

Il Presidente

Verbale n. 11/2018
Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali**
in data 13/12/2018

Il giorno 13 dicembre 2018 alle ore 11.00, su convocazione del Direttore, prof. Giuseppe Barbieri, si è riunito presso la Sala Mazzariol di Palazzo Malcanton-Marcorà il Consiglio del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali per deliberare sul seguente ordine del giorno:

Alla presenza di tutti i membri del Consiglio

Ordine del Giorno Consiglio di Dipartimento del 13 dicembre 2018 ore 11 Aula Mazzariol

Alla presenza di tutti i membri del Consiglio

- I. Comunicazioni**
 - I.1 Comunicazioni del Direttore e dei Delegati
- II. Approvazione del Verbale del Consiglio 29 novembre 2018**
- III. Didattica**
 - III.1 Approvazione offerta formativa DFBC a.a. 2019/20
 - III.2 Relazione paritetica CPDS 2018
 - III.3 Autorizzazione affidamento diretto insegnamento a prof.ssa Elena Meschi
 - III.4 Dimissioni dott.ssa Anna Di Bartolomeo
- IV. Ricerca**
 - IV.1 Call competitive
 - IV.1.1 Autorizzazione alla presentazione progetto - dott. Della Puppa
 - IV.1.2 Autorizzazione alla presentazione progetto – dott. Gargiulo
 - IV.1.3 Autorizzazione alla presentazione pre-progetto – prof.ssa Da Roit
 - IV.2 Assegni di ricerca
 - IV.2.1 Valutazione periodica – Assegno di ricerca dott.ssa Morosin
 - IV.2.2 Valutazione periodica – Assegno di ricerca dott.ssa Perilli
 - IV.2.3 Autorizzazione assegno di ricerca su Progetto DOMEQUAL
 - IV.3 Reclutamento di personale per incarichi occasionali di ricerca, richiedente prof. Costa
 - IV.2. Procedure di selezione per collaborazioni occasionali (internazionalizzazione e ricerca)
- V. Organizzazione della struttura**
 - V.1 Eventi: autorizzazione prossimi eventi su fondi assegnati ai docenti, comunicazione altri eventi e concessione patrocinio
 - V.2 Intitolazione sala lettura II piano della BAUM al prof. Saverio Bellomo
- VI. Dottorato**
- VII. Internazionale**
- VIII. Personale docente** *(alla sola presenza del personale docente di fascia corrispondente e superiore)*
 - VIII.1 Concorso Rtdb L-ART/04 (Bando 483/2018) – Proposta di chiamata

		Presenti	Giustificazioni	Assenti
	Professori di I fascia			
1	BARBIERI Giuseppe	1		



		Presenti	Giustificazioni	Assenti
2	CORTELLA Lucio	2		
3	FRANK Martina	3		
4	PAGANI Paolo	4		
5	PERISSINOTTO Luigi		1	
6	SCRIBANO Maria Emanuela	5		
7	VESCOVO Pier Mario		2	
Professori di II fascia				
1	ADINOLFI Isabella	6		
2	BIGGI Maria Ida		3 (congedo ex art. 94)	
3	BRIANESE Giorgio		4	
4	BURINI Silvia	7		
5	CESARALE Giorgio	8		
6	COSTA Massimiliano	9		
7	DA ROIT Barbara	10		
8	DREON Roberta		5 (congedo ex art. 94)	
9	FARA Giovanni Maria		6	
10	GIRARDI Michele	11		
11	LEGRENZI Matteo	12		
12	MARCHETTI Sabrina		7	
13	MARTIN E. Craig	13		
14	MASI Francesca Guadalupe	14		
15	MASO Stefano		8	
16	MONTUSCHI Eleonora	15		
17	NOVIELLI Maria	16		
18	MORA Francesco	17		
19	OMODEO Pietro Daniel		9	
20	PADOAN Ivana Maria	18		
21	PALTRINIERI Gian Luigi	19		
22	PEROCCO Fabio		10	
23	PIAZZA Simone	20		
24	PIVA Maria Chiara	21		
25	POJANA Giulio	22		
26	RICCIONI Stefano	23		
27	ROFENA Cecilia (Rtdb)	24		
28	SAPIENZA Valentina	25		
29	SGARBI Marco		11	
30	SPANIO Davide	26		
31	TESSARO Fiorino		12	
32	TUROLDO Fabrizio	27		
Ricercatori				
1	AGAZZI Michela	28		
2	AZZOLINI Giulio (Rtda)	29		
3	BALDACCI Cristina (Rtdb)			1
4	BERTELE' Matteo (Rtdb)		13 (congedo ex art. 94)	
5	BRYANT David Douglas	30		
6	CAMPOMORI Francesca		14	
7	CHERUBINI Daniela (Rtda)	31		
8	DALLA GASSA Marco (Rtdb)		15	
9	DELLA PUPPA Francesco (Rtda)	32		

		Presenti	Giustificazioni	Assenti
10	DARREL Rutkin H.	33		
11	DE ZORZI Giovanni	34		
12	DI BARTOLOMEO Anna (Rtda)			2
13	FAVARETTI CAMPOSAMPIERO Matteo (Rtdb)	35		
14	FRANCO Susanne		16	
15	GAROFALO Giulia (Rtda)		17	
16	GARGIULO Enrico (Rtdb)	36		
17	GIUNTA Ines (Rtda)			3
18	JABARA Enrico	37		
19	JACOMUZZI Alessandra		18	
20	MATUTINI Elisa (Rtda)	38		4
21	PINAMONTI Paolo			
22	PRIAROLO Mariangela (Rtda)	39		5
23	WILHELMINA Prince Jacopa (Rtda)			6
24	ZAVATTA Giulio (Rtda)			
Rappresentanti degli studenti				
1	DACINOI Ana			7
2	DI PADUA Beatrice	40		
3	PIANTONI Martina	41		
4	PIZZOLOTTO Irene	42		
5	SARTORELLI Elisa	43		
Rappresentanti del personale tecnico e amministrativo				
1	BERTATO Carlo	44		
2	LUNAZZI Barbara	45		
70	Totale	45	18	7

Presiede la riunione il Direttore del Dipartimento, prof. Giuseppe Barbieri. Assume le funzioni di Segretaria verbalizzante la Segretaria di Dipartimento, avv. Esterita Vanin. Constatato che i presenti alla riunione raggiungono il numero legale (45/67 considerata assenze ex art. 94 Regolamento Ateneo prof. Bertelè, Biggi e Dreon), il Presidente dichiara aperta la seduta. La seduta viene chiusa alle ore 12.30. Il verbale viene letto e approvato seduta stante.

f.to La Segretaria verbalizzante
Avv. Esterita Vanin

f.to Il Presidente
prof. Giuseppe Barbieri

I. COMUNICAZIONI

I.1 COMUNICAZIONI DEL DIRETTORE E DEI DELEGATI

Emergenze del SA nella seduta 5 dicembre

Il prof. Barbieri informa che, nel corso dell'ultima seduta – dopo le comunicazioni del rettore in merito, tra l'altro, alla prossima elezione di rinnovo del CUN (fine gennaio) e ai positivi risultati conseguiti da Ca' Foscari nell'ambito dei progetti europei di ricerca – il SA ha espresso, dopo approfondita discussione, parere favorevole sui bilanci consuntivo e preventivo di Fondazione Ca' Foscari e su quello generale e preventivo di Ateneo (che ancora difetta tuttavia di informazioni ministeriali sensibili, come per esempio i Punti organico che saranno resi disponibili). Per quanto più strettamente attiene il DFBC, sono state approvate sia la richiesta di **cambio di afferenza del prof. Marco Olivi** (dal DEC a DFBC, a decorrere dal prossimo 1 gennaio, come da nostra precedente delibera e da approvazione della specifica e competente commissione senatoria) che quella, da inoltrare al MIUR, per il **conferimento del titolo di professore emerito alla prof.ssa Elide Pittarello**, dopo aver raccolto, come da protocollo, i concordi e ampiamente favorevoli giudizi di tre reviewers internazionali. È stato inoltre espresso parere favorevole al necessario rinnovamento di una parte del **Nucleo di Valutazione di Ateneo**, appoggiando la proposta di nomina del rettore per un nuovo coordinatore (il prof. Massimo Tronci, ordinario di Impianti Industriali Meccanici alla Sapienza Università di Roma) e per un nuovo membro interno di ateneo, individuato nella collega Marina Buzzoni, ordinaria di Filologia germanica al DSLCC, entrambi con ampie esperienze nel campo della valutazione dei sistemi universitari. È stato altresì espresso un parere favorevole alla designazione del dott. Vincenzo Palomba, consigliere della Corte dei conti, a presidente del collegio dei **Revisori dei conti di Ateneo**.

