



I RISULTATI DEL QUESTIONARIO STAGE – GIUGNO 2023

EM6- ECONOMIA E GESTIONE DELLE AZIENDE

AREA ECONOMICA

Ca' Foscari monitora l'andamento degli stage tramite la somministrazione di questionari on line da compilare alla fine dell'esperienza di stage. L'indagine, riprogettata dal 2018 e modificata nel 2020, rileva sia le opinioni dello/della stagista sia del/della tutor aziendale, focalizzando l'attenzione sull'analisi delle competenze in relazione alla figura professionale di riferimento.

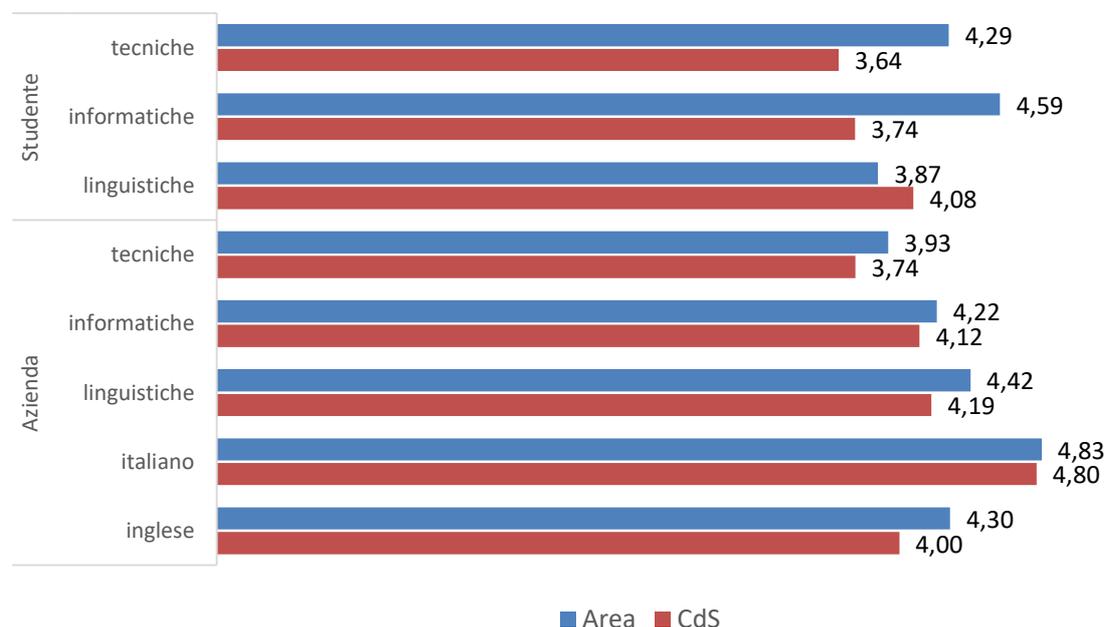
Le aree principali di indagine sono: conoscenze possedute all'avvio dello stage; competenze trasversali e specifiche della professione maturate durante lo stage; valutazione complessiva dell'esperienza. Al tutor aziendale è richiesta inoltre una valutazione delle competenze tecnico-professionali in uscita relative alla figura professionale di riferimento. Il giudizio espresso dagli studenti e dalle studentesse in una scala da 1 a 5 viene riportato a livello aggregato per Corso di Studio e in alcuni casi confrontato con il rispettivo dato a livello di area (economica, linguistica, scientifica e umanistica) calcolato rispetto alle risposte di tutti i CdS dell'Ateneo in tale area.

Questo report riporta in sintesi i risultati dei questionari compilati nell'anno solare 2022 dagli stagisti e dalle stagiste che appartengono a questo Corso di Studio e dei relativi/delle relative tutor aziendali. Viene inoltre riportata una lista delle principali aziende che hanno ospitato stage nel periodo considerato.

