

Il giorno 15 maggio 2019 alle ore 11.00, su convocazione del Direttore, prof. Giuseppe Barbieri, si è riunito in Aula Mazzariol il Consiglio del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali per deliberare sull'unico punto all'ordine del giorno:

*Alla presenza di tutti i membri del Consiglio*

I. Comunicazioni

I.1 Comunicazioni del Direttore e dei Delegati

II. Approvazione del Verbale del Consiglio del 27 marzo 2019

III. Didattica

III.1 Sostituzione delega all'orientamento

III.2 Cultori della materia: Alessandro Cavazzana, Maria Vittoria Comacchi

III.3 Collegio didattico Conservazione e gestione dei beni e delle attività culturali

III.4 Nulla osta Master in Professione psicomotricista, prof.ssa Padoan

III.5 Progetto POT: LabOr, il laboratorio dei saperi umanistici. La rete di orientamento, tutorato e opportunità tra università, scuola e aziende

IV. Ricerca

IV.1 Abbinamento le riviste di eccellenza a un settore ERC: parere

IV.2 Call competitive

IV.2.1 Presentazione progetto COME-ON Ratifica decreto d'urgenza Rep. n. 408/2019 Prot. n. 23966 del 29/04/2019

IV.3 Assegni di ricerca

IV.3.1 Valutazione periodica – rinnovo Assegno di ricerca Freyberg

IV.4 Reclutamento di personale per collaborazioni autonome funzionali alla ricerca

IV.4.1 Selezione per 2 incarichi di collaborazione autonoma Progetto Erasmus Plus – REACT prof. Costa

IV.4.2 Selezioni per un incarico di collaborazione autonoma Progetto ERC-EarlyModernCosmology - prof. Omodeo

IV.4.3 Selezione per un incarico di collaborazione autonoma Progetto ML-REPAIR - prof. Pojana

IV.4.4 Selezioni per due incarichi di collaborazione autonoma – prof.ssa Agazzi

IV.5 Borse di ricerca

IV.5.1 Bando per una borsa di ricerca progetto ML-REPAIR – prof. Pojana

IV.5.2 Ratifica decreto d'urgenza per attivazione borsa di ricerca (Rep. 345/2019 Prot. n. 0019810 del 05/04/2019 – prof. Perissinotto

IV.6 Progetti di ricerca

IV.6.1 Pubblicazione libri, Progetto ERC-EarlyModern Cosmology, prof. Omodeo.

IV.7 Convenzioni di ricerca

IV.7.1 Autorizzazione alla firma della Convenzione di ricerca con Spazio Aperto Società Cooperativa Sociale Onlus, dott. Della Puppa

IV.8 Costituzione Centro TIS, Centro di ricerca su 'Trust in Science' – spin off del progetto

SPIN Misura 2, prof.ssa Montuschi

V. Organizzazione della struttura

V.1 Eventi: esiti CALL 2° semestre 2019 e autorizzazione prossimi eventi su fondi assegnati ai docenti, comunicazione altri eventi e concessione patrocinio, Summer School of Phenomenology and Phenomenological Philosophy

V.2 Contratti di pubblicazione:

- "De Deo et eius attributis" a cura di R. Torzini e "Explicationes primae partis primi capituli evangelistae Iohannis Brevis explicatio in primum Iohannis caput" a cura di M. Biagioni, richiedente prof.ssa Scribano
- "Formatività e lavoro nella società delle macchine intelligenti" a cura di M. Costa
- "Bestiarium. La rappresentazione del mondo animale dal Medioevo all'Età moderna" a cura di S. Riccioni
- Contratto di pubblicazione del volume "Maquam: percorsi tra le musiche d'arte in area mediorientale e centroasiatica" a cura di G. De Zorzi

V.3 Consuntivo contratto conto terzi con Vela Spa per la realizzazione di quattro articoli divulgativi (itinerari) di alto livello per una guida su Venezia, prof. Sgarbi

V.4 Decreti d'urgenza per variazioni di bilancio nr. 294 e 377/19

VI. Dottorato

VII. Internazionale

VII.1 Visiting Scholar – Cynthia Klestinec

VIII. Personale docente (alla sola presenza del personale docente di fascia corrispondente e superiore)

VIII.1 Ratifica D.D. 379/2019 sostituzione commissario – Procedura di selezione (Bando D.R. 5 del 08/01/2019) ex art. 24 comma 3 L. 240/210 per 1 RTD lettera a)

VIII.2 Ratifica DD. 398/19 di approvazione specifiche Bandi reclutamento RTDb su piano straordinario 2019 SSD SPS/07, SPS/01, L-ART/04

VIII.3 Chiamata diretta dott.ssa Caterina Tarlazzi SSD M-FIL/08 - storia della filosofia medievale

	<b>Professori di I fascia</b>	<b>Presenti</b>	<b>Giustificazioni</b>	<b>Assenti</b>
1	BARBIERI Giuseppe	1		
2	CORTELLA Lucio	2		
3	FRANK Martina	3		
4	PAGANI Paolo	4		
5	PALTRINIERI Gian Luigi	5		
6	PERISSINOTTO Luigi	6		
7	SCRIBANO Maria Emanuela	7		
8	VESCOVO Pier Mario	8		
	<b>Professori di II fascia</b>			
1	ADINOLFI Isabella	9		
2	BIGGI Maria Ida		1 Congedo ex art. 94	
3	BRIANESE Giorgio			1
4	BURINI Silvia	10		

		Presenti	Giustificazioni	Assenti
5	CAMPOMORI Francesca	11		
6	CESARALE Giorgio	12		
7	COSTA Massimiliano	13		
8	DA ROIT Barbara	14		
9	DE ZORZI Giovanni	15		
10	DREON Roberta		2 Congedo ex art. 94	
11	FARA Giovanni Maria	16		
12	GIRARDI Michele	17		
13	LEGRENZI Matteo	18		
14	MARCHETTI Sabrina		3	
15	MARTIN E. Craig	19		
16	MASI Francesca Guadalupe	20		
17	MASO Stefano	21		
18	MONTUSCHI Eleonora	22		
19	NOVIELLI Maria	23		
20	MORA Francesco	24		
21	OLIVI Marco	25	4 Giustificato	
22	OMODEO Pietro Daniel			
23	PADOAN Ivana Maria	26		
24	PEROCCO Fabio	27		
25	PIAZZA Simone	28		
26	PIVA Maria Chiara	29		
27	POJANA Giulio	30		
28	RICCIONI Stefano	31		
29	ROFENA Cecilia	32		
30	SAPIENZA Valentina	33		
31	SGARBI Marco	34		
32	SPANIO Davide	35		
33	TESSARO Fiorino	36		
34	TUROLDO Fabrizio	37		
	<b>Ricercatori</b>			
1	AGAZZI Michela	38		
2	AZZOLINI Giulio (Rtda)	39		
3	BALDACCI Cristina (Rtdb)	40	5 Congedo ex art. 94	
4	BERTELE' Matteo (Rtdb)			
5	BRYANT David Douglas	41		
6	CHERUBINI Daniela (Rtda)	42		
7	CONTE J.A. Pietro (Rtdb)	43		
8	CUPPERI Walter (Rtdb)	44		
9	DALLA GASSA Marco (Rtdb)	45		
10	DELLA PUPPA Francesco (Rtda)	46		
11	DARREL Rutkin H. (Rtda)		6	
12	FAVARETTI CAMPOSAMPIERO Matteo (Rtdb)	47		
13	FRANCO Susanne		7	
14	GAROFALO Giulia (Rtda)	48		
15	GARGIULO Enrico (Rtdb)	49		
16	GIUNTA Ines (Rtda)	50		
17	JABARA Enrico	51		
18	JACOMUZZI Alessandra	52		



		<b>Presenti</b>	<b>Giustificazioni</b>	<b>Assenti</b>
19	MATUTINI Elisa (Rtda)	53		
20	PINAMONTI Paolo			2
21	PRIAROLO Mariangela (Rtda)	54		
22	PRINS Jacopa Whilhelmina (Rtda)		8	
23	ZAVATTA Giulio (Rtda)	55		
	<b>Rappresentanti degli studenti</b>			
1	BONA Cecilia	56		
2	IOCULANO Mara	57		
3	SARTORELLI Elisa	58		
	<b>Rappresentanti del personale tecnico e amministrativo</b>			
1	BERTATO Carlo	59		
2	LUNAZZI Barbara	60		
70	<b>Totale</b>	60	8	2

Presiede la riunione il Direttore del Dipartimento, prof. Giuseppe Barbieri. Assume le funzioni di Segretario verbalizzante l'avv. Esterita Vanin. Constatato che i presenti alla riunione raggiungono il numero legale (60 su 67 membri considerate le assenze ex art. 94 Regolamento Ateneo dei proff. Biggi, Dreon e Bertelé) il Presidente dichiara aperta la seduta La seduta viene chiusa alle ore 13.20.

Il verbale inviato per email ai membri del Consiglio viene approvato seduta stante.

f.to Il Segretario verbalizzante

f.to Il Presidente

## I. COMUNICAZIONI

### I.1 Comunicazioni del Direttore e dei Delegati

#### Premessa

Il prof. Barbieri comunica al Consiglio che il sondaggio proposto alla fine del CdD di marzo per verificare la forma più auspicabile di comunicazione delle informazioni prodotte dal direttore e dai suoi delegati. I membri del collegio che hanno risposto alla richiesta di parere inviata dalla segretaria generale del DFBC, avv. Esterita Vanin, hanno mostrato di presciogliere all'unanimità l'invio di comunicazioni scritte precedentemente inoltrate, procedura che naturalmente non inibisce la discussione sui punti da parte dei membri del CdD. Si è pertanto convenuto di impiegare questa forma per le comunicazioni.

#### Risultanze Organi Collegiali

Il prof. Barbieri dà conto anzitutto delle principali emergenze delle due sedute del SA (3 e 16 aprile). Nella prima di queste sono stati ufficializzati i risultati delle elezioni studentesche dell'inizio del mese di marzo (5-7), che mostrano qualche positivo incremento nella partecipazione del corpo elettorale e insieme sono state evidenziate, da parte della Commissione elettorale, alcune criticità, in merito alla pubblicizzazione delle liste, che hanno lasciato segni vistosi e non facilmente rimovibili nelle sedi dell'ateneo e nelle immediate adiacenze.

È stata inoltre nuovamente presa in esame la questione degli insegnamenti a bassa frequenza: su un totale di 79 corsi a bassa frequenza censiti a livello di ateneo (con una netta predominanza dei corsi in carico ai Dipartimenti linguistici e a quello di Studi Umanistici) solo due (Storia della Filosofia del Linguaggio e Teorie ed Epistemologie della Formazione SP), entrambi di nuova costituzione, riguardano DFBC, e andranno comunque attentamente monitorati nel prossimo futuro. La questione dei corsi a bassa frequenza resta comunque aperta e stabilisce da una parte un indicatore preciso per le programmazioni del personale docente e, dall'altra, un elemento di particolare rilievo nel modello di università del prossimo futuro, che dovrà sempre più ancorarsi alle esigenze degli studenti e del mercato del lavoro.

Il SA ha dato parere favorevole sull'accreditamento dei corsi di dottorato - procedura che per quest'anno contempla qualche tratto mutato sulla fisionomia dei membri del Collegio e del coordinatore, per la verità non troppo coerente con il quadro generale delle politiche di valutazione - e all'offerta Master di Ateneo.

È stato riscontrato un disallineamento, in parte inevitabile, tra i piani di sviluppo dei Dipartimenti e gli obiettivi strategici dell'Ateneo. Il rettore ha sottolineato che, come si legge nella delibera approvata, «la programmazione dipartimentale rappresenta un impegno, peraltro non previsto da alcuna norma, all'attuazione del Piano Strategico e del Programma triennale ministeriale, coinvolgendo i Dipartimenti alla realizzazione delle strategie complessive dell'Ateneo, con un documento che sancisce gli impegni, trasformandoli in obiettivi e che, attraverso l'attuazione di idonee azioni, dia conto, a consuntivo, del grado di conseguimento dei risultati attesi. Tale processo risponde anche a quanto richiesto dal processo AVA nel requisito R4.B, ovvero "accertare che i Dipartimenti definiscano e mettano in atto proprie strategie per il miglioramento della qualità della ricerca coerentemente alla programmazione strategica dell'Ateneo"». Entro l'estate l'Area Pianificazione e Programmazione Strategica promuoverà, mediante una serie di incontri, ogni possibile riallineamento tra piani di sviluppo dipartimentali e piano strategico di Ateneo.

Buona parte della seduta del SA è stata occupata dall'analisi del bilancio consuntivo di Ca' Foscari che – come si legge nel testo della delibera su cui il SA ha dato parere favorevole - «registra un risultato positivo di 6,415 milioni di euro, di cui 389 mila euro confluito nel Patrimonio Vincolato in quanto finalizzato alla copertura di costi futuri previsti da decisioni già assunte e dalla regolamentazione interna in merito al mantenimento in capo alle strutture dei fondi (in parte consistente generati da margini di progetti finanziati) dalle stesse raccolti. La parte restante, al netto di quanto già utilizzato nella programmazione 2019-2021, potrà in buona parte essere utilizzata per nuovi investimenti senza intaccare l'entità del Patrimonio Netto alla fine del triennio così come prefigurato nel bilancio di previsione 2019-2021. Le decisioni relative verranno assunte con successiva deliberazione degli organi.

Ancora una volta si evidenzia dunque una situazione economica, finanziaria e patrimoniale solida, che consegue a scelte operate negli anni che hanno mantenuto un valido assetto patrimoniale e un buon equilibrio economico, da cui conseguono potenzialità di sviluppo futuro lungo gli indirizzi strategici che l'Ateneo si è dato».