Programmazione

Per quanto concerne il prossimo processo di programmazione, il prof. Barbieri informa che anche nell'ultima seduta del SA il rettore ha confermato la perdurante assenza di indicazioni ministeriali in ordine ai Punti organico 2018. A fronte dell'autorizzazione dell'Ateneo a impiegare il 50% ca. dei Punti attesi e del conferimento straordinario (nell'ambito dei Dipartimenti di Eccellenza) di 1 Punto organico aggiuntivo, DFBC ha potuto completare l'intera programmazione impostata nella primavera del 2017, che avrebbe dovuto concludersi alla fine del 2019. Non disponiamo ancora – come più volte avvertito – del puntuale contingente a saldo per l'a.a. 2018, che non dovrebbe tuttavia discostarsi troppo dall'anticipo ricevuto. Non appena sarà reso disponibile il dato – informa il prof. Barbieri – verrà rapidamente definita una **programmazione aggiuntiva per il 2019**, sulla base di quanto sin qui emerso dall'ampia ricognizione effettuata all'interno del DFBC, impostando, in parallelo, la programmazione triennale 2020-2022.

Questionario QS

Il prof. Barbieri rammenta che tutti i docenti hanno ricevuto una lettera del rettore per segnalare nominativi di colleghi italiani e stranieri a cui poi il rettore stesso chiederà l'autorizzazione alla trasmissione per il questionario QS. Data anche la messa a bilancio di Ateneo di risorse (fino a € 20.000 per Dipartimento) per il miglioramento nei ranking internazionali, **è assolutamente opportuno** accedere al link indicato nella lettera fornendo ogni utile informazione al riguardo. Il termine per la trasmissione è il 19 dicembre, e ogni docente deve indicare il suo Dipartimento di afferenza. Il prof. Barbieri auspica vivamente che tutti i colleghi partecipino con molte indicazioni alla raccolta dei dati.

Riforma CdS in EGart

Il prof. Barbieri informa il CDD di aver avviato un **tavolo per la revisione (profonda)** dell'ordinamento dei CdS triennale e Magistrale in EGArt. Nel corso di un primo incontro, con il direttore del DMAN, prof. Gaetano Zilio Grandi e rispettivi delegati alla didattica, proff. Da Roit e Finotto, sono stati condivisi gli obiettivi essenziali del processo. Dal punto di vista di DFBC risulta infatti opportuno **riconducere il CdS EGArt alle sue origini**: in questo senso c'è bisogno di una revisione profonda che veda i colleghi del DMAN impartire, nel prossimo futuro, carati insegnamenti economico-aziendali di base, strumentali alla valorizzazione e alla funzionalizzazione delle conoscenze e delle competenze specifiche acquisite dagli studenti nei corsi impartiti dai colleghi specialisti di, appunto, arte e culture; questo obiettivo coincide con un'esigenza del DMAN, che intende avviare un curriculum in inglese nell'ambito del management delle

industrie creative e del management culturale, che avrà invece una impronta prettamente managerial-aziendale e che si avvarrà solo a corredo del contributo di alcuni docenti di area umanistica. Ciò dovrebbe consentire – anche mettendo mano ai contenuti dei diversi moduli che costituiranno il CdS - di rendere meno confuso il percorso didattico e i suoi esiti, e insieme di **chiarire assai più efficacemente i profili in uscita degli studenti**, anche attraverso un puntuale confronto con le parti sociali, non solo a livello veneziano, ma nazionale ed europeo. Il tavolo prevede un incontro dei due delegati alla didattica prima di Natale, un fitto cronoprogramma di condivisioni con i docenti coinvolti (e con gli altri dipartimenti impegnati, DEC e DSU), in modo da giungere per fine marzo a una proposta efficace e sostenibile.

Auguri di Buone Feste

Il prof. Barbieri rivolge i più sinceri auguri per le prossime Festività a tutti i membri del DFBC, agli studenti dei CdS e ai loro rappresentanti, con particolare calore a tutti quelli che sono in precarie condizioni di salute, personali e familiari.

COMUNICAZIONI DIDATTICA (PROF.SSA BARBARA DA ROIT)

Nella riunione del CdD del 13 dicembre viene sopposta ad approvazione la proposta di **offerta formativa per l'a.a. 2019-2020**. Vedi punto III.1

INTERNAZIONALIZZAZIONE (PROF. GIORGIO CESARALE)

Si ricorda ai colleghi e alle colleghe che a breve usciranno i bandi per la selezione degli Adjunct Professors/Visiting Professors e Visiting Scholars/Researchers. I bandi dovrebbero presentare la stessa configurazione di quelli apparsi nello scorso anno accademico. Essendo gli Adjunct Professors/Visiting Professors destinati a “colmare” le lacune dell'offerta didattica del DFBC, la struttura di quest'ultima (che sarà definita durante il prossimo CDD) condiziona immediatamente la scelta delle aree per le quali si può richiedere la selezione delle figure. Il primo esame delle proposte, da inoltrare alla dott.ssa Vanin, sarà effettuato durante la prossima Giunta del Dipartimento, che si terrà qualche giorno prima del CDD del 16 Gennaio p. v. **Il termine ultimo per la presentazione delle proposte è quindi fissato al 7 Gennaio p. v.** Si ricorda inoltre che il costo del Visiting Scholar/Researcher può essere co-finanziato.

Per la copertura dei compensi e dei costi di ospitalità per gli Adjunct Professors/Visiting Professors e i Visiting Scholars/Researchers il DFBC ha stanziato 12.000 € annui (cui andranno aggiunti gli eventuali 32.000 € di cofinanziamento dell'Ateneo). Nell'anno accademico precedente, i fondi stanziati hanno consentito il reclutamento di due Visiting Professors, il Prof. Jorge Lozano, dell'Università Complutense di Madrid (costo: 13.000 €), e il Prof. Antonio Somaini, dell'Université Sorbonne Nouvelle – Parigi (costo 7.000 €). Il soggiorno scientifico dei due Visiting Scholars, il Prof. Zarka (Université Paris Descartes) e il Prof. Babu (French Institute of Pondicherry), è costato in entrambi i casi 5.000 €, ma nel secondo è intervenuto il co-finanziamento del collega Prof. Omodeo (4.000 €) e dell'Ateneo (500 €).

