



**BANDO DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 5 BORSE DI MOBILITÀ
A PARZIALE COPERTURA DELLE SPESE DI VIAGGIO ED ALLOGGIO NELL'AMBITO DEL
QUANT BOOTCAMP ARPM IN
MACHINE LEARNING FOR QUANTITATIVE FINANCE
(New York University, 13-16 luglio 2026)**

Art. 1 – Oggetto della selezione

- 1.1. Il Dipartimento di Economia dell'Università Ca' Foscari Venezia intende promuovere la partecipazione dei propri studenti alla prossima edizione del **Quant Bootcamp** organizzato da **ARPM LLC** (Advanced Risk and Portfolio Management) in **Machine Learning for Quantitative Finance** che si terrà presso la **New York University** dal 13 al 16 luglio 2026 secondo il programma pubblicato alla pagina www.arpm.co/quant-bootcamp/.
- 1.2. È possibile prendere parte alle attività didattiche del Quant Bootcamp in **presenza**, presso la New York University (New York, USA), oppure da **remoto**, in modalità live-streaming o self-paced nelle date 13-16 luglio 2026. Le attività didattiche organizzate nei giorni 23 e 24 luglio sono invece previste esclusivamente da remoto.
- 1.3. Per l'edizione estiva 2026 del Quant Bootcamp ARPM in Machine Learning for Quantitative Finance sono finanziate **n. 5 borse di mobilità**. Le borse sono erogate solo allo studente che partecipi in presenza al Quant Bootcamp presso la New York University a parziale copertura dei costi di viaggio ed alloggio. I costi di iscrizione al Quant Bootcamp sono invece coperti dal Dipartimento di Economia in virtù dell'apposito accordo sottoscritto con i partners per tutti gli studenti partecipanti.

Art. 2 – Requisiti di ammissione

- 2.1. Può presentare domanda di partecipazione all'assegnazione del contributo di mobilità cui all'art. 1 lo studente regolarmente iscritto per l'anno accademico 2025/26 ai corsi di Laurea Magistrale in *Economia e Finanza*, in *Economics, Finance and Sustainability*, in *Data Analytics for Business and Society* o in *Global Development and Entrepreneurship* dell'Università Ca' Foscari Venezia. Lo studente dovrà pertanto essere in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi universitari per l'anno accademico 2025/26 entro la scadenza del bando.
- 2.2. Lo studente dovrà inoltre essere in possesso della conoscenza della lingua inglese a livello B2.

Art. 3 – Presentazione delle candidature

- 3.1. Per partecipare alla selezione lo studente dovrà compilare online la domanda disponibile al seguente link:
ITA <https://apps.unive.it/domandeconcorso/accesso/2026-dec-borsemobilita-arpm>
ENG <https://apps.unive.it/domandeconcorso-en/accesso/2026-dec-borsemobilita-arpm>

- 3.2. **La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere compilata entro le ore 12:00 del 29/05/2026.**
- 3.3. Non saranno accolte le domande e le relative candidature pervenute oltre le ore 12:00 del 29/05/2026.
- 3.4. I candidati dovranno allegare alla domanda, a pena di esclusione dalla selezione:
 - un'**autocertificazione di iscrizione** al proprio corso di studio che riporti l'indicazione degli esami sostenuti con la relativa votazione (scaricabile dalla propria area riservata al percorso *Certificati – S3 > Autocertificazione Iscrizione con Esami*), debitamente datata e firmata;
 - un **curriculum vitae** in formato europeo sottoscritto in originale, con l'elenco dei titoli posseduti;
 - una **lettera motivazionale**;
 - una copia di un **documento di identità** (fronte e retro) in corso di validità.
- 3.5. È possibile presentare la documentazione cui al precedente articolo 3.4 in lingua italiana, oppure inglese, a discrezione del candidato.
- 3.6. Non saranno prese in considerazione domande erroneamente compilate, incomplete, pervenute dopo le ore 12:00 del 29/05/2025 o secondo modalità difformi rispetto a quelle previste dall' articolo 3.1 del presente bando.
- 3.7. L'Università non si assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni da parte del candidato o per eventuali disguidi nella compilazione della domanda di partecipazione non imputabili all'Amministrazione stessa.

