



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università "Ca' Foscari" VENEZIA
Nome del corso in italiano	Economia e gestione delle aziende (<i>IdSua:1578378</i>)
Nome del corso in inglese	Business Administration
Classe	LM-77 - Scienze economico-aziendali
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	http://www.unive.it/cdl/em6
Tasse	http://www.unive.it/tasse
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale



Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	FASAN Marco
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Collegio didattico del CdS componenti : proff. Elisa Barbieri, Marco Fasan, Fabrizio Gerli, Chiara Mio, Anna Moretti.
Struttura didattica di riferimento	Management

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	COSTANTINI	Antonio		RD	1	
2.	FASAN	Marco		PA	1	
3.	GERLI	Fabrizio		PA	1	

4.	MIO	Chiara	PO	1
5.	MORETTI	Anna	PA	1
6.	RULLANI	Francesco	PO	1
7.	ZILIO GRANDI	Gaetano	PO	1

Rappresentanti Studenti	RUSCONI Giacomo 878392@stud.unive.it LIONETTI Giorgia 882234@stud.unive.it CALLEGARO Simone 879052@stud.unive.it
Gruppo di gestione AQ	Morena Chicca Andrea Fabris Marco Fasan Fabrizio Gerli Chiara Mio
Tutor	Matteo Maria TRIOSSI VERONDINI Valentina FAVA Luciana ORANGES CEZARINO Antonio COSTANTINI Andrea STOCCHETTI Francesco RULLANI Anastasia GIAKOUMELOU Cristina GIANFELICI Michele PINELLI



Il Corso di Studio in breve

08/03/2021

Il Corso di Laurea Magistrale fornisce conoscenze e competenze per la gestione delle imprese nella trasformazione dell'economia italiana. Forma general manager capaci di guidare i processi aziendali nelle piccole e medie imprese italiane grazie ad un'offerta accademica che copre un ampio spettro di argomenti: dalla pianificazione strategica all'innovazione e al management della sostenibilità, dal marketing all'economia dell'innovazione e al diritto del lavoro, coniugando la didattica tradizionale e i case study di significative realtà imprenditoriali italiane, in particolare dei settori tipici del Made in Italy.

Il paradigma di riferimento è la creazione di valore nel lungo termine (sostenibilità), modello a cui tutte le aziende dovranno ispirarsi per poter affrontare in modo compiuto le sfide ambientali e sociali, che sempre più frequentemente si interfacciano con le strategie e le attività aziendali. Il Corso di Laurea Magistrale infatti offre svariati esami focalizzati sulla sostenibilità nelle varie funzioni e propone strumenti di lettura e di analisi della realtà aziendale basati proprio sulla sostenibilità.

Link: <http://www.unive.it/cdl/EM6> (Corso di laurea magistrale in Economia e gestione delle aziende)



QUADRO A1.a

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

22/01/2018

Il Collegio didattico ha individuato come portatori di interesse per il corso di studio:

- le Istituzioni locali;
- gli Ordini professionali; - le Associazioni territoriali di categoria delle imprese e dei lavoratori;
- le Aziende di ogni genere, comprese quelle operanti nei settori pubblico e non profit.

Nella fase di attivazione del corso di laurea sono stati consultati i Direttori o i Presidenti della Regione, Comune, Provincia, dell' Ordine dei Dottori commercialisti ed Esperti contabili e dei Consulenti del lavoro, la Camera di Commercio di Venezia, Unindustria Venezia e CGIL.

Tali consultazioni hanno consentito:

- la condivisione del progetto relativo al corso di studi;
- l'adozione di un metodo di consultazione periodica per individuare e aggiornare i fabbisogni di competenze richieste dal mondo produttivo e dalle Istituzioni.

Nel triennio 2013-2015 sono stati consultati anche:

il Direttore generale dell'Associazione Industriali del Veneto (16/10/2013), il Direttore di Federmanager Treviso, il Segretario Generale della Camera di Commercio di Venezia (ottobre 2014) e il Presidente dell'Ordine dei Commercialisti ed Esperti contabili di Venezia (11 novembre 2015).

Da aprile 2016 il Collegio didattico si avvale, per la consultazione periodica, di alcuni portatori di interesse chiamati a comporre il Comitato di indirizzo (Consilium), attivato dal Dipartimento di Management.

Il Consilium è composto da imprenditori e da rappresentanti di categorie ed istituzioni pubbliche. La sua missione è di offrire un costante supporto al Dipartimento nella definizione delle scelte strategiche attinenti la didattica, la ricerca e lo sviluppo dei rapporti con il territorio. Il Consilium si riunisce almeno una volta l'anno alla presenza dei coordinatori dei Corsi di Studio, dei delegati del Dipartimento, dei docenti del Dipartimento, dei rappresentanti degli studenti e del personale tecnico amministrativo.

Le analisi e le proposte maturate nell'ambito delle attività svolte dal Consilium sono formalizzate in un documento, di cui tiene conto il Collegio Didattico del Corso di Studio.

I responsabili del corso mantengono costanti contatti con dirigenti amministrativi di aziende del territorio e con rappresentanti nazionali e locali dell'ordine professionale dei Dottori commercialisti ed esperti contabili.



QUADRO A1.b

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

14/06/2022

Il Consilium si riunisce almeno una volta all'anno (vedi verbali allegati) per discutere gli obiettivi formativi del CdS e i metodi didattici, con particolare riferimento all'internazionalizzazione, all'utilizzo delle tecnologie digitali a supporto della didattica, allo sviluppo delle relazioni con le imprese del territorio e alle competenze trasversali.

Durante le riunioni tenutesi negli anni passati i rappresentanti delle parti interessate hanno espresso il loro apprezzamento del radicamento del corso di laurea sul territorio, vi è un plauso esplicito alla capacità di questo corso di intercettare i bisogni delle aziende e di formare figure professionali che già in fase di studio imparano 'il dialetto' delle aziende, ovvero acquisiscono gli strumenti e l'attitudine a tradurre in strumenti operativi quanto appreso nelle aule. Dal Consilium sono poi emerse ulteriori sollecitazioni a confermare l'apertura all'internazionalizzazione, la flessibilità a considerare anche le PMI e strumenti adatti a tali aziende, nonché la capacità di coniugare conoscenze con competenze. E' stata raccolta ancora una volta la preferenza per la necessaria flessibilità che deve caratterizzare i nostri laureati; la proposta formativa e il pacchetto degli insegnamenti proposti trovano corrispondenza in queste indicazioni, così come viene molto apprezzata la didattica innovativa che conferisce ai contenuti un elevato valore aggiunto, per la spendibilità di quanto acquisito nelle aziende. Apprezzato lo sviluppo di project-works e attività di didattica attiva durante le lezioni che hanno visto coinvolti alcuni componenti e che permette allo studente di mettere in pratica quanto appreso tramite lo sviluppo di progetti di interesse per le aziende del territorio, comprendendo l'importanza della teoria a la sua applicabilità al contesto aziendale. Diversi componenti del Consilium hanno poi sottolineano l'importanza di acquisire competenze 'soft' quali la capacità di relazionarsi agli altri, la 'resilienza' ovvero la capacità di adattarsi al cambiamento e il problem solving. Inoltre è stato valorizzato il processo di scambio con le aziende e con il mondo esterno, attraverso la presenza in università e durante le lezioni di manager, attraverso didattica interattiva con la compresenza di manager e docenti e con visite on site.

In data 20 aprile 2021 si è tenuta una consultazione con le parti sociali specificatamente organizzata dal corso di laurea magistrale in Economia e Gestione delle Aziende che ha visto la partecipazione di rappresentanti di KPMG Italia e di Confindustria Venezia. Durante l'incontro è stato proposto alle parti consultate un confronto sulla denominazione del corso, gli sbocchi occupazionali, i fabbisogni formativi e gli obiettivi formativi previsti. In particolare, è stato chiesto ai rappresentanti delle aziende, associazioni e ordini professionali: (i) se ritenevano che i contenuti del corso siano coerenti con i profili professionali a cui si rivolge e se vi siano proposte di modifica della nostra offerta formativa; (ii) se avevano avuto riscontri attraverso assunzioni di nostri laureati o attraverso tirocini dei nostri studenti della qualità della loro preparazione; (iii) se ritenevano di proporre integrazioni dei bacini di accoglienza dei nostri laureati rispetto a quanto già indicato nei nostri documenti; (iv) se intendevano avanzare nuove proposte di collaborazione (cooperazione didattica, ecc.).

Le principali osservazioni emerse nel corso della discussione sono state le seguenti: (i) La sostenibilità è riconosciuta dalle parti sociali come un tema centrale per la formazione degli studenti, in una prospettiva interdisciplinare. Le modalità di trattazione del tema nell'ambito del corso di laurea sono pertanto risultate apprezzate dalle parti, che hanno riconosciuto il tema come elemento distintivo del corso di laurea; (ii) Il rappresentante di KPMG ha osservato come talvolta gli studenti hanno difficoltà a entrare appieno nelle logiche aziendali. Pertanto, ritiene fondamentali iniziative quali project work e altre collaborazioni che consentano di mettere in collegamento diretto gli studenti e le aziende. In questo senso, le parti sociali si sono dette interessate a ricevere maggiori informazioni su iniziative organizzate a livello di dipartimento (quali ad esempio Experior); (iii) Il rappresentante di Confindustria ha sottolineato l'importanza degli scambi con l'estero e ha commentato positivamente l'alta percentuale (oltre un terzo) di studenti EGA che conseguono almeno 12 crediti all'estero; (iv) Il rappresentante di Confindustria ha proposto una maggiore attenzione a iniziative formative di natura più tecnica, ad esempio relative all'organizzazione della produzione e alla logistica. Tali insegnamenti, vicini alla disciplina ingegneria gestionale, potrebbero fornire agli studenti le competenze di base; (v) Il rappresentante di Confindustria ha anche osservato la rilevanza di insegnamenti che trattino da un lato, le modalità di reperimento di fondi per start up oppure altri di tipi di finanziamento, e dall'altro l'evoluzione dei modelli organizzativi d'impresa (dalle strat-up, alle reti d'impresa). Il collegio didattico si è riservato di approfondire e discutere gli spunti e le osservazioni emerse. Il collegio inoltre ha interagito con i rappresentanti delle parti sociali anche su tematiche più ampie come la percezione che le PMI hanno dei laureati e il tema del gender pay gap, soprattutto nelle aziende familiari.

Al termine della riunione il coordinatore del collegio didattico ha chiesto ai presenti la loro disponibilità a essere riconvocati il prossimo anno al fine di effettuare una verifica periodica dell'offerta formativa e di dare riscontro delle indicazioni ricevute.

Nel mese di gennaio 2022, il Collegio Docenti ha deciso di procedere con una consultazione scritta delle parti sociali, ritenuta una modalità più affidabile in quanto consente loro di approfondire le questioni oggetto di consultazione e di rispondere ai quesiti in maniera ragionata. Si è pertanto redatto un questionario, diviso nelle seguenti sezioni: 1. Premessa e obiettivi del documento; 2. Overview del corso Economia e Gestione delle Aziende; 3. Questionario.

Le domande poste alle Parti sociali sono le seguenti:

- Ritenete che i contenuti presenti nel Piano di studi siano esaustivi rispetto (i) agli obiettivi del corso di laurea e (ii) alle esigenze formative ad oggi più rilevanti per la Vostra realtà / settore? Indicare eventuali contenuti mancanti o non sufficientemente sviluppati
- Ritenete che i contenuti presenti nel Piano di studi siano esaustivi rispetto alle future evoluzioni del mercato del lavoro nei prossimi 5-10 anni? Indicare eventuali contenuti mancanti o non sufficientemente sviluppati
- Una focalizzazione del Corso di Laurea sul tema della sostenibilità aziendale (*) sarebbe apprezzata dalla Vostra realtà / settore?
- Ritenete che la lingua di erogazione preferibile sia italiano, inglese oppure è indifferente?

Il Questionario ha ottenuto le risposte delle seguenti Parti sociali:

- CEO Gruppo Danieli & C. Officine Meccaniche
- Head of Group Integrated Reporting, Assicurazioni Generali
- CEO, OVS
- CEO, Bofrost Italia
- CEO, Umana
- Direttore sede territoriale Venezia, CNA
- Segretario generale Camera di Commercio di Padova e Unioncamere del Veneto
- Vice Presidente per l'Ambiente, la Sostenibilità e la Cultura, Confindustria

Le principali evidenze emerse sulla base dei questionari sono le seguenti:

- il tema della sostenibilità è indicato da tutte le Parti sociali come rilevante, quindi una focalizzazione del CdS sul tema sostenibilità sarebbe apprezzata dal mercato;
- i contenuti del CdS potrebbero essere integrati secondo varie direzioni: oltre al tema della sostenibilità, quello della digitalizzazione e dell'internazionalizzazione;
- le Parti sociali ritengono che gli studenti beneficerebbero di maggiori attività laboratoriali in modo da affacciarsi nel mondo del lavoro con una conoscenza più definita delle dinamiche aziendali (vedi verbale allegato).

Link : <https://www.unive.it/pag/29374/> (Consultazione portatori d'interesse)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Verbali parti sociali EM6 Economia e gestione delle aziende



QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

General Manager

funzione in un contesto di lavoro:

I laureati in Economia e Gestione delle Aziende si occupano della gestione dell'azienda, con una vista complessiva su tutti i processi aziendali. Contribuiscono alla definizione della strategia e del posizionamento strategico dell'azienda. Seguono lo svolgimento della gestione dall'acquisizione dei fattori produttivi, monitorando lo svolgimento delle

trasformazioni e sovrintendono i processi di vendita. Sono pronti a ricoprire ruoli di responsabilità in staff alla direzione generale, nelle funzioni logistica e approvvigionamenti, strategia e controllo, produzione, commerciale e corporate social sustainability (CSR).

competenze associate alla funzione:

Competenze nelle aree di: strategia aziendale, pianificazione strategica e management della sostenibilità, programmazione e controllo, misurazioni non economico-finanziarie e misure di performance, marketing, gestione delle risorse umane, sistemi di innovazione aziendale, sistemi informativi e di supporto alle decisioni, analisi dei settori d'impresa, diritto del lavoro.

