

# Linee guida VSM per la gestione di dati provenienti da Eurostat (Scientific Use Files)

Emanate con decreto della Direttrice VSM n. 932 del 30/9/2024

In vigore dal 1/10/2024

- RICHIAMATO** il Regolamento in materia dei dati personali dell'Università Ca' Foscari, emanato con Decreto della Rettrice n. 190 del 22/2/2021, che reca i principi e le disposizioni ai quali l'Università Ca' Foscari Venezia deve attenersi con riguardo alle attività di Trattamento dei Dati Personali;
- RICHIAMATO** il Regolamento "Trattamento dei dati sensibili e giudiziari in attuazione del D.Lgs. 196/2003", emanato con Decreto del Rettore n. 111 del 21/2/2006, che identifica le tipologie di dati sensibili e giudiziari, nonché le operazioni eseguibili per lo svolgimento delle finalità istituzionali delle Università
- VISTO** che l'Ateneo osserva le Linee Guida e i Provvedimenti adottati dal Garante per la Protezione dei Dati Personali, i provvedimenti del Comitato Europeo per la Protezione dei Dati e il "Codice Etico e di Comportamento" dell'Università Ca' Foscari Venezia.

## Art. 1 - Oggetto delle Linee guida

Le presenti Linee Guida hanno ad oggetto l'utilizzo, da parte del personale di Ateneo afferente alla Venice School of Management (VSM), dei Scientific Use Files (d'ora in avanti "SUF" o "dati confidenziali") provenienti da Eurostat. I SUF contengono di norma dati anonimizzati per uso scientifico. L'Ateneo può eventualmente essere autorizzato, su specifica richiesta, ad accedere a dati non resi anonimi ("file di utilizzo sicuro") nel "Safe Centre" di Eurostat (sala dedicata nei locali di Eurostat) o da remoto tramite punti di accesso accreditati. In tal caso, potendo i file contenere dati personali, il personale di Ateneo è soggetto al rispetto delle previsioni della normativa in materia di protezione dei dati personali, ossia il Regolamento (UE) 2016/679 e il D.Lgs. n. 196/2003, e delle disposizioni interne di cui al "Regolamento in materia di protezione dei dati personali" dell'Università Ca' Foscari Venezia (emanato con Decreto della Rettrice n. 190 del 22/02/2021) e del Regolamento "Trattamento dei dati sensibili e giudiziari in attuazione del D.Lgs. 196/2003" dell'Università Ca' Foscari Venezia (emanato con Decreto del Rettore n. 111 del 21/02/2006).

In particolare, le presenti Linee guida:

- a) definiscono le misure di sicurezza e le procedure che i ricercatori e le ricercatrici VSM devono seguire quando lavorano con i SUF
- b) garantiscono la conformità con i requisiti di sicurezza fisica del sistema IT/rete e le misure di protezione dei dati richieste da Eurostat per la conservazione sicura dei SUF provenienti da Eurostat
- c) si applicano a tutti i ricercatori e tutte le ricercatrici, il personale e lo staff IT coinvolto nella conservazione, accesso e analisi dei SUF provenienti da Eurostat all'interno di VSM.

## Art. 2 - Utilizzo di Scientific Use Files

I ricercatori e le ricercatrici VSM utilizzeranno i dati confidenziali per scopi scientifici in conformità ai termini d'uso definiti dalle presenti Linee guida e in particolare:

- a) utilizzeranno i dati confidenziali per scopi scientifici solo per le analisi statistiche specificate nella proposta di ricerca presentata ad Eurostat;

b) garantiranno che nessuno dei dati confidenziali sarà accessibile a persone o parti non autorizzate;

c) non tenteranno in alcun modo di identificare persone o organizzazioni specifiche a cui i dati confidenziali si riferiscono e non divulgheranno, direttamente o indirettamente, le informazioni a nessun'altra persona o organizzazione: qualora si siano ottenuti microdati contenenti dati personali, si impegnano a rispettare la predetta normativa in materia di protezione dei dati personali.

