



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università "Ca' Foscari" VENEZIA
Nome del corso in italiano	Discipline umanistiche digitali e in ambito pubblico (<i>IdSua:1619124</i>)
Nome del corso in inglese	Digital and Public Humanities
Classe	LM-43 R - Metodologie informatiche per le discipline umanistiche
Lingua in cui si tiene il corso	inglese
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	http://www.unive.it/cdl/FMR11
Tasse	http://www.unive.it/tasse
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale



Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	DALL'AGLIO Stefano
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Collegio Didattico
Struttura didattica di riferimento	Studi Umanistici (Dipartimento Legge 240)
Eventuali strutture didattiche coinvolte	Economia Scienze Ambientali, Informatica e Statistica Studi Linguistici e Culturali Comparati Venice School of Management

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	ADAMIK	Bela		PO	1	

2.	COSTA	Elisa	RD	1
3.	DALL'AGLIO	Stefano	PA	1
4.	DE VINCENTIS	Stefania	PA	1
5.	FISCHER	Franz	PA	1
6.	PITTARELLO	Fabio	PA	1

Rappresentanti Studenti	CEREA MARCO 885980@stud.unive.it SIVIERO LORENZO 900737@stud.unive.it SANTARELLI GRETA 884776@stud.unive.it
Gruppo di gestione AQ	Elisa Curti Stefano Dall'Aglio Franz Fischer Laura Principi Zaccaria Tona
Tutor	Franz FISCHER Stefania DE VINCENTIS



15/04/2025

La laurea magistrale in Digital and Public Humanities propone un percorso che integri discipline umanistiche e informatiche e promuova la valorizzazione e la disseminazione di contenuti culturali.

Il corso di studi forma esperti in progettazione, produzione e valorizzazione di risorse Web, esperti in gestione digitale di risorse culturali ed esperti in Public Humanities. Essi potranno esercitare funzioni di elevata responsabilità in attività connesse ai settori dei servizi, dell'industria culturale, degli istituti di cultura e centri specifici, quali l'editoria elettronica specializzata, la gestione, la presentazione e la valorizzazione di beni e risorse culturali, le attività interculturali e le attività legate all'interazione con l'utenza attraverso social media e social networks.

Il corso di studi è interamente in lingua inglese.

Le aree di apprendimento riguarderanno nello specifico: informatica, linguistica e letteratura, storia, diritto, arte e archivistica. Sono previste, inoltre, 150 ore di tirocinio da svolgere presso aziende e imprese, enti e istituzioni esterne, anche all'estero, che permetteranno di acquisire professionalità e capacità tecniche spendibili nel mondo del lavoro e della ricerca.

Il corso di studi agisce in stretto collegamento con il Venice Centre for Digital and Public Humanities (VeDPH), centro di eccellenza del Dipartimento di Studi Umanistici, che organizza molteplici attività aperte agli/alle studenti/esse, offre la possibilità di collaborazione a progetti, e possiede attrezzature avanzate di cui gli/le studenti/esse si possono avvalere.

Link: <https://www.unive.it/cdl/fm11>

Link: <http://www.unive.it/cdl/fmr11> (Home page del Corso di Laurea Magistrale in Digital and Public Humanities Immatricolazione)



QUADRO A1.a

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

11/02/2025

Nella fase di progettazione del corso si è tenuto conto di quanto suggerito dai rappresentanti di enti e organizzazioni pubbliche e private che hanno partecipato al Tavolo di Consultazione svoltosi il 13 giugno 2019, come indicato nel verbale allegato.

Hanno partecipato esponenti di organizzazioni sindacali, istituzioni pubbliche e imprese private:

Emporio ADV, Unità Consulenza Aziendale, Istituto Italiano di Tecnologia, Center for Cultural Heritage Technology, A.D. Cliomedia Officina, Bain and Company Italia, Venezia Informatica e Sistemi Venis S.p.A. e CGIL Veneto.

L'offerta formativa è stata valutata nel suo complesso positivamente, e in particolare si è messo in rilievo come le conoscenze e competenze acquisite al termine del percorso di studi formeranno figure professionali compatibili con i profili ricercati dal mercato del lavoro. Il percorso fornisce un livello adeguato di conoscenze di base su cui sono sviluppate aree di approfondimento tematiche.

La laurea dovrebbe essere intesa non solo come discipline informatiche per le humanities, ma anche come humanities per le discipline informatiche. Vivo interesse hanno suscitato le competenze di public humanities tese a sviluppare l'impegno civico.

L'incontro tra mondo digitale e mondo umanistico è stato valutato in una prospettiva di contaminazione tra aree diverse estremamente positiva e ad alto potenziale.

È stata sottolineata anche l'importanza dei tirocini formativi organizzati con aziende e enti pubblici e privati, come attività efficace per avviare lo studente verso il mondo del lavoro.

Considerata l'importanza dell'interazione tra il percorso formativo e il mondo del lavoro, il Dipartimento di Studi Umanistici ha nominato un delegato che organizza la consultazione con i portatori di interesse con frequenza almeno annuale tramite incontri in presenza.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Verbale_Partii_Sociali_LM43



QUADRO A1.b

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

15/04/2025



Nel corso dell'a.a. 2024/2025, il Collegio Didattico e il rappresentante AQ del CdS hanno incontrato i portatori di interesse in un incontro, in modalità da remoto, che si è svolto il 3 aprile 2025. La discussione ha preso in esame la documentazione fornita preventivamente e ha evidenziato i punti di forza del CdS, l'efficacia delle attività di tirocinio, le debolezze e le possibili azioni di miglioramento.

Nel corso dell'a.a. 2023/2024, il Collegio Didattico ha incontrato i portatori di interesse in modalità da remoto il 10 aprile 2024 e, preventivamente, è stato somministrato a tutti gli interlocutori un questionario disponibile agli atti della Segreteria

del Dipartimento.

Durante l'incontro sono emersi punti di forza e debolezze nella preparazione dei/delle laureati/e e alcuni utili suggerimenti consultabili nel verbale allegato.

Nel corso del 2022, il Collegio Didattico ha incontrato i portatori di interesse in un tavolo organizzato in presenza il 24 novembre di cui si allega il verbale. Durante l'incontro, è emersa la proposta di rafforzare gli aspetti legati alla scrittura e alla comunicazione, ad esempio con dei laboratori di grafica e di impaginazione.

Nel corso del 2021 il Collegio Didattico della Laurea Magistrale in Digital and Public Humanities, in accordo con la Commissione del Dipartimento di Studi Umanistici all'Orientamento, parti sociali e rapporti con le scuole, ha ritenuto opportuno organizzare un incontro con i portatori di interesse in modalità da remoto il 28 ottobre 2021 come si evince dal verbale allegato.

L'incontro ha avuto tra i suoi obiettivi principali:

- individuare un linguaggio condiviso tra Università e mondo del lavoro in tema di competenze e profili professionali;
- facilitare l'integrazione tra i percorsi formativi e gli sbocchi professionali;
- incoraggiare l'applicazione della ricerca in un'ottica di condivisione del sapere;
- incentivare la sperimentazione di iniziative formative e di ricerca che possano anticipare le nuove esigenze del sapere e delle professioni di domani.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Verbale del Tavolo di Consultazione_LM43



QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

Esperto in progettazione, produzione e valorizzazione di risorse Web

funzione in un contesto di lavoro:

Questa figura valorizza oggetti digitali ed è in grado di progettare interfacce usabili e architetture efficaci e di elaborarne adeguatamente i contenuti. E' in grado anche di usare tecniche adeguate per estrarre informazioni da raccolte di dati, anche di grandi dimensioni.

La figura professionale di Esperto in progettazione, produzione e valorizzazione di risorse Web:

- gestisce i problemi di creazione di contenuti per il Web sia nell'ambito della produzione di contenuti multimediali, sia in ambito comunicativo, anche attraverso l'utilizzo di social media;
- crea ambienti Web, destinati in particolare ad ospitare collezioni culturali, conoscendo le tecnologie necessarie all'implementazione di infrastrutture complesse nelle humanities e collaborando con lo sviluppatore Web;
- progetta interfacce usabili ed efficaci, conoscendo le principali teorie e metodologie dell'architettura dell'informazione nel Web;
- risolve le problematiche relative alla creazione e all'accesso aperto ai dati, tanto sul piano normativo, interagendo quindi con gli esperti di diritto, quanto su quello tecnologico, interagendo quindi con lo sviluppatore Web;
- applica tecniche automatiche di analisi computazionale per l'acquisizione di informazioni da dati sul Web.

competenze associate alla funzione:

Nel corso degli studi lo studente acquisirà le seguenti conoscenze e competenze che gli permetteranno di svolgere le attività associate al ruolo professionale:

- competenze avanzate nella progettazione e valutazione di usabilità e user experience, in particolare sul Web, assieme alla capacità di analisi di elementi informativi e funzionali;
- competenze avanzate nella produzione di contenuti sia testuali che multimediali variabili a seconda di medium e

target;

- competenze avanzate nella valorizzazione del sapere (public humanities);
- competenze avanzate nella gestione di attività legate all'interazione con l'utenza attraverso social media e social networks (public humanities).

sbocchi occupazionali:

organizzazioni, aziende ed enti che lavorano nel mondo della produzione e progettazione di contenuti per il Web;

- libera professione nel contesto della progettazione e produzione di risorse digitali, in particolare nell'ambito dei beni culturali e delle humanities.

Esperto in gestione digitale di risorse culturali

funzione in un contesto di lavoro:

Questa figura conosce l'intero iter della valorizzazione di contenuti culturali. Le sue funzioni si espletano attraverso la metadatazione e la scelta delle infrastrutture più adeguate, attraverso l'acquisizione di informazioni ricavate dai dati, la disseminazione dei contenuti, in particolare sul Web, e infine la fruizione da parte dell'utente.

La figura professionale di Esperto in gestione digitale di risorse culturali:

- si occupa di editoria digitale;
- si occupa di metadatazione di oggetti digitali
- gestisce dati anche di grandi dimensioni
- organizza la conoscenza

competenze associate alla funzione:

Nel corso degli studi lo studente acquisirà le seguenti conoscenze e competenze che gli permetteranno di svolgere le attività associate al ruolo professionale:

- competenze avanzate nell'ambito dell'editoria digitale: ideazione, progettazione e realizzazione di prodotti editoriali;
- competenze avanzate nell'ambito della gestione digitale (creazione, preservazione, metadatazione, disseminazione e accesso) di risorse culturali (tanto nel settore pubblico quanto nel settore privato);
- competenze avanzate nell'uso dei vocabolari controllati per la descrizione del patrimonio culturale;
- competenze avanzate nella valorizzazione di collezioni documentarie;
- competenze avanzate nell'ideazione e produzione di risorse multimediali;
- competenze avanzate nella organizzazione, nella rappresentazione ed estrazione di conoscenza da dati e documenti posseduti da aziende, enti e istituzioni.

sbocchi occupazionali:

- aziende che operano nel settore dell'editoria digitale;
- enti che operano per la valorizzazione del patrimonio culturale;
- organizzazioni, aziende ed enti che hanno necessità di comunicare contenuti tramite un sistema informativo;
- libera professione negli ambiti del trattamento e della valorizzazione di oggetti culturali.

Esperto in Public Humanities

funzione in un contesto di lavoro:

Questa figura si occupa della valorizzazione e della disseminazione di contenuti culturali anche sul Web e dell'accesso da parte dell'utente finale.

La figura professionale di Esperto in Public Humanities:

- si occupa della creazione e della diffusione di conoscenza all'interno di organizzazioni, aziende, enti e istituzioni pubbliche e private;
- è specializzata in ambienti digitali per la gestione e la pubblicazione di informazioni.

competenze associate alla funzione:

Nel corso degli studi lo studente acquisirà le seguenti conoscenze e competenze che gli permetteranno di svolgere le attività associate al ruolo professionale:

- competenze avanzate nella valorizzazione del sapere;

- competenze avanzate nella gestione di attività legate all'interazione con l'utenza attraverso social media e social networks;
- competenze avanzate nell'ideazione e produzione di risorse multimediali e culturali.

sbocchi occupazionali:

- Web agencies
- enti che operano per la valorizzazione del patrimonio culturale;
- libera professione nell'ambito del trattamento di oggetti culturali.



QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Analisti e progettisti di applicazioni web - (2.1.1.4.3)
2. Revisori di testi - (2.5.4.4.2)



QUADRO A3.a

Conoscenze richieste per l'accesso

11/02/2025

L'ammissione al corso di laurea magistrale richiede il possesso di un titolo di laurea nelle classi L-1 Beni culturali; L-10 Lettere; L-15 Scienze del turismo; L-20 Scienze della comunicazione; L-31 Scienze e tecnologie informatiche e L-42 Storia, ovvero nelle classi di laurea corrispondenti degli ordinamenti precedenti o di altro titolo di studio acquisito all'estero e riconosciuto idoneo, nonché il possesso di un'adeguata personale preparazione.

I/Le laureati/e in altre classi di laurea potranno accedere al corso solo se in possesso di almeno 42 CFU in specifici settori scientifico-disciplinari negli ambiti dell'informatica, della matematica, della statistica, del diritto, della filosofia, della storia e della storia dell'arte, delle discipline linguistiche e letterarie antiche e moderne, delle discipline archeologiche, archivistiche e geografiche come specificato nel Regolamento didattico del corso e riportati nel riquadro A3.b.

E' richiesta la conoscenza della lingua inglese a livello B2.

La verifica della personale preparazione è obbligatoria; essa avviene attraverso la verifica del raggiungimento di un voto minimo di laurea precisato nel Regolamento didattico e da un eventuale colloquio.

Per il dettaglio dei requisiti curriculari e delle modalità di verifica della personale preparazione si rimanda al Regolamento didattico del corso di laurea magistrale.



QUADRO A3.b

Modalità di ammissione

I requisiti curriculari minimi necessari sono:

- titolo di laurea nelle classi L-1 Beni culturali; L-10 Lettere; L-15 Scienze del turismo; L-20 Scienze della comunicazione; L-31 Scienze e tecnologie informatiche e L-42 Storia, ovvero nelle classi di laurea corrispondenti degli ordinamenti precedenti o di altro titolo di studio acquisito all'estero e riconosciuto idoneo;
- conoscenza della lingua inglese almeno a livello B2.