Il laureato ha buona cultura in materia di strategia, business planning e controllo di gestione. In particolare conosce strumenti di pianificazione strategica, budgeting e project management, le metodologie di benchmarking. In particolare, e in virtù dell'attenzione ai temi della sostenibilità centrali in alcuni insegnamenti specifici e trasversali e presente in molti contenuti di altri insegnamenti, possiede una sensibilità spiccata e una buona cultura in materia di responsabilità sociale di impresa, sostenibilità sociale, sostenibilità ambientale e innovazione sociale. E' dotato di capacità comunicative e relazionali, è in grado di tollerare lo stress e di gestire le negoziazioni. Possiede spirito d'iniziativa, abilità organizzative ed attitudine al lavoro in team.

E' capace di perseguire obiettivi di redditività dei singoli prodotti, delle unità aziendali o delle funzioni organizzative, con particolare enfasi sui processi trasversali e sulla focalizzazione ai risultati.

sbocchi occupazionali:

I laureati possono operare nelle aziende siano esse di dimensioni grandi, medie o piccole e siano esse nazionali o internazionali. Sono preparati per occuparsi dei processi sia nelle aziende industriali, che commerciali-distributive, che di servizi, pubbliche o private.



QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Specialisti della gestione nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.1)
2. Specialisti del controllo nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.2)
3. Specialisti in risorse umane - (2.5.1.3.1)
4. Specialisti dell'organizzazione del lavoro - (2.5.1.3.2)
5. Specialisti dell'economia aziendale - (2.5.3.1.2)



QUADRO A3.a

Conoscenze richieste per l'accesso

21/02/2018

Per l'ammissione è richiesto il possesso di una Laurea in una delle seguenti classi: L-18, L-33 ex D.M.270/04, o Laurea equivalente dei previgenti ordinamenti, o altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo.

I laureati provenienti da altre classi di Laurea dovranno aver acquisito almeno 60 CFU così ripartiti:

20 CFU in ambito aziendale (SECS-P/07-08-09-10-11);

40 CFU nei seguenti ambiti, con almeno 6 CFU per ciascuno dei 3 ambiti:

- ambito economico (SECS-P/01-02-03-04-05-06-12);
- ambito giuridico (IUS/01-04-05-07-09-10-12-13-14);
- ambito statistico/matematico (MAT/02-03-05- 06-08-09 e SECS-S/01-03-06).

È richiesta la conoscenza della lingua inglese almeno di livello B2.

Per l'ammissione è richiesto inoltre il possesso di un'adeguata preparazione personale, che sarà verificata secondo le modalità previste dal Regolamento didattico del Corso di Studio.



QUADRO A3.b

Modalità di ammissione

31/01/2022

Il corso di laurea magistrale è ad accesso programmato.

Per l'anno accademico 2022/2023 i posti disponibili sono: 70

Per l'accesso sono richiesti:

1) il raggiungimento di specifici requisiti curriculari che sono assolti dai candidati in possesso di titolo di laurea nelle classi L-18 Lauree in Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale e L-33 Lauree in Scienze Economiche, ovvero nelle classi di laurea corrispondenti degli ordinamenti precedenti o di altro titolo di studio acquisito all'estero e riconosciuto idoneo;

Nel caso in cui il candidato abbia conseguito la laurea in una classe diversa, è richiesto il possesso di almeno 60 CFU nei seguenti settori scientifico-disciplinari distribuiti nei seguenti ambiti:

20 CFU per le discipline di ambito aziendale (nei settori SECS-P/07-08-09-10-11) con almeno un esame del SECS-P/07 ;

40 CFU nelle seguenti discipline, con almeno un esame per ciascuno dei 3 ambiti:

- discipline dell'ambito economico - settori SECS-P/01-02-03-04-05-06-12;
- discipline dell'ambito giuridico - settori IUS/01-04-05-07-09-10-12-13-14;
- discipline dell'ambito statistico/matematico - settori MAT/02-03-05- 06-08-09 e SECS-S/01-03-06

Nel caso in cui il candidato non sia in possesso dei requisiti curriculari, dovrà recuperarli prima dell'immatricolazione esclusivamente con il sostenimento di corsi singoli (di livello triennale) presso questo o altri Atenei.

2) il possesso di un'adeguata preparazione personale, accertata attraverso il superamento di una prova selettiva: l'immatricolazione è condizionata dalla posizione occupata nella graduatoria. La selezione si svolge in lingua italiana

Per personale preparazione si intende l'adeguata acquisizione di conoscenze e competenze dei temi di base dell'agire manageriale. La verifica della personale preparazione è obbligatoria e avviene tramite una prova selettiva. Gli argomenti oggetto del test sono: Economia aziendale, Bilancio, Analisi dei costi e controllo di gestione, Gestione delle imprese, Marketing e Strategia, Finanza, Organizzazione, Intermediari e mercati finanziari. Una sezione del test sarà dedicata alle materie aziendali specifiche del CdS. Tutte le informazioni specifiche su modalità di preiscrizione, selezione e immatricolazione sono contenute nel bando di ammissione pubblicato sul sito dell'Ateneo <https://www.unive.it/pag/2874/> .

3) la conoscenza della lingua inglese almeno a livello B2. Tale conoscenza sarà accertata al momento dell'immatricolazione attraverso il possesso di certificazioni o la presenza di casistiche di esonero, come riportato nell'apposita pagina web (www.unive.it/conoscenze-linguistiche).

Nel caso in cui il candidato non ne sia in possesso non potrà immatricolarsi.



23/01/2018

Il corso di laurea magistrale in Economia e Gestione delle Aziende si propone di formare laureati che, con riferimento alle imprese e alle amministrazioni, siano in grado di:

- interpretare i fenomeni aziendali e applicare le metodologie e le strumentazioni adeguate alle situazioni
- supportare l'imprenditore nei processi decisionali
- elaborare efficaci strategie, mirate in funzione dell'azienda
- padroneggiare le strumentazioni quantitative a supporto dei processi decisionali negli specifici ambiti di ciascuna funzione aziendale
- organizzare le informazioni utili alla decisione, combinando sia quelle economico-finanziarie, che quelle qualitative, orientandosi alla produzione di valore di lungo termine
- applicare gli schemi interpretativi e i modelli diagnostici acconci, desunti dalla strumentazione case-based costruita nel corso di studi.

Il corso di laurea è perciò strutturato in due anni, in quattro semestri, con incisive esperienze aziendali, espresse a vari gradi. Sono previste fin dall'inizio del primo anno testimonianze aziendali, per conoscere da subito gli strumenti e disporre fin dall'inizio della rappresentazione dei processi ai massimi livelli di complessità. Nei semestri successivi, i contatti con le aziende si intensificano e si sostanziano sia in uno stage curriculare obbligatorio, che in iniziative di didattica innovativa caratterizzate dal coinvolgimento di esperti e professionisti nella progettazione e nella erogazione della didattica, superando il confine fra aula e azienda.

Nel corso del secondo anno sarà riservato ampio spazio anche al tirocinio e alle attività relative alla preparazione della tesi di laurea.



Conoscenza e capacità di comprensione

Il corso di Laurea Magistrale in Economia e gestione delle aziende mira a fornire conoscenze avanzate e capacità di comprensione riferibili ai principali temi attinenti la gestione aziendale in modo di contribuire ai processi decisionali sull'orientamento strategico dell'impresa.

Il corso di laurea magistrale in Economia e gestione delle aziende consentirà agli studenti di specializzare il proprio percorso e di ottenere risultati riferibili ai profili professionali di cui di cui si da dettaglio nel quadro 'sbocchi occupazionali e profili professionali'.

Il laureato in Economia e gestione delle aziende sarà in grado di padroneggiare e

saper utilizzare metodi e tecniche di gestione aziendale in contesti organizzativi complessi. Avrà sviluppato competenze per interpretare efficacemente il cambiamento, interpretare e gestire le implicazioni dell'innovazione, gestire sistemi di monitoraggio delle performance delle aziende. Il laureato sarà capace di individuare le opportunità di sviluppo, i punti di forza e di debolezza sulla gestione aziendale.

Durante il percorso di studi, il laureato avrà acquisito:

- solide conoscenze in ambito aziendale-gestionale, economico-giuridico e matematico-statistico funzionali alla gestione delle strategie aziendali, dei processi decisionali, dell'organizzazione aziendale, del marketing, della produzione e delle operation;
- solide conoscenze aziendali, economico-giuridiche e comunicative inerenti alla gestione e alla pianificazione delle attività progettuali di ricerca e sviluppo e di gestione dei processi di innovazione.

Le conoscenze descritte precedentemente sono acquisite tramite attività didattiche curricolari di insegnamento arricchite da attività seminariale e testimonianze di esperti esterni; saranno previste inoltre visite aziendali sul territorio e momenti di contatto e scambio col mondo imprenditoriale. Infine, lo studente avrà modo di approfondire le proprie conoscenze tramite lo studio e la ricerca utili alla redazione di una tesi di laurea originale sotto la guida di un relatore esperto.

Le conoscenze e la capacità di comprensione (declinate nei singoli insegnamenti) vengono accertate dapprima attraverso le singole prove d'esame, collegate agli insegnamenti previsti nel piano di studio, e successivamente, nel loro complesso, attraverso la discussione della tesi di laurea redatta dall'allievo. Gli esami di profitto dei singoli insegnamenti sono a cura del docente titolare e possono essere basati su una prova scritta (composta da esercizi, domande aperte o test a risposta multipla) e/o su un esame in forma orale; possono anche essere integrati dalla redazione di approfondimenti, da homework o prove in itinere, dalla discussione di casi di studio o lavori di gruppo. Infine, il docente relatore di tesi di laurea, il correlatore e la commissione di laurea, accertano le capacità di analisi, sviluppo e approfondimento dell'allievo e la qualità del lavoro di tesi nel suo complesso.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Attraverso le molteplici attività didattiche che caratterizzano il corso di studi, lo studente del corso di laurea in Economia e gestione delle aziende avrà acquisito capacità di applicare conoscenza e comprensione nei seguenti ambiti:

- interpretare i fenomeni aziendali e applicare le metodologie e le strumentazioni adeguate alle situazioni
- supportare l'imprenditore nei processi decisionali
- elaborare efficaci strategie, mirate in funzione dell'azienda
- padroneggiare le strumentazioni quantitative a supporto dei processi decisionali negli specifici ambiti di ciascuna funzione aziendale
- organizzare le informazioni utili alla decisione, combinando sia quelle economico-finanziarie, che quelle qualitative, orientandosi alla produzione di valore di lungo termine
- applicare gli schemi interpretativi e i modelli diagnostici acconci, desunti dalla strumentazione case based costruita nel corso di studi.

Le attività primariamente preposte all'acquisizione della capacità di applicare le

conoscenze apprese sono caratterizzate da un forte connotato di partecipazione attiva dello studente; queste attività si basano su una didattica interattiva, esperienziale e interdisciplinare che promuove processi di innovazione su casi concreti attraverso la creazione di un contesto aperto e creativo. Inoltre è incentivata la partecipazione a lavori di gruppo e project work anche a contatto con mentori aziendali. Queste attività permettono agli studenti di mettere in pratica e integrare le conoscenze acquisite nei singoli insegnamenti. Infine, attraverso il tirocinio obbligatorio, lo studente ha modo di sviluppare le capacità di utilizzo delle conoscenze apprese durante il percorso di studi direttamente nella realtà di mercato in cui opera l'azienda ospitante. La tesi finale è invece lo strumento tramite il quale lo studente lavora in maniera autonoma (ma sempre sotto la guida di un docente relatore) a un progetto di ricerca personale; si occupa di reperire e analizzare le fonti, approfondisce e rielabora quanto appreso durante il percorso di studi. Infine, redige uno scritto originale e comunica l'esito della propria ricerca a una commissione di laurea e alla comunità scientifica.

Le capacità di applicare conoscenza vengono accertate in modo particolare tramite elaborazioni personali quali lo sviluppo di case study o la realizzazione di project work o lavori di gruppo. Inoltre, l'attività svolta durante il tirocinio curricolare obbligatorio viene valutata sia dal tutor aziendale che dal docente interno referente del progetto di tirocinio

Area aziendale

Conoscenza e comprensione

Le conoscenze e capacità sono sviluppate in primis nei singoli insegnamenti curricolari. In particolare, le conoscenze di ambito aziendale sono prevalentemente acquisite tramite attività formative caratterizzanti e affini/integrative riferibili ai settori SECS-P/07, SECS-P/08, SECS-P/10. Per quanto riguarda la capacità di applicare le conoscenze apprese nei corsi, gli studenti hanno la possibilità di partecipare ad attività didattiche esperienziali (di tipo non-frontale) basate su testimonianze di esperti, visite aziendali sul territorio, attività laboratoriali con il supporto di mentori e tutor provenienti dal mondo del lavoro. Ad esempio, il progetto "Experior", nato presso il Dipartimento di Management, mira a porre in stretto contatto gli studenti con le aziende e le istituzioni del territorio tramite "sfide" lanciate dalle aziende stesse; gli studenti con l' aiuto di mentori provenienti dal mondo del lavoro e delle istituzioni, lavorano in gruppi per trovare soluzioni adeguate alle sfide proposte, elaborano business plan ed espongono i risultati della loro ricerca alle aziende in momenti collegiali di discussione. Per maggiori dettagli si veda la pagina <https://www.unive.it/pag/37374/>. Tutte queste attività didattiche, curricolari e extracurricolari, concorrono a fornire conoscenze e capacità di applicare conoscenze collegate all' ambito della classe di laurea LM-77 e riferibili al profilo culturale, scientifico e professionale del corso di laurea.

