



Il giorno 31 gennaio 2018, alle ore 12.00, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Management presso l'aula Saraceno di San Giobbe per discutere il seguente ordine del giorno:

I - Personale docente

alla presenza del personale docente di fascia superiore o corrispondente

1. Comunicazioni
2. Procedura selettiva ex art. 18, c. 1 della Legge 240/2010 per docenti di I fascia - settore concorsuale 13/B2, ssd SECS-P/08: nomina commissione (*solo docenti I fascia*)
3. Procedura selettiva ex art. 24, c. 6 della Legge 240/2010 per docenti di I fascia - settore concorsuale 01/A7, ssd AGR/01: approvazione scheda (*solo docenti I fascia*)
4. Procedura selettiva ex art. 24, c. 6 della Legge 240/2010 - per docenti di I fascia settore concorsuale 13/C1, ssd SECS-P/12: proposta chiamata (*solo docenti I fascia*)
5. Procedura selettiva ex art. 24, c. 6 della Legge 240/2010 per docenti di II fascia - settore concorsuale 01/A6, ssd MAT/09: nomina commissione (*solo docenti I e II fascia*)
6. Procedura selettiva ex art. 24, c. 6 della Legge 240/2010 per docenti di II fascia - settore concorsuale 13/B2, ssd SECS-P/08: proposta chiamata (*solo docenti I e II fascia*)
7. Valutazione contratto RTD ex art. 24, c. 3 lett. a) Legge 240/10 dott.ssa Giulia Baschieri: avvio procedura di valutazione (*solo docenti I e II fascia*)
8. Posizioni RTD/a: avvio selezioni (*esclusi RTD/a*)
 1. settore concorsuale 13/B1 ssd Secs-P/07: approvazione scheda
 2. settore concorsuale 13/B4 ssd Secs-P/09: approvazione scheda

alla presenza di tutti i componenti

II - Comunicazioni

III - Direzione e struttura organizzativa del Dipartimento

1. Commissione paritetica: nomina Presidente
2. Doppio titolo ESCP: nomina Coordinatore
3. Terza missione e progetto Experior: nomina referenti

IV - Finanziamento Progetto di Eccellenza: delibere conseguenti

V - Associazione Hermes: avvio discussione

VI - Ricerca

1. Comunicazioni
2. Riviste di eccellenza (delibera Senato Accademico n. 92/2017)
3. Assegni di ricerca:
 1. assegni d'area: comunicazione intenzioni SSD
valutazioni finali assegnisti



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 31 gennaio 2018

4. Borse di ricerca: nuove proposte
5. Reti Innovative Regionali: nuova proposta adesione
6. Progetti: nuove proposte
7. Convenzioni: nuove proposte
8. Ratifica decreti
9. Varie ed eventuali

VII - Didattica

1. Comunicazioni
2. Offerta formativa 2017/18
 1. variazione frequenze: comunicazione
 2. assegnazione insegnamenti e ADI a contratto: ratifica decreti
3. Programmazione didattica 2018/19
 1. programmazione accessi: aggiornamento
 2. OFA e iscrizione esami
 3. mutuazioni
 4. Minor
4. Tutorato specialistico e didattico: comunicazione esiti progetti II semestre 2017/18 e I semestre 2018/19
5. Experior 2017/18: proposte progetti
6. Ratifica decreti
7. Varie ed eventuali

VIII - Internazionalizzazione

1. Adjunct/Visiting Professor: bandi 2018/19

IX - Dottorato e Master:

1. Dottorato: attribuzione ai dottorandi di attività didattica integrativa

X - Affidamento incarichi: nuove proposte

XI - Bilancio

1. Comunicazioni
2. Evento Campus Life: contributo fondi dipartimentali
3. Variazioni di bilancio
4. Ratifica decreti

XII - Attività in c/terzi

1. Convenzioni: nuove proposte e rendiconti consuntivi
2. Varie ed eventuali



La composizione del Consiglio è risultata la seguente:

		presenti	giustificati	giust. art. 94 lett e) RA	assenti
	Professori di I fascia				
1	Avi Maria Silvia	1			
2	Bagnoli Carlo				1
3	Bertinetti Giorgio Stefano	2			
4	Casarin Francesco	3			
5	Comacchio Anna	<i>entra alle ore 12.45</i>			
6	Lanaro Paola	4			
7	Li Calzi Marco	5			
8	Mio Chiara	6			
9	Pesenti Raffaele	7			
10	Pontiggia Andrea	8			
11	Proto Antonio	9			
12	Rigoni Ugo	<i>entra alle ore 12.30</i>			
13	Chiara Saccon	10			
14	Sostero Ugo	11			
15	Vescovi Tiziano	12			
16	Warglien Massimo		1		
17	Zilio Grandi Gaetano	13			
18	Zirpoli Francesco	14			
	Professori di II fascia				
1	Bonesso Sara	15			
2	Buzzavo Leonardo	16			
3	Calcagno Monica	17			
4	Cavezzali Elisa	18			
5	Cervellati Maria Enrico		2		
6	Checchinato Francesca	19			
7	Cordazzo Michela	20			
8	Ellero Andrea	21			
9	Favaretto Daniela	22			
10	Favero Giovanni	23			
11	Ferrarese Pieremilio	24			
12	Funari Stefania	25			



13	Gerli Fabrizio	26			
14	Giachetti Claudio	27			
15	Mantovani Guido Massimo	28			
16	Mauracher Christine	29			
17	Micelli Stefano	<i>entra alle ore 12.30</i>			
18	Panozzo Fabrizio	<i>entra alle ore 12.35</i>			
19	Procidano Isabella	30			
20	Russo Salvatore	31			
21	Stocchetti Andrea		3		
22	Tamma Michele	<i>entra alle ore 13.05</i>			
23	Tolotti Marco	32			
24	Viotto Antonio	33			
	Ricercatori				
1	Agostini Marisa		4		
2	Baschieri Giulia	<i>entra alle ore 12.45</i>			
3	Cabigiosu Anna			1	
4	Colapinto Cinzia		5		
5	Fasan Marco		6		
6	Fasano Giovanni	34			
7	Finotto Vladi	35			
8	Gardenal Gloria	<i>entra alle ore 12.45</i>			
9	Interdonato Maurizio				2
10	Lanzini Pietro	36			
11	Lusiani Maria	37			
12	Mancin Moreno	<i>entra alle ore 12.50</i>			
13	Marcon Carlo	38			
14	Moretti Anna	<i>entra alle ore 12.45</i>			
15	Perri Alessandra	<i>entra alle ore 12.45</i>			
16	Rocco Elena		7		
17	Vaia Giovanni	<i>entra alle ore 12.45</i>			
18	Vedovato Marco	39			
	Rappresentanti degli studenti				



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 31 gennaio 2018

1	Belli Giulia		8		
2	Scatto Edoardo	40			
3	Spiller Matteo	41			
	Rappresentanti del personale				
1	Colombini Marta	42			
2	Semenzato Chiara	43			
	Rappresentanti altre categorie (senza diritto di voto)				
1	Brugnoli Alberto	44			
2	Paola Trevisan	45			
67	Numero legale raggiunto	45 + (11)	8	1	2

Presiede la riunione il Direttore del Dipartimento, prof. Gaetano Zilio Grandi.

La Segretaria di Dipartimento, dott.ssa Sonia Pastrello, svolge le funzioni di Segretaria verbalizzante.

Constatato che le presenze, relativamente al punto I la cui discussione è riservata al personale docente di fascia superiore o corrispondente, raggiungono il numero legale per le relative fasce (PO 10, PO+PA 22, docenti e ricercatori esclusi RTD/a 29), il Presidente dichiara aperta la seduta.

Conclusa la discussione del punto I e constatato che le presenze raggiungono il numero legale (33), il Presidente dichiara aperta la seduta per la discussione dei punti all'odg successivi al punto I, in seduta aperta a tutte le componenti.

La seduta ha avuto termine alle ore 13.45.

Le delibere assunte dal Consiglio di Dipartimento di Management sono riportate di seguito.

la Segretaria verbalizzante
dott.ssa Sonia Pastrello

il Presidente
prof. Gaetano Zilio Grandi



I - Personale docente

I.1 - Comunicazioni

Non vi sono comunicazioni.

1 - Personale docente (solo docenti di I fascia)

I.2 - Procedura selettiva ex art. 18, c. 1 della Legge 2040/2010 per docenti di I fascia – settore concorsuale 13/B2, ssd SECS-P/08: nomina commissione

Il Presidente informa che sono scaduti i termini per la presentazione delle candidature relative alla procedura selettiva per la copertura di posti di docente di I fascia per il settore concorsuale 13/B2 – settore scientifico disciplinare SECS-P/08. Oggi è necessario esprimersi in merito alla composizione della commissione giudicatrice, che verrà successivamente nominata con decreto del Rettore.

Ricorda che possono far parte delle commissioni solo docenti di I fascia (o appartenenti a un ruolo equivalente sulla base delle tabelle di corrispondenza del MIUR) che facciano parte di elenchi nazionali di studiosi e studiose in possesso di un elevato profilo scientifico a livello internazionale formate con le stesse modalità previste per le liste commissioni ASN. La commissione dovrà essere così composta:

1. un commissario indicato direttamente dal Dipartimento
2. un commissario sorteggiato tra quelli inseriti nella lista ASN (almeno 10 nominativi)
3. un commissario sorteggiato tra i componenti OCSE.

L'elenco dei/delle docenti sorteggiabili è a disposizione in area riservata.

Il Presidente propone di procedere con queste modalità:

- a) approvazione del commissario di nomina dipartimentale
- b) approvazione della rosa di nominativi dall'elenco ASN
- c) estrazioni

Il Consiglio accoglie la proposta.

approvazione commissario di nomina dipartimentale

Il Presidente propone di indicare il prof. Massimo Warglien, docente di I fascia sul ssd SECS-P/08.

Il prof. Warglien è in possesso della qualificazione scientifica coerente con i criteri e i parametri stabiliti per l'ammissione alla lista dei commissari per l'abilitazione scientifica nazionale per il settore concorsuale e il ssd sui quali è avviata la procedura di selezione e produrrà, in tal senso, un'attestazione che verrà consegnata all'Area Risorse Umane – Ufficio Personale Docente e CEL/Concorsi.

Il Consiglio, unanime, approva e indica quale componente la commissione giudicatrice il **prof. Massimo Warglien**.



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

in data 31 gennaio 2018

commissari lista ASN – docenti atenei italiani e commissari lista OCSE – docenti atenei stranieri

In relazione all'elenco dei/delle docenti sorteggiabili, il Presidente cede la parola al prof. Casarin per segnalare che 5 dei componenti non sono inseriti nella lista commissari ASN; si tratta comunque di docenti la cui qualificazione scientifica è coerente con i criteri e i parametri stabiliti per l'ammissione alla lista dei commissari ASN per il settore concorsuale e il ssd sui quali è avviata la procedura.

