Università Ca'Foscari Venezia

Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali

Verbale nr. 3/2018
Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali**
in data 27 MARZO 2018

Il giorno 27 marzo 2018 alle ore 9:30, su convocazione del Direttore, prof. Giuseppe Barbieri, si è riunito presso la Grande di Palazzo Malcanton-Marcorà il Consiglio del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali per deliberare sul seguente ordine del giorno:

Alla presenza di tutti i membri del Consiglio

Incontro con il Rettore prof. Michele Bugliesi

I. Comunicazioni
I.1 Comunicazioni del Direttore e dei Delegati

II. Approvazione del Verbale del Consiglio del 16 febbraio 2018

III. Didattica
III.1 Cultori della materia: dott. Alessia Cavallaro e Francesco Cesari
III.2 Nulla osta docenza, proff. Piva, Costa e Tessaro e Dalla Gassa (Minor)
III.3 Bandi di docenza
- III.3.1 Autorizzazione emanazione bando di docenza per History of Asia (LT9013)
- III.3.2 Ratifica decreto 312/2018nomina commissione per Elementi di conservazione e gestione dei beni culturali II A (FT0451) e History of Asia (LT9013)
- III.3.3 Ratifica al decreto di affidamento degli insegnamenti FT0451 e LT9013

III.4 AQ
- III.4.1 Modifica composizione Gruppo AQ Scienze Filosofiche
- III.4.2 Commissione paritetica: decadenza Galvan Laura

IV. Ricerca
IV.1 Richiesta di autorizzazione a presentare progetti su call competitive:
- IV.1.1 Bando Rita Levi Montalcini (scadenza 28 marzo 2018)
- IV.1.2 Bando PRIN 2017
- IV.1.3 Bando Fondazione Alsos
- IV.1.4 Bando H2020
- IV.1.5 Max Planck Partner Group
- IV.1.6 Gara Veneto Lavoro Avviso per l'individuazione di un soggetto per la realizzazione di un servizio sulla salute riproduttiva delle donne immigrate – Prog. MARI
- IV.1.7 Bando Erasmus Plus - Azione chiave 2 – Cooperazione per l'innovazione e lo scambio di buone prassi
- IV.1.8 Bando Marie Curie + 1

IV.2 Reclutamento di personale per incarichi occasionali funzionali alla ricerca
- IV.2.1 Collaborazioni Progetto Erasmus Plus – REACT prof. Costa
- IV.2.2 Collaborazioni Progetto DG Employment – POOSH prof. Perocco
- IV.2.3 Collaborazioni Archivi di Dipartimento - prof. Zavatta
- IV.2.4 Collaborazioni Progetto ERC – Early Modern Cosmology - prof. Omodeo

IV.3 Assegni di ricerca: autorizzazione bando su Progetto ERC – Early Modern Cosmology
IV.4 Richiesta restituzione parziale della quota fondo di supporto

V. Organizzazione della struttura
V.1 Eventi culturali: autorizzazione prossimi eventi
V.2 Approvazione Relazione alla gestione 2017 (Conto Consuntivo)
V.3 Variazioni di bilancio e decreti d'urgenza
V.4 Autorizzazione stipula contratto di pubblicazione volume "DISSOI LOGOI", prof. Maso

V.5 Progetti alternanza Scuola lavoro: accordo Laboratorio di LCM

VI. Dottorato

VI.1 Fondi aggiuntivi stanziati dal CdA del 15/12/2017 per funzionamento Corsi di dottorato
VI.2 Modifiche alla composizione del Collegio dei docenti Corso di Dottorato in Filosofia e Scienze della Formazione e in Storia delle Arti
VI.3 Schede bandi 34° ciclo

VII. Internazionale

VII.1 Visiting: ratifica D.D. 222/2018 candidatura dr. Marco Mason, tutor Sgarbi

VIII. Personale docente *(alla sola presenza del personale docente di fascia corrispondente e superiore)*

VIII.1 Nomina della commissione – Proc. selezione RTDa) M-STO/05 (Bando D.R. 943/17)
VIII.2 Nomina della commissione – Proc. selezione RTDa) M-FIL/02 (Bando D.R. 944/17)
VIII.3 Nomina della commissione – Proc. selezione RTDa) M-FIL/06 (Bando D.R.128/2018)
VIII.5 Nomina della commissione – Proc. selezione RTDa) M-PED/01 (Bando D.R.129/2018)
VIII.6 Nomina della commissione – Proc. selezione RTDa) SPS/07 (Bando D.R.147/2018)
VIII.7 Valutazione Rtdb in scadenza: nomina commissione per sorteggio Commissari
VIII.8 Esenzione alla didattica per dott. Bertelè in periodo outgoing Marie S. Curie
VIII.9 Approvazione relazione congedo proff.ssa Agazzi

		Presenti	Giustificazioni	Assenti
	Professori di I fascia			
1	BARBIERI Giuseppe	1		
2	CORTELLA Lucio	2		
3	FRANK Martina	3		
4	NATALI Carlo	4		
5	PAGANI Paolo		1	
6	PERISSINOTTO Luigi	5		
7	SCRIBANO Maria Emanuela	6		
	Professori di II fascia			
1	ADINOLFI Isabella		2 Congedo 14/9/2018	
2	BIGGI Maria Ida	7		
3	BRIANESE Giorgio		3	
4	BURINI Silvia	8		
5	CESARALE Giorgio	9		
6	COSTA Massimiliano	10		
7	DA ROIT Barbara		4	
8	DREON Roberta	11		
9	FARA Giovanni Maria		5	
10	MASO Stefano	12		
11	GIRARDI Michele	13		
12	LEGRENZI Matteo	14		
13	MARCHETTI Sabrina	15		
14	MARTIN E. Craig	16		
15	MONTUSCHI Eleonora	17		

		Presenti	Giustificazioni	Assenti
16	NOVIELLI Maria	18		
17	MORA Francesco		6	
18	OMODEO Pietro Daniel	19		
19	PADOAN Ivana Maria	20		
20	PALTRINIERI Gian Luigi	21		
21	PEROCCO Fabio		7	
22	PIVA Maria Chiara		8 Congedo	
23	POJANA Giulio		9	
24	RICCIONI Stefano	22		
25	SAPIENZA Valentina		10	
26	SGARBI Marco	23		
27	TESSARO Fiorino	24		
28	TUROLDO Fabrizio	25		
29	VESCOVO Pier Mario		11	
	Ricercatori			
1	AGAZZI Michela	26		
2	BERTELE' Matteo		12 Marie Curie Estero	
3	BRYANT David Douglas	27		
4	CAMPOMORI Francesca	28		
5	CHERUBINI Daniela (Rtda)		13	
6	DALLA GASSA Marco (Rtdb)	29		
7	DELLA PUPPA Francesco (Rtda)	30		
8	DE ZORZI Giovanni	31		
9	DI BARTOLOMEO Anna (Rtda)		14	
10	FAVARETTI CAMPOSAMPIERO Matteo	32		
11	FRANCO Susanne	33		
12	GAROFALO Giulia (Rtda)		15	
13	GARGIULO Enrico		16	
14	JABARA Enrico	34		
15	JACOMUZZI Alessandra		17	
16	MASI Francesca Guadalupe		18	
17	PINAMONTI Paolo			1
18	ROFENA Cecilia	35		
19	SPANIO Davide	36		
20	ZAVATTA Giulio (Rtda)	37		
	Rappresentanti degli studenti			
1	DI PADUA Beatrice	38		
2	PIANTONI Martina			2
3	SARTORELLI Elisa	39		
4	ZAVATTA Giacomo			3
	Rappresentanti del personale tecnico e amministrativo			
1	BERTATO Carlo		19	

Università
Ca'Foscari
Venezia

Dipartimento
di Filosofia
e Beni Culturali

Verbale nr. 3/2018
Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali**
in data 27 MARZO 2018

		Presenti	**Giustificazioni**	**Assenti**
2	LUNAZZI Barbara	40		
62	**Totale**	**40**	19	3

Presiede la riunione il Direttore del Dipartimento, prof. Giuseppe Barbieri. Assume le funzioni di Segretario verbalizzante l'avv. Esterita Vanin. Constatato che i presenti alla riunione raggiungono il numero legale (40/59 considerata le 3 assenti ex art. 94 Regolamento Ateneo), il Presidente dichiara aperta la seduta. La seduta viene chiusa alle ore 11.55.
Il verbale viene letto e approvato seduta stante.

f.to Il Segretario verbalizzante
avv. Esterita Vanin

f.to Il Presidente
prof. Giuseppe Barbieri

Verbale nr. 3/2018
Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali**
in data 27 MARZO 2018

I. COMUNICAZIONI

I.1 Comunicazioni del Direttore e dei Delegati

Il prof. Barbieri sintetizza i contenuti della **seduta del Senato Accademico del 28 febbraio scorso**, in cui il Rettore ha espresso la sua soddisfazione per il grande risultato ottenuto da Ca' Foscari nel **bando Marie Sklodowska-Curie** Individual Fellowship: 15 borse ottenute, 10° posto per numero in Europa, 8° per finanziamenti conseguiti. Come già comunicato nel dettaglio nel CdD di febbraio, 5 delle 15 borse conseguite spettano al DFBC.
Il SA ha inoltre preso atto del favorevole avvio del programma denominato 'Research and Innovation Corporate Affiliates Programme' (**RICAP**) messo a punto dall'Area Ricerca per supportare la creazione di partenariati con imprese innovative. Se anche il DFBC non sembra particolarmente coinvolto in questa prospettiva (che vede nel DSMN gli unici risultati già conseguiti) è opportuno tenere presenti tutte le opportunità di sostegno anche economico della ricerca che l'ateneo rende disponibili.
Il SA ha approvato altresì la relazione annuale del board dell'**International Center for the Humanities and Social Change**, grazie alle cui risorse DFBC ha ottenuto una posizione di RTD(a), il dott. Francesco Della Puppa, che ha preso servizio lo scorso 1 marzo (supervisor Francesca Campomori) e una borsa di dottorato nel Dottorato internazionale in Storia delle Arti (Ilenia Pittui: The Iconography of Tolerance and Visual Evidences of Tolerance in Public Spaces).
Il SA si è ampiamente occupato della nuova programmazione consentita dal positivo risultato riportato dai 5 Dipartimenti che hanno conseguito il titolo di Dipartimenti di Eccellenza. Il **DFBC**, pur non avendo conseguito tale titolo, vista la buona valutazione del progetto presentato risulterà comunque **assegnatario**, come emerso nella riunione del Consiglio dei Direttori dello scorso 15 marzo, **di due nuove posizioni per RTD(b)**: il profilo di queste due nuove posizioni sarà oggetto di una futura analisi del SA, sulla base della quale la Giunta del DFBC porterà in CdD una proposta di allocazione nei SSD prescelti.
Tra diversi altri punti dell'odg (la cui documentazione è rintracciabile in rete link drive) il SA ha deliberato una serie di modifiche per i Master universitari, ha espresso un parere favorevole sull'aggiornamento della programmazione della Ca' Foscari School for International Education e ha soprattutto **deliberato l'offerta formativa per l'a.a. 2018-2019**, pur segnalando alcune criticità, che riguardano anche i cds di competenza del DFBC: infatti alcuni cds risultano sostenibili solo a condizione che le procedure concorsuali in atto si concludano con le relative prese di servizio prima della scadenza per la compilazione delle SUA-CdS (1° giugno 2018): nel nostro caso si tratta del cds FT1 (Conservazione e gestione dei Beni e delle Attività culturali) e del **bando per PA L-ART/01**. Il Rettore ha evidenziato che **i corsi dell'area dei Beni Culturali presentano una complessiva criticità**, conseguente al progressivo aumento del numero di iscritti negli ultimi anni. In particolare, se si tiene conto del numero di iscritti nel 2017-2018, la Laurea magistrale EM3 - *Economia e gestione delle arti e delle attività culturali* non risulta in possesso di docenti di riferimento sufficienti, ma il problema è stato successivamente risolto grazie a efficaci scambi di docenti tra i Dipartimenti coinvolti. Per quanto riguarda la didattica assistita (con posizioni di professore a contratto) il DFBC registra un incremento pari a 270 h e la delibera del SA esorta a porre le basi per un decremento mediante l'assunzione di nuovi docenti.
Il **Consiglio dei Direttori del 15 marzo** ha affrontato anzitutto la questione dei **ranking internazionali universitari**. Il Rettore ha ribadito ancora una volta le importanti ricadute che discendono da una migliore collocazione per Ca' Foscari: le illustrerà personalmente all'inizio del CdD di questo mese. Il prof. Barbieri si limita pertanto ad anticipare la rilevata importanza delle **nominations** per la Academic Reputation. Risulta indispensabile impegnarsi per un possibilissimo incremento di tali nominations, intensificando le procedure che ci erano state illustrate nel CdD di dicembre dal pro rettore vicario, prof.ssa Lippiello. L'orientamento di Ca' Foscari è quello di fornire incentivi economici ai Dipartimenti concretamente favoriranno una crescita in tal senso.
Una questione collegata a quella dei ranking è quella delle **"riviste di eccellenza"**. I direttori dei Dipartimenti non bibliometrici hanno richiesto al Rettore un'ultima proroga nella definizione di liste e criteri, anche sulla base del documento in approvazione in questo stesso CdD. La proroga è stata concessa fino

