



**Fondazione  
Università  
Ca' Foscari**

**AVVISO PER LA RICERCA DI COLLABORATORI PER INCARICHI DI  
LAVORO COORDINATO CONTINUATIVO**

**PER TUTOR PER ATTIVITA' DI GESTIONE E RENDICONTAZIONE DELLA FORMAZIONE  
FINANZIATA**

La Fondazione Università Ca' Foscari ricerca un collaboratore al quale conferire, mediante procedura comparativa, eventuali incarichi di lavoro coordinato continuativo per la realizzazione di attività relative alla gestione e rendicontazione di Progetti di formazione finanziata.

**Attività previste**

- gestione dei rapporti con i principali interlocutori dei progetti finanziati (partner, aziende, docenti, corsisti, p.a., ente erogatore del finanziamento) ;
- gestione delle procedure amministrative di erogazione della formazione relative al fondo di riferimento (FSE, Fondi interprofessionali);
- gestione dei portali predisposti dal fondo di riferimento;
- predisposizione e monitoraggio dei budget di progetto;
- predisposizione e raccolta della documentazione di riferimento del Fondo
- monitoraggio e rilevazione delle presenze anche tramite portali dedicati
- rendicontazione e chiusura delle attività previste dal progetto finanziato;
- gestione della segreteria didattica;
- tutoraggio di attività d'aula in presenza o a distanza

**Durata e modalità**

La durata delle collaborazioni è prevista a partire da gennaio 2021 fino al 31 dicembre 2021.

Al collaboratore scelto verrà conferito un incarico di collaborazione coordinata continuativa per le attività di cui sopra, connessa a specifici Progetti.

Il compenso complessivo previsto è di euro 23.000 lordi.

Tutti gli interessati a proporre la propria candidatura possono inviare il proprio Curriculum Vitae in formato pdf,

- comprensivo di copia di un documento di identità e di Codice Fiscale
- riportante l'espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali
- riportante la seguente dicitura: *Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, corrispondono a verità*

**entro e non oltre le ore 12.30 del 30/11/2020**, all'indirizzo email [selezione.fondazione.cafoscari@unive.it](mailto:selezione.fondazione.cafoscari@unive.it), specificando nella email l'oggetto "Candidatura per Addetto alla gestione e rendicontazione formazione finanziata".

Il titolo di studio minimo richiesto è la laurea triennale o corrispondente titolo conseguito all'estero, oppure laurea triennale e master in materie affini alle attività previste.

**Modalità di selezione:**

valutazione del curriculum ed eventuale colloquio.

Sede operativa

Ca' Dolfin  
Calle Larga Foscari  
Dorsoduro, 3859/A  
30123 Venezia

T+39 0412346940/2/3/7

F+39 0412346941

[fondazione.cafoscari@unive.it](mailto:fondazione.cafoscari@unive.it)

[www.unive.it/](http://www.unive.it/)

fondazionecafoscari

P.IVA 03387580271

R.e.a. 303820

Cod.Fisc.03387580271

Sede legale

Ca' Foscari  
Dorsoduro, 3246  
30123 Venezia





**Fondazione  
Università  
Ca' Foscari**

Sede operativa  
Ca' Dolfin  
Calle Larga Foscari  
Dorsoduro, 3859/A  
30123 Venezia

T+39 0412346940/2/3/7  
F+39 0412346941  
fondazione.cafoscari@unive.it  
www.unive.it/  
fondazionecafoscari  
P.IVA 03387580271  
R.e.a. 303820  
Cod.Fisc.03387580271

Sede legale  
Ca' Foscari  
Dorsoduro, 3246  
30123 Venezia

La valutazione comparativa dei curricula sarà effettuata sulla base di quanto dichiarato nel curriculum prodotto dai candidati.

L'elenco dei candidati ammessi all'eventuale colloquio sarà pubblicato online pertanto non seguirà alcuna comunicazione diretta. L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia alla procedura comparativa, qualunque ne sia la causa. L'eventuale colloquio avrà l'obiettivo di valutare il candidato relativamente alle competenze richieste.

L'esito definitivo verrà pubblicato online, pertanto non seguirà alcuna comunicazione diretta.

#### **Informativa sulla pubblicazione dei dati**

Si informano gli interessati a partecipare al presente avviso di ricerca che i CV presentati saranno trattati solo ai fini della selezione, e pertanto trasferiti alla commissione di valutazione e all'ufficio amministrativo di Fondazione Ca' Foscari per le necessarie fasi di espletamento della selezione stessa.

