



Venezia, 11/04/2019

Rep. 337/2019

Prot. 21038

**BANDO DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE AI CORSI ESTIVI DI AREA ECONOMICA PER
STUDENTI DI LAUREA MAGISTRALE
ANNO 2019**

Scadenza: 31 maggio 2019

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

VISTO lo Statuto dell'Università Ca' Foscari Venezia;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTI i Regolamenti dei Corsi di Studio

VISTO la delibera del Senato Accademico del 25/02/2015 relativa all'organizzazione dei corsi estivi curriculari;

VISTO il Consiglio di Dipartimento del 20 marzo 2019 in cui si sono definiti i corsi curriculari estivi da attivare;

DECRETA

Art. 1 – Indizione del bando

1. L'indizione del bando di selezione per l'ammissione ai corsi estivi del Dipartimento di Management anno 2019.

Art. 2 – Presentazione

1. Per gli studenti iscritti al corso di laurea in Amministrazione finanza e controllo il Dipartimento di Management organizza un corso estivo, con lo scopo di offrire attività didattiche integrative in vista del superamento degli esami previsti dal loro piano di studio.

2. Il corso estivo si rivolge prevalentemente a studenti part-time e a studenti in ritardo con il sostenimento degli esami, ma può essere fruito anche da studenti che vogliono approfittare della pausa estiva per frequentare ulteriori corsi e accelerare l'acquisizione di crediti formativi.

3. L'efficacia del corso è maggiore se gli studenti che vi partecipano hanno già una sommaria conoscenza degli argomenti avendo già frequentato le lezioni durante l'anno accademico o studiato autonomamente i testi di esame prima del corso estivo.

4. Il corso da 12 CFU prevede 60 ore accademiche di lezione. Il corso termina con una prova d'esame finale su tutto il programma dell'insegnamento ufficiale.

5. Lo studente può iscriversi ai corsi estivi offerti dal Dipartimento di Management e dal Dipartimento di Economia fino ad un massimo complessivo di 18 CFU.

6. I corsi sono offerti agli studenti regolarmente iscritti ad un corso di laurea magistrale dell'Ateneo di cui al comma 1.

Art. 3 – Corsi estivi – contenuti e periodo di svolgimento

- Il corso prevede:
 - 3 lezioni da 4 ore ciascuna alla settimana
 - 1 ora di ricevimento nei giorni di lezione da parte del docente
- Per l'anno 2019 è prevista l'attivazione del corso estivo di supporto al seguente insegnamento ufficiale:

Codice	Insegnamento	SECS	CFU	Equipollente all'insegnamento previsto nei seguenti corsi di laurea
EM4001	Bilancio dei gruppi e delle operazioni straordinarie	SECS-P/07	12	EM4001 in: EM4 Amministrazione, finanza e controllo – curriculum consulenza amministrativa

3. I corsi (lezioni e esami) si svolgeranno a San Giobbe nei seguenti periodi:

	lezioni	esami
CORSI DA 12 CFU	24/6 – 26/07	30/07 2/08

In allegato al presente bando il calendario delle lezioni.

- Il corso potrà non essere attivato se non raggiungerà il numero minimo di 26 partecipanti
- Per tutti i corsi è previsto un numero massimo di 60 partecipanti. Se il corso supera il numero massimo, verrà formata una graduatoria dando la precedenza, nell'ordine, agli studenti part-time e agli studenti con maggiore anzianità di immatricolazione. In caso di parità sarà seguito l'ordine di presentazione delle domande. I posti che si renderanno disponibili a seguito di eventuali ritiri prima dell'inizio dei corsi saranno assegnati con procedura di scorrimento della graduatoria.
- Per ulteriori informazioni rivolgersi alla Segreteria Didattica del Dipartimento di Management didattica.management@unive.it tel 041 2348761 – 8708

Art. 4 – Frequenza obbligatoria

- La frequenza al corso è obbligatoria. Le assenze non devono essere superiori a 4 giorni di lezione.

Art. 5 - Requisiti di ammissione

- Possono presentare domanda di partecipazione gli studenti di Ca' Foscari regolarmente iscritti per l'anno accademico 2018/2019 ad un corso di laurea magistrale all'art. 1 comma 1.

Art. 6 - Presentazione delle domande

- La domanda di iscrizione va presentata entro il 31 maggio 2019 tramite procedura on line http://www.unive.it/secure/phpapps/corsi_estivi/iscrizione_corsi/studente/main.php che prevede il pagamento anticipato della quota di iscrizione.
- La quota di iscrizione al corso è di 280 Euro per 12 CFU.

La quota di iscrizione dovrà essere versata esclusivamente on line con carta di credito Visa o Master Card tramite la procedura di pagamento online: verrà inviata una mail di conferma dell'avvenuto pagamento. L'Ateneo, per il pagamento con carta di credito, non applica nessuna commissione aggiuntiva. La procedura di pagamento è di massima sicurezza e avviene attraverso il server protetto dell'Istituto tesoriere.