Nei giorni scorsi, il dott. Michele Righetti, collaboratore del DFBC per la gestione degli studenti internazionali (incoming e outgoing), ha comunicato la prossima cessazione della sua attività, per soprappiù assunzione come amministrativo presso l'Università di Verona. La copertura della posizione mancante, per l'intero anno solare 2019, è possibile grazie al rinnovo per l'anno prossimo della misura di incentivo da riconoscere ai Dipartimenti per ciascun degree seeker iscritto ai corsi di Laurea e Laurea Magistrale (per un importo pari a 500 € per studente). Il positivo andamento, a livello dipartimentale, delle immatricolazioni di studenti con titolo estero, dovuto in particolare ad alcuni corsi (tra cui il PISE) dovrebbe permetterci di raggiungere i 15.000 € di finanziamento ottenuti nell'anno precedente.

TERZA MISSIONE (PROF.SSA BURINI)

Abbiamo ricevuto da qualche giorno le nuove linee guida per la compilazione della Scheda Unica Annuale Terza Missione e Impatto Sociale, SUA - TM/IS, approvata dall'ANVUR a seguito di una consultazione pubblica e del lavoro svolto dal Gruppo di Lavoro TeMI (Terza Missione e Impatto Sociale), in

coordinamento con il MIUR. Le linee guida sono reperibili sul sito dell'ANVUR al seguente indirizzo <http://www.anvur.it/news/linee-guida-sua-terza-missione-e-impatto-sociale-delle-universita-italiane/>

La scheda costituisce la terza parte della SUA RD e l'ANVUR prevede di avviare la rilevazione per il periodo 2015, 2016 e 2017, nei primi mesi del 2019. Sono stata convocata, inoltre, a una riunione di Ateneo a inizio gennaio, per discutere e attuare delle strategie condivise di comunicazione.

Per compilare la scheda e comunicare in modo efficace le attività del nostro dipartimento **è necessario che ognuno di noi aggiorni il proprio curriculum sulla propria pagina web**. Il curriculum subito visibile dovrebbe essere un curriculum breve e incisivo, in italiano e in inglese. È possibile poi anche inserire una variante lunga e dettagliata aggiungendo un pdf.

Come ho proposto allo scorso Consiglio suggerisco di inserire nel proprio curriculum una terza parte, oltre a Didattica e Ricerca, che sia appunto rubricata come Terza Missione. Questo renderà più facile anche il futuro censire le attività del Dipartimento in questo senso.

Va aggiornata anche **la scheda delle competenze**, che si trova nella pagina sotto la dicitura Ricerca, menù a tendina.

Per poter compilare la scheda di cui sopra è necessario che, con la ripresa di gennaio mi vengano inviati i dati di ognuno riguardo la Terza Missione, vi scriverò una mail dedicata con le indicazioni di quali sono le attività ammissibili. Vi ricordo che se le attività non hanno il logo del DFBC non possono essere utilizzate in questo senso.

II. APPROVAZIONE DEL VERBALE DEL CONSIGLIO DEL 29 NOVEMBRE 2018

Il prof. Barbieri chiede al Consiglio di approvare il verbale del Consiglio di Dipartimento del 29 novembre 2018 il cui testo è stato messo a disposizione del Consiglio in area amministrativa web condivisa.

Il Consiglio

Delibera nr. 1

Il Consiglio approva il verbale e ne autorizza la pubblicazione ai sensi del Decreto Legislativo 33/2013 sulla trasparenza degli atti amministrativi.

III. DIDATTICA

III.1 Approvazione offerta formativa DFBC a.a. 2019/20

Il prof. Barbieri comunica che i Collegi dei Corsi di Laurea afferenti al Dipartimento hanno completato la proposta formativa per l'a.a. 2019/20. Dà parola alla prof.ssa Barbara Da Roit e ai Coordinatori del Collegi per illustrare l'offerta già condivisa documentamene in area amministrativa drive.

La prof.ssa Da Roit comunica che la proposta in approvazione è l'esito di un **processo** avviatosi a giugno 2018 che ha coinvolto, a diverso titolo, i coordinatori e i collegi didattici nel loro insieme, il personale tecnico amministrativo, la delegata per la didattica, il Direttore del Dipartimento e i rappresentanti degli studenti. Il Direttore e la delegata per la didattica intendono ringraziare tutte le persone coinvolte per la loro disponibilità e collegialità, senza le quali non si sarebbe potuti giungere alla formulazione della proposta in modo condiviso.

Dopo avere consultato, fin da giugno 2018, i coordinatori dei collegi, la delegata per la didattica ha seguito i lavori preparatori dei collegi attraverso consultazioni con i coordinatori e attraverso i lavori del comitato per la didattica. Laddove utile per definire orientamenti comuni di sviluppo e consolidamento di alcune aree disciplinari, si sono organizzate riunioni tra gruppi di docenti, la delegata per la didattica e il Direttore. Gli orientamenti emersi in tali riunioni sono state trasmessi ai collegi per le successive valutazioni.

In generale il **fabbisogno formativo si presenta in continuità** con l'anno passato. I collegi hanno lavorato per assestare, aggiustare ed adeguare l'offerta in una logica di generale continuità. Anche nel caso del cambio di ordinamento del CdS triennale di Scienze della Società e del Servizio Sociale, l'obiettivo non è la riorganizzazione complessiva del corso, ma piuttosto la messa in coerenza di alcuni aspetti specifici e il completamento dell'offerta al margine.

La programmazione 2019-20 può contare, oltre che sull'impegno di docenti e ricercatori già attivi nel 2018-19, su **nuove risorse (ricercatori lettera A e B e progressioni di carriera da ricercatore a associato)**. Al tempo stesso deve fare i conti con **pensionamenti** e con il giungere a **termine di contratti di ricercatori lettera A** nel corso del prossimo a.a.. Entrambi questi aspetti sono stati attentamente valutati dai collegi.

L'offerta formativa del Dipartimento si caratterizza per una considerevole **articolazione interna**.

Nonostante le **specificità** che caratterizzano ciascuna macro-area e i singoli CdS di cui è stato necessario tenere conto, alcuni **orientamenti generali** hanno guidato la formulazione della proposta, in continuità con quanto già avviato in fase di approvazione dell'offerta per l'a.a. 2018-2019.

Di seguito si presentano gli indirizzi e le scelte compiute in fase di predisposizione dell'offerta che hanno condotto alla proposta all'attenzione del CdD.

1) **Stabilizzazione dell'offerta formativa**

Si è ritenuto prioritario dare **continuità agli insegnamenti offerti**. Tale continuità consente di rispettare il patto formativo stabilito con gli studenti al momento dell'immatricolazione, di semplificare e rendere più immediatamente chiara e trasparente l'offerta.

Le **poche eccezioni** a questa regola generale sono state attentamente soppesate e condizionate alla loro stabilità nel medio-lungo periodo.

In alcuni casi, ad esempio, si è proceduto a **modificare la titolazione** dei corsi per renderla coerente con gli obiettivi formativi e i contenuti degli insegnamenti, con l'impegno di conservare la nuova titolazione negli anni a venire.

I **nuovi insegnamenti** inseriti in offerta si riferiscono tipicamente a corsi affidati a docenti neoassunti o a docenti che, a seguito di progressioni di carriera, viene affidato un numero maggiore di ore di didattica. In pochi altri casi sono stati inseriti in offerta e affidati a docenti dell'Ateneo nuovi insegnamenti utili a completare un coerente percorso di studi. Anche in questo caso, l'impegno è a conservarne l'offerta per alcuni anni.

Nel caso di insegnamenti a scelta di recente istituzione e che si considerano strategici, si è optato per confermarne l'offerta anche in presenza di frequenza limitata. Si è deciso di procedere ad una valutazione dell'andamento dopo alcuni anni, in modo da consentire agli studenti di avvicinarsi a questi insegnamenti (alcuni dei quali in inglese).