Rinviano al testo complessivo (e assai più articolato) della relazione sul bilancio consuntivo, il prof. Barbieri segnala di aver sollecitato (unitamente alla direttrice del DSU, prof.ssa Cresci) un profondo e non rinviabile

restyling degli arredi di Palazzo Malcanton Marcorà: un incontro è stato fissato con il direttore generale per la fine del corrente mese.

Quanto alla seduta del SA del 16 aprile, che si è svolta telematicamente, il punto prevalente dell'Odg è stato quello di acquisire il parere favorevole del SA ai reclutamenti deliberati dai Dipartimenti nell'ambito del piano straordinario per RTD lettera B indetto dal MIUR.

### **Consiglio dei Direttori**

Il prossimo consiglio dei Direttori di Dipartimento si svolgerà nel pomeriggio del 14 maggio, vigilia del CdD. Com'è inevitabile il prof. Barbieri darà oralmente ragguaglio delle principali emergenze su questo OdG: discussione OdG Senato 22/05 (in particolare: Proposta di destinazione di Patrimonio Netto, Istituzione della figura del Research Professor, Istituzione della figura del Teaching Assistant, modifiche al Regolamento Generale di Ateneo e istituzione nuova regolamentazione organi AQ); iniziative legate alle Global Challenges e Centri di ricerca, progetto Cofund; sintesi delle proposte di attivazione di nuovi corsi di laurea (Data Science, Ingegneria Fisica, Digital Humanities, Environmental Humanities); Riviste di Eccellenza; sperimentazione estensione orario di apertura sedi di S. Giobbe, Ca' Vendramin e Malcanton Marcorà.

### **Eventi luttuosi**

Nei giorni scorsi, non inaspettatamente, ma con un decorso finale rapidissimo, è venuta a mancare la collega Marina Magrini. Il CdD del DFBC esprime le proprie condoglianze alla famiglia e ricorda con affetto la collega scomparsa. Qualche giorno prima, in un tragico incidente, è deceduto Simone, il fratello del dott. Matteo Bertelé: anche a lui vogliamo giungano le condoglianze dell'intero DFBC.

### **Programmazione**

La delibera che determinerà – in attesa delle successive valutazioni degli Organi di Ateneo – l'ipotesi di programmazione triennale 2019-2021 è già stata in grande misura stabilita durante il CdD di marzo. La Giunta di Dipartimento ha condiviso le considerazioni presentate dal Direttore, dopo una verifica attenta con l'Ufficio Personale Docente: al netto delle due posizioni di PA per il curriculum in inglese di EGArt (su risorse di quota strategica), delle tre posizioni bandite per RTDb, del perfezionamento della chiamata diretta del prof. Briguglia (in servizio dall'1 settembre 2019) e della delibera di chiamata per la dott.ssa Caterina Tarlazzi (ricercatrice Levi Montalcini), si propone di destinare 2 p.o. a promozioni di fascia, principalmente da PA a PO, dato che il DFBC è tra tutti i dipartimenti di Ca' Foscari quello con il minor numero di PO. In vista della proposta che sarà portata al CdD di giugno (e approvata per fasce di competenza) il prof. Barbieri ha convocato nella giornata del 14 maggio, vigilia del CdD, un Consiglio ristretto ai soli PO del Dipartimento. Il prof. Barbieri si riserva di presentare nel CdD di maggio gli orientamenti a cui si perverrà in tale incontro, sia pure senza affrettare gli ulteriori passaggi che si renderanno necessari prima della confezione della delibera finale per il CdD di giugno.

### **Ricerca (prof. Simone Piazza)**

A fronte delle perplessità espresse dai Dipartimenti di area non bibliometrica o mista, riguardo alla richiesta dell'Area Ricerca (ARic) di abbinare un settore ERC a ciascuna delle "rivista di eccellenza" già presentate in elenco all'Ateneo (cfr. verbale CdD del 27/03/19), il Comitato Ricerca del DFBC si è fatto promotore di un incontro con i Comitati Ricerca del DSU, del DSLCC, del DSAAM e del DEC per discutere sul merito e pervenire ad una linea comune. Nell'ambito della riunione, svoltasi in Aula Mazzariol il 2 aprile scorso, i presenti hanno deciso di indirizzare all'ARic un testo condiviso, contenente richieste di chiarimento, criticità e dubbi emersi nel corso del dibattito. Il delegato per la Ricerca del DFBC si è quindi fatto carico di redigere il documento in questione, successivamente letto e sottoscritto dai Comitati Ricerca coinvolti. Nella riunione del 2 aprile scorso, si è inoltre convenuto sull'opportunità di chiedere l'approvazione del testo in sede di CdD, per una sua massima diffusione e condivisione: a tutt'oggi esso risulta approvato all'unanimità dal CdD del DSU e del DSAAM, oltre che inserito all'ordine del giorno del CdD del DSLCC (che, come nel caso del DFBC, si riunisce in data 15/05/19) e del DEC (fissato per il 21/05/19).

Tra i documenti da consultare in area amministrativa web per approvazione, vi è il testo del documento, e, per complementi di informazione, il resoconto della riunione del 2 aprile scorso.

### **Terza Missione (prof.ssa Burini)**



Si dà comunicazione che i colleghi Silvia Burini, Fabrizio Turoldo e Barbara da Roit propongono una DFBC Lecture per marzo 2020. Il tema sarà "Ibridi e ibridazioni". Si attendono adesioni di altri colleghi interessati al tema.

### **Internazionalizzazione (prof. Giorgio Cesarale)**

Il giorno 7/01/2019 si è tenuta presso il Rettorato la riunione fra i delegati di Dipartimento all'Internazionalizzazione, convocata e coordinata dalla Prorettrice con delega all'Internazionalizzazione dell'Ateneo, Prof.ssa Lippiello, a sua volta affiancata dal dott. Mauro Cannone e dalla Dott.ssa Francesca Magni, dell'Ufficio Relazioni Internazionali. I punti all'ordine del giorno sono stati quattro (1. Aggiornamento sul Progetto Univers e sulla mobilità ICM: 2. Brexit: possibili scenari; 3. Admissions Studenti Internazionali; 4. Riorganizzazione Ufficio Relazioni Internazionali).

Per quanto riguarda 1., si è anzitutto ricordato che luglio sarà il mese nel quale verranno pubblicati i risultati della gara per aggiudicarsi i 5 milioni di euro destinati a ogni progetto Univers (consistente nella formazione di un consorzio fra Università europee capace di intervenire su temi e problemi specifici, nel nostro caso quelli dei territori di "confine"). L'elevato numero di proposte giunte sul tavolo della Commissione europea (circa 150) ha reso la competizione molto forte e, dunque, molto più deboli le probabilità di riuscita. Ma una certa preoccupazione ha destato anche l'aggiornamento circa lo stato di avanzamento dell'azione chiave KA107 del Programma Erasmus+, International Credit Mobility, la quale permette la realizzazione di progetti di mobilità internazionale degli studenti, del personale docente e tecnico-amministrativo da e verso destinazioni extra UE. Si è infatti constatato come il livello delle adesioni non sia ancora sufficiente per coprire i posti disponibili soprattutto per quanto riguarda docenti e studenti (meno per quanto riguarda il personale tecnico-amministrativo). Per questo, si è deciso di procedere verso la riapertura, a breve, del bando per il personale docente. Si pregano i colleghi e le colleghe di riprendere visione del programma (qui le indicazioni: <https://www.unive.it/pag/11680/>), per valutare tutte le opportunità di mobilità extra-UE offerte. L'eventuale non saturazione dei posti disponibili significherebbe la perdita, per l'Ateneo, di una consistente quantità di risorse.

Per quanto riguarda 2., si è fatto il punto sulle conseguenze accademiche scaturenti dallo scenario post-Brexit. L'ipotesi più probabile, quella cioè che sembra riscuotere maggiore consenso nel nostro Sistema universitario nazionale, è di considerare i visiting student che fruiscono del programma Erasmus+ come studenti overseas con borsa (le altre due opzioni essendo di considerarli visiting senza borsa e visiting con borsa pari a quella dell'Agenzia nazionale). Nel caso in cui questa ipotesi si materializzasse il fabbisogno stimato per l'ateneo è di 129.000 euro.

Per quanto riguarda 3., le Admissions degli studenti internazionali, dopo aver presentato i risultati del primo Admission Round, si è osservata la lentezza del processo che, stando all'ultimo aggiornamento (06/05), sta investendo, a livello di Ateneo, il secondo Round. Per il DFBC risultano 101 domande "ready for committee", non ancora portate a compimento, dunque. Si pregano i coordinatori di collegio di prestare particolare attenzione a questo momento della complessiva attività di internazionalizzazione dei corsi di laurea. La rapidità nello smaltimento delle procedure di valutazione aumenta il grado di attrattività verso gli studenti internazionali. A tal proposito, sono state anche avanzate alcune proposte di miglioramento per il 2020-2021, tra le quali vanno segnalate una più forte comunicazione tra amministrazione centrale e dipartimenti e l'uso di criteri di prevalutazione, che potrebbero snellire, filtrandole, le application.

Per quanto riguarda 4., la riorganizzazione dell'Ufficio Relazioni Internazionali, si segnala il suo carattere ormai quadripartito (al Settore Accoglienza, a quello Mobilità e a quello Progetti si è aggiunto quello Promozione e Reclutamento).

Tra il 26 e il 30 marzo scorsi, una delegazione del Dipartimento (composta da Giorgio Cesarale e Stefano Riccioni) ha contribuito alla missione d'Ateneo in Cina, che ha visto coinvolti anche il Dipartimento di Management e il Dipartimento di Studi sull'Asia e l'Africa Mediterranea. I risultati della Missione, che ha toccato la Fudan University e la Soochow University - dove, da circa un anno, l'Ateneo ha aperto un proprio Desk - si raccolgono, per quanto concerne direttamente il DFBC, entro quattro aree:

1) la firma di un Memorandum of Understanding con la School of Philosophy (che si avvia, tuttavia, a diventare un Dipartimento di Filosofia e Arti), della Fudan University (Shanghai), terza università cinese, per qualità e numero di iscritti. Questo Memorandum e l'accordo già in essere con la Soochow University aprono al DFBC, in particolare alla sua area storico-artistica e a quella filosofica, nuove opportunità didattiche e scientifiche: oltre all'incentivazione di convegni e conferenze scientifiche in comune e all'inaugurazione dello scambio studenti (tramite programma Erasmus), gli accordi prevedono la possibilità di proporre, a partire

dall'a. a. 2020-2021, moduli di insegnamento in qualità di Visiting Professor (da non meno di 30 ore, scanditi su un periodo da 1 a 3 mesi). L'ateneo, nelle persone della Delegata all'Internazionalizzazione, Prof.ssa Tiziana Lippiello, e della Dott.ssa Francesca Magni, Dirigente dell'Ufficio Relazioni internazionali, sta negoziando le condizioni economiche, logistiche e organizzative dello scambio didattico e scientifico (alloggio, rimborsi e compensi per l'attività complessivamente erogata). Si pregano tutti i membri del DFBC interessati a questo accordo di inoltrare al Direttore del DFBC le relative proposte, nelle forme e nei tempi che verranno successivamente indicati. Tali proposte contempleranno inizialmente la compilazione di un abstract del possibile corso (in lingua inglese) e la presentazione del CV del titolare.

Una volta raccolte le proposte, avremo cura di inoltrarle ai colleghi cinesi, i quali si riservano la facoltà di selezionare le più congruenti con i loro programmi didattici e scientifici.

2) Nell'ambito dell'accordo con l'università di Fudan è stato proposto anche un progetto di "study tour" italo-cinese rivolto agli studenti di laurea triennale (BA) delle due università, i quali comporranno una classe mista (15 studenti dell'Università Fudan + 15 studenti dell'Università Ca' Foscari).

La scuola lavorerebbe su due assi tematici: a) Civiltà antica cinese e società moderna cinese; b) Storia, cultura, arte e sostenibilità italiana, e dovrebbe iniziare nell'estate del 2020.

La scuola verrebbe suddivisa in un soggiorno di 10 giorni in Cina e 10 giorni in Italia, durante i quali verrebbero svolte 5/6 lezioni nelle rispettive università. Durante il soggiorno gli studenti svolgerebbero dei viaggi di studio nei più significativi luoghi di attrazione naturale e monumentale (in Cina: Shanghai, Hangzhou, Suzhou, ecc.; in Italia: Venezia, Firenze, Roma, ecc.).

I docenti interessati a partecipare alla scuola potranno sottoporre un abstract del corso/lezione (retribuiti), compilando un syllabus, e un curriculum vitae, che verrà sottoposto ai colleghi cinesi che selezioneranno quelli che riterranno più compatibili con i loro programmi didattici.

Si precisa che allo stato attuale delle cose si tratta soltanto di un'ipotesi di lavoro di cui bisogna approfondire gli aspetti logistici ed economici.

3) La partecipazione alle attività di scambio accademico e culturale con la Soochow University, con la quale è già attivo un programma di collaborazione (relativo per ora soprattutto all'area degli studi economico-manageriali e linguistici). Di queste opportunità si è discusso nell'incontro ufficiale del 28 marzo mattina. Successivamente, Stefano Riccioni ha partecipato a un tavolo per l'organizzazione di una mostra "istituzionale" dal titolo Venice and Suzhou. Historical and Cultural Exchanges, pensata per ricordare la collaborazione tra la Soochow University e Ca' Foscari in occasione del quarantennale del gemellaggio fra le due città, Venezia e Suzhou (2020).