Riprende la parola il Presidente per illustrare le due liste, che vengono di seguito riportate:

docenti italiani - Busacca Bruno Giuseppe (Bocconi, Milano)

- Ciappei Cristiano (ASN, Università di Firenze)

- Dalli Daniele (ASN, Università di Pisa)

- Giuliani Elisa (Università di Pisa)

- Giuri Paola (ASN, Università di Bologna)

- Lazeretti Luciana (Università di Firenze)

- Lipparini Andrea (Università del Bologna)

- Romani Simona (ASN, LUISS Guido Carli)

- Torrisi Salvatore (Università Milano Bicocca)

- Trento Alessandro (ASN, Università di Trento)

Lista OCSE - Becker Markus (SDU Odense)

- Ferrario Fabrizio (IESE, Barcellona)

- Lanzolla Gianvito (Cass Business School)

- Lazzaro Elisabetta (University of the Arts, Utrecht)

- Mair Johanna (Hertie School of Governance, Berlino)

Il Consiglio, unanime, approva gli elenchi su descritti.

Estrazione commissari

Si procede al sorteggio e alla contestuale formazione delle liste di nominativi da inviare all'Area Risorse Umane, Ufficio Personale Docente e CEL, per la nomina dei rimanenti due commissari. Il sorteggio viene effettuato da due fogli .xls programmati con la funzione 'casuale' che permette di estrarre un campione di unità statistiche attribuendo a ciascuna di esse la medesima probabilità di essere estratta a ogni fase dell'esperimento; i due fogli, compilati dalla segreteria, contengono la lista dei docenti italiani e la lista OCSE. Il sorteggio viene effettuato tramite tasto F9 (che attiva la funzione casuale) con una prima operazione di prova e successiva operazione di sorteggio definitivo. I due fogli .xls e le operazioni di sorteggio vengono proiettate in aula.



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 31 gennaio 2018

Il due sorteggi danno i seguenti esiti:

Lista docenti italiani

1. Trento Sandro (ASN, Università di Trento)
2. Torrisi Salvatore (università Milano Bicocca)
3. Giuri Paola (Università di Bologna)
4. Lazeretti Luciana (Università di Firenze)
5. Ciappei Cristiano (Università di Firenze)
6. Dalli Daniele (Università di Pisa)
7. Giuliani Elisa (Università di Pisa)
8. Busacca Bruno Giuseppe (Bocconi, Milano)
9. Lipparini Andrea (Università di Bologna)
10. Romani Simona (LUISS, Guido Carli)

Lista OCSE

1. Lazzaro Elisabetta (University of the Arts, Utrecht)
2. Mair Johanna (Hertie School of Governance, Berlino)
3. Lanzolla Gianvito (Cass Business School)
4. Ferraro Fabrizio (IESE, Barcellona)
5. Becker Markus (SDU Odense)

Il Consiglio, unanime, attesta la regolarità delle procedure di sorteggio e prende atto dell'esito su riportato.

I - Personale docente *(solo docenti di I fascia)*

I.3 - Procedura selettiva per docenti di I fascia ex art. 24, c. 6 della Legge 240/2010 – settore concorsuale 01/A1, ssd AGR/01: approvazione scheda

A seguito dell'approvazione da parte degli Organi collegiale di Ateneo dei piani presentati dai Dipartimenti per il triennio 2017/19, il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio la scheda profilo per la posizione PO sul settore scientifico AGR/01 per una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 24, c. 6 della Legge 240/2010 a valere sulle assegnazioni di punti organico dell'anno 2018.

A tale proposito il Presidente segnala che la procedura di selezione sarà avviata solo quando l'assegnazione dei punti organico 2018, al momento provvisoria, verrà confermata dal CdA.

Il Presidente dà lettura della scheda, che viene di seguito riportata:

Settore concorsuale

07/A1 Economia Agraria ed Estimo



Settore/i Scientifico/i Disciplinare/i di riferimento del profilo

AGR/01 Economia ed estimo rurale

Dipartimento richiedente

Management

Management

Sede di servizio

Università Ca' Foscari Venezia e Dipartimento di Management

Università Ca' Foscari Venezia and Department of Management

Specifiche funzioni che il professore dovrà svolgere, nonché la tipologia di impegno didattico e scientifico in coerenza con il "Regolamento di Ateneo per l'autocertificazione e la verifica dei compiti didattici e di servizio agli studenti dei professori e ricercatori ai sensi dell'art. 6 c. 7 della Legge 240/2010"

Il/la docente sarà chiamato/a a svolgere il suo impegno didattico e scientifico nell'ambito del settore concorsuale 07/A1, Economia Agraria ed Estimo, e in particolar modo del Settore Scientifico Disciplinare AGR/01 - Economia ed Estimo Rurale – in coerenza con le disposizioni previste dal Regolamento di Ateneo per l'autocertificazione e la verifica dei compiti didattici e di servizio agli studenti dei professori e ricercatori ai sensi dell'art. 6 c. 7 della Legge 240/2010.

The faculty will be required to develop his/her teaching and research activities in the subject fields of the competition sector (settore concorsuale) 07/A1 Agricultural Economics, and in particular of the disciplinary sectors AGR/01 Agricultural Economics and Rural Appraisal coherently with the University regulations (Regolamento di Ateneo).

Impegno didattico:

L'impegno didattico, nella misura prevista dalla legge e dal Regolamento di Ateneo, verterà su corsi coerenti con i contenuti del Settore Scientifico Disciplinari AGR/01 - Economia ed Estimo Rurale e sarà svolto nei corsi di studio stabiliti dal dipartimento di Management.

The candidate will have to teach in respect of the requirements of the law and of the Regolamento di Ateneo. He/she will be teaching in first-level and second-level degree programs, on subjects related to the disciplinary sector AGR/01 (Agricultural Economics and Rural Appraisal).

Impegno scientifico:

Si richiede che le attività di ricerca (dimostrate attraverso le pubblicazioni presentate) siano coerenti con il settore disciplinare e si sviluppino nell'ambito degli interessi scientifici del dipartimento e dei suoi laboratori, in particolare con riferimento all'economia agroalimentare. Sono temi di interesse: il mercato del vino, del biologico e delle produzioni ittiche; il comportamento del consumatore e la disponibilità a pagare per specifici attributi qualitativi del prodotto; le certificazioni di qualità e sicurezza alimentare; lo sviluppo rurale e il turismo enogastronomico; la sostenibilità ambientale.

Il/la candidato/a dovrà inoltre contribuire allo sviluppo nazionale e internazionale delle attività di ricerca del dipartimento.

Her/his research activity is required to be consistent with the disciplinary sector and to be developed in the fields of interest of the Department and of its research Laboratories, in particular in the field of agri-food economy. Topics of interest are: the wine, organic and fishery products market; consumer behavior and willingness to pay for specific quality attributes of the product; certifications of food quality and safety; rural development and wine tourism; environmental sustainability.

He/she will contribute to the national and international development of the Department research activities.



**Numero massimo di pubblicazioni presentabili
(N.B. eventuale e in ogni caso non inferiore a 12)**

18

Eventuale indicazione della/e lingua/e estera/e nella quale effettuare l'accertamento delle competenze linguistiche del/dei candidato/i

Inglese
English

Standard qualitativi nonché gli eventuali ulteriori elementi di qualificazione didattica e scientifica ritenuti necessari, garantendo in ogni caso un'adeguata ampiezza del profilo delineato

Didattica: la valutazione dell'impegno nella didattica sarà misurata dalle valutazioni degli studenti e dalla numerosità di tesi seguite.

Teaching: *the criteria for assessing the teaching activity will be professors' evaluation (by students) and number of thesis supervised.*

Produzione scientifica: la valutazione dovrà contemplare originalità, innovatività, rigore metodologico, impatto e diffusione anche sulla base di indicatori bibliometrici

Scientific production: *the criteria for assessing the research activity will be originality, innovation, methodological rigour and its impact and diffusion, also on the basis of bibliometric indicators.*

Gruppi di ricerca: nella valutazione verranno considerati direzione e coordinamento di progetti di ricerca nazionali e internazionali, ovvero partecipazione agli stessi.

Research Groups: *direction and coordination of national and international projects, or participation in them will be taken into consideration in the scientific evaluation.*

Congressi: partecipazione del candidato come relatore a convegni di carattere scientifico nazionali e internazionali

Conferences: *participation of the candidate as a speaker at national and international scientific conferences*

Comitati editoriali: direzione o partecipazione a comitati editoriali di riviste scientifiche

Editorial boards: *direction or participation to editorial boards of scientific journals*

Incarichi organizzativi e istituzionali: la valutazione dell'impegno organizzativo dovrà tener conto di cariche e incarichi attribuiti al candidato, nonché della partecipazione a comitati e commissioni, in Ateneo e/o in altre Istituzioni scientifiche.

Institutional and organizational charges: *The evaluation will take into consideration charges and responsibilities, participation to boards and commissions in Ca' Foscari University and/or other scientific institutions.*



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

in data 31 gennaio 2018

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi sulla scheda da inviare agli uffici dell'amministrazione, in particolare chiede:

- se vi siano proposte di modifica o integrazione
- approvare la scheda nella formulazione presentata in Consiglio
- dare delega al direttore di apportare eventuali modifiche di carattere tecnico che gli uffici dell'area risorse umane dovessero segnalare

Dopo breve dibattito, il Consiglio, unanime, approva.

I - Personale docente (solo docenti di I fascia)

I.4 - Procedura selettiva per docenti di I fascia ex art. 24, c. 6 della Legge 240/2010 – settore concorsuale 13/C1, ssd SECS-P/12: proposta chiamata

Il Presidente informa che, con decreto del Rettore n. 4 del 11 gennaio 2018, sono stati approvati gli atti della procedura pubblica di selezione per la copertura di un posto di docente di I fascia per il settore concorsuale 13/C1 (storia economica), ssd SECS-P/12 (storia economica), avviata ai sensi dell'articolo 24, comma 6, della legge 240/2010. Contestualmente è stata trasmessa al Dipartimento copia dei verbali della Commissione e del CV del candidato risultato vincitore, prof. Giovanni Favero.

La documentazione relativa alla procedura è a disposizione in area riservata e sul sito dell'Ateneo.

Il Presidente riassume la procedura adottata dalla Commissione selezionatrice, composta dalle proff.sse Paola Lanaro (presidente), Corine Maitte e Ilaria Zilli.

Valutata l'attività didattica, l'attività di ricerca e la produzione scientifica del candidato Giovanni Favero e l'ha dichiarato meritevole per la proposta di chiamata da parte del Dipartimento.

Il Consiglio è oggi chiamato a formulare una proposta di chiamata, con voto favorevole della maggioranza assoluta degli aventi diritto, tenendo conto del giudizio della Commissione selezionatrice, riportato nel su citato verbale.