Nel caso in cui il/la candidato/a abbia conseguito la laurea in una classe diversa, è richiesto il possesso di almeno 42 CFU nei seguenti settori scientifico-disciplinari:

INF/01 INFORMATICA;
 ING-INF/05 SISTEMI DI ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI;
 MAT/01 LOGICA MATEMATICA;
 SEC-S/01 STATISTICA;
 IUS/04 DIRITTO COMMERCIALE;
 IUS/10 DIRITTO AMMINISTRATIVO;
 L-ANT/02 STORIA GRECA;
 L-ANT/03 STORIA ROMANA;
 L-ANT/05 PAPIROLOGIA;
 L-ANT/09 TOPOGRAFIA ANTICA;
 L-ANT/10 METODOLOGIE DELLA RICERCA ARCHEOLOGICA;
 L-ART/01 STORIA DELL'ARTE MEDIEVALE;
 L-ART/02 STORIA DELL'ARTE MODERNA;
 L-ART/03 STORIA DELL'ARTE CONTEMPORANEA;
 L-ART/06 CINEMA, FOTOGRAFIA E TELEVISIONE;
 L-FIL-LET/02 LINGUA E LETTERATURA GRECA;
 L-FIL-LET/04 LINGUA E LETTERATURA LATINA;
 L-FIL-LET/05 FILOLOGIA CLASSICA;
 L-FIL-LET/08 LETTERATURA LATINA MEDIEVALE E UMANISTICA;
 L-FIL-LET/09 FILOLOGIA E LINGUISTICA ROMANZA;
 L-FIL-LET/10 LETTERATURA ITALIANA;
 L-FIL-LET/11 LETTERATURA ITALIANA CONTEMPORANEA;
 L-FIL-LET/12 LINGUISTICA ITALIANA;
 L-FIL-LET/13 FILOLOGIA DELLA LETTERATURA ITALIANA;
 L-FIL-LET/14 CRITICA LETTERARIA E LETTERATURE COMPARATE;
 L-LIN/01 GLOTTOLOGIA E LINGUISTICA;
 M-FIL/02 LOGICA E FILOSOFIA DELLA SCIENZA;
 M-FIL/05 FILOSOFIA E TEORIA DEI LINGUAGGI; M-GGR/01 GEOGRAFIA;
 M-STO/01 STORIA MEDIEVALE;
 M-STO/02 STORIA MODERNA;
 M-STO/04 STORIA CONTEMPORANEA;
 M-STO/08 ARCHIVISTICA, BIBLIOGRAFIA E BIBLIOTECONOMIA;
 M-STO/09 PALEOGRAFIA.

Nel caso in cui il/la candidato/a non sia in possesso dei requisiti curriculari, dovrà recuperarli prima dell'immatricolazione esclusivamente con il sostenimento di corsi singoli (di livello triennale) presso questo o altri Atenei.

Per personale preparazione si intende l'adeguata acquisizione di conoscenze e competenze nelle discipline informatiche e umanistiche. La verifica della personale preparazione è obbligatoria e viene svolta dal Collegio Didattico tramite la valutazione del curriculum vitae et studiorum ed un eventuale colloquio.

Sono normalmente già considerati in possesso di un'adeguata personale preparazione gli/le studenti/esse che abbiano conseguito un voto pari o superiore a 90/110 nelle classi di laurea utili all'accesso.

Nel caso di candidati/e che non raggiungano il voto minimo di laurea richiesto nelle classi indicate o che presentino un

titolo di accesso in classi di laurea diverse (purché in possesso dei crediti richiesti in specifici settori scientifico-disciplinari), il Collegio Didattico verifica la personale preparazione attraverso la valutazione del curriculum vitae et studiorum e si riserva la facoltà di sottoporre i candidati ad un eventuale colloquio.

Link: <http://unive.it/cdl/fmr11> (> Iscriverti)



QUADRO A4.a

Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo

11/02/2025

La laurea magistrale in Digital and Public Humanities propone un percorso multidisciplinare in una prospettiva di integrazione di saperi e nell'ottica della valorizzazione di competenze trasversali avanzate.

L'obiettivo è quello di formare esperti in progettazione, produzione e valorizzazione di risorse Web, Esperti in gestione digitale di risorse culturali ed esperti in Public Humanities.

I/Le laureati/e magistrali potranno esercitare funzioni di elevata responsabilità in attività connesse ai settori dei servizi e dell'industria culturale, degli istituti di cultura e centri specifici, quali l'editoria elettronica specializzata, la gestione, la presentazione e la valorizzazione di beni e risorse culturali e le attività legate all'interazione con l'utenza attraverso social media e social networks sia in lingua inglese che italiana. Qualora lo/la studente/essa presenti la necessità di sviluppare le conoscenze legate alla lingua italiana potrà farlo grazie alle attività previste tra le 'Ulteriori conoscenze linguistiche'.

La formazione specifica che gli/le studenti/esse potranno acquisire nel corso dei loro studi comprende, all'interno di un unico percorso formativo, i seguenti ambiti:

1. discipline informatiche - In particolare le attività formative intendono perseguire i seguenti obiettivi di apprendimento: principi e linguaggi di programmazione; modellazione dei dati e progettazione di database multimediali; progettazione e realizzazione di applicazioni Web e gestione di interfacce; mantenimento e conservazione degli oggetti digitali; rappresentazione ed estrazione della conoscenza; produzione di applicazioni multimediali nel contesto dei beni culturali; comunicazione digitale;
2. discipline linguistiche e letterarie - In particolare le attività formative intendono perseguire i seguenti obiettivi di apprendimento: rappresentazione digitale di testi di natura umanistica; editoria digitale e problemi relativi all'edizione di testi, documenti e media diversi; acquisizione ed estrazione di informazione da corpora testuali;
3. discipline storiche, giuridiche, artistiche e archivistiche - In particolare le attività formative intendono perseguire i seguenti obiettivi di apprendimento: public history, gestione della proprietà intellettuale in ambiente digitale; problematiche relative all'accesso aperto e all'accesso alla conoscenza sul piano normativo, digital art history, visual mapping di esposizioni d'arte, creazione di musei ed esposizioni virtuali, gestione e valorizzazione del patrimonio culturale in archivi, biblioteche e musei;
4. affini/complementari - In particolare le attività formative intendono perseguire i seguenti obiettivi di apprendimento: scienze sociali computazionali, pratiche di strategia aziendale, acquisizione e elaborazione di corpora per la storia dell'arte contemporanea, filosofia del linguaggio.

Nel primo anno la formazione si concentra principalmente sull'acquisizione delle conoscenze dei primi due ambiti di apprendimento, nel secondo saranno trasmesse principalmente le attività formative degli altri due.



QUADRO
A4.b.1

Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi

<p>Conoscenza e capacità di comprensione</p>	<p>Il/La laureato/a magistrale in Digital and Public Humanities possiede conoscenze trasversali a diversi ambiti disciplinari. In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - conosce le aree specifiche dell'informatica, quelle degli studi archivistici, filologici, letterari, linguistici, storici, artistici nel contesto digitale; quelle della comunicazione dei social media e quelle del diritto associato all'informatica; - ha conoscenze metodologiche nella produzione, gestione e pubblicazione di contenuti strutturati, non strutturati e multimediali; - comprende le tematiche che riguardano la valorizzazione di dati e oggetti di ambito umanistico, cioè produzione, trattamento, conservazione e disseminazione di risorse culturali. <p>Tali conoscenze e capacità di comprensione sono conseguite dallo/dalla studente/studentessa attraverso la frequenza attiva delle lezioni frontali, la partecipazione a laboratori, seminari e tirocini e tramite lo studio sia individuale sia guidato dai/dalle docenti.</p> <p>Tali conoscenze sono verificate principalmente attraverso prove d'esame scritte e orali, verifiche periodiche e tramite l'elaborazione della tesi di laurea.</p>	
<p>Capacità di applicare conoscenza e comprensione</p>	<p>Il/La laureato/a magistrale in Digital and Public Humanities è messo in condizione di saper gestire l'intero piano di produzione di un oggetto digitale: dalla sua ideazione, alla sua adeguata gestione in un contesto digitale, fino alla fruizione da parte dell'utente.</p> <p>In particolare il/la laureato/a magistrale è in grado di:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. usare i linguaggi di programmazione per realizzare applicazioni Web, anche multimediali; 2. affrontare i problemi della testualità digitale, compresa l'edizione di testi e l'analisi di corpora linguistici, sapendo anche utilizzare gli strumenti necessari alla gestione e valorizzazione del patrimonio culturale; 3. integrare sapere informatico e umanistico sapendo come comunicare adeguatamente sul Web anche attraverso l'utilizzo dei social media; gestire i dati con la consapevolezza delle problematiche relative alla proprietà intellettuale sul Web e alla tutela e riservatezza dei dati assieme al tema normativo dell'accesso alla conoscenza. <p>La capacità di applicare conoscenze e comprensione è conseguita dallo/dalla studente/essa attraverso la frequenza attiva delle lezioni frontali, la partecipazione a laboratori, seminari e tirocini e tramite lo studio sia individuale sia guidato dai/dalle docenti.</p> <p>La verifica del raggiungimento di tali capacità avviene principalmente attraverso prove d'esame scritte e orali, verifiche periodiche e tramite l'elaborazione della tesi di laurea.</p>	

AREA INFORMATICA

Conoscenza e comprensione

Il/la laureato/a magistrale in Digital and Public Humanities conosce:

- i principi, gli strumenti e le tecniche di programmazione e di creazione di applicazioni informatiche;
- i principi e le tecniche di analisi dei linguaggi di programmazione;
- i principi di funzionamento e l'architettura di internet;
- i metodi per la creazione di interfacce usabili;
- gli strumenti per progettare e realizzare applicazioni multimediali.

Tali conoscenze e capacità di comprensione sono conseguite dallo/dalla studente/essa sia attraverso lo studio individuale sia attraverso lezioni frontali, seminari e laboratori previsti dalle attività formative dell'area informatica e di quella umanistica. Tali conoscenze sono verificate tramite esami scritti e/o orali a conclusione dei singoli insegnamenti, e tramite l'elaborazione della tesi di laurea.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il/la laureato/a magistrale in Digital and Public Humanities è in grado di:

- creare e sviluppare ambienti e applicazioni digitali;
- valorizzare le risorse digitali attraverso sistemi di rappresentazione ed estrazione delle conoscenze e la gestione di interfacce complesse;
- definire e gestire soluzioni di lavoro collaborativo orientato alla condivisione della conoscenza.

La capacità di applicare conoscenze e comprensione è conseguita dallo/dalla studente/essa attraverso la frequenza delle lezioni frontali, la partecipazione a laboratori, seminari e/o tirocini e tramite lo studio sia individuale sia guidato dai/dalle docenti.

La verifica del raggiungimento di tali capacità avviene principalmente attraverso prove d'esame scritte e/o orali e tramite l'elaborazione della tesi di laurea.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

INFORMATION VISUALIZATION, DATA SCIENCE AND SOCIAL MEDIA ANALYTICS [url](#)

INTRODUCTION TO COMPUTER SCIENCE AND PROGRAMMING [url](#)

WEB AND USER EXPERIENCE DESIGN [url](#)

AREA LINGUISTICA E LETTERARIA

Conoscenza e comprensione

Il/la laureato/a magistrale in Digital and Public Humanities conosce:

- i principi della rappresentazione digitale di testi sia dal punto di vista metodologico sia sul piano tecnico;
 - i problemi relativi all'edizione di testi, documenti e media in ambiente digitale;
 - tecniche di narrazione e di argomentazione;
 - strumenti teorici, metodologici e tecnici per la codifica, la classificazione e la metadattazione di documenti digitali;
 - metodologie di ricerca in rete e analisi critica delle fonti e delle reti sociali, anche al fine di estrarre informazioni;
 - modelli e tecniche per la codifica di testi;
 - metodi e tecniche per la creazione di risorse linguistiche;
 - metodi per la rappresentazione della conoscenza e i principali modelli e standard di rappresentazione. E inoltre, in relazione alla scelta del percorso formativo, può conoscere i problemi relativi all'edizione di testi in ambiente digitale.
- Il/la laureato/a magistrale in Digital and Public Humanities inoltre conosce e utilizza sistemi utili ad acquisire ed

estrarre informazioni da corpora testuali e possiede competenze specifiche nella gestione e valorizzazione del patrimonio storico-artistico contemporaneo in un contesto digitale.

Tali conoscenze e capacità di comprensione sono conseguite dallo/dalla studente/essa sia attraverso lo studio individuale sia attraverso lezioni frontali, seminari e laboratori previsti dalle attività formative dell'area informatica e di quella umanistica. Tali conoscenze sono verificate tramite esami scritti e/o orali a conclusione dei singoli insegnamenti, e tramite l'elaborazione della tesi di laurea.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il/la laureato/a magistrale in Digital and Public Humanities applica le conoscenze acquisite per lo svolgimento di una o più delle seguenti attività:

- ricercare, elaborare e presentare documentazione di carattere linguistico e letterario;
- analizzare e rappresentare in maniera appropriata dati testuali e lessicali;
- affrontare problemi di rappresentazione e gestione di dati e conoscenza, avvalendosi di appropriati strumenti informatici di analisi;
- organizzare la conoscenza estratta da testi e documenti, rendendo più efficace l'accesso alle risorse digitali;
- gestire attività legate all'interazione con l'utenza attraverso social media e social network;
- ideare e produrre risorse multimediali di dominio culturale.

La capacità di applicare conoscenze e comprensione è conseguita dallo/dalla studente/essa attraverso la frequenza delle lezioni frontali, la partecipazione a laboratori, seminari e/o tirocini e tramite lo studio sia individuale sia guidato dai/dalle docenti.