Il progetto è stato elaborato da: Università Ca' Foscari di Venezia, Soochow University, Nanyang Technological University (Singapore), Istituto Veneto di Scienze Lettere ed Arti, CNR-Istituto di Scienze Marine. La cerimonia di apertura è prevista tra novembre e dicembre 2019 a Palazzo Mocenigo, in maggio a Soochow per il 120° anniversario dell'Università e in ottobre al Museo di Marco Polo in Cina. La mostra sarà articolata in cinque sezioni: 1) Morphological and Hydrodynamic Evolution of the Lagoon of Venice from the XIV Century Water Quality and Ecological Evolution in the Lagoon of Venice at the Turn of XX and XXI Centuries; 2) The Origins of Venice: Archeology and History; 3) (include 2 e 3) "La nave" (1921), Gabriellino D'Annunzio Special Film Screening and Performance; 4) Marco Polo in Suzhou; 5) Exchanges in Contemporary Era: Exchanges After the Establishment of Sister Cities, Including Italian Investment and Italian people in Suzhou, as well as Chinese Industries and People in Italy.

Al rientro a Venezia, il 16 aprile, è stato organizzato in Rettorato un incontro finalizzato all'organizzazione della mostra, cui hanno partecipato Michela Agazzi e Stefano Riccioni.

Nell'ambito dello scambio accademico con la Soochow University e nel quadro del rafforzamento del Programma Erasmus+, International Credit Mobility, azione KA107, Stefano Riccioni fungerà da supervisor per l'accoglienza della Prof. ssa Qiujin Mao (Storia dell'arte cinese e Calligrafia).

4) La partecipazione all'evento del 29 Marzo a Shanghai per i 150 anni di Ca' Foscari, introdotto dall'Autorità Consolare e dalla locale Camera di Commercio. In questa occasione, il DFBC è stato presentato come partner nell'accordo stabilito con la Fudan University e si è ribadita, nelle persone dei suoi delegati, la disponibilità a svilupparli ulteriormente, coinvolgendo altri attori (all'evento erano presenti anche rappresentanti dell'East China Normal University).

(Giorgio Cesarale, Stefano Riccioni).



Il prof. Barbieri comunica al Consiglio che in data 10 maggio si è tenuto il collegio didattico EGART, che sta lavorando alla proposta di un Nuovo Ordinamento per il CdS Magistrale. Il prof. Barbieri si rammarica del fatto di aver appreso dal coordinatore del Collegio, prof. Casarin, di atteggiamenti interni di scarsa collaborazione che hanno manifestato a tratti espressioni disdicevoli nei confronti del coordinatore stesso e auspica che il Collegio possa produrre nei tempi stabiliti una proposta rigorosa, coerente e sostenibile.

#### **Intervento prof.ssa Valentina Sapienza**

In risposta ai commenti del Direttore Prof. Barbieri, la prof.ssa Sapienza chiede la parola e afferma che è membro del Collegio didattico EGArt dall'inizio dell'A.A. 2018-2019, in sostituzione della collega, Prof.ssa Dreon, attualmente in sabbatico. Riveste perciò in seno a questo Collegio tutte le responsabilità occupate in precedenza dalla collega Dreon. Il Collegio sta lavorando da più di due mesi al progetto di riforma dell'ordinamento del Cds. In questo percorso, ha voluto procedere nella più assoluta trasparenza e collegialità, contattando personalmente (o attraverso un referente dei vari settori disciplinari coinvolti) ogni docente che insegna in EGArt. Sono stati istituiti, durante questo processo, anche importanti momenti di confronto con gli studenti. Insieme con tutti i colleghi coinvolti in EGArt è stata elaborata una proposta di riforma per l'EGArt italiano, presentata in Collegio lo scorso 10 maggio e approvata all'unanimità da tutti i membri del suddetto Collegio, compresi quelli di area economica-manageriale, che hanno più volte ribadito la totale soddisfazione tanto per il processo adottato e che per i contenuti della proposta. La prof.ssa Sapienza si scusa con il Direttore, ma non crede sia salutare per il Cds EGArt ipotizzare una riduzione della presenza della storia dell'arte [L-Art/01, L-Art/02 e L-Art/03] fra i cfu caratterizzanti, come ci è stato suggerito dal Direttore stesso e dalla Delegata alla didattica la Prof.ssa Da Roit. Queste indicazioni sono state esaminate, ma non sono state ritenute opportune dal Collegio. Una simile prospettiva andrebbe a pesare fortemente sulla preparazione degli studenti che hanno provenienze eterogenee. Non si tratta in alcun modo di un tentativo da parte sua di difendere la disciplina che insegna, ma di proteggere la coerenza del Cds rispetto ai profili professionali in uscita. La Prof.ssa Sapienza ricorda infatti che EGArt si impegna a formare figure professionali che lavoreranno nei musei, nelle gallerie e nelle fondazioni culturali.

#### **Intervento Elisa Sartorelli**

Prende parola la rappresentante degli studenti Elisa Sartorelli per esprimere l'importanza di mantenere tutti gli insegnamenti e i CFU di Storia dell'Arte all'interno del curriculum EGArt.

## **II. APPROVAZIONE DEL VERBALE DEL CONSIGLIO DEL 27 MARZO 2019**

Il prof. Barbieri chiede al Consiglio di approvare il verbale del Consiglio di Dipartimento del 27 marzo 2019 il cui testo è stato messo a disposizione del Consiglio in area amministrativa web condivisa.

Il Consiglio

#### ***Delibera nr. 1***

Approva il verbale del 27 marzo 2019 e ne autorizza la pubblicazione ai sensi del Decreto Legislativo 33/2013 e ss. sulla trasparenza degli atti amministrativi.

## **III. DIDATTICA**

### **III.1 Sostituzione delega all'orientamento**

Il prof. Barbieri comunica l'opportunità di sollevare il prof. Piazza dalla delega all'orientamento e open day attesa la sua recente nomina a delegato alla ricerca. Sentita la disponibilità della prof.ssa Cristina Baldacci viene assegnata la delega alla stessa.

### **III.2 Cultori della materia: dott. Alessandro Cavazzana, Maria Vittoria Comacchi**

Il prof. Barbieri comunica che è pervenuta richiesta di conferimento del titolo di cultore della materia dal dott. Alessandro Cavazzana per il SSD M-FIL/05 ai sensi del Regolamento di Ateneo per i Cultori della materia emanato con D.R. n. 132 del 13/02/2015.

Dal curriculum che viene illustrato e che è a disposizione tra i materiali da consultare per la seduta odierna risulta, tra l'altro che il dott. Cavazzana ha conseguito il dottorato di ricerca in Filosofia lo scorso marzo 2019 presso L'Università Ca' Foscari sotto la supervisione del Prof. Perissinotto e ha collaborato con il dipartimento in più occasioni sia con pubblicazioni e con interventi in conferenze.

Il prof. Barbieri comunica che è pervenuta richiesta di conferma del titolo di cultore della materia dalla dott.ssa

Maria Vittoria Comacchi per il SSD M-FIL/06 ai sensi del Regolamento di Ateneo per i Cultori della materia emanato con D.R. n. 132 del 13/02/2015.

Dal curriculum che viene illustrato e che è a disposizione tra i materiali da consultare per la seduta odierna risulta, tra l'altro che la dott.ssa Comacchi ha conseguito il dottorato di ricerca in Filosofia nel 2019 ed è stata più volte titolare di borse per attività di ricerca e mobilità dottorale.

Il Consiglio di Dipartimento, sentito anche il parere positivo del prof. Perissinotto per il dott. Cavazzana e della prof.ssa Scribano per la dott.ssa Comacchi

**Delibera nr. 2**

Conferisce il titolo di cultore della materia ai dott. Alessandro Cavazzana e Maria Vittoria Comacchi.

**III.3 Collegio didattico Conservazione e gestione dei beni e delle attività culturali**

Il Prof. Barbieri sottopone al Consiglio la sostituzione della prof.ssa Maria Chiara Piva nel Collegio didattico del cds in Conservazione e gestione dei beni e delle attività culturali, su richiesta della stessa e per motivi familiari, con il prof. Walter Cupperi che si è reso disponibile all'incarico.

Il Consiglio

**Delibera nr. 3**

Approva la modifica.

**III.4 Nulla osta Master in Professione psicometricista**

Il Direttore comunica d'aver ricevuto richiesta, oggi per allora, dalla prof.ssa Padoan, di nulla osta di ulteriori n. 20 ore di didattica da svolgersi nell'edizione 2017-18 del Master biennale in Professione psicometricista, di cui è Direttrice.

La prof.ssa Padoan ha richiesto, inoltre, nulla osta per n. 40 ore di didattica da svolgere nell'edizione 2018-19 del Master biennale in Professione psicometricista, per n. 10 ore che erogherà il prof. Tessaro e per n. 10 ore che terrà il prof. Turoldo

Il Consiglio

**Delibera nr. 4**

Concede il nulla osta.

**III.5 Progetto POT: LabOr, il laboratorio dei saperi umanistici. La rete di orientamento, tutorato e opportunità tra università, scuola e aziende**

Il prof. Barbieri comunica che il 10 maggio u.s. si è tenuta una riunione convocata dalla Delegata all'orientamento di Ateneo prof.ssa Rohr a cui hanno partecipato per il DFBC Elisabetta Esposto (Settore didattico), Eugenia Delaney (referente Settore ricerca) e la prof.ssa Montuschi, Delegata all'orientamento del nostro Dipartimento.

Il progetto è stato presentato nell'ambito dei Piani di Orientamento e Tutorato (POT) 2017-19 finanziati dal MIUR. Prevede un partenariato tra dieci università, tra cui Ca' Foscari, con il coinvolgimento di numerose scuole superiori, imprese ed enti, con avvio il 3/12/2018 e conclusione il 31/12/2019, benché sia stato approvato dal MIUR solo di recente (marzo 2019).

I referenti istituzionali per Ca' Foscari sono l'ADISS – Servizio orientamento e tutorato - e il Dipartimento di Studi umanistici cui afferisce la prof.ssa Rohr.

Nel dettaglio il Progetto prevede le seguenti azioni:

**Azione 1 "Piani di Orientamento"**

- a) Attività orientative in collaborazione con le Scuole per azioni di orientamento da realizzarsi mediante mini-lezioni orientative, incontri con professionisti del mondo del lavoro e laboratori in preparazione ai test di valutazione ai corsi (autovalutazione). Le attività prevedranno altresì momenti di inclusione degli studenti delle scuole nel quotidiano della vita universitaria.
- b) Orientamento alle professioni anche con progetti di Alternanza Scuola lavoro: esperienze di orientamento in ingresso con il coinvolgimento del contesto lavorativo in cui gli studenti dal contatto diretto con gli operatori del mondo del lavoro potranno apprendere e conoscere le competenze proprie dei diversi ruoli professionali e in particolare sarà prestata specifica attenzione ai profili occupazionali più innovativi. Gli studenti coinvolti nel progetto avranno inoltre la possibilità di prendere parte a momenti di orientamento e di workshop promossi dal Servizio di Career Service di Ateneo per comprendere trasformazioni e nuove professioni.

- c) Orientamento informativo: implementazione di materiale informativo specifico dell'ambito disciplinare umanistico e beni sculturali con sviluppo di format innovativi ed efficaci;

L'attività di presentazione e disseminazione dei risultati raggiunti sarà realizzata in collaborazione con le scuole e si esplicherà in diverse forme: convegno a scopo di diffusione, materiali informativi, pagine web specifiche di progetto.

#### Azione 2 "Tutorato"

- a) Istituzione di tutor specialistici per supportare maggiormente gli studenti nel momento della scelta dalla scuola superiore all'Università;
- b) Istituzione di tutor specialistici a supporto delle didattiche integrative per favorire il superamento degli Obblighi formativi aggiuntivi previsti per i corsi di laurea coinvolti e per le attività laboratoriali previste in particolare al primo anno di corso.
- c) Miglioramento dell'azione di formazione dei tutor scelti a supporto del progetto in presenza e online grazie anche alla creazione di una community virtuale di tutor dedicati al progetto per una condivisione di topic e buone pratiche.

L'attività di presentazione e disseminazione dei risultati raggiunti sarà realizzata in collaborazione con le scuole e si esplicherà in diverse forme: convegno a scopo di diffusione, materiali informativi, pagine web specifiche di progetto.

Quanto descritto è finalizzato al raggiungimento di alcuni target.

Per l'Azione 1:

- Rapporto immatricolati che si iscrivono al secondo anno con almeno 40 cfu / totale immatricolati: valore iniziale 2017/18 – 0,682; target 31/12/2019 – 0,692
- Numero di percorsi di orientamento attivati: valore iniziale 2017/18 – 20; target 31/12/2019 – 26

Per l'Azione 2:

- Numero di attività di formazione dei tutor: valore iniziale 2017/18 – 4; target 31/12/2019 – 7

La gestione del progetto coinvolgerà il DFBC per i corsi di laurea in Filosofia e in Conservazione e gestione dei Beni e delle attività culturali.

E' previsto un budget, i cui dettagli sono contenuti nella documentazione trasmessa alle Delegate all'orientamento del DFBC, prof.ssa Montuschi e Baldacci, alla segreteria di Dipartimento, avv. Vanin e alle partecipanti alla riunione, Elisabetta Esposito e dr.ssa Eugenia Delaney, a copertura delle spese previste dalle azioni mirate al raggiungimento dell'obiettivo finale. Tale budget non definisce la suddivisione delle quote.

Nelle more di una maggiore descrizione delle attività, la signora Esposito ha proposto per l'Azione 1 di ampliare agli studenti delle scuole superiori il seminario/convegno "Filosofi al lavoro" che dovrebbe tenersi a settembre 2019, proposta che ha raccolto il consenso dei presenti. Per l'Azione 2, l'istituzione di un tutor specialistico che si occupi dell'attività finalizzata all'Open Day 2020.

Non è ancora chiaro se la rendicontazione, che pare possa tenere conto anche di azioni pregresse, ovvero intraprese dopo il 3/12/2018, di area umanistica, spetterà unicamente al DSU in qualità di referente istituzionale del progetto o in quota parte tra i Dipartimenti partecipanti. In ogni caso le proposte del nostro Dipartimento dovranno essere calibrate rispetto al budget assegnato ad ADISS - area umanistica che ammonta in totale a € 57.450,00.

