



Università
Ca'Foscari
Venezia

Laurea in Digital Management (classe L-18)

Bando di ammissione – Selezione primaverile Anno Accademico 2024/2025



Le **6** mosse per non perdere il posto

Informati

- **Leggi** attentamente il Bando! Se hai dei dubbi consulta le FAQ disponibili sul sito del corso di laurea

Sostieni il TOLC-E o il SAT

- Sostieni il **TOLC-E o l'English TOLC-E**, test organizzato e gestito dal CISIA, entro **le ore 24.00** del giorno **22 aprile 2024**
- Per sostenere il test iscriviti sul sito del CISIA (www.cisiaonline.it) e paga il contributo di preiscrizione
- Per sostenere il **SAT** visita il sito collegereadiness.collegeboard.org/sat

Preiscriviti alla selezione

- Compila la domanda di iscrizione alla selezione entro il **22 aprile 2024**

Carica il video motivazionale

- Carica il **video motivazionale** in lingua inglese entro le ore 24.00 del giorno **22 aprile 2024** su: <https://h-farm.link/710be3>

Accetta il posto

- Il **9 maggio 2024** verranno pubblicate le **graduatorie: controlla** la tua posizione e se sei **ammessa/o**, accetta il posto entro il **13 maggio 2024** compilando la **domanda di preimmatricolazione** e versando il **contributo**. Se risulti **non ammessa/o controlla** dalle ore **16.00** del **21 maggio 2024** l'avviso dei posti disponibili e fai **domanda di ripescaggio**.
- Trovi modalità e scadenze all'art. 9

Immatricolati

- **Dal 1 luglio al 31 luglio 2024 compila** la domanda di immatricolazione e **paga** la prima rata di tasse e contributi universitari
- Trovi modalità e scadenze all'art. 10



Rispetta le scadenze

Se non rispetterai tutte le scadenze e le indicazioni previste dal Bando non potrai immatricolarti: per non correre il rischio, inseriscile subito nel calendario del tuo smartphone o del tuo tablet!

Candidati/e con titolo internazionale

Se sei un candidato o candidata con titolo internazionale consulta la piattaforma apply.unive.it per maggiori informazioni.

Art. 1. Finalità del bando e principi generali

1. Il presente bando disciplina le modalità di immatricolazione al primo anno del corso di laurea in Digital Management dell'Università Ca' Foscari Venezia, per l'anno accademico 2024/2025.
2. Una volta perfezionata l'immatricolazione al corso di laurea, non sono consentiti per il primo anno di corso la sospensione per iscrizione ad un altro corso di studio, il trasferimento in uscita e il passaggio interno.
3. I dati personali forniti dai candidati e dalle candidate¹ saranno trattati, in forma cartacea o informatica, secondo le norme vigenti e riportate nell'informativa reperibile alla pagina del sito web di Ateneo: <https://www.unive.it/pag/34663>.
4. Ai candidati sarà garantito l'accesso agli atti, secondo quanto disposto dalla L. 241/1990 e successive modifiche.
5. Si invitano i candidati a non attendere gli ultimi giorni prima delle scadenze disciplinate dal presente bando per espletare le procedure di ammissione al corso di laurea in oggetto. L'Università non si assume alcuna responsabilità per eventuali malfunzionamenti dovuti a problemi tecnici e/o a sovraccarico della linea di comunicazione, e/o dei sistemi, né per eventuali disagi imputabili a fatti di terzi, al caso fortuito e forza maggiore.

Art. 2. Posti disponibili

1. I posti disponibili nella **selezione primaverile** per studenti italiani, comunitari e non comunitari residenti in Italia sono **90**.
2. I posti **complessivamente** disponibili per l'iscrizione al primo anno del corso di laurea in Digital Management sono **140**.
3. Rispetto al totale dei posti sopra indicati, agli studenti internazionali non comunitari che necessitano di visto di ingresso in Italia per soggiorni di lungo periodo, in possesso dei requisiti previsti dalla nota M.I.U.R. – Prot. n. 1291 del 16 maggio 2008 sono riservati **20 posti, di cui 1** riservato a studenti di cittadinanza cinese (progetto Marco Polo). Per tale categoria di studenti sono previste modalità di selezione differenti. Maggiori informazioni sono presenti nelle schede dei corsi sul portale dedicato alle candidature degli studenti con titolo internazionale: apply.unive.it.
4. I posti non assegnati nella selezione primaverile verranno resi disponibili nella selezione estiva.
5. L'immatricolazione degli studenti non comunitari residenti all'estero che necessitano di visto di ingresso in Italia per soggiorni di lungo periodo, in possesso dei requisiti previsti dalla nota M.I.U.R. – Prot. n. 1291 del 16 maggio 2008, è subordinata alla valutazione del titolo di accesso e ad apposita procedura di selezione. Il presente bando, pertanto, non disciplina le procedure di selezione per questa categoria di candidati che vengono rimandati in toto alle indicazioni presenti su apply.unive.it.

