



Verbale n. 9/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 11 maggio 2020

Il giorno 11 maggio 2020 si è riunito in modalità telematica il Consiglio del Dipartimento di Management per discutere il seguente ordine del giorno:

alla presenza di tutti i componenti

I – Verbali sedute precedenti

II – Giunta di Dipartimento: verbale seduta 16/4/2020 (per conoscenza)

III – Progetto di Eccellenza

1. Criteri di attribuzione assegno biennale su fondi progetto di Eccellenza
2. Premialità “Ricerca e Fund-raising” su fondi Progetto di Eccellenza: assegnazioni
3. Premialità “Didattica”
4. Accreditemento Equis (azione 2): aggiornamenti e costituzione gruppo di lavoro

IV – Strategy Innovation Hub: proposta Regolamento

V - Ricerca

1. Comunicazioni
2. Assegni di ricerca
 1. assegni d'area: riparto per ssd
 2. attivazione assegni di ricerca su progetti specifici
 3. relazioni finali
3. Budget per neoassunti
4. Laboratori di ricerca: nuove attivazioni
 1. NOIS – Network Organization, Innovation and Strategy, proponente Anna Moretti
 2. BLISS – Digital Impact Lab Analytics in Management and Society, proponente Francesco Rullani
5. Progetti
6. Convenzioni
7. Ratifica decreti

VI – Didattica e internazionalizzazione

1. Comunicazioni
2. Offerta formativa 2019/20
 1. corsi estivi
 2. attività sostitutive tirocini (comunicazione)
3. Offerta formativa 2020/21
 1. proposta Minor in collaborazione con Dais
 2. corso di studio in Digital Management: aumento numero programmato accessi
4. Cultori/trici della materia



Verbale n. 9/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 11 maggio 2020

5. Ratifica decreti

VII – Dottorato: budget 2020

La composizione del Consiglio è risultata la seguente:

		presenti	giust. art. 94 lett e) RA e circ. scatti triennali	non presenti
	Professori di I fascia			
1	Avi Maria Silvia	1		
2	Bagnoli Carlo	2		
3	Bertinetti Giorgio Stefano	3		
4	Casarin Francesco	4		
5	Comacchio Anna	5		
6	Favero Giovanni	6		
7	Giachetti Claudio	7		
8	Lanaro Paola	8		
9	Li Calzi Marco	9		
10	Mauracher Christine	10		
11	Micelli Stefano *	11		
12	Mio Chiara	12		
13	Pesenti Raffaele	13		
14	Pontiggia Andrea	14		
15	Proto Antonio	15		
16	Rigoni Ugo	16		
17	Rullani Francesco	17		
18	Sacson Chiara	18		
19	Sostero Ugo	19		
20	Tosi Loris	20		
21	Vescovi Tiziano	21		
22	Viotto Antonio	22		
23	Warglien Massimo	23		
24	Zilio Grandi Gaetano	24		
25	Zirpoli Francesco	25		
	Professori di II fascia			
1	Bonesso Sara	26		



Verbale n. 9/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 11 maggio 2020

2	Bove Vincenzo	27		
3	Buzzavo Leonardo	28		
4	Cabigiosu Anna	29		
5	Calcagno Monica	30		
6	Cavezzali Elisa	31		
7	Cervellati Enrico Maria	32		
8	Checchinato Francesca	33		
9	Cordazzo Michela	34		
10	Ellero Andrea	35		
11	Fasan Marco	36		
12	Fasano Giovanni	37		
13	Favaretto Daniela	38		
14	Ferrarese Pieremilio	39		
15	Finotto Vladi	40		
16	Funari Stefania	41		
17	Gerli Fabrizio	42		
18	Hinterhuber Andreas Michael	43		
19	Lusiani Maria	44		
20	Mantovani Guido Massimiliano	45		
21	Massaro Maurizio	46		
22	Panozzo Fabrizio	47		
23	Perri Alessandra	48		
24	Procidano Isabella	49		
25	Russo Salvatore	50		
26	Stocchetti Andrea	51		
27	Tamma Michele	52		
28	Tolotti Marco	53		
29	Vedovato Marco	54		
	Ricercatori			
1	Colapinto Cinzia	55		
2	Gardenal Gloria	56		
3	Interdonato Maurizio	57		
4	Mancin Moreno	58		



Verbale n. 9/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 11 maggio 2020

5	Marcon Carlo	59		
6	Rocco Elena	60		
7	Slanzi Debora	61		
8	Vaia Giovanni	62		
	RTD lett. b)			
1	Agostini Marisa	63		
2	Beltrame Federico	64		
3	Costantini Antonio	65		
4	Falsone Maurizio	66		
5	Lanzini Pietro	67		
6	Moretti Anna	68		
7	Nuccio Massimiliano	69		
8	Tosetti Elisa	70		
9	Triossi Verondini Matteo Maria *	71		
	RTD lett. a)			
1	Arkipova Daria	72		
2	Bagarotto Ernesto-Marco *	73		
3	Cancellieri Giulia	74		
4	Cruciani Caterina	75		
	Rappresentanti degli studenti			
1	Fossaluzza Lilian			1
2	Marsura Lucia			2
3	Ruvolo Giuseppe	76		
	Rappresentanti del personale			
1	Chicca Morena	77		
2	Favaro Serena	78		
	Rappresentanti altre categorie (senza diritto di voto)			
1	Andrea Baldin (<i>cultori/trici materia</i>)			3
2	Alberto Brugnoli(<i>docenti a contratto</i>)			4
3	Silvia Panfilo(<i>assegnisti/e ricerca</i>)	79		
80(+3)	Numero legale raggiunto	76 (+3) *	---	4



Verbale n. 9/2020

**Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 11 maggio 2020**

* I proff. Micelli, Triossi Verondini e Bagarotto e la rappresentante del PTA M. Chicca, presenti alla riunione in apertura di seduta, non hanno partecipato al voto.

Presiede la riunione il Direttore, prof. Gaetano Zilio Grandi.

Assume le funzioni di Segretaria verbalizzante la Segretaria del Dipartimento, dott.ssa Sonia Pastrello.

La seduta si è aperta alle ore 9.00; il numero legale (41) è stato determinato dal numero di accessi telematici (partecipazione alla votazione). In avvio di seduta, nel corso di una riunione su piattaforma g-meet, il Presidente ha illustrato le proposte di delibera; le proposte sono state inserite nel verbale di apertura inviato via mail a conclusione della riunione su g-meet.

La seduta ha avuto termine alle ore 19.00.

Le delibere assunte sono riportate di seguito.

la Segretaria verbalizzante
dott.ssa Sonia Pastrello

il Presidente
prof. Gaetano Zilio Grandi



Verbale n. 9/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 11 maggio 2020

alla presenza di tutti i componenti

I - Verbali sedute precedenti

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale delle seguenti sedute (materiale disponibile in area riservata):

20 febbraio 2019

19 giugno 2019

4 marzo 2020 (seduta aperta a tutte le componenti)

20 marzo 2020 (seduta aperta a tutte le componenti)

3 aprile 2020 (seduta aperta ai soli docenti, no RTD/a)

8 aprile 2020 (seduta aperta ai soli docenti, no RTD/a)

e chiede se vi siano proposte di modifica e/o integrazione.