2) **Valorizzazione delle risorse interne e programmazione del reclutamento**

L'offerta formativa riflette, da un lato, gli obiettivi formativi dei CdS e della loro articolazione in curricula e, dall'altro, **le competenze dei ricercatori e docenti del Dipartimento e dell'Ateneo**. La regola che si è seguita è quella della valorizzazione delle competenze interne (prima del Dipartimento e poi dell'Ateneo).

L'opportunità o anche la necessità di ampliare l'offerta formativa in aree e specialità attualmente non coperte non ha trovato soluzioni estemporanee (affidamenti esterni, vedi qui sotto). Al contrario, è opportuno che faccia scaturire riflessioni su una **programmazione di medio-lungo periodo** volta all'acquisizione delle risorse necessarie attraverso il reclutamento.

3) Il ricorso ad **affidamenti esterni (contratti) limitatamente ad esigenze transitorie**.

Quest'anno si è dato seguito al principio già in precedenza stabilito secondo il quale l'affidamento esterno (contratto) è uno strumento esclusivo per la soluzione di **squilibri transitori** (congedi, dimissioni non previste, reclutamento in corso e previsto a breve termine). In modo residuale si ammette la copertura attraverso contratti di insegnamenti molto specifici e ritenuti particolarmente significativi per i quali il Dipartimento l'Ateneo non dispongono e non prevedono di disporre di risorse interne.

Il reclutamento di **nuovi ricercatori lettera A e B** consente di ridurre ulteriormente il numero di contratti in diverse aree disciplinari. In alcuni specifici casi la redistribuzione di insegnamenti tra nuovi docenti e docenti già attivi ha contribuito alla riattivazione di insegnamenti che tacevano nell'offerta 2018-19, facendo aumentare la corrispondenza da offerta "teorica" ed offerta effettiva per il 2019-2020.

4) **Equilibrio dell'offerta tra periodi e semestri**

Nell'elaborare la proposta i collegi hanno fatto in modo da distribuire gli insegnamenti in modo equilibrato tra periodi e semestri per favorire la frequenza e ripartire in modo ragionevole il carico di studio.

La prof.ssa Da Roit chiede ai Coordinatori dei Corsi di studio di presentare la proposta dei CdS dai medesimi coordinati e prendono dunque parola i proff. Spanio e Paltrinieri. La prof.ssa Da Roit dà inoltre lettura della presentazione predisposta dal prof. Fara assente giustificato per la seduta odierna.

La prof.ssa Da Roit comunica infine di aver incontrato le rappresentante di CdD degli studenti per verificare preliminarmente al Consiglio la proposta di offerta formativa in approvazione. Le rappresentanti hanno posto alcune domande che sono state oggetto di valutazione. In particolare le studenti hanno chiesto se per gli studenti sarà possibile frequentare tutti gli insegnamenti previsti per l'a.a. 19/20 e quindi che non ci siano insegnamenti c.d. che "tacciono".

La prof.ssa Da Roit risponde confermando che nell'offerta formativa in approvazione non ci sono insegnamenti che "tacciono" e che il Dipartimento si assume l'impegno, salvo giustificati casi eccezionali, di non prevederne.

Il Consiglio

Delibera nr. 2

Approva.

III.2 Relazione paritetica CPDS 2018

Il prof. Maso presenta la Relazione paritetica CPDS 2018 consultabile da parte dei membri del Consiglio in area amministrativa Drive per la seduta odierna.

La CPDS quest'anno è stata in parte rinnovata e, soprattutto, ridotta rispetto al numero dei membri componenti. È passata da 24 a 16 membri, così da rendere più agile il suo funzionamento pur mantenendo saldo il principio per cui ognuno degli 8 CdS del Dipartimento conta i suoi due rappresentanti (1 docente e 1 studente). Peraltro a tutt'oggi mancano due rappresentanti della componente studentesca, perché laureati e quindi decaduti. La loro sostituzione, nonostante l'emissione di due bandi per i due posti vacanti, non è ancora stata perfezionata.

La commissione si è riunita nel corso del 2018 in 4 sedute in presenza e 3 per via telematica; ha prodotto la Relazione 2017 e ha partecipato (mock interview, discussione con il Presidio di Qualità, incontro Commissione CEV del 16 ottobre 2018) alle fasi più importanti del processo di verifica della realizzazione del programma di Ca' Foscari, ovviamente per quanto di sua competenza.

Nell'attuale Relazione 2018 la CPDS segnala alcuni risultati salienti:

- 1) riduzione delle immatricolazioni nelle lauree magistrali: la commissione aveva rinvenuto che la causa determinante è risultata essere l'introduzione del livello B2 di conoscenza della lingua inglese, posta quale prerequisito per l'immatricolazione; richiesta di deroga e di applicazione della deroga, approvata dal SA per i CdS di filosofia, richiede la ricezione sul Sito di Ateneo delle nuove condizioni per l'immatricolazione e per la laurea magistrale. Conseguenza: si è registrato un incremento di immatricolazioni pari al 44% alla data del 20 novembre 2018) e del 60% (= 37 studenti rispetto a 23) alla data del 5 dicembre 2018 (FM61, "Scienze filosofiche"); del 11% (FM3, "Storia e gestione del patrimonio artistico e bibliografico").
- 2) I syllabi appaiono generalmente soddisfacenti rispetto all'illustrazione dei singoli insegnamenti e alle istruzioni fornite in vista della preparazione per l'esame. Le schede SUA risultano efficacemente predisposte.
- 3) Si rileva il comune apprezzamento per il funzionamento della biblioteca BAUM. Sono state apprezzate l'aggiunta di nuove postazioni di studio e informatiche. Ciò ha portato a una valutazione molto positiva per quanto riguarda la soddisfazione (94,6%).
- 4) Interventi presso i Direttori di Dipartimento: in più occasioni, nei casi di criticità emersi su segnalazione degli studenti, il Presidente del CPDS è direttamente intervenuto. La pronta segnalazione di una conclamata criticità nella didattica si conferma come il rimedio più consono ed efficace nel caso d'insegnamenti in cui la didattica non è risultata all'altezza delle aspettative.

In positivo e in generale si segnalano:

- 1) L'attività di sensibilizzazione – circa il ruolo della rappresentanza studentesca – prestata dai membri della CPDS
- 2) Il potenziamento dell'informazione in fase di orientamento degli studenti
- 3) La presa d'atto dell'importanza del tutoraggio
- 4) L'importanza delle attività di stage ma, in parallelo, dei percorsi alternativi (seminari). Per alcuni dei CdS le forme di tirocinio proposte non sempre appaiono congruenti
- 5) L'"occupabilità" dopo la laurea risulta positiva rispetto all'area geografica
- 6) L'esperienza Erasmus è fortemente incentivata, ma non in tutti i CdS i risultati sono soddisfacenti.

Nella Relazione 2018 si sottolineano alcune criticità che permangono ancora rispetto alla Relazione 2017 o che sono sopraggiunte:

- 1) un numero inadeguato di Corsi CLA di Inglese. Il potenziamento delle disponibilità didattiche del CLA appare urgente.
- 2) La carenza di aule atte alla realizzazione di Seminari e Laboratori.
- 3) Situazione ancora problematica per sovrapposizioni negli orari dei corsi. Al fine di evitare le sovrapposizioni e la disomogenea distribuzione dei medesimi nei periodi di didattica, occorre che i CdS si interrogino sull'eventualità di proporre piani di studio sistematicamente rispondenti a un serio rilevamento delle propedeuticità relative. Da ciò non deriva, di per sé, una cancellazione della libertà di scelta nella stesura dei piani di studio da parte degli studenti; piuttosto, l'evidenziazione di quanto il Collegio docenti ritiene più organicamente e didatticamente strutturato e su cui ha costruito il piano orario degli insegnamenti (in questo caso, ovviamente, non sovrapposti tra loro).
- 4) Prerequisiti di partenza: occorre che i CdS si interrogino sull'eventualità di procedere a una più seria verifica dei prerequisiti di partenza degli studenti e quindi – magari tramite il supporto di tutor – favoriscano un riequilibrio nelle competenze di base del gruppo classe. In questa direzione potrebbe essere proficuo l'inserimento di test di accertamento delle competenze e dei prerequisiti tra i compiti OFA da assolvere. Risulta efficace l'esempio costituito dall'accertamento OFA in vigore per FM2.