Preso visione del verbale e della documentazione relativa alla selezione e accertata l'inesistenza delle incompatibilità di cui all'articolo 18, comma 1, lettera b) della legge 240/2010 e delle altre incompatibilità previste dalla normativa vigente, il Consiglio delibera di:

1. esprimere parere favorevole alla chiamata di Giovanni Favero quale docente di I fascia ai sensi dell'articolo 24, comma 6, della legge 240/2010 per il settore concorsuale 13/C1, ssd SECS-P/12
2. chiedere al CdA la presa di servizio del prof. Favero alla prima data utile, fatto salvo l'adempimento degli atti necessari alla formalizzazione dell'assunzione.

La delibera viene assunta all'unanimità e in seduta ristretta ai soli docenti di I fascia e seduta stante.



I - Personale docente (solo docenti di I e II fascia)

I.5 - Procedura selettiva per docenti di II fascia ex art. 24, c. 6 della Legge 240/2010 – settore concorsuale 01/A6, ssd MAT/09: nomina commissione

Il Presidente informa che sono scaduti i termini per la presentazione delle candidature relative alla procedura selettiva per la copertura di posti di docente di II fascia per il settore concorsuale 01/A6 – settore scientifico disciplinare MAT/09. Oggi è necessario esprimersi in merito alla composizione della commissione giudicatrice, che verrà successivamente nominata con decreto del Rettore.

Ricorda che possono far parte delle commissioni solo docenti di I fascia (o appartenenti a un ruolo equivalente sulla base delle tabelle di corrispondenza del MIUR) che facciano parte di elenchi nazionali di studiosi e studiose in possesso di un elevato profilo scientifico a livello internazionale formate con le stesse modalità previste per le liste commissioni ASN.

La commissione dovrà essere così composta:

1. un commissario indicato direttamente dal Dipartimento
2. due commissari sorteggiati tra quelli inseriti nella lista ASN

L'elenco dei/delle docenti sorteggiabili è a disposizione in area riservata.

Il Presidente propone di procedere con queste modalità:

- a) approvazione del commissario di nomina dipartimentale
- b) approvazione della rosa di nominativi dall'elenco ASN
- c) estrazioni

Il Consiglio accoglie la proposta.

approvazione del commissario di nomina dipartimentale

Il Presidente propone di indicare il prof. Raffaele Pesenti, docente di I fascia sul ssd MAT/09.

Il prof. Pesenti è in possesso della qualificazione scientifica coerente con i criteri e i parametri stabiliti per l'ammissione alla lista dei commissari per l'abilitazione scientifica nazionale per il settore concorsuale e il ssd sui quali è avviata la procedura di selezione e produrrà, in tal senso, un'attestazione che verrà consegnata all'Area Risorse Umane – Ufficio Personale Docente e CEL/Concorsi.

Approvazione rosa commissari lista ASN

Il Presidente sottopone al Consiglio la seguente rosa di nominativi al fine del previsto sorteggio dei restanti due commissari e chiede al Consiglio di esprimersi in merito. La lista viene proiettata in aula.

- Agnetis Alessandro (Università di Siena)
- Conforti Michelangelo (Università di Padova)
- Dell'Amico Mauro (Università di Modena e RE)
- Frangonio Antonio (Università di Pisa)



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

in data 31 gennaio 2018

- Gaudioso Manlio (Università della Calabria)
- Locatelli Marco (Università di Parma)
- Lucidi Stefano (Università La Sapienza, Roma)
- Messina Vincenzina (Università Milano Bicocca)
- Pacciarelli Dario (Università Roma 3)
- Schoen Fabio (Università di Firenze)

Il Consiglio, unanime, approva l'elenco su descritto.

sorteggio commissari lista ASN

Si procede al sorteggio e alla contestuale formazione della lista di nominativi da inviare all'Area Risorse Umane, Ufficio Personale Docente e CEL, per la nomina dei rimanenti due commissari. Il sorteggio viene effettuato da un foglio .xls programmato con la funzione 'casuale' che permette di estrarre un campione di unità statistiche attribuendo a ciascuna di esse la medesima probabilità di essere estratta a ogni fase dell'esperimento; il foglio, compilato dalla segreteria, contiene la rosa di nominativi appena approvata.

Il sorteggio viene effettuato tramite tasto F9 (che attiva la funzione casuale) con una prima operazione di prova e successiva operazione di sorteggio definitivo. Il foglio .xls e le operazioni di sorteggio vengono proiettate in aula.

Il sorteggio ha dato il seguente esito:

- 1. Schoen Fabio (Università di Firenze)**
- 2. Pacciarelli Dario (Università Roma 3)**
3. Lucidi Stefano (Università La Sapienza, Roma)
4. Gaudioso Manlio (Università della Calabria)
5. Conforti Michelangelo (Università di Padova)
6. Dell'Amico Mauro (Università di Modena e RE)
7. Agnetis Alessandro (Università di Siena)
8. Frangioni Antonio (Università di Pisa)
9. Locatelli Marco (Università di Parma)
10. Messina Vincenzina (Università Milano Bicocca)

Il Consiglio, unanime, attesta la regolarità della procedura di sorteggio e prende atto dell'esito su riportato.



I - Personale docente (solo docenti di I e II fascia)

I.6 - Procedura selettiva per docenti di II fascia ex art. 24, c. 6 della Legge 240/2010 – settore concorsuale 13/B2, ssd SECS-P/08: proposta chiamata

Il Presidente informa che, con decreto del Rettore n. 9 del 15 gennaio 2018, sono stati approvati gli atti della procedura pubblica di selezione per la copertura di un posto di docente di II fascia per il settore concorsuale 13/B2 (economia e gestione delle imprese), ssd SECS-P/07 (economia e gestione delle imprese), avviata ai sensi dell'articolo 24, comma 6, della legge 240/2010. Contestualmente è stata trasmessa al Dipartimento copia dei verbali della Commissione e del CV del candidato risultato vincitore, dott. Vladi Finotto.

La documentazione relativa alla procedura è a disposizione in area riservata e sul sito dell'Ateneo.

Il Presidente riassume la procedura adottata dalla Commissione selezionatrice, composta dai proff. Renato Fiocca (presidente), Francesco Calza e Francesco Zirpoli.

Valutata l'attività didattica, l'attività di ricerca e la produzione scientifica del candidato Vladi Finotto e l'ha dichiarato meritevole per la proposta di chiamata da parte del Dipartimento.

Il Consiglio è oggi chiamato a formulare una proposta di chiamata, con voto favorevole della maggioranza assoluta degli aventi diritto, tenendo conto del giudizio della Commissione selezionatrice, riportato nel su citato verbale.

Presa visione del verbale e della documentazione relativa alla selezione e accertata l'inesistenza delle incompatibilità di cui all'articolo 18, comma 1, lettera b) della legge 240/2010 e delle altre incompatibilità previste dalla normativa vigente, il Consiglio delibera di:

1. esprimere parere favorevole alla chiamata di Vladi Finotto quale docente di II fascia ai sensi dell'articolo 24, comma 6, della legge 240/2010 per il settore concorsuale 13/B2, ssd SECS-P/08
2. chiedere al CdA la presa di servizio del prof. Finotto alla prima data utile, fatto salvo l'adempimento degli atti necessari alla formalizzazione dell'assunzione.

La delibera viene assunta all'unanimità e in seduta ristretta ai soli docenti di I e II fascia e seduta stante.

I - Personale docente (solo docenti di I e II fascia)

I.7 - Valutazione contratto RTD ex art. 24, c. 3 lett. a Legge 240/2010 dott.ssa Giulia Baschieri: avvio procedura

Il Presidente informa in merito all'iter di valutazione delle attività della dott.ssa Giulia Baschieri – RTD/a sul ssd SECS-P/09 - il cui contratto è in scadenza a fine maggio 2018. A tal fine è necessario:

- esprimere un parere relativamente alla relazione finale della ricercatrice
- approvare una relazione di dipartimento nella quale evidenziare i risultati ottenuti nell'ambito del progetto e ulteriori elementi quali/quantitativi utili alla valutazione



Verbale n. 1/2018

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

in data 31 gennaio 2018

- proporre una rosa di nominativi per la commissione che verrà incaricata della valutazione, che sarà nominata dal Rettore e composta da tre professori (scelti fra quelli proposti).

Il Presidente propone di procedere dapprima esprimendo un parere relativamente alle due relazioni (messe a disposizione dei consiglieri nei giorni scorsi) e, infine, esprimendosi in merito alla rosa di nominativi da presentare al Rettore.

Il Consiglio accoglie la proposta.

giudizio relazione finale dott.ssa Baschieri

Il Presidente dà lettura della relazione, dalla quale risultano evidenti:

- l'impegno con il quale la dott.ssa Baschieri ha condotto l'attività di ricerca, certificata dal numero di pubblicazioni prodotte e dalla buona collocazione scientifica delle stesse
- la proficua partecipazione a convegni/conferenze e a progetti e gruppi di ricerca
- l'intensa attività prestata a servizio della didattica, tramite l'affidamento di moduli nei corsi di laurea/laurea magistrale del dipartimento, e attestata da una parte dal lavoro di supervisione di elaborati finali per il conseguimento della laurea triennale e come relatrice di tesi per i corsi di laurea magistrale, dall'altra dalle valutazioni degli studenti sopra la media delle valutazioni medie di area
- il prezioso contributo prestato alle attività istituzionali del dipartimento.

Dopo breve discussione il Consiglio, unanime, formula parere favorevole sull'attività didattica, scientifica e organizzativa svolta dalla dott.ssa Baschieri, esprime vivo apprezzamento e stima per il lavoro svolto e ringrazia la collega per il contributo che continua a dare alla crescita della nostra comunità scientifica.

relazione del dipartimento

Il Presidente sottopone all'esame del Consiglio la relazione di dipartimento sull'attività svolta dalla dott.ssa Baschieri, predisposta dai colleghi del settore.

Ricorda che la relazione verrà sottoposta al vaglio della Commissione che valuterà il lavoro della collega e che il Consiglio è chiamato a esprimere un giudizio in ordine alla valutazione complessiva dell'attività svolta e alla relazione che la rappresenta.

Il Consiglio, unanime, esprime giudizio favorevole.

composizione commissione valutazione

Il Presidente elenca i nominativi dei professori da proporre al fine della composizione della Commissione che sarà incaricata di valutare il lavoro svolto dalla dott.ssa Baschieri e chiede al Consiglio di esprimersi in merito:

prof. Fabio Buttignon, P.O. Università di Padova – SECS-P/09

prof. Maurizio Dallochio, P.O. Università Bocconi, Milano



prof. Giovanni Palomba, P.O. Università La Sapienza, Roma

prof. Antonio Salvi, P.O. Università LUM Jean Monnet, Bari

prof. Sandro Sandri, P.O. Università di Bologna.