Art. 4 – Selezione e graduatoria

- 4.1. La selezione sarà effettuata da un'apposita Commissione esaminatrice composta da:
 - prof.ssa Monica Billio, docente in servizio presso il Dipartimento di Economia, con funzione di Presidente della Commissione;
 - prof. Michele Costola, docente in servizio presso il Dipartimento di Economia, con funzione di componente della Commissione;
 - dott.ssa Federica Varosio, personale tecnico-amministrativo in servizio presso il Settore Didattica del Dipartimento di Economia, con funzione di Segretario della Commissione.
- 4.2. La Commissione valuterà i candidati sulla base del curriculum accademico allegato alla domanda e stilerà una graduatoria finale di merito.
- 4.3. La graduatoria finale di merito terrà conto dei seguenti criteri:
 - numero di crediti formativi maturati e registrati alla data della chiusura del presente bando;
 - media ponderata al momento della chiusura del presente bando;
 - attitudini e competenze trasversali documentate nel curriculum vitae e nella lettera motivazionale.
- 4.4. A parità di punteggio sarà preferito il candidato che presenta una media ponderata al momento della chiusura del presente bando più alta. In caso di ulteriore parità, sarà preferito il candidato più giovane di età.
- 4.5. Si considerano vincitori i candidati posizionati utilmente nella graduatoria finale di merito in relazione al numero di borse previste, e idonei coloro che eccedono tale numero.
- 4.6. La graduatoria finale di merito verrà pubblicata alla pagina [Dipartimento di Economia > Corsi > Premi e borse](#) entro il 10/06/2026.

Art. 5 – Contributo di mobilità

- 5.1. Vengono messe a disposizione dei candidati vincitori n. 5 borse di mobilità. Le borse saranno distribuite secondo la graduatoria finale di merito di cui all'art. 4 e assegnate ai primi 5 candidati.
- 5.2. In caso di rinuncia o non accettazione del contributo, le borse potranno essere assegnate ai candidati idonei seguendo l'ordine della graduatoria.
- 5.3. La borsa ha valore di **Euro 1200,00** lordo percipiente e riguarderà i costi di viaggio ed alloggio presso la New York University. I vincitori della borsa riceveranno informazioni dettagliate circa la modalità di richiesta e liquidazione della borsa.
- 5.4. Il contributo di mobilità verrà erogato in due rate:
 - **70% dell'importo totale prima della partenza**, previa presentazione a cura dello studente di idonea documentazione comprovante il sostenimento della spesa di viaggio ed alloggio al fine della partecipazione al Quant Bootcamp (a titolo esemplificativo: giustificativi di viaggio/biglietti aerei, prenotazione dell'alloggio);
 - **30% dell'importo totale al rientro dalla mobilità**, a seguito delle verifiche sulla frequenza delle attività didattiche a cura del Dipartimento di Economia, e alla presentazione del certificato finale di partecipazione al Quant Bootcamp a cura dello studente.
- 5.5. L'acconto iniziale e il saldo finale del contributo finanziario saranno erogati esclusivamente sulla CartaConto di Ateneo. È responsabilità dello studente attivare la carta per i servizi bancari prima della partenza, secondo la procedura descritta alla pagina web www.unive.it/cartaconto.

Art. 6 – Accettazione della borsa

- 6.1. L'accettazione della borsa di mobilità dovrà essere effettuata entro tre giorni dalla pubblicazione della graduatoria finale di merito, secondo le modalità comunicate via e-mail all'indirizzo istituzionale di Ateneo, salvo diverse indicazioni da parte del Settore Didattica del Dipartimento di Economia.
- 6.2. Non ottemperando a tali obblighi, si procederà d'ufficio alla convocazione degli studenti idonei che seguono in graduatoria.