La Prof. ssa Masi in accordo con il Prof. Tuoldo interviene per chiedere che nella premessa generale alla relazione della commissione paritetica a proposito dell'aumento delle immatricolazioni nel Corso magistrale di Filosofia, si tenga conto, oltre che della deroga al B2, delle altre azioni migliorative intraprese dal Collegio didattico, in collaborazione con la delegata all'orientamento e alla segreteria didattica, che hanno contribuito all'aumento delle iscrizioni alla laurea Magistrale in Scienze Filosofiche: riapertura dell'ordinamento; razionalizzazione e ampliamento dell'offerta formativa, differenziazione in un senso maggiormente specialistico degli insegnamenti della magistrale rispetto a quelli del CDL triennale in Filosofia, attività di orientamento nell'ambito dell'open day di Ateneo, assemblea con gli studenti della triennale in uscita, pubblicizzazione tramite brochure e social network.

III.3 Autorizzazione affidamento diretto insegnamento a prof.ssa Elena Meschi

La segreteria del Dipartimento di Economia ha comunicato che la prof.ssa Meschi prossimamente si trasferirà in un'altra università, ma ha dato comunque la disponibilità a tenere il corso INTERNATIONAL ECONOMICS AND DEVELOPMENT STUDIES del PISE alla medesima assegnato per il 3° periodo del corrente a.a.

La prof.ssa Meschi si è resa disponibile a svolgere la docenza sopra indicata a titolo gratuito. Si chiede pertanto l'autorizzazione all'affidamento diretto della docenza (previo nulla osta dell'Università di destinazione).

Il Consiglio

Delibera nr. 3

Autorizza.

III.4 Dimissioni dott.ssa Anna Di Bartolomeo

Il prof. Barbieri comunica che la dr.ssa Di Bartolomeo, Rtda del Dipartimento ha rassegnato le proprie dimissioni con decorrenza 20 dicembre 2018 in quanto vincitrice di concorso per Rtdb all'Università Federico II di Napoli.

A fronte del mancato rispetto del periodo di preavviso (14 giorni anziché 30 giorni), l'ufficio personale docente con nota prot. 67928 del 7/12/18 chiede al Dipartimento un riscontro in merito agli impegni didattici della ricercatrice e agli eventuali disagi che il mancato rispetto del termine di preavviso possa aver arrecato. Inoltre, la dott.ssa Di Bartolomeo inoltre è disponibile a tenere il prossimo appello di metodi e analisi della ricerca sociale sp. (29/1/2019) e chiede di essere autorizzata.

Il prof. Barbieri, considerato che il termine di preavviso sarebbe comunque decorso prima dell'inizio delle lezioni del III periodo non rileva maggiori disagi per l'incompleto rispetto del preavviso.

A fronte del recesso si rende necessario provvedere alla sostituzione della docente per l'appello d'esame di FM0132 - METODI DI ANALISI E DI RICERCA SOCIALE SP. (magistrale in Lavoro, cittadinanza sociale e interculturalità) fissato per il 29/01/2019.

Per quanto riguarda la copertura dell'insegnamento METODI DI ANALISI E DI RICERCA SOCIALE SP. in programma nel III periodo del corrente a.a. (assegnato alla dott.ssa Di Bartolomeo), il prof. Barbieri propone, sentito il prof. Campostrini e il delegato alla didattica del DEC, prof. Rizzi, al fine di garantire agli studenti del Corso la possibilità di sostituire l'insegnamento con altro del medesimo SSD, di far modificare agli studenti il piano di studi indirizzandoli al corso che tiene il prof. Campostrini STATISTICA SOCIALE PER LE POLITICHE SOCIALI E SANITARIE).

Il Consiglio

Delibera nr. 4

Autorizza.

IV. RICERCA

IV.1 Ricerca

IV.1.1 Autorizzazione per presentazione progetto "Genitori comuni - verso un'educazione generativa", dott. Della Puppa

Il prof. Barbieri comunica che il dott. Della Puppa, in qualità di Referente scientifico, ha chiesto l'autorizzazione a poter partecipare alla selezione dei progetti nell'ambito del Bando "UN PASSO AVANTI" Fondo per il Contrasto della Povertà Educativa Minorile' Legge 28 dicembre 2015 n. 208 articolo 1, comma 392, la cui scadenza è fissata per il 14/12/2018.

Il progetto di ricerca "Genitori comuni - verso un'educazione generativa" ha come destinatari nuclei familiari e minori in situazione di marginalità o povertà educativa. In particolare: nuclei fragili italiani e stranieri, famiglie monoparentali, minori stranieri non accompagnati, madri in carcere con i loro figli. Obiettivi del progetto sono la riduzione della marginalità e l'ottimizzazione dell'accesso ai servizi e il raccordo tra diversi servizi, in un'ottica di prevenzione, attraverso contaminazioni positive, funzionali e di comunità, che mettano in dialogo e contatto nuclei marginali e non, in un processo pensato come inclusivo fin dalla base. In breve, nuclei familiari comuni, verranno affiancati a nuclei familiari in situazione di svantaggio, dando risalto ai punti di unione e alle risorse che ciascuno ha, piuttosto che agli elementi di difficoltà.

L'Ateneo Ca' Foscari – DFBC è coinvolto nel progetto in qualità di partner.

Il costo complessivo del progetto, della durata di 24 mesi, è di € 280.000, la quota di finanziamento destinata all'Ateneo Ca' Foscari – DFBC è pari a € 60.000 e la quota di cofinanziamento del Dipartimento data dalla valorizzazione del costo del personale interno direttamente impegnato nelle attività del progetto è pari a € 6.000.

Il bando non prevede la copertura delle spese generali; di conseguenza non saranno operate ritenute per il Fondo di Supporto per le attività di ricerca e l'internazionalizzazione, a favore dell'Ateneo e a favore del Dipartimento.

La scheda progetto della proposta presentata è consultabile in area condivisa.

Il Prof. Barbieri chiede al Consiglio di approvare la presentazione del progetto.

Il Consiglio

Delibera nr. 5

Approva.

IV.1.2 Autorizzazione alla presentazione progetto A.D.E.M.P.I.ERE. Assess and Debunk the Economic, Migratory, and Political Instabilities in EuRopE - dott. Gargiulo

Il prof. Barbieri comunica che il dott. Gargiulo, in qualità di Referente scientifico, ha chiesto l'autorizzazione a partecipare alla selezione dei progetti nell'ambito del Bando "Challenges for Europe" indetto dalla VW Stiftung, Carlsberg Foundation e Compagnia di San Paolo, la cui scadenza è fissata per il 13/12/2018, con progetto di ricerca "A.D.E.M.P.I.ERE. *Assess and Debunk the Economic, Migratory, and Political Instabilities in EuRoPE*". La scheda progetto della proposta presentata è consultabile in area condivisa.

L'Ateneo Ca' Foscari – DFBC è coinvolto nel progetto in qualità di partner. Il costo complessivo del progetto, della durata di 48 mesi, è di € 750.000; la quota di finanziamento destinata all'Ateneo Ca' Foscari – DFBC è pari a € 165.248,00 e non è previsto cofinanziamento da parte del dipartimento.