La verifica del raggiungimento di tali capacità avviene principalmente attraverso prove d'esame scritte e/o orali e tramite l'elaborazione della tesi di laurea.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

COMPUTATIONAL PHILOLOGY: DATA STRUCTURES AND ALGORITHMS [url](#)

COMPUTER SCIENCE OF LATIN [url](#)

DIGITAL LITERARY STUDIES [url](#)

INTRODUCTION TO DIGITAL AND PUBLIC HUMANITIES [url](#)

AREA STORICA, GIURIDICA, ARTISTICA E ARCHIVISTICA

Conoscenza e comprensione

Il/la laureato magistrale in Digital and Public Humanities conosce:

- gli aspetti e le problematiche giuridiche connesse alla gestione dei dati e delle informazioni, al diritto d'autore e alla proprietà intellettuale dei dati;
- le tecniche di narrazione e di argomentazione;
- la museologia e la museografia.

E inoltre, in relazione alla scelta del percorso formativo, può conoscere:

- i metodi di gestione e organizzazione delle imprese e sistemi di supporto alle decisioni;
- i problemi relativi all'edizione di testi frammentari in ambiente digitale.

Il/La laureato/a magistrale in Digital and Public Humanities inoltre possiede competenze specifiche:

- nella gestione e valorizzazione del patrimonio storico-artistico contemporaneo in un contesto digitale;
- nelle restituzioni cartografiche di fenomeni storici e dei sistemi di gestione informatizzata della cartografia integrata con banche dati;
- nella gestione del patrimonio culturale in archivi, biblioteche e musei in un contesto digitale.

Tali conoscenze e capacità di comprensione sono conseguite dallo/dalla studente/essa sia attraverso lo studio individuale sia attraverso lezioni frontali, seminari e laboratori previsti dalle attività formative dell'area informatica e di quella umanistica. Tali conoscenze sono verificate tramite esami scritti e/o orali a conclusione dei singoli insegnamenti,

e tramite l'elaborazione della tesi di laurea.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il/la laureato/a magistrale in Digital and Public Humanities sarà in grado di applicare le conoscenze acquisite per lo svolgimento di una o più delle seguenti attività:

- realizzare oggetti digitali di ambito umanistico secondo gli standard tecnologici vigenti;
- applicare tecniche di analisi dei dati e di estrazione di informazione dagli stessi;
- descrivere contenuti del patrimonio culturale attraverso i più appropriati sistemi di metadattazione;
- organizzare la conoscenza estratta da testi e documenti, rendendo più efficace l'accesso alle risorse digitali;
- ricercare, elaborare e presentare documentazione di carattere storico, storico-artistico e archivistico-librario;
- progettare e gestire sistemi di gestione documentale e di conservazione dei documenti digitali, valutandone anche gli aspetti giuridici;
- gestire attività legate all'interazione con l'utenza attraverso social media e social network;
- ideare e produrre risorse multimediali culturali.

La capacità di applicare conoscenze e comprensione è conseguita dallo/dalla studente/essa attraverso la frequenza delle lezioni frontali, la partecipazione a laboratori, seminari e/o tirocini e tramite lo studio sia individuale sia guidato dai/dalle docenti.

La verifica del raggiungimento di tali capacità avviene principalmente attraverso prove d'esame scritte e/o orali e tramite l'elaborazione della tesi di laurea.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DATA MANAGEMENT AND LEGAL ISSUES [url](#)

DIGITAL AND PUBLIC ARCHAEOLOGY [url](#)

DIGITAL AND PUBLIC ART [url](#)

DIGITAL AND PUBLIC HISTORY [url](#)

DIGITAL HISTORY [url](#)

DIGITAL ICONOGRAPHY AND ICONOLOGY STUDIES [url](#)

DIGITAL METHODS AND ARTIFICIAL INTELLIGENCE FOR ARCHAEOLOGY [url](#)

HISTORICAL DATA ANALYSIS AND ARCHIVAL SCIENCES [url](#)

INVESTIGATING MUSEUM COLLECTIONS: A COMBINATION OF DIGITAL AND TECHNICAL ART HISTORY [url](#)

MARITIME HERITAGE [url](#)

PUBLIC HISTORY [url](#)



QUADRO A4.c

Autonomia di giudizio
Abilità comunicative
Capacità di apprendimento

Autonomia di giudizio

Il/La laureato/a magistrale in Digital and Public Humanities è in grado di coniugare sapere informatico, umanistico, storico e giuridico e di offrire una conoscenza interdisciplinare.

Il raggiungimento dell'autonomia di giudizio avviene attraverso le lezioni e le attività laboratoriali, anche tenute da visiting professor o da professionisti/e esperti/e e attraverso attività in gruppi interdisciplinari costituiti da esperti di settori diversi suggerendo soluzioni efficaci. La verifica dell'autonomia avviene

	attraverso gli esami e nella fase di elaborazione e di discussione della tesi di laurea.	
Abilità comunicative	<p>Il/La laureato/a magistrale in Digital and Public Humanities sa comunicare in modo efficace ed è in grado di distinguere i diversi registri a seconda del mezzo utilizzato e dell'utenza.</p> <p>Il raggiungimento di tali abilità avviene attraverso le lezioni e le attività laboratoriali, che aiuteranno lo/la studente/essa ad un uso corretto del linguaggio e ad acquisire le capacità necessarie a comunicare in modo adeguato. La verifica delle abilità comunicative avviene attraverso gli esami e nella discussione della tesi di laurea.</p>	
Capacità di apprendimento	<p>Il/La laureato/a magistrale sa documentarsi in autonomia, aggiornare le proprie competenze, progettare un intero piano di lavoro digitale.</p> <p>Il raggiungimento di tale autonomia avviene attraverso gli insegnamenti, che saranno impostati in modo da valorizzare le competenze selettive e comparative, ai fini dell'acquisizione di un metodo di apprendimento adeguato. A tale fine sarà stimolata la partecipazione attiva dello/della studente/essa a lezioni, seminari, con verifiche in sede di esame. La capacità di apprendimento sarà valutata anche attraverso l'attività di tirocinio.</p>	

 **QUADRO A4.d** | **Descrizione sintetica delle attività affini e integrative**

11/02/2025

Nell'ambito delle attività affini e integrative sono inseriti insegnamenti che permettono una più mirata articolazione dell'offerta formativa.

Essi rafforzano e approfondiscono aspetti riguardanti la filologia digitale e esplorano metodologie digitali legate alle scienze sociali e al linguaggio, e la gestione di attività progettuali.

 **QUADRO A5.a** | **Caratteristiche della prova finale**

11/02/2025

La prova finale consiste nella presentazione e discussione pubblica di una relazione scritta o di un'applicazione commentata, elaborata dallo/dalla studente/essa sotto la guida del/i relatore/i, talvolta e già impostata nell'ambito

dell'attività di tirocinio; la prova finale avrà per oggetto un'attività di ricerca e/o sviluppo nel settore delle digital e/o public humanities, con caratteristiche di originalità e rilevanza scientifica e/o applicativa.

La tesi e la discussione finale sono in lingua inglese.

Il lavoro svolto dovrà dimostrare padronanza degli argomenti, facoltà critica, attitudine a operare in modo autonomo e capacità di comunicazione di buon livello.



QUADRO A5.b

Modalità di svolgimento della prova finale

24/04/2025

La redazione della tesi deve essere condotta con approfondita conoscenza delle metodologie proprie del settore disciplinare di riferimento, eventualmente anche con l'impiego di strumentazione e metodologie informatiche. Il prodotto finale dovrà quindi essere originale, documentato e approfondito.

La discussione della tesi si svolge davanti ad una commissione composta da professori/esse universitari/ie ed esperti/e che valutano in seduta comune la qualità della tesi stessa proponendo il voto finale.

Il voto di laurea è determinato sommando il voto della prova finale e gli eventuali bonus alla media ponderata curriculare in centodecimi. La commissione può attribuire da 1 a 8 punti nella valutazione della tesi finale. L'attribuzione di eventuali bonus viene calcolata d'ufficio secondo le regole specificate nel sito dell'Ateneo.

L'attribuzione della lode è a discrezione della commissione.

Link: <http://unive.it/cdl/fmr11> (> Laurearsi)



▶ QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Corso di studio > Studiare > Piano di studio

Link: <https://www.unive.it/cdl/fmr11>

▶ QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<https://www.unive.it/data/it/11507/insegnamenti-e-orari>

▶ QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<https://www.unive.it/web/it/11505/esami>

▶ QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

<https://www.unive.it/web/it/11502/laurearsi>

▶ QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	SECS-P/08	Anno di	AN INTRODUCTION TO COMPUTATIONAL SOCIAL SCIENCE	WARGLIEN MASSIMO		6	30	link

		corso 1						
2.	L- LIN/01	Anno di corso 1	COMPUTATIONAL PHILOLOGY: DATA STRUCTURES AND ALGORITHMS link			6	30	
3.	IUS/01	Anno di corso 1	DATA MANAGEMENT AND LEGAL ISSUES link			6	30	
4.	L- ANT/10	Anno di corso 1	DIGITAL AND PUBLIC ARCHAEOLOGY link			12		
5.	L- ART/03	Anno di corso 1	DIGITAL AND PUBLIC ART link			12		
6.	L- ART/03	Anno di corso 1	DIGITAL AND PUBLIC ART MOD.1 (<i>modulo di DIGITAL AND PUBLIC ART</i>) link			6	30	
7.	M- STO/02	Anno di corso 1	DIGITAL AND PUBLIC HISTORY link			12		
8.	M- STO/02	Anno di corso 1	DIGITAL HISTORY link	DALL'AGLIO STEFANO	PA	6	30	
9.	L-FIL- LET/11	Anno di corso 1	DIGITAL LITERARY STUDIES link			6	30	
10.	L- ANT/10	Anno di corso 1	DIGITAL METHODS AND ARTIFICIAL INTELLIGENCE FOR ARCHAEOLOGY link	MAGNINI LUIGI	RD	6	30	
11.	INF/01	Anno di corso 1	INTRODUCTION TO COMPUTER SCIENCE AND PROGRAMMING link			12		
12.	INF/01	Anno di corso 1	INTRODUCTION TO COMPUTER SCIENCE AND PROGRAMMING MOD 1 (<i>modulo di INTRODUCTION TO COMPUTER SCIENCE AND PROGRAMMING</i>) link	MELONIO ALESSANDRA	PA	6	30	

13.	INF/01	Anno di corso 1	INTRODUCTION TO COMPUTER SCIENCE AND PROGRAMMING MOD 2 (<i>modulo di INTRODUCTION TO COMPUTER SCIENCE AND PROGRAMMING</i>) link	MELONIO ALESSANDRA	PA	6	30	
14.	L-FIL-LET/08	Anno di corso 1	INTRODUCTION TO DIGITAL AND PUBLIC HUMANITIES link	FISCHER FRANZ	PA	6	30	
15.	L-ART/04	Anno di corso 1	INVESTIGATING MUSEUM COLLECTIONS: A COMBINATION OF DIGITAL AND TECHNICAL ART HISTORY link	DE VINCENTIS STEFANIA	PA	6	30	
16.	L-ANT/10	Anno di corso 1	MARITIME HERITAGE link	COSTA ELISA	RD	6	30	
17.	L-ART/03	Anno di corso 1	PUBLIC ART AND DIGITIZATION PRACTICES link	DE VINCENTIS STEFANIA	PA	6	30	
18.	M-STO/02	Anno di corso 1	PUBLIC HISTORY link			6	30	
19.	L-FIL-LET/11	Anno di corso 1	TEXTUAL HERITAGE AND DIGITAL PRESERVATION link			6	30	
20.	INF/01	Anno di corso 1	WEB AND USER EXPERIENCE DESIGN link	PITTARELLO FABIO	PA	12	60	
21.	L-FIL-LET/04	Anno di corso 2	COMPUTER SCIENCE OF LATIN link	ADAMIK BÉLA	PO	6	30	
22.	L-ART/04	Anno di corso 2	DIGITAL ICONOGRAPHY AND ICONOLOGY STUDIES link			6	30	
23.	L-FIL-LET/15	Anno di corso 2	DIGITAL TOOLS AND RESOURCES FOR TEXTUAL DATA link			6	30	
24.	M-	Anno	HISTORICAL DATA ANALYSIS AND			6	30	

	STO/08	di corso 2	ARCHIVAL SCIENCES link			
25.	INF/01	Anno di corso 2	INFORMATION VISUALIZATION, DATA SCIENCE AND SOCIAL MEDIA ANALYTICS link	12		
26.	INF/01	Anno di corso 2	INFORMATION VISUALIZATION, DATA SCIENCE AND SOCIAL MEDIA ANALYTICS MOD.1 (<i>modulo di INFORMATION VISUALIZATION, DATA SCIENCE AND SOCIAL MEDIA ANALYTICS</i>) link	6	30	
27.	INF/01	Anno di corso 2	INFORMATION VISUALIZATION, DATA SCIENCE AND SOCIAL MEDIA ANALYTICS MOD.2 (<i>modulo di INFORMATION VISUALIZATION, DATA SCIENCE AND SOCIAL MEDIA ANALYTICS</i>) link	6	30	
28.	L-FIL- LET/11	Anno di corso 2	MODELLING AND VISUALIZING TEXTUAL DATA link	6	30	
29.	L-FIL- LET/08	Anno di corso 2	TEXT ENCODING AND DIGITAL SCHOLARLY EDITING link	6	30	
30.	L-FIL- LET/05	Anno di corso 2	XML DATABASES IN THE HUMANITIES link	6	30	

▶ QUADRO B4

Aule

Descrizione link: Aule

Link inserito: <https://www.unive.it/data/10152/>

▶ QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Descrizione link: Laboratori e Aule Informatiche

Link inserito: <https://www.unive.it/data/10152/>

▶ QUADRO B4 | Sale Studio

Descrizione link: Sale studio

Link inserito: <http://www.unive.it/baum>

▶ QUADRO B4 | Biblioteche

Descrizione link: Biblioteche

Link inserito: <http://www.unive.it/baum>

▶ QUADRO B5 | Orientamento in ingresso

02/01/2025

Il Settore Orientamento e Tutorato dell'Università Ca' Foscari Venezia, attraverso colloqui individuali e di gruppo nonché mediante l'organizzazione di eventi e iniziative quali ad esempio l'Open Day di Ateneo e la partecipazione a manifestazioni e fiere dedicate all'orientamento, assolve in maniera completa ad un'azione informativa a sostegno delle scelte che si compiono lungo l'intero processo di formazione, consentendo ai futuri studenti e alle future studentesse di acquisire quelle informazioni ad ampio spettro, imprescindibili per decodificare le esperienze formative ed esercitare la propria scelta con consapevolezza. Tutte le attività di orientamento in ingresso scaturiscono dalla piena collaborazione tra gli orientatori e docenti dell'Ateneo. L'utilizzo di supporti multimediali e social network valorizza inoltre le diverse proposte di attività di orientamento, rendendole accessibili ad un più vasto pubblico costituito da studenti/studentesse, docenti e famiglie. Per accompagnare gli studenti e le studentesse nella scelta, il Settore Orientamento e Tutorato organizza durante tutto l'anno eventi di presentazione dell'Università Ca' Foscari, iniziative di conoscenza della città di Venezia e momenti di incontro e confronto con professionisti.