alla fine del prossimo mese di aprile, con la raccomandazione di non dilatare oltre misura i criteri, mantenendo una coerente selettività e di accordare i criteri di assegnazione dell'Adir con quelli previsti in sede di ASN.
Per quanto riguarda **l'accreditamento** dei cds e l'annunciata visita dei CEV, i corsi sorteggiati saranno resi noti solo nel corso del prossimo mese: indipendentemente da questa scadenza, il Rettore ha sottolineato l'importanza di una redazione accurata dei **Syllabus** per il prossimo a.a. nel rigoroso rispetto delle scadenze già indicate, invitando i Dipartimenti a considerare tale adempimento come uno degli elementi essenziali per l'assegnazione dell'Adir.
Il prof. Barbieri comunica di aver incontrato il 14 marzo una folta rappresentanza di **colleghi in possesso di ASN** di prima e seconda fascia, a conferma della buona valutazione scientifica dei membri del DFBC resa dalle commissioni deputate al riconoscimento delle abilitazioni. Nel corso della riunione il prof. Barbieri ha elencato tutta una serie di clausole limitative (natura dell'ASN; programmazione triennale deliberata nel corso del 2017; esigenze di ateneo di ottimizzare l'offerta formativa, che presenta alcune criticità, come sopra richiamato, proprio in alcuni cds del DFBC) che ostacolano rapide e automatiche progressioni di carriera, di cui bisogna comunque tenere debito conto. In previsione della programmazione 2020 o di modifiche di quella esistente (per nuove assegnazioni, chiamate dirette od osservazioni del Nucleo di Valutazione), il prof. Barbieri ha indicato i criteri che intende adottare, fatti salvi i casi di particolari emergenze, al momento non riscontrate. Nella definizione delle progressioni di carriera saranno considerati pertanto solo elementi oggettivi di merito: l'impegno all'interno delle diverse articolazioni del DFBC; la partecipazione a call competitive (PRIN, SPIN, ERC, MSCF, HORIZON) che, in caso di esito positivo (e limitatamente ai bandi europei), possono intervenire a modificare positivamente la programmazione già deliberata; l'apporto di finanziamenti esterni con precisi overhead per il DFBC. A questo proposito vale la pensa di sottolineare come il bilancio del DFBC sia costituito per poco più del 5% di fondi di ateneo e per oltre il 90% da risorse riconducibili a progetti ERC e MSCF. Saranno prese in considerazione anche altre specifiche, inerenti al valore della ricerca, nonché alle dimostrate attitudini esplicitate nella didattica. Nelle prossime settimane sarà predisposto il format di una scheda personale, inviata su richiesta a tutti i colleghi abilitati, che cureranno personalmente l'implementazione di ogni utile elemento di valutazione. Queste schede costituiranno la base per l'ipotesi di progressione di carriera che verrà inserito nel piano triennale di sviluppo 2020-2022.
Il prof. Barbieri comunica infine di aver incontrato il 14 marzo i colleghi del DFBC **titolari di deleghe specifiche**, anzitutto per ringraziarli per il loro impegno e poi per esaminare insieme alcune criticità emerse. L'incontro si è rivelato utile per promuovere sinergie tra diversi settori collegati tra loro e sarà pertanto calendarizzato con regolarità all'interno dell'a.a.

Amministrazione (avv. Vanin)
Piano di Sviluppo del Dipartimento
Il Senato Accademico nella seduta del 24/01/18 ha previsto che i Dipartimenti **entro il mese di aprile di ogni anno** sono tenuti a inviare all'Area Pianificazione e Programmazione Strategica (APPS) di Ateneo:
- una **relazione** sul grado di raggiungimento degli obiettivi inseriti nei Piani di Sviluppo relativa all'anno appena concluso, corredata da un'analisi degli scostamenti degli indicatori ed evidenziando i punti di forza e le criticità;
- **l'aggiornamento dei Piani di Sviluppo** tenendo conto delle risultanze dell'analisi compiuta nella relazione sul grado di raggiungimento degli obiettivi. L'aggiornamento dovrà considerare dettagliati obiettivi di Dipartimento in relazione agli indicatori di Ateneo e agli indicatori A.V.A.
A tal proposito, il 19 marzo u.s. si è tenuto un incontro tra il Direttore, i Delegati del Direttore, la Segretaria e il Dirigente di APPS-ASIT in cui ci sono stati illustrati i risultati conseguiti dal Dipartimento per il 2017 (su ricerca, didattica, internazionalizzazione, terza missione, vedi **tabella riassuntiva link**) e suggerite le modalità con cui procedere all'aggiornamento.

La prof.ssa Masi e la Segretaria avv. Vanin stanno quindi verificando la documentazione per la stesura della relazione e della proposta di aggiornamento dell'attuale Piano di Sviluppo (pubblicato al link http://www.unive.it/pag/29347/) che saranno discusse con la Giunta e successivamente in Consiglio.
Si precisa che dal 2017 anche il PTA è interessato alla condivisione dei target che saranno definiti nel Piano di Sviluppo del Dipartimento in quanto il raggiungimento o meno di tali target inciderà in parte sulla valutazione della performance di ciascun dipendente. La ragione per cui la Direzione Generale ha previsto questo nuovo modello di valutazione delle prestazioni del PTA dipende dal fatto che anche il PTA creando i presupposti per lo svolgimento delle attività didattiche, di ricerca, di terza missione, fund raising ecc.. collabora al raggiungimento dei risultato; inoltre tale sistema mira a creare una nuova cultura organizzativa in cui ognuno è chiamato a contribuire per il raggiungimento degli obiettivi comuni. E' dunque importante che gli obiettivi del Piano di Sviluppo siano sfidanti ma allo stesso tempo raggiungibili, definiti in modo chiaro e condivisi con il PTA.

Carta dei Servizi
In attuazione della più generale politica di "Assicurazione della Qualità" dell'Ateneo, è stata realizzata nel 2017 una mappatura dei SERVIZI erogati dal PTA verso l'utenza. Per ciascun servizio individuato è stata fornita una breve descrizione (modalità di accesso e di erogazione della prestazione, orari di apertura dell'Ufficio e relativi contatti, nominativi dei responsabili in capo al processo) e, soprattutto, da una serie di standard di qualità declinati in termini sia di efficacia che di tempestività – i cosiddetti Service Level Agreement (SLA). Il rispetto dei Service Level Agreement (SLA) costituisce uno degli obiettivi di performance per il PTA ed è elemento di valutazione della performance annuale del personale.
Per i Dipartimenti, **i docenti** in quanto principali UTENTI dei servizi erogati dal PTA **saranno chiamati a valutare il servizio erogato dal PTA del Dipartimento** (e dell'Ateneo) tramite **questionari di customer satisfaction**. Considerato che il primo anno di applicazione della Carta dei Servizi è il 2018, il questionario vi sarà somministrato a dicembre 2018.
Le Carte dei Servizi degli uffici di Ateneo e dei Dipartimenti sono pubblicate all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente" alla pagina http://www.unive.it/pag/10782/.
Il link diretto alla Carta dei Servizi del DFBC è pubblicata a questo link

Assicurazione AIRPLUS
Il Dipartimento ha attivato una copertura assicurativa per coloro che utilizzano la carta di credito virtuale (AIRPLUS) per il pagamento delle spese di missione. Gli eventi coperti dall'assicurazione AIRPLUS e i massimari sono i seguenti:
https://drive.google.com/open?id=1Fccb5npXMvS0zA6OPkMKtYxcN1Mkas2F
Per ulteriori informazioni potete consultare:
https://www.airplus.com/it/it/prodotti-e-servizi/pagamento-per-i-viaggi/assicurazione/assicurazione.html

Ricerca (prof. Riccioni)

Sul tema della compilazione delle "riviste di eccellenza" il delegato alla ricerca si è più volte riunito con i colleghi degli altri dipartimenti afferenti ai settori non bibliometrici (DSU; DSLCC; DSAAM) per discutere sui criteri e sulle modalità di presentazione.
In seguito alla considerazione che i criteri indicati dalla delibera del Senato accademico non corrispondono in pieno alle esigenze delle discipline non bibliometriche è stato elaborato un documento che tiene conto delle esigenze delle discipline umanistiche in modo da proporre all'ateneo un diverso orientamento nella valutazione dell'eccellenza.
Il documento che qui viene proposto è stato oggetto dell'approvazione da parte degli altri dipartimenti (DSU; DSLCC; DSAAM) e tiene conto non solo delle riviste (formulando specifici criteri di selezione ed eliminando il limite del 10% di riviste prese tra quelle di classe A) ma anche delle monografie ritenute fondamentali per la valutazione dell'eccellenza, nonché i contributi su libro.

Si chiede al dipartimento di discutere e votare il documento in modo da poter elaborare, su questi nuovi criteri, l'elenco delle riviste di eccellenza, da consegnare entro la fine di aprile.
La consegna da parte dei membri del dipartimento al Settore Ricerca è fissata al giorno 8 aprile in modo da poter riunire il Comitato Ricerca per controllare e discutere le liste prima della consegna ufficiale. Questa iniziativa unisce di fatto le anime delle scienze umanistiche presenti a Ca' Foscari e apre un tavolo di confronto tra i vari dipartimenti che sarà molto utile anche in futuro per affrontare le comuni questioni legate non solo alla ricerca.

Qui sotto i criteri da valutare e votare ai fini dell'individuazione delle Riviste di "eccellenza":

A) Riviste [solo le tipologie di pubblicazione in rivista ammesse per la VQR]
[**la verifica dei criteri viene compiuta sulle uscite degli ultimi tre anni**]

- **requisiti minimi e di qualità** (devono essere tutti desumibili dal sito internet della rivista)
  1. ISSN
  2. indicazione della procedura di double blind peer review
  3. indicazione dei membri del comitato editoriale e delle loro affiliazioni a università o altre istituzioni di ricerca
  4. presenza, per ogni articolo originale, di abstract in inglese o in un'altra lingua internazionale rilevante per l'ambito di studi
  5. indicazione delle affiliazioni accademiche o scientifiche degli autori
  6. non oltre la metà degli autori devono provenire dalla medesima istituzione
- **indicatori di diffusione e di impatto**
  1. presenza in almeno un metacatalogo tra quelli individuati a livello di settori scientifici concorsuali (ad esempio: ANVUR fascia A, Erih Plus, Scopus, WoS o altri)

La proposta è di considerare di eccellenza solo le riviste che soddisfano tutti i criteri di cui sopra.

Inoltre, la proposta elaborata con gli altri Dipartimenti contiene anche la necessaria considerazione e valutazione della produzione scientifica tramite Monografie e contributi in volume e in atti di convegno, ai fini della individuazione dei profili di ricerca di "eccellenza" e delle possibili ricadute sulla ripartizione dei fondi ADIR:

B) monografie [le tipologie della voce "1 Libro" di ARCA vanno tutte ricomprese sotto questa voce]
[**la verifica dei criteri viene compiuta sulle pubblicazioni degli ultimi sei anni**]

- **criteri minimi e di diffusione**
  - ISBN
  - presenza in almeno due metacataloghi individuati a livello di settori scientifici concorsuali (ad esempio: WorldCat, KVK, Copac, Sudoc, SBN, Rebiun, o altri)
- **indicatori di qualità e impatto** [almeno due indicatori su quattro]
  - presenza in almeno cinque cataloghi di biblioteche universitarie o di istituzioni scientifiche appartenenti ad almeno tre paesi (con esclusione dell'Italia)
  - esistenza di procedure di valutazione per l'accettazione del testo, tramite *peer review* o comitato scientifico di collana, documentata sul sito internet dell'editore
  - presenza di traduzioni del volume in pubblicazioni rispondenti ai "criteri minimi e di diffusione" di cui sopra (per una monografia per cui si fa valere questo indicatore le traduzioni non possono essere valutate a loro volta in modo distinto)
  - recensioni o rassegne pubblicate su riviste presenti nei metacataloghi individuati a livello di settori scientifici concorsuali di cui sopra

C) contributi in volume e in atti di convegno [solo le tipologie di pubblicazione in volume e in atti di convegno ammesse per la VQR]

[**la verifica dei criteri viene compiuta sulle pubblicazioni degli ultimi tre anni**]

- **criteri minimi e di diffusione**
  - ISBN
  - presenza in almeno due metacataloghi individuati a livello di settori scientifici concorsuali (ad esempio: WorldCat, KVK, Copac, Sudoc, SBN, Rebiun, o altri)
- **indicatori di qualità e impatto** [almeno due indicatori su quattro]
  - presenza in almeno cinque cataloghi di biblioteche universitarie o di istituzioni scientifiche appartenenti ad almeno tre paesi (con esclusione dell'Italia) o prestigio della casa editrice
  - esistenza di procedure di valutazione per l'accettazione del testo, tramite *peer review* o comitato scientifico di collana, documentata sul sito internet dell'editore oppure tramite scambio di comunicazioni tra editore/comitato scientifico e autore
  - presenza di traduzioni del volume in pubblicazioni rispondenti ai "criteri minimi e di diffusione" di cui sopra (per una pubblicazione per cui si fa valere questo indicatore le traduzioni non possono essere valutate a loro volta in modo distinto)
  - recensioni o rassegne pubblicate su riviste presenti nei metacataloghi individuati a livello di settori scientifici concorsuali di cui sopra.