Il Consiglio accoglie la proposta e autorizza la trasmissione al Rettore della rosa di nominativi su esposta.

I - Personale docente (esclusi RTD/a)

I.8 - Posizione RTD/a: avvio selezioni:

1. settore concorsuale 13/B1 ssd SECS-P/07: approvazione scheda

Il Presidente informa che, nella seduta del 15 dicembre 2017, il CdA ha deliberato il finanziamento di 15 posizioni RTD/a (che si aggiungono alle 8 approvate a giugno 2017) a valere sul Patrimonio netto non vincolato al 31/12/2016.

Le posizioni sono state assegnate sulla base della sofferenza didattica; per quanto riguarda il Dipartimento si tratta di una posizione RTD/a sul ssd SECS-P/07.

Il Presidente dà lettura della scheda con le informazioni utili per poter predisporre il bando, predisposta dai colleghi del settore e chiede al Consiglio di esprimersi in merito.

settore concorsuale

13/B1 – Economia aziendale
13/B1 – *Business Administration*

Settore/i Scientifico/i Disciplinare/i

SECS-P/07 – Economia aziendale
SECS-P/07 – *Business Administration*

Dipartimento richiedente

Dipartimento di Management
Department of Management

Sede di servizio / Location

Università Ca' Foscari Venezia e Dipartimento di Management
Università Ca' Foscari Venezia and Department of Management

Specifiche funzioni che il professore dovrà svolgere, nonché la tipologia di impegno didattico e scientifico in coerenza con il "Regolamento di Ateneo per l'autocertificazione e la verifica dei compiti didattici e di servizio agli studenti dei professori e ricercatori ai sensi dell'art. 6 c. 7 della Legge 240/2010"

Didactic and scientific duties

L'impegno didattico, nella misura prevista dalla legge e dal Regolamento di Ateneo, verterà su corsi coerenti con i contenuti del settore scientifico disciplinare SECS-P/07, Economia Aziendale - potrà essere svolto in corsi del triennio, di laurea magistrale e di dottorato, sia in lingua italiana che in lingua



inglese.

Si richiede che le attività di ricerca si indirizzino all'ambito degli interessi scientifici dei laboratori di ricerca del dipartimento, in particolare nelle aree della corporate governance, della risk analysis, della rappresentazione contabile, della programmazione e controllo, del corporate reporting, delle operazioni straordinarie e della storia della ragioneria. Il candidato/la candidata dovrà inoltre contribuire allo sviluppo internazionale delle attività di ricerca del dipartimento, anche attraverso la padronanza e l'uso delle tecniche quantitative di indagine.

The candidate will have to teach in respect of the requirements of the law and of the Regolamento di Ateneo. He/she will be teaching in undergraduate, laurea magistralis, and PhD courses, both in Italian and English language, on subjects related to the secs-P07 (Business Administration) disciplinary sector. He/she will have to collaborate to the activity of the Department Research Labs, in particular in the fields of corporate governance, accounting, risk analysis, accounting, management control, corporate reporting, mergers and acquisitions, and accounting history, also applying quantitative methodologies. He/she will contribute to the international development of the Department research activities.

Numero massimo di pubblicazioni presentabili
Maximum number of publications to submit

12

Eventuale lingua straniera per cui è prevista la prova orale ai sensi dell'art. 24 comma 2 lett. c) della legge 240/10

Foreign language(s) whose linguistic competence will be ascertained

Inglese
English

Lingua in cui sarà svolta la discussione dei titoli e delle pubblicazioni

Foreign language(s) whose linguistic competence will be ascertained

Italiano
Italian

Criteri di scelta del candidato vincitore, qualora i giudizi delle commissioni definiscano situazioni di ex aequo, in coerenza con le esigenze del Dipartimento (piano triennale di sviluppo e/o programma di ricerca e/o esigenze didattiche)

Internationally recognized qualitative standards for the assessment purposes as well as any additional elements of teaching and scientific qualification deemed necessary, ensuring in any case an adequate width of the profile outlined

Coerenza dell'attività scientifica e didattica con le linee di ricerca e di didattica del Dipartimento e di questo bando
Coherence of scientific and teaching activities with the research and teaching directions of the Department and of this call.

Dopo breve discussione il Consiglio, unanime:

- a) approva la scheda con le specifiche del profilo nella formulazione su descritta
- b) delega al Direttore a apportare eventuali modifiche di carattere tecnico che gli uffici dell'area risorse umane dovessero segnalare.



I - Personale docente (esclusi RTD/a)

I.8 - Posizione RTD/a: avvio selezioni:

2. settore concorsuale 13/B4 ssd SECS-P/09: approvazione scheda

Il Presidente ricorda che Senato accademico e CdA (sedute di maggio e giugno) hanno destinato parte del Patrimonio netto vincolato al 31/12/2016 al finanziamento di 8 posizioni RTD/a su settori scientifico disciplinari che presentino una sofferenza didattica inferiore al 130%.

Nella seduta del 18 settembre 2017, il Consiglio ha ratificato l'elenco di tre settori inviato all'Ateneo a luglio 2017, che indicava come prioritario il ssd SECS-P/09 (sofferenza didattica 52%); i restanti due ssd erano SECS-P/07 e SECS-P/11 sofferenza didattica, rispettivamente, 98% e 83%.

Il Presidente informa che i referenti dei due settori propongono di rivedere la decisione e avviare la selezione sul ssd SECS-P/11.

In area riservata sono disponibili le schede profilo per entrambi i ssd, per dar modo di poter richiedere fin d'ora l'avvio della selezione.

Il Presidente ricorda che, se accolta, la proposta di modifica del ssd dovrà essere sottoposta al vaglio del CdA e chiede al Consiglio di esprimersi in merito:

- a) alla sostituzione del ssd
- b) alla relativa scheda profilo.

Dopo breve discussione il Consiglio, unanime:

- a) accoglie la proposta di modifica del ssd in relazione alla posizione RTD/a (Patrimonio netto al 31/12/2016) e chiede l'avvio della selezione sul ssd SECS-P/11
- b) approva la scheda con le specifiche del profilo nella formulazione riportata di seguito e delega il Direttore a apportare eventuali modifiche di carattere tecnico che gli uffici dell'area risorse umane dovessero segnalare.

settore concorsuale

13/B4 – Economia degli intermediari finanziari e finanza aziendale

Settore/i Scientifico/i Disciplinare/i

SECS-P/11 – Economia e gestione delle imprese

Dipartimento richiedente

Dipartimento di Management
Department of Management

Sede di servizio / Location

Dipartimento di Management e altre sedi dell'Ateneo
Department of Management and other sites of Ca' Foscari University Venice



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

in data 31 gennaio 2018

Specifiche funzioni che il professore dovrà svolgere, nonché la tipologia di impegno didattico e scientifico in coerenza con il "Regolamento di Ateneo per l'autocertificazione e la verifica dei compiti didattici e di servizio agli studenti dei professori e ricercatori ai sensi dell'art. 6 c. 7 della Legge 240/2010"

Didactic and scientific duties

Impegno didattico: nella misura prevista dalla legge e dal Regolamento di Ateneo, negli insegnamenti del SSD di riferimento, sia in lingua italiana che inglese, tipicamente orientati alle operazioni e servizi forniti a privati e imprese da banche e altri intermediari finanziari.

Impegno scientifico: attività di ricerca focalizzata sui servizi offerti da banche e altri intermediari finanziari, con particolare riferimento al settore della consulenza finanziaria e della gestione del risparmio, con fattiva collaborazione alle attività e ai progetti del Dipartimento di Management e del CERME Lab.

The candidate will have to teach the number of hours stated by the existing legislation and regulation on subjects related to the secs-p/11 (Financial intermediation) sector, both in Italian and English language, which refer to the services that banks and other financial intermediaries generally offer to both privates and firms. His/her research activities will also have to deal with such services, with particular reference to financial advisory services and saving investment management. The candidate will have to effectively interact and collaborate on the activities of the Department of Management and the Center for Experimental Research in Management and Economics (CERME).

**Numero massimo di pubblicazioni presentabili
*Maximum number of publications to submit***

12

Eventuale lingua straniera per cui è prevista la prova orale ai sensi dell'art. 24 comma 2 lett. c) della legge 240/10

Foreign language(s) whose linguistic competence will be ascertained

Inglese
English

**Lingua in cui sarà svolta la discussione dei titoli e delle pubblicazioni
*Foreign language(s) whose linguistic competence will be ascertained***

Italiano
Italian

Criteri di scelta del candidato vincitore, qualora i giudizi delle commissioni definiscano situazioni di ex aequo, in coerenza con le esigenze del Dipartimento (piano triennale di sviluppo e/o programma di ricerca e/o esigenze didattiche)

Internationally recognized qualitative standards for the assessment purposes as well as any additional elements of teaching and scientific qualification deemed necessary, ensuring in any case an adequate width of the profile outlined

La scelta in caso di ex aequo verterà sulla coerenza tra le competenze e le conoscenze del candidato/della candidata rispetto alle tematiche della consulenza finanziaria e della gestione del risparmio declinate secondo una prospettiva di finanza comportamentale.

In case of ex aequo evaluation, the choice of the winner will be made by choosing the candidate with superior proven skills and competences in the field of financial advisory and saving and investment management in a behavioral finance perspective.



alla presenza di tutti i componenti

II - Comunicazioni

Il Presidente informa che si sta concludendo positivamente la richiesta di afferenza al dipartimento di Management della dott.ssa Debora Slanzi (attualmente al DAIS).

(nel corso delle comunicazioni entrano Rigoni e Micelli)

III - Direzione e struttura organizzativa del Dipartimento

III.1 - Commissione paritetica: nomina Presidente

Il Presidente comunica che la prof.ssa Avi ha rassegnato le dimissioni dall'incarico di Presidente della Commissione paritetica docenti-studenti del Dipartimento e propone di nominare, pro-tempore, il prof. Favero in sua sostituzione.

Il Consiglio, unanime, approva.

(entra Panozzo)

III - Direzione e struttura organizzativa del Dipartimento

III.2 - Doppio titolo ESCP: nomina Coordinatore

Il Presidente comunica che il prof. Finotto ha chiesto di essere sollevato dall'incarico di Coordinatore del percorso internazionale di doppio titolo ESCP e propone di nominare i colleghi Lusiani o Tolotti in sua sostituzione.

Il Consiglio, unanime, delibera di nominare quale coordinatore del percorso internazionale di doppio titolo ESCP il prof. Marco Tolotti.

III - Direzione e struttura organizzativa del Dipartimento

III.3 - Terza missione e progetto Experior: nomina referenti

Il Presidente informa d'aver assegnato al collega Mancin, che ha accettato, la delega alla Terza Missione. Comunica, inoltre, d'aver proposto al collega Carlo Marcon, che si è reso disponibile, di farsi carico, quale referente, del progetto Experior.