Si informa inoltre che l'esito o gli esiti successivi alla selezione delle candidature prevedono la pubblicazione sul sito di Fondazione Ca' Foscari e sul sito di Università Ca' Foscari, nella medesima pagina in cui è pubblicato l'avviso, del cognome e nome (e di nessun altro dato) degli interessati che hanno presentato la propria candidatura; con l'invio del proprio CV i candidati acconsentono quindi alla pubblicazione del proprio cognome e nome.

#### **Descrizione del profilo ricercato**

- Laurea triennale
- Esperienza almeno biennale in ambito contabile, gestionale ed amministrativo e/o nell'area controllo di gestione dei principali fondi di formazione finanziata (FSE e Fondi interprofessionali);
- conoscenza dei portali di gestione, presentazione progetti e rendicontazione del Fondo Sociale Europeo, in particolare SIU, A39
- conoscenza degli Avvisi relativi a Fondimpresa, Fondir, Fondirigenti
- capacità di predisporre e monitorare budget di progetti;
- conoscenza dei processi di rendicontazione della formazione finanziata;
- precedenti esperienze di tutoraggio nell'ambito della formazione finanziata
- Buona conoscenza della lingua inglese (almeno livello B1);
- buona conoscenza di word ed excel e dei principali strumenti informatici;
- buona predisposizione al rapporto con aziende, istituzioni pubbliche, docenti e corsisti
- automunito/a e disponibile agli spostamenti nelle sedi di erogazione delle attività formative

Per eventuali informazioni inviare una email a:

[selezione.fondazione.cafoscari@unive.it](mailto:selezione.fondazione.cafoscari@unive.it)

La referente è la Direttrice Esecutiva di Ca' Foscari Challenge School.

#### **INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016 ("GDPR")**

La Fondazione Università Ca' Foscari (di seguito anche solo "Fondazione") con la presente fornisce, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del GDPR, le seguenti informazioni in merito al trattamento dei dati personali (di seguito i "Dati") forniti dai candidati (di seguito i "Candidati/Candidato"), nell'ambito della presente procedura comparativa.

#### **Categorie di dati raccolti**





**Fondazione  
Università  
Ca' Foscari**

Sede operativa  
Ca' Dolfin  
Calle Larga Foscari  
Dorsoduro, 3859/A  
30123 Venezia

T+39 0412346940/2/3/7  
F+39 0412346941  
fondazione.cafoscari@unive.it  
www.unive.it/  
fondazionecafoscari  
P.IVA 03387580271  
R.e.a. 303820  
Cod.Fisc.03387580271

Sede legale  
Ca' Foscari  
Dorsoduro, 3246  
30123 Venezia

I Dati raccolti si riferiscono alle informazioni contenute generalmente nel Curriculum Vitae. Inoltre, potrebbero essere raccolte anche informazioni che provengano da un controllo delle Sue referenze (se effettuato) come l'appartenenza a qualche istituzione, il percorso accademico, la storia lavorativa ed altre informazioni rilevanti al fine di determinare l'idoneità del Candidato. Fondazione si riserva la possibilità di effettuare idonee verifiche sulla veridicità dei Dati, in particolare in merito a titoli di studio conseguiti, precedenti esperienze lavorative, assunzione di incarichi professionali o di cariche istituzionali, anche contattando i soggetti eventualmente indicati quali referenti, nonché precedenti datori di lavoro.

I Dati che verranno acquisiti non riguarderanno le convinzioni personali, l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, l'appartenenza sindacale, informazioni relative alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale (di seguito "Categorie particolari di dati"), nonché fatti non rilevanti ai fini della valutazione dell'attitudine professionale, a meno che non si tratti di caratteristiche che incidono sulle modalità di svolgimento dell'attività lavorativa o che costituiscono un requisito essenziale e determinante ai fini dello svolgimento della stessa.

#### **Finalità del trattamento**

La raccolta ed il trattamento dei Dati sono necessari all'esecuzione di misure precontrattuali e vengono effettuati per finalità connesse o strumentali allo svolgimento dell'attività di ricerca e selezione di personale.

Fondazione informa inoltre i Candidati che l'esito o gli esiti successivi alla selezione delle candidature prevedono la pubblicazione sul sito di Fondazione Università Ca' Foscari, nella medesima pagina in cui è pubblicato l'avviso, del cognome e del nome (e di nessun altro dato) dei Candidati che presentato la propria candidatura.

