'attività di ricerca del Dipartimento e in particolare dell'ambito di studi della prof.ssa Frank.

Il Consiglio

**Delibera nr. 31**

Approva l'erogazione liberale.

### **V.9 Approvazione Piano di Sviluppo del DFBC 2019-2020**

Il prof. Barbieri ricorda al Consiglio che gli Organi Ateneo hanno chiesto ai Dipartimenti la stesura, entro ottobre 2018, di un nuovo Piano di Sviluppo biennale 2019-2020 che, tenuto conto dei risultati raggiunti e in coerenza agli obiettivi del Piano Strategico, individui gli obiettivi del Dipartimento per il prossimo biennio.

La prof.ssa Masi illustra il documento e la tabella riassuntiva (consultabile nella directory drive) che riporta quanto già approvato nel Consiglio di Dipartimento del 25/6/18 che era già stato predisposto in ottica triennale 18-19-20. Come indicato nelle comunicazioni, la scadenza fissata per l'approvazione dell'aggiornamento 2019/20 prevista per il 31/10/18 è slittata in quanto l'Ateneo deve comunicare ai Dipartimenti nuovi dati sulle performance delle Strutture. Il prof. Barbieri propone dunque di approvare il Piano presentato nella seduta odierna e di essere delegato ad autorizzare eventuali modifiche alla luce delle nuove indicazioni che dovessero emergere a seguito dell'analisi dei nuovi dati.

Il Consiglio

**Delibera nr. 32**

Approva e delega il prof. Barbieri.

## **VI. DOTTORATO**

### **VI.1 Dottorato In Filosofia e Scienze Della Formazione – Budget di spesa 2019**

La Coordinatrice, alla luce dell'approvazione del budget 2019 di Dipartimento, informa il collegio che il Dottorato di Filosofia e Scienze della Formazione disporrà di un fondo di circa 9.100 € (di FUDD) nell'anno 2019. La coordinatrice propone di distribuire il fondo tra le spese per i relatori ospiti nei seminari dei due curricula, le mobilità dei dottorandi del primo anno, le mobilità per i dottorandi del secondo/ terzo anno e l'acquisto di un software.

La proposta di ripartizione del fondo è la seguente:

-3000 € per i relatori ospiti per le lezioni del cv di filosofia in relazione alle richieste presentate dai docenti organizzatori (nello specifico l'importo stabilito per ogni evento è di 400 euro, dando precedenza ai docenti che non hanno avuto un contributo nell'anno precedente fino a un massimo di 600 euro).

-1000 € - rimborso delle spese dei relatori ospiti per le lezioni del cv di scienze della formazione (prof. Persico)

-2100 € per le mobilità dei dottorandi del primo anno (900 euro sono stati impegnati per le mobilità dei tre dottorandi legati al progetto ERC (Omar del Nonno, Matteo Fornasier e Francesca Putignano). 1200 saranno impegnati per gli altri due dottorandi)

500 € – per le mobilità extra dei dottorandi del 32° ciclo, riservati a coloro che hanno terminato il budget 10% del fondo phd

-500 € per spese di software di ricerca (preventivo 1.000€).

La Coordinatrice chiede al Dipartimento il cofinanziamento di 500€ per l'acquisto del software.

Il Consiglio

**Delibera nr. 33**

Approva.

### **VI.2 Dottorato in Filosofia e Scienze Della Formazione – programmazione didattica curriculum in Scienza della Formazione**

Il prof. Barbieri, su comunicazione del prof. Costa, illustra la seguente proposta di programmazione didattica per il curriculum in Scienze della Formazione per l'a.a. 2018/19:



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

Dipartimento  
di Filosofia  
e Beni Culturali

Il Presidente

Verbale n. 9/2018  
Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali**  
in data 31/10/2018