Il Consiglio di Dipartimento

#### **Delibera nr. 5**

Approva la partecipazione al progetto.

## **IV. RICERCA**

### **IV.1 Abbinamento le riviste di eccellenza a un settore ERC: parere**

A fronte delle perplessità espresse dai Dipartimenti di area non bibliometrica o mista, riguardo alla richiesta dell'Area Ricerca (ARic) di abbinare un settore ERC a ciascuna delle "riviste di eccellenza" già presentate in elenco all'Ateneo (cfr. verbale CdD del 27/03/19), il Comitato Ricerca del DFBC si è fatto promotore di un incontro con i Comitati Ricerca del DSU, del DSLCC, del DSAAM e del DEC per discutere sul merito e pervenire ad una linea comune. Nell'ambito della riunione, svoltasi in Aula Mazzariol il 2 aprile scorso, i presenti hanno deciso di indirizzare all'ARic un testo condiviso, contenente richieste di chiarimento, criticità e dubbi emersi nel corso del dibattito. Il delegato per la Ricerca del DFBC si è quindi fatto carico di redigere

Il Presidente

Verbale n. 4/2019

Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali**  
in data 15 MAGGIO 2019

il documento in questione, successivamente letto e sottoscritto dai Comitati Ricerca coinvolti. Nella riunione del 2 aprile scorso, si è inoltre convenuto sull'opportunità di chiedere l'approvazione del testo in sede di CdD, per una sua massima diffusione e condivisione: a tutt'oggi esso risulta approvato all'unanimità dal CdD del DSU e del DSAAM, oltre che inserito all'ordine del giorno del CdD del DSLCC (che, come nel caso del DFBC, si riunisce in data 15/05/19) e del DEC (fissato per il 21/05/19).

Tra i materiali da consultare per la seduta odierna in area amministrativa web vi è il testo del documento, e, per complementi di informazione, il resoconto della riunione del 2 aprile scorso.

Il prof. Barbieri propone al Consiglio di approvare il testo del documento illustrato.

Il Consiglio

**Delibera nr. 6**

Approva all'unanimità, con il voto contrario del prof. Sgarbi

## **IV.2 Call competitive**

### **IV.2.1 Ratifica DD per presentazione progetto Progetto COME-ON Prof. Perocco (Rep. n. 408/2019 Prot. n. 23966 del 29/04/2019)**

Il prof. Barbieri chiede al Consiglio di ratificare il decreto di urgenza a sostegno della presentazione del progetto COME-ON (Rep. n. 408/2019 Prot. n. 23966 del 29/04/2019) richiesto dal Prof. Perocco, in qualità di Referente scientifico, per partecipare alla selezione dei progetti nell'ambito del Programma europeo di finanziamento REC-AG REC Call REC-RRAC-RACI-AG-2019, la cui scadenza è fissata per il 24/04/2019.

Il progetto di ricerca "Combating, monitoring and redressing online hate speech at the intersection of racism and genderbased discrimination", che avrà durata complessiva di 24 mesi, esaminerà l'interazione tra genere e razzializzazione nel discorso dell'odio online, in che modo questo è collegato ai crimini di odio, e in base ai risultati ottenuti rafforzerà le capacità dei pubblici ministeri e della polizia nell'implementazione di risposte adeguate. Il nostro Ateneo è coinvolto nel progetto in qualità di partner.

Il budget complessivo del progetto è di € 622.154,71, la quota di finanziamento destinata all'Ateneo Ca' Foscari è pari a € 116.309,00 e la quota di cofinanziamento del Dipartimento, data dalla valorizzazione del costo del personale interno direttamente impegnato nelle attività del progetto, è pari a € 23.261,80.

La quota di finanziamento garantisce la sostenibilità finanziaria del progetto, anche a copertura delle ritenute previste dal Regolamento del Fondo di Supporto per le attività di ricerca e l'internazionalizzazione, a favore dell'Ateneo e a favore del Dipartimento.

La scheda progetto della proposta presentata è consultabile in area drive condivisa.

Il Consiglio

**Delibera nr. 7**

Di ratificare il decreto di urgenza Rep. n. 408/2019 Prot. n. 23966 del 29/04/2019.

## **IV.3 Assegni di ricerca**

### **IV.3.1 Valutazione periodica – rinnovo Assegno di ricerca Freyberg**

Il prof. Barbieri, alla luce della valutazione effettuata dalla Commissione di Valutazione degli assegni di ricerca a progetto, composta dai proff. Perocco, Riccioni e Cortella, sottopone al Consiglio la valutazione e il rinnovo dell'assegno di ricerca dal Titolo: "Research activities in Edition-Open-Access (EOA) on the theme Institutions and metaphysics of the first modern science, settore scientifico disciplinare M-FIL/02 - Logic and Philosophy of Science assegnato alla dott.ssa Sascha Freyberg, con tutor Prof. Omodeo.

L'assegno di ricerca prevedeva come raggiungimento dello standard minimo di risultato: il contributo sostanziale alle collane Edition Open Access, in particolare la preparazione di una bozza pronta per la pubblicazione di un volume collettivo dedicato a Boris Hessen e almento una presentazione dei risultati della ricerca ad una conferenza internazionale (*Substantial contribution to the Edition Open Access series, in particular the preparation of a ready-to-print a collective volume dedicated to Boris Hessen and at least a presentation of the research results at an international conference*).

Il tutor prof. Omodeo ha valutato positivamente l'attività svolta durante il primo anno dall'assegnista con il seguente giudizio: "Sascha Freyberg ha svolto le attività assegnategli in maniera eccellente, mostrando interesse e intraprendenza. Il suo contributo alle attività di progetto, come risulta anche dal report, è stato sostanziale. Ha partecipato agli incontri di gruppo, presentato la propria ricerca e contribuito al successo di eventi, incontri internazionali e scelte editoriali. Ha ottenuto i risultati di ricerca desiderati in rapporto

*all'edizione di un volume dedicato al filosofo e storico della scienza Boris Hessen ed ha inoltre contribuito ad aprire nuovi filoni di ricerca, con particolare riferimento alla preparazione di un volume internazionale dedicato a Ilyenkov. Freyberg è divenuto un membro importante del gruppo di ricerca ERC EarlyModernCosmology contribuendo sia alla ricerca storica sia, soprattutto, al rafforzamento della cornice teorica e delle metodologie di indagine."*

Il Consiglio

**Delibera nr. 8**

Approva la relazione e il rinnovo.

**IV.4 Reclutamento di personale per collaborazioni autonome funzionali alla ricerca**

**IV.4.1 Selezione per 2 incarichi di collaborazione autonoma Progetto Erasmus Plus – REACT prof.**

**Costa**

Il Prof. Barbieri informa il Consiglio che, nell'ambito del progetto "REACT", finanziato dal programma Erasmus plus, il prof. Costa ha richiesto l'autorizzazione a emanare due bandi per la selezione di due incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per:

**Bando 1** Collaborazione coordinata e continuativa per attività di supporto tecnico scientifico alla fase conclusiva del progetto con particolare riferimento alle attività previste nell'"Intellectual Output 4 - Creation of an e-learning platform", nello specifico: migliorare e perfezionare la realizzazione del gioco digitale in funzione del target di riferimento, migliorare la prototipizzazione del gioco digitale in termini di fruibilità e profilo del target, produrre documenti e i materiali da caricare sulla piattaforma a supporto della rielaborazione formativa del gioco, traduzione di tutti i materiali della sperimentazione da caricare nel sito web. La durata della collaborazione sarà di 2,5 mesi (indicativamente dal 15/06/2019 al 30/08/2019) per un importo pari a € 2.200 lordo imponibile a carico del conto COAN A.C.03.05.02 "Collaborazioni coordinate e continuative" sul progetto contabile correlato al progetto.

**Bando 2** Collaborazione occasionale per attività di disseminazione di progetto attraverso aggiornamento e integrazione del relativo sito web" (categoria di costo Project Management). Il collaboratore dovrà popolare il sito web con i materiali definitivi del progetto per darne adeguata diffusione. La durata della collaborazione sarà di 2,5 mesi (indicativamente dal 15/06/2019 al 30/08/2019) per un importo pari a € 1.200 lordo imponibile a carico del conto COAN A.C.03.07.02 "Collaborazioni coordinate e continuative" sul progetto contabile correlato al progetto.

Il Prof. Barbieri chiede al consiglio di autorizzare la pubblicazione dei bandi di selezione.

Il Consiglio

**Delibera nr. 9**

Autorizza la pubblicazione dei due bandi di selezione.

**IV.4.2 Selezioni per un incarico di collaborazione autonoma Progetto ERC-EarlyModernCosmology - prof. Omodeo**

Il Prof. Barbieri informa il Consiglio che, nell'ambito del progetto "ERC-EarlyModernCosmology" (GA 725883) – CUP: H72F17000920006, finanziato dal programma H2020-ERC, il prof. Omodeo ha richiesto l'autorizzazione a emanare n. 1 bando per la selezione di un incarico di natura occasionale per attività funzionale alla ricerca nello specifico: "Analisi delle fonti matematiche di Castelli e Copernico".

La durata della collaborazione sarà di 3 mesi (indicativamente dal 01/07/2019 al 30/09/2019) per un importo pari a € 4.150,00 lordo imponibile a carico del conto COAN A.C.03.07.02 sul progetto contabile correlato al progetto con adeguata capienza di spesa.

Il Prof. Barbieri chiede al Consiglio di autorizzare la pubblicazione del bando di selezione.

Il Consiglio

**Delibera nr. 10**

Autorizza la pubblicazione del bando di selezione.

**IV.4.3 Selezione per un incarico di collaborazione autonoma Progetto ML-REPAIR - prof. Pojana**

Il Prof. Barbieri informa il Consiglio che, nell'ambito del progetto "ML-REPAIR CUP: H71118000090006, finanziato dal programma INTERREG Italia Croazia, il prof. Pojana ha richiesto l'autorizzazione a pubblicare un bando di selezione per il conferimento un incarico di natura coordinata e continuativa per attività funzionale alla ricerca nello specifico "Elaborazione di dati analitici relativi alla caratterizzazione di polimeri plastici nei rifiuti marini" in seno al progetto ML – REPAIR (ID 10042541)".

La durata della collaborazione sarà di 6 mesi (indicativamente dal 1/07/2019 al 31/12/2019) per un importo



pari a 4.100 € lordo imponibile a carico del conto COAN A.C.03.05.02 sul progetto contabile correlato al progetto con adeguata capienza di spesa.

Il Prof. Barbieri chiede al Consiglio di autorizzare la pubblicazione del bando di selezione.

Il Consiglio

**Delibera nr. 11**

Autorizza la pubblicazione del bando di selezione.

**IV.3.4 Selezioni per due incarichi di collaborazione autonoma – prof.ssa Agazzi**

Il prof. Barbieri informa il Consiglio che la prof.ssa Agazzi ha chiesto l'autorizzazione a pubblicare due bandi per il conferimento di due incarichi di collaborazione occasionale.

**1 Bando Collaborazione occasionale** per attività di revisione redazionale della bibliografia del "Corpus della scultura alto medievale della diocesi di Altino-Torcello" in corso di preparazione.

La durata della collaborazione sarà di 3 mesi (indicativamente dal 01/07/2019 al 30/09/2019) per un importo pari a € 620 lordo imponibile a carico del conto COAN A.C.03.07.02 "Collaborazioni occasionali" sul progetto contabile FBC.FFO2017.FFABR.

**2 Bando Collaborazione occasionale** per la realizzazione di ricostruzioni grafiche di sculture e cartografia per il "Corpus della scultura alto medievale della diocesi di Altino-Torcello" in corso di preparazione.

La durata della collaborazione sarà di 5 mesi (indicativamente dal 01/07/2019 al 30/11/2019) per un importo pari a € 2.020 lordo imponibile a carico del conto COAN A.C.03.07.02 "Collaborazioni occasionali" sul progetto contabile FBC.FFO2017.FFABR.

Il Prof. Barbieri chiede al Consiglio di autorizzare la pubblicazione dei due bandi.

Il Consiglio

**Delibera nr. 12**

Autorizza la pubblicazione dei due bandi.

**IV.5 Borse di ricerca**

**IV.5.1 Bando per una borsa di ricerca progetto ML-REPAIR – prof. Pojana**

Il Prof. Barbieri informa il Consiglio che, nell'ambito del progetto "ML-REPAIR CUP: H71118000090006, finanziato dal programma INTERREG Italia Croazia, il prof. Pojana ha richiesto l'autorizzazione a pubblicare un bando per la selezione di un borsista. L'autorizzazione è concessa con delibera n. 20 del CDD del 21 febbraio 2019 (Titolo della borsa "Indagini scientifiche relative alla plastica nei rifiuti marini: valutazione dei processi di degradazione e della potenziale riciclabilità). La selezione è andata deserta.

Il prof. Pojana chiede l'autorizzazione a ribandire la posizione con le stesse caratteristiche di durata e importo.

Il borsista dovrà svolgere la seguente attività di ricerca: supporto alla gestione delle attività scientifiche relative ai rifiuti marini ed alle plastiche presenti in questi, nell'ambito del progetto europeo Interreg Italia-Croazia ML-REPAIR. Le attività da svolgere saranno focalizzate sulla caratterizzazione e studio della degradazione dei materiali polimerici, recuperati dai rifiuti marini conferiti in appositi siti a seguito delle attività di "Fishing for Litter", mediante spettroscopia infrarossa in trasformata di Fourier a riflettanza totale attenuata (FTIR-ATR).

La durata della borsa sarà di mesi 3, a partire indicativamente dal 24 giugno 2019.

L'importo della borsa sarà pari a € 4.500 euro lordo ente a carico del conto COAN A.C.03.05.02 sul progetto contabile correlato al progetto con adeguata capienza di spesa.

Il Prof. Barbieri chiede al consiglio di autorizzare la pubblicazione del bando.