Il Consiglio, unanime:

1. prende atto dell'assegnazione al prof. Moreno Mancin della delega alla terza missione
2. nomina il prof. Carlo Marcon referente per il progetto Experior.



IV - Finanziamento Progetto di Eccellenza: delibere conseguenti

Il Presidente riassume gli obiettivi del Progetto di Eccellenza finanziato dal Miur e propone di rinviare a una successiva l'identificazione dei referenti di due dei tre gruppi di lavoro che si costituiranno:

1. attivazione di una nuova area di ricerca denominata Intelligenza analitica per il management (IAM)
2. accreditamento Equis/EPAS
3. dottorato: passaggio a 4 anni

Per quanto riguarda l'azione "Formazione dottorale" si propone di indicare quale referente la prof.ssa Comacchio, coordinatrice del corso.

In vista della pubblicazione del bando per l'ammissione al 34° ciclo, è inoltre necessario deliberare in relazione ai seguenti punti:

- ✓ passaggio dottorato a 4 anni
- ✓ conferma dell'offerta formativa, con la didattica che viene erogata al 1° anno
- ✓ sostenibilità della spesa: il progetto di eccellenza copre la spesa per il 34° e 35° ciclo **but**

La sostenibilità del corso di dottorato – per il 34° ciclo – è assicurata da:

n. 4,69 borse su fondi Miur/Ateneo (per tre anni)

n. 0,31 borse su fondi del Dipartimento (per i 4 anni)

n. 1 borsa + i fondi per il 4 anno delle restati 4,69 borse dai fondi di eccellenza

Alle borse su indicate, si aggiunge un posto riservato a dipendenti di H-FARM con il quale è stata sottoscritta una Convenzione ad hoc (che viene considerato come borsa).

La prof.ssa Comacchio segnala che, alla luce del recente aumento dell'importo della borsa di dottorato determinato dal d.l. 40/2018, sarà necessario rivedere il budget relativo a questa azione nel Progetto di Eccellenza. Inoltre, come promemoria, ricorda che dovremo trovare i fondi per la quota di borsa 0,31 a carico del Dipartimento e, a partire dal 36° ciclo, dovremo trovare il modo di finanziare il quarto anno per confermare il Dottorato di Eccellenza in futuro.

(nel corso della presentazione entrano Baschieri, Comacchio, Gardenal, Moretti, Perri, Vaia e Mancin)

Il Presidente ringrazia la prof.ssa Comacchio e chiede al Consiglio di esprimersi in merito:

- alla nomina della prof.ssa Comacchio, coordinatrice del Corso di Dottorato in Management, quale referente per l'azione "formazione dottorale" nell'ambito del Progetto di Eccellenza
- alla proposta di nuova organizzazione del Dottorato in Management in quattro anni
- confermare l'offerta formativa deliberata nella seduta di dicembre che verrà erogata nel 1° anno
- confermare la copertura delle borse di dottorato come descritto nel corpo della delibera.

Il Consiglio, unanime, approva.



V - Associazione Hermes: avvio discussione

Il Presidente informa il Consiglio che il Rettorato sta lavorando a una Convenzione con l'Associazione Hermes per l'istituzione di un corso di laurea in collaborazione fra le due istituzioni in Entrepreneurship (probabilmente il corso di laurea che viene erogato a Treviso). Il Presidente auspica che, se il progetto andrà a buon fine, sarà possibile un coinvolgimento del Dipartimento che potrà rivelarsi utile ai fini dell'internazionalizzazione.

VI - Ricerca

VI.1 - Comunicazioni

a) Il Presidente informa che è stato pubblicato il nuovo bando FSE - DGR n. 11 del 5 gennaio 2018 - "La ricerca a sostegno della trasformazione aziendale. Innovatori in azienda. Assegni di ricerca 2018" nell'ambito del quale vengono stanziati 4 milioni di euro per il finanziamento di assegni di ricerca a favore di giovani ricercatori, al fine di realizzare attività di ricerca applicata a carattere altamente innovativo, sulle seguenti tematiche considerate di rilevanza strategica per il contesto produttivo regionale: Smart Agrifood; Sustainable Living; Smart Manufacturing; Creative Industries.

Le proposte vanno inviate a ricerca.nazionale@unive.it entro il 28 febbraio 2018 e alla segreteria del Dipartimento che dovrà autorizzare la partecipazione al bando. Il termine di scadenza dei progetti alla Regione del Veneto è il 28 marzo 2018.

b) Il Presidente segnala che il 27 dicembre 2017 è stato pubblicato il nuovo bando PRIN che mette a disposizione 391 milioni di euro per finanziare progetti triennali di ricerca di base. Pur mantenendo invariati i tre macro-settori di riferimento - Scienze della Vita (LS), Scienze Fisiche e Ingegneria (PE) e Scienze Umanistiche e Sociali (SH) - il nuovo bando prevede tre distinte linee di finanziamento:

1. linea Principale: dotazione 305 mil, tutti i progetti afferenti a qualsiasi dei tre macro-settori e non rientranti esclusivamente nelle altre due linee di finanziamento. Le unità operative previste sono da 1 a 6 per gli ambiti LS e PE e da 1 a 4 per SH. Il costo massimo ammissibile ammonta a 1,2 mil
2. linea Giovani: dotazione 22 mil, progetti nei quali tutti i partecipanti siano di età inferiore a 40 anni alla data del presente bando. Il numero di unità operative è compreso tra 1 e 4 e il costo massimo di progetto può ammontare a 800.000 €
3. linea Sud: dotazione 64 mil, progetti nei quali tutte le unità siano operative in Basilicata, Calabria, Campania, Puglia, Sicilia, Abruzzo, Molise e Sardegna. Costo e unità operative sono le medesime previste per la linea a).

Ogni partecipante può figurare in una sola proposta progettuale, qualunque sia il suo ruolo e che il formulario online è compilabile a partire dal 15 febbraio 2018, esclusivamente dal PI e in lingua inglese; è facoltativa la possibilità di inviare una versione anche in lingua italiana.



Il Presidente ricorda ai colleghi che intendono presentare un progetto di informare la segreteria del Dipartimento

c) Il Presidente ricorda la scadenza per la consegna delle "Relazioni sulle attività dei Laboratori di Ricerca". Nel dettaglio:

Relazioni annuali 2017 entro il 31/01/2018: m.a.c. lab – Lusiani; IOS – Cabigiosu; Risk-lab – Bertinetti; IMA-Lab – Pontiggia/Vescovi; CAMI – Zirpoli; Lab. I.R.Ind. – Zilio Grandi; Management Pubblico e non profit – Russo.

Relazioni triennali (2015-2017) entro il 31/01/2018: CAMI – Zirpoli; Lab. I.R.Ind. – Zilio Grandi; Management Pubblico e non profit – Russo.

Il Presidente invita i Direttori dei Laboratori a rispettare le scadenze in quanto le relazioni saranno necessarie alla redazione annuale sulla ricerca dipartimentale.

VI - Ricerca

VI.2 - Riviste di eccellenza (delibera Senato Accademico n. 92/2017)

Prende la parola la prof.ssa C. Mauracher, delegata alla ricerca per comunicare che il Comitato Ricerca ha operato la selezione delle riviste di eccellenza per l'area 12, come richiesto dalla delibera del Senato Accademico n. 92/2017 (in area riservata sono disponibili i relativi materiali) che illustra.

Al fine di identificare le sedi editoriali più prestigiose per i diversi ambiti disciplinari in cui promuovere le pubblicazioni e aumentare, di conseguenza, la visibilità della ricerca ca'foscari nei ranking internazionali, il SA ha individuato i criteri per l'individuazione delle riviste di eccellenza (il miglior 10%).

La delibera del SA individua tre linee di intervento:

A- Aree bibliometriche (per DMAN area 01 e area 07):

Gli uffici dell'Ateneo hanno estrapolato dai database WOS-JCR e SCOPUS le riviste posizionate nel top 10% delle varie subject categories.

B- Area 13 – Economico-statistica:

Le riviste da considerarsi 'eccellenti' corrispondono alle riviste presenti nella fascia 'Eccellente' definite dalla classificazione VQR. Nel file trasmesso, le riviste che abbiano la lettera A (A= eccellente) in almeno una delle quattro classificazioni corrispondono a una valutazione di eccellenza del gruppo di lavoro ANVUR e già corrispondono al 10% del totale delle riviste in area 13.

C- Aree non bibliometriche (per DMAN area 12)

È stato fornito l'elenco delle riviste in fascia A dai Gruppi di lavoro dell'ASN dal quale il Dipartimento deve individuare un sottoinsieme di riviste al fine di rientrare nel 'miglior' 10% (le riviste dell'elenco rappresentano il 17% del totale riviste).

La selezione delle riviste che indicheremo di eccellenza (vedi file tra i materiali) è stata proposta di concerto con i colleghi di Economia; per il Dipartimento se ne sono occupati il Direttore e il prof. Viotto.



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

in data 31 gennaio 2018

(nel corso della presentazione entra Tamma)

La prof.ssa Mauracher informa che il Comitato per la Ricerca ha espresso il proprio dissenso in relazione all'adozione di criteri non omogenei tra le diverse aree: per quelle non bibliometriche (dalla 08 alla 14 esclusa l'area 13) si fa riferimento alla lista di riviste ASN, mentre per le altre (dalla 01 alle 07 e per l'area 13) al database della VQR: i due database (ASN e VQR) nascono con finalità differenti e questo potrebbe alla fine penalizzare alcuni Dipartimenti rispetto ad altri.

A tale proposito, il CR propone un incontro con la prof. A. Basso al fine di verificare la possibilità di adottare il medesimo criterio per tutte le aree basato sul rating ASN.

Il CR propone, inoltre, di segnalare l'intenzione del Dipartimento di utilizzare un sistema interno di incentivi basato sul rating ABS, che risulta incorporato in quello di Ateneo e allineato con il Progetto di Eccellenza di DMAN.

Riprende la parola il Presidente che chiede al Consiglio di esprimersi in merito alla selezione del sottoinsieme di riviste (gruppo C) per l'area 12.

Dopo breve discussione, il Consiglio, unanime:

1. approva la selezione del sottoinsieme di riviste per l'Area 12 (non bibliometrica)
2. fa proprie le proposte del Comitato ricerca e dà mandato al Direttore e alla Delegata alla Ricerca per dar loro attuazione.

VI - Ricerca

VI.3 - Assegni di ricerca

1. Assegni d'area. Riparto per SSD

Il Presidente informa che i docenti referenti dei tre settori primi posizionati in graduatoria hanno espresso le seguenti intenzioni:

- SECS-P07 (Russo): nuovo bando
- SECS-P08 (Zirpoli): rinnovo
- SECS-P09 (Bertinetti): nuovo bando

Ricorda che gli assegni d'area saranno attivati con decorrenza 1 gennaio 2019, con compenso minimo ministeriale (19.367 lordo percipiente) + disponibilità 5% spese per la ricerca.