Art. 3. Requisiti di ammissione

1. Per l'ammissione è richiesto il possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - diploma degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale, compresi i licei linguistici riconosciuti per legge;
 - diploma degli istituti magistrali e dei licei artistici con corso annuale integrativo; nel caso il candidato non sia in possesso dell'anno integrativo può comunque concorrere anche se, in caso di immatricolazione, possono essere attribuiti debiti formativi aggiuntivi da assolvere, secondo le modalità stabilite per ciascun corso di laurea, entro il primo anno di corso e fatti salvi eventuali ulteriori obblighi formativi aggiuntivi derivanti dalla verifica della preparazione;
 - diploma di maturità professionale conseguito a norma della Legge 27/10/1969 n. 754;
 - diploma di maturità d'arte applicata conseguito presso un Istituto statale d'Arte;
 - i titoli di Baccalaureato Europeo (o Licenza Liceale Europea) conseguiti in Scuole Europee site in territorio italiano;
 - titolo di studio secondario conseguito all'estero, purché ritenuto idoneo ai fini dell'immatricolazione a seguito di valutazione tramite l'apposita procedura su apply.unive.it.
2. Possono partecipare alla selezione primaverile anche gli studenti iscritti all'ultimo anno degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado che prevedono di conseguire il titolo di studio nell'anno scolastico 2023/2024.

¹D'ora in poi, nel testo del presente bando, per esigenze di semplicità del testo, si utilizza il genere maschile per indicare le persone destinatarie dello stesso, anche se appartenenti a entrambi i generi.

3. I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero devono necessariamente prendere parte alle procedure di pre-valutazione tramite la piattaforma apply.unive.it. Maggiori informazioni su modalità e scadenze sono presenti nella pagina web "[Prevalutazione studenti internazionali](#)".
4. È richiesto inoltre, ai fini dell'immatricolazione, il possesso di una certificazione linguistica di lingua inglese a livello almeno B2. L'elenco delle certificazioni riconosciute e le casistiche di esonero sono disponibili nell'apposita pagina web (www.unive.it/conoscenze-linguistiche).

Art. 4. Modalità di partecipazione alla selezione

- a) La procedura di partecipazione alla selezione si articola in tre fasi:
 - sostenimento **TOLC-E o English TOLC-E**;
 - **preiscrizione** alla selezione di Ca' Foscari;
 - caricamento del **video motivazionale** in lingua inglese.

4.1. Sostenimento TOLC-E o English TOLC-E

- a) La procedura di sostenimento del TOLC-E o English TOLC-E prevede:
 - l'iscrizione al test sul sito del CISIA (www.cisiaonline.it), selezionando 'TOLC all'università' oppure 'TOLC@CASA' e iscrivendosi al TOLC-E o all'English TOLC-E;
 - il pagamento del contributo di iscrizione al test pari a **30,00 Euro**.
- b) Per partecipare alla selezione, il test TOLC-E o English TOLC-E deve essere sostenuto entro le ore 24.00 del **22 aprile 2024**.
- c) Ai fini del presente bando è valido il test TOLC-E o English TOLC-E, sostenuto in modalità 'TOLC all'università' o 'TOLC@CASA', a partire da gennaio 2023.

4.2. Test "SAT" e "GMAT"

- a) Sono esonerati dal sostenimento del test TOLC-E o English TOLC-E i candidati che abbiano ottenuto un punteggio ("total score") uguale o superiore a 955 su 1600 nel test "SAT" oppure un punteggio uguale o superiore a 490 su 800 nel test "GMAT".
- b) In fase di preiscrizione, i candidati che hanno sostenuto uno tra i test "SAT" e "GMAT" dovranno effettuare l'upload del certificato che ne attesti il superamento e il punteggio conseguito, come indicato al successivo punto 4.3.
- c) I candidati con un punteggio ("total score") uguale o superiore a 955 su 1600 nel test "SAT" oppure un punteggio uguale o superiore a 490 su 800 nel test "GMAT", verranno collocati in graduatoria sulla base della seguente formula di conversione:

Conversione punteggio totale test SAT/GMAT

$T_{SAT} = \text{Punteggio totale conseguito dal candidato nel test SAT}$

$T_{GMAT} = \text{Punteggio totale conseguito dal candidato nel test GMAT}$

$T = \text{Punteggio totale equivalente al punteggio TOLC-E o English TOLC-E}$

$$T = 0.04186 \times T_{SAT} - 30.977$$

$$T = 0.087097 \times T_{GMAT} - 33.677$$

- d) Ai fini del presente bando è valido il test SAT o GMAT sostenuto a partire da gennaio 2023.