I verbali sono approvati a maggioranza:

votanti: n. 74

voti favorevoli: 73

voti contrari: --

astenuti: 1 (Li Calzi)

Il prof. Li Calzi motiva la sua astensione per l'impossibilità di studiare la documentazione per un concomitante impegno nelle prove di ammissione del Collegio Internazionale.

I verbali sono depositati presso la segreteria amministrativa del dipartimento.

II – Giunta di Dipartimento: verbale seduta del 16/4/2020 (per conoscenza)

Il Presidente porta a conoscenza del Consiglio il verbale della riunione di Giunta che si è tenuta il 16 aprile 2020. Il verbale è disponibile in area riservata.

III – Progetto di Eccellenza

III.1 – Criteri di attribuzione assegno biennale su fondi progetto di Eccellenza

Il Presidente illustra la proposta del Comitato Ricerca (seduta telematica del 6 maggio 2020) sui criteri da adottare per l'attribuzione di assegno biennale su fondi progetto di eccellenza:

“Il Dipartimento di Management invita a presentare candidature per posizioni di post-dottorato in diverse discipline legate alla Trasformazione Digitale con l'intento di investigare in che modo l'adozione di tali tecnologie, soprattutto dopo la recente accelerazione, influisca sia sull'economia -dai consumatori alle imprese, dalle filiere ai mercati- che sulla società -dalle persone alle comunità, dalle organizzazioni non profit alle istituzioni pubbliche- lungo un'ampia serie di diverse dimensioni. Il focus dell'analisi può



Verbale n. 9/2020

**Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 11 maggio 2020**

spaziare, concentrandosi sugli attori che guidano o si adattano al cambiamento, ma anche sulle organizzazioni che 'subiscono' la recente digitalizzazione "forzata", e sono attivamente impegnate nell'evitarla oltre il livello economico, per raggiungere anche le dimensioni ambientale, sociale ed etica o ritardarla. Allo stesso modo, la ricerca in oggetto può incentrarsi sugli impatti positivi della trasformazione (e sulle strategie per accrescerli ed estenderli) nonché sugli impatti negativi (e sulle strategie per prevenirli o limitarli), eventualmente estendendo la scala per la valutazione dell'impatto oltre il livello economico, per raggiungere anche le dimensioni ambientale, sociale ed etica.

Al fine di soddisfare uno dei requisiti di EQUIS, l'obiettivo è, auspicabilmente, quello di reclutare un assegnista di ricerca di standing internazionale.

Ciascuno dei Laboratori e Centri di ricerca del Dipartimento di Management potrà inviare un'unica proposta progettuale compilando il format previsto per gli assegni di ricerca e allegando una lettera o e-mail attestante la collaborazione con una Università straniera per lo sviluppo del progetto.

La documentazione va inviata a ricerca.management@unive.it entro il 15 giugno 2020.

Il Comitato esterno del Progetto di Eccellenza (se non disponibile, 3 referee esterni all'Ateneo individuati dal Comitato di Ricerca) valuteranno i progetti pervenuti secondo i seguenti criteri:

criteri	Punteggi
coerenza con lo sviluppo dell'area di ricerca AIM - originalità - apporto scientifico	max 40
chiarezza del progetto e metodologia proposta	max 20
obiettivi minimi verificabili	max 10
partnership con una università straniera	max 30

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in merito alla proposta elaborata dal Comitato Ricerca su illustrata.

Il Consiglio approva, a maggioranza, la proposta di criteri di attribuzione dell'assegno biennale su fondi del Progetto di Eccellenza elaborata dal Comitato Ricerca:

votanti: n. 74

voti favorevoli: 72

voti contrari: --

astenuiti: 2 (Favaretto, Mantovani).



Verbale n. 9/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 11 maggio 2020

III – Progetto di Eccellenza

III.2 – Premialità “Ricerca e Fund Raising” su fondi progetto di Eccellenza: assegnazioni

Gli esiti delle due call sono stati elaborati dal Comitato ricerca nella seduta del 1 aprile 2020 e sono disponibili in area riservata. Si tratta di:

- incentivi alla ricerca per un importo complessivo di euro 27.500,00 (le assegnazioni tengono conto delle pubblicazioni 2019);
- incentivi per fund-raising per un importo complessivo di euro 18.825,95 (le assegnazioni tengono conto dei progetti presentati e finanziati fino a dicembre 2019).

Le assegnazioni rispettano i principi definiti nel citato regolamento di Ateneo, con particolare riferimento a quanto previsto dall'art. 5, comma 1 lett. a) e sono coerenti con quanto precisato nel progetto approvato dal MIUR. Qualora in relazione al medesimo progetto siano stati conferiti a livello di Ateneo premi, incentivi o compensi, dall'incentivo verrà detratto l'importo già ricevuto.

I docenti che hanno chiesto la trasformazione del premio in fondi di ricerca potranno spenderli entro e non oltre il 31.12.2022.

Di seguito il dettaglio delle premialità che si propone di assegnare, sulle quali il Consiglio è chiamato a esprimersi:

Tabella A) - Premialità Ricerca (prodotti 2019)

docente	rivista	fascia ABS_DMAN	importo premio	
M. Li Calzi	Econometrics	4*	10.000 euro	fondi ricerca
R. Pesenti	Transportation reseach, part B - methodological	4	3.000 euro	fondi ricerca
R. Pesenti	Computers and operation research	3	1.000 euro	fondi ricerca
V. Bove	Political geography	4	3.000 euro	retr.aggiuntiva
M.M. Triossi Verondini	Economics letters	3	1.000 euro	fondi ricerca
M. Fasan	Business strategy and the environment	4	2.700 euro	fondi ricerca
M. Vedovato	Accounting history	4	3.000 euro	retr.aggiuntiva
G. Vaia	Decision support systems	3	900 euro	retr.aggiuntiva
C. Giachetti	Global strategy journal	3	900 euro	retr.aggiuntiva
C. Giachetti	Management international review	3	1.000 euro	retr.aggiuntiva
C. Giachetti	International business review	3	1.000 euro	retr.aggiuntiva



Verbale n. 9/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 11 maggio 2020