**Presupposto del trattamento:** esecuzione di misure precontrattuali/obblighi di legge. Il conferimento dei Dati, ivi comprese le Categorie particolari di dati nei limiti indicati sopra, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, deve ritenersi obbligatorio onde consentire alla Fondazione di adempiere alle esigenze di conoscenza e valutazione dei Candidati nell'ambito della ricerca e selezione di personale nonché ad obblighi di legge, norme, regolamenti. Il mancato conferimento dei suddetti potrà comportare l'impossibilità di dar corso al processo di ricerca e selezione del personale e la conseguente l'impossibilità di instaurare l'eventuale rapporto di lavoro.

#### **Misure di sicurezza e periodo di conservazione**

Il trattamento dei Dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e potrà essere effettuato anche attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Il trattamento avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza mediante l'utilizzo di procedure idonee ad evitare il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione.

I Dati saranno conservati per il solo periodo necessario alle finalità di selezione del personale (per una specifica posizione o anche per future posizioni di potenziale interesse). La Fondazione prevede una verifica periodica dei Dati e della possibilità di poterli cancellare se non più necessari per le finalità previste.

In ogni caso i Dati verranno conservati nei database della Fondazione per un periodo di tempo non superiore a 6 mesi dalla data della loro acquisizione. Decorso tale termine di conservazione, i Dati saranno cancellati o resi anonimi.

#### **Comunicazione dei Dati**

Ai Dati possono avere accesso i componenti della Commissione di Valutazione nonché il personale dei competenti Uffici amministrativi per le necessarie fasi di espletamento della selezione stessa, nonché i fornitori esterni, nominati, se necessario, responsabili del trattamento, che forniscono supporto per l'erogazione dei servizi.

I Candidati possono contattare la Fondazione, con le modalità di seguito indicate, se desiderano chiedere di poter visionare la lista dei responsabili del trattamento e degli altri soggetti cui vengono comunicati i Dati.

#### **I diritti in materia di protezione dei dati e il diritto di avanzare reclamo dinnanzi all'Autorità di controllo**

**A certe condizioni, il Candidato ha diritto di chiedere alla Fondazione:**

- l'accesso ai Dati che Lo riguardano, nonché la loro rettifica;
- la cancellazione dei Dati;
- la limitazione del trattamento;

Inoltre, il Candidato ha diritto di opporsi in tutto o in parte all'utilizzo dei Dati trattati da





**Fondazione  
Università  
Ca' Foscari**

Fondazione, e, solo sussistendone i presupposti previsti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali, a chiedere la copia dei Dati stessi.

L'esercizio di tali diritti soggiace ad alcune eccezioni finalizzate alla salvaguardia dell'interesse pubblico (ad esempio la prevenzione o l'identificazione di reati). Nel caso in cui il Candidato esercitasse uno qualsiasi dei summenzionati diritti, sarà onere della Fondazione verificare che il Candidato sia legittimato ad esercitarlo e sarà dato riscontro, di regola, entro un mese.

**CONTATTI**

I dati di contatto della Fondazione, quale titolare del trattamento, sono: Fondazione Università Ca' Foscari, sede legale Cà Foscari, Dorsoduro 3246, telefono 041-2346868; fax 041-2346941.

I Candidati che avessero domande in merito al trattamento dei propri Dati, potranno contattare la Fondazione all'indirizzo: [selezione.fondazione.cafoscari@unive.it](mailto:selezione.fondazione.cafoscari@unive.it)

Nel caso in cui un Candidato ritenesse che il trattamento dei propri Dati avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, utilizzando i riferimenti disponibili nel sito internet [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it), o di adire le opportune sedi giudiziarie.

**Venezia, 13/11/2020**

Sede operativa

Ca' Dolfin

Calle Larga Foscari

Dorsoduro, 3859/A

30123 Venezia

T+39 0412346940/2/3/7

F+39 0412346941

[fondazione.cafoscari@unive.it](mailto:fondazione.cafoscari@unive.it)

[www.unive.it/](http://www.unive.it/)

[fondazionecafoscari](http://fondazionecafoscari.it)

P.IVA 03387580271

R.e.a. 303820

Cod.Fisc.03387580271

Sede legale

Ca' Foscari

Dorsoduro, 3246

30123 Venezia