4.3. Preiscrizione alla selezione di Ca' Foscari

⚠ La procedura di preiscrizione online consente di entrare in graduatoria per l'iscrizione al corso di laurea in Digital Management dell'Università Ca' Foscari Venezia, oggetto del presente bando, avvalendosi del risultato conseguito con il sostenimento del test TOLC-E, English TOLC-E o dei test SAT e GMAT.

- a) Per partecipare alla selezione è necessario preiscriversi online entro il **22 aprile 2024**.
- b) La procedura di preiscrizione online prevede:
 - la **registrazione** sul sito di Ateneo (www.unive.it/registrazione o www.unive.it/registration). Non dovranno effettuare la registrazione coloro che possiedono già le credenziali d'accesso all'Area riservata in quanto ex studenti o preiscritti ad altri concorsi o corsi di Ateneo.

- **l'accesso all'area riservata** del sito www.unive.it che potrà avvenire secondo tre opzioni a seconda dello status del candidato:
 - ✓ chi è in possesso di matricola e password (perché ex studenti dell'Ateneo) potrà accedere con queste credenziali;
 - ✓ i candidati di nazionalità italiana, o attualmente residenti in Italia, che non hanno matricola e password, dovranno accedere obbligatoriamente con SPID o CIE. Per ottenere lo SPID <https://www.spid.gov.it/>
 - ✓ i candidati di nazionalità diversa da quella italiana, attualmente non in Italia e che non hanno matricola e password, potranno richiedere le credenziali di accesso tramite il link www.unive.it/nospidaccess
 - **l'iscrizione alla selezione**, selezionando la funzione *Test di ammissione* all'interno dell'Area riservata. In particolare, con questa procedura, il candidato dovrà:
 - ✓ indicare gli estremi di un documento di riconoscimento valido ed effettuare l'upload (carta d'identità, passaporto o patente di guida);
 - ✓ caricare, se posseduta, certificazione di lingua inglese di livello B2 o autocertificazione di casistica di esonero, necessaria per l'immatricolazione, come indicato nel successivo punto 4.4;
 - ✓ scegliere il corso di laurea al quale intende iscriversi;
 - ✓ indicare gli esiti scolastici come indicato nel successivo punto 4.5;
 - ✓ effettuare l'upload del proprio CV, in italiano o in inglese
- c) Il candidato che ha sostenuto uno tra i test "SAT" e "GMAT" dovrà effettuare l'upload del certificato che ne attesti il superamento e il punteggio conseguito. Il candidato che ha sostenuto il test TOLC-E o English TOLC-E non dovrà effettuare l'upload del certificato: Ca' Foscari provvederà all'acquisizione dei punteggi da CISIA per via telematica.
- d) La conferma della corretta iscrizione alla selezione avviene, una volta conclusa la procedura online, tramite l'invio al candidato di una mail all'indirizzo di posta elettronica dichiarato in fase di registrazione.
- e) Alla fine della procedura di preiscrizione il candidato potrà stampare la ricevuta di preiscrizione con il numero di prematricola che verrà utilizzato per pubblicare gli esiti della graduatoria.
- f) Nel caso il candidato dovesse riscontrare difficoltà nella procedura di preiscrizione, potrà inviare una richiesta di assistenza al Settore Immatricolazioni, dalla pagina del sito web di Ateneo: www.unive.it/aiutostudenti

4.4. Certificazione linguistica di lingua inglese a livello almeno B2

- a) Ai fini dell'immatricolazione al corso di laurea in Digital Management è richiesto il possesso di una certificazione linguistica di lingua inglese a livello almeno B2.
- b) L'elenco delle certificazioni riconosciute e le casistiche di esonero sono disponibili nell'apposita pagina web (www.unive.it/conoscenze-linguistiche).
- c) La prova di ammissione **non** funge da verifica della conoscenza della lingua inglese a livello almeno B2.
- d) I candidati potranno effettuare l'upload della certificazione di lingua inglese di livello B2, o dell'apposito modello di autocertificazione delle casistiche di esonero, al momento dell'iscrizione alla selezione. La graduatoria di ammissione darà evidenza della valutazione della documentazione presentata. I candidati idonei che non risultino in possesso del requisito linguistico dovranno necessariamente recuperarlo entro i termini utili per l'immatricolazione.

4.5. Esiti scolastici da inserire nella procedura di preiscrizione on line

- a) Per l'elaborazione della graduatoria di cui all'art. 8, il candidato deve inserire nella procedura di preiscrizione on line la media dei voti conseguiti al termine dell'anno scolastico precedente a quello di conseguimento del titolo di scuola media superiore.
- b) Tali dati vanno inseriti anche dai candidati che abbiano già conseguito il diploma di maturità.
- c) I candidati che hanno frequentato l'anno scolastico precedente a quello di conseguimento del titolo di scuola media superiore all'estero e iscritti all'ultimo anno di una scuola superiore o già in possesso del diploma di scuola superiore e che hanno voti non espressi in decimi, devono preventivamente chiedere alla scuola superiore di appartenenza la conversione degli stessi in decimi.
- d) I candidati che hanno conseguito o conseguiranno il titolo all'estero dovranno indicare la media dei voti dell'anno precedente a quello di conseguimento del titolo esprimendola secondo il metodo di votazione o giudizio previsti dall'istituto di provenienza.