Tabella B) - Premialità Fund raising (progetti fino a dicembre 2019)

docente	progetto/linea finanziamento	fascia	importo premio su fondi eccellenza	
M. Tamma	SLIDES/ Interreg ITA-CRO	A	2.051,48 euro	retr.aggiuntiva
M. Li Calzi	COGFRAMES/MSCA	C	757,61 euro	fondi ricerca
G. Vaia	COCO4CCI/Interreg CE	B	*	---
V. Finotto	ECOS4IN/Interreg CE	B	20,95 euro	fondi ricerca
A. Comacchio	Post digiti DESIGN MUSE/MSCA	C	773,83 euro	fondi ricerca
A. Perri	Traditional industries and the 4 th industrial revolution/EPO	A	728,00 euro	fondi ricerca
C. Bagnoli	Intelligent business/ Interreg ITA-SLO	C	*	---
A. Stocchetti	CROSSMOBY/ Interreg ITA-SLO Strategici	B	53,04 euro	fondi ricerca
G. Favero	FARMACCONTA/ MSCA	A	2.010,,24 euro	fondi ricerca
F. Panozzo	SACHE/ Interreg CE	B	1.145,99 euro	retr.aggiuntiva
F. Panozzo	SMATH/ Interreg MED Programme	B	2.868,60 euro	retr.aggiuntiva
F. Panozzo	ARTVision/ Interreg ITA-SLO Strategici	B	1.394,85 euro	retr.aggiuntiva
C. Bagnoli	Nano-Region/ Interreg ITA-SLO Strategici	B	2.070,00 euro	retr.aggiuntiva
M. Falsone	DIS-CONNECTION/ PRIN 2017 Young Line	B	336,00 euro	fondi ricerca

* importo assegnato su fondi di eccellenza inferiore a premio/incentivo riconosciuto dall'Ateneo.

1.

Il Consiglio, a maggioranza, approva gli esiti della call premialità Ricerca (prodotti 2019) e autorizza l'assegnazione degli importi riconosciuti come fondi di ricerca o la corresponsione della retribuzione aggiuntiva alle persone e per gli importi riportati nella Tabella A)

votanti: n. 74

voti favorevoli: 69

voti contrari: --

astenuti: 5 (Bertinetti, Favaretto, Mantovani, Panozzo, Pontiggia).

2.

Il Consiglio, a maggioranza, approva gli esiti della call premialità Fund Raising (progetti fino a dicembre 2019) e autorizza l'assegnazione degli importi riconosciuti come fondi di ricerca o la corresponsione della retribuzione aggiuntiva alle persone e per gli importi riportati nella Tabella B).



Verbale n. 9/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 11 maggio 2020

votanti: n. 70
voti favorevoli: 67
voti contrari: --
astenuti: 3 (Favaretto, Mantovani, Pontiggia).

III – Progetto di Eccellenza

III.3 – Premialità “Didattica”

La Delegata alla didattica, prof.ssa Monica Calcagno, sottopone al Consiglio la proposta di avviare la call per l'assegnazione delle premialità 2018-2020 e utilizzo di fondi del Progetto di Eccellenza destinati a attrezzature e tecnologie per la didattica innovativa con le seguenti tempistiche e impegnando le seguenti risorse:

Premialità: I semestre – 40.000, euro; II semestre 20.000 euro; per attrezzature/tecnologie fino a un massimo di 30.000 euro – a sportello.

Scheduling

Entro lunedì 18 maggio: revisione della Sezione 3 del Regolamento con esplicitazione dei criteri (per ricalibrare la natura degli interventi in relazione agli obiettivi formativi esplicitati dalla commissione didattica coerentemente con le linee guida (Es.: Sostenibilità, Inclusività, Globalizzazione e cooperazione interculturale, Qualità pedagogica)

Venerdì 23 maggio: approvazione del Regolamento (se necessario) contenente i criteri e le tappe successive per la
presentazione dei progetti;

Martedì 30 giugno: scadenza per la presentazione dei progetti

Entro mercoledì 8 luglio: valutazione a cura della Commissione Didattica e istruzione della graduatoria

Venerdì 12 luglio: Consiglio telematico con validazione della graduatoria e partenza dei progetti

Lunedì 7 settembre: termine per la presentazione dei lavori relativi a corsi del primo semestre

In area riservata sono disponibili le Linee guida per le Premialità sui fondi del Dipartimento di Eccellenza, approvate nel cdd del 17/7/2019 e parzialmente modificate nella riunione del 29/1/2020.

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in relazione alla proposta su descritta.

Il Consiglio approva, a maggioranza.

votanti: n. 73
voti favorevoli: 68
voti contrari: --
astenuti: 5 (Cavezzali, Cruciani, Gardenal, Lusiani, Mantovani).



Verbale n. 9/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 11 maggio 2020

Il dott. Nuccio accompagna il voto favorevole con la seguente nota: "nell'eventuale definizione e/o integrazione dei criteri di ripartizione della premialità per la didattica sarebbe auspicabile che: i) i criteri di ammissibilità non escludano a priori i nuovi assunti ii) i criteri di valutazione non penalizzino le proposte relative ad insegnamenti presso corsi di laurea non afferenti a DMAN.

III – Progetto di Eccellenza

III.4 – Accreditamento Equis (azione 2): aggiornamenti e costituzione gruppo di lavoro

Il punto viene rinviato.

IV – Strategy Innovation Hub: proposta Regolamento

Il punto viene ritirato.

V - Ricerca

V.1 – Comunicazioni

Nessuna comunicazione.

V - Ricerca

V.2 – Assegni di ricerca

V.2.1 – assegni d'area: riparto per ssd

Il Presidente comunica che il Comitato Ricerca, nella seduta del 13 febbraio 2020, ha elaborato il riparto degli assegni di area come da documentazione resa disponibile tra i materiali per l'odierna seduta e invita il prof. Giovanni Fasano, referente del primo settore in graduatoria MAT/09 a riferire al Comitato Ricerca le intenzioni del settore (bandire/rinnovare, non bandire, non rinnovare) entro il 14 maggio 2020.

Il Presidente ricorda che l'assegno d'area sarà attivato con decorrenza 1 ottobre 2020, con compenso minimo ministeriale (19.367,00 lordo percipiente).

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in merito alla proposta di riparto assegni d'area elaborata dal Comitato ricerca (disponibile in area riservata).

Il Consiglio approva a maggioranza.

votanti: n. 73

voti favorevoli: 71

voti contrari: --

astenuti: 5 (Mantovani, Pontiggia).