**Per gli studenti al primo anno**

Il monte ore è di 114 ore suddivisi in

<b>Seminari: Le scienze della formazione: 61 h</b>		Ore	Orario Provvisorio
Fondamenti di ricerca di pedagogia del lavoro	Costa	4	20 febbraio 9-13 aula Biral
Modelli di ricerca in ambito di formazione aziendale	Costa	4	31 gennaio 9-13 aula Biral
Dal determinismo alla complessità: la mente narrativa	Padoan	3	21 febbraio 15.30-18.30 aula Biral
Dalla mente cognitiva alla mente estesa	Padoan	3	7 marzo 15.30-18.30 aula Biral
Dall'epistemologia scientifica all'epistemologia personale: etica ed estetica della mente	Padoan	3	4 aprile ore 15.30-18.30 aula Biral
Ricerca didattica	Tessaro	4	sett ott
Ricerca inclusive education	Tessaro	4	aprile
Evaluation research	Tessaro	4	marzo
Pedagogia Sperimentale e Ricerca Quantitativa	Banzato	4	febbraio-maggio
Accademic Writing ( 20 ore)	Banzato	20	febbraio maggio
Metodi di ricerca qualitativa – studio del caso del progetto Gaming Horizons	Persico	4	13 dicembre 15-19 aula Biral
Digital scholarship	Persico	4	14 dicembre 9-13 aula Biral
<b>Seminari : Strumenti per la ricerca=43h</b>			
Structuring the academic writing with Word	Carlos Da Slilva	8	17/18 settembre aula Biral
Statistics applied to education with Excel and PSPP	Carlos Da Slilva	15	8-9-10-aula Biral ore 10-16 11 ottobre aula Valent ore 10-16
Progettazione complessa per la ricerca internazionale	Costa	4	Giugno 2019
Seminario Learning Analytics	Costa / altri ospiti	4	22 novembre Aula Valent 9-12.30
Workshop Metodologie di ricerca	Costa/ altri ospiti	4	22 novembre Aula Biral 14-18
Workshop – Educazione degli adulti. Formare la competenza imprenditoriale	Costa/altri ospiti	4	23 novembre dalle 10-14 Mazzariol- dalle 14-19 aula Valent
Seminario tecnico: Educazione Adulti e Formazione	Costa/altri ospiti	4	23 novembre Aula Biral 14-18
<b>Seminari: La comunità di ricerca pedagogica = 10h</b>			
Didattica enattiva	Coin Tessaro	2	marzo
Apprendimento e morskills	Tortella Tessaro	2	giugno
Ambienti inclusivi di apprendimento	Bagnariol Tessaro	2	maggio
Entrepreneurship	Morselli Costa	2	novembre
Ascolto e Relazione Educativa	Zambianchi Costa Padoan	2	28 febbraio aula Biral

Seminari: Le scienze della formazione: obbligatorio (61 h)  
Seminari : Strumenti per la ricerca: obbligatorio (43 h)

Seminari: La comunità di ricerca pedagogica: obbligatorio (10h)

### Per gli studenti al secondo anno

Il monte ore è di 108 ore suddivisi in

*Seminari: Le scienze della formazione: obbligatorio (61 h)*

*Seminari : Strumenti per la ricerca: obbligatorio (43 h)*

*Seminari: La comunità di ricerca pedagogica: a scelta 2 seminari coerenti con il proprio progetto di ricerca (4h)*

Eventuali assenze verranno recuperate nei Seminari : *La comunità di ricerca pedagogica*

### Per gli studenti al terzo anno

Il monte ore è di 74 ore suddiviso in

*Seminari: Le scienze della formazione (29h):*

Metodi di ricerca qualitativa – studio del caso del progetto Gaming Horizons (4h)

Digital scholarship (4h)

Dal determinismo alla complessità: la mente narrativa (3h)

Dalla mente cognitiva alla mente estesa (3h)

Dall'epistemologia scientifica all'epistemologia personale: etica ed estetica della mente (3h)

Due dei 3 seminari (8h):

- Evaluation research
- Ricerca inclusive education
- Ricerca didattica

Pedagogia Sperimentale e Ricerca Quantitativa (4h)

*Eventuali assenze possono essere recuperate nei seminari: Fondamenti di ricerca di pedagogia del lavoro e Modelli di ricerca in ambito di formazione aziendale del Prof. Costa*

*Seminari: Strumenti per la ricerca= obbligatori (43 h)*

*Eventuali assenze nei corsi di Structuring the academic writing with Word e in Statistics applied to education with Excel and PSPP potrà essere recuperato nel corso di Accademic Writing della Prof. Banzato*

Seminari: La comunità di ricerca pedagogica 1 incontro coerente con il proprio profilo di ricerca (2 h)

Il Consiglio

### **Delibera nr. 34**

Approva.