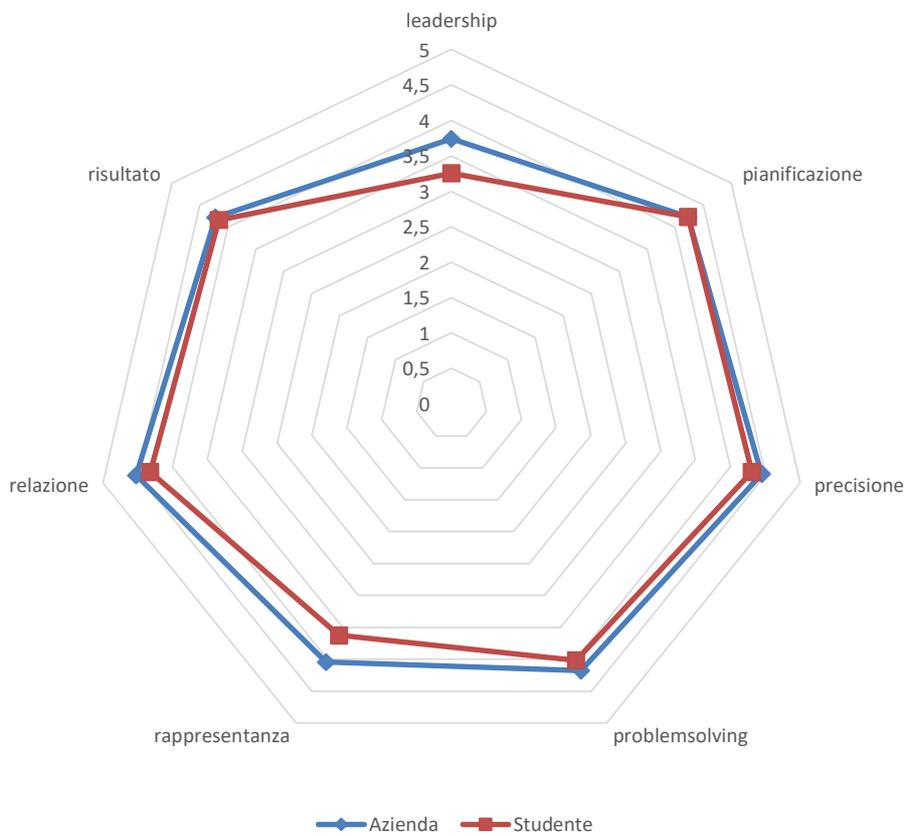
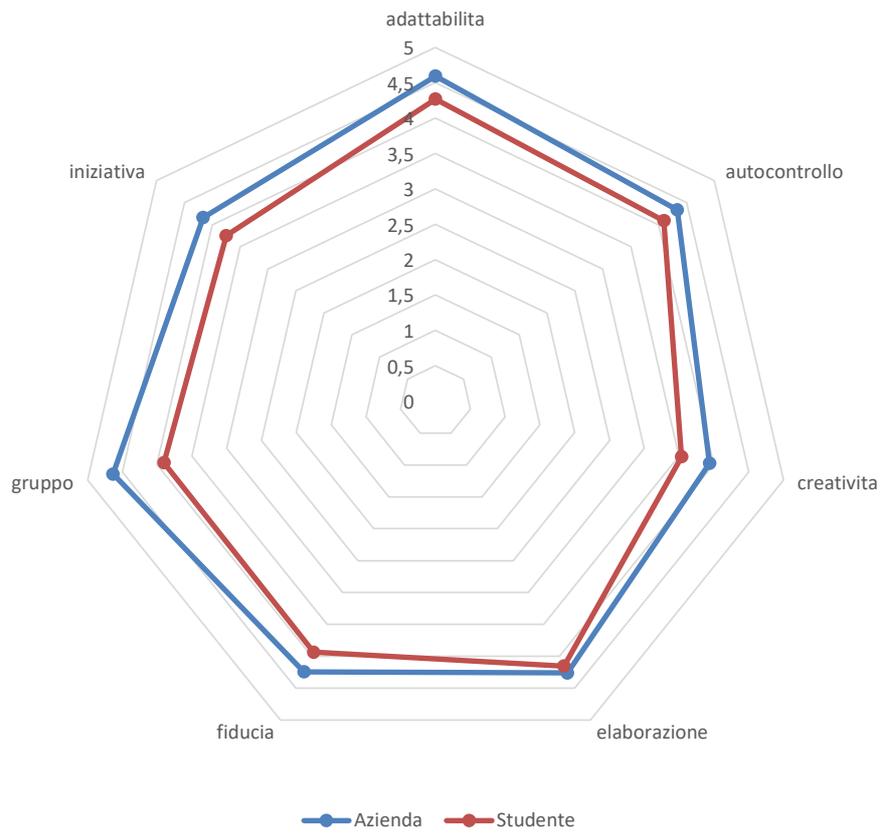
STAGE ATTIVATI