Verbale n. 9/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 11 maggio 2020

V - Ricerca

V.2 – Assegni di ricerca

V.2.2 – attivazione assegni di ricerca su progetti specifici

Il Presidente comunica che il Comitato Ricerca, nella seduta del 6 maggio 2020, ha espresso parere favorevole in merito alle seguenti richieste di attivazione di assegni di ricerca a progetto e le sottopone all'approvazione del Consiglio (la documentazione è disponibile in area riservata):

1.

proponente: Casarin Francesco

tutor assegno: Moretti Anna

titolo assegno: Una prospettiva pluralistica sull'efficacia della rete nel settore del turismo culturale

durata: 12 mesi

ssd: SECS-P/08

spesa stimata: 24.000 euro – compenso lordo percipiente 19.367,00 euro

copertura spesa: trasferimento di fondi da Master in Management dei beni e delle attività culturali a.a. 2018/2019 (Challenge School)

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in relazione all'attivazione dell'assegno "Una prospettiva pluralistica sull'efficacia della rete nel settore del turismo culturale" e all'avvio della relativa selezione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

2.

proponente: Casarin Francesco

tutor assegno: Calcagno Monica

titolo assegno: Linguaggi narrativi e nuovi pubblici: un confronto fra l'offerta culturale delle piattaforme digitali e l'offerta culturale dei musei.

durata: 12 mesi

ssd: SECS-P/08

spesa stimata: 24.000 euro - compenso lordo percipiente 19.367,00 euro

copertura spesa: trasferimento di fondi del Master in Management dei beni e delle attività culturali a.a. 2018/2019 (Challenge School)

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in relazione all'attivazione dell'assegno "Linguaggi narrativi e nuovi pubblici: un confronto fra l'offerta culturale delle piattaforme digitali e l'offerta culturale dei musei" e all'avvio della relativa selezione.

Il Consiglio approva all'unanimità.



Verbale n. 9/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 11 maggio 2020

3.

proponente: Stocchetti Andrea

tutor assegno: Lanzini Pietro

titolo del progetto: MIMOSA – Maritime and Multimodal Sustainable Passenger Transport Solutions and Services – Italy Croatia Passengers Behavioural Analysis

ssd: SECS-P/P08

durata: 24 mesi (con decorrenza verosimilmente tra settembre ed ottobre 2020; uscita del bando con firma del contratto dell'assegnista di ricerca vincolato alle sospensive di firma del Subsidy Contract)

spesa stimata: 49.128,00 euro

copertura spesa: Progetto Interreg Italia-Croazia 2014-2020 "MIMOSA – Maritime and Multimodal Sustainable passenger transport solutions and services" – in attesa della firma del Subsidy Contract

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in relazione all'attivazione dell'assegno "Italy Croatia Passengers Behavioural Analysis" e all'avvio della relativa selezione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

4.

proponente: Stocchetti Andrea

tutor assegno: Pesenti Raffaele

titolo del progetto: MIMOSA – Maritime and Multimodal Sustainable Passenger Transport Solutions and Services – Italy-Croatia Transport Data Analysis

ssd: MAT/09

durata: 24 mesi (con decorrenza verosimilmente tra settembre ed ottobre 2020; uscita del bando con firma del contratto dell'assegnista di ricerca vincolato alle sospensive di firma del Subsidy Contract)

spesa stimata: 60.320,00 euro

copertura spesa: Progetto Interreg Italia-Croazia 2014-2020 "MIMOSA – Maritime and Multimodal Sustainable passenger transport solutions and services" – in attesa della firma del Subsidy Contract

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in relazione all'attivazione dell'assegno "Italy-Croatia Transport Data Analysis" e all'avvio della relativa selezione.

Il Consiglio approva a maggioranza.

votanti: n. 71

voti favorevoli: 70

voti contrari: 1 (Cavezzali)

astenuti: ---



Verbale n. 9/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 11 maggio 2020

In relazione alle proposte di attivazione di assegno di ricerca su deliberate, il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi a) in merito all'utilizzo dei fondi di progetto su illustrati e b) all'accettazione del contributo di Fondazione Ca' Foscari e alla sottoscrizione della eventuale convenzione (proposte Casarin)

a)

Il Consiglio, a maggioranza, autorizza l'utilizzo dei fondi di progetto a copertura della spesa per gli assegni (tutte le proposte).

votanti: n. 71

voti favorevoli: 69

voti contrari: ---

astenuti: 2 (Bertinetti, Mantovani)

b)

Il Consiglio, a maggioranza, esprime parere favorevole all'accettazione del contributo di Fondazione Ca' Foscari e alla sottoscrizione della eventuale convenzione (proposte Casarin)

votanti: n. 71

voti favorevoli: 70

voti contrari: ---

astenuti: 1 (Bertinetti)

V - Ricerca

V.2 – Assegni di ricerca: nuove proposte e relazioni finali

V.2.3 – relazioni finali

Non sono pervenute relazioni finali.

Nulla da deliberare.

V - Ricerca

V.3 – Budget per neoassunti

Il Presidente richiama la seduta del 16 gennaio 2019 nella quale si destinava un budget ai neoassunti privi di fondi Adir e la segnalazione del Comitato Ricerca (1 aprile 2020) di rinnovare tale misura e propone di utilizzare parte dei Fondi per la Premialità 2019 del Progetto di Eccellenza e/o delle risorse dipartimentali poste a cofinanziamento del Progetto per assegnare fondi per la ricerca individuale ai colleghi assunti dopo l'assegnazione Adir 2020.



Verbale n. 9/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 11 maggio 2020

La proposta è di destinare fino ad un max di 2.500,00 euro da ripartire in parti uguali tra i neoassunti, al fine di confermare gli importi individuali pari ad euro 1.250 deliberati lo scorso anno.

I due colleghi interessati sono Nuccio Massimiliano e Tosetti Elisa.

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in merito alla destinazione del residuo Fondo Premialità 2019 (ricerca, progetto di Eccellenza) o delle risorse dipartimentali poste a cofinanziamento del Progetto per la costituzione di un budget neoassunti 2020 da assegnare ai RTD/b e per gli importi di seguito elencati:

Nuccio Massimiliano – euro 1.250,00

Elisa Tosetti – euro 1.250,00

Il fondo ha validità 2020-2022.

Il Consiglio approva a maggioranza.

votanti: n. 73

voti favorevoli: 72

voti contrari: ---

astenuti: 1 (Mantovani)

V - Ricerca

V.4 – Laboratori di ricerca: nuove attivazioni

V.4.1 – NOIS – Network Organization, Innovation and Strategy, proponente Anna Moretti

Il Presidente comunica che è pervenuta la proposta di attivazione di un nuovo Laboratorio di ricerca denominato “*Network Organization, Innovation and Strategy*”. Il Comitato Ricerca nella seduta del 13 febbraio 2020 ha espresso parer positivo in merito alla proposta.

La documentazione è disponibile in area riservata.

A seguito di una fase di ristrutturazione del centro di ricerca IOS e in particolare, facendo una riflessione sul posizionamento del Centro e delle sue attività, è stata individuata la necessità di connotare meglio e in modo più chiaro le attività del Centro, e la strada proposta è quella di dare maggiore risalto allo studio di network/interorganizational relationships pur mantenendo l'eterogeneità nell'approccio al tema (innovation/strategy/organization).

I temi come possibili macro aree di studio del nuovo laboratorio NOIS sono: network, organizations, collaborative innovation, contratti di rete, social networks, ecc.

Il Presidente propone di nominare la prof.ssa Anna Moretti coordinatrice del Centro, per le sue competenze sul tema dei network e per il suo ruolo nella nascita dell'Osservatorio sui contratti di rete.



Verbale n. 9/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 11 maggio 2020

a)

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in merito alla disattivazione del Laboratorio IOS.