Art. 5. Test TOLC-E o English TOLC-E

5.1. Informazioni generali

- a) Il TOLC-E e l'English-TOLC-E sono uno strumento di orientamento e di valutazione delle capacità iniziali, erogati su piattaforma informatizzata e gestiti dal Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso (CISIA). Si tratta di test individuali, diversi da studente a studente, composti da quesiti selezionati automaticamente e casualmente dal database CISIA TOLC attraverso un software proprietario, realizzato e gestito dal CISIA. Tutti i TOLC generati, di una stessa tipologia, hanno una difficoltà analoga. Il database CISIA TOLC, contenente i quesiti utilizzati per l'effettuazione del test, è protetto ed è validato da commissioni scientifiche appositamente costituite dal CISIA.
- b) Sono ammessi al test TOLC gli studenti che risultino iscritti al quarto o quinto anno delle scuole secondarie superiori o che abbiano conseguito un diploma.
- c) Il TOLC può essere ripetuto, ma una sola volta per ogni mese solare.
- d) Ai fini delle selezioni del presente bando, sarà considerato il miglior esito tra tutti i TOLC-E ed English TOLC-E effettuati.
- e) Sul sito del CISIA (www.cisiaonline.it) è possibile simulare la prova TOLC e trovare appositi manuali e mentor in preparazione al test (<http://www.cisiaonline.com>).

5.2. Modalità di somministrazione TOLC

- a) Il TOLC-E e l'English TOLC-E possono essere sostenuti in entrambe le modalità previste:
 - **TOLC all'università**, erogato al singolo partecipante attraverso la piattaforma informatica CISIA in apposite aule informatiche accreditate e predisposte dall'Ateneo;
 - **TOLC@CASA**, erogato al singolo partecipante attraverso la piattaforma informatica del CISIA, con l'uso di strumenti e tecnologie in grado di realizzare aule virtuali nelle quali ricreare un ambiente sicuro e controllato nel quale ogni partecipante può essere correttamente identificato e può eseguire il proprio test in autonomia.

5.3. Argomenti del test

- a) Il TOLC-E è composto da 36 quesiti (13 quesiti di logica, 10 quesiti di comprensione verbale e 13 quesiti di matematica). Sono previsti, inoltre, 30 quesiti di inglese il cui esito non incide sulla determinazione del punteggio necessario per l'ammissione oggetto del presente bando.

L'English TOLC-E è composto da 36 quesiti (13 quesiti di logica, 10 quesiti di comprensione verbale e 13 quesiti di matematica).

Le domande di Logica e di Comprensione Verbale sono volte a saggiare le attitudini dei candidati piuttosto che accertare acquisizioni raggiunte negli studi superiori. Esse non richiedono, quindi, una specifica preparazione preliminare.

La sezione di matematica comprende proprietà e operazioni sui numeri (interi, razionali, reali). Valore assoluto. Polinomi (operazioni, decomposizione in fattori). Equazioni e disequazioni algebriche di primo e secondo grado o ad esse riducibili. Potenze e radici. Esponenziali e logaritmi. Calcoli con l'uso dei logaritmi. Equazioni e disequazioni razionali fratte, irrazionali, logaritmiche ed esponenziali. Calcolo letterale. Risoluzione pratica di semplici Sistemi lineari. Coordinate cartesiane. Equazione della retta e di semplici luoghi geometrici (parabola, circonferenza, iperbole, ellisse). Grafici di funzioni elementari.

Il TOLC-E ha la durata di 1 ora e 30 minuti. La sezione di inglese comporta 15 minuti di prova aggiuntivi; l'esito della sezione di inglese non incide sulla valutazione prevista dal presente bando né sostituisce eventuali accertamenti linguistici richiesti dal corso di studio per l'ammissione. Tale sezione costituisce unicamente una sorta di autovalutazione per lo studente e fornisce alla prova una migliore funzionalità a livello nazionale su eventuali altre sedi.

L'English TOLC-E ha la durata 1 ora e 30 minuti.

- b) Il risultato del test, ad esclusione della sezione di valutazione della lingua inglese del TOLC-E, è determinato come segue:
 - risposta corretta 1 punto;
 - risposta errata meno 0,25 punti;
 - risposta non data 0 punti.