Il Consiglio

**Delibera nr. 13**

Autorizza la pubblicazione del bando di selezione della borsa.

**IV.5.2 Ratifica decreto d'urgenza per attivazione borsa di ricerca, prof. Perissinotto (Rep. 345/2019 Prot. n. 19810 del 05/04/2019).**

Il prof. Barbieri informa il Consiglio che il prof. Perissinotto ha chiesto di procedere al conferimento di una borsa di ricerca per attività funzionale alla ricerca nello specifico delineare alcune piste di ricerca relative alle relazioni tra la filosofia del linguaggio di Wittgenstein e le concezioni antiche del linguaggio con particolare riferimento a Platone e al platonismo e alla tradizione scettica. Parte integrante del lavoro di ricerca sarà la stesura di una bibliografia ragionata relativa al tema di "Wittgenstein e le concezioni antiche del linguaggio. Per l'espletamento dell'attività è richiesto un impegno di 4 mesi, indicativamente da maggio a agosto 2019,



per un importo lordo percipiente di 5.000 euro.

Per ragioni di urgenza legate ad esigenze di progetto la procedura di selezione è stata bandita con DD 345/2019 Prot. n. 19810 del 05/04/2019.

Il prof. Barbieri chiede al Consiglio di ratificare l'emissione del bando di collaborazione per attività di ricerca, disponibili in drive per consultazione.

Il Consiglio

**Delibera nr. 14**

Ratifica.

**IV.6 Progetti di ricerca**

**IV.6.1 Autorizzazione alla pubblicazione libri, Progetto ERC-EarlyModernCosmology, prof. Pietro Daniel Omodeo**

Il prof. Barbieri ricorda che il progetto "ERC-EarlyModernCosmology" (GA 725883) – CUP: H72F17000920006, finanziato dal programma H2020-ERC, di cui il prof. Pietro Daniel Omodeo è Principal Investigator, propone un raffronto dei contesti politico-confessionali sottesi ai dibattiti cosmologici che ebbero luogo in ambito protestante e cattolico durante la prima età moderna, mettendone in luce contesti istituzionali, politici e ideologici, analizzando come le forme e i contenuti del sapere furono determinati, rimodellati e trasformati in un processo di circolazione entro network mobili di intellettuali e accademici. Tale studio comparativo mira ad una rivalutazione epistemologica dei punti di forza e delle debolezze delle reti intellettuali moderne. Al contempo, la loro ricostruzione storica fornisce materiale per un'adeguata comprensione dei meccanismi di transfer e circolazione scientifica in generale.

Nell'ambito dell'attività di ricerca il progetto sta sviluppando due collane seguendo un progetto di Edition Open Access: "Verum factum: Studies and Sources on Political Epistemology" e "Knowledge Hegemonies in the Early Modern World (Sources and Commentaries)", come risultato della collaborazione tra DFBC, Edizioni Ca' Foscari e il Max Planck Institute for the History of Science (Berlino), i quali hanno sottoscritto uno specifico Memorandum of Understanding nel giugno 2018 (prot. 33996 del 12/06/2018).

Al fine di pubblicare i primi due libri delle collane, i cui titoli sono "Ilyenkov: Cosmos and Praxis" (Verum factum) e "Amerigo Vespucci e l'annuncio del Nuovo Mondo" (Knowledge Hegemonies), Edizioni Ca' Foscari ha fornito due preventivi per un importo complessivo dei servizi rispettivamente pari a 2.180 Euro e 1.300 Euro (IVA inclusa, 4%), comprensivi della fornitura di n. 50 copie cartacee ciascuno e dell'opzione Open Access senza embargo.

La spesa sarà a gravare sui fondi UA.A.DP. FBC.ERCOMODEO per un totale di euro 3.480,00 voce COAN A.C.06.08.09 - Costi per pubblicazioni ed editoria.

Il prof. Barbieri chiede al Consiglio di approvare la spesa connessa alla pubblicazione dei due libri.

Il Consiglio

**Delibera nr. 15**

Autorizza la pubblicazione dei due libri e la spesa connessa.

**IV.7 Convenzioni di ricerca**

**IV.7.1 Autorizzazione alla firma della Convenzione di ricerca con Spazio Aperto Società Cooperativa Sociale Onlus, dott. Della Puppa**

Nell'ambito del progetto «Comunità di accoglienza "Casa Iride"», finanziato dalla Fondazione San Zeno di Verona, la Cooperativa Spazio Aperto Società Cooperativa Sociale Onlus ha proposto al dott. Della Puppa la sottoscrizione di una convenzione alla ricerca finalizzata allo svolgimento di attività di ricerca relative "allo studio delle traiettorie biografiche, sociali, lavorative e abitative di donne migranti, richiedenti asilo o beneficiarie di protezione internazionale, madri o ragazze sole in situazione di vulnerabilità e inserite nel progetto Comunità di accoglienza 'Casa Iride', al fine di comprendere i punti di forza e le criticità del progetto nel quale sono inserite". Il progetto «Comunità di accoglienza "Casa Iride"» è finanziato dalla Fondazione San Zeno di Verona.

Il prof. Barbieri, su richiesta del dott. Della Puppa, chiede al Consiglio di autorizzare la stipula della Convenzione di Ricerca con l'Associazione Spazio Aperto Società Cooperativa Sociale Onlus per un importo pari a 11.000 euro da destinare all'attivazione di n.1 borsa di ricerca e 1 contratto di lavoro autonomo, funzionali all'attività di ricerca connesse all'attività sopra menzionata.

Il testo della Convenzione è consultabile in area condivisa.

Il Consiglio

**Delibera nr. 16**

Di autorizzare la stipula della Convenzione con Spazio Aperto Società Cooperativa Sociale Onlus.

#### **IV.8 TIS – Centro di ricerca su ‘Trust in Science’ – spin off del progetto SPIN Misura 2, prof.ssa Montuschi**

Il prof. Barbieri comunica che la prof.ssa Montuschi ha chiesto di poter costituire il Centro TIS.

Il Centro, basandosi sul principio della libertà di ricerca, di pensiero e di espressione ha le seguenti finalità:

- Creare un foro internazionale e interdisciplinare di discussione e ricerca sul tema della contemporanea controversa questione della fiducia nella scienza, informato dalle ricerche in corso e aperto al dibattito internazionale.
- Incentivare rapporti di collaborazione scientifica con altri istituti e centri nazionali ed internazionali che si occupano di temi affini.
- Articolare un quadro di analisi su quali condizioni sia pratiche che teoriche sviluppino effetti di fiducia nella conoscenza scientifica, e quali sono responsabili di un suo declino, studiando in particolare i rapporti e le interazioni fra tali condizioni.
- Promuovere incontri di discussione interdisciplinare su argomenti di ricerca degli afferenti a TIS, aperte anche a soggetti interessati non necessariamente appartenenti al mondo accademico, ma a quello della politica, dello sviluppo sociale, della formazione, delle policy, della gestione manageriale.
- Impegnarsi nella formulazione di progetti di ricerca nazionali e internazionali. e nel reperimento di fondi di ricerca, regionali, nazionali, europei ed internazionali, attraverso la partecipazione a call for proposals, grants europei e bandi regionali e nazionali sia pubblici che privati, nel rispetto di quanto è stabilito nel successivo articolo 6
- Favorire attraverso pubblicazioni, convegni, seminari, gruppi di discussione e l'istituzione di un website dedicato la diffusione e l'impatto delle ricerche e delle attività svolte dal Centro.

Il Centro è composto dai seguenti membri:

Sophia Efstathiou Norwegian University of Science and Technology.

Robin Hendry, University of Durham

Harold Carl Hoefler, University of Barcelona

Katherine Furman, University of Cork

David Teira, UNED Spagna

Francesco Guala, Università degli Studi di Milano

Roman Frigg, London School of Economics

Emanuela Bozzini, Università di Trento

Massimiano Bucchi, Università di Trento

Francesco Zirpoli, Cà Foscari

Caterina Cruciani, Ca' Foscari

Nancy Cartwright, UCSD and Durham

Anna Moretti, Ca' Foscari

Julian Reiss, University of Durham

Pierluigi Barrotta Università di Pisa

Sebastiano Bavetta, Università di Palermo

George Gaskell, London School of Economics

Giuseppe Alessandro Veltri, Università di Trento

Jeremy Hardie, London School of Economics

Hakan Seckinelgin, London School of Economics

Fabrizio Rufo, La Sapienza Roma

Mauro Dorato, La Sapienza Roma

Helen Longino, Stanford

Sharon Crasnow, UCSD

Julie Zalhe, University of Bergen

Pietro Omodeo, Ca' Foscari

Craig Martin, Ca' Foscari

Fabrizio Turollo, Ca' Foscari



La prof.ssa Montuschi è la direttrice del centro. Il comitato scientifico comprende i proff. Pierluigi Barrotta, Francesco Zirpoli, e un post doc.

Il Consiglio

**Delibera nr. 17**

Approva la costituzione del Centro TIS

## **V. ORGANIZZAZIONE DELLA STRUTTURA**

### **V.1 Eventi: esiti CALL 2° semestre 2019 e autorizzazione prossimi eventi su fondi assegnati ai docenti, comunicazione altri eventi e concessione patrocinio**

Il prof. Barbieri comunica che, con riferimento alla call di cofinanziamento eventi del 2° semestre del 2019 in scadenza del 30 aprile, sono pervenute 10 proposte di convegni. Le proposte sono state verificate dai membri della Giunta il 6 maggio u.s. e vengono ora sottoposte al Consiglio per l'approvazione.

Il prof. Barbieri ricorda ai docenti che non hanno indicato nella proposta tutti i dati necessari per procedere con l'organizzazione, che entro il termine di 2 mesi prima dell'evento dovranno far avere alla segreteria la scheda evento compilata con l'indicazione di ogni tipologia di spesa richiesta e i nominativi dei relatori.

L'importo totale del cofinanziamento richiesto è di 9.180€

PROPONENTE	TITOLO	Periodo	Preventivo di spesa	Fondi	Contributo richiesto al Dipartimento
Azzolini	Seminario di Teoria Critica - I problemi della sovranità tra economia e politica	26/11/2019	€ 400,00	200,00 ADIR Azzolini	€ 200,00
Dalla Gassa	Convegno "Carta Bianca ai direttori di Festival. Visioni, racconti e tracce di storia"	12-14/12/2019	€ 2.500,00	1000,00 ADIR Dalla Gassa, 500,00 da Ateneo	€ 1.000,00
Maso, Pagani	Convegno "Paradeigmata voluntatis: Voluntas e ratio nella filosofia a Roma"	27-29/11/2019	4510,00 (presunto)	600,00 ADIR Maso, 230,00 ADIR Pagani, 1000,00 DSU 1600,00, Univ. Genova, 750,00 Univ. Di Bordeaux,	€ 830,00
Adinolfi, Vescovo	Convegno "Rappresentazione della gloria di Dio e degli uomini nelle tradizioni cristiane"	02-04/12/2019	€ 4.135,00	1200,00 ADIR Adinolfi, 1735,00 DSU	€ 1.200,00
Montuschi, Omodeo	Convegno "Ordering the world: logical and epistemological perspectives on science, nature and society"	30/05/2019	€ 6.012,00	4312,00 Progetti ERC Earlycosmology + K4U	€ 1.700,00
Vescovo	Presentazione volume "La scena" di A. Fontana	13/11/2019	€ 500,00	250,00 ADIR Vescovo	€ 250,00
Frank, Fara, Agazzi, Sapienza	Convegno "A great community" John Ruskin's Europe	07-09/10/2019	7,000-8,000	700-1000,00 ADIR Frank, 3000-4000,00 DSLCC, 1000,00 Univ. Rennes	€ 2.500,00
Csar	"Ruskino a Ca' Foscari" Festival di cinema russo che promuove i giovani registi e i film di recente produzione sottotitolati dagli studenti di CF e dell'ASL	14-18/10/19	€ 1.000,00	€ 500,00	€ 500,00
Masi	"Teorie dell'anima nel mondo antico" laboratorio di ricerca di filosofia antica interateneo (in collaborazione con università di Firenze e università di Roma La Sapienza)	1 a novembre e 1 in dicembre	€ 1.300,00	800 ADIR Masi	€ 500,00
Perissinotto, Dreon	Convegno "I declare a permanent state of happines. Wittgenstein e le arti"	26-27 settembre	€ 1.000,00	830,00 ADIR Perissinotto e Masi	€ 500,00
					€ 9.180,00

Gli eventi della tabella sopra riportata per i quali viene chiesto il cofinanziamento vengono di seguito riportati:

1) Docente proponente: Dott.ssa Giulio Azzolini

Titolo: Seminario di Teoria Critica - I problemi della sovranità tra economia e politica

Date: 26 novembre 2019

Luogo: aula DFBC, Malcanton Marcorà

Costo totale massimo: 400,00 Euro

Fondi su cui graverà la spesa: 200 Euro ADIR Azzolini

**Richiesti al Dipartimento: 200,00 Euro**

Tipologia di spese: ospitalità conferenzieri (1 cena), pernottamento e rimborso spese viaggio (200,00 Euro) per Prof. Carlo Galli

2) Docente proponente: Dott. Marco Dalla Gassa

Titolo: Convegno "Carta Bianca ai direttori di Festival. Visioni, racconti e tracce di storia"

Date: 12-14 dicembre 2019

Luogo: Teatro Santa Marta

Costo totale massimo: 2500,00

Fondi su cui graverà la spesa: 1000,00 ADIR Dalla Gassa - 500,00 Fondi di Ateneo

**Richiesti al Dipartimento: 1000,00 Euro**

Tipologia di spese: Ospitalità conferenzieri (3 pranzi e 3 cene) pernottamento e rimborso spese viaggio per Proff. Fremeux, Canova e Hinstin, solo rimborso prof. Menarini

3) Docenti proponenti: Proff. Stefano Maso e Paolo Pagani

Titolo: Convegno "Paradeigmata voluntatis: Voluntas e ratio nella filosofia a Roma"

Date: 27-29 novembre 2019

Luogo: Aule Valent e Biral, palazzo Malcanton Marcorà

Costo totale massimo: 4510,00 presunti

Fondi su cui graverà la spesa: 600,00 ADIR Maso, 230,00 ADIR Pagani, 1000,00 co-finanziamento DSU, 1600,00 co-finanziamento Univ. Genova, 750,00 co-finanziamento Univ. Bordeaux

**Richiesti al Dipartimento: 830,00 Euro**

Tipologia di spese: Organizzazione manifestazioni e convegni ( 2 colazioni di lavoro a buffet x 15 persone), Ospitalità conferenzieri (1 cena x 10 persone); pernottamento e rimborso spese per viaggio proff. Cattanei, Laurand, Bourbon, Levy, Zattero + 2 nominativi da definire.