Il Settore Orientamento e Tutorato offre inoltre ai futuri studenti e studentesse, molteplici iniziative sia in presenza che online volte allo sviluppo delle loro competenze trasversali, comunicative, meta cognitive, meta emozionali e life skills.

In particolare il Settore Orientamento e Tutorato di Ateneo offre le seguenti attività anche in modalità online:

1. Colloqui individuali di orientamento: gli operatori dell'Orientamento e i Tutor di Ateneo, sono a disposizione per illustrare l'offerta formativa (corsi di laurea triennale e magistrale), le modalità di accesso e i servizi per gli studenti dell'Università Ca' Foscari.
2. Colloqui di orientamento formativo servizio "Fai la Scelta Giusta": Lo sportello "Fai la scelta giusta" è rivolto a coloro che hanno in progetto un percorso universitario e vogliono acquisire chiarezza rispetto alla scelta da compiere attraverso una serie di spunti di riflessione e di confronto, guidati da un'esperta psicologa.
3. Open Day. manifestazione annuale organizzata in Ateneo che assicura agli studenti e alle studentesse l'opportunità di acquisire informazioni sui corsi di laurea e laurea magistrale e sulle opportunità occupazionali.
4. Fiere e manifestazioni: appuntamenti che si svolgono durante il corso dell'anno e che assicurano agli studenti e alle

studentesse provenienti da diverse regioni, di incontrare presso lo stand, reale o virtuale, gli operatori dell'Orientamento e i Tutor di Ateneo per approfondire la conoscenza dell'Università Ca' Foscari Venezia.

5. Attività di informazione attraverso i canali social: azioni informative e divulgative attraverso dirette e Q&A sui canali social del Settore.

Contatti:

Settore Orientamento e Tutorato

Ufficio Orientamento, Tutorato e Servizi di Campus

Università Ca' Foscari Venezia, Dorsoduro 3246, Venezia

Delegato della Rettrice all' Orientamento e Tutorato: Prof. Andrea Marin

www.unive.it/orientamento

E-mail: orienta@unive.it

www.facebook.com/cafoscariorienta

www.instagram.com/cafoscariorienta

Tel: +39 041 234 7575 / 7516/ 7936/ 7540

Fax 041 234 7946

Descrizione link: Servizio Orientamento

Link inserito: <http://www.unive.it/orientamento>



QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

02/01/2025

Secondo quanto previsto dal Regolamento di Ateneo, l'Università Ca' Foscari Venezia assicura un servizio di Tutorato finalizzato a guidare e assistere i propri studenti/studentesse nell'arco dell'intero percorso formativo rispondendo alle esigenze di orientamento, informazione e assistenza e di attiva partecipazione alle iniziative universitarie. Il servizio si pone l'obiettivo di migliorare le condizioni e la qualità dell'apprendimento anche al fine di ridurre i tassi di abbandono, la durata media degli studi e il numero dei fuori corso. A tal fine sono state individuate diverse forme di tutorato:

a) Tutorato Didattico: inteso come assistenza didattica assicurata dai/dalle docenti al fine di migliorare il livello dell'apprendimento;

b) Tutorato alla pari di Ateneo: inteso come servizio svolto da studenti/studentesse selezionati e formati per ricoprire il ruolo di tutor nei seguenti ambiti:

- Tutorato Informativo di Ateneo: servizio informativo che fornisce assistenza in particolar modo alle nuove matricole in merito a tutti gli aspetti amministrativi (piani di studio, esami...). Tale servizio è fornito anche a studenti/studentesse internazionali e part-time;

- Tutorato Specialistico e Didattico: servizio di supporto didattico consistente in attività didattico integrative propedeutiche e di recupero (corsi, esercitazioni, seminari, laboratori) anche a sostegno di aree disciplinari nelle quali si registrano carenze formative di base da parte degli studenti/studentesse. Tale tutorato viene svolto da studenti e studentesse iscritti ai corsi di dottorato e ai corsi di laurea magistrale.

L'Ateneo offre inoltre un Servizio di counseling "Spazio Ascolto" per gli studenti e le studentesse di Ca' Foscari che stanno vivendo un momento di difficoltà.

Il Settore Orientamento e Tutorato offre inoltre supporto attraverso attività seminariali e workshop di gruppo e attraverso materiali online per migliorare il metodo di studio ed elaborare la tesi finale.

Per informazioni consultare la pagina web: www.unive.it/tutorato

Contatti

Settore Orientamento e Tutorato
Ufficio Orientamento, Tutorato e Servizi di Campus
Università Ca' Foscari Venezia, Dorsoduro 3246, Venezia
Delegato della Rettrice all' Orientamento e Tutorato: Prof. Andrea Marin
Tel. 041 234 7575/7503
Fax 041 234 7946
Email tutorato@unive.it

È inoltre anche presente un servizio di tutorato alla pari che svolge un'attività di supporto agli studenti e alle studentesse con disabilità e DSA, contribuendo ad eliminare o ridurre gli ostacoli che questi ultimi possono incontrare nella realizzazione del percorso formativo prescelto. Le attività mirano a favorire l'autonomia degli studenti e l'inclusione nella vita universitaria.

Per conoscere i servizi offerti dal Settore Inclusione di Ateneo è possibile consultare la pagina dedicata www.unive.it/inclusione.

Contatti Inclusione

Tel. 041 234 7575/7961
Email inclusione@unive.it

Descrizione link: Servizio Tutorato

Link inserito: <http://www.unive.it/tutorato>



QUADRO B5

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

02/01/2025

I Settori Tirocini Italia e Tirocini Estero si occupano della promozione e dell'avvio dei tirocini in Italia e all'estero, anche in collaborazione con i Servizi di Campus di Ateneo, per tutti gli studenti, neo-laureati e neo-dottori di ricerca entro i 12 mesi dal conseguimento del titolo, per tutte le aree disciplinari che caratterizzano l'Ateneo. I Settori pubblicano le offerte di stage da parte delle aziende nelle bacheche dedicate, all'interno dell'Area Riservata del sito web di ateneo, per opportunità in Italia e all'estero. Gli studenti e i neolaureati possono inoltre individuare autonomamente un ente ospitante in cui svolgere lo stage, consultando l'elenco delle aziende convenzionate con l'Ateneo in base alla zona geografica, o proponendo personalmente delle realtà in cui vivere questa esperienza di formazione on the job.

Attualmente i Settori collaborano con oltre 12000 aziende in Italia e nel mondo e pubblicano annualmente circa 3.600 offerte di stage in Italia e all'estero per studenti e neo-laureati.

L'offerta di placement è molto varia ed in linea con i corsi di studio, per garantire un dialogo diretto con il mercato del lavoro ed offrire placement in svariate aree professionali. Da recenti dati statistici, emerge che circa il 45% dei training si svolge in ambito economico e manageriale (in particolare aziende multinazionali, piccole-medie imprese, Camere di Commercio), il 25% in ambito linguistico (scuole di lingua e istituti comprensivi, agenzie di viaggio e tour operator, aziende, sedi diplomatiche), il 20% in ambito umanistico (musei, gallerie d'arte, ONG, amministrazioni pubbliche), il 10% in ambito scientifico-informatico (start-up, centri di ricerca, laboratori, aziende).

I Settori si occupano inoltre della promozione di tirocini legati a progetti realizzati in collaborazione con Enti, Istituzioni e Associazioni di categoria regionali, nazionali ed internazionali per potenziare l'integrazione tra Università e mondo del lavoro.

I progetti di tirocinio in ambito internazionale sono una delle eccellenze di Ca' Foscari: negli anni, infatti, sono state sviluppate importanti relazioni in tutto il mondo non solo con aziende, ma anche con ambasciate ed enti diplomatici, centri culturali, ONG e Camere di Commercio che ci consentono di promuovere gli stage all'estero sia nell'ambito di specifici

programmi mobilità (Erasmus+ per tirocini in Europa e MAECI - MUR - Fondazione CRUI) sia con progetti propri dell'Ateneo che, a seconda dei casi, possono prevedere un sostegno di tipo economico per favorire il maggior numero possibile di studenti e laureati che vogliono cogliere questa opportunità.

A seguito della situazione causata dalla pandemia, è cambiato il mondo del lavoro internazionale, per cui l'Ateneo ha risposto riprogettando i programmi di tirocinio, in accordo con gli enti ospitanti. I tirocini continuano ad essere possibili con modalità da remoto, blended e in presenza in diversi ambiti lavorativi. In particolare questi i progetti più importanti lanciati da Ca' Foscari:

- Erasmus+ per tirocinio: forte della propria expertise progettuale pluriennale, Ca' Foscari partecipa al programma comunitario attraverso due progetti di mobilità. I tirocinanti (studenti e neolaureati) hanno la possibilità di svolgere uno stage retribuito in presenza (è consentita anche la modalità mista/blended ma la parte da remoto non è finanziata) presso varie tipologie di enti in Unione Europea, migliorando il proprio profilo professionale e le conoscenze linguistiche.
- Programma di tirocinio MAECI - MUR – Fondazione CRUI: il programma nasce dalla collaborazione tra il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale, il Ministero dell'Università e Ricerca e la Fondazione CRUI e mira ad integrare il percorso formativo universitario dello studente magistrale attraverso una conoscenza diretta e concreta delle attività istituzionali svolte dal MAECI presso le Sedi all'estero.
- Programma di tirocinio MAECI - SCUOLE: il programma nasce dalla collaborazione tra il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale, il Ministero dell'Università e Ricerca e la Fondazione CRUI per offrire tirocini curriculari presso le Scuole italiane all'estero, nelle città di Atene, Barcellona, Istanbul, Madrid, Parigi e Zurigo. Le attività prevedono il supporto alla didattica, ricerche, studi, analisi ed elaborazione di dati, affiancamento al personale ed organizzazione di eventi.
- Programma Colgate: il progetto consente di svolgere un tirocinio per attività di supporto all'insegnamento della lingua e della cultura italiana presso Colgate University (Stato di New York), della durata di un anno accademico.
- Programma Co.AS.IT.: il progetto consente di svolgere un tirocinio post-laurea per attività di supporto all'insegnamento della lingua e della cultura italiana presso le scuole elementari e medie negli Stati di Victoria e New South Wales in Australia.
- Progetto Worldwide Internships: il progetto offre la possibilità di svolgere un tirocinio retribuito (in presenza) agli studenti iscritti ai corsi di laurea e laurea magistrale per sviluppare specifiche competenze professionali e trasversali, mettendo in pratica quanto appreso durante gli studi universitari. Le mansioni possono svolgersi presso varie tipologie di enti, collocati al di fuori dell'Unione Europea, al fine di costruire un proprio progetto professionale che rappresenti un primo ingresso nel modo del lavoro internazionale.
- Progetto Global Internships Programme: il progetto offre la possibilità di svolgere un tirocinio retribuito (in presenza) ai neolaureati dei corsi di laurea e laurea magistrale per sviluppare specifiche competenze professionali e trasversali, entrando nel mercato del lavoro internazionale con un solido background accademico. I placement possono svolgersi presso varie tipologie di enti, collocati al di fuori dell'Unione Europea.

Oltre ai progetti di tirocinio internazionale, gli studenti hanno la possibilità di partecipare ogni anno al Venice Universities' Model European Union, ovvero una simulazione sull'Unione Europea, che si tiene alla Venice International University. In quanto simulazione della procedura legislativa dell'Unione europea, i partecipanti ricoprono i ruoli dei membri del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, seguendo specifiche rules of procedures con cui vengono adottate le direttive e i regolamenti europei, sviluppando specifiche competenze e conoscenze legate alla diplomazia e alle relazioni internazionali.

In un'ottica internazionale, è proseguito il ciclo di webinar denominato "Focus on", al fine di presentare i Paesi maggiormente richiesti per i tirocini, fornendo così agli studenti un'opportunità di orientamento rispetto alla scelta del paese in cui svolgere lo stage. Gli appuntamenti sono organizzati in collaborazione con gli organismi partner (ad es. Camere di Commercio italiane all'estero, aziende, etc.) con lo scopo di presentare l'ente (attività, progetti, politiche di recruiting), le opportunità di stage ed illustrare il «sistema Paese» da un punto di vista economico, socio-politico, culturale, fornendo informazioni sui visti, gli sbocchi occupazionali, etc.

Dal 2020 i Settori Tirocini Italia e Estero lanciano il progetto Roadmap "Pronti, Stage, VIA!", un ciclo di video incontri da declinato in appuntamenti suddivisi per ambiti disciplinari di afferenza degli studenti volti a far conoscere il valore aggiunto che il tirocinio, in Italia e all'Estero, porta alla propria esperienza universitaria: lasciando un ampio spazio al confronto con i ragazzi al termine della presentazione per dubbi e domande tecniche, vengono fornite indicazioni pratiche su come scegliere il tirocinio, quali opportunità può offrire, come entrare in contatto con le aziende e gli enti presentandosi al

meglio, e come trasformarlo in un'esperienza fondamentale per la propria futura collocazione professionale.

Gli studenti e i neo laureati, una volta individuata la struttura ospitante per il tirocinio, si rivolgono al personale del Career Service e/o dei Servizi di Campus, che li assiste per l'avvio e la stesura dei documenti necessari, durante lo svolgimento del tirocinio, attraverso un monitoraggio sull'andamento delle attività previste e in fase di chiusura del tirocinio.

