



**UNIVERSITÀ CA' FOSCARI VENEZIA**  
**FONDAZIONE UNIVERSITÀ CA' FOSCARI**  
*Commissione di certificazione dei contratti di lavoro*

**ISTANZA DI CERTIFICAZIONE**  
**DI CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA EX ART. 2222 E 2229 CC**  
**ai sensi e per gli effetti degli artt. 75 e segg. D.Lgs. 276 del 2003 e successive modifiche**

Noi sottoscritti:

1. \_\_\_\_\_, con sede a \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_), Via \_\_\_\_\_, codice fiscale/partita I.v.a. n. \_\_\_\_\_, e-mail  
\_\_\_\_\_ codice SDI per fatturazione elettronica \_\_\_\_\_ rappresentata  
da \_\_\_\_\_ nella propria qualità di \_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, P. IVA  
\_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), Via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_, contattabile al numero di telefono \_\_\_\_\_, e mail  
\_\_\_\_\_ contatto skype per audizione \_\_\_\_\_;

consapevoli dei contenuti del regolamento della intestata Commissione di certificazione (consultabile all'indirizzo <https://www.unive.it/pag/32027/>) del quale dichiariamo di avere preso visione e di impegnarci al pieno rispetto

**CHIEDIAMO**

a codesta Commissione di certificazione, previo esame ed eventuale modifica e/o integrazione della documentazione che si allega (o che verrà successivamente depositata su richiesta della stessa Commissione), nonché previa eventuale audizione di entrambe le parti istanti, di voler valutare e certificare il contratto di prestatore d'opera stipulato in data \_\_\_\_\_, appurando l'assenza di vincoli di subordinazione e la sussistenza di un'obbligazione di risultato da parte del prestatore che si impegna con mezzi propri e a proprio rischio al raggiungimento di quanto concordato,

**AI FINI E PER GLI EFFETTI**  
**CIVILI, AMMINISTRATIVI, PREVIDENZIALI E FISCALI**

Dichiariamo, inoltre, che fra i sottoscrittori della presente istanza non vi sono altri procedimenti certificatori e/o ispettivi pendenti e che:

- non sono stati emessi precedenti provvedimenti ispettivi e/o di diniego di certificazione sulla medesima istanza
- sono stati emessi i seguenti provvedimenti ispettivi e/o di diniego di certificazione sulla medesima istanza: \_\_\_\_\_

Dichiariamo che gli istanti hanno già adito la presente Commissione per certificare un rapporto di collaborazione SI NO

Nel caso affermativo, è stato emesso il provvedimento n. \_\_\_\_\_

Alle presenti dichiarazioni e a quelle che verranno rese nel corso del procedimento si applicano le

disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000 (“Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”), con particolare riferimento agli artt. 47 (“Dichiarazioni sostitutive dell’atto di notorietà”) e 76 (Norme penali), in virtù delle quali, nello specifico, le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi degli artt. 483, 495 e 496 del codice penale e delle leggi speciali in materia.

**Al fine di attivare la procedura di certificazione:**

1. sarà anticipata via email agli indirizzi di posta elettronica ziliogra@unive.it e commissione-certificazione@unive.it:
  - la presente istanza,
  - copia del contratto (ed eventuali ulteriori allegati richiamati nel medesimo, quali ad es. allegato compensi, curriculum vitae del collaboratore ecc.),
  - copia dei documenti di identità di entrambe le parti,
  - documento contenente i dati per fatturazione elettronica (se non già in possesso della Commissione).
2. l’istanza, assieme alla documentazione elencata al punto che precede, sarà spedita - tramite lettera raccomandata (o in alternativa corriere o consegna a mano) - a Fondazione Università Ca' Foscari, Dorsoduro 3246 - 30123 Venezia.

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
timbro e firma committente

\_\_\_\_\_  
firma del collaboratore

Dichiaro di essere stato informato, ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679, che l'Università Ca' Foscari Venezia tratterà i dati personali raccolti con la presente istanza al fine di fornire i servizi richiesti con la stessa, nel rispetto di quanto indicato nell'informativa sul trattamento dei dati personali disponibile alla pagina web <https://www.unive.it/pag/37314/>.

\_\_\_\_\_  
timbro e firma del committente

\_\_\_\_\_  
firma del collaboratore

*N.B L’invio di una istanza incompleta o erronea in una o più parti può comportare la sua invalidità. Si raccomanda, pertanto, la massima attenzione e precisione nella fase di compilazione della medesima.*