



**UNIVERSITÀ CA' FOSCARI VENEZIA
FONDAZIONE UNIVERSITÀ CA' FOSCARI
Commissione di certificazione dei contratti di lavoro**

**ISTANZA DI CERTIFICAZIONE
DELL'ASSENZA DEI REQUISITI DI CUI ALL'ART. 2, COMMA 1, D. LGS. 15 giugno 2015, n. 81
NELL'AMBITO DI UN RAPPORTO DI COLLABORAZIONE
ai sensi e per gli effetti degli artt. 75 e segg. D.Lgs. 276 del 2003 e successive modifiche**

Noi sottoscritti:

1. _____, con sede a _____
(____), Via _____, codice fiscale/partita I.v.a. n. _____, e-mail
_____ codice SDI per fatturazione elettronica _____ rappresentata
da _____ nella propria qualità di _____ (COMMITTENTE);
2. _____, codice fiscale _____ e residente a
_____ (____), Via _____ n. ____, CAP _____, contattabile al numero
di telefono _____,
mail _____,
contatto skype per audizione _____ (COLLABORATORE);

consapevoli dei contenuti del regolamento della intestata Commissione di certificazione (consultabile all'indirizzo <https://www.unive.it/pag/32027/>) del quale dichiariamo di avere preso visione e di impegnarci al pieno rispetto

CHIEDIAMO

a codesta Commissione di certificazione, previo esame ed eventuale modifica e/o integrazione della documentazione che si allega (o che verrà successivamente depositata su richiesta della stessa Commissione), nonché previa eventuale audizione di entrambe le parti istanti, di voler valutare e certificare, all'interno del contratto di collaborazione stipulato in data _____, l'assenza dei requisiti di cui all'art. 2, comma 1, del D. Lgs. 15 giugno 2015, n. 81, ed in particolare che il rapporto di lavoro *inter partes* non si sostanzia in:

- prestazioni esclusivamente personali,
- continuative,
- le cui modalità di esecuzione siano organizzate dal committente anche con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro,

**AI FINI E PER GLI EFFETTI
CIVILI, AMMINISTRATIVI, PREVIDENZIALI E FISCALI**

Dichiariamo, inoltre, che fra i sottoscrittori della presente istanza non vi sono altri procedimenti certificatori e/o ispettivi pendenti e che:

- non sono stati emessi precedenti provvedimenti ispettivi e/o di diniego di certificazione sulla medesima istanza,

- sono stati emessi i seguenti provvedimenti ispettivi e/o di diniego di certificazione sulla medesima istanza: _____ .

Dichiariamo che gli istanti hanno già adito la presente Commissione per certificare un rapporto di collaborazione SI NO

Nel caso affermativo, è stato emesso il provvedimento n. _____

Alle presenti dichiarazioni e a quelle che verranno rese nel corso del procedimento si applicano le disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000 (“Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”), con particolare riferimento agli artt. 47 (“Dichiarazioni sostitutive dell’atto di notorietà”) e 76 (“Norme penali”), in virtù delle quali, nello specifico, le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi degli artt. 483, 495 e 496 del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Al fine di attivare la procedure di certificazione:

1. sarà anticipata via email agli indirizzi di posta elettronica ziliogra@unive.it e commissione-certificazione@unive.it:
 - la presente istanza,
 - copia del contratto (ed eventuali ulteriori allegati richiamati nel medesimo, quali ad es. allegato compensi, curriculum vitae del collaboratore ecc.),
 - copia dei documenti di identità di entrambe le parti;
 - scheda integrativa;
 - documento contenente i dati per fatturazione elettronica (se non già in possesso della Commissione).
2. l’istanza, assieme alla documentazione elencata al punto che precede, sarà spedita - tramite lettera raccomandata (o in alternativa corriere o consegna a mano) - a Fondazione Università Ca' Foscari, Dorsoduro 3246 - 30123 Venezia.

_____, lì _____

firma committente

firma del collaboratore

Dichiaro di essere stato informato, ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679, che l'Università Ca' Foscari Venezia tratterà i dati personali raccolti con la presente istanza al fine di fornire i servizi richiesti con la stessa, nel rispetto di quanto indicato nell'informativa sul trattamento dei dati personali disponibile alla pagina web <https://www.unive.it/pag/37314/>.

firma del committente

firma del collaboratore

N.B L'invio di una istanza incompleta o erronea in una o più parti può comportare la sua invalidità. Si raccomanda, pertanto, la massima attenzione e precisione nella fase di compilazione della medesima.