Numero stage valutati	Di cui valutati anche dalle aziende	Di cui curricolari	Di cui attivati all'estero
78	69	73	0

CONOSCENZE INIZIALI – Voti medi per CdS e Area (stagista e azienda)



COMPETENZE TRASVERSALI - Voti medi per CdS (stagista e azienda)



VALUTAZIONE COMPLESSIVA dell'esperienza di stage

valutazione stagista media CdS	valutazione stagista media Area	valutazione Azienda media CdS	valutazione Azienda media Area
4,51	4,47	4,58	4,59

UTILITA' DELLO STAGE

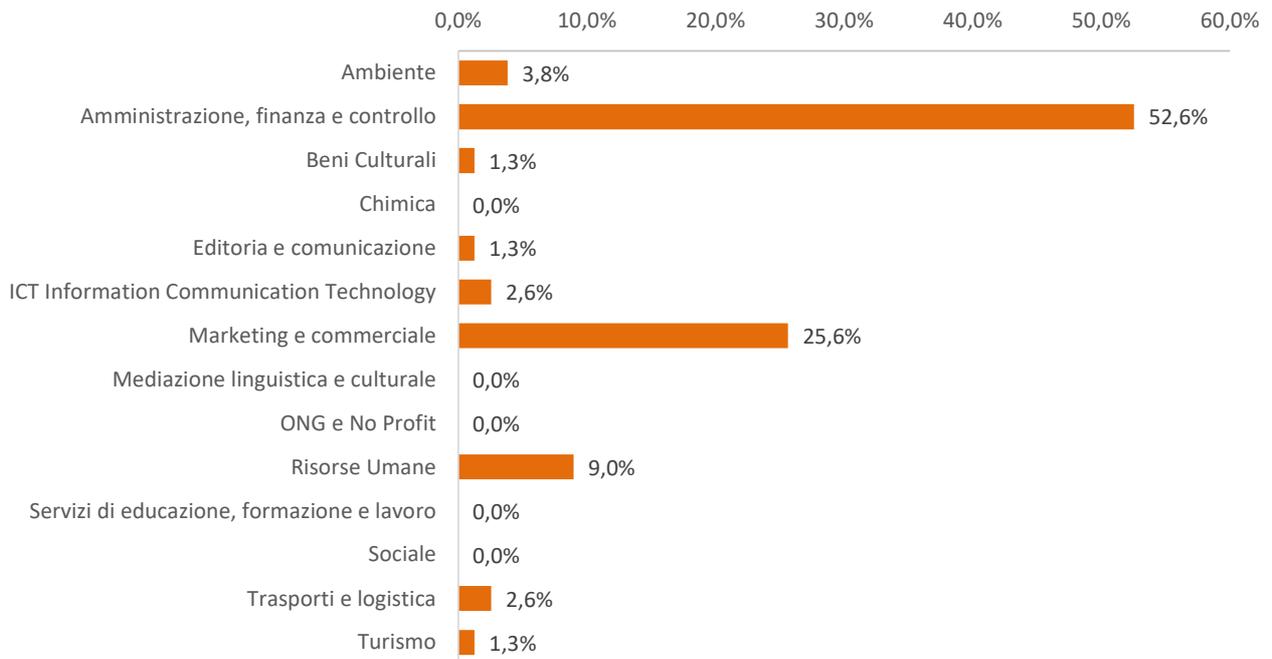
Valutazione dello studente/della studentessa