Il tirocinio curricolare obbligatorio permette di mettere in pratica le conoscenze e le competenze acquisite durante il percorso di studi tramite l' esperienza "sul campo". Infine, durante il periodo di preparazione e redazione della tesi di laurea magistrale, lo studente ha modo di approfondire le proprie conoscenze tramite lo studio e la ricerca in un ambito disciplinare collegato alla classe di laurea; inoltre, il lavoro individuale (seppur sotto la guida di un relatore) di ricerca di fonti, analisi delle stesse e la successiva redazione di un testo originale e articolato, aiutano lo studente a sviluppare le sue capacità di applicare le conoscenze acquisite durante il percorso di studi (ad esempio tramite lo sviluppo di casi aziendali).

In linea con le aree disciplinari caratterizzanti la laurea in classe aziendale LM-77, il laureato del corso di laurea in Economia e gestione delle aziende acquisirà conoscenze e capacità di comprensione in area aziendale. In particolare:

- solide conoscenze funzionali alla gestione interna con particolare attenzione ai temi della strategia di impresa, e delle principali funzioni che caratterizzano il management della piccola e media azienda industriale e di servizi. Tali conoscenze vertono sul campo della rappresentazione contabile per supportare la gestione interna, sul campo della progettazione di sistemi di controllo di gestione e su quello della formulazione di strategie competitive;
- solide conoscenze funzionali alla gestione delle strategie, alla gestione dei processi decisionali sottostanti, alla gestione di dinamiche sociali che sottendono alle operation;
- solide conoscenze inerenti alla gestione e alla pianificazione delle attività progettuali, di ricerca e sviluppo e di gestione dell' innovazione
- solide conoscenze nel campo dell'organizzazione aziendale e del marketing.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze e la capacità di comprensione vengono accertate dapprima attraverso le singole prove d'esame, collegate agli insegnamenti previsti nel piano di studi, e successivamente, nel loro complesso, attraverso la discussione della tesi di laurea redatta dallo studente. Gli esami di profitto dei singoli insegnamenti sono a cura del docente titolare e possono essere basati su una prova scritta (composta da esercizi, domande aperte o test a risposta multipla) e/o su un esame in forma orale; possono anche essere integrati dalla redazione di approfondimenti, da homework o prove in itinere, dalla discussione di casi di studio o lavori di gruppo. Infine, il docente relatore di tesi di laurea, il correlatore e la commissione di laurea, accertano le capacità di analisi, sviluppo e approfondimento dello studente e la qualità del lavoro di tesi nel suo complesso.

Attraverso lo studio individuale, la lettura dei materiali suggeriti dai docenti, la discussione di casi aziendali, la visita di aziende del territorio, l'interazione con esperti esterni, lo svolgimento di esercitazioni, la partecipazione ai laboratori di didattica attiva, il learning by-doing e l'apprendimento nei contesti di lavoro (tirocinio curricolare obbligatorio), il laureato avrà acquisito le seguenti capacità di applicare le conoscenze apprese:

- padroneggiare le problematiche della rappresentazione contabile per supportare la gestione interna dell'attività delle aziende;
- impostare e valutare le opzioni strategiche che le imprese possono intraprendere, con particolare attenzione alle possibilità offerte alle piccole e medie imprese che tipicamente caratterizzano il sistema economico italiano;
- supportare l'impostazione delle strategie competitive attraverso la messa a punto di soluzioni manageriali nell' ambito del marketing, della produzione, della gestione delle risorse umane e di gestione dei processi innovativi;
- completare l' analisi economica delle opzioni relative a strategie e comportamenti operativi con l' utilizzo di strumenti di formalizzazione delle metodologie di scelta e di valutazione dei risultati;
- valutare attraverso strumenti evoluti di controllo di gestione la corrispondenza fra risultati attesi e risultati effettivamente raggiunti dalle imprese, sia dal punto di vista strettamente economico che dal punto di vista ambientale e sociale.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ECONOMIA DELLE AZIENDE SPORTIVE [url](#)

ECONOMIA DIGITALE: SOSTENIBILITA' E IMPATTO SOCIALE [url](#)

ECONOMIA E GESTIONE DELL'INNOVAZIONE [url](#)

GESTIONE DELLA TECNOLOGIA [url](#)

GESTIONE DELLE RISORSE UMANE AVANZATO [url](#)

LEADERSHIP [url](#)

MARKETING AVANZATO [url](#)

MISURE DI PERFORMANCE DELLA SOSTENIBILITA' [url](#)

PIANIFICAZIONE STRATEGICA E MANAGEMENT DELLA SOSTENIBILITÀ - 2 (modulo di PIANIFICAZIONE STRATEGICA E MANAGEMENT DELLA SOSTENIBILITÀ) [url](#)

PIANIFICAZIONE STRATEGICA E MANAGEMENT DELLA SOSTENIBILITÀ -1 (modulo di PIANIFICAZIONE

STRATEGICA E MANAGEMENT DELLA SOSTENIBILITÀ) [url](#)

PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO [url](#)

STRATEGIE D'IMPRESA AVANZATO [url](#)

TERRITORIO, TURISMO E SVILUPPO SOSTENIBILE [url](#)

Area economico-giuridica

Conoscenza e comprensione

Le conoscenze di ambito economico-giuridico sono acquisite tramite gli insegnamenti riferibili ai settori SECS-P/06, SECS-P/12, IUS/07. Oltre alle attività curricolari previste, a completamento della formazione degli studenti, sono attivati insegnamenti a libera scelta.

Tutte queste attività didattiche, curricolari e extracurricolari, concorrono a fornire conoscenze e capacità di comprensione collegate all'ambito della classe di laurea LM-77 e riferibili al profilo culturale, scientifico e professionale del corso di laurea.

Infine, durante il periodo di preparazione e redazione della tesi di laurea magistrale, lo studente ha modo di approfondire le proprie conoscenze tramite lo studio e la ricerca in un ambito disciplinare collegato alla classe di laurea.

In linea con le aree disciplinari caratterizzanti la laurea in classe aziendale LM-77, il laureato del corso di laurea in Economia e gestione delle aziende acquisirà conoscenze e capacità di comprensione in area economico-giuridica. In particolare:

- conoscenze giuridiche nell'ambito della normativa legata alla realtà aziendale nel suo complesso e con particolare riferimento all'organizzazione interna;
- conoscenze in ambito storico-economico che completano un profilo di competenze variegato in grado di gestire la multidisciplinarietà dei processi innovativi.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze e la capacità di comprensione vengono accertate dapprima attraverso le singole prove d'esame, collegate agli insegnamenti previsti nel piano di studi, e successivamente, nel loro complesso, attraverso la discussione della tesi di laurea redatta dallo studente. Gli esami di profitto dei singoli insegnamenti sono a cura del docente titolare e possono essere basati su una prova scritta (composta da esercizi, domande aperte o test a risposta multipla) e/o su un esame in forma orale; possono anche essere integrati dalla redazione di approfondimenti, da homework o prove in itinere, dalla discussione di casi di studio o lavori di gruppo. Infine, il docente relatore di tesi di laurea, il correlatore e la commissione di laurea, accertano le capacità di analisi, sviluppo e approfondimento dallo studente e la qualità del lavoro di tesi nel suo complesso.

Attraverso lo studio individuale, la lettura dei materiali suggeriti dai docenti, la discussione di casi aziendali, l'interazione con esperti esterni, lo svolgimento di esercitazioni, la partecipazione ai laboratori di didattica attiva, il learning by-doing e l'apprendimento nei contesti di lavoro (tirocinio curricolare obbligatorio), il laureato avrà acquisito le seguenti capacità di applicare le conoscenze apprese:

- saper valutare le principali implicazioni giuridiche delle decisioni e dei comportamenti aziendali con particolare riferimento all'organizzazione interna all'azienda;
- saper interpretare in maniera personale e consapevole il ruolo delle aziende private e pubbliche nel territorio, nel loro ruolo di attori che si confrontano con altre dinamiche;
- saper gestire la multidisciplinarietà dei processi innovativi grazie anche a una lettura in chiave storico-economica.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DIRITTO DEL LAVORO NELLA GESTIONE D'IMPRESA [url](#)

Area matematico -statistica

Conoscenza e comprensione

Le conoscenze di ambito matematico-statistico sono acquisite nelle attività riferibili ai settori MAT/09, S/01 e INF/01. Tutte queste attività didattiche, curricolari e extracurricolari, concorrono a fornire conoscenze e capacità di comprensione collegate all'ambito della classe di laurea LM-77 e riferibili al profilo culturale, scientifico e professionale del corso di laurea.

Infine, durante il periodo di preparazione e redazione della tesi di laurea magistrale, lo studente ha modo di approfondire le proprie conoscenze tramite lo studio e la ricerca in un ambito disciplinare collegato alla classe di laurea.

In linea con le aree disciplinari caratterizzanti la laurea in classe aziendale LM-77, il laureato del corso di laurea in Economia e gestione delle aziende acquisirà conoscenze e capacità di comprensione in area matematico-statistica. In particolare:

- apprendimento degli strumenti analitici e concettuali necessari per esaminare e risolvere problemi gestionali tipici dei sistemi a rete e delle catene di fornitura;
- conoscenza delle tecniche di supporto al management nelle decisioni aziendali, utili in particolare a fornire un'adeguata analisi e interpretazione economico-finanziaria dei fatti aziendali;
- conoscenza dei principali strumenti di formalizzazione analitica delle decisioni e delle tecniche statistiche per l'analisi dei dati utili per la valutazione dei risultati aziendali e la previsione degli scenari futuri.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze e la capacità di comprensione vengono accertate dapprima attraverso le singole prove d'esame, collegate agli insegnamenti previsti nel piano di studi, e successivamente, nel loro complesso, attraverso la discussione della tesi di laurea redatta dallo studente. Gli esami di profitto dei singoli insegnamenti sono a cura del docente titolare e possono essere basati su una prova scritta (composta da esercizi, domande aperte o test a risposta multipla) e/o su un esame in forma orale; possono anche essere integrati dalla redazione di approfondimenti, da homework o prove in itinere, dalla discussione di casi di studio o lavori di gruppo. Infine, il docente relatore di tesi di laurea, il correlatore e la commissione di laurea, accertano le capacità di analisi, sviluppo e approfondimento dello studente e la qualità del lavoro di tesi nel suo complesso.

Attraverso lo studio individuale, la lettura dei materiali suggeriti dai docenti, lo svolgimento di esercitazioni, e l'apprendimento nei contesti di lavoro (tirocinio curricolare obbligatorio), il laureato avrà acquisito le seguenti capacità di applicare le conoscenze apprese:

- saper utilizzare strumenti analitici e concettuali e le principali tecniche a supporto delle decisioni aziendali necessari per esaminare e risolvere problemi gestionali;
- saper interpretare i dati e i risultati forniti dall'utilizzo di tecniche matematico-statistiche;
- saper fornire un'adeguata analisi e interpretazione economico-finanziaria dei fatti aziendali anche tramite l'utilizzo di software.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

METODI STATISTICI PER LA BUSINESS ANALYSIS [url](#)

RETI E SISTEMI INFORMATIVI [url](#)

SISTEMI DI SUPPORTO ALLE DECISIONI AZIENDALI [url](#)



Autonomia di giudizio	<p>Attraverso la discussione in aula di casi aziendali e della letteratura di settore, lo studente in Economia e Gestione delle Aziende acquisirà la capacità di:</p> <ul style="list-style-type: none">-Integrare le informazioni provenienti da diverse fonti interne ed esterne all'azienda e di comprendere i punti di vista dei soggetti che contribuiscono alle premesse e alla presa delle decisioni aziendali attraverso l'utilizzo sistematico in campo didattico di testimonianze aziendali e analisi di casi di particolare interesse.-Formulare giustificazioni razionali dei propri giudizi comprendendone i punti di forza e i limiti attraverso la valorizzazione di esercitazioni specificatamente finalizzate alla discussione in aula di problemi complessi.-Comprendere le responsabilità sociali che derivano dalle decisioni aziendali con particolare riferimento alle implicazioni etiche del comportamento operativo delle imprese in contesti nazionali lontani da quello di origine.	
Abilità comunicative	<p>Il laureato magistrale in Economia e Gestione delle Aziende acquisirà le abilità indispensabili a comunicare in maniera efficace ai propri interlocutori aziendali i progetti che intende perseguire impiegando, in maniera professionale, i media appropriati e presentando in maniera chiara obiettivi e criteri di misurazione dei risultati. Questo obiettivo sarà perseguito valorizzando attività didattiche finalizzate alla elaborazione e alla presentazione di casi aziendali in forma individuale e di gruppo.</p>	
Capacità di apprendimento	<p>Il laureato magistrale in Economia e Gestione delle Aziende acquisirà metodologie di studio e di ricerca nonché un habitus mentale che gli permetteranno di accedere e utilizzare sistematicamente quelle fonti di conoscenza, come data base di ricerche, convegni, seminari e riviste on line, che gli consentiranno di aggiornare le proprie conoscenze sulle tematiche di gestione aziendale di proprio interesse. Questo obiettivo sarà perseguito attraverso lo sviluppo sistematico di elaborati originali nell'ambito dei corsi e attraverso la valorizzazione dell'esperienza del tirocinio come momento di confronto fra teoria e pratica di management.</p>	



Le attività affini e integrative offrono la possibilità di arricchire il progetto formativo consentendo allo studente di acquisire conoscenze e competenze utili in ambito manageriale. In particolare, esse prevedono ulteriori insegnamenti economico aziendali che permettono di acquisire strumenti tecnico-gestionali e di rafforzare la capacità di comprensione dei processi aziendali.

