



BRIDGE YEAR

Bando per l'assegnazione di quattro borse di studio per l'anno accademico 2019/20

Scadenza: 30 settembre 2019

Art. 1 – Introduzione

- 1.1 La School For International Education (SIE) ha bandito l'assegnazione di quattro borse di studio da utilizzare come riduzione delle tasse di iscrizione per studenti stranieri nell'ambito del programma Bridge 2019/2020.
- 1.2 Ogni borsa ammonta ad una quota di EUR 2500 da utilizzare come riduzione alla seconda rata. I pagamenti avranno luogo come di seguito descritto:
 - Prima rata di EUR 1000,00: nessuna riduzione
 - Seconda rata di EUR 4000,00 ridotta ad EUR 1500,00 per il beneficiario di borsa.
- 1.3 Le riduzioni delle tasse vengono concesse secondo specifici parametri di merito e motivazione, in base alla documentazione fornita e alla lettera di motivazione allegata al modulo di candidatura alla borsa.
- 1.4 In seguito alla valutazione dei documenti, viene stilata una graduatoria che verrà resa pubblica secondo le disposizioni di cui all'art. 5 del presente bando. La borsa verrà assegnata ai primi quattro candidati collocati utilmente in graduatoria. Gli altri studenti verranno presi in considerazione soltanto nel caso di rinunce presentate dai candidati vincitori.

Art. 2 – Requisiti

- 2.1 La procedura di iscrizione al programma Bridge differisce dalla candidatura per la richiesta di borsa, pertanto i candidati devono innanzitutto provvedere ad ultimare l'iscrizione (<https://apply.unive.it>) e, successivamente, possono concorrere all'assegnazione di borsa mediante apposito modello soltanto dopo aver ricevuto notifica di accettazione dell'iscrizione al programma Bridge da parte dell'Amministrazione.
- 2.2 I candidati devono:
 - a) Possedere valida certificazione che permetta l'iscrizione al programma Bridge, rilasciata da un istituto scolastico non italiano o da scuola italiana all'estero.
 - b) Aver già ricevuto la lettera di accettazione al programma Bridge da parte dell'Università Ca' Foscari, effettuate le procedure d'iscrizione e la valutazione dei documenti.

Art. 3 – Criteri di valutazione

- 3.1** Il merito viene assegnato prevalentemente sulla base della media dei voti ottenuta durante gli ultimi tre anni scolastici (come risulta dal Transcript of Records), e dalla lettera di motivazione.
- 3.2** Viene riconosciuto un punteggio maggiore a chi dimostra di possedere un certificato di conoscenza della lingua inglese come lingua straniera (L2) superiore a B1 (sulla base del QCER, Quadro Comune Europeo di Riferimento per la conoscenza delle lingue), un eventuale attestato di studio all'estero e esperienze lavorative significative.
- 3.3** La graduatoria finale si basa sugli elementi esposti nella tabella sottostante:

| | |
|--|-----|
| Media dei voti | 80% |
| Lettera motivazionale | 10% |
| Inglese come lingua straniera (livello superiore a B1) | 5% |
| Altre esperienze significative | 5% |

Art. 4 – Presentazione del modulo di iscrizione: termini e procedure

- 4.1** La richiesta di borsa può essere presentata seguendo le indicazioni fornite dal presente bando, in seguito alla notifica di accettazione al Programma Bridge entro e non oltre il 30 settembre 2019.
- 4.2** Al fine di presentare la richiesta, i candidati devono:
- Compilare il modulo di richiesta
 - Allegare ogni documento o certificato ritenuto utile (vedi art. 3.2)
 - Scansionare tutti i documenti e inviarli a foundation.cfsie@unive.it
- 4.3** Agli studenti non è richiesto di allegare tutti i documenti scolastici e la lettera di motivazione; questi sono già in nostro possesso al momento dell'iscrizione al Bridge Year.
- 4.3** Le richieste di borsa arrivate dopo il termine di scadenza non verranno considerate.
- 4.4** Le richieste di borsa incomplete non verranno considerate.
- 4.5** Per ogni chiarimento in merito alle riduzioni delle tasse o al presente bando, i candidati sono invitati a contattarci al seguente indirizzo email: foundation.cfsie@unive.it.