	N assoluto	%
TOTALE GIUDIZI POSITIVI	75	96,2%
- Di cui: Favorisce lo sviluppo di competenze trasversali	9	11,5%
- Di cui: Permette di costruire una rete di relazioni professionali	7	9,0%
- Di cui: Permette la conoscenza delle dinamiche proprie del mondo del lavoro	47	60,3%
- Di cui: Rende più efficace e completa la preparazione universitaria	12	15,4%
- Di cui: Altro	0	0,0%
TOTALE GIUDIZI NEGATIVI	3	3,8%
- Di cui: La durata dello stage è troppo breve	1	1,3%
- Di cui: Non permette la reale acquisizione di competenze spendibili nel mondo del lavoro	0	0,0%
- Di cui: Ritarda il termine degli studi/l'inserimento nel mondo del lavoro	1	1,3%
- Di cui: Altro	1	1,3%

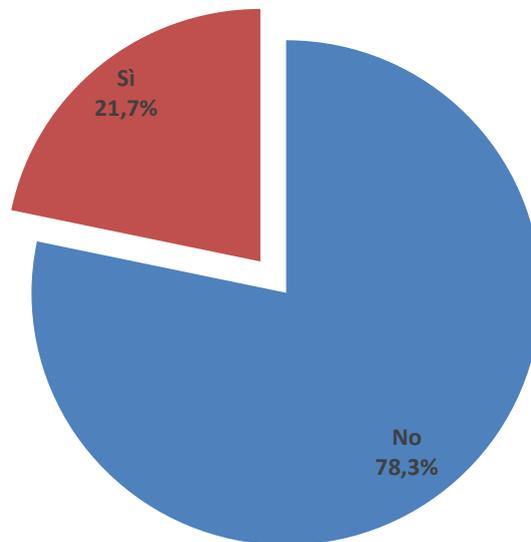
Valutazione dell'azienda

	N assoluto	%
TOTALE GIUDIZI POSITIVI	67	97,1%
- Di cui: Favorisce lo sviluppo di progetti specifici	12	17,4%
- Di cui: Migliora l'attività organizzativa nelle aree di attività di inserimento dello stagista	7	10,1%
- Di cui: Permette la valutazione della persona ai fini di un eventuale inserimento lavorativo	41	59,4%
- Di cui: Altro	7	10,1%
TOTALE GIUDIZI NEGATIVI	2	2,9%
- Di cui: La durata dello stage è troppo breve	2	2,9%
- Di cui: Richiede l'impiego di troppo tempo e risorse per l'affiancamento e la formazione dello/della stagista	0	0,0%
- Di cui: Altro	0	0,0%

AREA LAVORATIVA



INSERIMENTO LAVORO



VALUTAZIONE COMPETENZE PROFESSIONALI

CdS EM6 - Gruppo professionale prevalente 1

<i>Codice e gruppo professionale</i>	<i>Numero stage</i>
4.3.2.1 - Addetti alla contabilità	10
<i>Figure professionali: Addetto alla contabilità generale</i>	

Valutazione media competenze

<i>Capacità valutata</i>	<i>Voto medio</i>
<i>Effettuare verifiche periodiche sull'andamento dei flussi di cassa</i>	4,17
<i>Gestire la liquidità di breve periodo</i>	3,83
<i>Eseguire le registrazioni contabili</i>	4,11
<i>Effettuare l'esecuzione di operazioni fiscali</i>	4,00

CdS EM6 - Gruppo professionale prevalente 2

<i>Codice e gruppo professionale</i>	<i>Numero stage</i>
4.1.2.1 - Addetti alla videoscrittura, dattilografi, stenografi e professioni assimilate	6
<i>Figure professionali: Operatore amministrativo</i>	

Valutazione media competenze

<i>Capacità valutata</i>	<i>Voto medio</i>
<i>Adottare le procedure per la redazione ed emissione dei documenti di vendita ed acquisto</i>	4,50