A ciò si accompagna la possibilità di approfondire le tecnologie informatiche e i metodi statistici per potenziare le capacità di interpretazione dei dati.

Sono inoltre offerti insegnamenti economici aventi ad oggetto l'evoluzione storica dell'impresa e di agroalimentare.



QUADRO A5.a

Caratteristiche della prova finale

23/01/2018

La prova finale consiste nella redazione e discussione di una tesi scritta con contenuti originali, sviluppata dallo studente sotto la guida di un relatore, relativamente a:

- attività di ricerca connesse allo studio empirico di uno o più casi aziendali;
- attività di ricerca connesse allo svolgimento di uno stage di perfezionamento svolto presso aziende o altre istituzioni economiche, imprese industriali, di servizi, società di consulenza, agenzie pubblicitarie, uffici di comunicazione di aziende private e pubbliche;
- attività di ricerca su tematiche teoriche di rilevante interesse sulla base di materiale bibliografico.



QUADRO A5.b

Modalità di svolgimento della prova finale

20/05/2020

La redazione della tesi deve essere condotta con approfondita conoscenza delle metodologie proprie del settore disciplinare di riferimento eventualmente anche con l'impiego di strumentazione e metodologie informatiche. Il prodotto finale dovrà quindi possedere caratteri di originalità, documentazione e approfondimento scientifico esauriente.

La discussione della tesi si svolge davanti ad una commissione composta da professori universitari ed eventualmente da esperti che valutano in seduta comune anche in modalità telematica la qualità della tesi stessa proponendo il voto finale.

La composizione della commissione e il calendario di laurea verrà pubblicata nel sito dell'Ateneo almeno due settimane prima dell'inizio della sessione di laurea.

Il diploma di laurea viene consegnato in occasione della discussione della tesi di laurea (lauree magistrali, specialistiche e del vecchio ordinamento) o inviato a casa se in modalità telematica.

Determinazione del voto di laurea

Il voto di laurea è determinato sommando il voto della prova finale e gli eventuali bonus alla media ponderata curriculare in centodecimi. La commissione può attribuire da 0 a 8 punti nella valutazione della tesi finale. L'attribuzione di eventuali bonus viene calcolata d'ufficio secondo le regole specificate nella pagina di Ateneo.

L'attribuzione della lode al voto finale è a discrezione della commissione.

Link inserito: <http://www.unive.it/pag/8750/>

Il Dipartimento di Management ha definito una procedura on line per richiedere l'assegnazione di un relatore disponibile a seguire lo studente in tesi vedi link <http://www.unive.it/pag/15461/>

Inoltre è stata redatta una 'Guida alla Tesi' (in lingua italiana e in lingua inglese) per fornire ulteriori informazioni utili alla redazione della tesi agli studenti pubblicata nella pagina web

http://www.unive.it/media/allegato/DIP/Management/2014/Guida_Tesi_definitiva.pdf

Link : <http://www.unive.it/pag/8750/> (Caratteristiche e valutazione della prova finale)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Guida Tesi del Dipartimento di Management



▶ QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Laurea Magistrale in Economia e gestione delle aziende

Link: <https://www.unive.it/pag/2886/>

▶ QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<http://www.unive.it/data/2851/>

▶ QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<http://www.unive.it/pag/2850/>

▶ QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale




<http://www.unive.it/laurea>

▶ QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	IUS/07	Anno di	DIRITTO DEL LAVORO NELLA GESTIONE D'IMPRESA link	ZILIO GRANDI GAETANO CV	PO	6	30	

		corso 1						
2.	SECS- P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA DELLE AZIENDE SPORTIVE link	MANCIN MORENO CV	RU	6	30	
3.	SECS- P/08	Anno di corso 1	ECONOMIA DIGITALE: SOSTENIBILITA' E IMPATTO SOCIALE link	PINELLI MICHELE CV	RD	6	30	
4.	SECS- P/08	Anno di corso 1	ECONOMIA E GESTIONE DELL'INNOVAZIONE link	MORETTI ANNA CV	PA	6	30	
5.	AGR/01	Anno di corso 1	ECONOMIA E POLITICA DEI SISTEMI AGROALIMENTARI link	MAURACHER CHRISTINE CV	PO	6	30	
6.	SECS- P/06	Anno di corso 1	ECONOMIA E POLITICA INDUSTRIALE link				12	
7.	SECS- P/06	Anno di corso 1	ECONOMIA E POLITICA INDUSTRIALE MOD. 1 (<i>modulo di ECONOMIA E POLITICA INDUSTRIALE</i>) link	CATTARUZZO SEBASTIANO		6	30	
8.	SECS- P/06	Anno di corso 1	ECONOMIA E POLITICA INDUSTRIALE MOD. 2 (<i>modulo di ECONOMIA E POLITICA INDUSTRIALE</i>) link	BARBIERI ELISA CV	PA	6	30	
9.	SECS- P/10	Anno di corso 1	GESTIONE DELLE RISORSE UMANE AVANZATO link	GERLI FABRIZIO CV	PA	6	30	
10.	SECS- P/10	Anno di corso 1	LEADERSHIP link	GERLI FABRIZIO CV	PA	6	30	
11.	SECS- P/08	Anno di corso 1	MARKETING AVANZATO link	LANZINI PIETRO CV	PA	6	30	
12.	SECS- S/01	Anno di corso 1	METODI STATISTICI PER LA BUSINESS ANALYSIS link			6		

13.	SECS-P/07	Anno di corso 1	MISURE DI PERFORMANCE DELLA SOSTENIBILITA' link	COSTANTINI ANTONIO CV	RD	6	30	
14.	SECS-P/07	Anno di corso 1	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO link	FASAN MARCO CV	PA	6	30	
15.	INF/01	Anno di corso 1	RETI E SISTEMI INFORMATIVI link	CORTESI AGOSTINO CV	PO	6	30	
16.	SECS-P/12	Anno di corso 1	STORIA DELL'IMPRESA link	FAVA VALENTINA CV	RD	6	30	
17.	SECS-P/12	Anno di corso 1	STORIA DI GENERE link			6		
18.	SECS-P/08	Anno di corso 1	STRATEGIE D'IMPRESA AVANZATO link	RULLANI FRANCESCO CV	PO	6	30	
19.	SECS-P/08	Anno di corso 1	TERRITORIO, TURISMO E SVILUPPO SOSTENIBILE link	MORETTI ANNA CV	PA	6	30	

▶ QUADRO B4 | Aule

Link inserito: <http://www.unive.it/data/32861>

▶ QUADRO B4 | Laboratori e Aule Informatiche

Link inserito: <http://www.unive.it/ricerca-aule>

▶ QUADRO B4 | Sale Studio

Link inserito: <http://www.unive.it/bec>

Descrizione altro link: Spazi Studio campus economico San Giobbe

Altro link inserito: <https://www.unive.it/pag/16545/>



QUADRO B4

Biblioteche

Link inserito: <http://www.unive.it/bec>



QUADRO B5

Orientamento in ingresso

02/05/2022
Il Servizio Orientamento del Settore Orientamento e Accoglienza dell'Università, attraverso colloqui individuali e di gruppo nonché mediante l'organizzazione di eventi e iniziative quali ad esempio l'Open Day di Ateneo e la partecipazione a manifestazioni e fiere dedicate all'orientamento, assolve in maniera completa ad un'azione informativa a sostegno delle scelte che si compiono lungo l'intero processo di formazione, consentendo ai futuri studenti di acquisire quelle informazioni ad ampio spettro, imprescindibili per decodificare le esperienze formative ed esercitare la propria scelta con consapevolezza. Tutte le attività di orientamento in ingresso scaturiscono dalla piena collaborazione tra gli orientatori e docenti dell'Ateneo. L'utilizzo di supporti multimediali e social networks valorizza inoltre le diverse proposte di attività di orientamento, rendendole accessibili ad un più vasto pubblico costituito da studenti, docenti e famiglie. Per accompagnare gli studenti nella scelta, il Servizio Orientamento organizza durante tutto l'anno eventi di presentazione dell'Università Ca' Foscari, iniziative di conoscenza della città di Venezia e momenti di incontro e confronto con professionisti. Il Servizio Orientamento offre inoltre ai futuri studenti, molteplici iniziative volte allo sviluppo delle loro competenze trasversali, comunicative, meta cognitive, meta emozionali e life skills.

In particolare il Servizio Orientamento di Ateneo offre le seguenti attività:

1. Colloqui individuali di orientamento: gli operatori dell'Orientamento e i Tutor di Ateneo, sono a disposizione per illustrare l'offerta formativa (corsi di laurea triennale e magistrale, master e dottorati di ricerca), le modalità di accesso e i servizi per gli studenti dell'Università Ca' Foscari.
2. Open Day. manifestazione annuale organizzata in Ateneo che assicura agli studenti l'opportunità di acquisire informazioni sui corsi di laurea e laurea magistrale e sulle opportunità occupazionali grazie al dialogo con docenti, studenti e operatori dell'orientamento presso i desk informativi e in occasione di presentazioni dei Corsi di studio e mini lezioni orientative.
3. Fiere e manifestazioni: appuntamenti che si svolgono durante il corso dell'anno e che assicurano agli studenti provenienti da diverse regioni di incontrare presso lo stand, reale o virtuale, gli operatori dell'Orientamento e i Tutor di Ateneo per approfondire la conoscenza dell'Università Ca' Foscari Venezia.
4. Le Rotte di Ca' Foscari: incontri in tutta Italia che concorrono a far scoprire i contenuti disciplinari dei corsi di studio, la didattica innovativa, le opportunità di ricerca, i percorsi internazionali e di scambio con l'estero, gli eventi, le diverse iniziative che animano la vita universitaria cafoscarina e i servizi della career service proposti dall'Ateneo;
5. Incontri con Alumni: durante gli incontri e le manifestazioni di orientamento i partecipanti hanno la possibilità di incontrare professionisti di diversi ambiti lavorativi individuati tra gli Alumni di Ca' Foscari.;
6. Raccontami Ca' Foscari: l'iniziativa consente agli studenti di confrontarsi con i tutor di Ateneo per conoscere gli aspetti della vita universitaria cafoscarina.

Contatti

Orientamento e Accoglienza
Ca' Foscari, Dorsoduro 3246, Venezia
Delegato del Rettore all' Orientamento e tutorato: Prof.ssa Francesca Rohr
www.unive.it/orientamento
E-mail: orienta@unive.it
www.facebook.com/cafoscariorienta
www.instagram.com/cafoscariorienta
Tel: +39 041 234 7575 / 7516/ 7936/ 7540
Fax 041 234 7946

Dipartimento di Management

A livello dipartimentale, l'attività di orientamento per gli studenti in entrata è gestita in forma coordinata con gli uffici centrali dell'ateneo e con il Servizio di Orientamento dell'Ateneo da un docente delegato dal Consiglio di Dipartimento. Il Delegato all'Orientamento del Dipartimento organizza e coordina tutte le attività che in vari momenti distribuiti durante l'intero anno accademico sono dedicate all'orientamento. In particolare, sono previste attività di orientamento dedicate ai laureati di livello triennale e/o magistrale per la presentazione dell'offerta formativa magistrale e post lauream. Tutte queste attività vengono presentate al consiglio di dipartimento e sono periodicamente condivise con il Delegato di Ateneo, i Delegati d'area didattica e il Settore Orientamento e Tutorato d'Ateneo (www.unive.it/orientamento).

Il Delegato all'Orientamento, assieme alla Segreteria Didattica di dipartimento, si occupa di declinare nell'ambito dei corsi proposti dal Dipartimento di Management le varie attività di orientamento proposte a livello di ateneo e organizza coordinandosi con le altre strutture coinvolte le attività stesse. A titolo di esempio, le principali attività organizzate sono: le giornate dedicate alla presentazione dei corsi di Laurea Magistrale, Master e Dottorati (Post-Graduate Open Day); la predisposizione di materiale informativo; l'organizzazione di attività di accoglienza degli studenti in visita al Campus economico.

Per avvicinare in maniera più diretta, il Dipartimento coinvolge nell'attività di orientamento anche i propri studenti che fungono da 'testimonial' dei diversi corsi di laurea magistrale. Essi possono anche far percepire ai potenziali futuri studenti l'importanza delle varie iniziative extra curriculari proposte dal dipartimento (ad esempio, le competizioni studentesche e l'attività delle Associazioni studentesche).

Oltre alle attività coordinate dal delegato all'Orientamento, il Coordinatore del CdS, il delegato alla didattica del Dipartimento e il referente del settore didattico del Dipartimento di Management sono disponibili ad incontrare gli studenti su appuntamento, per dare maggiori informazioni sulla struttura del CdS, sulle scadenze per la partecipazione ai bandi, sugli sbocchi professionali, sulle attività curriculari e extracurriculari proposte e per rispondere agli eventuali quesiti posti dagli interessati.