<http://www.unive.it/stageitalia>

www.unive.it/stage-estero

ADISS – Ufficio Career Service

Settori Tirocini Italia e Tirocini Estero

Descrizione link: ADISS – Ufficio Career Service

Link inserito: <http://www.unive.it/careerservice>

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti



In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".

Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.

Servizi offerti dall'Ufficio Relazioni Internazionali:

Programma Erasmus+ KA 103 / KA131

Il Programma Erasmus+ per Studio, attraverso l'Azione Chiave KA103 (Programma 2014-20) e KA 131 (Programma 2021-27), offre agli studenti l'opportunità di trascorrere un periodo di studio (da 2 a 12 mesi) presso una delle università partner (<http://www.unive.it/erasmus-studio>), che appartengano a un paese partecipante al Programma e che abbiano firmato un accordo inter-istituzionale con Ca' Foscari.

Gli studenti Erasmus possono ricevere un contributo comunitario ad hoc, seguire corsi universitari e usufruire delle strutture disponibili presso l'Istituto ospitante senza dover pagare tasse aggiuntive, con la garanzia del riconoscimento del periodo di studio all'estero tramite il trasferimento dei rispettivi crediti formativi all'interno della loro carriera.

Il Programma Erasmus+ per Studio consente di vivere esperienze culturali all'estero, conoscere nuovi sistemi di istruzione superiore, perfezionare la conoscenza di almeno un'altra lingua e incontrare giovani di altri paesi, partecipando attivamente alla costruzione di un'Europa sempre più unita. È possibile reperire i dettagli e la normativa del Programma Erasmus+ per Studio sul sito web dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE (<http://www.erasmusplus.it/>).

Programma Erasmus+ KA 107 / KA 171 - International Credit Mobility

International Credit Mobility (ICM) è l'Azione Chiave KA107 del Programma Erasmus+ (Programma 2014-20) e KA 171 (Programma 2021-27), che permette la realizzazione di progetti di mobilità per studio e tirocinio fuori dall'UE,

coerentemente con le strategie di internazionalizzazione degli Istituti di Istruzione Superiore.

L'Università Ca' Foscari mette a disposizione dei propri studenti le borse di mobilità offerte dal Programma Erasmus+ finanziate dall'Unione Europea. L'obiettivo è promuovere la mobilità internazionale degli studenti e del personale docente e tecnico-amministrativo da e verso destinazioni extra UE ("partner countries").

Destinazioni, numero di posti, cicli di studio e aree disciplinari ammissibili variano da Paese a Paese e sono specificati nel bando per le mobilità in uscita, pubblicato indicativamente nel mese di dicembre di ogni anno (e rivolto a studenti, docenti e PTA dell'Ateneo).

Progettazione Europea

Il Settore Progetti dell'Ufficio Relazioni Internazionali fornisce consulenza ai docenti ca'foscari interessati a partecipare a progetti di cooperazione internazionale a valere sulle altre azioni e sotto-azioni del Programma Erasmus+, per le quali l'Ateneo partecipa in qualità di partner o di coordinatore: Erasmus+ KA1 (ICM e consorzi di mobilità), Erasmus+ KA2 (Erasmus Mundus Joint Masters e Erasmus Mundus Design Measures, Capacity Building for Higher Education, Partnerships for Cooperation, ecc.), Erasmus+ KA3, Azioni "Jean Monnet".

Il Settore Progetti fornisce supporto durante la fase di redazione del progetto e presentazione della candidatura, in collaborazione con i Dipartimenti di appartenenza dei docenti partecipanti.

Interagisce poi con gli stessi Dipartimenti durante la fase di gestione dei progetti vinti, qualora emergano dubbi o problematiche puntuali riguardo l'applicazione delle specifiche regole Erasmus+.

Alleanza EUTOPIA

In seguito all'adesione, a settembre 2021, all'Alleanza "EUTOPIA" (nell'ambito delle "European Universities Initiative", inquadrato nell'Azione Chiave 2 del Programma Erasmus+), e dell'approvazione e finanziamento del progetto EUTOPIA MORE, il Settore Progetti affianca il direttore dell'Ufficio nella gestione amministrativa e progettuale riferita al progetto, e nel coordinamento delle attività centralizzate riferite all'Alleanza presso Ca' Foscari, aperte a docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo.

Programma Overseas

Attraverso il Programma "Overseas", Ca' Foscari mantiene Accordi di Cooperazione Scientifica e Culturale con università e istituzioni extraeuropee (<http://www.unive.it/overseas>) situate in Paesi differenti, con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di studio, ricerca e formazione e di incentivare la mobilità di studenti, ricercatori e docenti. Gli studenti hanno l'opportunità di trascorrere un periodo di studio (da 3 a 12 mesi) presso una delle università partner, dove sono generalmente esonerati dal pagamento di contribuzione studentesca aggiuntiva, e hanno la possibilità di frequentare corsi, sostenere esami e svolgere ricerca per tesi di laurea.

SEMP - Swiss European Mobility Programme

Ca' Foscari ha attivato accordi bilaterali con alcune università svizzere (www.unive.it/sempr), con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di studio, ricerca e formazione e di incentivare la mobilità dei propri studenti.

Tali accordi consentono agli studenti dell'Ateneo di realizzare un'esperienza formativa in regime di scambio con l'università elvetica partner. Gli studenti selezionati potranno beneficiare di contributi economici mensili erogati dall'Agenzia Nazionale Svizzera.

Gli studenti, senza dover pagare tasse aggiuntive, hanno la possibilità di frequentare corsi e sostenere esami presso qualificate università svizzere. Tali esami, se preventivamente concordati con i docenti di Ca' Foscari tramite compilazione del Learning Agreement, sono poi riconosciuti e verbalizzati nella carriera universitaria dello studente.

Programma Visiting Students

La formazione internazionale degli studenti è promossa anche tramite la formula del Visiting Student, che consiste nello svolgimento di un periodo di studi all'estero al di fuori dei programmi di mobilità più strutturati (<http://www.unive.it/pag/11684/>). Lo studente sceglie in autonomia l'ateneo (europeo o extra-UE) in cui svolgere la mobilità, sostenendo eventuali spese richieste dall'istituzione ospitante. È possibile studiare all'estero come Visiting Student per un periodo massimo di un anno accademico e ottenere il riconoscimento fino ad un massimo di 60 crediti universitari.

Programmi di Double and Joint Degree

Ca' Foscari attiva accordi specifici per offrire Corsi di Studio a curriculum integrato che prevedono un percorso formativo co-progettato con Atenei stranieri e periodi di mobilità per studenti.

Terminato il percorso di studi e dopo la prova finale vengono rilasciati i due o più titoli nazionali delle Università partner (titolo doppio o multiplo) oppure un unico titolo riconosciuto e validato da tutti gli Atenei coinvolti (titolo congiunto). Questo

tipo di percorso accademico prevede sempre un periodo di mobilità obbligatoria presso le istituzioni partner.

Orientamento in ingresso per studenti internazionali

Il Settore Promozione e Reclutamento offre ai prospective students internazionali delle opportunità per conoscere meglio l'offerta formativa dell'università, in particolare lauree triennali e magistrali erogate in lingua inglese. Il settore fornisce anche strumenti e servizi che aiutano questi studenti a esplorare nel senso più ampio l'esperienza di studio a Ca' Foscari e a Venezia.

In particolare il Settore Promozione e Reclutamento di Ateneo offre i seguenti servizi:

1. International Open Days: questo evento annuale si svolge online e fornisce ai prospective students internazionali l'opportunità di acquisire informazioni sui corsi di laurea e laurea magistrale erogati in lingua inglese grazie a webinar offerti da docenti e studenti. L'evento mette in risalto anche i servizi e le opportunità messi a disposizione della comunità studentesca cafoscarina.
2. Fiere e manifestazioni internazionali: nell'arco dell'anno lo staff del Settore Promozione e Reclutamento partecipa a fiere universitarie internazionali, sia in presenza sia online, in modo da offrire ai prospective students internazionali la possibilità di parlare con loro in modalità one-on-one.
3. www.apply.unive.it: in collaborazione con il Settore Accoglienza dell'Ufficio Relazioni Internazionali, il Settore Promozione e Reclutamento gestisce questa piattaforma online che ha la doppia funzione di informare i prospective students internazionali riguardo l'offerta formativa ed i servizi e le opportunità offerte da Ca' Foscari e gestire la valutazione delle loro domande di ammissione completamente online.
4. Chat with a Ca' Foscari Student: questo servizio permette ai prospective students internazionali di prenotare una videochiamata di venti minuti con un attuale studente. Lo scopo del servizio è di permettere una comunicazione più informale e tra pari.
5. Buddy Programme: questo progetto permette alle nuove matricole internazionali di appoggiarsi a studenti già iscritti che si offrono come "Buddy". I Buddy offrono assistenza nella fase di arrivo e durante i primi mesi di studio degli studenti internazionali, aiutando con le procedure amministrative e l'avvio della vita studentesca.
6. International Welcome Week: questa iniziativa facilita l'inserimento sociale nella comunità cafoscarina delle nuove matricole internazionali. Consiste in attività di apprendimento nonché ludiche che incoraggiano la creazione di legami di amicizia e reti di conoscenze.

Organizzazione dell'Ufficio Relazioni internazionali:

1. Settore Mobilità (accordi di scambio Erasmus+, Overseas e Swiss European Mobility Programme, gestione mobilità europea ed extraeuropea studenti, docenti e personale tecnico amministrativo outgoing)
2. Settore Promozione e Reclutamento (reclutamento studenti internazionali: attività di promozione dell'Ateneo all'estero; portali web internazionali per la promozione dell'offerta formativa; customer satisfaction studenti internazionali; partecipazione a fiere e saloni della promozione universitaria, anche in collaborazione con consolati, ambasciate, istituti italiani di Cultura, camere di commercio; presidio informativo; informazione e consulenza ai prospective students; valutazione e riconoscimento titoli internazionali - orientamento in ingresso per studenti internazionali.)
3. Settore Accoglienza (ammissione e immatricolazione ai corsi L/LM degli studenti internazionali, cioè con titolo d'accesso estero: verifica dei requisiti di accesso; immatricolazione; rapporti con le Ambasciate/Consolati; gestione Double and Joint Degrees - DJD: bandi; borse/contributi; mobilità Incoming e Outgoing; Invio documentazione a università partners; mobilità Incoming studenti, docenti e PTA; supporto procedure immigrazione)
4. Settore Progetti (consulenza su progetti di cooperazione internazionale del Programma Erasmus+ KA1, KA2, KA3, supporto durante la fase di redazione del progetto e presentazione della candidatura, in collaborazione con i Dipartimenti di afferenza dei docenti partecipanti).

<https://www.unive.it/pag/11620>

Descrizione link: Ca' Foscari Internazionale

Link inserito: <https://www.unive.it/pag/11620/>

Nessun Ateneo

17/04/2025

Il Career Service dell'Università Ca' Foscari Venezia è un sistema integrato di attività, servizi di consulenza e orientamento, che punta a favorire l'occupabilità dei laureati e a rispondere in modo efficace alle esigenze di recruiting ed employer branding delle aziende italiane e internazionali.

Opera a livello centrale rispetto all'Ateneo e declina le proprie attività in base alle aree disciplinari che contraddistinguono l'offerta formativa di Ca' Foscari.

In particolare, i servizi offerti a laureandi e neolaureati sono finalizzati a:

- accompagnarli nell'analisi delle proprie attitudini, motivazioni e competenze al fine di elaborare un progetto professionale coerente con il proprio percorso di studio e in relazione all'evoluzione del mondo produttivo;
- supportarli nella ricerca attiva di stage e lavoro;
- fornire strategie operative per consentire di concretizzare gli obiettivi personali e professionali;
- favorire l'integrazione tra università e mondo del lavoro e creare momenti di incontro diretto con i professionisti e i recruiter.

Le azioni di orientamento si realizzano in una prima fase attraverso lo sportello del Career Desk, curato da professionisti che forniscono consulenza individuale per l'elaborazione del progetto professionale, la redazione del CV e della lettera di accompagnamento. L'obiettivo è quello di supportare gli studenti e i laureati nell'individuare i canali di ricerca di lavoro più efficaci a seguito di una riflessione approfondita sulle proprie attitudini, motivazioni e competenze. Lo sportello è aperto anche agli studenti internazionali e i colloqui avvengono in lingua inglese.

Un secondo livello di azioni si concretizza attraverso l'organizzazione di laboratori dedicati all'orientamento al lavoro nazionale e internazionale, all'autoimprenditorialità, e di workshop di presentazione delle realtà occupazionali e delle figure professionali emergenti con il coinvolgimento di esperti del settore. I colloqui di orientamento e le attività laboratoriali e seminariali vengono svolte in presenza o da remoto.

Il Career Service a Ca' Foscari utilizza inoltre strumenti e modalità innovative per promuovere i temi dell'orientamento al lavoro quali: la guida Mi metto al lavoro. Strumenti utili per un buon inizio, le oltre 200 schede on line della Guida alle Professioni, le brochure 10 passi per prepararsi al mondo del lavoro e lo strumento Soft Skills in luce un percorso guidato che permette in autonomia di prendere consapevolezza delle proprie soft skills per valorizzarle nel CV e nel colloquio di lavoro. Inoltre è attiva una nuova Piattaforma web che supporta studenti e neo laureati nel processo di accompagnamento per l'inserimento nel mondo del lavoro (moduli-video formativi, modelli e format di CV e lettera di presentazione, preparazione al colloquio, modalità e strumenti di ricerca attiva del lavoro, proposti sia in lingua italiana sia in lingua inglese). Nel 2019 è stato inoltre avviato un progetto di mentoring nazionale e internazionale dal titolo "COLTIVIAMOCI" per promuovere role model di successo con cui gli studenti cafoscarini si possono confrontare in più appuntamenti, preceduti da momenti di formazione dedicati.