Art. 5 – Graduatoria e accettazione

- 5.1** La graduatoria della borsa di studio verrà compilata e approvata da una commissione. La pubblicazione sul sito è prevista entro il 15 ottobre 2019.
- 5.2** I vincitori saranno contattati via email con la richiesta di accettazione della borsa, che dovrà essere comunicata entro cinque giorni dall'inoltro del messaggio. La mancata accettazione da parte del candidato ne comporta l'automatica esclusione. La borsa verrà assegnata al candidato successivo in graduatoria.

- 5.3** Non appena giunti a Venezia, i vincitori avranno un mese di tempo per pagare la seconda rata, passato il quale non avranno più diritto alla riduzione sul pagamento della seconda rata, che dovrà quindi essere pagata interamente (EUR 4000).

Art. 6 – Trattamento dei dati personali

- 6.1** In base all'art. 13 del Regolamento europeo 2016/679, tutti i candidati sono a conoscenza che i dati personali forniti o acquisiti dall'Università per la finalità di questo bando verranno utilizzati esclusivamente per completare le procedure, e verranno trattati elettronicamente e/o manualmente presso l'Università Ca' Foscari da personale autorizzato nei modi e nelle condizioni necessari per ultimare la finalità del presente bando. I dati verranno trattati secondo le regole dell'archiviazione dei dati contenuti nei documenti amministrativi.
- 6.2** Il controllore dei dati (CDPR) è l'Università Ca' Foscari che ha sede in Dorsoduro, 3246 – 30123 – Venezia. PEC protocollo@pec.unive.it.
- 6.3** I dati devono essere forniti come requisiti di partecipazione alla domanda e per la valutazione dei documenti. I dati incompleti impediscono che venga perfezionata la valutazione, determinando così l'esclusione del candidato dalla procedura.
- 6.4** Le graduatorie verranno pubblicate secondo le vigenti norme di legge; I dati non saranno rivelati a terzi a meno di richiesta specifica da parte delle autorità legali e di controllo e nell'ambito di attività legate a concessione di benefici economici.
- 6.5** I candidati coinvolti hanno il diritto di ottenere, dall'Università, nei casi previsti dalla legge, l'accesso ai loro dati personali e la modifica o cancellazione degli stessi, o la limitazione all'uso, o opporsi all'uso degli stessi (art. 15 e seguenti del Regolamento). Una richiesta specifica deve essere comunicata all'Università contattando il DPO presso l'Università Ca' Foscari (Ca' Foscari University of Venice – Data Protection Officer, Dorsoduro 3246 – 30123 – Venezia. PEC protocollo@pec.unive.it, email: dpo@unive.it).
- 6.6** I candidati che attestano che l'uso dei loro dati viene fatto in violazione del Regolamento, hanno il diritto di presentare un reclamo all'autorità di controllo, come previsto dall'articolo 77 del Regolamento stesso, o appellarsi al tribunale competente (art. 79 del Regolamento).
- 6.7** Il Supervisore del procedimento di riduzione delle tasse è il direttore della School for International Education of Ca' Foscari University of Venice, Dorsoduro 1686, Venice.
- 6.8** L'amministrazione dell'Ateneo si riserva il diritto di verificare la veridicità delle informazioni fornite dai candidati. Fatte salve le sanzioni penali previste dall'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 nel caso in cui da attento esame risultino delle informazioni mendaci, il candidato perde il diritto all'esenzione.

Venezia, _____

School for International Education
Università Ca' Foscari Venezia
San Sebastiano, Dorsoduro 1686 , 30123 Venezia
P.IVA 00816350276 - CF 80007720271
www.unive.it/pag/9991

Signed by the Manager of the Educational programmes and Student Services Area

Francesca Magni