### **Art. 3 - Misure di sicurezza da rispettare**

I SUF provenienti da Eurostat possono essere consultati esclusivamente in presenza fisica utilizzando le risorse VSM che verranno all'uopo designate, con accesso strettamente limitato a macchine stand-alone o client gestite dall'amministrazione del sistema IT dell'Università Ca' Foscari, senza alcuna connessione ai server dell'Università o a qualsiasi tipo di servizio cloud, e dotate di appropriate misure di sicurezza per i terminali, incluse la sicurezza fisica, la protezione antivirus e antimalware, autorizzazioni ristrette, autenticazione del dominio dell'ateneo e controlli di autorizzazione, e accesso controllato tramite misure di autenticazione forte, come l'autenticazione multi-fattore (MFA) e permessi role-based.

Inoltre:

- **l'accesso è limitato ai ricercatori specificati nella proposta di ricerca:** solo coloro che sono nominati nella proposta di progetto presentata all'Eurostat per l'accesso ai dati sono autorizzati a consultare i dati.
- **l'esportazione o la copia dei dati in qualsiasi forma è severamente vietata:** ciò include il trasferimento di dati su sistemi cloud, dispositivi di archiviazione esterni (ad esempio, dischi rigidi esterni) o dispositivi mobili.
- **non è consentito alcun trasferimento di dati su USB o altri dispositivi esterni:** Qualsiasi forma di copia dei dati è severamente proibita. I dati non possono mai essere archiviati su macchine non appartenenti a VSM o su dispositivi esterni.

### **Art. 4 - Pubblicazione risultati di ricerca con dati Eurostat**

1. I ricercatori e le ricercatrici devono garantire che i risultati della ricerca pubblicati o altrimenti divulgati non contengano informazioni che permettano di identificare unità statistiche individuali (persone, famiglie, imprese, ecc.).

2. In tutti i rapporti, sia pubblicati che non pubblicati, i ricercatori e le ricercatrici devono assicurare l'applicazione rigorosa delle linee guida per la pubblicazione allegate ai dati confidenziali per scopi scientifici.

### **Art. 5- Durata accesso ai dati**

L'accesso ai dati confidenziali può essere concesso solo per il periodo indicato nella proposta di ricerca (durata del progetto di ricerca). Eventuali estensioni dell'accesso devono essere richieste separatamente prima della data di fine prevista del progetto di ricerca indicata nella proposta. Non potrà essere richiesto alcun compenso in caso di mancata approvazione dell'estensione.

### **Art. 6 - Dopo la scadenza o il completamento del progetto**

Dopo la scadenza o il completamento del progetto indicato nella proposta di ricerca (o in caso di cessazione dell'accesso da parte di Eurostat), il ricercatore/la ricercatrice principale deve distruggere il dataset confidenziale fornito da Eurostat e qualsiasi dato confidenziale derivato da esso e firmare una dichiarazione che attesti che tutti i dati confidenziali sono stati

distrutti. Questo obbligo si applica ai dati originali inviati da Eurostat e a tutti i dati derivati, eccetto per i dati aggregati e/o analizzati presentati nei risultati/rapporti di ricerca.

#### **Art.7 - Gestione degli incidenti e reporting**

In caso di violazione della sicurezza o sospetta compromissione dei dati, i ricercatori e il personale devono segnalare immediatamente l'incidente al team di amministrazione del sistema IT (che, qualora siano coinvolti dati personali, contatterà il Data Protection Officer di Ateneo per la gestione di eventuali violazioni - Data Breach).

Queste misure garantiscono che i dati confidenziali rimangano protetti e gestiti in conformità alle politiche di sicurezza istituzionali e alle migliori pratiche in materia. Per i dati particolarmente sensibili o confidenziali, è possibile installare software di crittografia VeraCrypt come ulteriore livello di protezione, offrendo una maggiore sicurezza per l'archiviazione e l'accesso ai dati.