Il Consiglio approva a maggioranza.

votanti: n. 71

voti favorevoli: 70

voti contrari: ---

astenuti: 1 (Beltrame)

b)

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in merito:

- all'attivazione del Laboratorio NOIS;
- alla nomina della prof.ssa Anna Moretti quale coordinatrice del Laboratorio NOIS;
- all'approvazione del Regolamento NOIS, come da documentazione disponibile in area riservata.

Il Consiglio approva a maggioranza.

votanti: n. 71

voti favorevoli: 68

voti contrari: ---

astenuti: 3 (Bertinetti, Mantovani, Vedovato)

V - Ricerca

V.4 – Laboratori di ricerca: nuove attivazioni

**V.4.2 – BLISS – Digital Impact Lab Analytics in Management and Society, proponente
Francesco Rullani**

Il Presidente comunica che è pervenuta la proposta di attivazione di un nuovo Laboratorio di ricerca denominato "*BLISS - DIGITAL IMPACT LAB Analytics In Management & Society*".

Il Comitato Ricerca, nella seduta del 1 aprile 2020, ha espresso parere positivo in merito alla proposta (disponibile in area riservata).

BLISS - Digital Impact Lab studia opportunità e rischi legati alla trasformazione digitale, con l'intento sia di comprendere processi decisionali e vantaggi competitivi delle imprese data-intensive, sia supportare organizzazioni e istituzioni che non hanno ancora compreso la strategia di passaggio al digitale nei percorsi di digitalizzazione. Gli impatti sono da intendersi sia in termini tecnici, sia organizzativi e strategici, sia relativamente ai temi della sostenibilità ambientale e sociale. Quest'ultimo punto in particolare -oltre a ricalcare l'obiettivo posto dal testo del progetto di eccellenza di valutare "anche l'impatto sulla società"- viene preso come tratto distintivo del laboratorio di ricerca al fine di identificare



Verbale n. 9/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 11 maggio 2020

una nicchia che permetta di portare un valore aggiunto non solo alle iniziative già in essere in Ateneo, verso cui il Laboratorio cercherà di porsi come una piattaforma di connessione finalizzata all'emersione di possibili sinergie, ma anche verso l'esterno, per ricavarsi uno spazio preciso, riconoscibile e distintivo in un universo ormai popolato da diverse iniziative in stato avanzato di sviluppo e con una importante visibilità già consolidata.

La nicchia identificata è in linea inoltre con l'altro importante investimento fatto dal Dipartimento (Azione 2 del progetto di eccellenza) relativo all'accREDITamento EQUIS, che richiede lo sviluppo e il potenziamento di aree di ricerca sui temi dell'Etica, della Responsabilità e della Sostenibilità (ERS).

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in merito:

- all'attivazione laboratorio BLISS;
- alla nomina del prof. Francesco Rullani quale coordinatore del Laboratorio BLISS.

Il Consiglio approva a maggioranza.

votanti: n. 72

voti favorevoli: 69

voti contrari: ---

astenuiti: 3 (Bertinetti, Mantovani, Vedovato).

V - Ricerca

V.5 – Progetti

Regione Veneto - progetto sul tema “Mappatura dei bisogni delle organizzazioni culturali e creative in regione Veneto alla luce dell'emergenza sanitaria Covid-19” – prof. F. Panozzo.

Il Presidente comunica che, su segnalazione del prof. Panozzo, è stata inviata alla Regione del Veneto (Giunta Regionale Sezione attività culturali e spettacolo) la proposta progettuale elaborata dal Maclab sul tema “Mappatura dei bisogni delle organizzazioni culturali e creative in regione Veneto alla luce dell'emergenza sanitaria Covid-19”(prot. 22403 del 29/4/2020 disponibile tra i materiali per l'odierna seduta) per un costo totale pari ad euro 13.500 (euro 10.000 come contributo regionale ed euro 3.500 come contributo del dipartimento).

La documentazione è disponibile in area riservata.

In caso di approvazione e finanziamento da parte della Regione del Veneto, è prevista la sottoscrizione di apposita convenzione nella quale saranno regolati tempi di realizzazione della ricerca ed erogazione del contributo regionale a favore del Dipartimento (euro 10.000) e il contributo richiesto dal dipartimento (euro 3.500 – ore uomo).

Il Consiglio è chiamato a ratificare la presentazione della proposta progettuale.



Verbale n. 9/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 11 maggio 2020

Il Consiglio approva a maggioranza.

votanti: n. 72

voti favorevoli: 71

voti contrari: ---

astenuti: 1 (Li Calzi)

Il prof. Li Calzi motiva la sua astensione per l'impossibilità di studiare la documentazione per un concomitante impegno nelle prove di ammissione del Collegio Internazionale.

V - Ricerca

V.6 – Convenzioni

Punto rinviato per supplemento di istruttoria.

V - Ricerca

V.7 – Decreti a ratifica

Il Presidente porta a ratifica del Consiglio i seguenti decreti, disponibili in area riservata:

1. rep. 320 - prot. 22221 del 27 aprile 2020 – autorizzazione a sottoscrivere la Convenzione con Salvadori s.r.l. per il finanziamento di 1 borsa di ricerca dal titolo “Sviluppare il prototipo di una piattaforma software per la velocizzazione del flusso di produzione” nell’ambito del progetto “Il riposizionamento strategico e organizzativo dell’impresa attraverso intelligent management” (bando DGR 204 del 26 febbraio 2019 della Regione Veneto) – responsabile scientifico V. Finotto

2. rep. 321- prot. 22267 del 28 aprile 2020 - autorizzazione stipula Accordo tra DMAN, Ecipa scrL e 42bit srl, per l'estrazione e la gestione dei dati di Trip Advisor acquistati dal Dipartimento nell'ambito del progetto europeo di cooperazione territoriale S.LI.DES.3

3. rep. 327- prot. 22286 del 4 maggio 2020 – approvazione atti selezione pubblica per il conferimento di 1 assegno di ricerca di durata 12 mesi dal titolo “La tutela dei lavoratori nell’ambito degli appalti in luoghi confinati”, responsabile scientifico G. Zilio Grandi (bando rep. 295/2020)

assegno conferito a Maria Laura Picunio

4. rep. 329- prot. 22888 del 4 maggio 2020 – affidamento di n. 6 incarichi di lavoro autonomo a supporto delle attività connesse alla realizzazione di piani strategici rivolti alle PMI venete per lo sviluppo di nuovi prodotti e servizi attraverso competenze di natura artistico-creativa (Coaching creativo) nell’ambito del progetto INTERREG MED 2014-2020 SMATH - CUP H37G18000050005 - responsabile scientifico F. Panozzo. Proroga contratti



Verbale n. 9/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 11 maggio 2020

5. rep. 332- prot. 23046 del 5 maggio 2020 – Progetto “ODYCCEUS – Opinion Dynamics and Cultural Conflict in European Spaces” H2020-FETPROACT-2016-2017 G.A. 732942 CUP H72F16000760006 – responsabile scientifico M. Warglien – rinnovo contratto Luc Steels (Legge 30 dicembre 2010 n. 240 e, in particolare, l'art. 23 c.3 – chiara fama)

Il Consiglio è chiamato a ratificare i decreti su elencati.