## VII. INTERNAZIONALE

### VII.1 Nomina docenti per valutazione studenti stranieri immatricolazioni a.a. 19/20

Il delegato all'internazionalizzazione prof. Giorgio Cesarale comunica che l'Ufficio Relazioni Internazionali sta già programmando le *admission* per l'a.a.2019/20. Come per l'anno precedente, il Settore Welcome curerà le prevalutazioni dei titoli esteri, utilizzando il portale CRM apply.unive.it.

Le date di apertura del portale saranno le seguenti:

#### PRIMA CALL

- candidature degli studenti prospective: 05/11/2018 > 30/11/2018
- prevalutazione da parte del Settore Welcome: 05/11/2018 > 21/12/2018
- **valutazione dei Dipartimenti (solamente per LM e accessi programmati): 05/11/2018 > 25/01/2019**

#### SECONDA CALL

- candidature degli studenti prospective: 07/01/2019 > 19/04/2019
- prevalutazione da parte del Settore Welcome: 07/01/2019 > 30/04/2019
- **valutazione dei Dipartimenti (solamente per LM e accessi programmati): 07/01/2019 > 31/05/2019**

#### TERZA CALL (solo per studenti comunitari)

- candidature degli studenti prospective: 01/04/2019 > 28/06/2019
- prevalutazione da parte del Settore Welcome: 01/04/2019 > 26/07/2019

- **valutazione dei Dipartimenti (solamente per LM e accessi programmati): 01/04/2019 > 26/07/2019**

QUARTA CALL (solo per studenti comunitari, per LT ad accesso libero)

- candidature degli studenti prospective: 01/07/2019 > 20/09/2019
- prevalutazione da parte del Settore Welcome: 01/07/2019 > 20/09/2019.

Come per gli anni scorsi, il coinvolgimento dei Dipartimenti sarà relativo principalmente a due aspetti:

- la valutazione dei piani di studio LT per l'accesso alle LM
- la gestione delle Skype Call in sostituzione dei test di accesso per i candidati non comunitari.

Per i Dipartimenti con maggior numero di applicants, il Settore Welcome selezionerà studenti collaboratori 150 ore che saranno formati per supportare i Dipartimenti nelle procedure di valutazione.

Il settore welcome attende entro venerdì 12 ottobre i nominativi di docenti e PTA che utilizzeranno il CRM per ogni Dipartimento.

Il Consiglio

**Delibera nr. 35**

Nomina per il PTA Endrici Bertazzolo ed Esposto, il prof. Gargiulo per Lavoro Cittadinanza Sociale e Interculturalità, i Coordinatori dei collegi didattici per PISE (Paltrinieri), Scienze Filosofiche (Spanio) e Storia delle Arti (Fara) e Egart (Casarin) all'utilizzo dell'applicativo.

**VII.2 Modifica periodo soggiorno Visting Scholar dott. Lepri**

Il prof. Barbieri informa che è stata comunicata dal dott. Ivan Lepri, Visiting Scholar presso il DFBC, una modifica del periodo di soggiorno formativo presso il DFBC. Il periodo di permanenza presso il Dipartimento andrà da novembre 2018 a aprile 2019, e non più da ottobre 2018 a marzo 2019 come precedentemente deliberato. Si rende quindi necessario rettificare l'informazione riportata nel decreto rettorale di nomina a Visiting Scholar del dott. Lepri.

Il prof. Barbieri chiede al Consiglio di approvare la modifica del periodo di soggiorno del dott. Ivan Lepri in qualità di Visiting Scholar

Il Consiglio

**Delibera nr. 36**

Approva.

## VIII. PERSONALE DOCENTE

*Alla presenza del personale docente*

### **VIII.1 Approvazione relazione finale congedo per motivi di studio anno accademico 2017/2018 della prof.ssa Isabella Adinolfi.**

Il prof. Barbieri sottopone al Consiglio per l'approvazione, la relazione finale relativa al congedo per motivi di studio anno accademico 2017/2018 della Prof.ssa Isabella Adinolfi. La relazione è stata resa disponibile per la consultazione nella directory drive di Dipartimento.

Il Consiglio

#### **Delibera nr. 37**

Esprime parere favorevole.