2. Valutazioni finali assegnisti – nulla da deliberare.

VI - Ricerca

VI.4 - Borse di ricerca: nuove proposte

Il Presidente informa il Consiglio che la prof.ssa Elena Rocco ha presentato richiesta di attivazione di una borsa di ricerca dal titolo "Ascoltare per includere" con durata 8 mesi (prot. 4162 del 25/1/2018).



Verbale n. 1/2018

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

in data 31 gennaio 2018

L'importo della borsa di ricerca è pari ad Euro 11.600,00 e graverà su fondi esterni provenienti da Fondazione Radio Magica onlus; il tutor è individuato nella persona della prof.ssa Elena Rocco.

La borsa di ricerca rientra nell'ambito del progetto "Ascoltare per includere" promosso dall'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Trieste, ordine n. 2017/9538/MAD/49 CIG Y611E53C29.

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in merito:

- a) alla stipula della convenzione con l'ente finanziatore
- b) all'avvio della procedura di selezione e all'indicazione della prof.ssa Rocco quale tutor.

Il Consiglio, unanime, approva.

VI - Ricerca

VI.5 - Reti Regionali: nuova proposta adesione

Il Presidente informa che i proff. Bertinetti e Cervellati stanno progettando, in collaborazione con ANCE Veneto, con il dipartimento di Ingegneria dell'Università di Padova e con una dozzina di aziende della filiera immobiliare la costituzione di una nuova Rete Innovativa Regionale. È disponibile tra i materiali della seduta la presentazione della RIR *per il Rilancio della Filiera dell'Industria delle Costruzioni*.

Il Presidente propone di approvare la partecipazione alla nuova RIR e di nominare i proff. Bertinetti e Cervellati quali referenti del Dipartimento all'interno della RIR stessa.

Il Consiglio, unanime, approva.

VI - Ricerca

VI.6 - Progetti: nuove proposte

1. progetto BUMO_BEE (Panozzo)

Il Presidente informa che la Regione Veneto, con decreto della Direzione Formazione e Istruzione n. 1074 del 19 ottobre 2017, ha approvato il progetto "BUMO_BEE: Business Models for Benefit Enterprises" (codice: 3706-1-1267-2017) a valere sul bando DGR n. 1267 del 8 agosto 2017 FSE 2014-2020 - Asse II Inclusione sociale – Strumenti di innovazione sociale – NS2 – Nuove Sfide Nuovi Servizi.

Il Dipartimento è coinvolto nel progetto in qualità di partner, con responsabile scientifico prof. Fabrizio Panozzo. Le attività in capo al Dipartimento, come descritte nell'accordo di partenariato proposto da Fondazione Ca' Foscari (capofila del progetto) e reso disponibile per l'odierna seduta sono:

- attivazione di due assegni di ricerca da 12 mesi (intervento scheda 6 – "Le società benefit come istituzioni socialmente complesse" – euro 24.000,00 e intervento scheda 6 – "Impatto sociale e percorsi di emancipazione" – euro 24.000,00)
- Visiting Fellowship (intervento scheda 6 – "Venice Program on management rhetoric (MARHE) – euro 60.000,00) – per questa nuova figura l'Ateneo invierà indicazioni su modalità di "contrattualizzazione" e rendicontazione.



Il Presidente propone di approvare la bozza di accordo di partenariato al fine di avviare quanto prima gli interventi "Assegni".

Il Consiglio, unanime, approva.

2. progetto con Camera Commercio Venezia (Finotto)

Il Presidente illustra la proposta di stipula di convenzione tra Ca' Foscari e la Camera di Commercio di Venezia Rovigo Delta Lagunare per la realizzazione di un Punto d'Impresa Digitale 4.0 (PID) presso la Camera di Commercio nell'ambito del progetto MISE "Impresa 4.0".

A Ca' Foscari viene chiesto contribuire al progetto sviluppando attività di accompagnamento e mentoring diretta alle piccole e medie imprese della città metropolitana di Venezia e della provincia di Rovigo (il progetto è disponibile in area riservata).

L'Ateneo propone di affidare il coordinamento e la gestione del progetto rispettivamente al prof. Finotto e al Dipartimento di Management. Il Consiglio è oggi chiamato a esprimersi in merito.

Il Consiglio, unanime, delibera l'interesse a realizzare il progetto su descritte.

VI - Ricerca

VI.7 - Convenzioni: nuove proposte

1. Camera di Commercio Delta Lagunare (Rigoni)

Il Presidente informa che la Camera di Commercio Delta Lagunare ha proposto la sottoscrizione di un accordo attuativo alla Convenzione quadro già attiva, al fine di collaborare nell'attività di ricerca sulla ristrutturazione dei crediti e sui progetti di risanamento delle imprese in crisi. L'accordo, disponibile in area riservata, non prevede oneri a carico del Dipartimento.

Il Dipartimento di Management è chiamato a:

a) favorire il coinvolgimento dell'ente camerale tramite l'aggiornamento sui risultati dell'indagine e la collaborazione con il gruppo di ricerca del Dipartimento di Management coordinato dal prof. Ugo Rigoni.

Il Gruppo di ricerca si avvarrà della collaborazione della Camera di Commercio nella figura di Marzia Polles e Chiara Tagliaferro per l'estrazione dei dati, collaborazione nelle attività, disseminazione dei risultati. Eventuali variazioni saranno comunicate a mezzo email dal responsabile scientifico della Convenzione quadro per il Dipartimento di Management o dal Referente per la Convenzione-quadro per la Camera di Commercio;

b) valorizzare la collaborazione operativa fornita dall'ente camerale nella redazione del report di ricerca e nelle azioni di comunicazione dei risultati;

d) utilizzare i dati e le informazioni generati e messi a disposizione dall'ente camerale nel pieno rispetto delle norme vigenti in materia di Privacy e non divulgarle a terzi se non in forma di risultati della ricerca e, in ogni caso, con modalità tali da garantire la riservatezza delle stesse e con citazione della fonte e



della titolarità dei dati. Questo impegno continuerà anche dopo la presentazione dei risultati della ricerca;

e) rendere disponibili alla CCIAA DL i risultati della ricerca e delle tesi realizzate grazie ai dati forniti dalla CCIAA stessa;

f) concordare le modalità di coinvolgimento degli attori territoriali con competenza sul delle crisi d'impresa per la presentazione dei risultati quali base per la definizione di eventuali policy di intervento istituzionale.

Il Presidente propone di approvare l'accordo attuativo e di nominare il prof. Ugo Rigoni responsabile scientifico.

Il Consiglio, unanime, approva.

2. Università di Modena e RE (Moretti)

Il Presidente illustra la proposta di convenzione con l'Università di Modena RE – Dipartimento di Economia per la realizzazione dell'edizione 2018 dell'Osservatorio sulla componentistica automotive italiana.

Il Dipartimento di Management e il Dipartimento di Economia "Marco Biagi" ritengono di reciproco interesse una collaborazione nell'ambito della ricerca sull'industria automotive, in particolare per mettere a sistema le conoscenze complementari che le due strutture hanno a disposizione sia dal punto di vista industriale, sia dal punto di vista della conoscenza del proprio territorio. In area riservata è disponibile il testo della convenzione.

Ai fini dell'attuazione della Convenzione le parti costituiranno un Comitato di coordinamento, composto da un componente per ciascun Dipartimento, col compito di monitorare, valutare, promuovere e coordinare le iniziative di comune interesse all'interno della collaborazione.

Non sono previsti oneri finanziari a carico del Dipartimento.

Il Presidente propone di approvare la sottoscrizione della Convenzione e di nominare la prof.ssa Anna Moretti in qualità di referente per il Dipartimento di Management.

VI - Ricerca

VI.8 - Ratifica decreti

Il Presidente porta a ratifica del Consiglio i seguenti propri decreti:

1. rep. 38 – prot. 3828 del 24 gennaio 2018 – Interreg Central Europe: autorizzazione presentazione proposta progettuale "SACHE – Smart Accelerators of Cultural Heritage Entrepreneurship", prof. Panozzo
2. rep. 39 – prot. 3840 del 24 gennaio 2018 – Interreg Central Europe: autorizzazione presentazione proposta progettuale "ECOS4IN – Cross-Border Ecosystem for Industry 4.0", prof. Finotto
3. rep. 40 – prot. 3858 del 24 gennaio 2018 – Interreg Central Europe: autorizzazione presentazione proposta progettuale "CoCo – CCI Cooperation Colider", prof. Vaia



Verbale n. 1/2018

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

in data 31 gennaio 2018

a) rep. 41 – prot. 3868 del 24 gennaio 2018 – Interreg Central Europe: autorizzazione presentazione proposta progettuale “C.E.R.T.O. - Central Europe: Trans-european & regional passengers transport Observatory”, prof. Stocchetti

Il Consiglio, unanime, ratifica i decreti del Direttore su riportati.

I decreti sono depositati presso la segreteria del dipartimento.

VII - Didattica

VII.1 - Comunicazioni

a) Il Presidente segnala che il progetto Campus Life è partito e che sono già fissati i primi due eventi il 7 febbraio e il 4 aprile prossimi; l'edizione di quest'anno è dedicata a Grand Innovation e si concluderà con un evento sul tema dello spazio. Il Presidente sottolinea che Campus Life è il marchio che contraddistinguerà tutte le attività del Dipartimento, dalla conferenza alla testimonianza.

b) Il Presidente cede la parola al prof. Micelli, delegato alla comunicazione, che comunica al Consiglio che Erica Villa ha rassegnato le dimissioni da Ca' Foscari; stiamo lavorando alla riorganizzazione della funzione di riorganizzazione del Dipartimento, separando la funzione di ufficio stampa da quella della comunicazione operativa e dalla gestione dei social. Speriamo di trovare una soluzione in tempi brevi.

b) Il Presidente segnala che è stato pubblicato il bando per l'assegnazione di due premi di laurea di euro 1.500,00 per la realizzazione di tesi inerenti lo sviluppo delle imprese e delle pratiche manageriali nel turismo, riservato a studenti laureandi dei corsi magistrali del Dipartimento. Finanzia: Associazione Veneziana Albergatori. La scadenza per la presentazione delle domande è fissata per il giorno 26 febbraio p.v.

VII - Didattica

VII.2 - Offerta formativa 2017/18

1. variazione frequenze: comunicazione

Il Presidente segnala le seguenti modifiche al piano frequenze:

a) EM7011 Economia industriale applicata (prof. Massiani, cds Marketing e Comunicazione) – dal 3° periodo all'intero II semestre;

b) ET0080 Value Creation and Entrepreneurship (prof. Finotto, cds Economia aziendale) – dal 3° al 4° periodo.

Il Consiglio prende atto.