Il Consiglio ratifica a maggioranza.

votanti: n. 72

voti favorevoli: 71

voti contrari: ---

astenuiti: 1 (Li Calzi)

Il prof. Li Calzi motiva la sua astensione per l'impossibilità di studiare la documentazione per un concomitante impegno nelle prove di ammissione del Collegio Internazionale.

VI–Didattica e Internazionalizzazione

VI.1 - Comunicazioni

1.

Il Dipartimento di Economia ha comunicato la composizione del Collegio didattico del nuovo corso di studio EM14 Data Analytics for Business and Society; il nostro Dipartimento è rappresentato dai colleghi Carlo Bagnoli e Francesco Rullani.

Il Collegio è così composto:

Agar Brugiavini - coordinatrice

Andrea Albarelli - componente

Carlo Bagnoli - componente

Roberto Casarin - componente

Marco Corazza - componente

Francesco Rullani - componente

Cristiano Varin - componente

2.

Il Presidente comunica che si svolgeranno in modalità telematica i test di accesso alle lauree triennali e alle lauree magistrali.

3.

Sono state inviate le proposte di chiamata per due Visiting Professor (a.a. 2020/21) in risposta al secondo bando di Adjunct/Visiting Professor 2020/21 (vedasi decreto n. 292/2020 a ratifica al punto VI.5).Le



Verbale n. 9/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 11 maggio 2020

proposte presentate come Dipartimento riguardano Entro la data indicata dal dipartimento come presentazione delle candidature sono pervenute due richieste e sono state presentate in ordine di arrivo.

- prof. Romero-Medina Antonio, Universidad Carlo III/Department of Economics (Madrid), cui si propone di affidare l'insegnamento ET2028 Industrial Organization; spesa prevista euro 7.200 (costo aziendale) – docente proponente Matteo Triossi Verondini
- prof. Arch Woodside, Curtin University/School of Marketing (Perth), cui si propone di affidare l'insegnamento ET2030 Marketing; spesa prevista euro 11.500 (costo aziendale) – docente proponente Andreas Michael Hinterhuber

4. richiesta studenti Digital Management; il documento (che riporto di seguito) è disponibile in area riservata.

Noi studenti del Bachelor's Degree di Digital Management inviamo la presente per condividere un pensiero da parte nostra e delle nostre famiglie.

Prima di avanzare la nostra richiesta, ci teniamo vivamente ad esprimere un sincero ringraziamento per gli sforzi, l'impegno profuso dal corpo docente e dal personale di H-Farm e dell'università Ca' Foscari di Venezia, nel continuare a fornirci un servizio di istruzione nonostante le notevoli difficoltà legate all'emergenza COVID-19.

Il principale motivo per cui noi studenti abbiamo scelto di intraprendere il percorso di studi presso H-Farm e per cui noi e le nostre famiglie abbiamo investito sostenendo dei costi ben superiori alla maggioranza delle università pubbliche e degli stessi corsi di Ca' Foscari, è il beneficio di un'istruzione di altissima qualità, data dal metodo didattico unico, dai servizi e dalle infrastrutture offerte appositamente per questo corso.

A causa emergenza COVID-19, molti servizi che dovevano essere parte integrante del nostro percorso accademico, sono venuti meno: non abbiamo potuto usufruire dei singolari e peculiari spazi, laboratori e aule studio, né di attività didattiche come incontri con start-up, seminari, workshop e conferenze.

Inoltre, vorremmo far notare che, nonostante l'utilizzo di Zoom, Hangouts e altre piattaforme similici stia permettendo di continuare a frequentare regolarmente le lezioni, sia noi studenti che gli stessi docenti abbiamo più volte notato l'incompatibilità dei metodi proposti con quelli che si sarebbero dovuti effettuare nelle aule di H-Farm. Dunque, sebbene in questi ultimi mesi si stia promuovendo lo smart-working, c'è da rimarcare la discrepanza tra l'esperienza formativa offerta in classe e quella attuale.

In parallelo anche noi e le nostre famiglie siamo stati colpiti direttamente dal blocco parziale o totale delle attività lavorative, con delle conseguenze più o meno rilevanti in termini di disponibilità economica per ciascuno di noi.



Verbale n. 9/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 11 maggio 2020

Tutto ciò premesso chiediamo di rivalutare l'importo della terza e ultima rata relativa alla tassa di istruttoria universitaria del corrente anno accademico.

La nostra speranza è che la stessa venga annullata, o per lo meno commisurata sul nuovo servizio offerto e sull'emergenza che stiamo affrontando.

Certi della Vostra disponibilità a valutare la nostra richiesta, e in attesa di un vostro gentile riscontro, sperando che si possa tornare il prima possibile alla normalità,

VI - Didattica e Internazionalizzazione

VI.2 – Offerta formativa 2019/20

VI.2.1 – corsi estivi

Il Presidente comunica che, considerato il periodo con tutte le problematiche connesse, per quest'anno non verranno organizzati i corsi estivi. La decisione è stata assunta in accordo con il Dipartimento di Economia, anche alla luce della proroga a fine giugno della sessione d'esame e alla conseguente difficoltà a organizzare i corsi non prima di metà luglio (bando, raccolta iscrizioni, bando per copertura docenza a contratto).

Si chiede al Consiglio di ratificare la decisione di non attivare i corsi estivi per l'a.a. 2019/20.

Il Consiglio ratifica a maggioranza.

votanti: n. 73

voti favorevoli: 71

voti contrari: ---

astenuiti: 2 (Beltrame, Mantovani).

VI - Didattica e Internazionalizzazione

VI.2 – Offerta formativa 2019/20

VI.2.2 – attività sostitutive tirocini (comunicazione)

Il Presidente comunica che in data 22 aprile 2020 è pervenuta la richiesta da parte dell'Ufficio tirocini esteri di valutare l'opportunità di riconoscere come attività sostitutive al tirocinio (in questo periodo di emergenza) la partecipazione ai progetti di Ateneo "Mentoring International Experience" e "International Project Work". I coordinatori dei corsi di studio e il delegato alla didattica hanno esaminato la proposta e inviato la seguente decisione:

richiesta e hanno ritenuto rispondere entro il 30 aprile c.a. come segue in merito ai due progetti:

- Mentoring International Experience - 75 h. / 3CFU



Verbale n. 9/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 11 maggio 2020

Nel caso il progetto venga attivato tra maggio e fine giugno potrebbe essere riconosciuto a completamento delle ore di un tirocinio sospeso oppure a integrazione di altre attività per gli studenti laureandi della sessione estiva 2019/2020 (luglio 2020). Se continua l'emergenza anche per i laureandi di novembre 2020;

- International Project Work– si tratta di un progetto di tirocinio in smart working con aziende estere, di durata variabile a seconda del peso riconosciuto in CFU del tirocinio (6-9-12-24CFU). Può essere riconosciuto, in questo periodo di emergenza, a integrazione di tirocini sospesi oppure per i laureandi di novembre 2020 .