Descrizione link: Orientamento

Link inserito: <http://www.unive.it/orientamento>



QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

Secondo quanto previsto dal Regolamento di Ateneo, l'Università Ca' Foscari Venezia assicura un servizio di tutorato finalizzato a guidare e assistere i propri studenti nell'arco dell'intero percorso formativo rispondendo alle esigenze di orientamento, informazione e assistenza dello studente e di attiva partecipazione alle iniziative universitarie. Il servizio si

02/05/2022

pone l'obiettivo di migliorare le condizioni e la qualità dell'apprendimento anche al fine di ridurre i tassi di abbandono, la durata media degli studi e il numero dei fuori corso. A tal fine sono state individuate diverse forme di tutorato:

a) Tutorato Didattico: inteso come assistenza didattica assicurata dai docenti al fine di migliorare il livello dell'apprendimento;

b) Tutorato alla pari di Ateneo: inteso come servizio svolto da studenti selezionati e formati per ricoprire il ruolo di tutor nei seguenti ambiti:

- Tutorato Informativo di Ateneo: servizio informativo che fornisce assistenza in particolar modo alle nuove matricole in merito a tutti gli aspetti amministrativi (piani di studio, esami...). Tale servizio è fornito anche a studenti internazionali e part-time;
- Tutorato Specialistico e Didattico: servizio di supporto didattico consistente in attività didattico integrative propedeutiche e di recupero (corsi, esercitazioni, seminari, laboratori) anche a sostegno di aree disciplinari nelle quali si registrano carenze formative di base da parte degli studenti. Tale tutorato viene svolto da studenti iscritti ai corsi di dottorato e ai corsi di laurea magistrale.

Per informazioni consultare la pagina web: www.unive.it/tutorato

Contatti

Settore Orientamento e Tutorato

Tel. 041 234 7575/7503

Fax 041 234 7946

Email tutorato@unive.it

È inoltre anche presente un servizio di tutorato alla pari che svolge un'attività di supporto agli studenti con disabilità e DSA, contribuendo ad eliminare o ridurre gli ostacoli che questi ultimi possono incontrare nella realizzazione del percorso formativo prescelto. Le attività mirano a favorire l'autonomia degli studenti e l'inclusione nella vita universitaria. Per conoscere i servizi offerti dal Servizio Disabilità e DSA di Ateneo è possibile consultare la pagina dedicata www.unive.it/disabilita.

Contatti

Servizio Disabilità e DSA

Tel. 041 234 7575/7961

Email disabilita@unive.it

Dipartimento di Management

Il Dipartimento, tramite l'attività dei coordinatori e dei colleghi didattici dei singoli CdS, promuove e organizza le attività di tutorato specialistico didattico e Teaching assistant per i cosiddetti insegnamenti critici (ovvero gli insegnamenti che secondo i dati forniti dall'Ufficio Controllo di Gestione - Settore Valutazione presentano delle criticità riguardo al superamento degli esami di profitto da parte degli studenti iscritti).

Il tutorato specialistico consiste in attività didattico integrative propedeutiche all'insegnamento. Le relative informazioni (tutor, recapiti, orari di ricevimento, ecc.) sono disponibili al link <http://www.unive.it/pag/15458/>

Descrizione link: Servizio Tutorato

Link inserito: <http://www.unive.it/tutorato>



02/05/2022

I Settori Tirocini Italia e Tirocini Estero si occupano della promozione e dell'avvio dei tirocini in Italia e all'estero, anche in collaborazione con i Servizi di Campus di Ateneo, per tutti gli studenti, neo-laureati e neo-dottori di ricerca entro i 12 mesi dal conseguimento del titolo, per tutte le aree disciplinari che caratterizzano l'Ateneo. I Settori pubblicano le offerte di stage da parte delle aziende nelle bacheche dedicate, all'interno dell'Area Riservata del sito web di ateneo, per opportunità in Italia e all'estero. Gli studenti e i neolaureati possono inoltre individuare autonomamente un ente ospitante in cui svolgere lo stage, consultando l'elenco delle aziende convenzionate con l'Ateneo in base alla zona geografica, o proponendo personalmente delle realtà in cui vivere questa esperienza di formazione on the job.

Attualmente i Settori collaborano con oltre 13.900 aziende in Italia e nel mondo e pubblicano annualmente circa 2.300 offerte di stage in Italia e all'estero per studenti e neo-laureati.

L'offerta di placement è molto varia ed in linea con i corsi di studio, per garantire un dialogo diretto con il mercato del lavoro ed offrire placement in svariate aree professionali. Da recenti dati statistici, emerge che circa il 45% dei training si svolge in ambito economico e manageriale (in particolare aziende multinazionali, piccole-medie imprese, Camere di Commercio), il 21% in ambito linguistico (scuole di lingua e istituti comprensivi, agenzie di viaggio e tour operator, aziende, sedi diplomatiche), il 20% in ambito umanistico (musei, gallerie d'arte, ONG, amministrazioni pubbliche), il 14% in ambito scientifico-informatico (start-up, centri di ricerca, laboratori, aziende).

I Settori si occupano inoltre della promozione di tirocini legati a progetti realizzati in collaborazione con Enti, Istituzioni e Associazioni di categoria regionali, nazionali ed internazionali per potenziare l'integrazione tra Università e mondo del lavoro.

I progetti di tirocinio in ambito internazionale sono una delle eccellenze di Ca' Foscari: negli anni, infatti, sono state sviluppate importanti relazioni in tutto il mondo non solo con aziende, ma anche con ambasciate ed enti diplomatici, centri culturali, ONG e Camere di Commercio che ci consentono di promuovere gli stage all'estero sia nell'ambito di specifici programmi mobilità (Erasmus+ per tirocini in Europa e MAECI - MUR - Fondazione CRUI) sia con progetti propri dell'Ateneo che, a seconda dei casi, possono prevedere un sostegno di tipo economico per favorire il maggior numero possibile di studenti e laureati che vogliono cogliere questa opportunità.

La difficile situazione causata dalla pandemia ha cambiato il mondo del lavoro internazionale e l'Ateneo ha risposto riprogettando i programmi di tirocinio con modalità da remoto, blended e in presenza in diversi ambiti lavorativi. In particolare questi i progetti più importanti lanciati da Ca' Foscari:

- Erasmus+ per tirocinio: forte della propria expertise progettuale pluriennale, Ca' Foscari partecipa al programma comunitario attraverso due progetti di mobilità. I tirocinanti (studenti e neolaureati) hanno la possibilità di svolgere uno stage retribuito (in presenza, da remoto, in modalità mista/blended) presso varie tipologie di enti in Unione Europea, migliorando il proprio profilo professionale e le conoscenze linguistiche.
- Programma di tirocinio MAECI - MUR – Fondazione CRUI: il programma nasce dalla collaborazione tra il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale, il Ministero dell'Università e Ricerca e la Fondazione CRUI e mira ad integrare il percorso formativo universitario dello studente magistrale attraverso una conoscenza diretta e concreta delle attività istituzionali svolte dal MAECI presso le Sedi all'estero.
- Programma Colgate: il progetto consente di svolgere un tirocinio per attività di supporto all'insegnamento della lingua e della cultura italiana presso Colgate University (Stato di New York), della durata di un anno accademico.
- Progetto Worldwide Internships: il progetto offre la possibilità di svolgere un tirocinio retribuito (in presenza, da remoto, in modalità mista/blended) agli studenti iscritti ai corsi di laurea e laurea magistrale per sviluppare specifiche competenze professionali e trasversali, mettendo in pratica quanto appreso durante gli studi universitari. Le mansioni possono svolgersi presso varie tipologie di enti, collocati al di fuori dell'Unione Europea, al fine di costruire un proprio progetto professionale che rappresenti un primo ingresso nel mondo del lavoro internazionale.

Oltre ai progetti di tirocinio internazionale, gli studenti hanno la possibilità di partecipare ogni anno al Venice Universities' Model European Union, ovvero una simulazione sull'Unione Europea, che si tiene alla Venice International University. In quanto simulazione della procedura legislativa dell'Unione europea, i partecipanti ricoprono i ruoli dei membri del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, seguendo specifiche rules of procedures con cui vengono adottate le direttive e i regolamenti europei, sviluppando specifiche competenze e conoscenze legate alla diplomazia e alle

relazioni internazionali.

Dal 2020, per porsi il più possibile al fianco degli studenti nel processo di ripresa dopo la prima fase dell'emergenza epidemiologica, i Settori Tirocini Italia e Estero lanciano il progetto Roadmap "Pronti, Stage, VIA!", un ciclo di video incontri da remoto declinato in appuntamenti suddivisi per ambiti disciplinari di afferenza degli studenti volti a far conoscere il valore aggiunto che il tirocinio, in Italia e all'Estero, porta alla propria esperienza universitaria: lasciando un ampio spazio al confronto con i ragazzi al termine della presentazione per dubbi e domande tecniche, vengono fornite indicazioni pratiche su come scegliere il tirocinio, quali opportunità può offrire, come entrare in contatto con le aziende e gli enti presentandosi al meglio, e come trasformarlo in un'esperienza fondamentale per la propria futura collocazione professionale nonostante l'emergenza epidemiologica in corso.

Gli studenti e i neo laureati, una volta individuata la struttura ospitante per il tirocinio, si rivolgono al personale del Career Service e/o dei Servizi di Campus, che li assiste per l'avvio e la stesura dei documenti necessari, durante lo svolgimento del tirocinio, attraverso un monitoraggio sull'andamento delle attività previste e in fase di chiusura del tirocinio.

<http://www.unive.it/stageitalia>

www.unive.it/stage-estero

ADISS – Ufficio Career Service

Settori Tirocini Italia e Tirocini Estero

Dipartimento di Management

Al fine di favorire in maniera ancora più accentuata l'entrata nel mondo del lavoro dei propri laureati, il Dipartimento ha già stipulato e si adopera continuamente per stipulare accordi con Enti, associazioni e aziende per la promozione di Premi di laurea spesso collegati con tirocini formativi. Le informazioni in merito sono reperibili <http://www.unive.it/pag/31253/>

Descrizione link: ADISS – Career Service

Link inserito: <http://www.unive.it/careerservice>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Attività per gli studenti 2022



QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti



In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".

Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel

caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.

Servizi offerti dall'Ufficio Relazioni Internazionali:

Erasmus+ per Studio

Il Programma Erasmus+ per Studio offre agli studenti l'opportunità di trascorrere un periodo di studio (da 3 a 12 mesi) presso una delle università partner (<http://www.unive.it/erasmus-studio>), che appartengano a un paese partecipante al Programma e che abbiano firmato un accordo inter-istituzionale con Ca' Foscari.

Gli studenti Erasmus possono ricevere un contributo comunitario ad hoc, seguire corsi universitari e usufruire delle strutture disponibili presso l'Istituto ospitante senza dover pagare tasse aggiuntive, con la garanzia del riconoscimento del periodo di studio all'estero tramite il trasferimento dei rispettivi crediti formativi all'interno della loro carriera.

Il Programma Erasmus + per Studio consente di vivere esperienze culturali all'estero, conoscere nuovi sistemi di istruzione superiore, perfezionare la conoscenza di almeno un'altra lingua e incontrare giovani di altri paesi, partecipando attivamente alla costruzione di un'Europa sempre più unita. È possibile reperire i dettagli e la normativa del Programma Erasmus + per Studio sul sito web dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE (<http://www.erasmusplus.it/>).

Overseas

Ca' Foscari mantiene Accordi di Cooperazione Scientifica e Culturale con università e istituzioni extraeuropee (<http://www.unive.it/overseas>), situate in Paesi differenti, con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di studio, ricerca e formazione e di incentivare la mobilità di studenti, ricercatori e docenti.

Gli studenti hanno l'opportunità di trascorrere un periodo di studio (da 3 a 12 mesi) presso una delle università partner, sono esonerati da tasse aggiuntive, e hanno la possibilità di frequentare corsi, sostenere esami e svolgere ricerca tesi presso qualificate università internazionali.

Erasmus + KA 107 - International Credit Mobility

L'Azione Chiave KA107 del Programma Erasmus+ (International Credit Mobility - ICM), permette la realizzazione di progetti di mobilità per studio fuori dall'UE, coerenti con la strategia di internazionalizzazione degli Istituti di Istruzione Superiore.

L'Università Ca' Foscari mette a disposizione degli studenti le mobilità offerte dal Programma Erasmus+, attraverso l'Azione KA 107 'International Credit Mobility' (ICM), finanziato dall'Unione Europea. L'obiettivo di Erasmus+ KA107 ICM è promuovere la mobilità internazionale degli studenti e del personale docente e tecnico-amministrativo da e verso destinazioni extra UE (partner countries).

Destinazioni, numero di posti, cicli di studio e aree disciplinari ammissibili variano da Paese a Paese e sono specificati nel bando per le mobilità in uscita, pubblicato indicativamente nel mese di dicembre di ogni anno (studenti) e febbraio-marzo (docenti e PTA).

Progettazione Europea

Il Settore Progetti dell'Ufficio Relazioni Internazionali fornisce consulenza ai docenti cafoscarini interessati a partecipare a progetti di cooperazione internazionale a valere sulle altre azioni e sotto-azioni del Programma Erasmus+, per le quali l'Ateneo partecipa in qualità di partner o di coordinatore: Erasmus+ KA1 (Erasmus Mundus Joint Masters Degrees), Erasmus+ KA2 (Strategic Partnerships, Capacity Building, European Universities, Knowledge Alliances, Sector Skills Alliances), Erasmus+ KA3, Jean Monnet Activities, ecc.

Il Settore Progetti fornisce supporto durante la fase di redazione del progetto e presentazione della candidatura, in collaborazione con i Dipartimenti di afferenza dei docenti partecipanti.

SEMP - Swiss European Mobility Programme

Ca' Foscari ha attivato accordi bilaterali con alcune università svizzere (www.unive.it/semp), con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di studio, ricerca e formazione e di incentivare la mobilità dei propri studenti.

Tali accordi consentono agli studenti dell'Ateneo di realizzare un'esperienza formativa in regime di scambio con l'università elvetica partner. Gli studenti selezionati potranno beneficiare di contributi economici mensili erogati dall'Agenzia Nazionale Svizzera.