Art. 6. Svolgimento del test TOLC-E

6.1. Date

- a) È possibile effettuare il test, in modalità TOLC all'università o TOLC@CASA, in una qualsiasi delle sedi universitarie aderenti al TOLC-E: l'elenco delle sedi aderenti e le date di somministrazione previste è consultabile nel sito www.cisiaonline.it
- b) Ca' Foscari eroga il TOLC-E e l'English-TOLC-E in modalità TOLC@CASA nelle seguenti date:
- 26, 27, 28 marzo 2024;
 - 3, 4, 5, 9, 10 e 11 aprile 2024.

6.2. Obblighi dei candidati

Per svolgere il TOLC@CASA tutti gli studenti dovranno garantire di avere le dotazioni necessarie e di aver rispettato tutte le indicazioni contenute nelle specifiche che sottoscrivono e ricevono per e-mail al momento dell'iscrizione. Tali specifiche sono sempre disponibili nella propria area riservata TOLC.

- a) Lo studente dovrà obbligatoriamente:
- scaricare SEB (Safe Exam Browser) sul computer portatile con il quale verrà sostenuto il TOLC;
 - effettuare le prove sia sul PC che sul dispositivo mobile secondo le istruzioni che riceverà successivamente all'iscrizione al TOLC@CASA, ovvero sul PC le prove del client di erogazione TOLC@CASA, sul dispositivo mobile le prove di aula virtuale;
 - predisporre le giuste dotazioni per lo svolgimento del TOLC@CASA;
 - predisporre la stanza da cui eseguirà il TOLC@CASA secondo le istruzioni del CISIA;
 - assicurarsi che la connessione del PC e del dispositivo mobile siano sempre attive durante l'erogazione del TOLC@CASA, prendendo in considerazione che i dati medi scambiati tramite PC saranno dell'ordine dei 50MB e quelli scambiati con dispositivo mobile dell'ordine di 1GB;
 - caricare nella propria area riservata TOLC il proprio documento di riconoscimento che sarà visionato dal Commissario d'Aula Virtuale; il file caricato dovrà essere tale che l'immagine della foto e i dati siano perfettamente leggibili, pena l'impossibilità di svolgere il TOLC@CASA.
- b) Affinché il TOLC@CASA possa essere considerato valido è necessario che l'utente rimanga sempre connesso, sia con il PC che con il dispositivo mobile durante lo svolgimento della prova. Le conseguenze di eventuali brevi disconnessioni saranno gestite dai Commissari d'Aula Virtuale che decideranno in merito all'accaduto.
- c) Durante tutto lo svolgimento della prova, lo studente dovrà mantenere assoluto silenzio per non arrecare disturbo agli altri candidati presenti nell'aula virtuale. Potrà disporre esclusivamente di fogli bianchi e di una penna. In caso di ausilio specifico assegnato sarà possibile l'utilizzo degli strumenti compensativi e quindi eventualmente anche l'uso della calcolatrice non scientifica e/o del tutor lettore.
- d) Il regolamento di utilizzo del TOLC@CASA da parte degli studenti è reperibile accedendo al link: <https://www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/regolamenti/regolamento-tolccasa/>

6.3. Ausili per candidati con disabilità e candidati con diagnosi di DSA

- a) La prova è organizzata dall'Ateneo tenendo conto delle singole esigenze dei candidati con disabilità, a norma della legge n. 104/1992 e successive modificazioni e degli studenti con DSA ai sensi della legge n. 170/2010.
- b) Se il candidato con disabilità o con disturbi specifici di apprendimento vuole usufruire di modalità individualizzate per lo svolgimento della prova di ammissione, dovrà farne apposita richiesta, allegando idonea certificazione medica in fase di iscrizione al TOLC o l'English-TOLC-E. Le richieste saranno valutate in base alla documentazione presentata. In particolare:
- il candidato con disabilità potrà svolgere la prova di ammissione con l'uso degli ausili necessari e nei tempi aggiuntivi in relazione alla specifica disabilità;
 - il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla legge n.170/2010, potrà usufruire di un tempo aggiuntivo (30% in più) rispetto a quello definito per la prova di ammissione. Nel caso di particolare gravità certificata sono possibili ulteriori misure atte a garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove stesse.
- c) Il candidato dovrà presentare la richiesta di ausilio durante la preiscrizione online al TOLC e:
- dichiarare tipologia e percentuale di invalidità/disturbo;
 - specificare eventuali note sulla particolarità dell'ausilio richiesto;
 - allegare una certificazione/diagnosi attestante il possesso della disabilità/disturbo dichiarata/o in formato .PDF. La diagnosi di DSA deve essere rilasciata da non più di 3 anni da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso.