Si apre un'ampia discussione in relazione ai criteri presentati per la scelta delle riviste da indicare al SA quali riviste di "eccellenza" e sull'opportunità di indicare le riviste per SSD o per sub-aree laddove esistenti, nonché su ulteriori criteri da tenere in considerazione per la valutazione della produzione scientifica relativamente a monografie e contributi in volume. Al termine della discussione il Direttore propone al Consiglio di votare in merito alla proposta.

Il Consiglio

Delibera nr. 1

a) approva i criteri sopra elencati per l'individuazione delle Riviste di "eccellenza" (lettera A) a eccezione del criterio nr. 6 (non oltre la metà degli autori devono provenire dalla medesima istituzione) e approva la classificazione delle riviste per sub-aree laddove costituite e negli altri casi per SSD;
b) approva i criteri sopra elencati per la valutazione di monografie e contributi in volume e in atti di convegno (lettere B e C).

Didattica (prof. Da Roit)

Dal 13 marzo scorso è attiva la procedura online per la **compilazione dei Syllabus** per l'anno 2018-2019. I docenti sono invitati a inserire i programmi (Syllabus) degli insegnamenti per l'a.a. 2018-2019, **entro il 10 aprile**, in modo da fornire agli studenti iscritti e futuri le informazioni sui contenuti degli insegnamenti offerti utili ad orientarli nella scelta.
L'inserimento avviene dall'area riservata, seguendo il link "Syllabus insegnamenti", o collegandosi direttamente alla pagina: http://static.unive.it/didattica/syllabus. Qualora rileviate delle incongruenze sugli insegnamenti affidati e sulle relative informazioni, siete pregati di contattare la Segreteria didattica del Dipartimento.
Le Linee guida per la redazione dei Syllabus a cura del Presidio di qualità di Ateneo sono disponibili alla pagina http://www.unive.it/pag/27954/
Nel caso di appelli d'esame **con elevato numero di studenti,** i docenti sono pregati di chiedere l'assistenza durante l'appello di cultori della materia o (in via reciproca) di colleghi. Non è invece possibile fare riferimento ai tutor (studenti) per ragioni di incompatibilità di ruoli.
Come ricordato in una precedente comunicazione, **l'esito degli esami va pubblicato entro 12 giorni lavorativi dalla data dell'appello**. Nel caso fosse impossibile rispettare questo vincolo, i docenti

interessati sono pregati di **informare gli studenti ed il coordinatore del corso di studi** indicando anche la data prevista di pubblicazione dell'esito degli esami (data che deve comunque rispettare limiti di ragionevolezza).

Processo valutazione e AQ (prof. Natali)

Il processo di assicurazione qualità è proseguito in questo periodo secondo il calendario prestabilito dai vari organi preposti al controllo delle attività del Dipartimento, con il valido aiuto di Esterita Vanin, Anna Endrici ed Elisabetta Esposto. Sono stati completati e spediti al Presidio della qualità i **Rapporti di riesame ciclico** di **Scienze della società e servizio sociale** e di **Filosofia** (lauree triennali), nonché quello di **Egart** magistrale. Entro il termine del 30 marzo saranno completati anche i rapporti di riesame ciclico di **Storia delle arti** e di **Lavoro, cittadinanza sociale e interculturalità** (lauree magistrali).
Abbiamo inoltre iniziato, come richiesto dal Nucleo di valutazione, sia la compilazione della **Scheda di autovalutazione del Dipartimento,** con la collaborazione della dott. Vanin e dei colleghi Da Roit e Riccioni, sia la compilazione della **Scheda di autovalutazione del CdS magistrale in Storia delle arti**.
Le schede andranno consegnate entro il 6 Aprile, in vista dell'audizione del Dipartimento e del CdS, prevista per il 20 Aprile prossimo.
Come vedete le scadenze si accavallano un po', vista la varietà degli organi cui rispondere, ma si cerca di fare fronte alle varie esigenze.

Commissione paritetica (prof. Maso)
Quasi a un trimestre dalla consegna della Relazione della Commissione Paritetica è necessario fare il punto sullo stato di quanto svolto rispetto a quanto è stato programmato. Ai referenti delle singole sottocommissioni sarà somministrato un questionario per rilevare in modo rapido ma funzionale la situazione e i pareri relativi. Per la preparazione del questionario sarà attivata una commissione ristretta di studenti e docenti.
I risultati del questionario saranno discussi dalla Commissione Paritetica entro la fine di aprile e quindi ne sarà proposto un report ai referenti AQ e al Consiglio di Dipartimento.

Internazionale (prof. Cesarale)
In quest'ultimo mese sono state portate a compimento alcune operazioni volte a incrementare la proiezione internazionale delle attività del Dipartimento. Mi riferisco, in primo luogo, alla conclusione del lavoro di definizione dei flyers di presentazione dei nostri corsi di laurea magistrale che risultano utili ai nostri recruiters e agenti internazionali per aumentare l'attrattività dei corsi stessi. In secondo luogo, abbiamo definito, con la preziosa collaborazione della dott.ssa Vanin, gli obiettivi che vogliamo conseguire con i 15.000 euro (i cosiddetti incentivi all'internazionalizzazione) che ci sono stati assegnati sulla base del numero dei degree seekers già presenti nei nostri corsi di laurea. Gli obiettivi definiti sono i seguenti:
1- supportare gli studenti internazionali incoming;
2- promuovere la nostra offerta formativa per attrarre un numero ancora maggiore di studenti stranieri.
Lo strumento che abbiamo individuato per conseguire il primo obiettivo è la selezione di tutor che possano supportare gli studenti incoming nella scelta dei corsi e l'iscrizione agli esami (1 o 2 studenti per semestre).
Per quanto riguarda invece il secondo obiettivo, l'idea sarebbe quella di realizzare dei mini video per la promozione on-line dei nostri corsi (avendo come target gli studenti stranieri). Questo materiale potrà essere utilizzato anche dagli agenti internazionali di Ca' Foscari nella loro attività di reclutamento. Per l'approntamento di questo materiale abbiamo immaginato di incaricare un professionista (in coordinamento con l'ufficio comunicazione di Ateneo). Tali obiettivi devono tuttavia ancora ricevere l'avallo dei referenti d'Ateneo.
Per quanto riguarda il rafforzamento dei rapporti con la Sie, la School of International Education, ringrazio anzitutto i coordinatori dei collegi didattici per aver complessivamente riconosciuto gli esami relativi ai

corsi erogati dalla Ca' Foscari - Harvard Summer School e dal Ca' Foscari – Columbia Program tra quelli a libera scelta e in sovrannumero nei piani di studi degli studenti dei corsi di Laurea Triennale e delle Lauree Magistrali. Nel frattempo abbiamo anche concluso l'opera di ricognizione delle attività didattiche che il Dipartimento potrebbe offrire alla Sie. A breve inoltreremo la proposta relativa ai docenti interessati. Sempre su questo terreno, anche se ciò sarà a breve oggetto di specifica comunicazione, segnalo la proposta che ci è giunta dalla University of Salzburg, la quale chiede la nostra collaborazione nell'ambito del "Chinese-Austrian-EU Summer School 2018". Nel luglio di quest'anno, infatti, circa 200 studenti cinesi saranno per un breve soggiorno a Venezia e desidererebbero frequentare alcune lezioni di generale carattere storico, artistico e filosofico. In particolare, la University of Salzburg avrebbe bisogno di due docenti del nostro dipartimento disponibili a confezionare alcune lezioni sulla storia della cultura italiana. Le lezione saranno tenute nei giorni seguenti:
23.07.2018
01.08.2018
08.08.2018
Gli studenti saranno divisi in tre gruppi, di modo che il docente faccia tre lezioni da 2 ore ciascuna. Si invitano i docenti interessati a presentare al più presto la propria candidatura. La University of Salzburg vorrebbe infatti perfezionare l'offerta formativa entro la prima metà di Aprile.

Erasmus (prof. Faveretti Camposampiero, Franco)
Il 22 febbraio 2018, la Commissione Erasmus del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali, composta dai docenti Matteo Favaretti Camposampiero e Susanne Franco, ha approvato la graduatoria delle candidature relative al Bando Erasmus+ per l'anno 2018/19.
Il lavoro ha portato all'assegnazione di 112 posti su un totale di 142 posti disponibili. Si registra quindi un netto aumento della percentuale dei posti allocati, che passa dal 61% dell'anno precedente all'80% di quest'anno. Alla luce dei risultati, la Commissione valuta positivamente sia l'uso sperimentale della procedura algoritmica per la formazione della graduatoria provvisoria, sia la scelta di portare a 5 il numero delle destinazioni che ciascun candidato può indicare nella domanda.
Seguendo le indicazioni del Dipartimento, la Commissione ha provveduto a rimodulare, ove necessario, la graduatoria provvisoria sulla base delle lettere motivazionali dei candidati, intervenendo su tutte le situazioni di pari merito. Inoltre, la Commissione ha verificato che fosse rispettato l'equilibrio nella distribuzione dei posti tra i diversi cicli di studio (lauree triennali e magistrali).
Infine, si segnala un generale discreto miglioramento della qualità e della pertinenza delle lettere motivazionali presentate dai candidati. Questo dato, sia pure da interpretare con cautela, parrebbe confermare l'utilità dell'iniziativa recentemente promossa dalla Commissione e consistente in un laboratorio di scrittura della lettera motivazionale aperto a tutti gli aspiranti candidati del DFBC e del DSU. Il laboratorio, tenuto dai due commissari, si è svolto in data 29.01.2018 presso la sede di Palazzo Malcanton.
Per ulteriori approfondimenti, si rinvia al verbale redatto dalla Commissione il 22 febbraio 2018.

Eventi culturali e Terza Missione (prof. Burini)
La delegata alla terza missione, prof.ssa Burini, comunica in vista dell'aggiornamento del Piano di Sviluppo e della predisposizione della documentazione richiesta da Presidio e Nucleo di Valutazione per l'audizione del 20 aprile, sta predisponendo un documento in cui viene definita la strategia del Dipartimento sulla Terza Missione, con un programma complessivo e obiettivi specifici definiti in base alle potenzialità del Dipartimento.

Open day (proff. Dreon e Novielli)
Le referenti del Dipartimento per l'Orientamento, Dreon e Novielli, riferiscono brevemente sull'esito delle attività di Open Day svolte in sede centrale, presso l'aula Baratto, nei giorni 15, 16 e 17 marzo.

Il risultato delle giornate è stato senz'altro positivo in termini di affluenza degli studenti, che sono stati particolarmente numerosi, in numero superiore alle prenotazioni effettuate on-line, in particolare per i corsi di Beni Culturali, Pise ed Egart. Anche gli altri corsi hanno avuto un buon riscontro in termini di affluenza. Questo vale anche per il corso di Laurea Magistrale in Scienze Filosofiche che ha avuto una buona risposta se confrontata con l'affluenza degli anni precedenti.
La presentazione dei Dottorati e dei Master ha avuto un'utenza più ridotta, probabilmente legata alla natura stessa dei corsi. Pertanto si valuterà per il prossimo anno se sia più opportuno individuare un contenitore diverso, eventualmente ad hoc, per presentare questa parte dell'offerta formativa del nostro Dipartimento.
Nella presentazione delle magistrali particolarmente efficaci si sono dimostrati di due interventi dei professionisti che hanno proposto una loro testimonianza sul proprio percorso lavorativo dopo gli studi cafoscarini. Per il prossimo anno accademico sarebbe opportuno estendere questo genere di contributi a tutte le magistrali, prevedendo anche una eventuale copertura dei costi dei professionisti che si rendono disponibili.
Sul versante organizzativo la collaborazione tra i docenti che hanno dato la loro disponibilità, personale amministrativo e studenti è stata ottima. Le referenti ringraziano tutti coloro che in vario modo si sono resi disponibili sia nelle presentazioni che al desk del Dipartimento, che è stato presieduto con efficacia grazie alla collaborazione del personale amministrativo e degli studenti.
In vista del prossimo anno, per facilitare l'organizzazione a monte dell'evento, sarebbe opportuno che ogni collegio didattico individuasse uno o due referenti per l'orientamento al loro interno, in modo da facilitare la comunicazione e l'individuazione di docenti disponibili a collaborare alle varie attività proposte.

Infine
Come ogni anno il MIUR ci chiede di indicare le terne di candidatura per la nomina dei Presidenti - effettivi e supplenti - e dei membri - effettivi e supplenti - della Commissione Esami di Stato per Assistente sociale anno 2018 in quanto il nostro Ateneo è sede amministrativa per lo svolgimento degli stessi Esami. L'Ufficio Esami di Stato ci chiede di indicare, entro il 30 marzo, la terna dei Presidenti effettivi e quella dei Presidenti supplenti (a tali ruoli possono candidarsi i professori universitari ordinari o associati).
Successivamente ci verranno richiesti, da parte dell'Ordine degli Assistenti sociali del Veneto, i nominativi delle 2 terne membri effettivi e della terna membri supplenti (totale 9 nominativi) cui possono candidarsi professori universitari ordinari o associati, o ricercatori confermati, o docenti a contratto.
Il prof. Barbieri chiede disponibilità ai colleghi facendo presente che, a norma dell'art. 6 L. 311 del 18/03/1958, i professori universitari hanno l'obbligo di partecipare alle Commissioni di Esami di Stato.
Il calendario ministeriale delle prime prove relative all'anno 2018 è il seguente:
- candidati in possesso di LM: 1° sessione - 14 giugno 2018; 2° sessione - 15 novembre 2018.
- candidati in possesso di LT: 1° sessione - 21 giugno 2018; 2° sessione - 22 novembre 2018
n.b. le prove successive si svolgeranno secondo quanto stabilito da ogni singola sede dalle commissioni esaminatrici.