2. Assegnazione insegnamenti e ADI a contratto: ratifica decreti

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in relazione ai seguenti decreti, relativi a modifiche all'offerta formativa 2017/18 e li illustra:

1. rep. 838 – prot. 62046 del 21 dicembre 2017 – selezione per il conferimento di incarichi di insegnamento nei corsi di studio a.a. 2017/18 (a seguito rinuncia dott.ssa Miles)
2. rep. 2 – prot. 1313 del 11 gennaio 2018 – selezione per il conferimento di incarichi aventi ad oggetto lo svolgimento di corsi integrativi a insegnamenti nei corsi di studio a.a. 2017/18
3. rep. 14 – prot. 1392 del 12 gennaio 2018 – selezione per il conferimento di incarichi aventi ad oggetto lo svolgimento di insegnamenti nei corsi di studio a.a. 2017/18
4. rep. 29 – prot. 2648 del 18 gennaio 2018 – selezione per il conferimento di incarichi aventi ad oggetto lo svolgimento di corsi integrativi a insegnamenti nei corsi di studio a.a. 2017/18

Il Consiglio, unanime, ratifica i decreti su riportati.

I decreti sono depositati presso la segreteria del dipartimento.

VII - Didattica

VII.3 - Programmazione didattica 2018/19

1. programmazione accessi: aggiornamento

Il Presidente segnala che, venuta meno la disponibilità di docenti di riferimento dai dipartimenti DAIS e DE, sono stati rivisti i numeri per l'accesso ai corsi di studio triennali per l'a.a. 2018/19. Di seguito la nuova programmazione, inclusi i posti riservati a studenti extracomunitari e/o studenti del progetto "Marco Polo":

(tra parentesi il numero approvato a dicembre)- inserire nella delibera solo gli stranieri – e modificare delibera dicembre per numero programmato

cds	n. accesso programmato	riservati extra UE	di cui progetto M.Polo
ET7 – Digital Management	95 (90)	10	1
ET11 – Economia aziendale	665 (675)	15 (5xcurriculum)	1
ET7 – Digital Management	95 (90)	10	1
EM4 – Amministrazione, finanza e controllo	180	1	1
EM6 – Economia e gestione delle aziende	100	1	1
EM7 – Marketing e comunicazione	100	1	1
EM13 – Management	210 (70xcurriculum)	15	//



Verbale n. 1/2018

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

in data 31 gennaio 2018

2. OFA e iscrizione esami

Il Presidente informa che è stato rinnovato l'accordo con CISIA (Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso) per l'erogazione del test di accesso alle lauree triennali di area economica. In particolare verrà somministrato, come per l'anno scorso, il test "TOLC-E". Il test si svolge su computer nei periodi che saranno indicati nel bando di ammissione.

Per i test d'accesso ai corsi di studio del Dipartimento, il Presidente propone le seguenti modalità:

- per l'accesso al curriculum in **Economia aziendale**: adeguata conoscenza della matematica, logica, comprensione del testo (in lingua italiana) e della lingua inglese a livello almeno B1;
- per l'accesso al curriculum in **Business Administration and Management**: adeguata conoscenza della matematica, logica, comprensione del testo (in lingua inglese) e della lingua inglese a livello almeno B2. La lingua inglese a livello almeno B2 dovrà essere accertata al momento dell'immatricolazione attraverso il possesso di certificazioni riconosciute;
- per l'accesso al curriculum in Digital Management: adeguata conoscenza della matematica, logica, comprensione del testo (in lingua inglese) e della lingua inglese a livello almeno B2.

OFA

Il Presidente ricorda che anche per l'a.a. 2018/2019 allo studente che, pur superando la soglia di ammissione, presenta difficoltà nelle conoscenze di matematica verranno attribuiti degli Obblighi Formativi Aggiuntivi di matematica (OFA) – "Additional learning requirements of Mathematics" per i corsi in lingua inglese.

Il test sarà somministrato in date diverse (indicate nel bando) in lingua italiana e in lingua inglese. Gli studenti potranno scegliere in quale lingua sostenere il test e in quale data (fino a esaurimento dei posti disponibili per quella data/lingua).

Soglia test ammissione

La soglia minima di ammissione viene fissata a 9 su 36 punti totali del test.

A parità di punteggio si confermano i criteri dell'anno accademico scorso: media voti di tutte le materie del quarto anno per la primavera e voto di maturità per l'estiva e in caso di ulteriore parità età più giovane.

Soglia test OFA e blocco iscrizione esami

La soglia minima di assolvimento OFA è 3 su 13 punti totali riferiti ai quesiti matematica; al di sotto di tale soglia verrà attribuito l'Obbligo formativo di Matematica.

Si propone di eliminare la propedeuticità OFA per gli esami in ambito giuridico.



La propedeuticità viene mantenuta per gli esami in ambito matematico, aziendale ed economico, per i quali verrà bloccata l'iscrizione alle liste d'esame.

In presenza di un certificato di SAT e/o GMAT con un punteggio sufficiente viene concesso l'esonero dal sostenimento del test per i candidati che intendono far valere tale risultato per l'ammissione al corso di laurea.

Sede test

Il settore immatricolazione dell'ateneo informa che per la sessione primaverile il test si terrà nella sede di via Torino mentre per quella estiva nella sede di Rio Novo.

La sorveglianza e l'assistenza nelle aule sarà curata dal settore immatricolazioni dell'ateneo; per alcune specifiche date della selezione estiva potrebbe essere necessario supportare il personale del settore immatricolazioni con personale del dipartimento (presumibilmente per 3 giornate).

3. mutazioni

Il Presidente ricorda che nel corso della riunione del 25 gennaio 2017 il Dipartimento si è dotato di linee guida per l'accoglimento di richieste di mutazioni da parte di altri Dipartimenti e le riassume:

- a) stesso livello di studio
- b) stesso titolo di insegnamento e medesimi obiettivi
- c) numerosità studenti

Il Presidente, sentito il Delegato alla Didattica, propone al Consiglio di:

1) autorizzare le seguenti richieste di mutazione pervenute dal dipartimento di Economia:

- **ET2101 Additional Learning Requirements of Mathematics – OFA – 0 CFU** del cds Economia e Commercio, curriculum Economics, Markets and Finance sull'insegnamento OFA attivato nel cds Economia aziendale, curriculum Business Administration and Management;
- **EM0002 Diritto fallimentare** del cds Economia e Finanza sull'insegnamento attivato nel cds EM4 Amministrazione finanza e controllo

1) non autorizzare le seguenti richieste di mutazione pervenute dal dipartimento di Economia, per l'elevata numerosità dell'insegnamento sul quale si chiede la mutazione:

- **ET0033 Finanza aziendale** del CdS Economia e Commercio sull'insegnamento ET0033 Finanza aziendale nel CdS di Economia aziendale.

Si tratta di un insegnamento caratterizzante (e obbligatorio) del cds in Economia aziendale, che negli ultimi due anni ha registrato 460 e 400 studenti iscritti, cui si aggiungerebbero più di cento studenti dal dipartimento di Economia.

Il Consiglio, unanime, approva.



Verbale n. 1/2018

**Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 31 gennaio 2018**

Il Presidente informa che è stata chiesta al dipartimento di Economia le seguente mutazione:

- **ET2016 Labour Economics** sul CdS ET4 Economia e Commercio – per ET11 Economia aziendale
- **EM2079 Competition Law** sul CdS EM20 – per EM07 Marketing e comunicazione.

4. Minor

Si propone di confermare i percorsi già attivati:

1. Banche e risparmio, lavoro e fisco
2. Management artistico che devono essere attivati almeno per un triennio;

Si ricorda che per i progetti Minor è prevista l'attivazione per almeno un triennio.

Si segnala il successo del minor di Management artistico (186 studenti).

Il Consiglio, unanime, approva.

VII - Didattica

VII.4 - Tutorato specialistico e didattico: comunicazione esiti progetti II semestre 2017/18 e I semestre 2018/19

Il Presidente comunica che il 24 gennaio 2017 sono stati pubblicati i risultati della selezione relativa ai progetti per attività di tutorato specialistico e didattico per il II semestre 2017/18 e il I semestre 2018/19 (esercizio 2018). Al Dipartimento risultano assegnati 11 progetti, per complessivi 14 tutor, a fronte di una proposta di 11 progetti (per 15 tutor).

La segreteria ha già inviato gli esiti ai docenti referenti delle attività, che sono disponibili in area riservata.

Il Presidente segnala che in area riservata è disponibile l'elenco dei tutorati a sostegno dei corsi critici 2017, attivati direttamente dall'Ateneo.

VII - Didattica

VII.5 - Experior 2017/18: proposte progetti

Il Presidente informa che sono pervenute le seguenti richieste di attivazione di progetti Experior per il secondo semestre 2017/18 e le descrive:

3° periodo

- 1) prof. Bagnoli - azienda partner Neuranix

insegnamento: Value Based Management, cds AFC/Business Administration

mentori: Philip Moens

- 2) prof. Bagnoli - azienda partner Came spa

insegnamento: Strategy Planning and Control Systems, cds AFC/Business Administration

mentori: il Chief Financial Officer di Came Group



Verbale n. 1/2018

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

in data 31 gennaio 2018

3° e 4° periodo

3) prof. Vescovi/Checchinato - azienda partner Fondaco srl (agenzia di comunicazione tramite sponsorizzazioni a restauri patrimonio artistico)

insegnamento: Branding and Communication, cds Marketing e comunicazione (EM7)

mentori: G Rizzo

4) prof. Vescovi/Checchinato - azienda partner Colorificio San Marco spa (produzione vernici interni e esterni)

insegnamento: Branding and Communication, cds Marketing e comunicazione (EM7)

mentori: G Rizzo

4° periodo

5) prof. Zilio Grandi - azienda partner da definire, verranno coinvolte associazioni di categoria e organizzazioni sindacali e relativi istituti di ricerca

insegnamento: Diritto del lavoro nella gestione dell'azienda, cds EGA

mentori: da definire

6) prof. Mancin - azienda partner Venezia FC

insegnamento: Economia delle aziende sportive, cds EGA

mentori: Enrico Peruzzo, Direttore commerciale e responsabile Sponsorship del Venezia FC

7) prof. Rigoni – da definire (nel 2016/17 Banco delle Tre Venezie)

insegnamento: Economia e tecnica dei mercati finanziari, cds Economi a efinanza

mentori: da definire (private banker/consulente finanziario)

Il Consiglio, unanime, approva tutti i progetti su descritti.

VII - Didattica

VII.6 - Ratifica decreti

Il Presidente porta a ratifica del Consiglio i seguenti propri decreti:

1. rep. 18 – prot. 1937 del 15 gennaio 2018 – avviso per l'ammissione al percorso formativo "Impresa+Lavoro=Tasse" – scadenza presentazione domande 26/1/2018

2. rep. 60 – prot. 4982 del 30 gennaio 2018 – avviso per l'assegnazione di due premi di laurea A.V.A.- edizione 2017/18 – scadenza presentazione domande 26/2/2018

Il Consiglio, unanime, ratifica i decreti del Direttore sopra riportati.