Per le attività dei due progetti non viene riconosciuto il bonus estero.

VI - Didattica e Internazionalizzazione

VI.3 – Offerta formativa 2020/21

VI.3.1 – proposta Minor in collaborazione con DAIS

Il Presidente comunica che il DAIS ha chiesto la collaborazione del dipartimento di Management per attivare un nuovo Minor dal titolo “Sostenibilità integrata” – coordinatore Fabio Pranovi. Gli obiettivi formativi del Minor sono descritti nella scheda di presentazione della proposta, disponibile in area riservata.

Il Minor prevede 3 moduli:

- 1) Visioni sostenibili SSD BIO/07, 6CFU, prof. Fabio Pranovi;
- 2) Esperienze sostenibili SSD SECS-P/08, 6CFU, prof. Vladi Finotto;
- 3) Laboratorio di sostenibilità SSD AGR/01, 6CFU, prof.ssa Christine Mauracher.

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in relazione alla partecipazione del Dipartimento al progetto Minor e all'affidamento dei moduli ai proff. C. Mauracher e V. Finotto.

Il Consiglio approva a maggioranza.

votanti: n. 73

voti favorevoli: 71

voti contrari: ---

astenuiti: 2 (Mantovani, Li Calzi)

Il prof. Li Calzi motiva la sua astensione per l'impossibilità di studiare la documentazione per un concomitante impegno nelle prove di ammissione del Collegio Internazionale.



Verbale n. 9/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 11 maggio 2020

VI - Didattica e Internazionalizzazione

VI.3 – Offerta formativa 2020/21

VI.3.2 – corso di studio in Digital Management: aumento numero programmato accessi

Sulla base di:

1. La richiesta degli uffici di Ca' Foscari inerente all'eventuale innalzamento del contingente riservato agli studenti del cds in digital management seguita alla delibera del Cda dell'ateneo in data 6 marzo;
2. Le valutazioni espresse in data 8 maggio dal collegio didattico del corso, che ritiene auspicabile il mantenimento della politica graduale di incremento dei contingenti attuata nei due anni precedenti;
3. Viste le considerazioni espresse dal collegio stesso sulla necessità di preservare la qualità della didattica, le peculiari forme in cui è erogata e la disponibilità di risorse messe a disposizione (tutor, infrastrutture e tecno) dal partner dell'Ateneo, H-Farm Education;
4. Vista la non sussistenza di limiti sulla sostenibilità della didattica ("teste") in caso di un innalzamento;
5. Vista la capacità delle aule e degli spazi di H-farm
6. Vista l'eccedenza di richieste di stage da parte delle aziende rispetto al numero di studenti che suggerisce una domanda crescente di figure competenti nella trasformazione digitale,

Tenuto conto che il Consiglio di dipartimento, nel corso della riunione informale che ha preceduto l'apertura della seduta odierna, ha ampiamente discusso la questione dell'innalzamento del contingente dall'attuale 95+10, il Presidente invita i Consiglieri e le Consigliere ad esprimersi rispetto all'innalzamento del numero programmato deliberato nella riunione del 18/12/2019; la proposta è numero programmato accessi: 120, di cui 20 contingente extra-UE a partire dall'a.a. 2020/21.

Il Consiglio approva a maggioranza.

votanti: n. 73

voti favorevoli: 61

voti contrari: 4 (Ellero, Favaretto, Proto, Tolotti)

astenuti: 8 (Beltrame, Checchinato, Colapinto, Cruciani, Funari, Li Calzi, Mantovani, Pesenti)

Il prof. Li Calzi motiva la sua astensione per l'impossibilità di studiare la documentazione per un concomitante impegno nelle prove di ammissione del Collegio Internazionale.

VI – Didattica e Internazionalizzazione

VI.4 – Cultori/trici della materia

Il Presidente informa che sono pervenute le seguenti tre proposte di attribuzione della qualifica di cultore/cultrice della materia.



Verbale n. 9/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 11 maggio 2020

1.

Samuel Bolis – tenente colonnello della Guardia di Finanza; dottorato in Diritto dell'UE e ordinamenti nazionali (2019); già cultore della materia a Ca' Foscari, presso il dipartimento di Scienze giuridiche (2010)

ssd IUS/12 - proponente Loris Tosi

2.

Mussa Hussaini – dottorato in Management (2020)

ssd SECS-P/11 - proponente Ugo Rigoni

3.

Stela I. Stoycheva – dottorato in Management (2018)

ssd SECS-P/12 - proponente Giovanni Favero

Il Presidente ricorda che, secondo il vigente Regolamento in materia, l'attribuzione di tale qualifica dà diritto all'utilizzo dell'account di Ca' Foscari e dei servizi, delle risorse digitali e delle banche dati del sito dell'Ateneo, oltre che all'accesso alle biblioteche.

Su proposta del competente Collegio didattico potrà essere disposto l'inserimento di tali figure nelle commissioni per gli esami di profitto e di laurea. E' invece, escluso lo svolgimento di attività istituzionali come lezioni o esercitazioni, se non in presenza di contratto.

La qualifica viene assegnata per tre anni e può essere rinnovata.

In area riservata sono disponibili CV e eventuali pubblicazioni.

1.

Il Consiglio, a maggioranza, si esprime favorevolmente in relazione al riconoscimento della qualifica di cultore della materia al dottor Samuel Bolis.

votanti: n. 73

voti favorevoli: 71

voti contrari: ---

astenuiti: 2 (Mantovani, Ruvolo)

2.

Il Consiglio, a maggioranza, si esprime favorevolmente in relazione al riconoscimento della qualifica di cultore della materia al dottor Mussa Hussaini.

votanti: n. 72

voti favorevoli: 70

voti contrari: ---

astenuiti: 2 (Mantovani, Ruvolo)



Verbale n. 9/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 11 maggio 2020

3.