II. APPROVAZIONE DEL VERBALE DEL CONSIGLIO DEL 16 FEBBRAIO 2018
Il Direttore chiede al Consiglio di approvare il verbale del Dipartimento del 16 febbraio 2018 il cui testo è stato messo a disposizione del Consiglio in area amministrativa web condivisa.
Il Consiglio
Delibera nr.2
Il Consiglio all'unanimità approva il verbale della seduta del 16 febbraio 2018 e ne autorizza la pubblicazione ai sensi del Decreto Legislativo 33/2013 sulla trasparenza degli atti amministrativi.

III. DIDATTICA
III.2 Cultori della materia: dott. Alessia Cavallaro e Francesco Cesari

Il Direttore comunica che è pervenuta richiesta di conferimento del titolo di cultore della materia dal dott. Francesco Cesari per il SSD L-ART/07 ai sensi del Regolamento di Ateneo per i Cultori della materia emanato con D.R. n. 132 del 13/02/2015.
Dal curriculum che viene illustrato e che è a disposizione tra i materiali da consultare per la seduta odierna risulta, tra l'altro che il dott. Cesari ha conseguito la laurea quadriennale in Lettere nel 1995 presso Ca' Foscari, ha tenuto successivamente incarichi di docenza nel corso di laurea in Tecniche Artistiche e dello Spettacolo per i corsi di "Elementi di storia della poesia per musica" (dal 2003 al 2008) e di "Storia della letteratura per musica" (dal 2009 al 2013).
Infine, il dott. Cesari è stato assegnista fino a marzo 2016 per il Progetto di Ricerca di Interesse Nazionale "Articoli di argomento musicale nei quotidiani veneti, toscani e sardi dell'Ottocento".
Il Consiglio di Dipartimento, sentito anche il parere positivo del prof. Girardi del SSD L-ART/07,
Delibera nr.3
conferisce il titolo di cultore della materia al dott. Francesco Cesari.

Il Direttore comunica che è pervenuta richiesta di conferimento del titolo di cultore della materia dalla dott.ssa Alessia Cavallaro per il SSD L-ART/02 ai sensi del Regolamento di Ateneo per i Cultori della materia emanato con D.R. n. 132 del 13/02/2015.
Dal curriculum che viene illustrato e che è disponibile nel sito web di Ateneo risulta, tra l'altro che la dott.ssa Cavallaro ha conseguito la laurea magistrale in Lingue e Letterature Europee, Americane e Postcoloniali nel febbraio 2013 presso Ca' Foscari e ha tenuto in quest'anno accademico incarichi di docenza a contratto nel corso di laurea magistrale in Economia e gestione delle arti e delle attività culturali per i corsi di "Storia dell'arte moderna dell'Europa orientale II" e di "Storia dell'arte russa II".
Infine, la dott.ssa Cavallaro è attualmente segretario scientifico presso il Centro Studi sulle Arti della Russia nel nostro Dipartimento.
Il Consiglio di Dipartimento, sentito anche il parere positivo della prof.ssa Burini del SSD L-ART/02,
Delibera nr.4
conferisce il titolo di cultore della materia alla dott.ssa Alessia Cavallaro.

III.3 Nulla osta docenza, proff. Piva, Costa e Tessaro e Dalla Gassa (Minor)
Il Direttore comunica che sono pervenute seguenti richieste di nulla osta:

- Affidamento del corso "Digital Art Histotry" nel Master in Digital Humanities prof.ssa Maria Chiara Piva,: 8 ore a € 80/ora Lordi imponibili (ore 60 da minuti). Il corso si terrà con il seguente calendario: 18/05/2018 ore 9-13; 25/05/2018 ore 9-13.
- Afffidamento del Corso di Pedagogia Generale nell'ambito dei corsi Pre-FIT (24CFU) 3 e 4 edizione/classe, per l'A.A. 2017 - 18. Massimiliano Costa
- Afffidamento del corso di Metodologia e Didattica Generale nell'ambito dei corsi Pre-FIT (24CFU) 2, 3 e 4 classe, per l'A.A. 2017 - 18. Fiorino Tessaro
- Affidamento del Corso Minor in "Management artistico" coordinato dal Prof. Fabrizio Panozzo del Dipartimento di Management. La partecipazione prevedrebbe, qualora il corso fosse attivato, 10 ore di docenza complessiva nel modulo intitolato "Video-Storytelling"

Il Consiglio
Delibera nr. 5
Concede i nulla osta

III.4 Bandi di docenza
III.4.1 Ratifica emanazione bando di docenza per History of Asia (LT9013)
Il direttore comunica che a seguito della tardiva rinuncia all'incarico (Prot n. 14864 del 12/03/2018) del dott. Ghiabi Maziyar è stato necessario emanare d'urgenza un bando ex art 23. per il corso History of Asia (Prot n. 14989 del 12/03/2018). La rappresentante degli studenti Di Padua, fa presente al Consiglio che il programma dell'insegnamento a seguito della nuova assegnazione è mutato rispetto a quanto in

precedenza indicato sul syllabus creando tra gli studenti che avevano scelto tale esame sulla base del programma che avrebbe realizzato il docente rinunciatario.
Delibera nr. 6
Ratifica l'emanazione del bando.

III.4.2 Ratifica decreto 312/2018 nomina commissione per Elementi di conservazione e gestione dei beni culturali II A (FT0451) e History of Asia (LT9013)
A seguito dell'emanazione dei bandi di insegnamento ex art 23 dei corsi di History of Asia (Prot n. 14989 del 12/03/2018) e di Elementi di conservazione e gestione dei beni culturali II A (Prot n. 12178 del 27/02/2018 approvato dal CDD del 16/02/2018) si è reso necessario emanare un decreto d'urgenza per la nomina della commissione esaminatrice (Prot n. 17267 del 22/03/2018).
Delibera nr. 7
Ratifica il decreto di nomina.

III.4.3 Ratifica al decreto di affidamento degli insegnamenti
A seguito dell'emanazione dei bandi di insegnamento ex art 23 dei corsi di History of Asia (Prot n. 14989 del 12/03/2018) e di Elementi di conservazione e gestione dei beni culturali II A (Prot n. 12178 del 27/02/2018 approvato dal CDD del 16/02/2018) si è reso necessario emanare un decreto d'urgenza (n. 321 prot. n. 17519 del 23/03/2018) per l'affidamento degli insegnamenti ai docenti risultanti vincitori come da verbale di selezione (n. 29 prot.n.17471 del 23/03/2017)
Delibera nr. 8
Ratifica il decreto di affidamento

III.5 AQ
III.5.1 Integrazione Gruppo AQ Scienze Filosofiche: sostituzione prof. Cesarale con prof.ssa Rofena
Il Direttore comunica che la prof.ssa Rofena sostituisce il prof. Cesarale a fronte degli impegni legati alla delega per l'internazionalizzazione, nel gruppo di Assicurazione della Qualità per i corsi di studio in Filosofia e in Scienze Filosofiche.
Delibera nr. 9
Approva la sostituzione.

III.5.2 Commissione paritetica: Decadenza Galvan Laura (853494)
Il Direttore comunica che in data 21/03/2018 l'ufficio affari generali d'Ateneo ha informato il dipartimento che Galvan Laura (853494), attuale componente designata in Cp del Dipartimento FBC, ha conseguito il titolo di Laurea lo scorso 08.03.18 poiché non si è immatricolata ad un corso LM la dott.ssa Galvan decade dalla carica di rappresentante degli studenti designati in Cp. Si rende quindi necessario emanare un avviso di selezione per individuare un sostituto.
Delibera nr. 10
Approva l'emanazione dell'avviso di selezione

IV. RICERCA
IV.1 Richiesta di autorizzazione a presentare progetti su call competitive
IV.1.1 Bando Rita Levi Montalcini (scadenza 28 marzo 2018). Prof. Sgarbi – prof Girardi
Il Direttore informa che il Programma per giovani ricercatori Rita Levi Montalcini (Bando 2017) mette a disposizione 24 posizioni di Ricercatore a tempo determinato di tipo b finalizzate alla realizzazione di programmi di ricerca autonomamente proposti, destinate a studiosi ed esperti italiani e stranieri che stiano svolgendo all'estero, da almeno un triennio, attività di ricerca o didattica post dottorale.
I candidati devono elaborare un progetto di ricerca ed indicare, in ordine di preferenza, cinque università statali italiane presso cui intendono svolgerlo. Le domande sono esaminate da una Commissione presieduta dal presidente della Conferenza dei rettori delle Università italiane (Crui) e da esperti qualificati in ambito internazionale. La scadenza per la presentazione delle domande è fissata per il **28 marzo 2018, ore 24.00.**

Il Ministero metterà a disposizione anche i fondi per la realizzazione dei progetti di ricerca risultati vincitori; tali fondi dovranno essere rendicontati al MIUR.
I candidati che hanno richiesto l'autorizzazione di presentare candidatura indicando il DFBC come struttura ospitante (prima preferenza) nel caso di esito positivo della selezione sono:

a) la dott.ssa Caterina Tarlazzi - progetto "Logica all'epoca di Pietro Abelardo: i manoscritti inediti conservati nella penisola italiana e i legami intellettuali tra Italia e Francia nella prima metà del XII secolo". Il budget complessivo della proposta è di 36.500 euro, e si articola come di seguito specificato:

Categoria di spesa	**Budget (Euro)**
Materiale inventariabile	11.000
Pubblicazioni	6.000
Missioni	8.500
Conferenza, Seminari e Workshops	11.000
Totale	**36.500**

Il Direttore ricorda che la dott.ssa Tarlazzi è risultata vincitrice di una borsa Marie Curie Global ed ha scelto l'Università Cà Foscari (DFBC) come Host Institution e il prof. Sgarbi quale tutor di riferimento.

b) la dott.ssa Vincenzina Ottomano (Universität Bern) progetto "Verdi-renaissance nel contesto politico-culturale italiano (1901-1951)" (prof. Girardi). Il budget complessivo della proposta è di 33.631,00 euro, e si articola come di seguito specificato:

Categoria di spesa	**Budget (Euro)**
Materiale inventariabile	3.000
Pubblicazioni	10.000
Missioni	7.631
Conferenza, Seminari e Workshops	13.000
Totale	**33.631**

Il Consiglio
Delibera nr.11
La disponibilità ad ospitare le due candidate in caso di esito positivo.

IV.1.2 Bando PRIN 2017
In risposta al Bando PRIN 2017 il Direttore informa che sono state richieste le seguenti autorizzazioni a sottomettere proposte in qualità di Principal Investigator, Responsabili di Unità o partecipanti a team di ricerca:

Docente	**Titolo progetto:**
prof.ssa Biggi	Il display alla Biennale di Venezia e le sue narrazioni, 1948-1980

prof.ssa Campomori	ASIT. The reception of asylum seekers in Italy: Policies, practices, actors
prof. Cesarale	Migrations and the Populist Upsurge: Prospects for 21st century Democracy,
dott.ssa Cherubini	RE-CIT Reinventing citizenship. A multi-level analysis of marginal groups' access to contested rights.
prof. Costa	Orientare al lavoro e all'imprenditività. Metodologie per innalzare il livello di occupabilità delle giovani generazioni nella skill revolution
prof.ssa Da Roit	ReC - Representations of care - An interdisciplinary investigation into eldercare in Italy since the early 20th Century
dott.ssa Di Bartolomeo	IYGU - Immigrant-origin Youths Grow Up: Higher Education or Labour Market? A Longitudinal Survey among Upper Secondary School Leavers in Italy
prof. Fara	Notizie de' professori del disegno da Cimabue in qua" (1681-1728): toward a commented edition.
prof.ssa Franco	ArchiveArts: A Philosophy of Archive for the Contemporary Arts
prof.ssa Frank	Arc-mus / L'architettura della musica: spazi e allestimenti sonori negli edifici religiosi rinascimentali e barocchi
prof. Legrenzi	New dimensions or Regionalism and Security in the Broader Middle East.
prof. Omodeo	A Multilevel Analysis of Networking, Projecting, and Building Ethical and Political Discourse at the Onset of Early Modern Sciences
prof. Perissinotto	Reality and Fiction: A Framework for Studying Indeterminacy and Thought Experiments
prof.ssa Piva	La vita delle opere dai musei ai territori
prof. Pojana	Making and Managing History with Material Culture.
prof. Riccioni	EUtopica - Latin Texts/Literary Intertexts. A Portfolio of Latin literary 'topoi' in order to explore European Written Culture, from Classical Antiquity to Modern Age.
prof. Sgarbi	Medical Experimentalism in Renaissance Italy and its Impact on Early Modern Philosophy (1500-1650).
prof. Vescovo	Italians and Italics. Production and Reception of Italian Culture in Modern and Contemporary Europe.