Il bando non prevede la copertura delle spese generali; di conseguenza non saranno operate ritenute per il Fondo di Supporto per le attività di ricerca e l'internazionalizzazione, a favore dell'Ateneo e a favore del Dipartimento.

Il Prof. Barbieri chiede al Consiglio di autorizzare la presentazione del progetto A.D.E.M.P.I.ERE.

Il Consiglio

Delibera nr. 6

Autorizza la presentazione del progetto A.D.E.M.P.I.ERE

IV.1.3 Autorizzazione alla presentazione pre-progetto – prof.ssa Da Roit

Il prof. Barbieri comunica che la prof.ssa Da Roit, in qualità di Referente scientifico, ha chiesto l'autorizzazione a poter partecipare alla selezione dei progetti nell'ambito del Bando della Fondazione Volkswagen "European Challenges 2019", la cui scadenza è fissata per il 13/12/2018 a ore 24.

Il progetto di ricerca "ViF. Visions on the future in the making. Inequalities, social mobility and future prospects in parent, children and school communication and practices" ha come oggetto la comprensione dei legami tra il benessere dei giovani e prospettive future in rapporto con l'educazione scolastica e familiare. L'abstract completo del progetto è consultabile in area amministrativa drive.

In breve, nuclei familiari comuni, verranno affiancati a nuclei familiari in situazione di svantaggio, dando L'Ateneo Ca' Foscari – DFBC è coinvolto nel progetto in qualità di coordinatore..

Il costo complessivo del progetto, della durata di 48 mesi, è di € 1.000.000, la quota di finanziamento destinata all'Ateneo Ca' Foscari – DFBC è pari a € 350.000,00. Il progetto non prevede la valorizzazione di ore uomo da parte del personale già strutturato ma il reclutamento di 1 Rtda, 3 assegnisti, 1 borsista e 1 amministrativo.

Il bando non prevede la copertura delle spese generali; di conseguenza non saranno operate ritenute per il Fondo di Supporto per le attività di ricerca e l'internazionalizzazione, a favore dell'Ateneo e a favore del Dipartimento.

La scheda progetto della proposta presentata è consultabile in area condivisa.

Il Prof. Barbieri chiede al Consiglio di approvare la presentazione del progetto.

Il Consiglio

Delibera nr. 7

Approva.

IV.2 Valutazione periodica Assegni di ricerca: dott.ssa Morosin e dott.ssa Perilli

Assegno di ricerca dott.ssa Morosin (Marie Skłodowska Curie – Progetto NPA - Neurodidactics of Performing Arts: The Impact of Drama Teaching on Second Language Acquisition)

Il prof. Barbieri, alla luce della analisi effettuata dalla Commissione di Valutazione degli assegni di ricerca a progetto, composta dai proff. Perocco, Riccioni e Cortella, sottopone al Consiglio la valutazione dell'assegno di ricerca dal Titolo: "Neurodidactics of Performing Arts: The Impact of Drama Teaching on Second Language Acquisition" settore concorsuale: L-ART/05, assegnato alla dott.ssa Maria Simona Morosin con tutor Prof. Puppa.

Il progetto prevedeva i seguenti *deliverable*:

- pubblicazione di 1 monografia;
- pubblicazione di 3 articoli.

Il tutor prof. Puppa ha valutato positivamente l'attività svolta durante dall'assegnista con il seguente giudizio:

La Dott.ssa Maria Simona Morosin ha completato con successo le attività delineate nel progetto ed è stata

in grado di superare gli eventi imprevisti incontrati via via durante l'azione. Attraverso studi di forte autonomia, la sua ricerca arricchita e motivata dalla partecipazione a conferenze e workshop internazionali, e nel contatto stimolante con studiosi del settore, ha acquisito tematiche e conoscenze poi riportate nella monografia, confermando una caratura di esperta in neuro-didattica applicata a pedagogia performativa.

Sin dall'inizio del progetto, la ricercatrice ha presentato il proprio lavoro a importanti eventi internazionali come l'IDIERI e la conferenza ACTFL nel 2015, la Summer School of Drama and Education al Trinity College, a Dublino, nel 2016, alla conferenza IDEA a Graz, in Austria nel 2017, per un totale di cinque workshop e tre contributi per conferenze.

Allo stesso tempo, la giovane studiosa si è assicurata connessioni proficue con la comunità nazionale e internazionale specializzate nel crocicchio tra scienze e discipline umanistiche, premesse per future collaborazioni e per confronti di supporto nel settore.

La citata monografia, presentata al termine del suo triennio MSC, e intitolata Project NPA. Neurodidactics of performing arts: the impact of drama teaching on second language acquisition, compendia lo studio della ricercatrice condotta presso l'Università di Sydney in Australia e l'Università di Venezia Ca' Foscari. Nella detta ricerca, vengono illustrati i risultati delle neuroscienze cognitive relative al processo di apprendimento di una lingua straniera attraverso le arti performative. In particolare, si indaga su come gli ultimi vent'anni di ricerca nel campo delle neuroscienze affettive e sociali abbiano influenzato non solo i principi filosofici impliciti, ma anche la concezione dell'apprendimento e il lavoro pratico degli educatori, riportando l'attenzione sull'importanza decisiva del corpo quale mezzo di apprendimento. La monografia costituisce una sorta di viaggio. All'inizio, viene descritto l'attuale contesto sociale aprendo pure alle sfide lanciate dai moderni sistemi scolastici; si prosegue quindi sviluppando l'argomentazione dei processi cognitivi coinvolti nell'apprendimento, come la coscienza, la percezione, l'attenzione, la motivazione e la memoria. Il tutto apre un'importante riflessione sul ruolo fondamentale delle emozioni nell'apprendimento e sul significato dell'apprendimento stesso attraverso la presenza funzionale del corpo (embodiment) e il conseguente impegno estetico, nell'accezione etimologica del termine. Una metodologia davvero significativa e opportuna, basata sulla cognizione attraverso la fisicità e sull'apprendimento multimodale rappresentato dal processo drammatico (process drama). Analizzando il metodo e le tecniche di questo processo drammatico, metodologia appunto performativa utilizzata a scopi didattici nelle scuole, la dr.ssa Morosin individua proficuamente le tecniche operative all'interno del contesto di apprendimento.

Si tratta di una ricerca significativa, che mette a fuoco il legame interdisciplinare tra le neuroscienze e le arti, contribuendo in maniera fondata a svelare i processi cognitivi coinvolti nell'apprendimento performativo e fornendo altresì spunti su come applicare tale conoscenza ai contesti di apprendimento linguistico per farne avanzare i processi di assimilazione e di significazione. Il libro fornisce premesse per ulteriori ricerche da condurre nel campo dell'interazione tra apprendimento delle scienze, studi performativi e scienza del linguaggio suggerendo possibili applicazioni in contesti diversi dal sistema scolastico, luoghi decisivi per il miglioramento della vita sociale, quali vedi i centri di detenzione e riabilitazione.

In conclusione, la monografia può agevolmente essere considerata un primo contributo dal punto di vista cognitivo alla ricerca complessiva sulla pedagogia performativa applicata all'istruzione.

La dott.ssa Morosin ha pubblicato un articolo e consegnato la prima parte di un capitolo di libro (con mail di accettazione da parte della casa editrice), una monografia, e prevede di pubblicare un altro articolo del quale consegna il file pdf ma che non è ancora stato inviato all'editore. La dott.ssa Morosin ha pertanto solo in parte rispettato gli standard minimi previsti.

La dott.ssa Morosin, in qualità di assegnista Marie Curie, può partecipare al bando Marie Curie +1 (fondi di ateneo) che propone un anno aggiuntivo di contratto ai vincitori di Individual Fellowship presso l'Ateneo che si impegnano a presentare la propria candidatura per un grant ERC a Ca' Foscari.