L'incontro tra domanda e offerta di lavoro si declina invece attraverso tre bacheche on line, accessibili in Area Riservata del sito di ateneo e dedicate alla pubblicazione di job vacation da parte delle aziende per opportunità di inserimento in Italia e all'estero, per profili anche con più di uno o tre anni di esperienza e per l'accesso ai principali programmi di ricerca talenti. Gli studenti, fin dal momento della loro immatricolazione a Ca' Foscari, possono caricare il proprio CV nella banca dati "Il tuo CV per il placement", un'applicazione online che consente al Servizio di segnalare alle imprese il CV di studenti e laureati in linea con le loro ricerche per offerte di lavoro e stage a potenziale assunzione.

Il Career Service favorisce inoltre l'integrazione tra Università e mondo del lavoro organizzando nel corso dell'anno momenti di incontro con le imprese, dalle presentazioni aziendali in Ateneo, da remoto o Visite in Azienda, ai Career Day suddivisi per settori di business, ad eventi monobrand su specifici settori. Il Career Service di Ateneo favorisce l'integrazione tra l'università e il mondo del lavoro facilitando il matching fra domanda e offerta di lavoro e la ricerca di personale da parte delle aziende, un sistema integrato di servizi rivolti sia a laureandi/neolaureati sia alle imprese, nazionali e internazionali, per favorire l'occupabilità e rispondere in modo efficace alle esigenze di recruiting delle aziende. Studenti e studentesse, neolaureati e neolaureate cafoscarini possono sostenere colloqui conoscitivi e/o di selezione, acquisire informazioni sui profili professionali ricercati da imprese e/o enti italiani e internazionali, sulle competenze richieste, sulle possibilità di carriera e le modalità di selezione e assunzione.

Il Career Service di Ca' Foscari, in qualità di soggetto accreditato ai servizi per il lavoro sia a livello nazionale che

regionale, fa parte della rete degli Youth Corner del Veneto dal 2014 nell'ambito dell'attuazione prima del Programma Garanzia Giovani e poi promuovendo importanti azioni di politica attiva attraverso progetti di orientamento e accompagnamento al lavoro, regionali e nazionali (Programma GOL – PNRR) e percorsi specialistici articolati in azioni di orientamento, formazione e tirocinio nell'ambito dell'FSE+ 2021-2027 in favore dei propri laureati per favorirne sempre più l'occupabilità con servizi personalizzati e in linea con i loro obiettivi professionali.

Nell'ambito del Career Service è stato istituito inoltre, a partire dal 2017, 'LEI – Leadership, Energia, Imprenditorialità", il progetto dell'Università Ca' Foscari Venezia dedicato all'occupabilità delle giovani donne. Per la prima volta un Ateneo italiano istituisce una serie di attività e iniziative per promuovere il rafforzamento del ruolo sociale ed economico delle donne nel mondo del lavoro, attraverso laboratori dedicati allo sviluppo della leadership; talk con imprenditrici; laboratori di orientamento alle professioni emergenti con formatori professionisti; azioni per promuovere e sostenere l'orientamento verso le discipline STEM e le relative professioni; progetti di tirocinio in aree professionali in cui la presenza femminile è meno significativa. A partire da fine 2020 è stato inoltre ideato un magazine tutto dedicato alle tematiche dell'occupabilità femminile. La rivista racconta le attività promosse dal LEI, i progetti aziendali più innovativi a sostegno delle donne, i profili di professioniste di rilievo provenienti da diversi settori; sono inoltre previsti approfondimenti sull'occupabilità delle donne, sulle soft skills per rafforzare la leadership femminile, sul ruolo della donna rispetto alla dimensione economica e sul tema dei diritti e dell'inclusività nel mondo del lavoro.

La rivista ha cadenza quadrimestrale ed è rivolta alla comunità cafoscarina, alle aziende e alle istituzioni del territorio.

Descrizione link: ADISS – Ufficio Career Service

Link inserito: <http://www.unive.it/careerservice>

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

13/02/2020

Link inserito: <http://www.unive.it/studenti-iscritti>



QUADRO B6

Opinioni studenti

09/01/2025

L'Ateneo ha avviato la prima esperienza in tema di raccolta ed utilizzo delle opinioni degli studenti e delle studentesse nel 1991, con una prima somministrazione di questionari agli studenti e alle studentesse frequentanti in aula della Facoltà di Economia. Dall'anno accademico 1995/1996 Ca' Foscari ha reso obbligatoria la distribuzione dei questionari per tutti gli insegnamenti e per tutti i corsi di studio. A partire dall'anno accademico 2011/2012 la rilevazione delle opinioni degli studenti e delle studentesse sui singoli insegnamenti avviene online ed è rivolta anche agli studenti e alle studentesse che si dichiarano non frequentanti.

Dall'anno accademico 2019/2020 il testo del questionario è stato modificato sulla base della proposta di 'Linee guida per la rilevazione delle opinioni di studenti e laureandi' presentata da ANVUR nel 2019, prevedendo una scala di valutazione di 10 punti e l'integrazione del modello di testo proposto da ANVUR con alcune domande definite dall'Ateneo. Il questionario viene somministrato per i singoli moduli di insegnamento, per i laboratori e per le esercitazioni ed è compilabile in lingua italiana e in lingua inglese. La rilevazione distingue le opinioni degli studenti e delle studentesse differenziando le domande a seconda che lo studente o la studentessa dichiarano di avere frequentato più o meno del 50% delle lezioni. Il questionario prevede, accanto alla valutazione di tipo quantitativo sui singoli aspetti considerati, anche dei campi in cui

gli studenti e le studentesse possono inserire i loro commenti e suggerimenti.

I risultati delle indagini vengono utilizzati in diversi ambiti e occasioni della programmazione delle attività dell'Ateneo, come puntualmente specificato anche nelle relazioni annuali redatte dal Nucleo di Valutazione (<https://www.unive.it/nucleo>). In particolare, i risultati dei questionari forniscono indicazioni utili per apportare miglioramenti ai corsi e vengono utilizzati anche nell'ambito delle procedure di reclutamento e carriera dei/delle docenti. Si segnala l'utilizzo degli esiti dei questionari, a partire dall'anno 2023, anche per la stesura del "Documento di Analisi dei risultati della compilazione dei questionari sulle opinioni degli studenti", prodotto annualmente dai Collegi Didattici dei corsi di studio.

Dall'anno accademico 2016/2017 è stata inoltre attivata una procedura interna automatica, gestita dal software Pentaho, che consente al/alla docente di visualizzare all'interno della propria area riservata nel sito di Ateneo gli esiti della rilevazione sulle opinioni degli studenti e delle studentesse dal momento in cui risultino completati almeno 5 questionari. Questo report, accessibile alla voce "Questionari valutazione didattica" presente nell'area riservata personale del/della docente, fornisce un tempestivo feedback su eventuali criticità segnalate dalla componente studentesca.

In aggiunta al questionario di rilevazione delle opinioni degli studenti e delle studentesse sulle attività didattiche, l'Ateneo utilizza anche ulteriori rilevazioni:

- un questionario annuale sulla didattica e sui servizi. Tale questionario viene somministrato annualmente a tutti gli studenti e a tutte le studentesse dei corsi di studio di primo e di secondo livello, ad esclusione dei neo immatricolati e delle neo immatricolate, ed è finalizzato ad avere un quadro ampio delle opinioni sulla didattica, sui servizi e sul funzionamento dell'Università, che includa anche il giudizio degli studenti e delle studentesse non frequentanti. Il questionario, la cui compilazione non è obbligatoria, è disponibile anche in lingua inglese;
- un questionario rivolto agli studenti e alle studentesse che si immatricolano a corsi di studio di primo e di secondo livello. Il questionario, la cui compilazione non è obbligatoria, è disponibile anche in lingua inglese;
- un questionario sulle modalità di verifica dell'apprendimento, somministrato a tutti gli studenti e a tutte le studentesse dei corsi di laurea e di laurea magistrale a seguito del sostenimento delle prove d'esame nel corso dell'intero anno accademico. Il questionario presenta delle domande di approfondimento sull'organizzazione e sulle modalità di svolgimento degli esami, è disponibile in versione italiana e in versione inglese e non prevede una compilazione obbligatoria.

In questo modo è stato costituito un sistema di rilevazioni orientate a monitorare la qualità percepita dagli studenti e dalle studentesse in tutti i suoi aspetti principali.

L'Ateneo ha inoltre pubblicato nel sito web per ogni corso di studio una pagina 'Opinioni sul corso e occupazione', dove in area pubblica si possono consultare gli esiti della rilevazione sulle opinioni degli studenti e delle studentesse che si dichiarano frequentanti e alcuni dati di sintesi, tra cui anche gli sbocchi occupazionali del corso (si veda il link sottostante). L'Ateneo pubblica, inoltre, nel sito all'indirizzo <https://www.unive.it/pag/11021/> tutte le valutazioni degli ultimi anni accademici sia per corso di studio, che in aggregato. Le analisi pubblicate riguardano il grado di soddisfazione complessiva per ogni insegnamento.

Si segnala, infine, il documento "Quadro delle rilevazioni delle opinioni degli studenti dei corsi di laurea e di laurea magistrale: tipologie e modalità di utilizzo a Ca' Foscari", che presenta le principali tipologie di questionari utilizzati a Ca' Foscari per la rilevazione delle opinioni degli studenti e delle studentesse e dei laureati e delle laureate dei corsi di laurea di primo e di secondo livello e il loro utilizzo in Ateneo. Il documento è pubblicato nella sezione dedicata all'AQ del sito web di Ateneo, nella quale è presente una pagina riassuntiva sulle rilevazioni, che contiene specifici riferimenti alle pagine del sito nelle quali vengono pubblicati i risultati dei questionari (si veda <https://www.unive.it/pag/27952/>, scheda "Opinione studenti").

Descrizione link: Opinioni sul corso e occupazione

Link inserito: <https://www.unive.it/questionari-fmr11>

09/01/2025

L'Ateneo ha avviato a partire dal 1999 una indagine per raccogliere le opinioni dei laureandi e delle laureande al termine della loro carriera universitaria. A partire da gennaio 2004 Ca' Foscari ha aderito al Consorzio AlmaLaurea, per la somministrazione via web del questionario laureandi e per le indagini sugli sbocchi professionali. La compilazione del questionario è legata alla domanda di laurea. Con l'adesione all'indagine AlmaLaurea l'Ateneo, oltre a disporre di un set informativo delle opinioni degli studenti e delle studentesse, ha la possibilità di confrontare anche i giudizi dei propri studenti e delle proprie studentesse con quelli di altri Atenei consorziati. Tutta la documentazione, compresa la possibilità di interrogare online la banca dati, è disponibile dal sito <https://www.almalaurea.it/universita/indagini/laureati/profilo>. L'Ateneo ha pubblicato inoltre per ogni corso di studio una pagina web di presentazione del corso stesso (“Opinioni sul corso e occupazione”) contenente anche alcuni dati sul livello di soddisfazione dei laureandi e delle laureande (si veda il link sottostante).

Gli stessi dati vengono analizzati anche ai fini della stesura della relazione annuale del Nucleo di Valutazione (<https://www.unive.it/nucleo>).

Descrizione link: Opinioni sul corso e occupazione

Link inserito: <https://www.unive.it/questionari-fmr11>



▶ QUADRO C1

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

L'Ateneo ha pubblicato per ogni corso di studio una pagina web "Assicurazione della qualità" contenente anche alcuni dati statistici sulle carriere degli studenti e delle studentesse, ripresi dal portale per la qualità delle sedi e dei corsi di studio (SUA-CdS). Gli indicatori relativi a ciascun corso di studio vengono utilizzati per il monitoraggio del corso e la stesura della Scheda di Monitoraggio Annuale - SMA (si veda il link sottostante). 09/01/2025

Descrizione link: Assicurazione della qualità

Link inserito: <https://www.unive.it/aq-fmr11>

▶ QUADRO C2

Efficacia Esterna

Gli aspetti relativi alla condizione formativa ed occupazionale dei laureati e delle laureate dopo uno, tre e cinque anni dal conseguimento del titolo sono forniti dall'indagine annuale del Consorzio AlmaLaurea, alla quale Ca' Foscari aderisce dal 2004. Una sintesi dei risultati relativi al corso di studio sono reperibili alla pagina web del corso "Opinioni sul corso e occupazione" (si veda il link sottostante), mentre per un'indagine approfondita sulla tipologia dell'attività lavorativa svolta, sulla professione, sulla retribuzione degli occupati/delle occupate e sulla loro soddisfazione per il lavoro svolto, sul ramo e settore in cui lavorano, sull'utilizzo nel lavoro svolto delle competenze acquisite all'università, è possibile interrogare il sito <https://www.almalaurea.it/universita/occupazione/>. 09/01/2025

Descrizione link: Opinioni sul corso e occupazione

Link inserito: <https://www.unive.it/questionari-fmr11>

▶ QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

Ca' Foscari monitora l'andamento degli stage, rilevandone eventuali criticità o punti di forza, tramite la somministrazione di questionari online, la cui compilazione, non obbligatoria, avviene alla fine dell'esperienza di tirocinio. L'indagine prevede un questionario per lo/la stagista ed uno per il/la tutor aziendale. 09/01/2025

Dal 2018 è stato somministrato un nuovo questionario riprogettato nei contenuti, dando ancora più importanza all'analisi delle competenze in relazione alla figura professionale di riferimento.

Il monitoraggio è stato differenziato per stagista e tutor aziendale: entrambi/entrambe effettuano una valutazione sulle competenze trasversali emerse a seguito del periodo on the job; al/alla tutor aziendale è richiesta inoltre una valutazione delle competenze tecnico-professionali in uscita relative alla figura professionale di riferimento (come da repertorio standard delle professioni) e all'esperienza pratica e agli obiettivi raggiunti in azienda da parte dello/della stagista. Le aree principali di indagine sono: conoscenze possedute all'avvio dello stage; competenze maturate durante e tramite lo stage; valutazione complessiva dell'esperienza.

Vengono predisposti dei report per singolo corso di studio, in presenza di almeno 5 questionari compilati per corso di studio, contenenti le informazioni principali estrapolate dai risultati del questionario, al fine di fornire un resoconto dell'andamento delle attività di stage e placement nei singoli percorsi formativi. I report vengono pubblicati nel sito per ogni

corso di studio nella pagina 'Opinioni sul corso e occupazione'.