Art. 7. Caricamento del video motivazionale

- a) Entro le ore 24.00 del giorno **22 aprile 2024** il candidato dovrà caricare il proprio video motivazionale in lingua inglese sulla piattaforma: <https://h-farm.link/710be3>
- b) Il candidato dovrà presentarsi brevemente, condividere ambizioni, interessi, esperienze personali/accademiche/professionali rilevanti, esperienze internazionali, la motivazione nella scelta del Corso di Laurea in Digital Management e il motivo per cui il candidato dovrebbe essere selezionato; dovrà inoltre seguire queste indicazioni:
- Il video dovrà essere in lingua inglese e avere una durata massima di 3 minuti (consigliati almeno 1:30 minuti);
 - Il video dovrà essere rinominato con “nome.cognome – video motivazionale” e caricato nei formati .mp4 o .mov;
 - Il video può essere realizzato con l’ausilio di un pc o di uno smartphone (non è necessaria attrezzatura professionale);
 - Il candidato dovrà parlare con tono di voce chiaro e dovrà utilizzare un linguaggio appropriato;
 - Il candidato dovrà assicurarsi di registrare il video in un ambiente sufficientemente illuminato e che l’inquadratura lo riprenda a mezzo busto;
 - Il video non deve includere l’utilizzo della lingua italiana e inquadrare terze parti.
- c) All’interno del link il candidato troverà a disposizione una guida con suggerimenti di supporto nella creazione del video motivazionale.
- d) Il video motivazionale verrà valutato da una commissione esaminatrice incaricata e composta dal Prof. Maurizio Massaro, dalla Prof.ssa Gloria Gardenal e dal Prof. Leonardo Maccari.
- e) La commissione esaminatrice attribuirà fino ad un massimo di 10 punti al video motivazionale che verterà sulla valutazione del contenuto in termini di motivazione, esperienze e curriculum vitae et studiorum espresse dal candidato.
- f) Il candidato, al momento del caricamento del video, dovrà caricare lo stesso documento di riconoscimento con foto riconoscibile caricato durante la preiscrizione alla selezione di Ca’ Foscari (carta d’identità, passaporto o patente di guida).
- g) I candidati che caricano correttamente il video riceveranno una e-mail di conferma di avvenuto caricamento all’indirizzo e-mail indicato.
- h) È responsabilità del candidato accertarsi di avere caricato il video motivazionale entro il termine stabilito e secondo le linee guida presenti nel sito.
- i) In caso di necessità o difficoltà nel caricamento del video, i candidati possono richiedere assistenza scrivendo a digital-management@unive.it

Art. 8. Graduatorie

- a) La graduatoria è elaborata ai fini del presente bando in base alla somma dei punteggi ottenuti nel TOLC-E o English TOLC-E e della valutazione del video motivazionale di cui al precedente art. 7.
- b) In caso di collocazione a pari merito, viene data precedenza al candidato con media voti più elevata calcolata sulla base dei criteri indicati al precedente art. 4, punto 5. In caso di ulteriore parità viene data precedenza al candidato più giovane.
- c) La graduatoria sarà pubblicata il **9 maggio 2024** alle ore 16.00 alla pagina del sito web di Ateneo: www.unive.it/cdl/et7, seguendo il percorso *Iscriversi > Esiti valutazioni*. Gli esiti dell’ammissione saranno associati al numero di prematricola ottenuto in fase di preiscrizione alla selezione. L’Ateneo non effettuerà comunicazioni scritte o telefoniche agli interessati.
- d) La graduatoria darà evidenza anche della verifica della preparazione richiesta per l’accesso ai corsi di laurea di area economica dell’Università Ca’ Foscari, come specificato al successivo art. 11.

Art. 9. Accettazione del posto e scorrimento delle graduatorie

9.1. Accettazione del posto e scelta del corso

- a) I candidati in posizione utile nella graduatoria di ammissione devono accettare il posto tramite l’apposita procedura on line entro il **13 maggio 2024**.
- b) I candidati con titolo internazionale in posizione utile nella graduatoria di ammissione, potranno procedere con l’accettazione del posto e con la conseguente immatricolazione solo se si saranno correttamente registrati su apply.unive.it entro le scadenze e se il loro titolo di accesso sarà stato ritenuto valido per l’accesso ai corsi di laurea triennale.
- c) La procedura di accettazione del posto consiste in due passaggi:

- compilazione della domanda di preimmatricolazione on line;
 - pagamento del contributo di preimmatricolazione pari a 750,00 Euro. Tale contributo non è rimborsabile, nemmeno nel caso in cui il candidato non dovesse immatricolarsi.
- d) **Compilazione della domanda di preimmatricolazione on line:** è necessario accedere all'Area riservata secondo la modalità utilizzata per la procedura di preiscrizione al bando e selezionare la funzione **Immatricolazione** > corsi ad accesso programmato. Una volta scelto il corso di laurea, la procedura di compilazione della domanda di immatricolazione prevede l'upload obbligatorio della fotografia formato tessera con estensione .JPG.
- e) **Pagamento del contributo di preimmatricolazione:** al termine della domanda di preimmatricolazione, il candidato visualizzerà il pulsante "Pagamenti" attraverso il quale potrà ottenere le indicazioni per effettuare il versamento.
- f) I candidati in posizione utile nella graduatoria di ammissione che non accetteranno il posto secondo le modalità sopra indicate saranno considerati a tutti gli effetti rinunciatari.
- g) I posti che dovessero liberarsi in seguito a rinuncia saranno resi disponibili mediante i ripescaggi, secondo le modalità indicate successivamente.