Dopo attento esame della bozza di progetto presentato dalla dott.ssa Morosin per la partecipazione al futuro bando ERC, necessario alla richiesta del prolungamento annuale del finanziamento, anche in riferimento ai risultati della ricerca appena conclusa, la commissione ritiene che il progetto presenti elementi di fragilità per quanto riguarda la componente empirico-sperimentale, la quale necessita, come anche espresso dalla stessa dott.ssa Morosin, di strumentazioni particolarmente sofisticate e costose che non sono nella disponibilità attuale e futura del DFBC e di cui il progetto non indica chiaramente le sedi e le istituzioni partner in grado di fornire disponibilità e relativa competenza. Inoltre – elemento non marginale nella valutazione del progetto – tale componente non rientra nelle linee di ricerca presenti nel DFBC.

La commissione ritiene che la dott.ssa Morosin abbia superato gli standard minimi richiesti dal bando

presentando una ricerca di sicuro interesse e con buoni risultati finali. La commissione, tuttavia, suggerisce l'opportunità che la ricerca possa essere proseguita in una sede più idonea in grado di consentire il pieno raggiungimento degli obiettivi prefissi. Rimette quindi al giudizio del consiglio di Dipartimento la possibilità di concedere un prolungamento ulteriore, segnalando gli elementi di fragilità contenuti nel progetto e che potrebbero mettere a serio rischio il conseguimento di un buon risultato finale.

Il prof. Barbieri chiede al Consiglio di approvare la relazione finale dell'assegno della dott.ssa Morosin e di non approvare la presentazione del progetto di candidatura Marie Curie +1.

Il Consiglio

Delibera nr. 8

Di approvare la relazione finale dell'assegno e di non approvare la presentazione del progetto di candidatura Marie Curie +1.

Assegno di ricerca dott.ssa Perilli

Il prof. Barbieri, alla luce della valutazione effettuata dalla Commissione di Valutazione degli assegni di ricerca a progetto, composta dai proff. Perocco, Riccioni e Cortella, sottopone al Consiglio la valutazione dell'assegno di ricerca, di durata di 36 mesi dal 01/12/2016 al 30/11/2019, giunto al secondo anno, di cui è titolare la dott.ssa Vincenza Perilli, dal titolo: "L'intreccio fra razzismo e sessismo in una prospettiva femminista transnazionale. Fonti e bibliografie", settore scientifico-disciplinare SPS/08, tutor prof.ssa Sabrina Marchetti, per il quale è già stato proposto il rinnovo, prevedeva, come standard minimo di risultato, la produzione dei seguenti prodotti scientifici:

- Catalogazione e rassegna della bibliografia rilevante con realizzazione di un database informatico;
- Repertoriamento delle fonti storiche e etnografiche relative al progetto con implementazione di una piattaforma informatica di condivisione;
- Un articolo sottomesso a rivista di settore;
- Presentazione di un paper ad un convegno internazionale.

Il tutor ha consegnato giudizio positivo consultabile in drive.

La dott.ssa Perilli ha pubblicato un articolo scientifico, ha presentato la sua ricerca in diversi convegni nazionali e internazionali, ha eseguito regolarmente il lavoro di catalogazione e repertoriamento previsto dal progetto. La commissione ritiene pertanto che la dott.ssa Perilli abbia superato gli standard minimi richiesti dal bando.

Il prof. Barbieri chiede al Consiglio di approvare la relazione dell'assegno della dott.ssa Perilli e il rinnovo dell'assegno per 12 mesi.

Il Consiglio

Delibera nr. 9

Di approvare la relazione dell'assegno e il rinnovo dell'assegno per 12 mesi.

IV.2.3 Autorizzazione assegno di ricerca su Progetto DomEQUAL. Prof.ssa Marchetti

Il Prof. Barbieri informa il Consiglio che la prof.ssa Marchetti chiede di selezionare una risorsa necessaria all'implementazione dell'attività di ricerca prevista dal progetto ERC-DomEQUAL GA 678783 CUP H72F16000400006 di cui è Principal Investigator, e il cui profilo è dettagliato di seguito:

- Titolo "Ricerca e analisi testuale-visuale del materiale etnografico multilingue raccolto nell'ambito del progetto ERC-DomEQUAL GA 678783 CUP H72F16000400006"
- Settore scientifico Disciplinare: SPS-08
- Durata: 12 mesi rinnovabile

L'assegno avrà decorrenza indicativamente dal 01/03/ 2019. L'importo stanziato a budget è di circa 24.000 € lordo ente a carico del conto COAN 03.01.01 "Lordo assegni" sul progetto contabile UGOV correlato al progetto.

Il Prof. Barbieri chiede al Consiglio l'autorizzazione ad indire la procedura comparativa per l'assegno di ricerca.

Il Consiglio

Delibera nr. 10

Autorizza l'emanazione del bando la procedura comparativa per assegno di ricerca con riferimento al profilo descritto.

IV.3 Reclutamento di personale per incarichi occasionali funzionali alla ricerca, richieste proff. Costa

IV.3.1 Selezione per incarico di collaborazione occasionale Progetto Erasmus Plus – REACT prof. Costa

Il Prof. Barbieri informa il Consiglio che, nell'ambito del progetto "REACT", finanziato dal programma Erasmus plus, il prof. Costa ha richiesto l'autorizzazione a emanare un bando per la selezione di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per lo "Sviluppo di un documento guida che esprima criteri, procedure e strumenti per valutare e certificare le competenze relative alle capacità imprenditoriali coerenti con le linee guida europee e la sperimentazione progettuale" (Intellectual Output 3 di progetto).

La durata della collaborazione sarà di 4 mesi (indicativamente dal 01/02/2019 al 31/05/2019) per un importo pari a € 6.270 lordo imponibile a carico del conto COAN A.C.03.05.02 "Collaborazioni coordinate e continuative" sul progetto contabile correlato al progetto.

Il Prof. Barbieri chiede al consiglio di autorizzare l'emanazione del bando di selezione.

Il Consiglio

Delibera nr. 11

Autorizza l'emanazione del bando di selezione

IV.3.3 Selezione per incarico di collaborazione occasionale (Ratifica del Rep. n. 1138/2018 Prot n. 67233 del 05/12/2018)

Il Prof. Barbieri informa il Consiglio di aver proceduto ad autorizzare in urgenza la procedura di selezione per un collaboratore occasionale per attività funzionale alla didattica nello specifico "sviluppo dell'internazionalizzazione dei Corsi di Studio del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali" (Rep. n. 1138/2018 Prot n. 67233 del 05/12/2018). Per l'espletamento dell'attività è richiesto un impegno di 11 mesi indicativamente dal 01/02/2019 al 31/12/2019, per un importo € 7.500 lordo imponibile che graverà su fondi UGOV UA.A.DP.FBC. alla voce COAN A.C. 03.05.01 con adeguata capienza di spesa.

Il Prof. Barbieri chiede al Consiglio di ratificare il decreto d'urgenza (Rep. n. 1138/2018 Prot n. 67233 del 05/12/2018).

Il Consiglio

Delibera nr. 12

Di ratificare il decreto di urgenza (Rep. n. 1138/2018 Prot n. 67233 del 05/12/2018).