Descrizione link: Opinioni sul corso e occupazione

Link inserito: <https://www.unive.it/questionari-fmr11>



▶ QUADRO D1

Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

09/01/2025

Il “Documento sul Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo” definisce la struttura e il funzionamento del sistema di AQ. Il documento presenta i documenti e i processi relativi al monitoraggio periodico della qualità e descrive il ruolo degli attori coinvolti nei processi di AQ, individuando i principali compiti per quanto riguarda processi fondamentali dell’Ateneo. Il documento è disponibile nella sezione del sito web di Ateneo dedicata all’Assicurazione della Qualità.

Nel documento sono presenti specifiche sezioni dedicate ai processi di monitoraggio periodico della qualità nella didattica. Viene qui riportato l'estratto del “Documento sul Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo” riguardante la struttura organizzativa e le responsabilità a livello di Ateneo in riferimento ai processi legati alla didattica e all’offerta formativa.

Descrizione link: Documento sul Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo

Link inserito: <https://www.unive.it/pag/11234/>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Struttura organizzativa Assicurazione della Qualità - Ateneo (estratto da SAQ)

▶ QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

09/01/2025

Il “Documento sul Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo” definisce la struttura e il funzionamento del sistema di AQ. Il documento presenta i documenti e i processi relativi al monitoraggio periodico della qualità e descrive il ruolo degli attori coinvolti nei processi di AQ, individuando i principali compiti per quanto riguarda processi fondamentali dell’Ateneo. Il documento è disponibile nella sezione del sito web di Ateneo dedicata all’Assicurazione della Qualità.

Nel documento sono presenti specifiche sezioni dedicate ai processi di monitoraggio periodico della qualità nella didattica. Viene qui riportato l'estratto del “Documento sul Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo” riguardante l’organizzazione e le responsabilità dell’AQ a livello di corso di studio in riferimento ai processi legati alla didattica e all’offerta formativa.

Descrizione link: Documento sul Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo

Link inserito: <https://www.unive.it/pag/11234/>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Struttura organizzativa Assicurazione della Qualità - CdS (estratto da SAQ)

▶ QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

La programmazione delle attività a livello di corso di studio viene definita sulla base della "Linee Guida per l'offerta formativa", che vengono approvate annualmente dagli Organi di Governo dell'Ateneo e che presentano indicazioni operative per la definizione dell'offerta formativa del successivo anno accademico.

Le linee guida indicano anche le tempistiche e gli attori di riferimento, considerando anche le scadenze previste a livello ministeriale, con particolare riferimento alla definizione dell'offerta formativa dei corsi di studio e ai processi di monitoraggio della qualità della didattica. Questi ultimi comprendono, tra gli altri, la stesura dei seguenti documenti: la Scheda di Monitoraggio Annuale, il Riesame Ciclico e la Relazione annuale della Commissione Paritetica docenti-studenti, il Documento di Analisi dei Risultati della Compilazione dei Questionari sulle Opinioni degli Studenti.

Con riferimento ai processi di monitoraggio della qualità nella didattica, le linee guida sono prodotte in armonia con quanto previsto dal "Documento sul Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo".

Le azioni di miglioramento che il corso di studio intende perseguire sono quelle indicate nell'ultimo Rapporto di Riesame Ciclico approvato dal Collegio Didattico e dal Consiglio di Dipartimento e nella Scheda di Monitoraggio Annuale.

Ogni corso di studio dispone di una pagina dedicata all'Assicurazione della Qualità del corso, a partire dalla quale gli attori coinvolti nei processi di AQ possono accedere ai Riesami Ciclici e alle Schede di Monitoraggio Annuale prodotti dal Gruppo di Assicurazione della Qualità del corso e ai documenti di monitoraggio dello stato di avanzamento delle azioni.

Descrizione link: Pagina AQ del corso di studio

Link inserito: <https://www.unive.it/aq-fmr11>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Monitoraggio della qualità della didattica (estratto da SAQ)



QUADRO D4

Riesame annuale



QUADRO D5

Progettazione del CdS

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: progetto_cds_LM43



QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università "Ca' Foscari" VENEZIA
Nome del corso in italiano	Discipline umanistiche digitali e in ambito pubblico
Nome del corso in inglese	Digital and Public Humanities
Classe	LM-43 R - Metodologie informatiche per le discipline umanistiche
Lingua in cui si tiene il corso	inglese
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	http://www.unive.it/cdl/FMR11
Tasse	http://www.unive.it/tasse
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale



Corsi interateneo R²D



Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studi, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; deve essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto, doppio o multiplo.

Non sono presenti atenei in convenzione



Docenti di altre Università



Corso internazionale: DM 987/2016 - DM935/2017



Referenti e Strutture



Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	DALL'AGLIO Stefano
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Collegio Didattico
Struttura didattica di riferimento	Studi Umanistici (Dipartimento Legge 240)
Altri dipartimenti	Economia Scienze Ambientali, Informatica e Statistica Studi Linguistici e Culturali Comparati Venice School of Management



Docenti di Riferimento

N.	CF	COGNOME	NOME	SETTORE	MACRO SETTORE	QUALIFICA	PESO	INSEGNAMENTO ASSOCIATO
1.	DMKBLE69T30Z134F	ADAMIK	Bela	L-FIL-LET/04	10/D3	PO	1	
2.	CSTLSE83T45H199Y	COSTA	Elisa	L-ANT/10	10/A1	RD	1	
3.	DLLSFN70T31H501Q	DALL'AGLIO	Stefano	M-STO/02	11/A2	PA	1	
4.	DVNSFN77C68B180A	DE VINCENTIS	Stefania	L-ART/03	10/B1	PA	1	
5.	FSCFNZ72T30Z112Y	FISCHER	Franz	L-FIL-LET/08	10/E1	PA	1	
6.	PTTFBA66A06L840J	PITTARELLO	Fabio	INF/01	01/B1	PA	1	

✓ Tutti i requisiti docenti soddisfatti per il corso :

Discipline umanistiche digitali e in ambito pubblico



Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
CEREA	MARCO	885980@stud.unive.it	
SIVIERO	LORENZO	900737@stud.unive.it	
SANTARELLI	GRETA	884776@stud.unive.it	



Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
Curti	Elisa
Dall'Aglio	Stefano
Fischer	Franz
Principi	Laura
Tona	Zaccaria



Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO
FISCHER	Franz		Docente di ruolo
DE VINCENTIS	Stefania		Docente di ruolo



Programmazione degli accessi



Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	No



Sede del Corso



Sede: 027042 - VENEZIA

Palazzo Malcanton Marcora' - Dorsoduro 3484/D 30123 - VENEZIA

Data di inizio dell'attività didattica	22/09/2025
Studenti previsti	35



Eventuali Curriculum



Non sono previsti curricula



Sede di riferimento Docenti, Figure Specialistiche e Tutor



Sede di riferimento DOCENTI

COGNOME	NOME	CODICE FISCALE	SEDE
FISCHER	Franz	FSCFNZ72T30Z112Y	
DALL'AGLIO	Stefano	DLLSFN70T31H501Q	
PITTARELLO	Fabio	PTTFBA66A06L840J	
DE VICENTIS	Stefania	DVNSFN77C68B180A	
COSTA	Elisa	CSTLSE83T45H199Y	

ADAMIK

Bela

DMKBLE69T30Z134F

Sede di riferimento FIGURE SPECIALISTICHE

COGNOME	NOME	SEDE
---------	------	------

Figure specialistiche del settore non indicate

Sede di riferimento TUTOR

COGNOME	NOME	SEDE
---------	------	------

FISCHER

Franz

DE VINCENTIS

Stefania



Altre Informazioni

R^{ad}



Codice interno all'ateneo del corso	FMR11
Massimo numero di crediti riconoscibili	24 max 24 CFU, da DM 931 del 4 luglio 2024



Date delibere di riferimento

R^{ad}



Data di approvazione della struttura didattica	27/11/2024
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	22/01/2025
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	13/06/2019 - 10/04/2024
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	



Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione



Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento



i

La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro e non oltre il 28 febbraio di ogni anno **SOLO per i corsi di nuova istituzione**. La relazione del Nucleo può essere

redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accreditamento iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR

Linee guida ANVUR

1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS
2. Analisi della domanda di formazione
3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi
4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)
5. Risorse previste
6. Assicurazione della Qualità

Il Nucleo di Valutazione, dopo attento esame della documentazione, ha verificato l'adeguata progettazione della proposta, le motivazioni per l'attivazione del CdS e l'adeguatezza e compatibilità della stessa con i requisiti previsti dal D.M. n. 6 del 7 gennaio 2019 (Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari) come sopra illustrato. Alla luce di questa analisi il Nucleo di Valutazione esprime parere positivo all'istituzione del corso di Laurea Magistrale DIGITAL AND PUBLIC HUMANITIES (CLASSE LM-43).

Il Nucleo di Valutazione invita comunque l'Ateneo a porre attenzione, nelle more dell'attivazione dei CdS, al monitoraggio dell'effettiva disponibilità di risorse (umane e infrastrutturali). Il Nucleo invita inoltre l'Ateneo ad avviare, a valle dell'attivazione dei corsi, una riflessione complessiva in merito alla sostenibilità dell'intera offerta formativa individuando anche interventi di razionalizzazione della stessa laddove le infrastrutture effettivamente disponibili, i processi di reclutamento e la gestione del turn over non riuscissero ad assicurarne la sostenibilità quantitativa e qualitativa. Infine, l'Ateneo dovrebbe porre adeguata attenzione alla disponibilità di spazi per i laboratori e alla opportunità di tirocini, considerando che le attuali nuove istituzioni intervengono in contesti che già richiedono la programmazione locale degli accessi. Il Nucleo si riserva comunque di verificare l'andamento del corso di studi, una volta che sarà attivato.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Valutazione Corsi di studio di nuova attivazione 2020/2021



Il giorno 20 dicembre 2019, alle ore 18:30 presso l'Università degli studi di Padova -Rettorato, si è riunito il Comitato Regionale di Coordinamento delle Università del Veneto.

Sono presenti:

1. Prof. Alberto Ferlenga - Rettore dell'Università Luav di Venezia;
2. Prof. Rosario Rizzuto - Rettore dell'Università degli Studi di Padova;
3. Prof. Federico Schena - Delegato del Rettore alla didattica dell'Università degli Studi di Verona;
4. Prof. Michele Bugliesi- Rettore dell'Università Ca' Foscari di Venezia;
5. Sig. Rossana Didonna - Rappresentante degli studenti dell'Università Luav di Venezia;
6. Sig. Nicolò Silvani - Rappresentante degli studenti dell'Università degli studi di Padova;
7. Sig. Damiano Miotto - Rappresentante degli studenti dell'Università Ca' Foscari di Venezia.

Sono assenti giustificati:

1. On. Elena Donazzan -Assessore Regionale all'Istruzione alla Formazione e al Lavoro

Partecipano alla seduta la prorettrice con delega alla didattica dell'Università degli Studi di Padova, prof.ssa Daniela Mapelli e prorettrice con delega alla didattica dell'Università Ca' Foscari di Venezia, prof.ssa Luisa Bienati

Assume le funzioni di Segretario Lucia Basile, dell'Università Iuav di Venezia Presiede la riunione il Prof. Alberto Ferlenga. Il Presidente, riconosciuta la presenza del numero legale, dichiara valida e aperta la seduta per trattare il seguente:

Ordine del Giorno:

1. Nulla osta ai corsi di studio di nuova istituzione per l'anno accademico 2020/2021;
2. Varie ed eventuali

1. Nulla osta ai corsi di studio di nuova istituzione per l'anno accademico 2010/21

[OMISSIS]

Prende di seguito la parola il prof. Michele Bugliesi, il quale illustra le proposte dell'Università Ca' Foscari di Venezia (Allegato n. 3 - bozze degli ordinamenti):

[OMISSIS]

Laurea Magistrale in Digital and Public Humanities LM-43

Il corso integra discipline umanistiche e informatiche promuovendo la valorizzazione e la disseminazione di contenuti culturali. Forma esperti in progettazione, produzione e valorizzazione di risorse Web, in gestione digitale di risorse culturali e in Public Humanities. I laureati potranno essere occupati nei settori dei servizi, dell'industria culturale, degli istituti di cultura, nell'editoria elettronica specializzata, oppure nella gestione e la valorizzazione di beni e risorse culturali, nei social media e social networks.

Il corso di studi è interamente in lingua inglese e beneficia della collaborazione con il Centro in Digital and Public Humanities del Dipartimento di Studi Umanistici che contribuirà alle attività laboratoriali.

[OMISSIS]

Conclusa la presentazione delle offerte formative, il sig. Damiano Miotto, rappresentante degli studenti dell'Università Ca' Foscari di Venezia, dichiara di volersi astenere, in quanto ritiene di non disporre di elementi per porsi favorevole o contrario a tale offerta; dichiara inoltre che tale astensione vuole essere da parte sua una sorta di monito per mantenere e sviluppare il dialogo tra rappresentanza studentesca e ateneo per garantire e monitorare la sostenibilità promessa per i nuovi corsi, in particolare in riferimento all'Ateneo di Ca' Foscari, cui lo studente appartiene.

Il Comitato Regionale di Coordinamento delle Università del Veneto

- Visto il DPR 25 del 27 gennaio 1998, 'Regolamento recante disciplina dei procedimenti relativi allo sviluppo ed alla programmazione del sistema universitario, nonché ai comitati regionali di coordinamento, a norma dell'articolo 20, comma 8, lettere a) e b), della legge 15 marzo 1997, n. 59', e in particolare l'art. 3;
- Visto il D.M. 30 gennaio 2013, n. 47, che disciplina l'autovalutazione, l'accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e la valutazione periodica;
- Visto il decreto MIUR del 23 dicembre 2013, n. 1059: 'Autovalutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e valutazione periodica Adeguaamenti e integrazioni al D.M. 30 gennaio 2013, n. 47';
- Visto il Decreto Ministeriale n. 194 del 27/03/2015, 'Requisiti accreditamento corsi di studio';
- Decreto Ministeriale n. 6 del 7/01/2019, 'Decreto Autovalutazione, Valutazione, Accredimento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio'.
- Esaminate le proposte di istituzione dei nuovi corsi di studio formulate dall'Università degli studi di Padova (Allegato n. 1), dall'Università degli studi di Verona (Allegato n. 2) e dall'Università Ca' Foscari di Venezia (Allegato n. 3);
- Sentite ed accolte le motivazioni addotte per l'istituzione dei corsi.

esprime parere favorevole

con deliberazioni separate, subordinatamente all'approvazione da parte dei competenti organi di ciascun Ateneo, in merito all'istituzione dei seguenti nuovi corsi di studio ai sensi del D.M.270/2004:

[OMISSIS]

Università Ca' Foscari di Venezia

[OMISSIS]

Data Analytics for Business and Society (LM-91) Dipartimento di Economia

[OMISSIS]

La seduta è tolta alle ore 19.15

Considerati i tempi ristretti per l'inserimento della documentazione relativa ai nuovi corsi di studio nella banca dati ministeriale, i componenti decidono che il presente verbale venga letto e approvato seduta stante.