I decreti sono depositati presso la segreteria del dipartimento.

VII - Didattica



VII.7 – Varie ed eventuali

Non vi sono varie ed eventuali.

VIII – Internazionalizzazione

VIII.1 - Adjunct/Visiting Professor: bandi 2018/19

Il Presidente informa che è stato pubblicato il nuovo bando che proroga i termini per la presentazione delle proposte Adjunct Professor cofinanziate dai Dipartimenti al 16 febbraio 2018 e destina parte dei fondi a proposte per Visiting Professor finanziati interamente dall'Ateneo.

In entrambi i bandi, le proposte devono prevedere, tra altri requisiti del bando:

1. permanenza in Ateneo per tre mesi, anche se non continuativi, nell'a.a. 2018/19 per gli Adjunct Professor – il requisito non è previsto per i Visiting Professor
2. attribuzione di un insegnamento ufficiale in lingua inglese – per almeno 30 ore
3. disponibilità a partecipare a attività di ricerca presso Ca' Foscari
4. menzione di Ca' Foscari tra le affiliazioni quando verranno pubblicati gli esiti delle ricerche svolte a Venezia

Il bando è aperto anche per proposte di Visiting Scholar, che dovranno dare la disponibilità a tenere seminari rivolti a docenti, dottorandi, assegnisti e studenti laurea magistrale

I bandi sono disponibili in area riservata.

Il Presidente segnala che il bando prevede, per le proposte di Adjunct Professor, il cofinanziamento di almeno il 50% della spesa; a tale proposito ricorda che nel bilancio di previsione non sono stati stanziati fondi per questa voce.

Per le proposte per Visiting Professor (bando 2) l'Ateneo ha previsto un finanziamento max di 20.000 euro per Dipartimento.

Il Presidente invita i colleghi a presentare le proposte, che verranno discusse nella prossima seduta.

IX - Dottorato e master

1. Dottorato: attribuzione ai dottorandi di attività didattica integrativa

Il Presidente informa che il Collegio di Dottorato, il cui estratto è disponibile in area riservata, ha approvato la proposta di affidamento di attività di teaching assistanship ai dottorandi, riconoscendo tali attività come parte integrante del progetto formativo.

L'attività potrà essere svolta rispettando le seguenti indicazioni:

- nel 2° e 3° anno, e fino a un massimo di 30 ore
- solo per attività che si configuri come Didattica integrativa, assistenza tesi, assistenza esami e altre attività collegate alla didattica



Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

in data 31 gennaio 2018

- sia previsto un supervisor individuato dal Dipartimento per ciascuna attività, che a completamento delle attività dovrà fornire un feedback (verbale o scritto) al dottorando, e informare il Collegio di Dottorato sul numero di ore svolte
- le attività vengano assegnate a seguito di una call for interest da parte del Dipartimento da inviare al Dottorato, che si farà carico della comunicazione ai dottorandi
- l'attività non preveda compenso.

Il Presidente, propone – nel caso di affidamento di attività didattica integrativa - di accogliere la proposta del Collegio di Dottorato e di riconoscere ai dottorandi una somma a titolo di fondi di ricerca, che potranno essere utilizzate secondo le modalità dei fondi Adir, con esclusione dell'acquisto di libri e attrezzature.

L'importo del fondo corrisponderà al lordo percipiente per modulo di esercitazione, e sarà disponibile per 12 mesi.

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in relazione all'affidamento attività e all'assegnazione del fondo per la ricerca.

Il Consiglio, unanime, approva.

X – Affidamento incarichi – nuove proposte

Nulla da deliberare.

XI - Bilancio

XI.1 - Comunicazioni

Non vi sono comunicazioni.

XI - Bilancio

XI.2 - Evento Campus Life: contributo fondi dipartimentali

1.

Il Presidente informa che nell'ambito del progetto Campus Life – Grand Innovation sono in programma due eventi il 7 febbraio (relatore Francesco Seghezzi) e il 4 aprile (relatore Giovanni Teodorani Fabbri). L'evento finale si terrà, presumibilmente, a maggio 2018.

Si propone di finanziare le spese di mobilità dei due relatori e due aperitivi, per una spesa complessiva fino a un massimo di 3.500,00 a valere sui fondi MOOC, esercizio 2018.

Si propone, inoltre, di autorizzare l'utilizzo dei fondi MOOC a copertura delle spese dell'evento finale.

Il Consiglio unanime approva.

2.



Verbale n. 1/2018

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

in data 31 gennaio 2018

Il Presidente informa, inoltre, che il prof. Russo chiede l'autorizzazione all'organizzazione dell'ottavo "azienda pubblica workshop" che si terrà nel mese di giugno 2018. L'evento prevede delle quote di iscrizione che variano da 150 euro a 350 euro in relazione alla tipologia e provenienza degli iscritti (studenti, stranieri).

Non sono previsti oneri a carico del Dipartimento.

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in merito alla realizzazione dell'evento e all'incasso delle quote di iscrizione.

Il Consiglio, unanime, approva.

XI - Bilancio

XI.3 - Variazioni di bilancio

Il Consiglio incarica il Direttore dell'adozione delle variazioni di bilancio necessarie per dare attuazione alle deliberazioni contenute nel presente verbale ed a portarle a successiva ratifica.

XI - Bilancio

XI.4 - Ratifica decreti

Il Presidente porta a ratifica del Consiglio i seguenti propri decreti:

1. rep. 834 - prot. 61576 del 20 dicembre 2017 – girofondi e variazione per attivazione borsa di ricerca. Referente Zilio Grandi
2. rep. 840 - prot. 62298 del 22 dicembre 2017 – variazioni di budget e creazione progetto MAN.MASALI2010.RECUPERO a seguito transazione per recupero credito svalutato con DDir 80/2017
3. rep. 3 – prot. 1320 del 11 gennaio 2018 – operazioni di chiusura 2017: girofondi disponibilità residua progetto conto terzi MAN.CREGENLAB15, resp. Russo
4. rep. 19 – prot. 2233 del 16 gennaio 2018 – operazioni di chiusura 2017: variazioni di budget progetto IBEGIN, resp. Perri
5. rep. 32 – prot. 2758 del 18 gennaio 2018 – DR 2046 del 7/11/2017 – assegnazione contributo per contratti Visiting Professor a.a. 2017/18: autorizzazione al trasferimento in entrata e variazione di budget
6. rep. 33 – prot. 2801 del 18 gennaio 2018 – operazioni di chiusura contabili esercizio 2017: accantonamento a Fondo oneri differiti
7. rep. 35 – prot. 3657 del 23 gennaio 2018 – autorizzazione all'iscrizione nel 2018 di stanziamenti che trovano copertura in riserve derivanti da disponibilità 2017: riporto fondi relativi a margini lett. c) CdA 15/12/2017, progetto MAN.MRGWARGLI
8. rep. 37 – prot. 3679 del 23 gennaio 2018 – autorizzazione all'iscrizione nel 2018 di stanziamenti progetto MAN.FDINTERNAZIONALIZZAZIONE che trovano copertura in riserve derivanti da disponibilità 2017, CdA 15/12/2017 lett. d)



Verbale n. 1/2018

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management

in data 31 gennaio 2018

Il Consiglio, unanime, ratifica i decreti del Direttore sopra riportati.

I decreti sono depositati presso la segreteria del dipartimento.

XII - Attività in c/terzi

1. Convenzioni: nuove proposte e rendiconti consuntivi

Rendiconto consuntivo attività conto terzi di Consulenza con l'Autorità di sistema Portuale Mare Adriatico settentrionale Porti di Chioggia e Venezia. CIG Z771DB985E

Responsabile scientifico prof. Raffaele Pesenti

Il Presidente informa che le attività relative alla consulenza in oggetto, approvata dal Consiglio di Dipartimento del 21.6.2017, si sono concluse. E' stata presentata la relazione finale del responsabile scientifico prof. Raffaele Pesenti, inviata all'APV con prot. n. 51591/2017. La relazione è stata inserita tra i documenti del presente Consiglio.

Con Decreto n. 663/2017 del 24/10/2017, ratificato, è stata approvata la creazione del progetto MAN.CTAPV2017 e la seguente variazione di budget:

BUDGET	RICAVI	COSTI
Ricavi da att. commerciale per consulenza	24.000,00	
Trasf. 5% per spese generali di dipartimento (CdA 18/12/2015)		1.200,00
Trasf. 7% per fondo di supporto alla ricerca (CdA 18/12/2015)		1.680,00
Trasf. 8% per il Fondo Comune di Ateneo (CdA 18/12/2015)		1.920,00
Compensi al personale docente		18.500,00
Compensi al personale PTA		700,00
TOTALE	24.000,00	24.000,00

Con lo stesso decreto è stata trasferito all'Ateneo il 7% destinato al fondo di supporto alla ricerca e l'8% al Fondo Comune di Ateneo.

A conclusione dell'attività è stata emessa la fattura n. 1 EMANE del 16/10/2016, di euro 24.000, esente IVA ai sensi dell'art. 9 comma 1 punto 6 del DPR 633/1972 e s.m.i. Il corrispettivo è stato interamente versato dal committente e incassato dal Dipartimento con reversale del 16/11/2017, n. 17828.

Il prof. Pesenti ha presentato la relazione finale, la dichiarazione dei tempi di impegno e compensi per il gruppo di lavoro nonché il rendiconto consuntivo del progetto; la documentazione è acquisita agli atti dalla segreteria.

Il consuntivo del progetto corrisponde al budget.



Verbale n. 1/2018

**Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 31 gennaio 2018**

Il Presidente sottopone al Consiglio, per l'approvazione, l'elenco del personale docente e tecnico amministrativo effettivamente coinvolto ed i relativi compensi come segue:

DOCENTE	Categori a	Ore attività	Compenso lordo IRAP incl.
Raffaele Pesenti	PO	51	18.500,00
Elisabetta Cagnin	B	6	130,00
Patrizia Ruzza	D	8	350,00
Sonia Pastrello	EP	3	220,00

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in merito:

- alla relazione finale e al rendiconto consuntivo
- al pagamento dei compensi al personale
- alla destinazione della quota del 5% prevista per il dipartimento dal regolamento di supporto alla ricerca per il finanziamento di contratti a tempo determinato per il supporto degli uffici, fuori FFO, con stanziamento al progetto MAN.MRGDIPAMAN, voce COAN A.C.01.04.

Il presente consuntivo viene inviato all'Ufficio Ricerca nazionale e di Ateneo per la verifica del versamento dei fondi all'amministrazione come previsto dall'art. 7 del Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la cessione di risultati di ricerca.

XII - Attività in c/terzi

2. Varie ed eventuali

Non vi sono varie ed eventuali.