V. ORGANIZZAZIONE DELLA STRUTTURA

V.1 Eventi: autorizzazione prossimi eventi su fondi assegnati ai docenti, comunicazione altri eventi e concessione patrocinio

Il prof. Barbieri comunica che sono pervenute mediante compilazione dell'apposito modulo le richieste di autorizzazione dei seguenti eventi:

1) Docente proponente: Prof.ssa Sabrina Marchetti

Titolo: Lavoro domestico e di cura in Italia, movimenti e normative, dagli anni 50 a oggi

Periodo: 8 febbraio 2019

Costo totale: 500,00 Euro Compenso per relatrice Beatrice Busi

Fondi: Progetto Dom Equal

2) Docente proponente: Prof.ssa Sabrina Marchetti

Titolo: Convegno "Gender and the politics of borders"

Date: 11 e 12 febbraio 2019

Costo totale: 5112,00 Euro

Fondi su cui graverà la spesa: Progetto DomEqual

Ospitalità conferenzieri Ferreira, Alqaisiya, Quaragliarello, Sahraoui, Malakasis, Salih, Mai, Kelley, Grotti e Kivilcim e costi di organizzazione.

3) Docente proponente: Prof. Fabio Perocco

Titolo: Accoglienza, sfruttamento lavorativo degli immigrati

Data: 23 febbraio 2019

Costi: 510,00 Euro per stampe Locandine e compenso per Marco Omizzolo (500,00 euro).

Fondi su cui graverà la spesa: Fondi Perocco

4) Docente proponente: Dott. Giulio Azzolini

Titolo: Seminario di Teoria Critica: da una filosofia all'altra. Le scienze sociali e la politica dei moderni"

Data: 5 marzo 2019

Costo totale: 600,00

Fondi su cui graverà la spesa: Dottorato FSF

Ospitalità conferenzieri prof Karsenti

5) Docente proponente: Prof. Pietro Daniel Omodeo

Titolo: Eventi e meeting marzo 2019 progetto ERC-Early Modern Cosmology

Data: 20-25 marzo 2019

Costo totale: 1000,00

Fondi su cui graverà la spesa: Progetto ERC Omodeo

Rimborso spese per Silvana Vidal

6) Docente proponente: Proff. Burini, Barbieri, Fara e Sapienza

Titolo: Mostra su Tintoretto

Data:

Costo totale: 1000,00

Fondi su cui graverà la spesa: 500 CSAR

Rimborso spese relatori esterni: Marani, Ippolitov

Si comunica che per tale evento è stato richiesto tardivamente il cofinanziamento su call 1° semestre 2019 in quanto rientrante nei parametri previsti. Considerata la disponibilità di budget, i proponenti richiedono il cofinanziamento del DFBC per il 50% pari a 500€.

Nessuna spesa - solo patrocinio

7) Docente proponente: Prof. Luigi Tarca (SFI)

Titolo: La robotizzazione dell'umano

Data: 14 dicembre 2019 - Liceo Canova, Treviso

Si comunica inoltre che il prof. Perissinotto chiede di aumentare il compenso per la prof.ssa Simona Sallustri da 400,00 a 500,00 Euro previsto per la presentazione del volume "Il cortile della Niobe, imemorabile dei cafoscarini caduti: storia e recupero di un monumento" (18 dicembre 2018), evento già approvato nel CdD del 31 ottobre 2018, in quanto a fronte di disdetta di altro relatore è previsto un maggiore impegno della relatrice nella presentazione dell'evento; i fondi sono del progetto "Tutto il tempo in un cortile" (Ca' Foscari 150 anni).

Delibera nr. 13

Il Consiglio unanime di approvare l'esecuzione degli eventi culturali proposti in base alle indicazioni fornite dai docenti nell'apposita modulistica di richiesta.

V.2 Intitolazione sala lettura Il piano della BAUM al prof. Saverio Bellomo

Il prof. Barbieri comunica che con delibera n. 107 del 5/12/18 il Consiglio SBA ha proposto l'intitolazione sala lettura Il piano della BAUM al prof. Saverio Bellomo, nell'obiettivo di mandarla successivamente all'approvazione degli Organi di Ateneo e quindi svolgere la cerimonia in aprile, a un anno esatto dalla scomparsa. Il prof. Barbieri ricordando quanto Saverio teneva ad arrivare alla cerimonia inaugurale poiché considerava l'ampliamento della BAUM il coronamento della sua attività come Presidente BAUM propone al Consiglio di appoggiare la proposta.

Il Consiglio

Delibera nr. 14

Esprime condivide la proposta di intitolazione.

VI. DOTTORATO

Nulla da deliberare

VII. INTERNAZIONALE

Interviene il prof. Favaretti Camposampiero per invitare tutti i docenti referenti di accordi Erasmus+ a partecipare all'incontro di presentazione del nuovo bando Erasmus+ 2019-20 (in uscita a gennaio 2019).

L'incontro si terrà mercoledì 23 gennaio 2019 ore 11:00 - 13:00 in Sala Morelli, al piano terra di Palazzo Malcanton Marcorà. Diversamente dall'incontro dell'anno passato, organizzato insieme al DSU e rivolto quindi agli studenti di entrambi i dipartimenti, per l'anno in arrivo si è ritenuto opportuno separare le iniziative. L'incontro riguarderà quindi esclusivamente gli accordi del nostro dipartimento, e ciò allo scopo di rendere più chiara e articolata la presentazione del bando e delle destinazioni disponibili.

Il prof. Favaretti Camposampiero comunica inoltre che tutti gli accordi Erasmus+ attualmente esistenti nel DFBC andranno in scadenza nel 2020-21 (cioè allo scadere del Programma Erasmus+ di riferimento) e che il rinnovo di ciascun accordo ha come condizione necessaria che la mobilità complessiva (in e out) prodotta nell'ultimo triennio sia uguale o superiore al 25% della mobilità che l'accordo mette a disposizione.

Le rappresentanti degli studenti fanno presenti che alcune parti fondamentali dei siti del CdS ci sono solo nella versione in italiano e che per una vera internazionalizzazione sarebbe necessario avere le corrispettive pagine in inglese. Inoltre anche il bando Erasmus deve essere pubblicato in inglese. Il prof. Barbieri condivide e avrà cura di dare seguito alla segnalazione.

La Segretaria, avv. Vanin, comunica che in area amministrativa drive è presente un file (che illustra) con l'estrazione degli insegnamenti a contratto che potranno essere coperti da Visiting/Adjunct professor per cui invita i docenti a inviare le proposte entro il 7 gennaio p.v. in vista dell'emanazione del bando di Ateneo.

VIII. PERSONALE DOCENTE

(alla sola presenza del personale docente di fascia corrispondente e superiore)

VIII.1 Concorso Rtdb L-ART/04 (Bando 483/2018) – Proposta di chiamata

Il prof. Barbieri comunica che con D.R. 1080/2018 del 10/12/2018 sono stati approvati gli atti del concorso D.R. n. 483/2018 del 29/05/2018 per il reclutamento di un ricercatore lettera b) nel SSD L-ART/04. I candidati convocati all'orale dalla commissione composta dai prof. Michel Hochmann (Presidente), prof. Sebastian Schütze e Nataliya Mazur (Segretaria) sono i dott. Ciancabilla Luca, Cupperi Walter, Filippi, Elena, Lauber Rosella, Manieri Elia Giulio, Pastres Paolo.

Come previsto dal vigente Regolamento di Ateneo, spetta ora al Consiglio di Dipartimento proporre al Consiglio di Amministrazione, entro un mese dall'approvazione degli atti, la chiamata del candidato giudicato comparativamente migliore, così come risultante dai giudizi espressi dalla commissione di valutazione. La delibera di chiamata dev'essere assunta con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei professori di prima e seconda fascia del Dipartimento.

Dagli atti risultano meritevoli per la proposta di chiamata i seguenti candidati in ordine decrescente di merito:

- 1) Cupperi Walter
- 2) Ciancabilla Luca
- 3) Manieri Elia Giulio.

Il Consiglio,

Delibera nr. 15

Propone la chiamata del dott. Walter Cupperi.