4) Docenti proponenti: Proff. Isabella Adinolfi e Pier Mario Vescovo

Titolo: Convegno "Rappresentazione della gloria di Dio e degli uomini nelle tradizioni cristiane"

Date: 2-4 dicembre 2019

Luogo: aula magna S. Trentin, Ca' Dolfin - Auditorium S. Margherita

Costo totale massimo: 4135,00 Euro

Fondi su cui graverà la spesa: 1200,00 ADIR Adinolfi, 1735,00 DSU (da approvare)

**Richiesti al Dipartimento: 1200,00 Euro**

Tipologia di spese: Organizzazione manifestazioni e convegni ( 1 colazione di lavoro a buffet x 22 persone), Ospitalità conferenzieri (2 cene x 17 persone); pernottamento e rimborso spese per viaggio proff. Gaeta, Accardi, Filoramo, Cantillo e Lettieri, Bourbon; pernottamento proff. Dainese, Miano, Garaventa.

5) Docenti proponenti: Proff. Montuschi e Omodeo

Titolo: Convegno "Ordering the world: logical and epistemological perspectives on science, nature and society"

Periodo: 30 maggio 2019

Luogo: aula Mazzariol, Malcanton Marcorà

Costo totale massimo: 6012,00

Fondi su cui graverà la spesa: 4312,00 Progetti ERC Earlycosmology + K4U

**Richiesti al Dipartimento: 1700,00 Euro**

Tipologia di spese: Lordo compensi a conferenzieri rimborso pernottamento e spese viaggio proff. Allori, Cantù, De Risi, Graziani, Poggiolesi, Fumagalli, Tranchini e Badino.

6) Docente proponente: Prof. Pier Mario Vescovo

Titolo: Presentazione del volume "La scena" di A. Fontana

Date: 13 novembre 2019

Luogo: aula Baratto Ca' Foscari

Costo totale massimo: 500,00 Euro

Fondi su cui graverà la spesa: 250,00 ADIR Vescovo

**Richiesti al Dipartimento: 1700,00 Euro**

Tipologia di spesa: da definire

7) Docenti proponenti: Proff. Frank, Fara, Agazzi, Sapienza, Piva

Titolo: Convegno "A great community" John Ruskin's Europe" (già approvato nel CdD del 29 novembre 2018)

Data: 7-9 ottobre 2019

Luogo: Ca' Foscari, aula da definire - Scuola di S. Rocco

Costo totale massimo: 7000-8000

Fondi su cui graverà la spesa: 700-1000,00 ADIR Frank, 3000-4000,00 DSLCC, 1000,00 Univ. Rennes

**Richiesti al Dipartimento: 2500,00 Euro**

Tipologia di spesa: ospitalità conferenzieri (pranzi/cene e pernottamenti)

8) Docente proponente: Prof.ssa Francesca Masi

Titolo: Laboratorio di ricerca Filosofia Antica Interateneo (Venezia, Firenze, Roma) Teorie dell'anima nel mondo antico

Data: da definire tra ottobre 2019 e giugno 2020

Luogo: aule del Dipartimento FBC - Dipartimento di Lettere e Filosofia Univ. Firenze - Dipartimento Filosofia Univ. Roma

Costo totale massimo: 1300,00 Euro

Fondi su cui graverà la spesa: 800 ADIR Masi

**Richiesti al Dipartimento: 500,00 Euro**

Tipologia di spese: da definire

9) Docenti proponenti: Prof.ssa Silvia Burini

Titolo: Festival cinematografico "Ruskinò a Ca' Foscari"

Data: 14-18 ottobre 2019

Luogo: Auditorium S. Margherita - Aula Magna S. Trentin, Ca' Dolfin - CFZ

Costo totale massimo: 1000,00

Fondi su cui graverà la spesa: 500,00 Fondi CSAR

**Richiesti al Dipartimento: 500,00**

Tipologia di spesa: Organizzazione manifestazioni e convegni (stampe, gadget, affitto locali)

10) Docenti proponenti: Proff. Luigi Perissinotto e Roberta Dreon

Titolo: Convegno "I declare a permanent state of happiness. Wittgenstein e le arti"

Data: 26 e 27 settembre 2019

Luogo: Aula Magna S. Trentin, Ca' Dolfin - Cinema Teatro Italia

Costo totale massimo: 1330,00 Euro

Fondi su cui graverà la spesa: 830 ADIR Perissinotto e Dreon

**Richiesti al Dipartimento: 500,00**

Tipologia di spesa: ospitalità conferenzieri (3 pranzi), rimborso spese x Proff. Huemer e Tomasi, gettone x prof. Luthy

Sono inoltre pervenute le seguenti richieste di autorizzazione eventi:

11) Docente proponente Dott. Enrico Gargiulo

Titolo: Seminario del laboratorio di ricerca Escapes

Data: 14 maggio 2019

Luogo: Aula Magna S. Trentin, Ca' Dolfin

Costo totale massimo: 525,00 Euro

Fondi su cui graverà la spesa: Fondi Primo insediamento

Tipologia di spesa: ospitalità conferenzieri (pranzo per 10 persone) e rimborso pernottamento e spese viaggio per prof.ssa Giuliana Sanò.

12) Docente proponente: Dott. Marco Dalla Gassa

Titolo: Seminario "Machine Vision. immagini operative e sguardo non-umano"

Data: 21 maggio 2019

Luogo: Aula Baratto, Ca' Foscari

Costo totale massimo: 50,00 Euro

Fondi su cui graverà la spesa: Fondi Dottorato Arte

Tipologia di spesa: solo locandine

13) Docente proponente: Prof.ssa Isabella Adinolfi



Titolo: seminario "Filosofia delle emozioni"  
Data: 8 novembre 2019  
Luogo: Aula del Polo Didattico San Basilio  
Costo totale massimo: 200,00 Euro  
Fondi su cui graverà la spesa: ADIR Adinolfi  
Tipologia di spesa: ospitalità conferenzieri (pranzo per 5 persone)

14) Docente proponente: Prof. Luigi Perissinotto  
Titolo: Scuola estiva di Fenomenologia 2019 "Human not Enough Human"  
Data: 01-05 luglio 2019  
Luogo: aula Morelli, Malcanton Marcorà  
Costo totale massimo: 3924,00  
Fondi su cui graverà la spesa: Entrate finalizzate  
Tipologia di spesa: Organizzazione manifestazioni e convegni (1 aperitivo per 50 persone), ospitalità conferenzieri x pernottamenti Proff. Hopkins e De Warren

15) Docente proponente: Prof. Omodeo  
Titolo: Workshop Politics of Collaboration: The Case of Astronomy and Observatory Sciences in the Late Eighteenth Century  
Data: 12 giugno 2019  
Luogo: aula Valent, palazzo Malcanton Marcorà  
Costo totale massimo: 300,00  
Fondi su cui graverà la spesa: ERC Early Modern Cosmology  
Tipologia di spesa: Lordo compensi a conferenzieri (rimborso spese viaggio, alloggio e vitto per relatori prof. Guzzardi).

16) Docente proponente: Ivana Maria Padoan  
Titolo Reinforce EU economies, reinforcing human capital - I bisogni dei migranti  
Data: 10/06/2019 h. 15.30-18.30  
Luogo: Università Cà Foscari – Sala Baratto  
Costo totale massimo: 1305.00 Euro  
Fondi su cui graverà la spesa: FBC.REUERCH.ERASMUSPLUS  
Tipologia di spesa: Organizzazione Manifestazione e convegni e Ospitalità conferenzieri (cena di lavoro per 14 relatori; rimborso spese viaggio, vitto e alloggio per relatore); stampa locandine.

17) Docente proponente: Fabio Perocco  
Titolo 1^ Joint Visit - Workshop sul lavoro in distacco nel settore edile  
Data: 13 e 14/06/2019  
Luogo: Università Cà Foscari – Sala Archivi  
Costo totale massimo: 3320,00  
Fondi su cui graverà la spesa: FBC.EU.CON3POST  
Tipologia di spesa: Organizzazione Manifestazione e convegni e Ospitalità conferenzieri (colazione di lavoro per i giorni 13 e 14 giugno 2019 per rispettivamente 11 e 13 relatori; rimborso spese viaggio, vitto e alloggio per relatori Mercedes Landolfi, Giulia Frosecchi, Giovanna Carosielli, Oscar Acciarir, Giuseppe Augurusa).

18) Docente proponente: Prof.ssa Ivana Padoan (CESTUDIR)  
Titolo: convegno "La protezione dei beni culturali in caso di conflitto armato a vent'anni dal secondo Protocollo alla Convenzione dell'Aja del 1954  
Data: 27 maggio 2019  
Luogo: aula Morelli, palazzo Malcanton Marcorà  
Costo totale massimo: 455,00  
Fondi su cui graverà la spesa: Fondi CESTUDIR  
Tipologia di spesa: ospitalità conferenzieri (pranzo per 13 persone)

19) Docente proponente: Prof. Piermario Vescovo

Il Presidente

Verbale n. 4/2019

Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali**  
in data 15 MAGGIO 2019

Titolo: la semiotica del nuovo lusso

Data: 21 maggio 2019

Costo totale: 18 euro ( spesa per le locandine del seminario) - Fondi del Dottorato di ricerca DFBC

Eventi per i quali non sono previste spese:

20) Docente proponente: Prof. Enrico Jabara

Titolo: Workshop "Monster Group and Majorana representations"

Data: 18-20 giugno 2019

Luogo: Aula Valent, Malcanton Marcorà

Il prof. Barbieri comunica che successivamente all'invio dei materiali per la seduta odierna, il dott. Dalla Gassa sentiti i colleghi Pier Mario Vescovo e Maria Ida Biggi, ho proposto loro lo spostamento del convegno legato ai festival cinematografici nel primo semestre del 2020 (febbraio) per due ragioni: a causa di sovrapposizioni con altri convegni di macrosettore nel periodo di dicembre inizialmente scelto e per valorizzare meglio la collaborazione che stiamo instaurando con l'Università di Bari e l'Apulia Film Commission che partecipa all'ideazione e al finanziamento di un secondo appuntamento sui festival studies già fissato nel mese di marzo 2020 all'interno del BIFF. La richiesta sarà ripresentata durante la prossima apertura autunnale della call di co-finanziamento.

Il prof. Barbieri comunica inoltre che successivamente all'invio dei materiali istruttori per la seduta odierna è pervenuta la richiesta di approvazione di un evento dal prof. Pagani:

21) Docente proponente: Prof. Paolo Pagani

Titolo: Il Sessantotto nell'Est Europeo

Data: 22 maggio 2019 ore 15.30 c/o DFBC

Relatore: Sante Maletta prof. Università di Bergamo

Spese: Organizzazione Manifestazione e convegni rimborso viaggio relatore 150€ e 70€ per ospitalità conferenzieri per colazione di lavoro tot. 220€.

Fondi: ADIR Pagani

Il Consiglio all'unanimità

**Delibera nr. 18**

Approva tutti gli eventi presentati per la call del 2° semestre 2019 (eventi da 1 a 10 ad eccezione dell'evento nr. 2 del dott. Dalla Gassa in quanto posticipato) e il relativo cofinanziamento del Dipartimento per tot. 8.180,00€ e tutti gli eventi finanziati con fondi assegnati ai docenti (da 1 a 20).

Il Prof. Barbieri comunica inoltre gli eventi per i quali è stato con esso il patrocinio:

20) Docente proponente: Prof.ssa Susanne Franco

Titolo: Masterclass di Sara Wookey intitolata Trio A (1966) di Yvonne Rainer: archiviare danzando

Data: 27-30 maggio 2019

Luogo: Teatrino di Palazzo Grassi

21) Docente proponente: Prof. Fabrizio Turolfo

Titolo: Convegno "Medicina Meccanica 2.0: il medico e il suo tempo"

Data: 1° giugno 2019

Luogo: Ospedale SS. Giovanni e Paolo, Venezia

Inoltre il prof. Barbieri comunica che, a causa dei tempi di attesa del contratto controfirmato dalla Managing Authority del progetto SforREF che rendevano impossibile l'apertura del progetto contabile che consente l'assunzione di spese, per consentire l'organizzazione del Kick off meeting previsto per il 9/5/19 (vedi delibera nr. 21 del Cdd del 27/03/2019) ha ritenuto opportuno autorizzare (anticipando) la copertura delle spese per l'ospitalità dei team di ricerca del progetto con fondi dipartimentali sì da poter effettuare il kick off meeting secondo quanto stabilito nelle attività di progetto.

Graverà invece sui fondi ADIR della prof.ssa Campomori il rimborso spese per la partecipazione al KOM di

Raffaele Bazurli.