CdS EM6 - Gruppo professionale prevalente 3

<i>Codice e gruppo professionale</i>	<i>Numero stage</i>
2.5.1.2.0 - Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private	6
<i>Figure professionali: Project Manager, Lean Manager</i>	

Valutazione media competenze

<i>Capacità valutata</i>	<i>Voto medio</i>
<i>Implementare soluzioni economicamente sostenibili per rendere le prestazioni aziendali maggiormente efficienti sotto i profili della produttività, della gestione e dei costi di produzione</i>	3,75
<i>Definire un piano di progetto</i>	4,50
<i>Pianificare e programmare le diverse fasi del ciclo di produzione, tenendo conto degli ordinativi e della capacità produttiva dell'azienda/reparto</i>	4,00
<i>Gestire il controllo sull'attuazione del progetto</i>	3,83

CdS EM6 - Gruppo professionale prevalente 4

Codice e gruppo professionale	Numero stage
2.5.1.5.4 - Analisti di mercato	6
<i>Figure professionali: Analista di Business</i>	

Valutazione media competenze

Capacità valutata	Voto medio
<i>Individuare fonti e canali informativi utili per acquisire dati relativi al business aziendale</i>	4,80
<i>Realizzare la restituzione dei risultati dell'analisi di dati e informazioni relative al business aziendale</i>	4,80
<i>Realizzare l'analisi statistica di dati e informazioni relative al business aziendale</i>	4,67
<i>Realizzare la rilevazione di dati e informazioni relative al business aziendale</i>	4,75

CdS EM6 - Gruppo professionale prevalente 5

Codice e gruppo professionale	Numero stage
2.5.1.3.1 - Specialisti in risorse umane	5
<i>Figure professionali: Responsabile gestione delle risorse umane, Addetto alla ricerca e selezione del personale</i>	

Valutazione media competenze

Capacità valutata	Voto medio
<i>Organizzare le risorse umane assegnando ruoli e funzioni a seconda delle competenze professionali, obiettivi aziendali e fondi disponibili</i>	3,33
<i>Svolgere attività di reclutamento dei candidati</i>	3,50
<i>Gestire le relazioni sindacali dell'azienda</i>	
<i>Implementare interventi per il miglioramento del clima e della cultura aziendale</i>	4,00
<i>Configurare/implementare il sistema aziendale di valutazione e retribuzione delle risorse umane</i>	3,00
<i>Effettuare la definizione delle caratteristiche delle posizioni lavorative (Job Description)</i>	3,80
<i>Predisporre piani di formazione e sviluppo del personale interno all'azienda</i>	4,00
<i>Programmare ed attuare un'offerta formativa coerente con il fabbisogno, compatibile con i vincoli organizzativi e di budget aziendali</i>	3,00
<i>Effettuare colloqui selezione del personale</i>	3,75
<i>Gestire il personale in esubero nel rispetto delle procedure amministrative del licenziamento collettivo ed individuale</i>	

AZIENDE CHE HANNO OSPITATO PIÙ STAGE

<i>Nome Azienda</i>	<i>Numero di stage</i>
STRATEGY INNOVATION srl	2
lacs srl - (sede legale a rosà)	2
Rossimoda Spa	2

AZIENDE CHE HANNO ASSUNTO

<i>Nome Azienda</i>	<i>Numero di stage</i>
Fischer Italia Srl	1
MAZZETTO ENRICO	1
northwave srl - (sede legale a onigo di pederobba)	1
INDUSTRIES SPA	1
venezia f.c. s.r.l.d. - (sede legale a venezia)	1
LATTERIA MONTELLO SPA	1
moncler spa - (sede legale a milano)	1
UNOX S.p.A.	1
Infinityhub S.p.a.	1
luxottica srl - (sede legale a agordo)	1
bottega veneta logistica s.r.l - (sede legale a montebello vicentino)	1
control expert italia s.r.l. - (sede legale a venezia-mestre)	1
FRASSON SPA	1
azienda ospedaliera di padova - (sede legale a padova)	1
OVS SPA	1