Art. 7 – Riconoscimento crediti

- 7.1. Al termine delle attività didattiche e previa presentazione dell'attestato finale di completamento, il Quant Bootcamp in Machine Learning for Quantitative Finance potrà trovare **riconoscimento** come idoneità dal peso di 2 CFU nel piano di studio degli studenti, esclusivamente tra le attività in sovrannumero¹.
- 7.2. I crediti riconosciuti a margine del Quant Bootcamp non consentono l'assegnazione di punti bonus aggiuntivi per il calcolo del voto finale di laurea. Non possono altresì essere utilizzati in sostituzione del tirocinio curriculare previsto dal piano di studio dello studente.

¹ Si precisa che, in base alla delibera del Consiglio del Dipartimento di Economia del 07 maggio 2026, anche gli studenti che frequentano il Quant Bootcamp in Machine Learning for Quantitative Finance esclusivamente da remoto (in modalità live-streaming o self-paced) hanno facoltà di richiederne il riconoscimento dei crediti. Il termine ultimo per presentare la richiesta di riconoscimento crediti coincide con il termine ultimo previsto per la verbalizzazione delle attività formative per ciascuna sessione di laurea in cui il candidato intende conseguire il titolo.

- 7.3. La pratica di riconoscimento crediti è istruita dal Settore Didattica del Dipartimento di Economia, a cui gli studenti possono rivolgersi per maggiori informazioni.

Art. 8 – Responsabile del procedimento

- 8.1. Il responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi e per effetti della Legge n. 241/1990, è la Segretaria del Dipartimento di Economia, Ing. Silvia Lovatti.

Art. 9 – Trattamento e riservatezza dati personali

- 8.1. Il trattamento dei dati personali forniti dal candidato avviene in conformità a quanto previsto dalla normativa nazionale e comunitaria applicabile (D.Lgs. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679) ed è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di selezione. Per maggiori dettagli, si prega di visionare l'informativa alla pagina <https://www.unive.it/pag/36550/>
- 8.2. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti richiesti per la procedura di selezione.

Art. 10 – Disposizioni finali

- 10.1. Le spese di viaggio ed alloggio sostenute dagli studenti che eccedono il finanziamento messo a disposizione tramite il presente bando sono interamente a carico dello studente. Lo studente, pertanto, non potrà chiederne il rimborso all'Università. Sono inoltre a carico dello studente le spese non direttamente previste dal presente bando come, a titolo esemplificativo, vitto e spese vive.
- 10.2. Gli studenti in partenza per la New York University saranno inoltre responsabili, a loro spese, della richiesta della documentazione necessaria per l'ingresso negli Stati Uniti e della stipula del pagamento di polizze assicurative internazionali (sanitarie o di altro tipo) eventualmente richieste per l'accesso negli Stati Uniti o dall'Ente ospitante. Questi ultimi hanno anche facoltà di richiedere anche una certificazione medica relativa allo stato di salute del candidato e/o certificazioni finanziarie attestanti il possesso di fondi sufficienti al proprio mantenimento per il periodo di mobilità concordato. Si consiglia di conservare tutta la documentazione a giustificazione della spesa sostenuta.
- 10.3. La borsa di studio non dà luogo a rapporto di lavoro con l'Università Ca' Foscari Venezia.
- 10.4. Per maggiori informazioni è possibile rivolgersi telefonicamente al Settore Didattica del Dipartimento di Economia al numero 041 234 9125, oppure scrivere all'indirizzo e-mail didattica.economia@unive.it.

Il presente bando è consultabile al percorso [Dipartimento di Economia > Corsi > Premi e borse](#)

IL DIRETTORE
Prof. Giacomo Pasini

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
Ing. Silvia Lovatti