Nella tabella seguente sono riportate le informazioni principali desunte dalle schede progetto consultabili in drive.

Docente	Ruolo nel progetto	Budget progetto	Budget DFBC	Co-finanziamento	Note
Prof.ssa Biggi	Responsabile di UO		€ 250.600,00	€ 50.000	Collaborazione con DSU (Prof. Stringa e Prof.ssa Portinari)
Prof.ssa Campomori	Responsabile di UO		€ 211.857,73	€ 25.786,08	Partecipazione prof. Della Puppa

Docente	Ruolo nel progetto	Budget progetto	Budget DFBC	Co-finanziamento	Note
dott.ssa Cherubini	Responsabile di UO		€ 178.654		RTDa coinvolta in ERC prof.ssa Marchetti. E' già stato ottenuto nulla osta da Officer ERC
Prof Costa	Responsabile di UO		€ 201.759,06	€ 50.599,41	Fiorino Tessaro Ivana Maria Padoan Collaborazione Dipartimento Management Banzato Monica
Prof. Cesarale	Affiliato				
Prof.ssa Da Roit	PI	€ 339.136,00	€ 339.136,00	€ 55.460,00	Burini, Dalla Gassa
dott.ssa Di Bartolomeo	Responsabile di UO		€ 225.602	€4.100,00	RTDa coinvolta in ERC prof.ssa Marchetti. E' già stato ottenuto nulla osta da Officer ERC
Prof. Fara	Affiliato				
Prof.ssa Franco	Affiliato				
Prof.ssa Frank	Responsabile di UO		€ 217.203,97	€ 51.892,14	David Bryant, Valentina Sapienza
Prof. Legrenzi	PI	€ 1.195.546,24	€ 376.815,71	€ 53.759,82	
Prof. Omodeo			€ 336.018,46	€ 13.281,54	
Prof Perissinotto	PI				Luigi Perissinotto, Roberta Dreon, Matteo Favaretti, Eleonora Montuschi, Gian Luigi Paltrinieri, Cecilia Rofena
Prof. Piva	Responsabile di UO		€ 131.200,00	€ 19.000	
Prof. Pojana	Partecipante al team di ricerca		€ 220.000,00*		Collaborazione con DSU Prof.ssa Cottica (**responsabile di UO**) *Gestione del budget assegnato da concordare in caso di esito positivo
Prof. Riccioni	Partecipante al team di progetto	€ 1.043.753	€ 258.000		Collaborazione con DSU **Paolo Mastrandrea (responsabile di UO)** Giovannella Cresci Flavia De Rubeis Saverio Bellomo

Docente	Ruolo nel progetto	Budget progetto	Budget DFBC	Co-finanziamento	Note
					Tiziano Zanato Luigi Sperti Luca Mondin Stefano Riccioni Martina Venuti Fabio Stok (Università Tor Vergata)
Prof. Sgarbi	PI	€ 799.898	€ 539.498	€ 31.500,00	
Prof. Vescovo	Responsabile di UO		€ 191.782,01	€ 21.503,92	Collaborazione con DSU (prof. Drusi e prof. Cinquegrani)

Il Consiglio
Delibera nr 12
Di autorizzare la presentazione delle proposte sopra citate.

IV.1.3 Bando Fondazione Alsos
In risposta alla Call for ideas 2018 della Fondazione Alsos per il finanziamento di 15 Research Fellowship di 18 mesi del valore di 45.000 euro da assegnare ai migliori progetti presentati da docenti e ricercatori delle università e degli istituti di ricerca italiani sul tema: "Migrazioni e migranti in Italia: Luoghi e pratiche della convivenza per la costruzione di nuove forme di socialità", la cui scadenza è fissata per il 19 marzo 2018, sono state richieste le autorizzazioni alla sottomissione dei seguenti progetti:

- **DFBC N. 287/2018 Prot. n. 0016145 del 19/03/2018** - INTERSKILL Accoglienza e integrazione dei richiedenti asilo in Italia: competenze interculturali degli operatori sociali e rete di governance locale", proposto dalla Prof.ssa Campomori;
- **DFBC N. 279/2018 Prot. n. 0015983 del 16/03/2018** - Lamerica, Litalia, Lalbania. Immaginari collettivi e memorie individuali nelle rappresentazioni sui migranti e nelle loro auto-narrazioni. Il caso albanese", proposto dal Prof. Dalla Gassa,
- **DFBC N. 281/2018 Prot. n. 0015997 del 16/03/2018** - AIPRASS – Analisi Intersezionale delle Pratiche e degli Atteggiamenti dei Servizi Sociali con Utenza Immigrata", proposto dal Prof Della Puppa;
- **DFBC N. 282/2018 Prot. n. 0016000 del 16/03/2018** - Femminilizzazione delle migrazioni, etnicizzazione del lavoro di cura: genere, razza, classe e pratiche sociali nello spazio domestico, proposta dalla prof.ssa Marchetti;
- **DFBC N. 286/2018 Prot. n. 0016087 del 19/03/201** - Luoghi E Strumenti Di Transizione", proposto dal Prof.ssa Padoan;
- **DFBC N. 285/2018 Prot. n. 0016082 del 19/03/2018** - SalvaMed: Coscienza e Conoscenza della migrazione " proposto dal Prof.Omodeo.

Le schede progetto di tutte le proposte presentate sono consultabili in area condivisa.
Il Direttore chiede al Consiglio di ratificare i decreti d'urgenza con cui sono state autorizzate le presentazioni delle proposte progettuali sopra citate.
Il Consiglio
Delibera nr 13
Di ratificare i decreti di autorizzazione le presentazioni delle proposte progettuali.

IV.1.4 Bando H2020

In risposta bando H2020-SC6-MIGRATION-2018-2019-2020, la cui scadenza era fissata per il 13/03/2018, la prof.ssa Campomori e la prof.ssa da Roit hanno chiesto l'autorizzazione a partecipare alla presentazione dei seguenti progetti:

1. decreto d'urgenza **DFBC N. 256/2018 Prot. n. 0014945 del 12/03/2018** progetto dal titolo "IN.S.P.I.R.E INnovation strategies in multilevel governance and Socio-economic inclusion Processes for a better Integration of migrants and Revitalization of rural and small urban areas in Europe", proposto dal Prof.ssa Francesca Coin afferente al DSLCC, in qualità di coordinatore. Il progetto è stato presentato in occasione del. Il budget complessivo di Cà Foscari 397.158,65 Euro; il *budget per DFBC è di 39.198,96 euro*. Non è previsto cofinanziamento da parte del Dipartimento.
2. decreto d'urgenza **DFBC N. 255/2018 Prot. n. 0014935 del 12/03/2018** progetto dal titolo "E-QUALITY. Territorial equality as a base for past, present and future of differentiation in European governance" proposto dal Prof Darko Darovec (afferente al DSU), in qualità di coordinatore. Il progetto è stato presentato in occasione del bando H2020-SC6-MIGRATION-2018-2019-2020 la cui scadenza era fissata per il 13/03/2018. Il budget complessivo di Cà Foscari 435.354 Euro; *il budget per DFBC è di 58.098,00 euro*. Non è previsto cofinanziamento da parte del Dipartimento.

Le schede progetto di tutte le proposte presentate sono consultabili in area condivisa.
Il Direttore chiede al Consiglio di ratificare i decreti d'urgenza con cui sono state autorizzate le presentazioni delle proposte progettuali sopra citate.
Il Consiglio
Delibera nr 14
Di ratificare i decreti di autorizzazione le presentazioni delle proposte progettuali.

IV.1.5 Max Planck Partner Group

In risposta alla Unsolicited Application del Max Planck Partner Group, la cui scadenza era fissata per il 28 febbraio 2018, il prof. Omodeo ha chiesto l'autorizzazione a presentare il seguente progetto:

1. decreto d'urgenza **DFBC N. 194/2018 Prot. n. 0010788 del 20/02/2018** progetto dal titolo "Meta-Science and Politics: Theories and Practices of Historical Epistemology". Il progetto è stato presentato al Max Planck Partner Group, in occasione di una "Unsolicited Application",. Il budget complessivo del progetto è di 100.000 Euro; non è previsto cofinanziamento da parte del Dipartimento.

Le schede progetto di tutte le proposte presentate sono consultabili in area condivisa.
Il Direttore chiede al Consiglio di ratificare il decreto d'urgenza con cui è stata autorizzata la presentazione della proposta progettuale sopra citata.
Il Consiglio
Delibera nr 15
Di ratificare il decreto di autorizzazione le presentazioni delle proposte progettuali.

IV.1.6 Bando Erasmus Plus - Azione chiave 2 – Cooperazione per l'innovazione e lo scambio di buone prassi

In risposta alla call 2017, in scadenza il 21 marzo 2018, la prof.ssa Padoan ha chiesto l'autorizzazione a presentare il seguente progetto**:**

1. **DFBC N. 284/2018 Prot. n. 0016072 del 19/03/2018**. Reinforce EU economies, Reinforcing human capital (REUERHC) (Durata 27 mesi). La partnership è costituita da Università Cà Foscari di Venezia (DFBC), in qualità di coordinatore, EURO-NET - Europe Direct Basilicata, S.C.Predict CSD Consulting Srl (Romania), Pro IFALL AB (Svezia), Crossing Boarders (Denmark). Il budget complessivo della proposta è di 297.795 euro, di cui 62.852 euro per il Dipartimento.

Le schede progetto di tutte le proposte presentate sono consultabili in area condivisa.

Il Direttore chiede al Consiglio di ratificare il decreto d'urgenza con cui è stata autorizzata la presentazione della proposta progettuale sopra citata.
Il Consiglio
Delibera nr 16
Di ratificare il decreto di autorizzazione le presentazioni delle proposte progettuali.

IV.1.7 Gara Veneto Lavoro: Avviso per l'individuazione di un soggetto per la realizzazione di un servizio sulla salute riproduttiva delle donne immigrate – Prog. MARI
Nell'ambito del Progetto MARI – Multicultural Actions Regional Immigration - FAMI 2014/2020 OS 2 – ON 2 Integrazione – 02 Promozione dell'accesso ai servizi per l'integrazione lett. e) annualità 2016/2018 è prevista la realizzazione di una serie di attività volte a promuovere e sostenere la salute riproduttiva delle donne immigrate e, nello specifico: un'analisi dei bisogni delle donne immigrate all'interno dei consultori e dei reparti di ostetricia di un'Azienda UL SS del territorio del Veneto, una formazione di mediatrici linguistico-culturali di diverse aree linguistiche sulla tematica oggetto dell'azione, una guida plurilingue sui temi della contraccezione, gravidanza, parto, post-parto e servizi preposti, incontri con donne immigrate e di seconda generazione sui temi della gravidanza e della contraccezione, all'interno di consultori, un servizio di accompagnamento delle donne immigrate in tutte le fasi della gravidanza; un servizio di sostegno alla genitorialità nella fase post-parto.
Con D.D. n.52 del I marzo 2018, Veneto Lavoro rende noto l'avvio della procedura di individuazione di un soggetto per la realizzazione delle attività sopraindicate.
I soggetti interessati sono invitati a consultare la documentazione allegata al Decreto per avanzare la propria candidatura. (Pubblicazione: 01/03/2018- Scadenza: 30/03/2018 h.12.00).
"Le Fate Onlus", associazione che nasce nel 1999 a Verona con l'obiettivo di promuovere il benessere di famiglie, bambini e bambine, ragazzi e ragazze, donne e uomini, mediante l'implementazione di progetti che mirano a favorire l'empowerment della persona, ovvero un processo di crescita basato sulla stima di sé, attraverso un approccio relazionale che, a partire dalla conoscenza del contesto, valorizzi reti relazionali e appartenenze culturali e familiari, ha richiesto al Prof. Della Puppa la disponibilità ad un coinvolgimento nell'attività che prevedrà nello specifico un'analisi dei bisogni delle donne immigrate all'interno dei consultori e dei reparti di ostetricia di un'Azienda ULSS del territorio del Veneto. Il budget riconosciuto al DFBC sarebbe di circa 10.000 euro.
Il prof. Della Puppa chiede quindi l'autorizzazione a partecipare alla proposta; l'Associazione Le Fate Onlus richiede l'invio di una dichiarazione di intenti entro il 28 marzo 2018.
Il Consiglio
Delibera nr 17
Di autorizzare la presentazione delle proposta ed autorizza il Direttore ad inviare la manifestazione d'interesse.