Si riassume di seguito le richieste dell'evento:

Docente proponente: Francesca Campomori

Titolo Kick off meeting progetto CE 1527 SiforREF / "Integrating Refugees in Society and Labour Market through Social Innovation" (Interreg CENTRAL EUROPE Programme)

Data: 09-10/05/2019

Luogo: Sala Morelli, palazzo Malcanton Marcorà + sala per coffee break / catering

Costo totale massimo: 3765.105 € Tot. Spesa presunta

Tipologia di spese: Organizzazione Manifestazione e convegni (light lunch' secondo accordo quadro stipulato da Ca' Foscari per 35 persone –team di ricerca dei partner di progetto- per i giorni 9 e 10 maggio 2019 e welcome coffee /coffee break secondo accordo quadro stipulato da Ca' Foscari per 35 persone –team di ricerca dei partner di progetto- per i giorni 9 e 10 maggio 2019).

Fondi dipartimentali.

### **Summer School of Phenomenology and Phenomenological Philosophy**

Il prof. Barbieri comunica infine che anche quest'anno il Dipartimento ospiterà la settima edizione della scuola estiva di fenomenologia e filosofia fenomenologica SSPPP2019 (Summer School of Phenomenology and Phenomenological Philosophy, 2019), come avviene ogni anno dal 2014, grazie alla disponibilità del Prof. Luigi Perissinotto e, in seguito, del Prof. Giuseppe Barbieri che ne hanno seguito l'organizzazione assieme al personale amministrativo.

Le scorse cinque edizioni della Scuola Estiva di Fenomenologia hanno riguardato temi di grande respiro e significato non soltanto per la filosofia ma per la cultura in generale, quali il concetto di molteplicità (2014), la politica (2015), la storia (2016) e l'arte 2017 e il rapporto tra verità e finzione (2018). Ogni edizione ha contato sulla collaborazione di circa una decina di docenti stranieri e italiani (attivi a Ca' Foscari e in altre università italiane) e ha attirato decine di studenti (fra cui molti dottorandi) letteralmente da ogni angolo del mondo. La SSPPP è così diventata un punto di riferimento significativo nel panorama internazionale della fenomenologia, un'occasione d'incontro, discussione e approfondimento per studenti e docenti interessati a questa importante corrente di pensiero. Nel contempo, l'organizzazione di questi eventi ha permesso di promuovere in Italia e all'estero il Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali e le attività culturali e di ricerca che esso organizza e ospita. Due anni fa, inoltre, i sei fondatori della SSPPP hanno dato vita all'associazione culturale "Infinite Task" con sede a Venezia, tra i cui obiettivi vi è la gestione della scuola estiva. Una grande quantità d'informazioni sulle attività della SSPPP si trovano nel sito: [www.phenomenologyinvenice.com](http://www.phenomenologyinvenice.com).

L'edizione del 2019 con la quale si domanda l'avvallo del Dipartimento prosegue il lavoro svolto negli anni passati. Il tema "The Human Not Enough Human" raccoglie un vasto insieme di problematiche attinenti al rapporto tra fenomenologia, umanesimo e post-umanesimo. Al termine del periodo d'iscrizione il numero di domande pervenuteci dall'estero, dall'Italia e da Ca' Foscari, finora ha superato quota 80.. Sono state accettate 55 domande. Tra gli studenti accettati ben 47 hanno poi confermato, versando la quota d'iscrizione di 100 Euro. Di conseguenza, anche quest'anno la scuola estiva, forte di una disponibilità complessiva di 3924,99 Euro (al netto della percentuale trattenuta dall'amministrazione di Ca' Foscari) potrà finanziarsi interamente grazie alle quote d'iscrizione raccolte.

### **V.2 Contratti di pubblicazione:**

**Contratto di pubblicazione dei volumi "De Deo et eius attributis" a cura di R. Torzini e "Explicationes primae partis primi capituli evangelistae Iohannis Brevis explicatio in primum Iohannis caput" a cura di M. Biagioni.**

Il prof. Barbieri, su richiesta della prof.ssa Emanuela Scribano, sottopone ai membri del Consiglio di Dipartimento la proposta di pubblicazione dei volumi "De Deo et eius attributis" a cura di R. Torzini, e "Explicationes primae partis primi capituli evangelistae Iohannis Brevis explicatio in primum Iohannis caput" a cura di M. Biagioni presenti nella collana editoriale esclusiva della casa editrice Edizioni di Storia e Letteratura dal titolo "Temi e testi" a fronte della necessità di garantirne la continuità e l'omogeneità.

Il contratto di pubblicazione prevede che il Dipartimento si impegni ad acquistare n. 150 copie di entrambi i volumi al prezzo scontato di € 8.782,00 e € 4.200,00 (IVA inclusa assolta dall'editore) per la divulgazione non onerosa all'interno del proprio circuito di ricerca nazionale e internazionale.

L'editore si impegna ad effettuare una tiratura minima di 350 copie per entrambi e di provvedere alla pubblicizzazione e commercializzazione delle copie a suo carico, secondo i canali usuali della Casa Editrice, ad un costo di copertina rispettivamente di € 68,00 e € 30,00.

La spesa sarà a gravare sui fondi UA.A.DP. FBC.PRIN15.SCRIBANO Nuovi approcci al pensiero della prima età moderna: forme, caratteri e finalità del metodo costellatorio, per un totale di euro 12.982,00 voce COAN A.C.06.08.09 - Costi per pubblicazioni ed editoria, con adeguata capienza di spesa.

CIG: Z6E27CAA7F

CUP: H72F15000450003

**Contratto di pubblicazione del volume "Formatività e lavoro nella società delle macchine intelligenti" a cura di M. Costa.**

Il prof. Barbieri, su richiesta della prof. Massimiliano Costa, sottopone ai membri del Consiglio di Dipartimento la proposta di pubblicazione del volume "Formatività e lavoro nella società delle macchine intelligenti" a cura di M. Costa, nella collana editoriale esclusiva della casa editrice FrancoAngeli Srl dal titolo "Pedagogia del lavoro" a fronte della necessità di garantirne la continuità e l'omogeneità.

Il contratto di pubblicazione prevede che il Dipartimento si impegni ad acquistare n. 50 copie al prezzo scontato di € 1.200,00 (IVA inclusa assolta dall'editore) per la divulgazione non onerosa all'interno del proprio circuito di ricerca nazionale e internazionale. L'editore si impegna ad effettuare una tiratura minima di 150 copie e di provvedere alla pubblicizzazione e commercializzazione delle copie a suo carico, secondo i canali usuali della Casa Editrice, ad un costo di copertina di € 26,00.

La spesa sarà a gravare sui fondi UA.A.DP.FBC.FFO2017.FFABR.COSTA Articolo 9 decreto FFO 2017 - FFABR "Fondo per il finanziamento delle attività base di ricerca" di cui al comma 295 della Legge di Bilancio 2017 (Legge 232/2016) voce COAN A.C.06.08.09 - Costi per pubblicazioni ed editoria, con adeguata capienza di spesa.

CIG: Z4F2820E7C

**Contratto di pubblicazione del volume "Bestiarium. La rappresentazione del mondo animale dal Medioevo all'Età moderna" a cura di S. Riccioni.**

Il prof. Barbieri, su richiesta del prof. Stefano Riccioni, sottopone ai membri del Consiglio di Dipartimento la proposta di pubblicazione del volume "Bestiarium. La rappresentazione del mondo animale dal Medioevo all'Età moderna" a cura di S. Riccioni, nella collana editoriale esclusiva della casa editrice Viella Libreria Editrice dal titolo "I libri di Viella. Arte" a fronte della necessità di garantirne la continuità e l'omogeneità.

Il contratto di pubblicazione prevede che il Dipartimento si impegni ad acquistare n. 100 copie al prezzo scontato di € 4.000,00 (IVA inclusa assolta dall'editore) per la divulgazione non onerosa all'interno del proprio circuito di ricerca nazionale e internazionale. L'editore si impegna ad effettuare una tiratura minima di 400 copie e di provvedere alla pubblicizzazione e commercializzazione delle copie a suo carico, secondo i canali usuali della Casa Editrice, ad un costo di copertina di € 45,00.

La spesa sarà a gravare sui fondi UA.A.DP.FBC. FFO2017.FFABR.RICCIONI Articolo 9 decreto FFO 2017 - FFABR "Fondo per il finanziamento delle attività base di ricerca" di cui al comma 295 della Legge di Bilancio 2017 (Legge 232/2016) per euro 2.000,00, fondi UA.A.DP.FBC. ADIRLPERIS FONDO ADIR PERISSINOTTO Luigi per euro 1.000,00 e sui fondi UA.A.DP.FBC. PRIN15.PERISSINOTTO.PREM---Quota Premiale PRIN 2015 per Coordinatori nazionali - Perissinotto voce COAN A.C.06.08.09 - Costi per pubblicazioni ed editoria, con adeguata capienza di spesa.

CIG: Z61281DB73

**Contratto di pubblicazione del volume "Maqām: percorsi tra le musiche d'arte in area mediorientale e centroasiatica" a cura di G. De Zorzi.**

Il prof. Barbieri, su richiesta del prof. Giovanni De Zorzi, sottopone ai membri del Consiglio di Dipartimento la proposta di pubblicazione del volume "Maqām: percorsi tra le musiche d'arte in area mediorientale e centroasiatica" a cura di G. De Zorzi, nella collana editoriale esclusiva della casa editrice Squilibri dal titolo "Culture e territorio" a fronte della necessità di garantirne la continuità e l'omogeneità.

Il contratto di pubblicazione prevede che il Dipartimento si impegni ad acquistare n. 120 copie al prezzo scontato di € 2.800,00 (IVA inclusa assolta dall'editore) per la divulgazione non onerosa all'interno del proprio circuito di ricerca nazionale e internazionale. L'editore si impegna ad effettuare una tiratura minima di 1000

copie e di provvedere alla pubblicizzazione e commercializzazione delle copie a suo carico, secondo i canali usuali della Casa Editrice, ad un costo di copertina di € 28,00.

La spesa sarà a gravare sui fondi UA.A.DP.FBC.FFO2017.FFABR.DEZORZI Articolo 9 decreto FFO 2017 - FFABR "Fondo per il finanziamento delle attività base di ricerca" di cui al comma 295 della Legge di Bilancio 2017 (Legge 232/2016) per euro 1.088,16, fondi UA.A.DP.FBC.ADIRGDEZOR Fondo Adir De Zorzi Giovanni per euro 1.711,84 voce COAN A.C.06.08.09 - Costi per pubblicazioni ed editoria, con adeguata capienza di spesa. CIG: ZDC284F08B.

Il Consiglio all'unanimità

**Delibera nr. 19**

Autorizza la stipula dei i contratti per la pubblicazione dei 4 volumi.

**V.3 Consuntivo contratto conto terzi con Vela Spa per la realizzazione di quattro articoli divulgativi (itinerari) di alto livello destinati ad essere inseriti in una guida su Venezia, prof. Sgarbi**

Il prof. Barbieri sottopone al Consiglio per l'approvazione, ai sensi del "Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la cessione di risultati di ricerca", il consuntivo del progetto conto terzi di ricerca commissionato da Vela Spa per la realizzazione di quattro articoli divulgativi (itinerari) di alto livello destinati ad essere inseriti in una guida su Venezia (contratto rep. 378 prot. 50922 del 30/10/2017 e *Addendum* integrativo prot. 19247 del 03/04/2018), contratto autorizzato con Delibera del Consiglio di Dipartimento del 20 febbraio 2017 e con D.D. 358/2018 e ratificato nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 10 maggio 2018. Il responsabile scientifico del progetto è il prof. Marco Sgarbi.

Il progetto è iniziato ufficialmente il 05/04/2018, a seguito di accettazione da parte del Dipartimento dell'*Addendum* proposto da Vela Spa e di comunicazione da parte della stessa dei temi degli itinerari (*Venezia industriale*, *Venezia cosmopolita*, *Dorsoduro*, *Sulle orme del bestiario veneziano*), e si è concluso il 05/09/2018, con invio dei prodotti della ricerca in data 11/10/2018 (PEC prot. 56012). Gli articoli divulgativi relativi ai quattro itinerari stabiliti sono stati accettati dal committente. La prestazione, per il valore complessivo di euro 34.000,00 (Iva esclusa) è stata fatturata in due tranche come previsto dalla Convenzione all'art. 6 e dal seguente *Addendum*, con le seguenti fatture:

Fattura 1 VFIL0 del 03/05/2018 di euro 6.000,00 (+ IVA al 22%)

Fattura EFIL0 1 del 05/03/2019 di euro 24.000,00 (+ IVA al 22%)

Fattura EFIL0 2 del 05/03/2019 di euro 4.000,00 (+ IVA al 22%)

Le fatture sono state liquidate dal committente per il totale dell'importo concordato. Sono stati emessi tre ordinativi d'incasso dal Dipartimento per l'importo totale delle fatture emesse: Ordinativi di incasso n. 17145/2018 e n. 7749/2019.

Il Direttore comunica, inoltre, che, in fase di accettazione da parte del Committente delle tematiche degli itinerari, il responsabile scientifico del progetto, prof. Sgarbi, aveva fornito indicazioni per la liquidazione del personale strutturato, sia docente che PTA, afferente sia al Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali che ad altre Strutture. Nello specifico, ogni itinerario è stato assegnato ad un docente strutturato esperto della tematica da illustrare che ha collaborato al progetto:

- *Venezia industriale*: prof. Alessandro Casellato, afferente al Dipartimento di Studi Umanistici (autorizzato con delibera del 21/03/2019), per un ammontare complessivo costo ente di euro 4.017,60;

- *Venezia cosmopolita*: prof. Shaul Bassi, afferente al Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati (autorizzato con delibera del 27/03/2019), per un ammontare complessivo costo ente di euro 4.017,60;

- *Dorsoduro*: prof.ssa Silvia Burini, afferente al Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali, per un ammontare complessivo costo ente di euro 4.017,60;

- *Sulle orme del bestiario veneziano*: prof. Stefano Riccioni, afferente al Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali, per un ammontare complessivo costo ente di euro 4.017,6.