Il Consiglio, a maggioranza, si esprime favorevolmente in relazione al riconoscimento della qualifica di cultore della materia alla dottoressa Stela I. Stoycheva.

votanti: n. 73

voti favorevoli: 71

voti contrari: ---

astenuti: 2 (Mantovani, Ruvolo)

VI – Didattica e Internazionalizzazione

VI.5 - Ratifica decreti

Il Presidente porta a ratifica del Consiglio i seguenti decreti, disponibili in area riservata:

offerta formativa 2019/2020

1. rep. 63 - prot. 5381 del 27 gennaio 2020 – approvazione atti selezione per il conferimento di incarichi aventi per oggetto lo svolgimento di insegnamenti ufficiali II semestre 2019/2020 (bando n. 7/2020)

2. rep. 64 - prot. 5382 del 27 gennaio 2020 – approvazione atti selezione per il conferimento di incarichi aventi per oggetto lo svolgimento di attività didattiche integrative II semestre 2019/2020 (bando n. 6/2020)

3. rep. 97 - prot. 7731 del 5 febbraio 2020 – assegnazione attività didattiche integrative insegnamento ET2020 Microeconomics, 1 modulo, al dott. Adriano Cecconi

4. rep. 256 - prot. 17291 del 18 marzo 2020 – approvazione atti selezione per il conferimento di incarichi aventi per oggetto lo svolgimento di insegnamenti ufficiali (bando nn. 81/2020) e ADI (bando n. 14/2020) 4° periodo 2019/2020

5. rep. 267 - prot. 18821 del 30 marzo 2020 – affidamento insegnamento ET0031-2 Economia politica al prof. Pietro Dindo

6. rep. 337 - prot. 23113 del 5 maggio 2020 – modifica copertura insegnamento ET0060-2 Statistica Pat-Z (assegnato a Vera Djordjilovic, DEC)

offerta formativa 2019/2020

7. rep. 336 - prot. 23112 del 5 maggio 2020 – modifica coperture insegnamenti ufficiali - a.a. 2020/21

8. rep. 340 - prot. 23178 del 5 maggio 2020 – nulla osta ricercatori per ASE presso i cds del DEC

riconoscimento attività sostitutive tirocinio

7. rep. 194 - prot. 12964 del 25 febbraio 2020 – progetti Servizio Civile Nazionale proposti dalle strutture dell'Ateneo – riconoscimento attività sostitutiva di tirocinio (*attività non riconosciute*)

8. rep. 279 - prot. 18989 del 31 marzo 2020 – progetti Servizio Civile Nazionale proposti dal Comune di Venezia – riconoscimento attività sostitutiva di tirocinio (*attività non riconosciute*)



Verbale n. 9/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 11 maggio 2020

tutor

9. rep. 187 - prot. 12126 del 21 febbraio 2020 – approvazione atti selezione per l'affidamento di attività di tutor (dm 198/2003), II semestre 2019/20 (bando rep. 58/2020)

10. rep. 273 - prot. 18827 del 30 marzo 2020 – approvazione atti selezione per l'affidamento di attività di tutor (dm 198/2003), II semestre 2019/20 (bandi prot. 11888/2020 e 13038/2020)

teaching assistant

11. rep. 211 - prot. 14179 del 2 marzo 2020 – approvazione atti selezione per lo svolgimento di attività di TA nel cds in Economia aziendale (bando n. 146/2020)

12. rep. 283 - prot. 19233 del 1 aprile 2020 – affidamento incarichi per lo svolgimento di attività di TA nell'erogazione degli esami in forma scritta telematica, sessione aprile 2020

13. rep. 307 - prot. 21480 del 20 aprile 2020 – estensione contratti relativi all'affidamento incarichi per lo svolgimento di attività di TA nell'erogazione degli esami in forma scritta telematica, sessione aprile 2020

internazionalizzazione

14. rep. 197 - prot. 13191 del 26 febbraio 2020 – approvazione atti bando ammissione studenti alla European Summer Academy 2020 (bando n. 83/2020), referente M. Calcagno

15. rep. 277 - prot. 18987 del 31 marzo 2020 – approvazione atti bando ammissione studenti alla Summer School "Digitalization, Innovation & Inequality" con Università di Hohenheim 2020 (bando n. 204/2020), referente C. Saccon

16. rep. 292 - prot. 20079 del 7 aprile 2020 – approvazione proposte di chiamata per Visiting Professor, secondo bando D.R. 237/2020

Commissione Paritetica Docenti Studenti

17. rep. 342 - prot. 23180 del 5 maggio 2020 – Commissione Paritetica Docenti-Studenti: modifica composizione e ratifica nomina Presidente

Daniela Favaretto, Presidente (in sostituzione di M. Silvia Avi, dimissionaria) – Anna Moretti e Andrea Ellero (in sostituzione di Francesca Checchinato e Giovanni Favero, dimissionari).

Il Consiglio è chiamato a ratificare i decreti su elencati.

Il Consiglio ratifica a maggioranza.

votanti: n. 73

voti favorevoli: 71

voti contrari: ---

astenuti: 2 (Li Calzi, Ruvolo)

Il prof. Li Calzi motiva la sua astensione per l'impossibilità di studiare la documentazione per un concomitante impegno nelle prove di ammissione del Collegio Internazionale.



Verbale n. 9/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 11 maggio 2020

VII – Dottorato: budget 2020

Il Presidente illustra la proposta di utilizzo del budget 2020 deliberata dal Collegio docenti del Dottorato (delibera disponibile in area riservata). In particolare evidenzia:

- la possibilità di accesso ai fondi Phd school & summer program per i dottorandi di anni successivi al primo, dopo che avranno esaurito il budget 10% a loro assegnato (negli anni precedenti il fondo era dedicato ai dottorandi del I anno)
- i membri del Collegio potranno invitare relatori esterni qualificati, per arricchire le opportunità di formazione dei dottorandi. sugli stanziamenti in favore dei dottorandi
- gli studenti avranno a disposizione un fondo per proof reading da utilizzare al massimo una volta per ciascuno dei 3 paper della tesi finale
- lo stanziamento per l'acquisto di software e data set: Marco Tolotti ha raccolto alcune indicazioni da parte dei dottorandi che hanno manifestato interesse per il Software Factiva (si chiederà un preventivo).

2020 previsione (budget assegnato 26.000)	Importi già impegnati	Importi impegnare
Missioni dottorandi		
phd school & summer program (saturato 10%)	€ 0,00	€ 6.000,00
totale missioni	€ 0,00	€ 6.000,00
Conferenzieri (compensi, rimborsi)		
Rimborsi commissione esame dottorato	€ 4.609,92	€ 500,00
Invited speaker		€ 4.000,00
totale conferenzieri	€ 4.609,92	€ 4.500,00
Acquisti (catering, stampe)		
Arredi	€ 6.222,00	0
Catering seminari		€ 1.350,00
Guide Dottorato 2020		€ 260,00
Fee Edamba	€ 685,00	€ 915,00
Missioni faculty		€ 1.000,00
Proof reading		€ 4.000,00
Software/data set	€ 1.540,01	€ 2.000,00
Totale acquisti	€ 8.447,01	€ 9.525,00
Totale impegnato/speso	€ 13.056,93	



Verbale n. 9/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 11 maggio 2020

Totale disponibile	€ 13.056,93	€ 20.025,00
Totale FUDD assegnato		€ 33.081,93

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in merito alla proposta di utilizzo del budget 2020 – Dottorato su illustrata.

Il Consiglio approva a maggioranza.

votanti: n. 73

voti favorevoli: 71

voti contrari: 1 (Mantovani)

astenuiti: 1 (Bertinetti)

La seduta si chiude alle ore 19.