IV.1.8 Bando Marie Curie + 1
Il Direttore ricorda che, con delibera del 4 novembre 2015 n. 75, il Senato Accademico ha espresso parere favorevole all'istituzione del progetto poi denominato Marie Curie +1, che prevede il rinnovo per un anno dei contratti dei vincitori di borse Marie Curie Individual Fellowship che presentino le migliori idee progettuali per la partecipazione ad una call ERC in seno ad una selezione interna di Ateneo.
Il bando per la presentazione delle candidature prevede lo stanziamento dal parte dei dipartimenti di afferenza degli vincitori del 5% dell'importo "lordo ateneo" del costo annuo di un contratto da Ricercatore a Tempo Determinato (Lettera A), pari a € 2.419,60 a copertura dei costi di ricerca legati all'attività dell'assegno.
I candidati dovranno presentare unitamente alla domanda di selezione:

- la relazione approvata dal tutor e dal CDD in merito ai risultati del progetto Marie Curie;
- un "Draft proposal ERC" e/o bozza di progetto collaborativo *Horizon 2020* compilato su apposito form debitamente sottoscritto;

- lettera di impegno debitamente sottoscritta da parte del ricercatore a: sottomettere il progetto ERC e/o presentare la bozza del progetto collaborativo H2020 alla selezione per assegno, come previsto dalla delibera del CDA n. 50 del 21 aprile 2017.

La commissione di valutazione sarà convocata dal Rettore con apposito decreto e prevedrà la partecipazione dei Direttori di Dipartimento e dei Tutor di riferimento.
In considerazione dell'eleggibilità attuale a presentare domanda della dott.ssa Pervinca Rista (Progetto Gold OPERA – Tutor prof. Vescovo) e della dott.ssa Maria Simona Morosin (Progetto NPA – Tutor prof. Puppa), il Direttore chiede al Consiglio la ratifica dell'autorizzazione allo stanziamento del 5% (pari a 4.839,20 euro) nel caso di approvazione dei progetti presentati (**DFBC N. 217/2018 Prot. n. 0012162 del 27/02/2018**).
Il Consiglio
Delibera nr 18
Di ratificare i decreti di autorizzazione allo stanziamento.

IV.2 Reclutamento di personale per incarichi occasionali funzionali alla ricerca
IV.2.1 Collaborazioni Progetto Erasmus Plus – REACT prof. Costa
Il Direttore informa il Consiglio che, nell'ambito del progetto "REACT", finanziato dal programma Erasmus plus, il prof. Costa ha richiesto l'autorizzazione a emanare:

- un bando per la selezione di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa: durata 3 mesi (dal 01/05/2018 al 31/07/2018) per un importo indicativamente pari a € 1.225,00 per "Preparazione di materiali on line per lo sviluppo dei percorsi formativi in e-learning per formazione sui temi della imprenditorialità" lordo ente a carico del conto COAN A.C.03.05.02 "Collaborazioni coordinate e continuative" sul progetto contabile correlato al progetto.
  L'attività prevede, coordinandosi con il responsabile di progetto e il team di progetto, di effettuare: individuazione e preparazione di materiali in-formativi per le attività di informazione e diffusione anche su piattaforma di e-learning; supporto tecnico alle attività in-formative.
- un bando per la selezione di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa: durata 8 mesi (dal 01/05/2018 al 31/12/2018) per un importo indicativamente pari a € 2.320,00 per "Assistenza tecnica allo sviluppo di un protocollo di formazione sull'imprenditività degli adulti in prospettiva inclusiva" lordo ente a carico del conto COAN A.C.03.05.02 "Collaborazioni coordinate e continuative" sul progetto contabile correlato al progetto. L'attività prevede, coordinandosi con il responsabile di progetto e il team di progetto, di fornire: supporto tecnico all'analisi e progettazione di metodologie formative basate sulla gamificiation e peer education; supporto tecnico alla realizzazione di un protocollo di sperimentazione e relativo testing; supporto tecnico all'analisi dei risultati e identificazione di un protocollo finale; supporto tecnico alla realizzazione degli eventi di disseminazione.
- un bando per la selezione di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa: durata 11 mesi (dal 01/09/2018 al 31/07/2019) per un importo indicativamente pari a € 11.370,00 per " progettazione, sviluppo, implementazione e testing di un protocollo di formazione per lo sviluppo dell'imprenditività degli adulti basato su metodologie di gamification e peer education" lordo ente a carico del conto COAN A.C.03.05.02 "Collaborazioni coordinate e continuative" sul progetto contabile correlato al progetto. L'attività prevede, coordinandosi con il responsabile di progetto e il team di progetto; analisi e progettazione di metodologie formative basate sulla gamification e peer education; realizzazione di un protocollo di sperimentazione e relativo testing; analisi dei risultati e identificazione di un protocollo finale; preparazione di documenti formativi e revisione della documentazione da caricare nella piattaforma online.

Il Consiglio
Delibera nr. 19
Autorizza l'emanazione dei 3 bandi.

IV.2.2 Collaborazioni Progetto DG Employment – POOSH prof. Perocco
Il Direttore informa il Consiglio che, nell'ambito del progetto "POOSH", finanziato dal programma DG Employment, il prof. Perocco ha richiesto l'autorizzazione a emanare:

- un bando per la selezione di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa: durata 5 mesi (indicativamente dal 15/05/2018 al 15/10/2018) per un importo indicativamente pari a € 2.750,00 per traduzione di rapporti di ricerca, articoli, materiali di disseminazione del progetto POOSH dall'italiano all'inglese e dall'italiano al francese (complessivamente ca. 80 cartelle) e attività di interpretariato dall'italiano all'inglese e dall'inglese all'italiano (1 giornata nell'ambito della conferenza del progetto POOSH programmata a Venezia per il giorno 12/10/2018. La spese sarà a carico del conto COAN A.C.03.05.02 "Collaborazioni coordinate e continuative" sul progetto contabile correlato al progetto.

Il Consiglio
Delibera nr. 20
Autorizza l'emanazione del bando.

IV.2.3 Collaborazioni per Archivi di Dipartimento prof. Zavatta
Il Direttore informa il Consiglio che il prof. Zavatta ha richiesto l'autorizzazione a emanare un bando per un incarico di lavoro autonomo occasionale per attività di supporto alla ricerca funzionale all'attività schedatura dell'archivio fotografico Bettini del Dipartimento. L'incarico avrà a oggetto la predisposizione di 190 schede F livello C e saranno inserite nel catalogo Beni Culturali della Regione del Veneto. La durata del contratto sarà di 10 settimane dal (01/10/2018 al 08/12/2018) per un importo lordo imponibile di euro 2.100,00. La spesa graverà sui fondi FUDD del Dipartimento con adeguata capienza di spesa sulla voce COAN A.C.03.07.02
Il Consiglio
Delibera nr. 21
Autorizza l'emanazione del bando.

IV.2.3 Collaborazioni Progetto ERC - Early Modern Cosmology prof. Omodeo
Il Direttore informa il Consiglio che, nell'ambito del progetto "Early Modern Cosmology", finanziato dal programma ERC, il prof. Omodeo ha richiesto l'autorizzazione a emanare:

- un bando per la selezione di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa: durata 18 mesi (dal 01/06/2018 al 31/11/2019) per un importo indicativamente pari a € 36.500,00 lordo ente per attività di supporto al lancio, sviluppo e mantenimento di un programma Edition-Open- Access (EOA) e al programma editoriale del progetto, in particolare assistenza stilistica e copy-editing in lingua inglese dei contenuti editoriali. La spese sarà a carico del conto COAN A.C.03.05.02 "Collaborazioni coordinate e continuative" sul progetto contabile correlato al progetto.

Il Consiglio
Delibera nr. 22
Autorizza l'emanazione del bando.

IV.3 Assegni di ricerca: autorizzazione bando su Progetto ERC – Early Modern Cosmology prof. Omodeo
Il Direttore informa il Consiglio che il prof. Omodeo chiede di selezionare una risorsa necessaria all'implementazione dell'attività di ricerca prevista dal Progetto Early modern Cosmology.
L'assegno avrà durata annuale con decorrenza indicativamente da giugno 2018, il cui profilo è dettagliato di seguito:

titolo "Attività di ricerca nell'ambito del settore Edition-Open-Access (EOA) sul tema "Istituzioni e metafisica della prima scienza moderna"
Settore scientifico Disciplinare= M/Fil 02
Durata: 12 mesi

L'importo stanziato a budget è di circa 27.500€ lordo ente a carico del conto COAN 03.01.01 "Lordo assegni" sul progetto contabile UGOV correlato al progetto
Il Consiglio
Delibera nr. 23
Autorizza l'emanazione del bando per assegno di ricerca con riferimento al profilo descritto.

IV.4 Richiesta restituzione parziale della quota versata al fondo di supporto alle attività di ricerca e internazionalizzazione

Il Direttore informa che con decreto n. 1004/2017 prot. n 57426 del 04.12.2017 è stato autorizzato il trasferimento all'Amministrazione Centrale di 3.600 euro quale quota di Ateno (9% fondo di supporto alla ricerca) sul progetto ERASMUSPLUS.REACT.COSTA (riferimento - trasferimento Amministrazione Centrale n. 778 del 30.11.2017).

Considerato che la quota corretta da trasferire è invece di 540 euro, corrispondente al 9% dei 6.000 euro (Project Management), il Direttore chiede l'autorizzazione a procedere alla richiesta di restituzione dei 3.060 euro versati in eccesso.

Il Consiglio
Delibera nr. 24
Approva la richiesta di restituzione ed autorizza il Direttore a procedere con le dovute formalità.

V. ORGANIZZAZIONE DELLA STRUTTURA
V.1 Eventi culturali: autorizzazione prossimi eventi
Il Direttore comunica che sono pervenute mediante compilazione dell'apposito modulo le richieste di autorizzazione dei seguenti eventi:

1) Docente proponente: Prof.ssa Silvia Burini
Titolo: Incontro di presentazione di un libro sull'arte del movimento in Russia nel decennio 1920-1930
Periodo: 17 maggio 2018
Rimborso 150 Euro per Nicoletta Misler
Rimborso 150 Euro per John Bowlt
Costo totale: 350 Euro
Fondi: CSAR

2) Docente proponente: Prof. Fiorino Tessaro
Titolo: Ciclo di seminari relativi al progetto "Be the change"
Data: 7-14-27-28 aprile 2018
Rimborso 250 Euro per Rita Toscano
Rimborso 150 Euro per Carlo Toffolon
Costo totale: 1320 Euro
Fondi su cui graverà la spesa: Progetto "Be the change"

3) Docente proponente: Prof. Lucio Cortella
Titolo: Ciclo di seminari hegeliani
Data: 3-9-17-24 aprile 2018
Costi: 49,10 Euro
Fondi su cui graverà la spesa: ADIR Cortella

4) Docente proponente: Prof.ssa Martina Frank (Dottorato di Arte)
Titolo: Seminario "Il paesaggio dei monaci"
Data: 8 maggio 2018
Compenso per Gianmario Guidarelli: 200 Euro
Fondi su cui graverà la spesa: Dottorato Storia delle Arti

5) Docente proponente: Prof.ssa Martina Frank (Dottorato di Arte)

Titolo: Seminario/Spettacolo "Teatro Natura
Data: 25 maggio 2018
Compenso per Sista Bramini: 500 Euro
Fondi su cui graverà la spesa: Dottorato Storia delle Arti

6) Docente proponente: Prof.ssa Martina Frank (Dottorato di Arte)
Titolo: Seminario "Teatro Natura
Data: 31 maggio 2018
Compenso per Sista Bramini: 500 Euro
Fondi su cui graverà la spesa: Dottorato Storia delle Arti

7) Docente proponente: Prof. Fabio Perocco
Titolo: Workshop sul lavoro in distacco nel settore edile
Data: 24 marzo 2018 (Roma)
Rimborso 250 Euro per Silvia Borelli
Rimborso 200 Euro per Giovanni Orlandini
Costo totale: 700 Euro
Fondi su cui graverà la spesa: Progetto Poosh

8) Docente proponente: prof. Davide Spanio
Titolo: Seminario di Filosofia teoretica, in collaborazione con lo Studio Filosofico Domenicano di Bologna, da tempo sostenuto e patrocinato dal Dipartimento, che prevede missioni del prof. Spanio e di colleghi di Dipartimento coinvolti, e il rimborso spese per alcuni nostri studenti/laureati/dottorandi senza borsa, facenti parte del gruppo di ricerca collegato all'iniziativa, e la stampa di una decina di locandine.

9) Docente proponente: prof. Massimiliano Costa
Titolo: Formare all'imprenditività - prime evidenze del progetto REACT
Costi: 500,00€ per Catering e pernottamenti per due conferenzieri.
Rimborso spese viaggio conferenzieri Guiditta Alessandrini, Fabio Roma, Marina Pezzol

Il Consiglio
Delibera nr. 25
Approva l'esecuzione degli eventi culturali proposti in base alle indicazioni fornite dai docenti nell'apposita modulistica di richiesta.

V.2 Approvazione Relazione alla gestione 2017 (Conto Consuntivo)
Il Direttore ricorda che entro il mese di aprile l'Ateneo è chiamato ad approvare il Bilancio Consuntivo 2017 secondo i termini di Legge. Il Dipartimento è chiamato a valutare e approvare per quanto di propria competenza. Il Direttore illustra la Relazione sulla gestione 2017esponendo:
- La gestione delle risorse finanziarie nell'esercizio in rapporto alle politiche del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali e alle linee strategiche di Ateneo
- Risorse disponibili per la gestione 2017
- Entrate da terzi: contratti e convenzioni stipulati, attività didattiche
- Gli investimenti
- La disponibilità di risorse per gli esercizi successivi al 2017
- Le economie al 31/12/2017
- La situazione creditoria
- La situazione debitoria
- I fondi oneri differiti e rischi

La relazione è inoltre disponibile tra i materiali (drive) da consultare per la seduta odierna.