3. **La quota di iscrizione prevista nel precedente comma 2 NON è rimborsabile salvo il caso in cui il corso non sia attivato per mancato raggiungimento del numero minimo di iscrizioni o qualora lo studente non rientri nel numero massimo previsto. In questo caso il rimborso verrà effettuato in maniera automatica, senza dover presentare alcuna domanda, esclusivamente sulla Carta Multiservizi, che dovrà quindi essere attivata.**
4. **NON verranno rimborsati corsi scelti erroneamente, pertanto gli studenti sono tenuti a verificare con attenzione l'orario delle lezioni per non iscriversi a corsi con orari sovrapposti.**

Art. 7 – Graduatoria di ammissione e attivazione dei corsi

1. Entro il 14 giugno 2019 verrà indicato sulla pagina del Dipartimento di Management (seguendo il percorso: **Dipartimento di Management** > Studia con noi > Corsi curriculari estivi) se il corso è attivato avendo raggiunto il numero minimo di partecipanti e verrà pubblicato l'elenco degli studenti iscritti.

Art. 8 - Responsabile del procedimento

1. Il responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/1990, è la Segretaria di Dipartimento.

Art. 9 - Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali avviene in conformità a quanto previsto dalla normativa nazionale e comunitaria applicabile (D.Lgs. 196/2003* e Regolamento UE 2016/679). La normativa è allegata al presente bando ed è disponibile alla pagina <https://www.unive.it/privacy>.

F.to
Il Direttore del Dipartimento
prof. Gaetano Zilio Grandi

F.to
La Segretaria del Dipartimento di Management
Dott.ssa Sonia Pastrello

Allegati:

- 1) Calendario delle lezioni
- 2) Informativa sul trattamento dei dati personali

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679

L'Università Ca' Foscari Venezia, nell'ambito delle proprie finalità istituzionali e in adempimento agli obblighi previsti dall'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ("Regolamento"), Le fornisce informazioni in merito al trattamento dei dati personali da Lei conferiti all'Ateneo ai fini dell'espletamento della procedura di selezione cui intende partecipare.

1) TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento è l'Università Ca' Foscari Venezia, con sede in Dorsoduro n. 3246, 30123 Venezia (VE), nella persona del Magnifico Rettore.

2) RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

L'Università ha nominato il "Responsabile della Protezione dei Dati", che può essere contattato scrivendo all'indirizzo di posta elettronica dpo@unive.it o al seguente indirizzo: Università Ca' Foscari Venezia, Responsabile della Protezione dei Dati, Dorsoduro n. 3246, 30123 Venezia (VE).

3) CATEGORIE DI DATI PERSONALI, FINALITA' E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento in questione comporta il conferimento di dati anagrafici e di dati relativi alle esperienze di studio e professionali pregresse.

Salvo che la procedura di selezione non sia dedicata a categorie protette, per partecipare non è necessario conferire dati di natura sensibile (per esempio, relativi allo stato di salute, all'orientamento sessuale o alle opinioni politiche o sindacali); si pregano pertanto i candidati di non fornire tali dati, salvo ove ritenuti necessari per una migliore valutazione della propria posizione.

Il trattamento dei dati personali è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di selezione e avverrà nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità.

La base giuridica di tale trattamento è rappresentata dall'art. 6.1.e) del Regolamento ("esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri").

Il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato, nonché agli ulteriori principi previsti dall'art. 5 del Regolamento.

4) MODALITA' DI TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali verrà effettuato da soggetti autorizzati (nel rispetto di quanto previsto dall'art. 29 del Regolamento), con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, adottando misure tecniche e organizzative adeguate a proteggerli da accessi non autorizzati o illeciti, dalla distruzione, dalla perdita d'integrità e riservatezza, anche accidentali.

5) TEMPI DI CONSERVAZIONE

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

6) DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Per le finalità sopra riportate, oltre ai dipendenti e collaboratori dell'Ateneo specificamente autorizzati, potranno trattare i dati personali anche soggetti che svolgono attività in *outsourcing* per conto del Titolare, nella loro qualità di Responsabili esterni del trattamento.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato assunto.

Non sono previste ulteriori comunicazioni a terzi se non a soggetti a cui i dati devono essere trasmessi in adempimento di obblighi di legge o, a richiesta, a organi giudiziari e di controllo.

I dati del candidato assunto saranno soggetti a diffusione per l'assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza di cui al Decreto Legislativo n. 33/2013 e s.m.i..

Gli esiti delle eventuali prove intermedie e le graduatorie finali saranno pubblicati secondo la normativa vigente.

7) CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli. La loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

8) DIRITTI DEGLI INTERESSATI E MODALITA' DI ESERCIZIO

In qualità d'interessato, ha diritto di ottenere dall'Ateneo, nei casi previsti dal Regolamento, l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento ovvero di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e ss. del Regolamento). La richiesta potrà essere presentata, senza alcuna formalità, contattando direttamente il Responsabile della Protezione dei Dati all'indirizzo dpo@unive.it ovvero inviando una comunicazione al seguente recapito: Università Ca' Foscari Venezia - Responsabile della Protezione dei Dati, Dorsoduro 3246, 30123 Venezia. In alternativa, è possibile contattare il Titolare del trattamento, scrivendo a PEC protocollo@pec.unive.it. Gli interessati, che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento, hanno, inoltre, il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).