Il prof. Marco Sgarbi, in qualità di responsabile scientifico del progetto conto terzi di ricerca e di firmatario della relazione finale delle attività, verrà remunerato per un ammontare complessivo costo ente di euro 5.022,00.

Il Personale Tecnico Amministrativo che ha svolto attività inerente al progetto fuori dell'orario di servizio previsto contrattualmente sarà remunerato per un ammontare complessivo costo ente di euro 961,20:

Esterita Vanin per euro 398,16 e Silvia Cadamuro per euro 563,04.

Si presenta quindi il rendiconto al fine dell'approvazione.



	Preventivo	Consuntivo	Scostamenti
Corrispettivo (Ricavi)	34.000,00	34.000,00	0

Compensi al personale (65% del totale di progetto, come da Regolamento)	22.100,00
Altri costi (15% del totale di progetto, come da Regolamento)	5.100,00
Quota F.C.A. (8% del totale di progetto, come da Regolamento)	2.720,00
Quota Ateneo (7% del totale di progetto, come da Regolamento)	2.380,00
Quota Dipartimento (5% del totale di progetto, come da Regolamento)	1.700,00
<b>Totale</b>	<b>34.000,00</b>

Il prof. Barbieri ricorda che la quota di prelievo del 7% dell'Ateneo per il Fondo di supporto alla ricerca, pari a euro 2.380,00, è stata trasferita all'Amministrazione Centrale con Trasferimento n. 852/2017 e n. 153/2018, mentre la quota di prelievo dell'8% relativa al Fondo Comune di Ateneo (F.C.A.), pari a euro 2.720,00 è stata trasferita all'Amministrazione Centrale con Trasferimento n. 851/2017 e n. 123/2018.

Il Consiglio, al termine della presentazione, unanime

**Delibera nr. 20**

di approvare la relazione e il rendiconto consuntivo del progetto conto terzi con Vela Spa per la realizzazione di quattro articoli divulgativi (itinerari) di alto livello destinati ad essere inseriti in una guida su Venezia;  
di dar corso, ai sensi dell'art. 5 del "Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la cessione di risultati di ricerca", alle remunerazioni del personale docente che ha prestato la propria attività per la realizzazione del progetto per un ammontare complessivo di € 21.092,40;  
di dar corso, ai sensi dell'art. 5 del "Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la cessione di risultati di ricerca", alle remunerazioni del personale tecnico-amministrativo che ha prestato la propria attività fuori orario di servizio per la realizzazione del progetto, per un ammontare complessivo di € 961,20;  
di approvare la chiusura contabile del progetto conto terzi "FBC.CT.VELA2017" e di dar corso alle necessarie variazioni di bilancio al fine di incamerare la quota relativa al 5% a favore del Dipartimento - pari a € 1.700,00 - nel progetto "Margini Dipartimento 2019", da attuarsi mediante girofondi, e di creare ad hoc un progetto Margini 2019, di cui sarà responsabile il prof. Sgarbi, per introitare le economie relative al suddetto progetto conto terzi chiuso positivamente.

**V.4 Decreti d'urgenza nr. 294 e 377/19**

Il prof. Barbieri chiede al Consiglio di ratificare i seguenti decreti d'urgenza relativi a operazioni contabili connesse con l'attività amministrativa. I decreti sono consultabili in drive.

Motivazione	N. decreto	Data
Operazione di rettifica. Spostamento normale su progetto	377	12/04/2019
Annullamento variazione di bilancio rep. 192 prot. 9602 del 19/02/2019	294	21/03/2019

Il Consiglio

**Delibera nr. 21**

Ratifica.



## VI. DOTTORATO

Il prof. Barbieri, su indicazione della prof.ssa Scribano, comunica che La Fondazione Intesa Sanpaolo Onlus, ente di beneficenza che persegue scopi di utilità e solidarietà sociale tra cui, non ultimo, anche il sostegno al diritto allo studio, propone anche per l'A.A. 2019/2020 (35° Ciclo) l'iniziativa "dottorati e progetti di ricerca in materie umanistiche" con l'attribuzione n. 5 nuove borse di studio - € 75.000 cadauna - finalizzate a supportare il percorso triennale di studi. Nel "Regolamento di partecipazione" sono dettagliati tempi e modalità di adesione all'iniziativa che, principalmente, si articola in due fasi:

- una prima, con scadenza prevista al 30 giugno 2019, in cui gli Atenei, per il tramite dell'ufficio dottorati o di altro ufficio identificato dal Rettore, inviano alla Fondazione i corsi di dottorato e i progetti di ricerca in materie umanistiche che intendono candidare utilizzando l'apposito modulo di domanda.
- una seconda, che si attiva indicativamente entro la fine del mese di luglio, con scadenza al 31 ottobre 2019, in cui gli Atenei hanno il compito di identificare o di selezionare gli studenti in possesso dei requisiti richiesti dal Regolamento cui assegnare i corsi di dottorato o i progetti di ricerca che la commissione di valutazione avrà ritenuto più meritevoli;

L'iniziativa terminerà entro il 16 dicembre 2019 con la di consegna delle 5 Borse di Studio nel corso di una cerimonia che sarà organizzata dalla Fondazione Intesa Sanpaolo Onlus.

Le materie considerate ai fini della presente iniziativa sono quelle elencate nell'ambito dell'Area Umanistica - offerta formativa MIUR- reperibili al seguente indirizzo [http://off.miur.it/pubblico.php/ricerca/aree\\_e\\_classi/p/miur](http://off.miur.it/pubblico.php/ricerca/aree_e_classi/p/miur).

Il prof. Barbieri, considerato che nel 2018 al bando ha partecipato il dottorato Filosofia e Scienze della formazione propone che sia il dottorato Storia delle Arti a parteciparvi per il 2019.

Il consiglio all'unanimità

### **Delibera nr. 22**

Approva e dà mandato al coordinatore del Dottorato di Storia delle arti a gestire le fasi necessarie per la partecipazione al bando.

## VII. INTERNAZIONALE

### **VII.1 Visiting Scholar – Cynthia Klestinec**

Il prof. Barbieri comunica che a partire dal 15 maggio arriverà in Dipartimento il Visiting Scholar Cynthia Klestinec, nominata con D.R. 774/2018 di approvazione degli atti della selezione di Ateneo - D.R. 74/2018 - con il quale è stata pubblicata una public selection per Visiting Scholar.

Il Visiting avrà come referenti scientifici il prof. Martin e il prof. Sgarbi e riceverà un rimborso spese forfettario complessivo di € 6.000,00. La copertura finanziaria è garantita per intero dall'Ateneo (progetto FBC\_VISITINGFELLOW2018).

Il prof. Martin, considerato che il Visiting Scholar dovrà sostenere ingenti spese per il viaggio e l'alloggio, chiede che il 50% del rimborso spese previsto sia anticipato al VS al momento del suo arrivo a Venezia. Il saldo seguirà al termine delle attività.

Il Consiglio

### **Delibera nr. 23**

Approva.

*(alla sola presenza del personale docente di fascia corrispondente e superiore)*

## VIII. PERSONALE DOCENTE

Il prof. Barbieri con riferimento al reclutamento del docente di II fascia del SSD SECS-P/03 proposto con delibera nr. 30 del CdD del 27/3/19, nel quale era stato delegato a definire se optare per una chiamata diretta e revocare la presente richiesta di bando qualora vi fossero dei profili di docenti stranieri disponibili per la chiamata diretta coerenti con la scheda approvata, comunica che, sentiti i Dipartimenti DEC e DMAN, è stato

chiesto all'Ateneo di pubblicazione di una "manifestazione di interesse/Call for interest" per possibile chiamata diretta.

Il prof. Barbieri comunica inoltre che è stata ricevuta dall'Università di Genova la richiesta di nomina del Rappresentante di Ca' Foscari presso il Centro Interuniversitario di Ricerca ARETAI - Center on Virtues - Sede amministrativa presso l'Università degli Studi di Genova per il prossimo triennio che decorre dal 13/07/19 al 30/06/2021. Considerato che il prof. Pagani è stato nominato per il precedente triennio, il prof. Barbieri ha proposto al collega, che accetta, la proroga dell'incarico per un successivo triennio.

#### **VIII.1 Ratifica D.D. 379/2019 sostituzione commissario – Procedura di selezione (Bando D.R. 5 del 08/01/2019) ex art. 24 comma 3 L. 240/210 per 1 RTD lettera a)**

Il Direttore comunica che successivamente all'emanazione del Decreto del Rettore n. 264 del 08/04/2019 di nomina della commissione giudicatrice nella procedura pubblica di selezione per la copertura di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 comma 3 lettera a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, settore concorsuale 11/C2 (Logica, Storia e Filosofia della Scienza) settore s-d STO/05 (Storia delle Scienze e delle Tecniche), composta dai seguenti membri: Prof. Pietro Daniel Omodeo-Università Ca' Foscari Venezia, Prof.ssa Daniela Hacke-Freie Universitat, Berlino (Germania), Prof. Guido Giglioni-Università di Macerata, è pervenuta dalla Prof.ssa Daniela Hacke la volontà, espressa con nota del 15/04/2019, di dimettersi dalla commissione giudicatrice succitata. Considerata la disponibilità del Prof. Matteo Martelli-Università di Bologna a partecipare ai lavori della commissione succitata e accertata la corrispondenza del suo curriculum vitae alle esigenze del concorso con Decreto d'urgenza nr. 379/2019 è stata proposta la sostituzione della Prof.ssa Daniela Hacke.

Il Consiglio all'unanimità

#### **Delibera nr. 24**

Ratifica il Decreto.

#### **VIII.2 DD. 398/19 di approvazione specifiche Bandi reclutamento RTDb su piano straordinario 2019 SSD SPS/07, SPS/01, L-ART/04**

Il prof. Barbieri richiamando la delibera nr. 31 della seduta del Consiglio di Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali del 27 marzo 2019 con cui il Consiglio ha proposto di bandire 3 concorsi da Ricercatore lettera b) nei SSD SPS/07 – Sociologia Generale, L-ART/04- Museologia e critica artistica del restauro, SPS/01 Filosofia politica, e la successiva delibera del CdA del 12 marzo 2019 di approvazione, considerata l'urgenza di dare avvio alle procedure di reclutamento in quanto la presa di servizio dei vincitori delle tre procedure di reclutamento da avviare è prevista per il 30/11/2019 e la pubblicazione dei bandi nella gazzetta ufficiale del 30/4/19, con DD. 398/19 ha approvato le specifiche dei Bandi di Reclutamento pubblicati con i D.R. 321-322-323/2019 consultabili sul sito internet di Ateneo.

Il Consiglio all'unanimità

#### **Delibera nr. 25**

Ratifica il Decreto.

*Alla presenza del personale docente di prima e seconda fascia*

#### **VIII.3 Chiamata diretta dott.ssa Caterina Tarlazzi SSD M-FIL/08 - storia della filosofia medievale**

Il prof. Barbieri comunica che il Miur con prot. 22877 del 18/4/19 ha comunicato la dott.ssa Caterina Tarlazzi vincitrice del bando 2017 "Rita Levi Montalcini", ha scelto Ca' Foscari in ordine di preferenza per lo svolgimento del programma di ricerca.

La dott.ssa Caterina Tarlazzi, attualmente borsista presso il Dipartimento di Filosofia dell'Università di Ginevra con Abilitazione Scientifica Nazionale di II fascia nel Settore Concorsuale di Storia della filosofia



11/C5, vincitrice del Bando Marie S. Curie Global Fellowship con inizio 1/7/2020 presso l'Università Ca' Foscari, è stata incontrata dai membri del Dipartimento in data 17 aprile. Nel corso dell'incontro la ricercatrice ha presentato la propria ricerca, gli obiettivi scientifici del progetto Montalcini e dialogato con il corpo docente del DFBC sulle possibili prospettive di ricerca e didattica all'interno del Dipartimento.

Il prof. Barbieri ricorda al Consiglio Dipartimento che l'Ateneo entro 45 giorni dalla data della nota ministeriale, qualora interessato alla chiamata della ricercatrice, deve inviare la delibera del CdA contenente l'impegno alla stipula del contratto ai sensi dell'art. 24 comma 3 lett. B) della L. 240/2010 e l'attestazione del Dipartimento a fornire adeguate strutture di accoglienza e di supporto.

Dopo ampia discussione il Consiglio di Dipartimento nella composizione prevista per la chiamata dei Rtdb,

- a fronte dell'esito positivo dell'incontro per qualità di ricerca, network ed esperienze professionali della ricercatrice, e considerato che la chiamata della dott.ssa Tarlazzi consentirebbe un rafforzamento del Settore Scientifico e un completamento dell'offerta formativa nell'ambito della filosofia antica e in particolare nel SSD M-FIL/08 - storia della filosofia medievale
- verificato che la studiosa ha conseguito il titolo di Dottore di Ricerca successivamente al 31 ottobre 2011 e non oltre il 31 ottobre 2014 e svolto l'impegno stabile all'estero da almeno un triennio in attività didattica o di ricerca al momento della presentazione della domanda di partecipazione al bando Montalcini;
- considerato che l'assunzione della ricercatrice non comporta impegno di punti organico per il triennio del contratto da ricercatore, trovando il costo specifica copertura su fondi da progetti MIUR e la disponibilità del Rettore ad impegnare 0.2 punti organico della quota strategica di Ateneo per l'eventuale tenure track al termine del triennio della ricercatrice

il Consiglio nella composizione dei docenti di I e II fascia

**Delibera nr. 26**

1) Propone la chiamata della dott.ssa Caterina Tarlazzi nel SSD M-FIL/08 - storia della filosofia medievale con presa di servizio al 7 gennaio 2020 su fondi ministeriali e 0.2 punti organico della quota strategica di Ateneo per l'eventuale tenure track.

2) Si impegna a fornire adeguate strutture di accoglienza e di supporto alla ricercatrice.