Il Direttore precisa che il punto 4 della relazione (il budget autorizzativo, gli scostamenti rispetto alle previsioni, e gli utilizzi effettivi), verrà compilato dal Dipartimento al termine delle operazioni di riporto (attualmente in corso per alcune Strutture di Ateneo) e che il punto 5 della relazione (il conto economico), verrà completato dagli uffici dell'Area Bilancio e Finanza di Ateneo.
Il Consiglio dopo ampia discussione
Delibera nr. 26
Approva la relazione sulla gestione 2017 dando mandato al Direttore di completare il punto 4.

V.3 Variazioni di bilancio e decreti d'urgenza
Il Direttore chiede al Consiglio di ratificare i seguenti decreti d'urgenza consultabili in area amministrativa drive:

Motivazione	**N. decreto**	**Data**	**Importo**
Variazione per maggiori entrate per contributo da Fondazione Ugo e Rita Levi Onlus per borsa di dottorato in Storia delle Art, 34° ciclo	173	09/02/2018	+15000
Variazione per storno per allocare correttamente i fondi da trasferire a PhD Office per borsa di dottorato del 31° ciclo finanziata con FUDD	186	13/02/2018	+10727
Variazione per maggiori entrate per contributo da The Mints Family Charitable Foundation per borsa di dottorato in Storia delle Art, 34° ciclo	190	15/02/2018	+61036,93
Variazione per storno nel progetto Margini 2017 dello CSAR per acquisto attrezzature e per attivazione contratto occasionale	191	14/02/2018	+4739,76
Variazione per maggiori entrate per contributo Palazzo Grassi Spa per Mediatori culturali 2018	198	20/02/2018	+17000
Varizione per storno sulla UA del Dipartimento per valorizzare voci di costo di trasferimento a Centro Stampa e a soggetti privati (cofin Shylock per attività teatrale di "orientamento")	199	19/02/2018	+1000
Variazione per maggiori entrate per introitare restituzione di eccedenza liquidata a borsista di ricerca (PRE 1428)	211	20/02/2018	+90,16
Variazione per storno da progetto padre a progetto figlio per riallineare i costi delle borse di dottorato sul progetto ERC del Prof. omodeo	224	27/02/2018	+28349,44
Variazione per girofondi per riallocarte i margini dei progetti FBC.ARCHIVI.FOTOGRAFICI e FBC.MEDIATORI2017 e la quota 6% spettante alla Struttura	247	07/03/2018	+7354,58

Variazione per storno per acquisto attrezzature su fondi di ricerca di docenti	268	14/03/2018	+2673,70
Variazione per girofondi per introitare contributo di prof.ssa Brugiavini (DEC) per l'asegno di ricerca del dott. Mantoan	277	14/03/2018	+3000
Variazione per storno per allocare cofinanziamento di Dipartimento per Adjunct Professor Foletti sul progetto corretto	278	15/03/2018	+20000
Variazione per storno per accantonamento integratione indennità di maternità assegnista di ricerca Angela Bianco	294	20/03/2018	+1700
Variazione per girofondi per introitare rimborso dal CUG per costi già sostenuti per eventi sulle differenze di genere	295	20/03/2018	+2934,67
Variazione per storno all'interno del Progetto Speciale PhD in Filosofia e SdF per evitare disallineamenti di budget	304	20/03/2018	+670,01
Variazione per girofondo per introitare quota a favore del prof. Paltrinieri da Collegio Internazionale	316	21/03/2018	+500
Variazione per storno tra voci COAN sulla UA del Dipartimento per finalizzare la restituzione ad ARIC di quote eccedenti assegnate al DFBC per l'integrazione di indennità di maternità ad assegniste di ricerca anno 2014	317	21/03/2017	+1232,45

Trasferimento fondi da dipartimento di filosofia e beni culturali ad Aric per quote di adesione 2018 ai team “reserach for global challenges”	174	09/02/2018
Autorizzazione all’iscrizione nel 2018 di stanziamenti che trovano copertura in riserve, derivanti da disponibilità 2017. Riporto fondi relativi a margini - lettera c) CdA 15/12/2017	197	21/02/2018
Trasferimento fondi da Dipartimento di Filosofia e Beni culturali ad Amministrazione Centrale (PhD Office) relativo alla quota di borsa di dottorato di ricerca per il 31° ciclo finanziata con FUDD 2018	225	27/02/2018
Cancellazione credito residuo nei confronti diTesoreria del Comune di Bassano del Grappa, progetto FBC.BASSANO	237	05/03/2017
Autorizzazione al riporto nel 2017 di stanziamenti correlati a iter autorizzativi già avviati con il fornitore Edizioni Ca’ Foscari	245	07/03/2017

Il Consiglio

Delibera nr. 27
Ratifica i decreti.

V.4 Autorizzazione stipula contratto di pubblicazione volume "DISSOI LOGOI", prof. Maso
Il Direttore, su richiesta del prof. Maso, sottopone ai membri del Consiglio di Dipartimento la proposta di pubblicazione del volume "Dissoi Logoi" a cura di S. Maso, nella collana editoriale esclusiva della casa editrice Edizioni di Storia e Letteratura dal titolo "Studi di storia della filosofia antica" a fronte della necessità di garantirne la continuità e l'omogeneità.
Il contratto di pubblicazione prevede che il Dipartimento si impegni ad acquistare n. 120 copie al prezzo scontato di € 2.538,40 (IVA inclusa assolta dall'editore) per la divulgazione non onerosa all'interno del proprio circuito di ricerca nazionale e internazionale. L'editore si impegna ad effettuare una tiratura minima di 200 copie e di provvedere alla pubblicizzazione e commercializzazione delle copie a suo carico, secondo i canali usuali della Casa Editrice, ad un costo di copertina di € 24,00.
Per procedere all'acquisto il Direttore nomina RUP l'Avv. Esterita Vanin, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. 50/2016 e delle Linee Guida n. 3 Anac del 26 ottobre 2016, e verificato, da parte della Segreteria Amm.Va, e certifica il possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 in capo alla Ditta Edizioni di Storia e Letteratura SRL, Via delle Fornaci 38, 00165 Roma, CF 00905060588 e P.IVA 00941691008 a fronte dell'acquisizione e la verifica della seguente documentazione:
- la Tracciabilità e dichiarazione di conformità ex art. 80 del 17/01/2018;
- DURC con scadenza 05/07/2018;
- Certificato Agenzia delle Entrate di Roma emesso in data 23/01/2018;
- Visura Camerale della CCIAA di Roma emessa in data 21/12/2017;
- Casellario giudiziale emesso dalla Procura di Venezia. in data 08/01/2018;

La spesa sarà a gravare sui fondi UA.A.DP.FBC.ADIR MASO – Fondo ADIR Maso Stefano, voce COAN A.C.06.08.09 - Costi per pubblicazioni ed editoria, con adeguata capienza di spesa.
CIG: Z8D228BEFA.
Il Consiglio
Delibera nr. 28
Approva.

V.5 Progetti alternanza Scuola lavoro: accordo Laboratorio di LCM
Il Direttore comunica che il prof. Giulio Pojana collaborerà per tramite del Laboratorio di Caratterizzazione dei Materiali (LCM) del Dipartimento con l'Istituto d'istruzione Superiore "G. Bruno – R. Franchetti" di Mestre (VE) nella programmazione di attività legate ai progetti di alternanza scuola-lavoro riguardanti lo Studio di Beni Culturali e lo Studio dei Rifiuti Marini.
In particolare LCM conferma la propria disponibilità ad accogliere un massimo di 3 studenti sul progetto di Studio di Beni Culturali e un massimo di 2 studenti sul progetto di Studio di Rifiuti Marini, per un totale massimo di 5 studenti. LCM indica inoltre la propria disponibilità ad accogliere ogni studente per un numero massimo di 40 ore e richiede di procedere tramite accordi scritti (quali email ufficiali) con l'Istituto per la gestione temporale (giorni /settimana e ore/giorno) delle attività dei singoli studenti.
Il Consiglio
Delibera nr. 29
Esprime parere favorevole al progetto.

VI. Dottorato
VI.1 Fondi aggiuntivi stanziati dal CdA del 15/12/2017 per funzionamento Corsi di dottorato
Il Direttore comunica che la Coordinatrice del Dottorato in Storia delle Arti ha formulata la seguente proposta di utilizzo dei fondi aggiuntivi per i dottorati previsti dal CdA:
La proposta riguarda l'organizzazione di seminari interdisciplinari:
Letture e interpretazioni del paesaggio (maggio). Di seguito il programma:

7 maggio: Ivan Foletti: il paeaggio dei pellegrini (3 ore)
8 maggio: Gianmario Guidarelli: il paesaggio monastico (3 ore)
9-11 maggio: Silvino Salgaro: la lettura del paesaggio attraverso la cartografia (9 ore)
Data da definire: Angela Mengoni: I paesaggi di Gerhard Richter (3 ore)
Data da definire: Susanne Franco: Paesaggio e danza (3 ore)
28 – 30 maggio e 4-5 giugno: Denis Ribouillault: Arte e scienza - sistemi cosmologici nelle ville del Cinquecento (20 ore)
31 maggio: Sista Bramini: Teatro Natura (4 ore)
31 maggio: Adele Rebaudengo: il restauro dei Giardini Reali (2 ore)

Lo scrittoio della Biennale: Le arti performative (settimana 14-18 maggio - giorno in via di definizione): a cura di M.I. Biggi e F. Castellani) (6 ore)
Workshop internazionale: "La pittura illusionistica" (in stato di bozza; in inglese; in collaborazione con il research Network BCPCE) novembre (3 giornate)
Il budget delle attività andrebbe a coprire i seguenti costi relativi a compensi e rimborsi per confernezieri:

- Lezione Gianmario Guidarelli (il paesaggio monastico): € 200,00
- Lezioni Denis Ribouillault (Arte e scienza - Sistemi cosmologici): € 2.500,00
- Lezione Sista Bramini (Teatro Natura): € 500,00
- Seminario/spettacolo Sista Bramini: € 500,00
- Giornata di studio (Lo scrittoio della Biennale): € 500,00

Il Consiglio
Delibera nr. 30
Approva.

VI.2 Modifiche alla composizione del Collegio dei docenti Corso di Dottorato in Filosofia e Scienze della Formazione e in Storia delle Arti

Il Direttore comunica che il Collegio di Dottorato in Filosofia e Scienze della Formazione propone di aggiungere tra i membri del Collegio i proff. Cesarale e Omodeo. In uscita il prof. Natali in vista della prossimo pensionamento.
Per quanto riguarda il Collegio del Corsi in Storia delle Arti:
Nuovi membri del collegio docenti del dottorato: Sapienza, Bertelé, Zavatta, Dalla Gassa, Vescovo, Giovanni Careri (Iuav).
Sono usciti dal collegio: Marinelli, Piva, Vantin (Verona)
Le Schede con tutto l'elenco dei membri dei due collegi sono consultabili in drive. La prof.ssa Scribano comunica che per un mero errore materiale non è stato indicato il prof. Cortella tra i membri del Collegio di Filosofia e Scienze della Formazione nella scheda MIUR. Essendo decorso il termine per la compilazione della Scheda Miur relativo ai membri del Collegio, l'inserimento del prof. Cortella sarà effettuato all'apertura della stessa al prossimo ciclo di dottorato.
Il Consiglio
Delibera nr. 31
Approva.

VI.3 Schede bandi 34° ciclo

Il Direttore ricorda che è stato pubblicato il Bando di concorso per l'ammissione ai Corsi di dottorato di ricerca per il 34° ciclo (a. a. 2018/2019). La domanda di ammissione dovrà essere compilata, tramite le procedura online, entro le ore 13.00 di giovedì 26 aprile 2018. La versione inglese del bando è disponibile qui: http://www.unive.it/phd-degrees > Admission.
Il bando con le schede relative ai due dottorati del Dipartimento è anche consultabile tra i materiali del Consiglio.
Il Consiglio prende atto.

VII. Internazionale

VII.1 Visiting: ratifica D.D. 222/2018 candidatura dr. Marco Mason, tutor Sgarbi

Il Direttore chiede al Consiglio di ratificare il D.D. 222/2018 candidatura dr. Marco Mason, tutor Sgarbi per il periodo 1 maggio 12 settembre. La documentazione e il decreto sono consultabili in drive.

Il Consiglio

Delibera nr. 32

Approva

VIII. PERSONALE DOCENTE

(alla sola presenza del personale docente di fascia corrispondente e superiore)

VIII.1 Nomina della commissione – Proc. selezione RTD a) M-STO/05 (Bando D.R. 943/17)

Il Direttore comunica al Consiglio che il 19 febbraio 2018 sono scaduti i termini per la presentazione da parte dei candidati delle domande relative alla procedura selettiva per ricercatore a tempo determinato lettera a) nel settore 11/C2 settore s-d M-STO/05 nell'ambito del progetto ERC-EarlyModernCosmology del Prof. Omodeo.

