



UNIVERSITÀ CA' FOSCARI VENEZIA
FONDAZIONE UNIVERSITÀ CA' FOSCARI
Commissione di certificazione dei contratti di lavoro

ISTANZA DI CERTIFICAZIONE INERENTE
CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO

ai sensi e per gli effetti degli artt. 75 e segg. D.Lgs. 276 del 2003 e successive modifiche

Noi sottoscritti:

1. _____, con sede a _____ (____), Via _____, codice fiscale/partita I.v.a. n. _____, e-mail _____ codice SDI per fatturazione elettronica _____ rappresentata da _____ nella propria qualità di _____;
2. _____, codice fiscale _____ e residente a _____ (____), Via _____ n. _____, CAP _____, contattabile al numero di telefono _____, e mail _____ contatto skype per audizione _____;

consapevoli dei contenuti del regolamento della intestata Commissione di certificazione (consultabile all'indirizzo <https://www.unive.it/pag/32027/>) del quale dichiariamo di avere preso visione e di impegnarci al pieno rispetto

CHIEDIAMO

a codesta Commissione di certificazione, previo esame ed eventuale modifica e/o integrazione della documentazione che si allega (o che verrà successivamente depositata su richiesta della stessa Commissione), nonché previa eventuale audizione di entrambe le parti istanti, di voler certificare il **contratto a termine** stipulato in data _____/che abbiamo in animo di stipulare, per la prestazione lavorativa che si svolge/si svolgerà presso la sede (cantiere, unità produttiva) sita in _____

AI FINI E PER GLI EFFETTI
CIVILI, AMMINISTRATIVI, PREVIDENZIALI E FISCALI
A COMPLETAMENTO DELL'ISTANZA:

A) Dichiariamo, inoltre, che fra i sottoscrittori della presente istanza non vi sono altri procedimenti certificatori e/o ispettivi pendenti e che:

- non sono stati emessi precedenti provvedimenti ispettivi e/o di diniego di certificazione sulla medesima istanza
- sono stati emessi i seguenti provvedimenti ispettivi e/o di diniego di certificazione sulla medesima istanza : _____

B) Dichiariamo che il contratto **non ricade** in uno dei casi di divieto di stipulazione *ex art. 20 d. lgs. 81/2015*, per cui:

- non è stipulato per la sostituzione di lavoratori che esercitano il diritto di sciopero;

- l'azienda non ha proceduto nei sei mesi precedenti, a licenziamenti collettivi ai sensi degli articoli 4 e 24 della legge 23 luglio 1991, n. 223, che abbiano riguardato lavoratori adibiti alle stesse mansioni cui si riferisce il contratto di lavoro a tempo determinato, salvo che tale contratto sia concluso per provvedere a sostituzione di lavoratori assenti, per assumere lavoratori iscritti nelle liste di mobilità, o abbia una durata iniziale superiore a tre mesi;
- nell'unità produttiva di inserimento non si è operata una sospensione dei rapporti o una riduzione dell'orario, con diritto al trattamento di integrazione salariale, che abbia interessato lavoratori adibiti alle mansioni cui si riferisce il contratto a termine;
- l'impresa non ha effettuato la valutazione dei rischi.

C) Dichiariamo che il lavoratore non è stato assunto con precedenti contratti a termine o di somministrazione per un periodo che supera il limite dei 24 mesi.

SI NO

D) Dichiariamo di applicare il CCNL

E) Dichiariamo di non operare alcuna discriminazione, nel rispetto dell'art. 25 d.lgs 81/2015, tra il trattamento riservato al contratto a termine e lavoratori assunti con contratto a tempo indeterminato.

SI NO

F) Dichiariamo inoltre che il numero complessivo di contratti a tempo determinato stipulati dall'azienda, ai sensi dell'art. 23, d. lgs. 81/2015, non eccede il limite del 20 per cento del numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza al 1° gennaio dell'anno di assunzione, salvo diverse previsioni del CCNL.

SI NO

Alle presenti dichiarazioni e a quelle che verranno rese nel corso del procedimento si applicano le disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000 ("Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa"), con particolare riferimento agli artt. 47 ("Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà") e 76 (Norme penali), in virtù delle quali, nello specifico, le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi degli artt. 483, 495 e 496 del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Al fine di attivare la procedura di certificazione:

1. sarà anticipata via email agli indirizzi di posta elettronica ziliogra@unive.it e commissione-certificazione@unive.it:
 - la presente istanza,
 - copia del contratto (ed eventuali ulteriori allegati richiamati nel medesimo, quali ad es. allegato compensi, curriculum vitae del collaboratore ecc.),
 - copia dei documenti di identità di entrambe le parti;
 - documento contenente i dati per fatturazione elettronica (se non già in possesso della Commissione).
2. l'istanza, assieme alla documentazione elencata al punto che precede, sarà spedita - tramite lettera raccomandata (o in alternativa corriere o consegna a mano) - a Fondazione Università Ca' Foscari, Dorsoduro 3246 - 30123 Venezia.

_____, li _____

 timbro e firma del datore di lavoro

firma del lavoratore

Dichiaro di essere stato informato, ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679, che l'Università Ca' Foscari Venezia tratterà i dati personali raccolti con la presente istanza al fine di fornire i servizi richiesti con la stessa, nel rispetto di quanto indicato nell'informativa sul trattamento dei dati personali disponibile alla pagina web <https://www.unive.it/pag/37314/>.

timbro e firma del datore di lavoro

firma del lavoratore

N.B L'invio di una istanza incompleta o erronea in una o più parti può comportare la sua invalidità. Si raccomanda, pertanto, la massima attenzione e precisione nella fase di compilazione della medesima.