9.2. Procedura di ripescaggio e scorrimento delle graduatorie

- a) Il giorno **21 maggio 2024** alle ore **16.00** verrà pubblicato sul sito di Ateneo un avviso con il numero di posti ancora disponibili.
- b) I candidati idonei interessati all'assegnazione del posto dovranno presentare domanda di ripescaggio dal **21 al 23 maggio 2024**, selezionando l'apposita opzione all'interno della propria area riservata alla voce "Test di ammissione".
- c) Il giorno **29 maggio 2024** alle ore **16.00** verrà pubblicata sul sito di Ateneo la graduatoria di ripescaggio.
- d) I candidati ammessi nella graduatoria di ripescaggio devono accettare il posto con le modalità indicate al precedente punto 9.1. entro il **3 giugno 2024**.
- e) Il giorno **7 giugno 2024**, verrà pubblicato sul sito di Ateneo un avviso con il numero di posti eventualmente ancora disponibili e con le modalità di accettazione dei posti per i candidati ancora in posizione utile nella graduatoria di ripescaggio.

9.3. Rinuncia del posto

- a) I candidati in posizione utile nella graduatoria di ammissione che non accetteranno il posto secondo le modalità sopra indicate saranno considerati a tutti gli effetti rinunciatari ma potranno partecipare alla selezione estiva ripetendo tutte le fasi di iscrizione al concorso.

Art. 10. Immatricolazione

10.1. Termini per l'immatricolazione

- a) I candidati che avranno effettuato correttamente l'accettazione del posto secondo le modalità sopra indicate dovranno immatricolarsi, pena la decadenza dalla graduatoria, nel periodo compreso tra il **1 luglio** e il **31 luglio 2024** secondo le modalità descritte successivamente.
- b) I candidati che completeranno la procedura di immatricolazione entro il 15 luglio 2024 avranno la possibilità di accedere al percorso introduttivo di Mathematics for Decision Sciences e al percorso di Introduction to Coding and Data Management e di sostenere in anticipo una prova parziale che verrà poi riconosciuta durante l'effettivo svolgimento del corso previsto nel primo anno. I precorsi e la relativa prova di esame si svolgeranno presso H-FARM Campus indicativamente tra il 2 e il 6 settembre 2024, secondo il calendario che verrà comunicato agli iscritti.

10.2. Procedura di immatricolazione

- a) Non sono consentite immatricolazioni con modalità diverse da quelle di seguito indicate.
- b) La procedura di immatricolazione consiste in due passaggi:
- aggiornamento della domanda di immatricolazione;
 - pagamento della prima rata delle tasse e dei contributi universitari.
- c) **Aggiornamento della domanda di immatricolazione:** è necessario accedere all'Area riservata secondo la modalità utilizzata per la procedura di preiscrizione al bando e selezionare la voce "Immatricolazione" e cliccare sul pulsante "modifica domanda". Il candidato potrà effettuare l'upload:

- della certificazione linguistica, o autocertificazione di casistica di esonero, che attesti la conoscenza della lingua inglese a livello B2;
- in caso di studente con disabilità pari o superiore al 66%, con diritto all'esonero dal pagamento dei contributi universitari, o con percentuale di invalidità compresa tra il 50% e il 65%, con diritto ad una riduzione, della certificazione attestante la disabilità;
- in caso di studente con titolo di studio conseguito all'estero, dell'eventuale documentazione che il candidato non è stato in grado di produrre in fase di valutazione dei titoli di ammissione attraverso l'apposita procedura on-line apply.unive.it;
- in caso di studente non europeo residente in Italia, della copia del permesso di soggiorno;
- di eventuali altri documenti utili per l'immatricolazione.

- d) **Pagamento della prima rata delle tasse e dei contributi universitari:** è necessario accedere all'Area riservata secondo la modalità utilizzata per la procedura di preiscrizione al bando e selezionare la funzione **Immatricolazione**. Il candidato visualizzerà il pulsante "Pagamenti" attraverso il quale potrà ottenere le indicazioni per effettuare il versamento. L'importo della prima rata di tasse e contributi universitari sarà scalato del contributo di preiscrizione versato in occasione dell'accettazione del posto.
- e) Gli studenti che ne avessero diritto, potranno pagare l'importo della prima rata già ridotto attenendosi a quanto previsto dalle disposizioni amministrative presenti alla pagina www.unive.it/tasse
- f) Non è in alcun modo consentita la restituzione della prima rata delle tasse e dei contributi universitari, una volta versata e perfezionata l'immatricolazione.
- g) Gli studenti non comunitari residenti all'estero e gli studenti con titolo di studio conseguito all'estero dovranno aver fatto valutare i titoli di accesso utilizzando l'apposita procedura on-line e dovranno immatricolarsi entro le scadenze previste al punto 10.1 del presente articolo. Per informazioni potranno contattare il Settore Accoglienza/Welcome (welcome@unive.it).