Come previsto dalla vigente normativa, il Dipartimento è chiamato ora a deliberare la proposta di composizione della relativa commissione giudicatrice, che verrà poi nominata con Decreto rettorale.

A norma del Regolamento per la disciplina di selezioni pubbliche per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della L. 240/10:

- ciascuna commissione dovrà essere composta di n. 3 membri;
- i componenti dovranno essere scelti tra professori universitari di ruolo, di cui almeno due esterni all'Ateneo, anche di atenei stranieri;
- tutti i componenti devono aver svolto attività continuativa di ricerca a carattere internazionale nei 5 anni precedenti e, ove applicabile, devono rispettare i requisiti previsti dai commi 7 e 8 dell'articolo 6 della legge 240/10 e dalla normativa vigente (vedi delibera ANVUR n. 132 del 13/09/2016);
- si devono osservare le norme in materia di incompatibilità e conflitto di interessi, quelle previste nel Codice etico dell'Ateneo e quelle in materia di parità di genere. In particolare, i componenti della Commissione non possono essere stati relatori/tutor di tesi di dottorato dei candidati.

Il Direttore segnala, inoltre, l'opportunità che i Commissari proposti non abbiano un numero rilevante di pubblicazioni in collaborazione con i candidati.

Il Direttore ricorda, infine, che dalla data del Decreto rettorale di nomina la commissione dovrà completare le proprie attività entro i tre mesi successivi.

Il Direttore propone al Consiglio di nominare la seguente commissione:

- Pietro Daniel Omodeo, Professore Associato Università Ca' Foscari di Venezia, membro interno
- Augustì Nieto Galan, Associate Professor Autonomous University of Barcelona
- Daniela Rodica Jalobeanu, Associate Professor University of Bucharest

I CV dei professori proposti, dal quale emerge la corrispondenza alle esigenze del concorso, sono stati pubblicati in area DRIVE di Dipartimento in vista della seduta per la verifica dei requisiti previsti.

Il Consiglio

Delibera nr. 33

Approva la nomina dei Commissari proposti.

VIII.2 Nomina della commissione – Proc. selezione RTDa) M-FIL/02 (Bando D.R. 944/17)

Il Direttore comunica al Consiglio che il 19 febbraio 2018 sono scaduti i termini per la presentazione da parte dei candidati delle domande relative alla procedura selettiva per ricercatore a tempo determinato lettera a) nel settore 11/C2 settore s-d M-FIL/02 nell'ambito del progetto ERC-EarlyModernCosmology del Prof. Omodeo.

Come previsto dalla vigente normativa, il Dipartimento è chiamato ora a deliberare la proposta di composizione della relativa commissione giudicatrice, che verrà poi nominata con Decreto rettorale.

A norma del Regolamento per la disciplina di selezioni pubbliche per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della L. 240/10:

- ciascuna commissione dovrà essere composta di n. 3 membri;
- i componenti dovranno essere scelti tra professori universitari di ruolo, di cui almeno due esterni all'Ateneo, anche di atenei stranieri;
- tutti i componenti devono aver svolto attività continuativa di ricerca a carattere internazionale nei 5 anni precedenti e, ove applicabile, devono rispettare i requisiti previsti dai commi 7 e 8 dell'articolo 6 della legge 240/10 e dalla normativa vigente (vedi delibera ANVUR n. 132 del 13/09/2016);
- si devono osservare le norme in materia di incompatibilità e conflitto di interessi, quelle previste nel Codice etico dell'Ateneo e quelle in materia di parità di genere. In particolare, i componenti della Commissione non possono essere stati relatori/tutor di tesi di dottorato dei candidati.

Il Direttore segnala, inoltre, l'opportunità che i Commissari proposti non abbiano un numero rilevante di pubblicazioni in collaborazione con i candidati.
Il Direttore ricorda, infine, che dalla data del Decreto rettorale di nomina la commissione dovrà completare le proprie attività entro i tre mesi successivi.
Il Direttore, a seguito di precedente consultazione, propone al Consiglio di nominare la seguente commissione:

- Pietro Daniel Omodeo, prof. Associato Università Ca' Foscari di Venezia, membro interno
- Claudia Stein, Associate Professor University of Warwick
- Ana Simões, Professor Universidade de Lisboa

I CV dei professori proposti, dal quale emerge la corrispondenza alle esigenze del concorso, sono stati pubblicati in area DRIVE di Dipartimento in vista della seduta per la verifica dei requisiti previsti.
Il Consiglio
Delibera nr. 34
Approva la nomina dei Commissari proposti.

VIII.3 Nomina della commissione – Proc. selezione RTDa) M-FIL/06 (Bando D.R.128/2018)
Il Direttore comunica al Consiglio che il 19 marzo 2018 sono scaduti i termini per la presentazione da parte dei candidati delle domande relative alla procedura selettiva per ricercatore a tempo determinato lettera a) nel settore 11/C5 settore s-d M-FIL/06.
Come previsto dalla vigente normativa, il Dipartimento è chiamato ora a deliberare la proposta di composizione della relativa commissione giudicatrice, che verrà poi nominata con Decreto rettorale.
A norma del Regolamento per la disciplina di selezioni pubbliche per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della L. 240/10:

- ciascuna commissione dovrà essere composta di n. 3 membri;
- i componenti dovranno essere scelti tra professori universitari di ruolo, di cui almeno due esterni all'Ateneo, anche di atenei stranieri;
- tutti i componenti devono aver svolto attività continuativa di ricerca a carattere internazionale nei 5 anni precedenti e, ove applicabile, devono rispettare i requisiti previsti dai commi 7 e 8 dell'articolo 6 della legge 240/10 e dalla normativa vigente (vedi delibera ANVUR n. 132 del 13/09/2016);
- si devono osservare le norme in materia di incompatibilità e conflitto di interessi, quelle previste nel Codice etico dell'Ateneo e quelle in materia di parità di genere. In particolare, i componenti della Commissione non possono essere stati relatori/tutor di tesi di dottorato dei candidati.

Il Direttore segnala, inoltre, l'opportunità che i Commissari proposti non abbiano un numero rilevante di pubblicazioni in collaborazione con i candidati.
Il Direttore ricorda, infine, che dalla data del Decreto rettorale di nomina la commissione dovrà completare le proprie attività entro i tre mesi successivi.
Il Direttore, a seguito di precedente consultazione, propone al Consiglio di nominare la seguente commissione:

- Emanuela Scribano, Professore Ordinario Università Ca' Foscari di Venezia, membro interno

- Ferdinando Abbri, Professore Ordinario Università degli Studi di Siena
- Alessandro Linguiti, Professore Associato Università degli Studi di Siena

I CV dei professori proposti, dal quale emerge la corrispondenza alle esigenze del concorso, sono stati pubblicati in area DRIVE di Dipartimento in vista della seduta per la verifica dei requisiti previsti.
Il Consiglio
Delibera nr. 35
Approva la nomina dei Commissari proposti.

VIII.5 Nomina della commissione – Proc. selezione RTDa) M-PED/01 (Bando D.R.129/2018)
Il Direttore comunica al Consiglio che il 19 marzo 2018 sono scaduti i termini per la presentazione da parte dei candidati delle domande relative alla procedura selettiva per ricercatore a tempo determinato lettera a) nel settore 11/Di settore s-d M-PED/01.
Come previsto dalla vigente normativa, il Dipartimento è chiamato ora a deliberare la proposta di composizione della relativa commissione giudicatrice, che verrà poi nominata con Decreto rettorale.
A norma del Regolamento per la disciplina di selezioni pubbliche per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della L. 240/10:

- ciascuna commissione dovrà essere composta di n. 3 membri;
- i componenti dovranno essere scelti tra professori universitari di ruolo, di cui almeno due esterni all'Ateneo, anche di atenei stranieri;
- tutti i componenti devono aver svolto attività continuativa di ricerca a carattere internazionale nei 5 anni precedenti e, ove applicabile, devono rispettare i requisiti previsti dai commi 7 e 8 dell'articolo 6 della legge 240/10 e dalla normativa vigente (vedi delibera ANVUR n. 132 del 13/09/2016);
- si devono osservare le norme in materia di incompatibilità e conflitto di interessi, quelle previste nel Codice etico dell'Ateneo e quelle in materia di parità di genere. In particolare, i componenti della Commissione non possono essere stati relatori/tutor di tesi di dottorato dei candidati.

Il Direttore segnala, inoltre, l'opportunità che i Commissari proposti non abbiano un numero rilevante di pubblicazioni in collaborazione con i candidati.
Il Direttore ricorda, infine, che dalla data del Decreto rettorale di nomina la commissione dovrà completare le proprie attività entro i tre mesi successivi.
Il Direttore, a seguito di precedente consultazione, propone al Consiglio di nominare la seguente commissione:

- Massimiliano Costa, Professore Associato Università Ca' Foscari di Venezia, membro interno
- Giuditta Alessandrini, Professore Ordinario Rome tre http://romebusinessschool.it/giuditta-alessandrini/
- Pier Giuseppe Ellerani, Professore Associato Università del Salento https://www.unisalento.it/scheda-utente/-/people/piergiuseppe.ellerani

Considerati i CV dei professori proposti dai quali emerge la corrispondenza alle esigenze del concorso.
Il Consiglio
Delibera nr. 36
Approva la nomina dei Commissari proposti.

VIII.6 Nomina della commissione – Proc. selezione RTDa) SPS/07 (Bando D.R.147/2018)
Il Direttore comunica al Consiglio che il 19 marzo 2018 sono scaduti i termini per la presentazione da parte dei candidati delle domande relative alla procedura selettiva per ricercatore a tempo determinato lettera a) nel settore 14/C1 settore s-d SPS/07.
Come previsto dalla vigente normativa, il Dipartimento è chiamato ora a deliberare la proposta di composizione della relativa commissione giudicatrice, che verrà poi nominata con Decreto rettorale.
A norma del Regolamento per la disciplina di selezioni pubbliche per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della L. 240/10:

- ciascuna commissione dovrà essere composta di n. 3 membri;

- i componenti dovranno essere scelti tra professori universitari di ruolo, di cui almeno due esterni all'Ateneo, anche di atenei stranieri;
- tutti i componenti devono aver svolto attività continuativa di ricerca a carattere internazionale nei 5 anni precedenti e, ove applicabile, devono rispettare i requisiti previsti dai commi 7 e 8 dell'articolo 6 della legge 240/10 e dalla normativa vigente (vedi delibera ANVUR n. 132 del 13/09/2016);
- si devono osservare le norme in materia di incompatibilità e conflitto di interessi, quelle previste nel Codice etico dell'Ateneo e quelle in materia di parità di genere. In particolare, i componenti della Commissione non possono essere stati relatori/tutor di tesi di dottorato dei candidati.

Il Direttore segnala, inoltre, l'opportunità che i Commissari proposti non abbiano un numero rilevante di pubblicazioni in collaborazione con i candidati.
Il Direttore ricorda, infine, che dalla data del Decreto rettorale di nomina la commissione dovrà completare le proprie attività entro i tre mesi successivi.
Il Direttore, a seguito di precedente consultazione, propone al Consiglio di nominare la seguente commissione:

- Fabio Perocco, Professore Associato Università Ca' Foscari di Venezia, membro interno
- Carla Facchini, Professore Ordinario Università Milano Bicocca
- Silvia Fargion, Professore Ordinario Università di Trento

Considerati i CV dei professori proposti dai quali emerge la corrispondenza alle esigenze del concorso.
Il Consiglio
Delibera nr. 37
Approva la nomina dei Commissari proposti.

VIII.7 Valutazione Rtdb in scadenza: nomina commissione per sorteggio Commissari
Il Direttore comunica che è necessario dare avvio alla procedura di valutazione della dott.ssa Masi il cui contratto da Rtdb è in scadenza al prossimo 31/10/2018. Propone quindi di nominare le commissioni per il sorteggio dei Commissari delle procedure di valutazione dei Rtdb).
Il Consiglio
Delibera nr. 38
Propone i proff. Natali, Barbieri e Turoldo

VIII.8 Esenzione alla didattica per dott. Bertelè in periodo outgoing Marie S. Curie
Il Direttore comunica che il dott. Bertelè assunto in data 1/2/2018 con contratto da ricercatore lettera b), è attualmente distaccato presso il Campus di Santa Barbara, Università della California per i primi due anni di attività per il periodo di secondment previsto dal programma Marie S. Curie Global.
Per tale ragione si propone al Consiglio l'esonero del dott. Bertelè dalle attività didattiche per l'a.a in corso e l'a.a. 2018/19.
Il Consiglio
Delibera nr. 39
Approva.

VIII.9 Approvazione relazione congedo prof.ssa Agazzi
Il Direttore comunica che la prof.ssa Agazzi a conclusione del periodo di Congedo per l'a.a. 2016-2017 ha redatto la redazione sulle attività svolte ai sensi dell'art. 6 del Regolamento "Congedi per motivi di studio e ricerca del personale docente (del 3/2017)".
La relazione descrive resa consultabile tra i documenti in area amministrativa web del Dipartimento per la seduta odierna, descrive nel dettaglio le attività didattiche e di ricerca nonché le pubblicazione, consulenze e attività di terza missione svolte dal docente nel periodo di congedo.
Il Consiglio
Delibera nr. 40
Approva la relazione.