Gli studenti, senza dover pagare tasse aggiuntive, hanno la possibilità di frequentare corsi e sostenere esami presso qualificate università svizzere. Tali esami, se preventivamente concordati con i docenti di Ca' Foscari tramite compilazione del Learning Agreement, sono poi riconosciuti e verbalizzati nella carriera universitaria dello studente.

Visiting Students

La formazione internazionale degli studenti è promossa anche tramite la formula del Visiting Student, che consiste nello svolgimento di un periodo di studi all'estero al di fuori dei programmi di mobilità più strutturati <http://www.unive.it/pag/11684/>. Lo studente sceglie in autonomia l'ateneo (europeo o extra-UE) in cui svolgere la mobilità, sostenendo eventuali spese richieste dall'istituzione ospitante. È possibile studiare all'estero come Visiting Student per un periodo massimo di un anno accademico e ottenere il riconoscimento fino ad un massimo di 60 crediti universitari. La partecipazione al programma può dare luogo all'attribuzione di un bonus aggiuntivo sul voto finale di laurea.

Double and Joint Degree

Ca' Foscari attiva accordi specifici per offrire Corso di Studio a curriculum integrato che prevedono un percorso formativo co-progettato con altri Atenei stranieri e periodi di mobilità per studenti e docenti. Terminato il percorso di studi e dopo la prova finale vengono rilasciati i due o più titoli nazionali delle Università partner (titolo doppio o multiplo) oppure un unico titolo riconosciuto e validato da tutti gli Atenei coinvolti (titolo congiunto). Questo tipo di percorso accademico prevede sempre un periodo di mobilità obbligatoria.

Organizzazione dell'Ufficio Relazioni internazionali:

- 1 - Accordi (Programmi Erasmus+, Overseas e Swiss European Mobility Programme)
- 2 - Mobilità internazionale Outgoing: gestione mobilità europea ed extra europea studenti, docenti e personale tecnico amministrativo
- 3 - Reclutamento studenti internazionali: attività di promozione dell'Ateneo all'estero; portali web; customer satisfaction studenti internazionali; partecipazione a fiere e saloni della promozione universitaria, anche in collaborazione con consolati, ambasciate, istituti italiani di Cultura, camere di commercio; presidio informativo; informazione e consulenza ai prospective students; valutazione e riconoscimento titoli internazionali (ex equipollenza)
- 4 - Ammissione e immatricolazione ai corsi L/LM degli studenti internazionali: contingenti riservati; verifica dei requisiti di accesso; immatricolazione degli studenti; rapporti con le Ambasciate/Consolati
- 5 - Gestione Double and Joint Degrees - DJD: bandi; borse/contributi; mobilità Incoming e Outgoing; Invio documentazione a università partners
- 6 - Mobilità Incoming studenti, docenti e PTA
- 7- Orientamento in ingresso per studenti nazionali ed internazionali.

Dipartimento di Management

Secondo quanto delineato dalle linee guida di Ateneo, il Dipartimento ha istituito una Commissione Erasmus e Overseas incaricata del coordinamento delle di mobilità in entrata e in uscita degli studenti dei CdS afferenti al Dipartimento collegate agli accordi di scambio europei e internazionali (Erasmus+, Erasmus ICM e Overseas). La commissione, inoltre, è incaricata dell'organizzazione delle attività dei docenti stranieri in visita derivanti dagli stessi accordi di scambio. La commissione è attualmente composta dai docenti proff. Antonio Costantini, Valentina Fava, Anastasia Giakoumelou, Cristina Gianfelici, Luciana Oranges Cezarino, Michele Pinelli e Matteo Maria Triossi Verondini. Ogni componente della Commissione è responsabile di un certo numero di destinazioni Erasmus e/o Overseas, e accompagna e assiste gli studenti in entrata e in uscita per quanto riguarda i learning agreement e il riconoscimento degli esami svolti fuori sede. Al fine di garantire uniformità di giudizio e parità di trattamento, la commissione adotta regole uniformi e condivise nella definizione dei criteri per il riconoscimento dei crediti maturati all'estero e la trasformazione in trentesimi del voto acquisito presso l'università partner. La Commissione confluisce nel Comitato Internazionale del Dipartimento, presieduto dal Delegato all'Internazionalizzazione prof.ssa Chiara Saccon, incaricata della gestione e del coordinamento delle diverse attività internazionali del Dipartimento e cioè delle relazioni con le istituzioni partner, della promozione e gestione degli accordi di collaborazione, della definizione di programmi formativi di scambio e congiunti quali joint e double degree, degli incontri periodici di presentazione dei doppi diplomi, degli incontri con gli studenti di doppio diploma incoming e outgoing, del coordinamento delle attività dei visiting professor e scholar.

Le sedi estere e le borse disponibili sono ripartite come da tabella pubblicata nel sito <http://www.unive.it/data/11679/>

La commissione Erasmus inoltre partecipa a specifici incontri annuali di presentazione dell'offerta Erasmus di Dipartimento in concomitanza con la pubblicazione del bando e delle modalità di partecipazione al bando stesso.

Gli studenti del corso di laurea possono partecipare gratuitamente a Summer School con Atenei partner internazionali. Le

indicazioni di partecipazione sono indicate negli 'Avvisi di selezione' pubblicati dal Dipartimento.

Descrizione link: Ca' Foscari Internazionale

Link inserito: <http://www.unive.it/pag/11620>

n.	Nazione	Ateneo in convenzione	Codice EACEA	Data convenzione	Titolo
1	Francia	Ecole sup ^Ã rieure de commerce de Paris		18/01/2021	doppio



QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

Il Career Service dell'Università Ca' Foscari Venezia è un sistema integrato di attività, servizi di consulenza e orientamento, che punta a favorire l'occupabilità dei laureati e a rispondere in modo efficace alle esigenze di recruiting ed employer branding delle aziende italiane e internazionali.

Opera a livello centrale rispetto all'Ateneo e declina le proprie attività in base alle aree disciplinari che contraddistinguono l'offerta formativa di Ca' Foscari.

In particolare, i servizi offerti a laureandi e neolaureati sono finalizzati a:

- accompagnarli nell'analisi delle proprie attitudini, motivazioni e competenze al fine di elaborare un progetto professionale coerente con il proprio percorso di studio e in relazione all'evoluzione del mondo produttivo;
- supportarli nella ricerca attiva di lavoro;
- fornire strategie operative per consentire di concretizzare gli obiettivi personali e professionali;
- favorire l'integrazione tra università e mondo del lavoro e creare momenti di incontro diretto con i professionisti e i recruiter.

Le azioni di orientamento si realizzano in una prima fase attraverso lo sportello del Career Desk, curato da professionisti che forniscono consulenza individuale per l'elaborazione del progetto professionale, la redazione del CV e della lettera di accompagnamento e supportano gli studenti e i laureati nell'individuare i canali di ricerca di lavoro più efficaci, dopo aver fatto una riflessione approfondita sulle proprie attitudini, motivazioni e competenze. Lo sportello è aperto anche agli studenti internazionali in lingua inglese.

Un secondo livello di azioni si concretizza attraverso l'organizzazione di laboratori dedicati all'orientamento al lavoro nazionale e internazionale, all'autoimprenditorialità, e di workshop di presentazione delle realtà occupazionali e delle figure professionali emergenti con il coinvolgimento di esperti del settore. I colloqui di orientamento e le attività laboratoriali e seminariali vengono svolte in presenza o da remoto.

Il Career Service a Ca' Foscari utilizza inoltre strumenti e modalità innovative per promuovere i temi dell'orientamento al lavoro quali: la guida Mi metto al lavoro. Strumenti utili per un buon inizio, le oltre 200 schede on line della Guida alle Professioni, le brochure 10 passi per prepararsi al mondo del lavoro e dal 2021 lo strumento Soft Skills in luce un percorso guidato che permette in autonomia di prendere consapevolezza delle proprie soft skills per valorizzarle nel CV e nel colloquio di lavoro. Inoltre è attiva una nuova Piattaforma web che supporta studenti e neo laureati nel processo di accompagnamento per l'inserimento nel mondo del lavoro (moduli-video formativi, modelli e format di CV e lettera di presentazione, preparazione al colloquio, modalità e strumenti di ricerca attiva del lavoro, proposti sia in lingua italiana sia in lingua inglese). Nel 2019 è stato inoltre avviato un progetto di mentoring nazionale e internazionale dal titolo "COLTIVIAMOCI" per promuovere role model di successo con cui gli studenti cafoscarini si sono potuti confrontare in più appuntamenti, preceduti da momenti di formazione dedicati.

L'incontro tra domanda e offerta di lavoro si declina invece attraverso tre bacheche on line, accessibili in Area Riservata del sito di ateneo e dedicate alla pubblicazione di job vacation da parte delle aziende per opportunità di inserimento in Italia e all'estero, per profili anche con più di uno o tre anni di esperienza e per l'accesso ai principali programmi di ricerca talenti. Gli studenti, fin dal momento della loro immatricolazione a Ca' Foscari, possono caricare il proprio CV nella banca

dati "Il tuo CV per il placement", un'applicazione online che consente al Servizio di segnalare alle imprese il CV di studenti e laureati in linea con le loro ricerche per offerte di lavoro e stage a potenziale assunzione.

Il Career Service favorisce inoltre l'integrazione tra Università e mondo del lavoro organizzando nel corso dell'anno momenti di incontro con le imprese, dalle presentazioni aziendali in Ateneo o Visite in Azienda, ai Career Day suddivisi per settori di business, alle settimane del recruiting dedicate ad eventi monobrand su specifici settori. A partire da aprile 2020, a causa della pandemia in corso da Covid-19, il Career Service ha continuato a garantire l'erogazione degli eventi di recruiting realizzandoli interamente in modalità virtuale e ampliando l'offerta dei servizi e delle opportunità di incontro e confronto con le aziende.

Studenti e studentesse, neolaureati e neolaureate cafoscarini possono sostenere colloqui conoscitivi e/o di selezione, acquisire informazioni sui profili professionali ricercati da imprese e/o enti italiani e internazionali, sulle competenze richieste, sulle possibilità di carriera e le modalità di selezione e assunzione.

Il Career Service di Ca' Foscari, in qualità di soggetto accreditato ai servizi per il lavoro sia a livello nazionale che regionale, fa parte della rete degli Youth Corner del Veneto dal 2014, nell'ambito dell'attuazione del Programma Garanzia Giovani e promuove importanti azioni di politica attiva attraverso progetti di orientamento e accompagnamento al lavoro, regionali e nazionali (FlxO YEI), in favore dei propri laureati per favorirne sempre più l'occupabilità con servizi personalizzati e in linea con i loro obiettivi professionali.

Nell'ambito del Career Service è stato istituito inoltre, a partire dal 2017, "LEI – Leadership, Energia, Imprenditorialità", il progetto dell'Università Ca' Foscari Venezia dedicato all'occupabilità delle giovani donne. Per la prima volta un Ateneo italiano istituisce una serie di attività e iniziative per promuovere il rafforzamento del ruolo sociale ed economico delle donne nel mondo del lavoro, attraverso laboratori dedicati allo sviluppo della leadership; talk con imprenditrici; laboratori di orientamento alle professioni emergenti con formatori professionisti; azioni per promuovere e sostenere l'orientamento verso le discipline STEM e le relative professioni; progetti di tirocinio in aree professionali in cui la presenza femminile è meno significativa. A partire da fine 2020 è stato inoltre ideato un magazine tutto dedicato alle tematiche dell'occupabilità femminile. La rivista racconta le attività promosse dal LEI, i progetti aziendali più innovativi a sostegno delle donne, i profili di professioniste di rilievo provenienti da diversi settori; sono inoltre previsti approfondimenti sull'occupabilità delle donne, sulle soft skills per rafforzare la leadership femminile, sul ruolo della donna rispetto alla dimensione economica e sul tema dei diritti e dell'inclusività nel mondo del lavoro.

La rivista ha cadenza quadrimestrale ed è rivolta alla comunità cafoscarina, alle aziende e alle istituzioni del territorio.

www.unive.it/careerservice

ADISS – Ufficio Career Service

Descrizione link: ADISS – Ufficio Orientamento e Career Service

Link inserito: <http://www.unive.it/careerservice>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Servizi per gli employer 2022



QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

Il CdS ha predisposto il piano frequenze, dove è stato distribuito il carico di lavoro in maniera equa tra ciascun semestre, nel rispetto della sequenzialità dei contenuti. Nell'ultimo semestre del percorso di laurea sono previsti lo svolgimento dello stage obbligatorio e la redazione della tesi di laurea.

Per gli studenti del CdS in Economia e gestione delle aziende sono previste numerose iniziative curriculari ed extracurriculari che consentono un efficace allineamento della didattica alle sfide del mondo del lavoro. Si organizzano percorsi di didattica esperienziale, project work con imprese, amministrazioni pubbliche e organizzazioni della società

02/05/2022

civile, laboratori, testimonianze in aula e workshop professionalizzanti sui temi di punta del management. La didattica del dipartimento si avvale di metodi innovativi quali: Design Thinking; Lean Startup; Business Model Design; iniziative integrate con le aziende come Experior, progetto che punta a innovare la didattica introducendo modelli di apprendimento project e problem-based.

All'offerta del CdS si aggiunge poi l'intensa collaborazione con alcune associazioni studentesche fra le altre AIESEC, Invenicement, Marketers e JEVE Junior Enterprise che attraverso l'organizzazione di eventi, momenti formativi, workshop e incontri offrono agli studenti l'opportunità di costruire un percorso professionale già durante la carriera universitaria, e arricchiscono la relazione con i docenti caratterizzando in maniera distintiva il percorso della laurea magistrale e arricchendolo di contenuti pratici sempre rinnovati.

Tali attività trovano supporto nella presenza di spazi dedicati agli studenti dei percorsi magistrali, come alcune aule a essi dedicati per i lavori di gruppo, dove sperimentare metodologie nuove di lavoro.