*Alla presenza dei soli docenti di I e II fascia*

### **VIII.2 Parere richiesta cambio afferenza prof. Marco Olivi**

Il prof. Barbieri comunica che il prof. Marco Olivi, professore associato SC 12/D1, SSD IUS10 afferente al Dipartimento di Economia, tenuto conto della propria titolarità disciplinare e del proprio curriculum didattico e scientifico ha presentato Istanza di modifica dell'afferenza dipartimentale per il DFBC. La richiesta motivata è consultabile ai docenti del Dipartimento nella directory drive di Dipartimento dedicata.

Il Consiglio

#### **Delibera nr. 38**

Esprime parere favorevole.

### **VIII.3 Nomina della commissione – procedura valutativa per la chiamata professore II fascia ai sensi dell'art. 24 comma 6 della Legge 240/2010, SC 14/A2, SSD SPS/04 (Bando D.R. 920/2018)**

Il prof. Barbieri comunica che in data 29/10/18 si è chiuso il bando per la procedura valutativa per la chiamata professore II fascia ai sensi dell'art. 24 comma 6 della Legge 240/2010, SC 14/A2, SSD SPS/04 (Bando D.R. 920/2018).

Propone di delegare i proff. Vescovo, Perissinotto e Barbieri all'estrazione dei Commissari da proporre ai fini della formazione della Commissione di valutazione.

Il Consiglio

#### **Delibera nr. 39**

Approva.

### **VIII.4 Concorso RTD b) L-ART/03 (D.R. 482/2018) - Proposta di chiamata**

Il prof. Barbieri comunica al Consiglio di aver ricevuto in data 24/10/18 il decreto di approvazione atti, il verbale della commissione e i curricula delle candidate giudicate meritevoli nella procedura di selezione per la copertura di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 comma 3 lettera b) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, settore concorsuale 10/B1 settore s-d L-ART/03 (Storia dell'arte contemporanea). Tali documenti sono stati messi a disposizione dei membri del Consiglio per la consultazione nella repository drive condivisa in vista della seduta odierna.

Come previsto dal vigente Regolamento di Ateneo, spetta ora al Consiglio di Dipartimento proporre al Consiglio di Amministrazione, entro un mese dall'approvazione degli atti, la chiamata della candidata giudicata comparativamente migliore, così come risultante dai giudizi espressi dalla commissione di valutazione.

La delibera di chiamata dev'essere assunta con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei professori di prima e seconda fascia del Dipartimento.

Qualora il numero complessivo dei voti non favorevoli, tra contrari e astenuti, alla chiamata del candidato sia prevalente e almeno pari alla maggioranza assoluta dei professori aventi diritto al voto, la proposta di



Il Presidente

Verbale n. 9/2018

Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali**  
in data 31/10/2018

chiamata è respinta e il verbale, che dovrà darne adeguata motivazione, verrà trasmesso al Consiglio di Amministrazione per la conclusione della procedura.

Il prof. Barbieri dà lettura degli atti della commissione giudicatrice dai quali risultano meritevoli di chiamata in ordine decrescente di merito:

- 1) Baldacci Cristina
- 2) Rebecchi Marie

Il Consiglio

**Delibera nr. 40**

Propone la chiamata di Baldacci Cristina chiedendo che la medesima prenda servizio il 1 dicembre 2018.

**VIII.5 Concorso RTD b) M-FIL/04 (D.R. 484/2018) - Proposta di chiamata**

Il prof. Barbieri chiede al Consiglio di inserire un ulteriore punto all'ordine del giorno in quanto ha ricevuto comunicazione dall'ufficio personale di Ateneo che è alla firma del Rettore il decreto di approvazione atti procedura pubblica di selezione per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b) della Legge n. 240/2010, settore concorsuale 11/C4 (Estetica e Filosofia dei Linguaggi), settore scientifico-disciplinare M-FIL/04 (Estetica). Per consentire la presa di servizio nei termini convenuti il Consiglio propone di delegare il prof. Barbieri ad approvare con decreto la chiamata relativa al concorso RTD b) M-FIL/04 (D.R. 484/2018) al ricevimento del decreto di approvazione atti.

Il Consiglio

**Delibera nr. 41**

Delega il prof. Barbieri ad approvare con decreto la proposta di chiamata relativa al concorso RTD b) M-FIL/04 (D.R. 484/2018).