Certificazione sul materiale didattico e servizi offerti [corsi telematici]
R²D

Offerta didattica erogata

	Sede	Coorte	CUIN	Insegnamento	Settori insegnamento	Docente	Settore docente	Ore di didattica assistita
1	027042	2025	362505003	AN INTRODUCTION TO COMPUTATIONAL SOCIAL SCIENCE <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Massimo WARGLIEN		30
2	027042	2025	362505004	COMPUTATIONAL PHILOLOGY: DATA STRUCTURES AND ALGORITHMS <i>semestrale</i>	L-LIN/01	Docente non specificato		30
3	027042	2025	362505005	COMPUTER SCIENCE OF LATIN <i>semestrale</i>	L-FIL-LET/04	Docente di riferimento Bela ADAMIK <i>Professore Ordinario</i>	L-FIL-LET/04	30
4	027042	2025	362505006	DATA MANAGEMENT AND LEGAL ISSUES <i>semestrale</i>	IUS/01	Docente non specificato		30
5	027042	2025	362505013	DIGITAL AND PUBLIC ART MOD.1 (modulo di DIGITAL AND PUBLIC ART)	L-ART/03	Docente non specificato		30
6	027042	2025	362505015	DIGITAL HISTORY <i>semestrale</i>	M-STO/02	Docente di riferimento Stefano DALL'AGLIO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	M-STO/02	30
7	027042	2024	362501473	DIGITAL ICONOGRAPHY AND ICONOLOGY STUDIES <i>semestrale</i>	L-ART/04	Docente di riferimento Stefania DE VINCENTIS <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	L-ART/03	30
8	027042	2025	362505016	DIGITAL LITERARY STUDIES <i>semestrale</i>	L-FIL-LET/11	Docente non specificato		30
9	027042	2025	362505009	DIGITAL METHODS AND ARTIFICIAL INTELLIGENCE FOR ARCHAEOLOGY <i>semestrale</i>	L-ANT/10	Luigi MAGNINI <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-a L. 240/10)</i>	L-ANT/09	30
10	027042	2024	362501474	DIGITAL TOOLS AND RESOURCES FOR TEXTUAL DATA <i>semestrale</i>	L-FIL-LET/15	Marina BUZZONI <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	L-FIL-LET/15	30
11	027042	2024	362501476	HISTORICAL DATA	M-STO/08	Dorit	M-	30

				ANALYSIS AND ARCHIVAL SCIENCES <i>semestrale</i>		RAINES <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	STO/08	
12	027042	2024	362501478	INFORMATION VISUALIZATION, DATA SCIENCE AND SOCIAL MEDIA ANALYTICS MOD.1 (modulo di INFORMATION VISUALIZATION, DATA SCIENCE AND SOCIAL MEDIA ANALYTICS)	INF/01	Fabiana ZOLLO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	INF/01	30
13	027042	2024	362501479	INFORMATION VISUALIZATION, DATA SCIENCE AND SOCIAL MEDIA ANALYTICS MOD.2 (modulo di INFORMATION VISUALIZATION, DATA SCIENCE AND SOCIAL MEDIA ANALYTICS)	INF/01	Alessandra MELONIO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	INF/01	30
14	027042	2025	362505021	INTRODUCTION TO COMPUTER SCIENCE AND PROGRAMMING MOD 1 (modulo di INTRODUCTION TO COMPUTER SCIENCE AND PROGRAMMING)	INF/01	Alessandra MELONIO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	INF/01	30
15	027042	2025	362505022	INTRODUCTION TO COMPUTER SCIENCE AND PROGRAMMING MOD 2 (modulo di INTRODUCTION TO COMPUTER SCIENCE AND PROGRAMMING)	INF/01	Alessandra MELONIO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	INF/01	30
16	027042	2025	362505023	INTRODUCTION TO DIGITAL AND PUBLIC HUMANITIES <i>semestrale</i>	L-FIL-LET/08	Docente di riferimento Franz FISCHER <i>Professore Associato confermato</i>	L-FIL-LET/08	30
17	027042	2025	362505024	INVESTIGATING MUSEUM COLLECTIONS: A COMBINATION OF DIGITAL AND TECHNICAL ART HISTORY <i>semestrale</i>	L-ART/04	Docente di riferimento Stefania DE VINCENTIS <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	L-ART/03	30
18	027042	2025	362505011	MARITIME HERITAGE <i>semestrale</i>	L-ANT/10	Docente di riferimento Elisa COSTA <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-a L. 240/10)</i>	L-ANT/10	30
19	027042	2024	362501480	MODELLING AND	L-FIL-LET/08	Docente non		30

**VISUALIZING
TEXTUAL DATA**

specificato

20	027042	2025	362503003	PUBLIC ART AND DIGITIZATION PRACTICES	L-ART/03	Docente di riferimento Stefania DE VINCENTIS <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	L- ART/03	30	
21	027042	2024	362501482	PUBLIC HISTORY <i>semestrale</i>	M-STO/02	Docente di riferimento Stefano DALL'AGLIO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	M- STO/02	30	
22	027042	2024	362501483	TEXT ENCODING AND DIGITAL SCHOLARLY EDITING <i>semestrale</i>	L-FIL-LET/08	Docente di riferimento Franz FISCHER <i>Professore Associato confermato</i>	L-FIL- LET/08	30	
23	027042	2025	362505030	TEXTUAL HERITAGE AND DIGITAL PRESERVATION <i>semestrale</i>	L-FIL-LET/11	<i>Docente non specificato</i>		30	
24	027042	2025	362505032	WEB AND USER EXPERIENCE DESIGN <i>semestrale</i>	INF/01	Docente di riferimento Fabio PITTARELLO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	INF/01	60	
25	027042	2024	362501485	XML DATABASES IN THE HUMANITIES <i>semestrale</i>	L-FIL-LET/05	Marco LANZINI <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-a L. 240/10)</i>	M- STO/08	30	
								ore totali	780

Navigatore Repliche

	Tipo	Cod. Sede	Descrizione Sede Replica
--	------	-----------	--------------------------

PRINCIPALE



Offerta didattica programmata

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Discipline Informatiche	INF/01 Informatica	36	36	30 - 36
	↳ <i>INTRODUCTION TO COMPUTER SCIENCE AND PROGRAMMING (1 anno) - 12 CFU - semestrale</i>			
	↳ <i>WEB AND USER EXPERIENCE DESIGN (1 anno) - 12 CFU - semestrale</i>			
	↳ <i>INFORMATION VISUALIZATION, DATA SCIENCE AND SOCIAL MEDIA ANALYTICS (2 anno) - 12 CFU - semestrale</i>			
Discipline linguistiche, filologiche e letterarie	L-FIL-LET/04 Lingua e letteratura latina	48	18	18 - 24
	↳ <i>COMPUTER SCIENCE OF LATIN (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	L-FIL-LET/05 Filologia classica			
	↳ <i>XML DATABASES IN THE HUMANITIES (2 anno) - 6 CFU</i>			
	L-FIL-LET/08 Letteratura latina medievale e umanistica			
	↳ <i>INTRODUCTION TO DIGITAL AND PUBLIC HUMANITIES (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	↳ <i>TEXT ENCODING AND DIGITAL SCHOLARLY EDITING (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	L-FIL-LET/11 Letteratura italiana contemporanea			
	↳ <i>DIGITAL LITERARY STUDIES (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	↳ <i>MODELLING AND VISUALIZING TEXTUAL DATA (2 anno) - 6 CFU</i>			
	L-FIL-LET/15 Filologia germanica			
↳ <i>DIGITAL TOOLS AND RESOURCES FOR TEXTUAL DATA (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>				
L-LIN/01 Glottologia e linguistica				
↳ <i>COMPUTATIONAL PHILOLOGY: DATA STRUCTURES AND ALGORITHMS (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>				

Discipline storiche, artistiche, antichistiche, archivistiche, gestionali e giuridiche	IUS/01 Diritto privato			
	↳ <i>DATA MANAGEMENT AND LEGAL ISSUES (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	L-ANT/10 Metodologie della ricerca archeologica			
	↳ <i>DIGITAL AND PUBLIC ARCHAEOLOGY (1 anno) - 12 CFU - semestrale</i>			
	↳ <i>DIGITAL METHODS AND ARTIFICIAL INTELLIGENCE FOR ARCHAEOLOGY (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	↳ <i>MARITIME HERITAGE (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	L-ART/03 Storia dell'arte contemporanea			
	↳ <i>DIGITAL AND PUBLIC ART (1 anno) - 12 CFU - semestrale</i>			
	L-ART/04 Museologia e critica artistica e del restauro	84	24	24 - 30
	↳ <i>INVESTIGATING MUSEUM COLLECTIONS: A COMBINATION OF DIGITAL AND TECHNICAL ART HISTORY (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
↳ <i>DIGITAL ICONOGRAPHY AND ICONOLOGY STUDIES (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>				
M-STO/02 Storia moderna				
↳ <i>DIGITAL HISTORY (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>				
↳ <i>DIGITAL AND PUBLIC HISTORY (1 anno) - 12 CFU - semestrale</i>				
↳ <i>PUBLIC HISTORY (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>				
M-STO/08 Archivistica, bibliografia e biblioteconomia				
↳ <i>HISTORICAL DATA ANALYSIS AND ARCHIVAL SCIENCES (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>				
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 48)				
Totale attività caratterizzanti		78	72 - 90	

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
-----------------	---------	---------	---------	---------

Attività formative affini o integrative	INF/01 Informatica	42	12	12 - 12 min 12
	↳ <i>INFORMATION SYSTEM FOR THE ARTS (2 anno) - 6 CFU</i>			
	L-ANT/09 Topografia antica			
	↳ <i>ENVIRONMENTAL ARCHAEOLOGY OF COASTAL AREAS AND WETLANDS (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	L-ART/03 Storia dell'arte contemporanea			
	↳ <i>PUBLIC ART AND DIGITIZATION PRACTICES (1 anno) - 6 CFU</i>			
	L-FIL-LET/11 Letteratura italiana contemporanea			
	↳ <i>DIGITAL LITERARY STUDIES (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i> ↳ <i>TEXTUAL HERITAGE AND DIGITAL PRESERVATION (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
SECS-P/07 Economia aziendale	Totale attività Affini	12	12 - 12	
↳ <i>PROJECT MANAGEMENT (1 anno) - 6 CFU</i>				
SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese				
↳ <i>AN INTRODUCTION TO COMPUTATIONAL SOCIAL SCIENCE (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>				

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale		12	12 - 12
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	0	0 - 3
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	6	3 - 6
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-

Totale Altre Attività

30

27 - 33

CFU totali per il conseguimento del titolo

120

CFU totali inseriti

120

111 - 135

Navigatore Repliche

	Tipo	Cod. Sede	Descrizione Sede Replica
--	-------------	------------------	---------------------------------

PRINCIPALE



Raggruppamento settori

per modificare il raggruppamento dei settori



Attività caratterizzanti R²D

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Discipline Informatiche	INF/01 Informatica	30	36	30
Discipline linguistiche, filologiche e letterarie	L-FIL-LET/04 Lingua e letteratura latina L-FIL-LET/05 Filologia classica L-FIL-LET/08 Letteratura latina medievale e umanistica L-FIL-LET/09 Filologia e linguistica romanza L-FIL-LET/10 Letteratura italiana L-FIL-LET/11 Letteratura italiana contemporanea L-FIL-LET/14 Critica letteraria e letterature comparate L-FIL-LET/15 Filologia germanica L-LIN/01 Glottologia e linguistica	18	24	10
Discipline storiche, artistiche, antichistiche, archivistiche, gestionali e giuridiche	IUS/01 Diritto privato L-ANT/02 Storia greca L-ANT/03 Storia romana L-ANT/09 Topografia antica L-ANT/10 Metodologie della ricerca archeologica L-ART/01 Storia dell'arte medievale L-ART/03 Storia dell'arte contemporanea L-ART/04 Museologia e critica artistica e del restauro	24	30	8

L-ART/06 Cinema, fotografia e televisione
M-STO/01 Storia medievale
M-STO/02 Storia moderna
M-STO/04 Storia contemporanea
M-STO/08 Archivistica, bibliografia e biblioteconomia
M-STO/09 Paleografia

Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 48:

-

Totale Attività Caratterizzanti

72 - 90



Attività affini
R^{AD}

ambito disciplinare	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
	min	max	
Attività formative affini o integrative	12	12	12
Totale Attività Affini			12 - 12



Altre attività
R^{AD}

ambito disciplinare	CFU min	CFU max
A scelta dello studente	12	12
Per la prova finale	12	12

Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	0	3
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	3	6
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		27 - 33	

► Riepilogo CFU R^aD

CFU totali per il conseguimento del titolo	120
Range CFU totali del corso	111 - 135

► Comunicazioni dell'ateneo al CUN R^aD

Il Corso di studio in Discipline umanistiche digitali e in ambito pubblico è erogato in lingua inglese e utilizza la denominazione inglese riconosciuta a livello internazionale di Digital and Public Humanities.

► Motivi dell'istituzione di più corsi nella classe R^aD

► Note relative alle attività di base R^aD



Note relative alle attività caratterizzanti
R&D



Note relative alle altre attività
R&D