Il dipartimento di Management ha inoltre avviato il progetto "Incontri DMAN ospiti in aula", palinsesto di attività di confronto e match-making tra studenti, docenti e professionisti/esperti, orientato a fornire agli studenti prospettive aggiornate sulle dinamiche che riguardano l'evoluzione del mercato del lavoro, sugli scenari affrontati dalle imprese, sulle problematiche, le criticità e le opportunità insite nei diversi percorsi di carriera.

Il Dipartimento ha nominato due proff. Francesco Rullani e Andrea Stocchetti referenti per l'acquisizione di competenze di sostenibilità che comportano l'erogazione di un CFU extracurricolare.. Le informazioni sono reperibili alla pagina <https://www.unive.it/pag/17828/>

Link inserito: <http://www.unive.it/studenti-iscritti>



QUADRO B6

Opinioni studenti

L'Ateneo ha avviato la prima esperienza in tema di raccolta ed utilizzo delle opinioni degli studenti nel 1991, con una prima somministrazione di questionari agli studenti frequentanti della Facoltà di Economia. Dall'anno accademico 1995/1996 Ca' Foscari ha reso obbligatoria la distribuzione dei questionari per tutti gli insegnamenti e per tutti i corsi di studio. A partire dall'anno accademico 2011/2012 la rilevazione delle opinioni degli studenti sui singoli insegnamenti avviene online ed è rivolta anche agli studenti non frequentanti.

Dall'anno accademico 2019/2020 il testo del questionario è stato modificato sulla base delle 'Linee guida per la rilevazione delle opinioni di studenti e laureandi' presentate da ANVUR nel 2019, prevedendo una scala di valutazione di 10 punti e l'integrazione del modello di testo proposto da ANVUR con alcune domande definite dall'Ateneo. Il questionario viene somministrato per i singoli moduli di insegnamento, per i laboratori e per le esercitazioni ed è compilabile in lingua italiana e in lingua inglese. La rilevazione somministrata per gli insegnamenti distingue le opinioni degli studenti che si dichiarano frequentanti rispetto agli studenti non frequentanti o con frequenza inferiore al 50% delle lezioni.

Il questionario prevede, accanto alla valutazione di tipo quantitativo sui singoli aspetti considerati, anche dei campi in cui gli studenti possono inserire i loro commenti e suggerimenti.

I risultati delle indagini vengono utilizzati in diversi ambiti e occasioni della programmazione delle attività dell'Ateneo, come puntualmente specificato anche nelle relazioni annuali redatte dal Nucleo di Valutazione (<https://www.unive.it/nucleo>). In particolare, i risultati dei questionari forniscono indicazioni utili per apportare miglioramenti ai corsi e vengono utilizzati anche nell'ambito delle procedure di reclutamento e carriera dei docenti.

Dall'anno accademico 2016/2017 è stata inoltre attivata una procedura interna automatica, gestita dal software Pentaho, che consente al docente di visualizzare all'interno della propria area riservata nel sito di Ateneo gli esiti della rilevazione sulle opinioni degli studenti dal momento in cui risultino completati almeno 5 questionari da parte degli studenti. Questo report, accessibile dal docente alla voce 'Registri lezioni e questionari' presente nell'area riservata personale, fornisce un tempestivo feedback su eventuali criticità segnalate dagli studenti.

In aggiunta al questionario di rilevazione delle opinioni degli studenti sulle attività didattiche, l'Ateneo utilizza anche ulteriori rilevazioni:

- un questionario annuale sulla didattica e sui servizi. Tale questionario viene somministrato annualmente a tutti gli studenti

dei corsi di laurea di primo e di secondo livello, ad esclusione dei neo immatricolati, ed è finalizzato ad avere un quadro ampio delle opinioni sulla didattica, sui servizi e sul funzionamento dell'Università, che includa anche il giudizio degli studenti non frequentanti. Il questionario, la cui compilazione non è obbligatoria, è disponibile anche in lingua inglese; - un questionario rivolto agli studenti che si immatricolano a corsi di laurea di primo e di secondo livello. Il questionario, la cui compilazione non è obbligatoria, è disponibile anche in lingua inglese.

In questo modo si è costituito un sistema di rilevazioni orientate a monitorare la qualità percepita dagli studenti in tutti i suoi aspetti principali.

L'Ateneo ha inoltre pubblicato nel sito web per ogni corso di studio una pagina 'Opinioni degli studenti e occupazione', dove in area pubblica si possono consultare gli esiti della rilevazione sulle opinioni degli studenti frequentanti e alcuni dati di sintesi, tra cui anche gli sbocchi occupazionali del corso (si veda il link sottostante). L'Ateneo pubblica inoltre nel sito all'indirizzo <https://www.unive.it/pag/11021/> tutte le valutazioni degli studenti degli ultimi anni accademici sia per corso di studio, che in aggregato. Le analisi pubblicate riguardano il grado di soddisfazione complessiva per ogni insegnamento.

Descrizione link: Opinioni degli studenti e occupazione

Link inserito: <https://www.unive.it/pag/14554/>



QUADRO B7

Opinioni dei laureati

L'Ateneo ha avviato a partire dal 1999 una indagine per raccogliere le opinioni dei laureandi al termine della loro carriera universitaria. A partire da gennaio 2004 Ca' Foscari ha aderito al Consorzio AlmaLaurea, per la somministrazione via web del questionario laureandi e per le indagini sugli sbocchi professionali. Come per tutti gli atenei aderenti, la compilazione del questionario è legata alla domanda di laurea. Con l'adesione all'indagine AlmaLaurea l'Ateneo, oltre a disporre di un set informativo delle opinioni degli studenti, ha la possibilità di confrontare anche i giudizi dei propri studenti con quelli di altri Atenei consorziati. Tutta la documentazione, compresa la possibilità di interrogare online la banca dati, è disponibile a tutti dal sito <https://www.almalaurea.it/universita/indagini/laureati/profilo>. L'Ateneo ha pubblicato inoltre per ogni corso di studio una pagina web di presentazione del corso stesso ("Opinioni degli studenti e occupazione") contenente anche alcuni dati sul livello di soddisfazione dei laureandi (si veda il link sottostante).

Gli stessi dati vengono analizzati anche ai fini della stesura della relazione annuale del Nucleo di Valutazione (<https://www.unive.it/nucleo>).

Descrizione link: Opinioni degli studenti e occupazione

Link inserito: <https://www.unive.it/pag/14554/>

07/02/2022



▶ QUADRO C1

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

L'Ateneo ha pubblicato per ogni corso di studio una pagina web "Assicurazione della Qualità" contenente anche alcuni dati 07/02/2022
statistici sulle carriere degli studenti, ripresi dal portale per la qualità delle sedi e dei corsi di studio (SUA-CdS). Gli indicatori relativi a ciascun corso di studio vengono utilizzati per il monitoraggio annuale del corso (si veda il link sottostante).

Descrizione link: Assicurazione della qualità

Link inserito: <https://www.unive.it/pag/29374/>

▶ QUADRO C2

Efficacia Esterna

Gli aspetti relativi alla condizione formativa ed occupazionale dei laureati dopo uno, tre e cinque anni dal conseguimento del titolo sono forniti dall'indagine annuale del Consorzio AlmaLaurea, alla quale Ca' Foscari aderisce dal 2004. Una sintesi dei risultati relativi al corso di studio sono reperibili alla pagina web del corso "Opinioni degli studenti e occupazione" (si veda il link sottostante), mentre per un'indagine approfondita sulla tipologia dell'attività lavorativa svolta, sulla professione, sulla retribuzione degli occupati e sulla loro soddisfazione per il lavoro svolto, sul ramo e settore in cui lavorano, sull'utilizzo nel lavoro svolto delle competenze acquisite all'università, sarà possibile interrogare il sito <https://www.alma laurea.it/universita/occupazione/>. 07/02/2022

Descrizione link: Opinioni degli studenti e occupazione

Link inserito: <https://www.unive.it/pag/14554/>

▶ QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

Ca' Foscari monitora l'andamento degli stage, rilevandone eventuali criticità o punti di forza, tramite la somministrazione di questionari online, la cui compilazione, non obbligatoria, avviene alla fine dell'esperienza di tirocinio. L'indagine prevede un questionario per lo stagista ed uno per il tutor aziendale. 07/02/2022

Dal 2018 è stato somministrato un nuovo questionario riprogettato nei contenuti, dando ancora più importanza all'analisi delle competenze in relazione alla figura professionale di riferimento.

Il monitoraggio è stato differenziato per stagista e tutor aziendale: entrambi effettuano una valutazione sulle competenze trasversali emerse a seguito del periodo on the job; al tutor aziendale è richiesta inoltre una valutazione delle competenze tecnico-professionali in uscita relative alla figura professionale di riferimento (come da repertorio standard delle professioni) e all'esperienza pratica e agli obiettivi raggiunti in azienda da parte dello stagista. Le aree principali di indagine sono: conoscenze possedute all'avvio dello stage; competenze maturate durante e tramite lo stage; valutazione complessiva dell'esperienza.

Vengono predisposti dei report per singolo corso di studio, in presenza di almeno 5 questionari compilati per corso di studio, contenenti le informazioni principali estrapolate dai risultati del questionario, al fine di fornire un resoconto dell'andamento delle attività di stage e placement nei singoli percorsi formativi. I report vengono pubblicati nel sito per ogni corso di studio nella pagina 'Opinioni degli studenti e occupazione'.

Descrizione link: Opinioni degli studenti e occupazione

Link inserito: <https://www.unive.it/pag/14554/>



▶ QUADRO D1

Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

07/02/2022

Il documento “Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo” definisce la struttura e il funzionamento del sistema di AQ. Il documento descrive il ruolo degli attori coinvolti nei processi di AQ, individuando le funzioni, le responsabilità, i compiti, le tempistiche e i documenti prodotti, nell’ambito della didattica, della ricerca, della terza missione, della pianificazione e dello sviluppo.

Nel documento sono presenti specifiche sezioni dedicate ai processi di monitoraggio periodico della qualità nella didattica. Il documento, approvato dagli Organi di Governo di Ateneo, è disponibile nella sezione del sito web di Ateneo dedicata all'Assicurazione della Qualità.

Viene riportato l'estratto del documento 'Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo' riguardante la struttura organizzativa e le responsabilità a livello di Ateneo in riferimento ai processi legati alla didattica e all'offerta formativa.

Descrizione link: Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo

Link inserito: <https://unive.it/pag/27949/>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Processi Assicurazione della Qualità Ateneo (estratto)

▶ QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

07/02/2022

Il documento “Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo” definisce la struttura e il funzionamento del sistema di AQ. Il documento descrive il ruolo degli attori coinvolti nei processi di AQ, individuando le funzioni, le responsabilità, i compiti, le tempistiche e i documenti prodotti, nell’ambito della didattica, della ricerca, della terza missione, della pianificazione e dello sviluppo.

Nel documento sono presenti specifiche sezioni dedicate ai processi di monitoraggio periodico della qualità nella didattica. Il documento, approvato dagli Organi di Governo di Ateneo, è disponibile nella sezione del sito web di Ateneo dedicata all'Assicurazione della Qualità.

Viene riportato l'estratto del documento 'Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo' riguardante l'organizzazione e le responsabilità dell'AQ a livello di corso di studio in riferimento ai processi legati alla didattica e all'offerta formativa.

Descrizione link: Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo

Link inserito: <https://unive.it/pag/27949/>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Processi Assicurazione della Qualità CdS (estratto)

▶ QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

07/02/2022

La programmazione delle attività a livello di corso di studio viene definita sulla base della “Linee Guida per l’offerta formativa”, che vengono approvate annualmente dagli Organi di Governo dell’Ateneo e che presentano indicazioni operative per la definizione dell’offerta formativa del successivo anno accademico.

Le linee guida indicano anche le tempistiche e gli attori di riferimento, considerando anche le scadenze previste a livello ministeriale, con particolare riferimento alla definizione dell’offerta formativa dei corsi di studio e ai processi di monitoraggio della qualità della didattica. Questi ultimi comprendono la stesura dei seguenti documenti: la Scheda di Monitoraggio Annuale, il Riesame Ciclico e la Relazione annuale della Commissione Paritetica docenti-studenti.

Con riferimento ai processi di monitoraggio della qualità nella didattica, le linee guida sono prodotte in armonia con quanto previsto dal documento “Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo”.

Le azioni di miglioramento che il corso di studio intende perseguire sono quelle indicate nel Rapporto di Riesame Ciclico approvato dal Collegio didattico il 04/06/2018 e dal Consiglio di Dipartimento il 27/06/2018 e nella Scheda di Monitoraggio Annuale.

Ogni corso di studio dispone di una pagina dedicata all’Assicurazione della Qualità del corso, a partire dalla quale gli attori coinvolti nei processi di AQ possono accedere ai Riesami Ciclici e alle Schede di Monitoraggio Annuale prodotti dal Gruppo di Assicurazione della Qualità del corso e ai documenti di monitoraggio dello stato di avanzamento delle azioni.

Descrizione link: Pagina AQ del CdS

Link inserito: <http://www.unive.it/pag/29374/>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Monitoraggio della qualità della didattica (estratto)



QUADRO D4

Riesame annuale



QUADRO D5

Progettazione del CdS



QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l’attivazione del Corso di Studio



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università "Ca' Foscari" VENEZIA
Nome del corso in italiano	Economia e gestione delle aziende
Nome del corso in inglese	Business Administration
Classe	LM-77 - Scienze economico-aziendali
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	http://www.unive.it/cdl/em6
Tasse	http://www.unive.it/tasse
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale



Corsi interateneo

R^{AD}



Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studi, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; deve essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto, doppio o multiplo.