10.3. Perfezionamento dell'immatricolazione

- a) L'aggiornamento dei dati relativi al conseguimento del titolo di studio e il versamento della prima rata **non comportano automaticamente l'immatricolazione** dello studente. L'immatricolazione sarà perfezionata entro **sette giorni** lavorativi successivi al pagamento e comunicata via mail.

10.4. Posti eventualmente disponibili

- a) I posti non assegnati nella prima selezione primaverile verranno resi disponibili nella selezione estiva.
- b) I candidati idonei ma non vincitori nella selezione primaverile possono partecipare alla selezione estiva, preiscrivendosi online con le modalità che verranno indicate nel relativo bando di ammissione.
- c) I candidati possono anche ripetere il test TOLC-E o English TOLC-E ma non dovranno caricare di nuovo il video motivazionale; ai fini dell'ammissione in graduatoria sarà comunque considerato il miglior esito tra tutti i TOLC-E o English TOLC-E effettuati.

Art. 11. Verifica degli Obblighi formativi aggiuntivi (OFA) e delle conoscenze linguistiche richieste

- a) Per l'iscrizione al corso di laurea in Digital Management è richiesta un'adeguata conoscenza della matematica e della lingua inglese a livello almeno B2.
- b) Il TOLC-E, o l'English TOLC-E, è utilizzato come verifica della conoscenza della matematica richiesta ma non verifica la conoscenza della lingua inglese a livello almeno B2.
- c) I candidati che risultano vincitori senza aver conseguito il punteggio minimo totale di **6 su 13** nella sezione di matematica del TOLC-E o dell'English TOLC-E potranno iscriversi, tuttavia ad essi verrà assegnato un Obbligo Formativo Aggiuntivo (OFA) da assolvere prima del sostenimento degli esami di area matematico-statistica, economica, aziendale, e comunque entro il 30 settembre dell'anno successivo a quello di immatricolazione.
- d) Le modalità di assolvimento dell'OFA di logica-matematica sono descritte nella sezione OFA della pagina - **studiare**- del sito web di Ateneo www.unive.it/cdl/et7.

- e) L'OFA di matematica si considera assolto anche nel caso in cui il candidato abbia sostenuto il SAT o il GMAT e abbia ottenuto un punteggio ("section score") uguale o superiore a 535 su 800 nel test "SAT Math" o un punteggio uguale o superiore a 42 su 60 nel test "GMAT Quantitative".
- f) Per la verifica della conoscenza della lingua inglese a livello almeno B2, sono esonerati dall'obbligo di verifica coloro che abbiano conseguito una delle certificazioni elencate o rientrino nei casi di esonero descritti nell'apposita pagina web (www.unive.it/conoscenze-linguistiche). Lo studente che non attesti la conoscenza della lingua inglese a livello B2 all'atto dell'immatricolazione **non potrà essere immatricolato**.

Art. 12. Trasferimenti, Passaggi interni, Immatricolazione con riconoscimento crediti

- a) Non sono consentiti i trasferimenti da altri Atenei e i passaggi interni al primo anno di corso. Non sono consentiti i trasferimenti verso altri Atenei e la sospensione degli studi, una volta effettuata l'immatricolazione al primo anno di corso.
- b) Modalità e scadenze per l'immatricolazione con riconoscimento crediti sono consultabili alla pagina del sito web di Ateneo www.unive.it/cdl/et7, seguendo il percorso *Iscriversi > Ammissione*.

Per informazioni

- **Call Center:** www.unive.it/callcenter
- Per chiarimenti sulle procedure di ammissione e immatricolazione, **Settore Immatricolazioni e informazioni:** <https://www.unive.it/pag/10593/>
- Per chiarimenti sulle procedure di ammissione e immatricolazione per candidati con titolo estero, **Settore Accoglienza:** <https://www.unive.it/pag/10597/>
- Per chiarimenti sulle agevolazioni economiche, **Settore Diritto allo Studio:** <https://www.unive.it/pag/10590>
- Per informazioni sulle richieste di riconoscimento crediti da carriere precedenti, **Campus economico:** <https://www.unive.it/pag/10579/>

Venezia, 7 marzo 2024

La Rettrice
Prof.ssa Tiziana Lippiello