Non sono presenti atenei in convenzione



Docenti di altre Università



Referenti e Strutture



Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	FASAN Marco
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Collegio didattico del CdS componenti : proff. Elisa Barbieri, Marco Fasan, Fabrizio Gerli, Chiara Mio, Anna Moretti.
Struttura didattica di riferimento	Management



Docenti di Riferimento

N.	CF	COGNOME	NOME	SETTORE	MACRO SETTORE	QUALIFICA	PESO	INSEGNAMENTO ASSOCIATO
1.	CSTNTN74A10I403V	COSTANTINI	Antonio	SECS-P/07	13/B	RD	1	
2.	FSNMRC84C30H823K	FASAN	Marco	SECS-P/07	13/B	PA	1	
3.	GRLFRZ72R28L736M	GERLI	Fabrizio	SECS-P/10	13/B	PA	1	
4.	MIOCHR64S59G888A	MIO	Chiara	SECS-P/07	13/B	PO	1	
5.	MRTNNA83T68L736H	MORETTI	Anna	SECS-P/08	13/B	PA	1	
6.	RLLFNC76C10C111F	RULLANI	Francesco	SECS-P/08	13/B	PO	1	
7.	ZLGGTN65L27G224R	ZILIO GRANDI	Gaetano	IUS/07	12/B	PO	1	

✓ Tutti i requisiti docenti soddisfatti per il corso :

Economia e gestione delle aziende



Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
RUSCONI	Giacomo	878392@stud.unive.it	
LIONETTI	Giorgia	882234@stud.unive.it	
CALLEGARO	Simone	879052@stud.unive.it	



Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
Chicca	Morena
Fabris	Andrea
Fasan	Marco
Gerli	Fabrizio
Mio	Chiara



Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO
TRIOSSI VERONDINI	Matteo Maria		
FAVA	Valentina		
ORANGES CEZARINO	Luciana		
COSTANTINI	Antonio		

STOCCHETTI	Andrea
RULLANI	Francesco
GIAKOUMELOU	Anastasia
GIANFELICI	Cristina
PINELLI	Michele

► Programmazione degli accessi

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	Si - Posti: 70

Requisiti per la programmazione locale

La programmazione locale è stata deliberata su proposta della struttura di riferimento del: 22/12/2021

La programmazione locale è stata approvata dal nucleo di valutazione il: 17/03/2022

- E' obbligatorio il tirocinio didattico presso strutture diverse dall'ateneo

► Sedi del Corso

Sede del corso: San Giobbe - Canareggio 873 30121 - VENEZIA

Data di inizio dell'attività didattica	12/09/2022
Studenti previsti	70

► Eventuali Curriculum

Non sono previsti curricula



Altre Informazioni

R^aD



Codice interno all'ateneo del corso	EM6
Massimo numero di crediti riconoscibili	12 DM 16/3/2007 Art 4 Nota 1063 del 29/04/2011
Corsi della medesima classe	<ul style="list-style-type: none">• Amministrazione, finanza e controllo• Management• Marketing e comunicazione



Date delibere di riferimento

R^aD



Data di approvazione della struttura didattica	29/11/2017
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	24/01/2018
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	14/01/2008
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	



Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

La progettazione del CdLM presenta un buon grado di completezza.

Il CdLM appare congruo e compatibile con il numero di docenti dichiarato dalla Facoltà e le strutture disponibili.



Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento



La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro e non oltre il 28 febbraio di ogni anno **SOLO per i corsi di nuova istituzione**. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITAMENTO iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR

Linee guida ANVUR

1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS
2. Analisi della domanda di formazione
3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi
4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)
5. Risorse previste
6. Assicurazione della Qualità

Il Nucleo di valutazione, anche sulla scorta delle informazioni inserite nella sezione QUALITÀ – Quadro B4 – Infrastrutture (aule, laboratori, sale studio, biblioteche) e Quadro B5 – Servizi di Contesto, attesta che i corsi di studio appaiono congrui e compatibili con il numero di docenti e le strutture disponibili, come anche verificato dal sistema automatico. Il Nucleo rinvia alla relazione annuale richiesta dal D. Lgs. n.19/2012 per ulteriori osservazioni qualitative in merito.



Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento

R^{AD}



Offerta didattica erogata

	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didattica assistita
1	2022	362203740	DIRITTO DEL LAVORO NELLA GESTIONE D'IMPRESA	IUS/07	Docente di riferimento Gaetano ZILIO GRANDI CV <i>Professore Ordinario</i>	IUS/07	30
2	2022	362203741	ECONOMIA DELLE AZIENDE SPORTIVE	SECS-P/07	Moreno MANCIN CV <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-P/07	30
3	2022	362203742	ECONOMIA DIGITALE: SOSTENIBILITA' E IMPATTO SOCIALE	SECS-P/08	Michele PINELLI CV <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	SECS-P/08	30
4	2022	362203743	ECONOMIA E GESTIONE DELL'INNOVAZIONE	SECS-P/08	Docente di riferimento Anna MORETTI CV <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/08	30
5	2022	362203744	ECONOMIA E POLITICA DEI SISTEMI AGROALIMENTARI	AGR/01	Christine MAURACHER CV <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	AGR/01	30
6	2022	362203746	ECONOMIA E POLITICA INDUSTRIALE MOD. 1 (modulo di ECONOMIA E POLITICA INDUSTRIALE)	SECS-P/06	Sebastiano CATTARUZZO		30
7	2022	362203747	ECONOMIA E POLITICA INDUSTRIALE MOD. 2 (modulo di ECONOMIA E POLITICA INDUSTRIALE)	SECS-P/06	Elisa BARBIERI CV <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/06	30
8	2021	362201364	FISCALITA' DEL PATRIMONIO ARTISTICO, CULTURALE E PAESAGGISTICO	IUS/12	Docente non specificato		30
9	2021	362201365	GESTIONE DELLA TECNOLOGIA	SECS-P/08	Massimiliano NUCCIO CV <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	SECS-P/08	30
10	2022	362203748	GESTIONE DELLE RISORSE UMANE AVANZATO	SECS-P/10	Docente di riferimento Fabrizio GERLI CV <i>Professore</i>	SECS-P/10	30

Associato (L.
240/10)

11	2022	362203724	LEADERSHIP	SECS-P/10	Docente di riferimento Fabrizio GERLI CV Professore Associato (L. 240/10)	SECS- P/10	30
12	2022	362203749	MARKETING AVANZATO	SECS-P/08	Pietro LANZINI CV Professore Associato (L. 240/10)	SECS- P/08	30
13	2022	362203751	MISURE DI PERFORMANCE DELLA SOSTENIBILITA'	SECS-P/07	Docente di riferimento Antonio COSTANTINI CV Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)	SECS- P/07	30
14	2021	362201368	PIANIFICAZIONE STRATEGICA E MANAGEMENT DELLA SOSTENIBILITÀ - 2 (modulo di PIANIFICAZIONE STRATEGICA E MANAGEMENT DELLA SOSTENIBILITÀ)	SECS-P/07	Carlo BAGNOLI CV Professore Ordinario (L. 240/10)	SECS- P/07	30
15	2021	362201369	PIANIFICAZIONE STRATEGICA E MANAGEMENT DELLA SOSTENIBILITÀ -1 (modulo di PIANIFICAZIONE STRATEGICA E MANAGEMENT DELLA SOSTENIBILITÀ)	SECS-P/07	Docente di riferimento Chiara MIO CV Professore Ordinario	SECS- P/07	30
16	2022	362203752	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO	SECS-P/07	Docente di riferimento Marco FASAN CV Professore Associato (L. 240/10)	SECS- P/07	30
17	2022	362202413	RETI E SISTEMI INFORMATIVI	INF/01	Agostino CORTESE CV Professore Ordinario	INF/01	30
18	2021	362201371	SISTEMI DI SUPPORTO ALLE DECISIONI AZIENDALI	MAT/09	Daniela FAVARETTO CV Professore Associato confermato	MAT/09	30
19	2022	362203753	STORIA DELL'IMPRESA	SECS-P/12	Valentina FAVA CV Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)	SECS- P/12	30

20	2022	362203755	STRATEGIE D'IMPRESA AVANZATO	SECS-P/08	Docente di riferimento Francesco RULLANI CV <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS- P/08	30
21	2022	362203756	TERRITORIO, TURISMO E SVILUPPO SOSTENIBILE	SECS-P/08	Docente di riferimento Anna MORETTI CV <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS- P/08	30
						ore totali	630



Offerta didattica programmata

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	54	42	24 - 42
	↳ MISURE DI PERFORMANCE DELLA SOSTENIBILITA' (1 anno) - 6 CFU			
	↳ PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO (1 anno) - 6 CFU			
	↳ PIANIFICAZIONE STRATEGICA E MANAGEMENT DELLA SOSTENIBILITÀ (2 anno) - 12 CFU - semestrale - obbl			
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese			
	↳ ECONOMIA E GESTIONE DELL'INNOVAZIONE (1 anno) - 6 CFU			
	↳ MARKETING AVANZATO (1 anno) - 6 CFU - obbl			
	↳ STRATEGIE D'IMPRESA AVANZATO (1 anno) - 6 CFU			
	↳ TERRITORIO, TURISMO E SVILUPPO SOSTENIBILE (1 anno) - 6 CFU			
	SECS-P/10 Organizzazione aziendale			
↳ GESTIONE DELLE RISORSE UMANE AVANZATO (1 anno) - 6 CFU - obbl				
Economico	SECS-P/06 Economia applicata	12	12	12 - 12
	↳ ECONOMIA E POLITICA INDUSTRIALE (1 anno) - 12 CFU - semestrale - obbl			
Statistico-matematico	MAT/09 Ricerca operativa	6	6	6 - 24
	↳ SISTEMI DI SUPPORTO ALLE DECISIONI AZIENDALI (2 anno) - 6 CFU - obbl			
Giuridico	IUS/07 Diritto del lavoro	6	6	6 - 6
	↳ DIRITTO DEL LAVORO NELLA GESTIONE D'IMPRESA (1 anno) - 6 CFU - obbl			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 48)				

Totale attività caratterizzanti	66	48 - 84
--	----	---------

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	AGR/01 Economia ed estimo rurale ↳ <i>ECONOMIA E POLITICA DEI SISTEMI AGROALIMENTARI (1 anno) - 6 CFU</i>	48	12	12 - 12 min 12
	INF/01 Informatica ↳ <i>RETI E SISTEMI INFORMATIVI (1 anno) - 6 CFU</i>			
	SECS-P/07 Economia aziendale ↳ <i>ECONOMIA DELLE AZIENDE SPORTIVE (1 anno) - 6 CFU</i>			
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese ↳ <i>ECONOMIA DIGITALE: SOSTENIBILITA' E IMPATTO SOCIALE (1 anno) - 6 CFU</i> ↳ <i>GESTIONE DELLA TECNOLOGIA (2 anno) - 6 CFU</i>			
	SECS-P/10 Organizzazione aziendale ↳ <i>LEADERSHIP (1 anno) - 6 CFU</i>			
	SECS-P/12 Storia economica ↳ <i>STORIA DELL'IMPRESA (1 anno) - 6 CFU</i>			
	SECS-S/01 Statistica ↳ <i>METODI STATISTICI PER LA BUSINESS ANALYSIS (1 anno) - 6 CFU</i>			
	Totale attività Affini			

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale		24	24 - 24
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	6	6 - 6
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		42	42 - 42

CFU totali per il conseguimento del titolo	120	
CFU totali inseriti	120	102 - 138



Raggruppamento settori

per modificare il raggruppamento dei settori



Attività caratterizzanti R²D

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale			
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese			
	SECS-P/09 Finanza aziendale			
	SECS-P/10 Organizzazione aziendale	24	42	24
	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari			
Economico	SECS-P/01 Economia politica			
	SECS-P/03 Scienza delle finanze			
	SECS-P/06 Economia applicata	12	12	12
Statistico- matematico	MAT/09 Ricerca operativa			
	SECS-S/01 Statistica			
	SECS-S/03 Statistica economica			
	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	6	24	6
Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale			
	IUS/07 Diritto del lavoro			
	IUS/12 Diritto tributario	6	6	6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 48:				-
Totale Attività Caratterizzanti				48 - 84



Attività affini R^aD

ambito disciplinare	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
	min	max	
Attività formative affini o integrative	12	12	12
Totale Attività Affini			12 - 12



Altre attività R^aD

ambito disciplinare		CFU min	CFU max
A scelta dello studente		12	12
Per la prova finale		24	24
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	6	6
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività			42 - 42



Riepilogo CFU

R^aD

CFU totali per il conseguimento del titolo

120

Range CFU totali del corso

102 - 138



Comunicazioni dell'ateneo al CUN

R^aD



Motivi dell'istituzione di più corsi nella classe

R^aD

L'istituzione di questo corso di laurea magistrale nella classe LM-77, nella quale sono presenti altri corsi di laurea dell'Ateneo, è motivata dall'esigenza di offrire uno specifico percorso di approfondimento della gestione delle imprese, particolarmente sfidante nell'attuale trasformazione dell'economia mondiale e italiana. Il corso di laurea affronta in particolare la gestione della sostenibilità, partendo dalla strategia aziendale orientata alla sostenibilità, attraversando la governance aziendale e analizzando le operations e i processi, evidenziando la gestione strategica della sostenibilità in ogni sua espressione. Il corso di laurea forma perciò general manager capaci di guidare i processi aziendali nelle piccole e medie imprese italiane, oltre che manager capaci di operare nelle grandi aziende. Tali conoscenze non sono approfondite negli altri corsi di laurea magistrale della classe tenuti in lingua italiana.



Note relative alle attività di base

R^aD



Note relative alle altre attività

R^aD



Note relative alle attività caratterizzanti
R&D